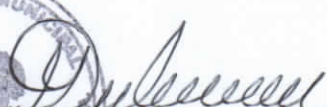




RESUMEN DE ACTA N° 14 MES DE JUNIO AÑO 2020

Fecha de la sesión	Sesión	Acta	Resumen	Acuerdos
15 Junio 2020	Ordinaria CODECO	N° 14	<ol style="list-style-type: none">1 Actos protocolarios2. Comprobación del Quorum3. Apertura de la sesión4. lectura agenda5. informe de la Corporacion Municipal6 Asuntos Varios7. cierre de la sesión	Se Acordó seguir siempre con las medidas de Bioseguridad en el municipio.




Maira Gloria Dubon Ramirez
Secretaria Municipal



Nery Rigoberto Pineda
Regidor Primero



Eny Eny
Regidora Segunda



Leoncio Pineda
Regidor Tercero



Alberto Rojas
Regidor Cuarto



Dulcesess

Secretaria Municipal

Acta No 14.

Reunidos en la oficina del comisión Transparencia. CCT el día Lunes 15 de Junio Sesión Ordinaria de CODECO. que celebra la honorable Corporación Municipal Precedida por el Alcalde Municipal con presencia de comite de emergencia. con una agenda de 7 punto a desarrollarse.

- 1 inscripción
2. Actos Protocolarios.
- 3 Comprobación del Quorum.
- 4 Apertura de la sesión y lectura de la agenda.
- 5 Participación de la Corporación y comite. emergencia
- 6 asantos Varios Acuerdos
7. Cierre de Sesión.

desarrollo de la agenda inscripción de participa Actos protocolarios se presento el señas Alcal Municipal dio la bienvenida. a las personas presente. miembros del comite de SINAGER. Se paso a la invocación a Dios dirigida por el regidor Tercero Señor Leoncio Pineda Castillo

3. Comprobación del Quorum. se comprobo el Quorum. con la presencia del señor Alcal Municipal ing. pedro Antonio Menjivar. Escobar Regidor Primero Profe. Nery Rigoberto Pineda.



Regidora Segunda Esther Elizabeth chicas, regidor.
Tercero Leoncio Pineda Castillo. regidor Cuarto Sr. Gilberto
Reyes. Gavarrete. H: apertura de la Sesión el señor
Alcalde da por abierta la presente sesión. a las
9.45 am. y Secretaria Municipal dio lectura a la agenda.

Participación de la Corporación y comité de SINAGER.

- Se presento el señor Alcalde Municipal informo que
agradecer a las personas que han apoyado en la entrega.

de ración de alimentos. y comento los Temas a Tratar
y Socializo la importancia que es Tomar las medidas

- y se paso hablar del primer Tema sobre el reten
que estan en el Municipio. se presento el profe.

Maximiliano Menjivar. informo con el Tema de los
reten, que si seria bueno hacer una reunion con todos

los que Colaboran en los retenes. para motivarlos.

- Se presento el Coordinador Pedro Elias chicas del reten
de los patios. informo que siempre estado pendiente

en el reten. y que siempre han estado fumigando 5.3

Se presento el Profe Torres informo que en los
retenes Siempre Tiene que ver personal de Salud.

Y en hora de la noche seria. que un soldado cubio
hasta las 12 y otro hasta la 6 de la mañana 5.4.

Se presento Karina Gavarrete Coordinadora del
reten del Cerron que hay personas que no les

gusta dar informacion cuando se pide y seria
bueno Tener solo un reten 5.5 Se presento la doctora

informando que seria bueno que las personas que
estan en el reten esten motivadas y el personal

de Salud no puede estar presente todo el dia
por que toca estar haciendo actividades de

Salud. a partir de julio se les puede seguir
apoyando en los retenes y serio bueno hacer

la reunion con todos los que apoyan en los
retenes. 5.6. Se presento el Señor Alcalde

Municipal Socializo de hacer la reunion con



con las personas que apoyan a los retenes se preguntó que si están de acuerdo que se haga el día jueves 18 de junio y las personas presentes y coordinadores de los retenes informaron que están de acuerdo para ese día y se le pidió a la doctora que este presente y dirija la reunión y dio a conocer las medidas que se deben tomar al momento de estar en el reten. 5.7 se presentó el Señor Fabian Diaz informo que están de acuerdo que elimine el reten de los patios y fortalecer al reten del Cerrón. 5.8 Se presentó el Coordinador de la CCT. Lazaro Rodriguez Socializo que hay que tomar las medidas más estrictas para ir a San Marcos. 5.9 El Pastor Anibal Ayala informo que sería bueno que si quita el reten de los patios pedirle al reten de la Cruz Verde que fumiguen bien los centros. 5.10 se presentó Marino Nataren agradeció al destacamento militar por el apoyo que brinda en los retenes. 5.11 se presentó el señor Alcalde informo sobre el segundo Tema que es sobre la mototaxi ellos están solicitando que se le deje circular normalmente. 5.12. se presentó el director Municipal de Educación Profa. Maximiliano Menjivar informo que Valladolid está en la Zona 1 se mantiene que la clase se reiniciara a partir del mes de agosto se solicita a la municipalidad que se apoyen con medidas de bioseguridad para los centros educativos el como ser mascarillas gel antibacterial para los alumnos Señor Alcalde informo que si se puede con lo que están solicitando.

6. Asuntos Varios Acuerdos 6.1 Considerando que la Corporación Municipal juntamente con el Comité de SINAGER. ACORDO hacer reunión con todas las personas que apoyan en los retenes para motivarlo y

capacitarlo con las nuevas medidas a tomar para el día jueves 18, hora 8:30 am local auditorio Municipal 6.2. La Honorable Corporación Municipal de Valladolid. Tempora por mayoría acuerda lo siguiente: las personas de las diferentes comunales del Municipio de Valladolid. Tempora podrán circular dentro y fuera del Municipio los días lunes a viernes según su último número de identidad, de un horario de 6 am a 6 pm a los días sábado y domingo quedando en toque de queda absoluto a partir del día lunes 15 de junio hasta la fecha viernes 26 de junio del 2020.

1. Se Circulara en el municipio de Valladolid. Tal y como lo ha estipulado SINAGER NACIONAL un número por día continuando de la misma manera hasta el viernes 26 de junio en este municipio.
2. Para los Comerciantes pulperías ferreterías agro-negocios, entre otros el horario de atención al cliente será de 7:00 am 5:00 pm. con todas las medidas de bioseguridad uso de mascarillas, uso de gel con base de alcohol de 70% y separación entre cliente será de 7:00 am/ entre cliente de un metro en el caso de desobedecer este comunicado se suspenderá el permiso de operación
3. En caso de las entidades financieras presentes en el municipio se seguirá atendiendo de la misma manera, una Terminación por día hasta el día viernes 26 de junio con un horario de atención de 9:00 am 4:00 pm. acatando todas las medidas de bioseguridad uso de mascarillas uso gel con base de alcohol de 70% y separación entre cliente de un metro.
4. El Toque de queda en todo el municipio será aplicado a partir de las 6:00 pm y sábado y domingo no circula nadie en el caso del incumplimiento sin justificación alguna será



Arrestado por las autoridades competentes
 Todo Ciudadano que entre al Territorio del Municipio es obligatorio cumplir el aislamiento por 14 días quienes serán evaluados continuamente por el personal de salud.

6. Para la Circulación de Moto taxis van a circular desde lunes a viernes a partir de las 6 am a 6.00pm en Termino municipal Siempre y cuando Tenga permiso de operación vigente y fuera del Termino municipal Solo podra Transporter personas Segun el numero de circulación que corresponde en el día Solo puede Transportar dos personas siempre que ande mascarilla y gel igual para que anda moto taxi si se encieva Transportando en hora no establecida justificara el motivo de Circulación.

7. En el caso de necesitar Salvo Conducto avocarse con el Alcalde Municipal Sobmente en caso que sea necesario.

7 No Habiendo mas que Tratar el Señor Alcalde da por Cierta la pl cerrada la presente Sesión.



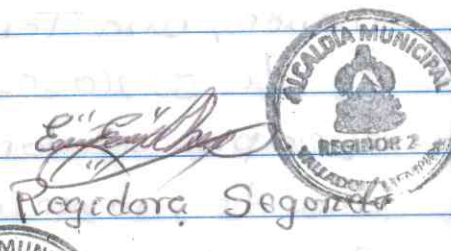
Municipal



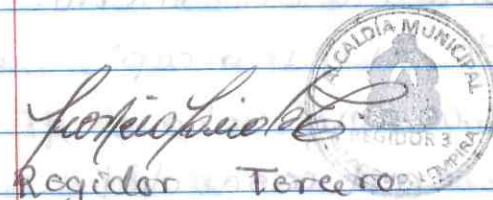
Vice Alcalde



Regidor Primero



Regidora Segunda



Regidor Tercero



Regidor Cuarto