



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA HONDURAS



Municipalidad de Mercedes

Departamento de Ocotepeque

Honduras, C.A.



SERVICIOS QUE PRESTA LA UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL

AÑO 2020

N.	Nombre del Servicio	Procedimiento	Requisitos	Formato	Costo
1	Tramite de Licencias no comerciales	Presentarse con los requisitos solicitados, a la oficina	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia de la tarjeta identidad. 2. Copia de solvencia Municipal 2020 3. Constancia de inspección del auxiliar 4. Copia de escritura del terreno. 5. Minuta de madera en pies tablar. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitud 2. Constancia alcalde auxiliar 3. Compromiso de reforestación 	<p>Árbol L.150</p> <p>Carga de leña L1.00</p> <p>Poste L2.00</p>
2	Tramite para matriculas de motosierra	Presentarse con los requisitos solicitados, a la oficina	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia de la tarjeta identidad. 2. Copia de solvencia Municipal 2020 3. Factura de compra de motosierra original. 4. Recibo de pago de impuesto Municipal de la Motosierra. 5. Copia de escritura de un terreno. 6. Dos fotografías tamaño carnet. 7. Pago por motosierra 200 lps la pequeña y 300 lps la grande 8. 500 lps para trámite del respectivo carnet de aserrador. 	No requiere de formato	<p>Motosierra pequeña y mediana L.200</p> <p>Motosierra grande L.300</p>
3	Constancias de PODA.	Presentarse con los requisitos solicitados, a la oficina	<ol style="list-style-type: none"> 1. Copia de Escritura. 2. Copia de Identidad. 3. Copia de Solvencia Municipal 2020. 	No requiere de formato	Constancia L.35


Anner Abel García
 Coordinador Unidad Municipal Ambiental



SERVICIOS CATASTRALES 2020

SERVICIOS CATASTRALES

N°	NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	COSTO
1	Constancias Catastrales	Presentarse con los requisitos a la oficina de Catastro	Solvencia Municipal, documentación legal, tarjeta de identidad.	No se necesita formato	L. 35.00
2	Planos Catastrales	Presentarse con los requisitos a la oficina de Catastro	Solvencia Municipal, documentación legal, tarjeta de identidad.	No se necesita formato	Plano Urbano: L. 300.00 Plano Rural: L. 200.00
3	Permisos de Construcción	Presentarse con los requisitos a la oficina de Catastro	Solvencia Municipal, presupuesto de la obra, tarjeta de identidad	Formato de solicitud de permiso otorgado por jefe de la unidad	L. 3.00 Por Millar según presupuesto de la obra.
4	Medidas y remedidas de terreno	Presentarse con los requisitos a la oficina de Catastro	Solvencia municipal y Solicitud anticipada	No se necesita formato	L. 300.00 Por MZ medida con Cinta L. 250.00 por MZ medida con GPS
5	Permiso para construcción de Planteles	Presentarse con los requisitos a la oficina de Catastro	Solvencia Municipal, medidas de la obra, tarjeta de identidad	Formato de Permiso	L. 100.00 por plantel construido.



Allan Enrique Evar Ramirez
Jefe de Catastro



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA HONDURAS



Municipalidad de Mercedes
Departamento de Ocotepeque
Honduras, C.A.



N°	NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	VALOR
1	Constancia de Vecindad y entierro.	<ul style="list-style-type: none"> Presentarse a la unidad de secretaria con los requisitos requeridos 	<ol style="list-style-type: none"> Cedula de identidad 	Lps.35.00
2	Celebración de Matrimonios civiles.	<ul style="list-style-type: none"> Presentarse a la unidad de secretaria con los requisitos requeridos 	<ol style="list-style-type: none"> Certificación de estado civil (Registro Nacional de las Personas) Constancia de Parentesco (Registro Nacional de las Personas). Copia de la Cedula de dos testigos Examen de Sangre de Ambos Contrayentes Antecedentes Penales de Ambos Contrayentes. Recibo de Pago del Matrimonio de Municipalidad En caso de ser menor de 21 años una autorización por parte de los padres. 	Edificio Municipal Lps 300.00 Casco Urbano Lps.400.00 Comunidades Lps.500.00 Otra Jurisdicción Lps 1,000.00
3	Foleo de libros contables/ actas	Presentarse a la unidad de Secretaria con los requisitos requeridos	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud de autorización de libro Nombre de empresa u organización, ubicación 	Lps. 0.50 centavos por pagina



Jeaneth Ulloa
Secretaria Municipal

E-mail: utmmercedes@gmail.com
Barrio el Centro, Casco Urbano, frente al Parque Central

Departamento de Secretaria Municipal 2018-2022



GOBIERNO DE LA REPUBLICA HONDURAS



Municipalidad de Mercedes

Departamento de Ocotepeque

Honduras, C.A.

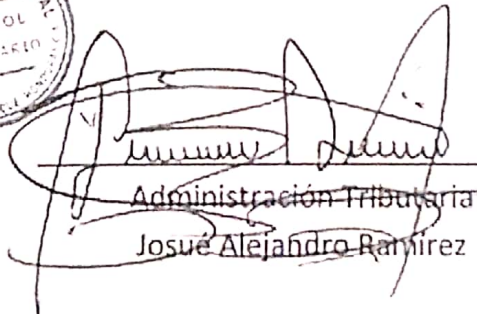


SERVICIOS QUE PRESTA EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

AÑO 2020

N°	Nombre Del Servicio	Procedimiento	Requisitos	Formato
1	Solvencia Municipal	Presentarse con los requisitos a la oficina	Estar solvente con los impuestos municipales, tarjeta de identidad	No se necesita formato
2	Permisos De Operación	Presentarse con los requisitos a la oficina	Solvencia Municipal ,RTN ,Identidad	Formato de permiso
3	Constancia por pago de impuestos	Presentarse con los requisitos a la oficina	Estar solvente con los impuestos municipales, tarjeta de identidad	No se necesita formato




Administración Tributaria
Josué Alejandro Ramírez

E-mail: utmmercedes@gmail.com Tel: 2608-9575
Barrio el Centro, Casco Urbano, frente al Parque Central



GOBIERNO DE LA REPUBLICA HONDURAS



SERVICIOS QUE PRESTA LA DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA

Municipalidad de Mercedes
Departamento de Ocotepeque
Honduras, C.A.



No.	Nombre del Servicio:	Procedimiento:	Requisitos:	Formato:	Costo:
01	Extensión de Cartas de Venta	Presentarse personalmente	Tarjeta Identidad, Solvencia Mpal. Fierro o Matricula	Disponible	30.00 por animal
02	Guía de Transporte de Ganado	Presentarse personalmente	Tarjeta Identidad, Solvencia Mpal.	Disponible	25.00 por cabeza
03	Destace de Ganado Mayor y Menor	Presentarse personalmente	Antecedentes como Carta de Venta y/o Matricula fierro	Disponible	Depende del animal.
04	Matricula de Fierros de Herrar	Presentarse Personalmente	Tener licencia para forjar el fierro	No se necesita	250.00
05	Cancelación Matricula de fierros	Presentación Personal	Causas suficientes	No aplica	100.00
06	Matricula de Armas	Presentarse personalmente	Factura de Compra	No se necesita	Depende del Calibre
07	Ordenes de Citación	Elaborar citatorias	Por denuncia y/o de oficio	No aplica	
08	Audiencias de Conciliación y Elaboración de Actas.	Avocamiento personal	Documentos personales	No aplica	
09	Aplicación de Multas (Ley Seca, desobediencia y otras)	Leyes afines	Documentos Personales	No aplica	Según la Falta
10	Atención General al Publico	Avocarse a la oficina	Documentos Personales	No aplica	
11	Elaboración de Ordenanzas Municipales	Aplicación de Leyes	Por oficio o denuncia	No aplica	
12	Realizar Inspecciones Varias	Por Denuncia o de oficio	Presentación de motivos	No aplica	
13	Llevar Libros de Registros Varios	Levantamiento de Actas de Conciliación, Matriculas y otros asuntos más.		No aplica	
14	Aplicación Leyes por Vagancia de Animales en sitios públicos	Captura y/o decomiso de animales vagos	De oficio o por Denuncia	No aplica	
15	Arreglo y mantenimiento de cunetas y alcantarillas	Levantar planilla de trabajadores y pagar servicios	Documentos Personales.	No aplica	
16	Coordinar con otras Unidades para distintas actividades	Elaboración de Planificaciones			
17	Elaboración de Planificaciones	Seguimiento al POA 2021			
18	Presentación de los Informes Mensuales.	Seguimiento al POA 2021			
19	Coordinar disposiciones con los Alcaldes Auxiliares	Elaborar y girar Instrucciones y órdenes.			
20	Coordinar con la Policía Nacional aplicación de Ley Seca	Mantener constante comunicación con ellos			
21	Coordinar con el Juzgado de Paz Acciones sobre Violencia Dom.	Por Denuncia o de oficio	Documentos Personales		
22	Brindar información al Portal de Transparencia	Basarse en los hechos documentados			



[Firma manuscrita]



Municipalidad de Mercedes
Departamento de Ocotepeque
Honduras, C.A.



Servicios brindados durante el año 2020

1	Servicio Brindado	Requisitos	Procedimiento	Formato	Tasa O costo
2	Venta de lotes de cementerio	Copia solvencia copia de cedula	Interesados presentarse a esta oficina con documentación solicitada ocho días antes de su aprobación	solicitud	L.250.00 L.300.00 L.400.00
3	Cubículos interiores cubículos exteriores en Mercado Municipal	Copia solvencia copia de cedula	Interesados presentarse a esta oficina con documentación solicitada quince días antes de su aprobación	contrato	L.200.00 L.100.00



Mardín Yobani Ramírez
 Servicios públicos