



*Hospital de Área*  
**“Dr. Aníbal Murillo Escobar”**  
**Olanchito, Yoro**

OFICIO No.009 SDR-HAME 2021  
Olanchito, Yoro 11 de Febrero 2021

**LESLY BARAHONA VIVAS**  
**JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**Su Oficina**

**Estimada Lic. Barahona:**

Le saludamos muy cordialmente deseándoles éxitos en sus labores diarias.

En respuesta al oficio No.248-UT-2020 de fecha 20 de Abril 2020, para actualizar el Portal de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el artículo No.13 de La Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. - Por este medio se hace entrega de la siguiente información:

➤ **Contratación de Personal:**

- No contamos con Personal Contratado por ningún tipo de fondo, el personal que labora en el Área de Covid es de Código Verde Plus y la partida 121000.

➤ **Licitaciones Privadas, compras menores y contrataciones de servicio.**

- No se ha realizado ni publicado ninguna contratación en esta semana por la Emergencia Covid-19.

➤ **Presupuesto Asignado**

- Esta unidad hasta la fecha de hoy no le ha asignado presupuesto referente a esta Emergencia Covid-19.

➤ **Donaciones Recibidas:**

- No se ha recibido ningún tipo de donación hasta este día.

➤ **Gastos**

- Combustible – No tenemos Presupuesto exclusivo para emergencia Covid-19
- Alimentos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid – 19
- Viáticos – No tenemos Presupuesto Exclusivo para Emergencia Covid-19



**GOBIERNO DE LA  
REPUBLICA DE HONDURAS**

**SECRETARIA DE SALUD**

***Hospital de Área***  
**"Dr. Aníbal Murillo Escobar"**  
**Olanchito, Yoro**

Haciendo mención que esta información corresponde al día Jueves 11 de Febrero 2021.

Sin otro particular



**SURIA MARIBETH SANDOVAL**  
**SUBDIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS**  
**HAME**

cc. Dr. Guillermo Valladares/ DIRECTOR HAME

CC. Ing. Norman Flores/ Enlace SESAL, IAIP

La Ceiba, Atlántida, 12 de febrero del 2021

Oficio 019 -SDGR-HRA

LIC. VICTOR JUAREZ  
Gerente Administrativo "SESAL"  
Tegucigalpa MDC.

Estimados.

Envió información solicitada según oficios. Tegucigalpa M.C.D. 8 abril de 2020, Oficio No. 709-SS-220, - Circular No. 193-UT-2020, Unidad de Transparencia, Tegucigalpa MDC, 20 de abril, 2020.

1. Contratación de personal/remuneración y se reportó la información enviada anteriormente.
2. No se han realizado Licitaciones privadas para COVID-2019.
3. Se realizaron, compras por fondos solidarios. Se adjunta la documentación de respaldo.
4. No se realizaron viajes a Tegucigalpa.
5. No tenemos un presupuesto asignado específicamente para COVID-19. Manejamos el presupuesto normal que se nos asigna cada año en salud.
6. Contratación de servicios.

Se adjuntan cuadros solicitados y sus respaldos.

Atentamente

Última semana de enero



ING. MARICELA X. ALVAREZ O.  
Sub-Directora de Gestión Recursos  
Hospital General Atlántida

CC. Lic. Lesly Barahona Vivas/ Jefa Unidad de Transparencia  
CC. Dra. Sara Alberto/ Directora ejecutiva Hospital General Atlántida.

Oficio No.38-DEHS-2020  
Febrero, 11 del 2021

Licenciada  
**Lesly Barahona Vivas**  
Directora Unidad de Transparencia  
Tegucigalpa MDC  
Su Oficina

Estimada Lic. Barahona:

Reciba un atento y cordial saludo deseándole abundante bendiciones.

En respuesta a oficio N. 222-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la Emergencia Nacional COVID-19, y de cumplir el Artículo N0. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente Información:

**1- Contratación de Personal:**

➤ No hubo contratación

**2- Licitaciones Públicas y Privadas:**

➤ No se ha realizado ni publicado ningún pliego de Licitación en el portal de Honducompras en la Emergencia COVID-19

**3- Compras Menores:**

➤ No se ha realizado ninguna compra menor en esta Emergencia COVID-19

**4- Contrataciones e Servicios:**

➤ Esta Unidad Ejecutora no contrata Servicios subrogados ni ningún otro.

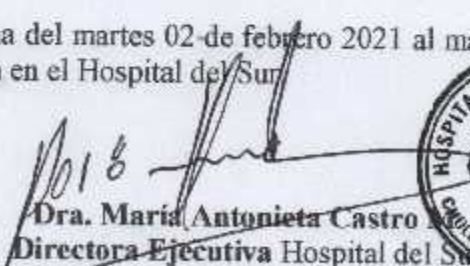
**5- Presupuesto Asignado:**

➤ Esta Unidad Ejecutora hasta la fecha no le han asignado Presupuesto referente a esta Emergencia COVID-19

**6- Donaciones Recibidas:**

➤ Informo que de la semana del martes 02 de febrero 2021 al martes 09 de febrero del 2021 no se recibió ninguna donación en el Hospital del Sur

Atentamente,

*1018*  
  
**Dra. María Antonieta Castro**  
Directora Ejecutiva Hospital del Sur



Cc. Lic. Alba Consuelo Flores – Ministra en el Despacho de Salud  
Dra. Ritza Lizardo- Depto. Segundo Nivel  
Archivo



**SECRETARIA DE SALUD**  
**Hospital Enrique Aguilar Cerrato**  
**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE SEGUNDO NIVEL DE ATENCIÓN**  
**HOSPITAL DR. ENRIQUE AGUILAR CERRATO**  
**INTIBUCÁ, INTIBUCÁ, HONDURAS, C.A.**  
**2783-0242 / 2783-0184**



Intibucá Intibucá, 15 de febrero del 2021  
**Oficio N.º 037-2021-SDGRHEAC**

**Lic. Lesly Barahona Vivas**  
**JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**SU OFICINA**

**Estimada Licenciada Barahona:**

Es un placer dirigimos a usted; y con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 remito a usted información de la semana del 04 de febrero al día jueves 11 de febrero 2021.

- 1) No se ha realizado pago a planilla de empleados de la sala de covid.
- 2) **Licitación pública y privada:** no se realizaron, ni publicaron ningún pliego de licitación en el portal de HONDUCOMPRAS de la emergencia COVID-1
- 3) **Compras menores:** se realizaron pagos a proveedores por compras directas de la emergencia COVID-19 por un monto de **Lps. 246,054.06**

No.	Nombre del proveedor	orden de compra	Monto
1	DIMEX	133/2020	L 14,164.26
2	DIPRODY	137/2020	L 22,356.00
3	HEALTHCARE PRODUCTS	104/2020	L 73,700.00
4	AUTOREPUESTO LA ESPERANZA	141/2020	L 3,775.00
5	DIPRODY	144/2020	L 9,660.00
6	DROGUERIA BERNA	003/2021	L 111,000.00
7	DIPRODY	006/2021	L 11,398.80
<b>TOTAL</b>			<b>LPS. 246,054.06</b>

\*Hospital Dr. Enrique Aguilar Cerrato envía la documentación al portal único de transparencia hasta que se cuenta con toda la información pertinente al proceso de compra, según recomendación definida en la oficina de transparencia de la sesal.

- 4) **Contrataciones de servicios:** no se han contratado servicios subrogados
  - 5) **Presupuesto asignado:** el Hospital Dr. Enrique Aguilar Cerrato, cuenta con fondos préstamo DE banco interamericano de desarrollo (RISP-HQ) por un monto de **L. 9,000,000.00** con una vigencia al **31 de marzo 2021.**
  - 6) **Donaciones Recibidas:** No se ha recibido donaciones en la semana en mención.
- Me suscribo de usted, Atentamente.

**VICTOR MANUEL LAGOS**  
 Sub Director de Gestión de Recursos  
 Hospital Enrique Aguilar Cerrato

*Un Hospital Pequeño, con un Corazón Grande*

Danlí, El Paraíso  
15 de febrero de 2021

**SEÑORES**  
**Transparencia COVID-19 SESAL**  
**Su Oficina**

*Por este medio hago saber que Estos informes no se envían en vista de que no hubo transacciones en estas fechas Donaciones COVID - 19*

- *Donaciones Recibidas*

**El Reporte**

- *Compras Bienes HGA*
- *Proveedores HGA*

*Estos informes no se envían en vista de que no hubo transacciones en estas fechas.*

**Los reportes de:**

- *Contrataros de Recurso Humanos*
- *Presupuesto Mensual*
- *Remuneración Mensual*
- *Gastos*
- *Liquidación Presupuestaria*

*No se envían porque esta unidad hospitalaria no ha recibido presupuesto ante la emergencia durante esta PANDEMIA.*

*Sin otro particular, atentamente*



**LIC. SONIA VALLADARES**  
**ADMISTRADORA HOSP. GABRIELA ALVARADO**

**OFICIO No.23 ADMON-HJMG-2021**

**Gracias, Lempira 12 de Febrero de 2021**


**Lic. Lesly Barahona Vivas**  
**Jefa de Unidad de Transparencia**

Estimada

En respuesta al Oficio No 234-UT-2020 donde se nos solicita información inherente a las actividades relacionadas con la emergencia nacional provocada por el COVID-19 del 5 al 13 de Febrero del año 2021 le informamos lo siguiente:

1. No se han realizado contratación de personal
2. No se han realizado Licitaciones publicas y privadas para la emergencia Covid 19 con fondos de emergencia
3. No se Realizo compra menor
4. No se ha contratado servicios
5. No hay un presupuesto específico para afrontar la emergencia Covid 19
6. No se Recibieron Donaciones

Sin otro particular



**Lic. Jairo Flaviano Espinoza-Rosa**  
**Administrador**  
**Hospital Juan Manuel Gálvez**

San Pedro Sula, Cortes 11 de febrero de 2021.  
Oficio 06-2021 GF. F.H.L.M.V.

Señores.  
Unidad de Transparencia Secretaria de Salud  
Su Oficina.



Estimados Señores:

Reciban un cordial saludo y a la vez éxitos en sus delicadas funciones diarias.  
Con instrucciones de la Fundación Hospital Leonardo Martínez Valenzuela, y la Dirección Ejecutiva del Hospital y en atención al Oficio No. 219-UT-2020 adjunto enviamos la siguiente información:

1. Contratación de Personal: No se adjunta Matriz del personal contratado para la Emergencia Nacional COVID19. Por no haber nuevas contrataciones.
2. Licitaciones Públicas y Privadas: Hasta este momento NO se han realizado licitaciones públicas ni privadas para las actividades de atención de la Emergencia Nacional COVID19.
3. Compras Menores: Se adjunta matriz de compras menores para atender la Emergencia Nacional COVID19, con sus documentos soportes.
4. Presupuesto Mensual: Se adjunta la matriz de presupuesto mensual
5. Liquidación Presupuestaria: Se adjunta la matriz de liquidación presupuestaria de los gastos de la Emergencia Nacional COVID19.
6. Contrataciones de Servicios: NO se adjunta matriz de contratación de Servicios.
7. Donaciones: No se adjunta Matriz de las donaciones.
8. Proveedores: Se adjunta la matriz de los proveedores.

Cualquier información adicional estamos a la orden.

Atentamente,



PM. Luis Esteban Acosta  
Contador F.H.L.M.V.

CC. Archivo



**Nota No. 2021-0033-GG-FAHM**

Tegucigalpa, M.D.C., 11 de febrero de 2021

Licenciada

**Lesly Barahona Vivas**

Jefe de la Unidad de Transparencia

Estimada Licenciada Barahona:

En atención a su **OFICIO N° 241-UT-2020** del 20 de abril, donde se solicita que la **Fundación Amigos Del Hospital María** con el “propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la Emergencia Nacional COVID-19 y de cumplir con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública”, envíe semanalmente la siguiente información:

1. Contratación de personal
2. Licitaciones públicas y privadas
3. Compras menores.
4. Contrataciones de servicios
5. Presupuesto asignado
6. Donaciones recibidas

Por este medio se confirma que para el periodo del **04 al 10 de febrero** del presente, se presenta informe únicamente de las **Compras** realizadas en este período.

Encontrará la documentación soporte en el siguiente link:

[https://hospitalmaria-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jflefil\\_hospitalmaria\\_org/EjwjQ\\_8D9NpJphkY4cYS9RUBV/Dh4wWzFQuLqf9fo8izMWg](https://hospitalmaria-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jflefil_hospitalmaria_org/EjwjQ_8D9NpJphkY4cYS9RUBV/Dh4wWzFQuLqf9fo8izMWg)

Quedamos a su disposición por cualquier consulta o comentario adicional.

Muy atentamente,

Por:

**Jacqueline Flefil de Fortin**

Gerente General

Fundación Amigos del Hospital María

**SECRETARIA DE SALUD**  
**HOSPITAL PSIQUIATRICO "DR. MARIO MENDOZA"**

Costado Norte Colonia Miramontes, Calle de la Salud,  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

**Dirección**  
Tel.: 2239-7638  
Fax: 2235-6423

**Administración**  
Tel/Fax: 2232-2929

**Central Telefónica**  
Tel.: 2232-1673  
2232-2804

**Oficio NO 069-DE-2021HPMM**  
**Tegucigalpa M.D.C.**  
**12 de Febrero, 2021**

**LICENCIADA**  
**LESLY BARAHONA VIVAS**  
**JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**SECRETARIA DE SALUD**  
**SU OFICINA**

**Estimada Licenciada Barahona:**

**Le saludo deseándole éxitos en sus funciones.0**

En atención al OFICIO NO. 248-UT-2020 de fecha 20 de abril del presente año, con el propósito de actualizar el PORTAL UNICO DE TRANSPARENCIA POR LA EMERGENCIA COVID -19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las adquisiciones, compras y demás actividades realizadas y de cumplimiento con el ARTICULO 13 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, por este medio informo:

**SEMANA DEL 04 AL 12 DE FEBRERO, 2021:**

**1. CONTRATACION DE PERSONAL:**

De la semana del 04 al 12 de febrero, 2021 no se realizó contrataciones.

**2. COMPRAS MENORES:**

En la semana del 04 al 12 de febrero, 2021 no se realizaron compras.

**SECRETARIA DE SALUD**  
**HOSPITAL PSIQUIATRICO "DR. MARIO MENDOZA"**

Costado Norte Colonia Miramontes, Calle de la Salud,  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Dirección  
Tel.: 2239-7638  
Fax: 2235-6423

Administración  
Tel/Fax: 2232-2929

Central Telefónica  
Tel.: 2232-1673  
2232-2804

**3. PROVEEDORES:**

En la semana del 04 al 12 de febrero, 2021 no se realizaron compras.

**4. DONACIONES:**

Se informa que de la semana del 04 al 12 de febrero no se recibieron donaciones.

**5. PRESUPUESTO**

En la semana del 04 al 12 de febrero, 2021 no se realizaron compras de ningún tipo.

**6. LIQUIDACION DE PRESUPUESTO.**

En la semana del 04 al 12 de febrero, 2021 no se realizó liquidación.

Sin otro particular me remito a usted.

**Atentamente:**



**DRA. AMERICA CHIRINOS**  
**DIRECTORA EJECUTIVA HPMM**



**LIC. KENNY GIANCARLO GUZMAN**  
**SUB-DIRECTOR DE GESTION DE RECURSOS**  
**HPMM**

OF. No.006-2021 OFADHRO  
10 de Febrero, 2021

Licenciada  
LESLY BARAHONA VIVAS  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Secretaria de Salud  
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licda. Barahona:

Sírvase la presente para informales en respuesta al Oficio No. 223-UT 2020 que en la semana del 04 al 10 de febrero del presente año lo siguiente:

1. Contratación de Personal:
  - No se realizaron contrataciones de Personal-Covid-19.
2. Licitaciones Públicas y Privadas:
  - No se han realizado (no se cuenta con presupuesto COVID-19).
3. Compras menores:
  - No se han realizado compras por fondos recuperados
4. Contrataciones de Servicio:
  - No se realizó ninguna Contratación De Servicios.
5. Presupuesto Asignado:
  - No ha sido asignado Fondos COVID-19 a esta Unidad Ejecutora.
6. Donaciones Recibidas:
  - No se recibieron donaciones.

Sin otro particular aprovecho, la oportunidad para saludarles.

Atentamente:

  
*Víctor López Encarnado*  
Subdirector de Gestión de Recursos

CC: Ing. Norman Flores-Enlace SESAL-IAIP  
Dr. Juan Carlos Cardona Medina-Director Ejecutivo  
Dra. Ritza Lizardo-Jefa Departamento Segundo Nivel de Atención  
Lic. Víctor Juárez-Gerente Administrativo SESAL

San Marcos, Ocotepeque,  
OFICIO No. 40 -2021-DDHSMO  
12 de febrero 2021

**Licenciada**

**Lesly Barahona Rivas**

**Jefe Unidad de Transparencia de la Secretaria de Salud**

**Su Oficina**

Estimada Licenciada:

Sirva la presente para saludarle, muy respetuosamente; al mismo tiempo remito información solicitada, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID -19.

1. Contratación de personal
  - No se ha realizado ninguna contratación de personal.
2. Licitaciones Públicas y Privadas
  - No se ha realizado ninguna publicación pública ni privada en el portal de Hondu compras en la emergencia Covid-19.
3. Compras Menores
  - No se ha realizado ninguna compra.
4. Presupuesto Asignado
  - Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le ha asignado presupuesto referente a esta emergencia Covid-19.
5. Donaciones recibidas
  - No se han recibido durante la semana del 4 al 11 de febrero de 2021.

Haciendo mención que esta información corresponde a la semana del 4 al 11 de febrero de 2021.

Sin otro particular, me suscribo de ustedes,

Atentamente,

**Lic Cesar Edgardo Zelaya Espinoza**

**Administrador**

**Hospital Básico San Marcos Ocotepeque  
cos, Ocotepeque**

cc. Dra. Ritza Lizardo- Jefa del Dpto. Segundo nivel de atención.

cc. arch.

**“Guiado por Dios para Servir a los demás “**



SECRETARIA DE SALUD  
HOSPITAL PUERTO CORTES  
TEL: 2665-0562  
hospitalpuertocortes@hotmail.com

**OFICIO NO. 034-2021 SDGRHPC**

Puerto Cortes, Cortes 11 Febrero del año 2021

**Lic. Lesly Barahona**  
**Jefe de La Unidad de Transparencia**  
**Secretaria de Salud**

Estimada Lic. Barahona:

Reciban un cordial saludo y éxitos en sus delicadas funciones.

La presente es para remitirle información solicitada según oficio No. 759-SS-2020-UT con fecha 20 de abril del presente año con el propósito de actualizar el portal de transparencia COVID-19.

1. CONTRATACIÓN DE PERSONAL: No se ha realizado contratación de personal.
2. LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS: No se ha realizado ninguna publicación pública ni privada en el portal de Honducompras.
3. PRESUPUESTO ASIGNADO: Esta unidad ejecutora hasta la fecha le ha sido asignado presupuesto a esta emergencia covid-19 por un monto de 6,000,000.00
4. COMPRAS MENORES: No se realizaron compras menores
5. DONACIONES RECIBIDAS: NO se recibieron donaciones se detallan en cuadro adjunto.

Haciendo mención que esta información corresponde a la semana del 08 al 12 de febrero 2021.

Sin otro en particular me suscribo de usted.

Aterramente:

  
  
**JACQUELIN MARTINEZ**  
**SUBDIRECTORA DE GESTION DE RECURSOS**  
**HOSPITALPUERTO CORTES**

CC:ARCHIVO

Oficio No.154-2021-ADMON-HPL  
Puerto Lempira, Gracias a Dios  
11 de febrero de 2021

Lic. Lesly Barahona Vivas  
Jefe Unidad de Transferencia  
Tegucigalpa, M. D. C.  
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:


Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Gastos:** No se ha realizado ningún gasto para el COVID-19
5. **Liquidación:** No hemos tenido fondos para este fin
6. **Proveedores:** No se realizaron compras
7. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
8. **Presupuesto Asignado:** No se ha tenido presupuesto para este fin
9. **Donaciones recibidas:** no hubo donaciones.

Agradeciéndole mucho su amable atención y comprensión.

Muy atentamente,

  
Licda. Lesly Marinela Beneth  
Jefe del Departamento de Administración  
Hospital Puerto Lempira



Oficio 024-2021-AHR  
Roatán, Islas de la Bahía  
Jueves, 11 de febrero de 2021

Licenciada  
**Lesly Barahona Vivas**  
Jefa Unidad de Transparencia  
Su oficina

Estimada Licda Barahona:

Al recibo de la presente espero se encuentre gozando de plena salud y a la vez le deseo éxitos en sus delicadas funciones diarias.

Se le adjunta información en repuesta al Oficio No 239-UT-2020 con el objetivo de actualizar al portal único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas con fondos para la emergencia Nacional COVID-19 y de cumplir con el Artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información pública le informamos lo siguientes.

- 1) **Contratación De Personal** no hemos realizado ninguna contratación con el presupuesto conforme a la emergencia por COVID-19.
- 2) **Licitaciones Públicas y Privadas** no hemos realizados ninguna licitación con el presupuesto asignados conforme a la emergencia por COVID-19.
- 3) **Contrataciones de Servicios** no hemos realizados ninguna contratación de servicios con el presupuesto asignado conforme a la emergencia por COVID-19.
- 4) **Presupuesto Asignado** no hemos recibido presupuesto para la emergencia por COVID-19.
- 5) **Cuadro de Gasto:** no hemos recibido fondos por la emergencia COVID-19 para compra de combustible, alimentación, pasaje y viáticos.
- 6) **Compra Menores:** no hemos hecho compras por fondo recuperados en esta semana por la emergencia COVID-19.
- 7) **Donaciones:** si hemos recibido donaciones en esta semana por la emergencia COVID-19

Sin más por el momento me despido de Usted, agradeciéndole de antemano la atención prestada a mi solicitud y esperando una respuesta favorable a la misma.

Atentamente

  
Ing. Shariya Cassandra Welcome Johnson  
Subdirector Recursos  
Hospital Público de Roatán







**HOSPITAL DR. SALVADOR PAREDES  
GERENCIA ADMINISTRATIVA**

**Oficio No. SDGR-004-2021**  
TRUJILLO, COLÓN 12 de FEBRERO DEL 2021

**LIC. LESLY BARAHONA VIVAS  
JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
SU OFICINA**

Estimada Lic. Barahona;

Deseándole éxitos y bendiciones en sus labores diarias.

Por este medio y en respuesta del oficio No. **248-UT-2020** a la solicitud de información notificamos lo siguiente:

**1. Contratación de personal**

✓ No hemos realizado contrataciones

**2. Licitación Públicas Y Privadas**

✓ No se han realizado licitaciones para emergencia de Covid-19, se ejecutan los procesos normales como esta en el PACC

**3. Compras Menores**

✓ No se han realizado compras.

**4. Contratación de Servicios**

✓ Nuestra unidad no contrata servicios subrogados

**5. Presupuesto asignado**


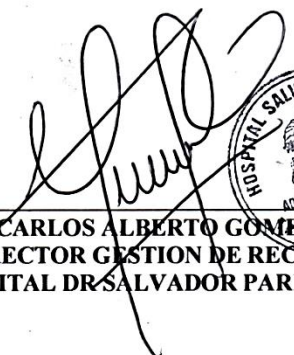
✓ No se ha asignado presupuesto extra para la emergencia

**6. Donaciones**

✓ Esta semana no recibimos donación.

Información correspondiente a la semana del jueves 05 de febrero del 2021

Atentamente.



**MSC. CARLOS ALBERTO GÓMEZ M.**  
SUB-DIRECTOR GESTIÓN DE RECURSOS  
HOSPITAL DR. SALVADOR PAREDES

C. c. Archivo

# HOSPITAL SAN FELIPE Y ASILO DE INVALIDOS

TEGUCIGALPA, M.D.C., HONDURAS C.A. Tel-fax 2221-4639

**OFICIO No. 026-SDGRHSFAI-2021**

**12 DE FEBRERO DEL 2021**

**LICENCIADA  
LESLY BARAHONA VIVAS  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA SESAL Y EL IAIP  
SECRETARIA DE SALUD**

Estimada Licenciada Barahona

En atención al Oficio 248-UT-2020 de fecha 20 de abril de 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el Artículo No. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por este medio se hace la entrega de la siguiente información correspondiente a la semana número cinco (5):

## **1.- Contratación de Personal:**

No realizamos ninguna contratación especial de nuevo persona para apoyar la emergencia según la Abog. Elizabeth Álvarez, Jefe de Unidad de Gestión de Desarrollo de los Recursos Humanos.

## **2.- Licitaciones Públicas y Privadas:**

No se realizaron ni publicaron ningún pliego de licitación en el portal de Honducompras en el marco de la Emergencia COVID-19.

## **3.- Compras Menores**

Esta Unidad ejecutora no realizo compras menores para esta semana 5 en el marco la emergencia por COVID-19.

## **4.- Contrataciones de Servicios:**

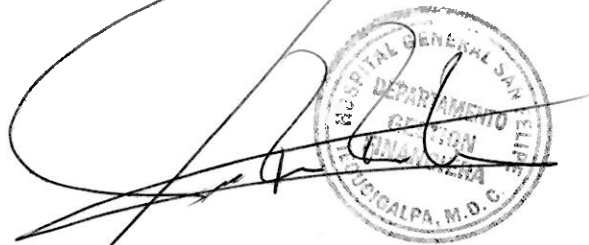
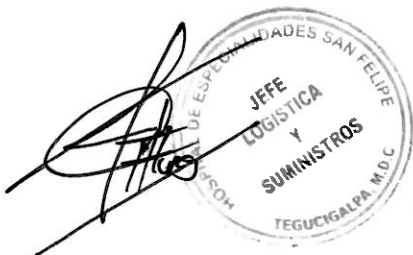
Esta Unidad ejecutora no realizo contrataciones de Servicios Subrogados ni ningún otro en el marco la emergencia por COVID-19.

## **5.- Presupuesto Asignado:**

En el mes de febrero no hemos recibido ninguna asignación presupuestaria para realizar adquisiciones en el marco la emergencia por COVID-19.

## **6.- Donaciones Recibidas.**

A continuación, se presenta un cuadro que resume las donaciones recibidas para esta semana número seis (6).



No.	Fecha	Institución Donante	Cantidad	Descripción
1	09/02/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	3000 UDS	MASCARILLA DESCARTABLE
2	09/02/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	576 UDS	BATA DESCARTABLE
3	09/02/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	1000 PARES	CUBREZAPATOS
4	09/02/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	20 GALONES	GEL ANTIBACTERIAL
5	09/02/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	500 UDS	GEL ANTIBACTERIAL (4 OZ)
6	09/02/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	150 UDS	LENTE DE PROTECCIÓN
7	11/02/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	3000 UDS	MASCARILLA DESCARTABLE
8	11/02/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	1152 UDS	BATAS DESCARTABLE
9	11/2/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	2000 UDS	CUBREZAPATOS
10	11/2/2021	SECRETARIA EN LOS DESPACHOS DE GESTIÓN DE RIESGOS DESASTRES Y CONTINGENCIAS NACIONALES (COPECO)	10 GALONES	GEL ANTIBACTERIAL

Sin más que agregar;

Atentamente,

**ING. RICARDO GODOY**

**SUB DIRECTOR GESTIÓN DE RECURSOS**

**HOSPITAL DE ESPECIALIDADES SAN FELIPE**

**LIC. JOSE RODRIGUEZ**

**JEFE DE GESTION FINANCIERA**

**ING. JOSUE GABRIEL FLORES**

**JEFE DE LOGISTICA Y SUMINISTROS**

**HOSPITAL DE ESPECIALIDADES SAN FELIPE**

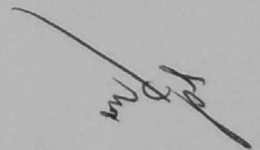
**Oficio N° 116-2020**  
**Juticalpa Olancho**  
**27 de Agosto del año 2020**

**Lic. LESLY BARAHONA VIVAS**  
**JEFE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**SU OFICINA**

Estimado Licenciada Barahona:

En atención al OFICIO N° 226-UT-2020 de fecha 20 de abril de 2020, con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y cumplir con el Artículo N° 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública. Por este medio se hace entrega de la siguiente Información:

1. Contratación de Personal
  - No se ha contratado Personal para emergencia de COVID-19
2. Licitaciones Públicas y Privadas:
  - No se realizó Publicación de Pliego de Licitación en el Portal de Honducompras.
3. Compras Menores:
  - No hubieron esta semana
4. Contrataciones de Servicios:
  - Esta unidad no ha contratado Servicios Subrogados específicamente para la emergencia de COVID-19
5. Presupuesto Asignado:



- Esta unidad NO CUENTA con presupuesto aprobado exclusivo para COVID-19, las compras realizadas han sido a través del presupuesto asignado para la operación normal del Hospital.


6. Donaciones Recibidas:

- No hubieron esta semana

Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 27 de Agosto de 2020.

Sin otro particular

  
Dr. Víctor Zepeda  
Director Ejecutivo H.G.S.F.



cc. Archivo



Tocoa, Colón 11 de Febrero del año 2021

**OFICIO N° 033-DHGS-2021**  
**LIC. LESLY BARAONA VIVAS**  
**JEFE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**SU OFICINA**

**Estimada Licenciada Barahona**

En atención al oficio N° 228-UT-2020, de fecha 20 de abril del 2020, con el propósito de actualizar el portal único de transparencia COVID-19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las actividades realizadas y de cumplir con el ARTICULO NO. 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública por este medio se informa lo siguiente:

**1. Contracción de Personal:**

- ✓ Contamos con 36 recursos que han sido contratados para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19, los cuales pertenecen al programa CODIGO VERDE MÁS. Nuestro hospital no cuenta con personal contratado por la emergencia COVID-19 con fondos de la secretaria de salud.

**2. Licitaciones Públicas y Privadas:**

- ✓ No se han realizado Licitaciones públicas o privadas para adquirir insumos o servicios para atención a pacientes sospechosos y confirmados por COVID-19.

**3. Compras Menores**

- ✓ No realizaron compra menor por la emergencia COVID-19 durante la semana del 29 de octubre al 05 de Noviembre del 2020.

**4. Contratación de servicios**

- ✓ No se ha realizado suscripción de Contratos de servicios en el marco de la pandemia por COVID-19.

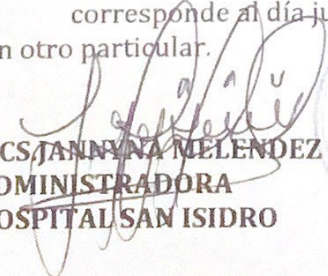
**5. Presupuesto Asignado:**

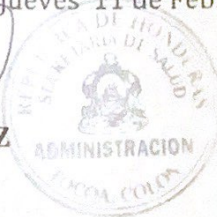
- ✓ Esta unidad ejecutora hasta la fecha no le han asignado presupuesto referente a esta emergencia COVID-19

**6. Donaciones Recibidas**

- ✓ No se recibieron donaciones Haciendo mención que esta información corresponde al día jueves 11 de Febrero del año 2021

Sin otro particular.

  
**MCS JANNYNA MELENDEZ**  
**ADMINISTRADORA**  
**HOSPITAL SAN ISIDRO**



  
**DRA. DELMIS VILORIO**  
**DIRECTORA**  
**HOSPITAL SAN ISIDRO**



Tel: 2444-3603

Correo: [hospital\\_sanisidro@yahoo.com](mailto:hospital_sanisidro@yahoo.com)



**OFICIO SDR-02-014-2021**

San Pedro Sula, 11 febrero 2021

**Atención:**

**Lic.**

**Lesly Barahona Vivas**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**Tegucigalpa**

**Estimados señores:**

Atendiendo lo solicitado en su Oficio No.264-UT-2020 de fecha 21 de abril 2020 concerniente a la información para el portal de transparencia COVID-19 le estamos informando la información actualizada para la semana del 5 al 11 febrero 2021.

- |                             |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. Compras de bienes        | No se realizaron compras        |
| 2. Contrataciones           | No se realizaron contrataciones |
| 3. Presupuesto mensual      | No tenemos presupuesto asignado |
| 4. Remuneraciones mensuales | No se dieron remuneraciones     |
| 5. Transferencias           | No se hicieron transferencias   |
| 6. Donaciones               | No se recibieron donaciones     |

Muy Atentamente

**RODOLFO ZAPATA**

**SUBDIRECTOR DE RECURSOS**



**ORDEN HOSPITALARIA DE SAN JUAN DE DIOS.  
SAN PEDRO SULA, CORTES, RESIDENCIAL PALOS VERDES.**

8a. Avenida Sur Oeste, 37 calle, contiguo al INFOP

Teléfono: 94686195, 25566764 / Email: gerenciaoh@hsjddhn.com / administracionrecursos@hsjddhn.com

San Lorenzo Valle, 12 de febrero 2021.

Licenciada

**Lesly Barahona Vivas**

Jefe de la Unidad de Transparencia Secretaria de Salud  
Su Oficina

Estimada Licenciada Barahona,

Informar que, de la semana del 05 al 11 de febrero 2021, se reportan compras por Fondos Externos orden de compra No. 037-2020, 040-2020, 055-2020, 071-2020, 078-2020, 060-2020.

No se reporta pago de Planilla ni donaciones.

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,



Lic. Miriam Reyes  
Gestión Financiera



SECRETARÍA DE SALUD  
GESTIÓN FINANCIERA  
HOSPITAL SAN LORENZO



Santa Barbara, S.B 11 de Febrero del 2021

**Sres Transparencia**  
**Su Oficina**

Estimados:

Reciba un cordial y caluroso saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

**Si contamos con Donaciones (Adjunto PDF)**

No tenemos en esta semana **Proveedores**

No tenemos en esta semana **Presupuesto**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**


No tenemos compras de **Bienes/insumos**

No tenemos **Gastos**

No tenemos **Liquidación de presupuesto mensual**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.

  
**Lic. Oscar Dario Torres**  
**Sub Director Gestion de Recursos**  
**Hospital Santa Barbara Integrado**

**ADMINISTRACION/HSBI**  
**Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21**

**email: torresoscar131@gmail.com**

**OFICIO EXTERNO No. 013-2021 SDGR-HGST**  
Comayagua, 12 de Febrero de 2021

**LIC. LESLY BARAHONA**  
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**PRESENTE**

Estimados Señores:

En respuesta al Oficio No.209-UT-2020, se remite la información correspondiente a la semana del 05 al 12 de febrero 2021.

1. Contratación de Personal: *No se realizan contrataciones esta semana*
  2. Licitaciones públicas y privadas: *No se realizan ni publican pliegos referentes a COVID-19 esta semana*
  3. Compras menores: *No se realizan compra esta semana*
  4. Contrataciones de servicios: *No Aplica.*
  5. Presupuesto Asignado: *Este será manejado por Cruz Roja (informe será reportado posteriormente)*
  6. Donaciones Recibidas: *Se adjunta formato Excel y actas de entrega como respaldo.*
- Formatos Nuevos**
7. Remuneración mensual y Liquidación Presupuestaria: *No se realizan compras esta semana*
  8. Gastos: *No se registran gastos de combustible, alimentación, pasaje y viáticos específicos para COVID-19.*

Sin otro particular.

Atentamente,

  
*Lic. Yannira Rodríguez*  
**SUBDIRECTORA GESTIÓN DE RECURSOS HGST**

C. Dirección Ejecutiva  
Archivo



**HOSPITAL MANUEL DE JESUS SUBIRANA**  
**TELEFONO N° 2671-2486**

Oficio N° 020-2021/SUB-GR/HMJS

Yoro, Yoro 12 de Febrero del 2021

**SEÑORES: UNIDAD DE TRANSPARENCIA SECRETARIA DE SALUD**  
**TEGUCIGALPA M.D.C.**


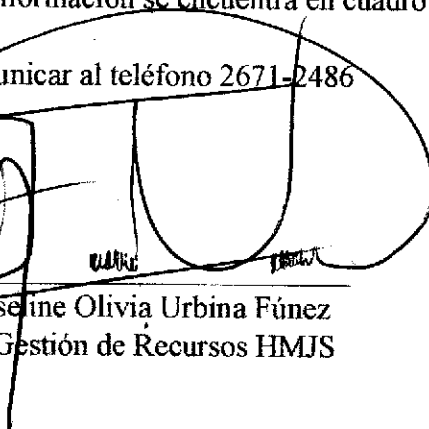
ESTIMADOS SRES. UNIDAD DE TRANSPARENCIA:

En respuesta al Oficio No. 221-UT-2020 se remite la información solicitada en la cual se detalla lo que comprende a la semana del 04/02 al 12/02/2021 de la siguiente manera:

- **Compra De Bienes E Insumos:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Contrataciones:** No aplica.
- **Gastos:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Presupuesto Mensual:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Liquidaciones:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Proveedores:** información se mantiene igual a la semana anterior.
- **Remuneración Mensual:** No aplica.
- **Transferencias (Donaciones):** información se encuentra en cuadro adjunto.

Cualquier duda o consulta se puede comunicar al teléfono 2671-2486

Atentamente:



Msc. Josefine Olivia Urbina Fúnez  
Subdirectora de Gestión de Recursos HMJS

C/c Archivo



Tela 11 DE febrero, 2021

Oficio Externo No. 0015-2021-AHT

Licenciada  
Lesly Barahona Vivas  
Jefe de Unidad de Transparencia  
Secretaria de Salud  
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio No. 227-UT-2020 con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19, se envía la siguiente información:

**1. Contratación de personal.**

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para contratación de personal COVID-19.

**2. Licitaciones públicas y privadas**

No se han realizado publicaciones de compras por Licitación en portal de Honducompras para la emergencia Covid-19

**3. Compras Menores**

No se han realizado compras menores para la emergencia de Covid-19

**4. Contrataciones de Servicios**

Este Hospital no ha contratado servicios para atender este tipo de Emergencia Covid-19

**5. Presupuesto asignado**

Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para atender la Emergencia Covid-19

**6. Donaciones Recibidas**

No se recibieron donaciones.

Viene Oficio Externo No. 015-2021-HT

En relación a los dos nuevos formatos Remuneración mensual y Liquidación presupuestaria no tenemos ninguna información que reportar ya que no se han realizado compras para atender esta emergencia COVID-19.

Esta información enviada es al día jueves 11 de febrero del año 2021

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,

  
Álvaro Alberto Viera  
Administrador Hospital Tela



Copia: Dra. Diana Verdial-Directora Ejecutiva Hosp. Tela  
Enlace entre SESAL y IAIP  
Edwin Castillo – Técnico de Unidad de Transparencia SESAL  
Archivo

**SD-GR-029-2021**

Tegucigalpa M.D.C.  
11 de febrero del 2021

Licenciada  
**LESLY BARAHONA VIVAS**  
Jefa de la Unidad de Transparencia  
Secretaría de Salud  
Su oficina

Estimada Licenciada Barahona:

En respuesta a lo solicitado en el oficio No.257-UT-2020 le remito la siguiente información:

1. En relación a la contratación de personal no se ha realizado de ningún tipo.
2. No se han realizado compras, licitaciones públicas ni privadas.
3. No se han realizado compras menores.
4. No se han realizado contrataciones de ningún tipo.
5. En Oficio anterior fue reportada la asignación de presupuestó para enfrentar la emergencia del Covid-19.
6. Se han reportan donaciones de insumos y equipo.
7. Remuneración mensual y liquidación presupuestaria hasta los momentos no se realizado ninguna compra.

La información fue enviada a través de Correo Electrónico a esa oficina.

Atentamente,

  
**LIC. CARLOS EDUARDO CANO MURILLO**  
Director Administrativo



Archivo  
CEC/iam