

**Formatos de Documentos para Presentación de los Solicitantes**  
**Subdirección de Formalización**

**Documento: Solicitud Administrativa de Actualización de Cuerpos Directivos., Producto número 4**

**Formato de Solicitud de Constancia de Presentación de Estados Financieros**

**Expediente No.**

**SE SOLICITA CONSTANCIA DE PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS. SE EMITA CONSTANCIA.**

**SEÑOR DIRECTOR EJECUTIVO DEL SERVICIO NACIONAL DE EMPRENDIMIENTO Y PEQUEÑOS NEGOCIOS. "SENPRENDE".**

Yo, **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, Mayor de Edad, Soltero, inscrita en el Colegio de Abogados bajo número XXX, con oficinas profesionales en XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, con número de teléfono celular XXXXXX y con correo electrónico XXXXXXXX; actuando en mi condición de apoderada legal de la **NOMBRE DE LA EMPRESA**, condición que acredito con la carta poder autenticada que acompaño, con domicilio en la Aldea \_\_\_\_\_, Municipio de \_\_\_\_\_, Departamento de \_\_\_\_\_, con todo respeto comparezco ante usted **SE SOLICITA CONSTANCIA DE PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS.DE LA EMPRESA. NOMBRE DE LA EMPRESA** documentos que acompaño: Balance General de Ingresos y Egresos de la Empresa, Carta Poder Autenticada, y se adjunta recibo de pago TGR1 pagado por L. 200.00.

Al Señor Director Ejecutivo del Servicio Nacional de Emprendimiento y Pequeños Negocios "SENPRENDE". **PIDO:** Admitir la presente solicitud con los documentos que acompaño, darle el trámite de Ley Correspondiente y resolver conforme a Derecho, dando traslado de estas diligencias a la oficina del Sector Social de la Economía (ODS) para que esta se pronuncie favorablemente y puedan emitir la Constancia de Presentación de Estados Financieros **NOMBRE DE LA EMPRESA**.

Tegucigalpa M.D.C \_\_\_\_ De \_\_\_\_\_ del 2020.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL APODERADO LEGAL