Municipalidad de Valladolid
Departamento de Lempira

Plan Operativo Anual 2020

Unidad:	**Oficina Municipal de la Mujer**
Responsable:	**Mirna Aracely Najarro Rodriguez**

Objetivo de la Unidad:	Coordinar y promover programas enfocados en el desarrollo y la emancipacion de derechos de la Mujer, la niñez y juventud del Municipio.

#	Objetivo Meta		ACTIVIDAD META	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PRESUPUESTO	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												RECURSOS NECESARIOS
									I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE			
						Fondos Propios	Otros fondos		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Implementar un plan de capacitacion al personal municipal y grupos de mujeres encaminados a promover la equidad del genero y el respeto a los derechos de la mujer.a mas tardar el mes de noviembre.	1.1	Taller sobre Derechos de la Mujer	18 Grupos y 3 empleados o servidores publicos	Listado de asistencia y fotografias.	L 2,000.00		L 2,000.00			x	x									
		1.2	Capacitacion sobre las Leyes contra la violencia familiar	18 Grupos	Listado de asistencia y fotografias.	L 2,000.00	L -	L 2,000.00					x	x							
		1.3	Capacitacion sobre Autoestima	18 Grupos	Listado de asistencia y fotografias.	L 2,000.00	L -	L 2,000.00							x	x					
		1.4	Charlas para dar a conocer la importancia de realizarce examenes ginecologicos para prevenir enfermedades.	18 Grupos	Listado de asistencia y fotografias.	L 2,000.00	L -	L 2,000.00									x	x	x		
2	Organizar y fortalecer a comites de mujeres y red de mujeres para fortalecer la integracion de mujeres lideres en un trabajo conjunto de incidencia y participacion activa.	2.1	visitar a las comunidades donde existen grupos organizados para revisar la cantidad de mujeres que existe en cada grupo.	9	Listado de asistencia y fotografias.	L 1,500.00	L -	L 1,500.00			x	x									
		2.2	Visitar las comunidades donde no hay grupos de mujeres y organizar los grupos.	9	Listado de asistencia y fotografias.	L 1,500.00	L -	L 1,500.00					x	x							
		2.3	Hacer una actualizacion en los listados de los grupos a nivel del municipio en el libro de registro de grupos organizados.	1	Libro actualizado de grupos organizados	L 300.00	L -	L 300.00							x	x					
		2.4	visitar a todos los grupos organizados, capacitarles y motivarles a trabajar en grupo.	18	Listado de asistencia y fotografias.	L 4,000.00	L -	L 4,000.00									x	x	x		
3	Garantizar la atencion de casos de conflictos y demandas, dando acompañamiento, ante las instancias legales correspondientes.	3.1	Atender los casos de violencia domestica y cualquier otro que se presente a la oficina de la OMM.	20	Nota de atencion de caso.	L 1,000.00	L -	L 1,000.00		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		3.2	Brindarles asesoria en cuanto a sus derechos.	20	Fotografia	L 1,000.00	L -	L 1,000.00		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		3.3	cuando el caso no sea resuelto en esta oficina, acompañarle a cualquier instancia que requiera.	20	Nota de referencia	L 1,000.00	L -	L 1,000.00		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		3.4	Dar seguimiento y la devida supervicion a cada caso, hasta verificar que sea resuelto.	20	Copia de nota extendida por la instancia que dio solucion al caso	L 1,000.00	L -	L 1,000.00		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

4	Desarrollar un programa de intercambio de experiencias entre grupos de mujeres red de mujeres, y operadores de justicia sobre el empoderamiento integral de las mujeres.	4.1	Impartir diferentes capacitaciones a los grupos organizados para que adquieran conocimiento.	18	Listado de asistencia y fotografias.	L 2,000.00	L -	L 2,000.00		x	x	x										
		4.2	Reunir grupos de mujeres organizadas de diferentes comunidades para que intercambien experiencias.	18	Listado de asistencia y fotografias.	L 2,000.00	L -	L 2,000.00					x	x								
		4.3	Impartir talleres de manualidades con el fin de ayudar a la economia del grupo.	18	Listado de asistencia y fotografias.	L 2,000.00	L -	L 2,000.00							x	x						
		4.4	Impartir talleres de manualidades con el fin de ayudar a la economia del grupo. Impartir capacitaciones de motivacion	18	Listado de asistencia y fotografias.	L 2,000.00	L -	L 2,000.00									x	x	x	x		
5	Ejecutar la asignacion presupuestaria del 5% de la transferencia y donaciones, contribuyendo al empoderamiento de iniciativas economicas, y sus condiciones de vida	5.1	Brindar materiales necesarios para emprender una microempresa.	480	Solicitud, acta de entrega, copia del pago de material.	L 350,000.00	L -	L 350,000.00								x	x					
		5.2	Dar seguimiento en los proyectos que realicen con el objetivo de asegurar el crecimiento economico del grupo.	480	Informe del grupo	L 3,000.00	L -	L 3,000.00									.	x	x	x		
		5.3	Suministro de materiales para mejorar sus viviendas.	480	Solicitud, acta de entrega, copia del pago de material.	L 350,000.00	L -	L 350,000.00			x	x	x									
		5.4	supervisar las mejoras realizadas en cada vivienda para verificar su mejoramiento.	480	Fotografias de las viviendas de antes y despues.	L 3,000.00	L -	L 3,000.00						x	x	x						
6	apoyar a los grupos organizados en el tema de salud y educaion.	6.1	Capacitar a las mujeres sobre la importancia de realizarse examenes para prevenir enfermedades.	480	Listado de asistencia y fotografias.	L 3,000.00	L -	L 3,000.00		x	x											
		6.2	Implementar brigadas medicas especialmente para realizacion de examenes ginecologicos.	2	Listado de asistencia y fotografias.	L 5,000.00	L -	L 5,000.00						x				x				
		6.3	Impartir taller de motivacion para mejorar su nivel educativo.	480	Listado de asistencia y fotografias.	L 3,000.00	L -	L 3,000.00				x	x									
		6.4	otorgar becas a mujeres que deseen estudiar para culminar su carrera.	5	Constancia de matricula e historial de notas	L 3,000.00	L -	L 3,000.00										x	x			
					Totales	**L 747,300.00**	**L -**	**L 747,300.00**														

Mirna Aracely Najarro Rodriguez

OFICINA DE LA MUJER
OMM
MUNICIPIO DE VALLADOLID, LEMPIRA