

**MEMORANDO GA-No. 087-2021**

**PARA:** SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ  
OFICIAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**DE:** KARLA CRUZ CASTAÑEDA  
GERENTE ADMINISTRATIVA

**ASUNTO:** NOTA ACLARATORIA PORTAL DE TRANSPARENCIA  
SOBRE LA EMERGENCIA COVID-19

**FECHA:** 15 DE FEBRERO DE 2021

Por este medio me permito informarle que, del **02 de febrero al día de hoy 15 de febrero de 2021**, en el presupuesto asignado a la Secretaría, no se encuentran consignados fondos para atender necesidades de la población, para la compra de alimentos y/o insumos para el combate del COVID-19.

Por lo anteriormente expuesto no se ha realizado y/o recibido:

- Programas y proyectos
- Remuneración
- Licitaciones
- Compras (Cuadro de Compras, Listado de proveedores, Listado de Beneficiarios, Medios de verificación de las Compras)
- **Actividades**
- Contrataciones
- Presupuesto mensual
- Gastos
- Transferencias, recibidas y Donaciones
- Fideicomisos
- Deuda o morosidad
- Liquidación presupuestaria
- Reglamento, Acuerdos y Circulares

Respecto a las transferencias enviadas la Sub Gerencia de Presupuesto y Contabilidad según formato solicitado por el IAIP las remitirá en caso de haber.

Atentamente,

**MEMORÁNDUM No. 043-UTAIP-2021**

**PARA** KARLA CRUZ  
GERENTE ADMINISTRATIVO

**DE** SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**ASUNTO** INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR PORTAL DE TRANSPARENCIA

**FECHA** VIERNES, 12 DE FEBRERO DEL 2021

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, en esta ocasión relacionado para solicitarle a usted me envíe la información relación a la información a publicar en el Portal de Transparencia, **CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 02 DE FEBRERO Y A LA FECHA QUE DE RESPUESTA AL PRESENTE:**

**I. La Emergencia COVID -19. en los siguientes apartados PCM-061-2020 Y PCM-117-2020:**

- a) Programas y proyectos
- b) Actividades**
- c) Remuneración de empleados (Planillas contrataciones temporales)
- d) Licitación
- e) Compras
- f) Contrataciones
- g) Fideicomisos
- h) Presupuesto Asignado
- i) Gasto
- j) Liquidación Presupuestaria
- k) Deuda y morosidad
- l) Reglamento, acuerdos y circulares
- m) Transferencia Recibidas y Donaciones Recibidas
- n) Transferencias Enviadas \*

\*Enviar cuadro correspondiente (Formato definido por el IAIP mismo que se envía adjunto) y de los numerales del a-m enviar nota aclaratoria.

**MEMORÁNDUM No. 043-UTAIP-2021**

**II. Huracán ETA, de los apartados DECRETO PCM-113-2020:**

- 1) Programa y Proyecto
- 2) Remuneración de Empleados
- 3) Compras
- 4) Contrataciones
- 5) Transferencia Recibidas y ni Recepción de Donaciones
- 6) Transferencia Enviada \*\*

\*\*Enviar cuadro adjunto (Formato definido por el IAIP) y de los numerales de 1 a 5 enviar nota aclaratoria.

**LA INFORMACIÓN ANTES SOLICITADA DEBERÁ SER REMITIDA A ESTA UNIDAD VÍA CORREO ELECTRÓNICO A [TRANSPARENCIA.SGJD.HN@GMAIL.COM](mailto:TRANSPARENCIA.SGJD.HN@GMAIL.COM) Y [TRANSPARENCIA@SGJD.GOB.HN](mailto:TRANSPARENCIA@SGJD.GOB.HN) A MAS TARDAR EL DÍA MIERCOLES, 27 DE ENERO DEL AÑO 2021.**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

CC: Archivo