



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

Código:	RH-RE-05
Versión:	01
Fecha:	2denoviembre2020

**DIRECCION GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL
COMUNICACIÓN INTERNA DIGEPIH-026-2020**

PARA: Abg. Francisco Valladares
Oficial de Transparencia
Instituto de la Propiedad

DE: Abogado
Camilo Zaglul Bendeck Pérez
Director General de Propiedad Industrial

ASUNTO: REMISIÓN DE INFORME DE PRODUCTIVIDAD Y GESTIÓN DE RESULTADOS

FECHA: 12 de febrero de 2021

Adjunto encontrará el INFORME DE PRODUCCIÓN Y GESTIÓN DE RESULTADOS (Registros y Servicios) generados por la esta Dirección y que corresponde al mes de enero 2021; el mismo se suscribe en atención a su requerimiento de información efectuado mediante memorandos IP-OTIP-028-2021 emitido el 1 de febrero de 2021.

Al respecto se remite en archivo digital (DGPI-INFORME DE PRODUCTIVIDAD Y GESTIÓN DE RESULTADOS-Servicios y Registros 2021), vía correo electrónico

Sin más al respecto, estamos en la disposición de corresponder cualquier información adicional. Atentamente.

Cc:
Archivo DIGEPIH

CCM/CZBP

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

**INFORME: PRODUCTIVIDAD Y
GESTIÓN DE RESULTADOS
AL MES DE ENERO 2021**

**DIRECCIÓN GENERAL DE
PROPIEDAD INTELECTUAL**

Contenido

RESPONSABLE SUSCRIPTOR	2
INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVO GENERAL	3
OBJETIVO ESPECÍFICOS	3
ESTADÍSTICAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL	4
PROPIEDAD INDUSTRIAL: Área de Signos Distintivos/Marcas	5
Actividades del Proceso de Registro de Marcas 2021	5
Acciones Legales del Registro de los Signos Distintivos/Marcas 2020	8
PROPIEDAD INDUSTRIAL: Área de Patentes, Diseños y Dibujos Industriales.....	9
DERECHO DE AUTOR Y DE LOS DERECHOS CONEXOS	11
Ingreso de Solicitudes y Proceso de Registro de Derecho de Autor y los D. C. 2021	11
Gestiones Administrativas y Legales/Expedientes Administrativos 2020	12
Actividades de la Academia de Capacitación 2020	13

RESPONSABLE SUSCRIPTOR

Instituto De La Propiedad (IP)

Dirección General de Propiedad Intelectual (DIGEPIH)

Director General:

Camilo ZaglulBendeck Pérez

camilozbendeck@yahoo.com

*Boulevard Kuwait, Colonia Humuya,
Edificio San José, Anexo 2, Tercer Nivel,
Tegucigalpa, Honduras.
Tel. 00-(504)-2235-52-79/2235-52-97*

INTRODUCCIÓN

Este documento contiene “LA INFORMACIÓN Y LAS ESTADÍSTICAS DE GESTIÓN Y LOS PRODUCTOS GENERADOS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL A BENEFICIO DE LOS CLIENTES Y USUARIOS, Y DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS”.

El presente **INFORME 2021**, contiene el resumen de las actividades correspondientes al período de **ENERO** a **DICIEMBRE** del año **2021**, reflejando las acciones ejecutadas en el logro de los objetivos de la Dirección y del Instituto de la Propiedad.

Este documento se ha estructurado atendiendo requerimiento y conforme las actividades programadas en el Plan Operativo Anual, Planes de trabajo focalizados para el año 2021, y el ejercicio de control de ejecución (informes por área de trabajo) de cada tema contemplado en el mismo.

Los datos consignados aluden a las acciones administrativas, operativas, técnicas y normativas que desarrolladas por la Dirección General de Propiedad Intelectual, conforme las responsabilidades legalmente asignadas.

OBJETIVO GENERAL

Otorgar información, dar seguimiento y evaluar la mejora en el otorgamiento de los servicios y productos que por ley (Decreto 82-2004, Ley de Propiedad; Decreto No. 4-99-E de la Ley de Derecho de Autor y Derechos Conexos; Decreto No. 12-99-E de la Ley de Propiedad Industrial (Marcas y Patentes); Decreto 16-2006, Ley de Implementación del Tratado de Libre Comercio RD-CAFTA y Decreto No. 149-2013, Ley sobre Firmas Electrónicas y su Reglamento) está facultada la DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL, la cual procura mediante el diseño de sistemas y procesos eficientes y eficaces, la transparencia y el aseguramiento del patrimonio, y contribuir al desarrollo económico y social del pueblo hondureño.

OBJETIVO ESPECÍFICOS

1. Mantener en desarrollo la mejora continua para la comprensión de las diferentes actividades y acciones registrales efectuadas a partir de los servicios solicitados y los productos otorgados.
2. Inferir en la toma de decisiones a partir de los resultados requeridos y los productos otorgados con base en la información generada en cada una de las áreas de la Dirección General de Propiedad Intelectual.
3. Poner a disposición de las Autoridades Superiores y, órganos contralores internos y externos, la información sobre las diferentes actividades ejecutadas y los productos generados en el período descrito, que en este caso comprende de **ENERO** a **DICIEMBRE 2021**.
4. Evidenciar la ejecución de los planes, proyectos, programas y actividades desarrolladas mediante procesos de mejora continua para el fortalecimiento y el desarrollo institucional.

ESTADÍSTICAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

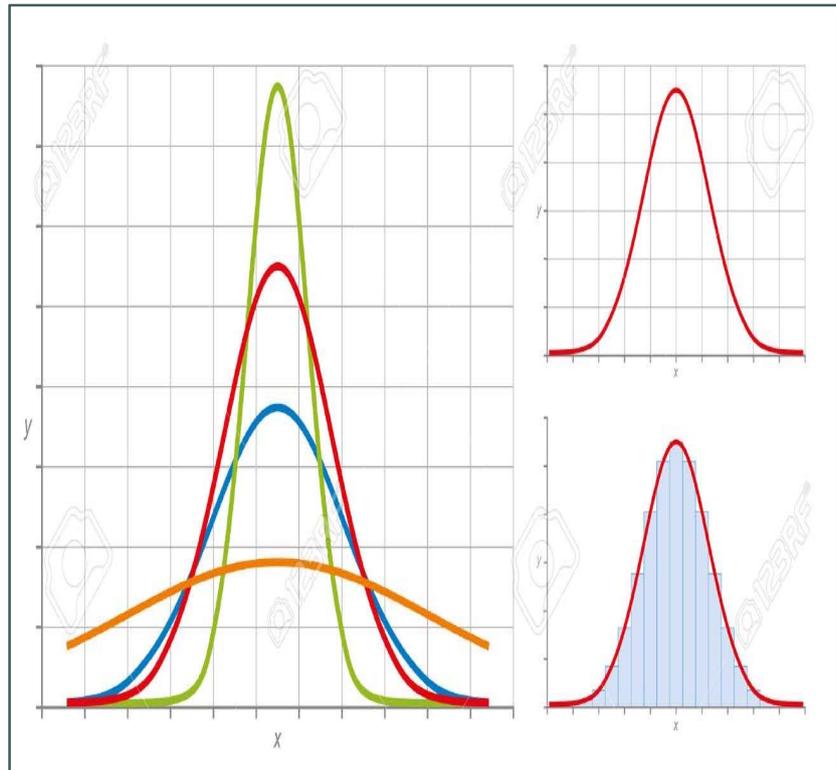
La Dirección General de Propiedad Intelectual, técnica y administrativamente, apoya y fortalece la toma de decisiones contando con las estadísticas de propiedad intelectual generadas oportunamente; basándonos en datos numéricos de fiabilidad comprensiva, en las tendencias de servicio, la calidad de los productos generados y la forma (eficiencia y efectividad) en que son otorgados a favor de nuestros clientes y usuarios.

Procuramos en todo momento recabar, organizar, resumir y analizar los datos sobre el servicio y la productividad, para disponer de conclusiones válidas y tomar en todo momento decisiones razonables.

Mensualmente recopilamos y cuantificamos la realidad y disponemos de los elementos que nos permitan efectuar los análisis que corresponden para fundamentar nuestras políticas gerenciales, administrativas y operativas, las cuales se reflejan en el desempeño y nos permite actuar de una forma más coherente (con conocimiento de causa).

De las estadísticas generadas, transferimos conocimiento mediante publicaciones (interna y externamente, de oficio o a requerimiento), estratificando la información conforme los diferentes áreas de proceso y actividad de los servicios.

No solo las autoridades institucionales pueden disponer de la información estadística generada, también está a disposición de otros entes relacionados con las actividades de la propiedad intelectual, tal como: empresa pública y privada, órganos judiciales, entes contralores, la academia, clientes y usuarios de los servicios de propiedad intelectual, investigadores y estudiantes.



12	Solicitudes Caducadas (Art.143)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Notificación de Prorrogas/Ampliación de términos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Notificación de Prorrogas/Ampliación de términos Examen de fondo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL PARCIAL		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Duplicado de Fusiones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Fusiones	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
17	Duplicado de Cambio de Nombre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Cambios de Nombre	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22
19	Duplicado de Traspaso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Traspasos	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
21	Duplicado de Renovaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Renovaciones	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29
23	Duplicado de Licencia de Uso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Licencias de Uso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Duplicado Cambio de Domicilio	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
26	Cambio de Domicilio	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
TOTAL PARCIAL		131	0	131										
27	Desistimientos Actuaciones Varias	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Providencias (Actuaciones Derivadas)	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43
29	Notificaciones por Correo Electrónico	78	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78
30	Notificaciones por Tabla de Aviso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Ampliación de Términos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

32	Cierre de Termino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Anualidades	515	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	515
34	Rehabilitaciones	221	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	221
35	Escritos Varios	686	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	686
36	Búsquedas	347	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	347
37	Escaneo de Expedientes	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	817
38	Publicaciones/ Gacetas Ingresadas	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	240
39	Constancias	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Autos y Providencias/ Según caso de estudio	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
TOTAL PARCIAL		2960	0	2960										
TOTAL GENERAL		4762	0	4762										

Acciones Legales del Registro de los Signos Distintivos/Marcas 2020

Gestión de Expedientes-Área Legal 2020

ACCIONES PRODUCTOS	OBJECIONES					OPOSICIONES					CANCELACIONES				NULIDADES				PROHIBICIONES				VENCIMIENTOS	TOTAL	
	Resoluciones	Apelación	Aviso de Publicación	Archivo sin más trámite	Caducadas	Resoluciones	Apelación	Orden de Pago	Archivo sin más trámite	Caducadas	Resoluciones	Apelación	Archivo sin más trámite	Caducadas	Resoluciones	Apelación	Archivo sin más trámite	Caducadas	Resoluciones	Apelación	Archivo sin más trámite	Caducadas			
Ene.	27	7	13	11	0	5	5	2	3	1	6	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	85
Feb.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Abr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
May.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jun.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jul.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Agto.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sept.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Oct.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nov.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dic.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	27	7	13	11	0	5	5	2	16	1	6	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	85

PROPIEDAD INDUSTRIAL: Área de Patentes, Diseños y Dibujos Industriales

CONCEPTO	MES / 2021												
	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
Presentación Tradicional	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Invencción	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Modelo Utilidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diseño Industrial	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Presentación Internacional (PCT)	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Invencción	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Modelo Utilidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hondureña	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Extranjera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Solicitudes	16	0	16										
Titular Jurídico	16	0	0			0	0	0	0	0	0	0	16
Titular Natural	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Titular Femenino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Titular Masculino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pagos Fiscales	172	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	172
Escritos Varios	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53
Renuncias	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Constancias	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Trasposos/Modificaciones	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Búsquedas	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
TOTALES	252	0	252										

EGRESOS	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
Exámenes de fondo	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46
Autos	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25
avisos	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
Dictámenes Denegatorios	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
En estudio/CADOPAT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Búsquedas *	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
Caducada por falta de pago de anualidades	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18
Providencias de Forma	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28
Resoluciones	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
Certificados	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
Trasposos	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Constancias	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Admisión de escrito varios	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35
Oposición	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nulidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prohibición	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resoluciones Denegatorias	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Expedientes Caducados/Renuncia/Cierre/Abandono	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
Expedientes Notificados por Tabla	140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	140
Actualización de archivos	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
Escaneo de documentación de expedientes **	561	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	561
Actualización de anualidades en IPAS	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38
Escaneo de Solicitudes	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16
Asistencia Técnica	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16
TOTALES	1008	0	1008										

DERECHO DE AUTOR Y DE LOS DERECHOS CONEXOS

Ingreso de Solicitudes y Proceso de Registro de Derecho de Autor y los D. C. 2021

ACTIVIDADES DE REGISTRO	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOT.
INGRESO DE SOLICITUDES													
Obras Literarias	6												6
Obras Musicales	1												1
Obras Cinematográficos/Audiovisual	0												0
Obras Artísticas	0												0
Obras Fonogramas	1												1
Obras Software	0												0
Contratos	3												3
TOTAL	11												11
PROCESO DEL REGISTRO													
Examen Forma	11												11
Autos o Providencias	11												11
Dictámenes	11												11
Resoluciones	11												11
TOTAL	11												11

DERECHO DE AUTOR Y DE LOS DERECHOS CONEXOS

Gestiones Administrativas y Legales/Expedientes Administrativos 2020

GESTIONES ADMITIVAS Y LEGALES	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
Búsquedas de Antecedentes Registrales	1												1
Constancias	6												6
Conciliaciones/denuncias	1												1
Oficios varios	1												1
TOTAL	9												9

GESTIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS													
Por Denuncias	0												0
De Oficio	0												0
Cédula de Citación	1												1
Providencias/Cédulas de Notificación/Actas	24												24
Dictamen/Resoluciones/Certificaciones	0												0
Inspecciones	0												0
Actualización de Base de Datos (GDA)	79												79
Remisión de Contratos a la SAR.	0												0
TOTAL	104												104

ACADEMIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Actividades de la Academia de Capacitación 2020

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGTO	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
EVENTOS													
Programados	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	23
Total Mes-Eventos Realizados	2												2
PARTICIPANTES													
Meta Programada	100	120	120	220	120	120	120	120	120	120	120	50	1450
Total Mes-Participantes	103												103

Observación: Durante el corriente año se ha realizado dos (2) evento promedio a mes; se ha capacitado 103 personas promedio por evento, 103 personas promedio por mes, sobre temas relacionadas con la Propiedad Intelectual en Honduras y las Pequeñas y Medianas Empresas (Pymes).

- *El programa de capacitación se modifica conforme las diferentes áreas de actividad y en consonancia con el Plan Operativo Anual (POA) que corresponda;*
- *La capacitación, es otorgada sin diferenciación de género, se dirige a pequeñas o medianas empresas, organizadas o no; operando en diferentes rubros económicos y ubicadas en cualquier región del país;*
- *Las temáticas se programan y desarrollan conforme a las necesidades, interese y objetivos organizacionales a quienes se dirige la capacitación.*
- *Siempre y cuando la economía institucional lo faculta y permite, se facilita material informativo.*