

**ACUERDO N° STSS-002-2021**

**EL SECRETARIO PRIVADO Y JEFE DEL GABINETE PRESIDENCIAL CON RANGO DE SECRETARIO DE ESTADO**

En uso de las facultades que fue investido por el Presidente de la República mediante Acuerdo Ejecutivo N° 009-2018 de fecha 27 de enero del año 2018 y en aplicación de los artículos 235 y 245 atribuciones 5 y 11 de la Constitución de la República; 11, 116, 118 119 y 122 de la Ley General de la Administración Pública.

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Nombrar a la ciudadana **Mónica Patricia Hidalgo Welchez** en el cargo de **Secretaria General (Cargo excluido)**, Institución 130 Secretaría de Trabajo y Seguridad Social, Programa 001 Actividades Centrales, Unidad Ejecutora 002 Unidades de Apoyo, Sub Programa 00, Actividad/Obra 003, Unidad: Servicios de Asesoría Legal y Secretaria General, Número de Puesto 0840, Grupo: 00, Nivel:00, Sueldo Mensual **Lps. 42,000.00 (Cuarenta y Dos Mil Lempiras Exactos)**, Efectividad: **Cuando Tome Posesión de su Cargo.**

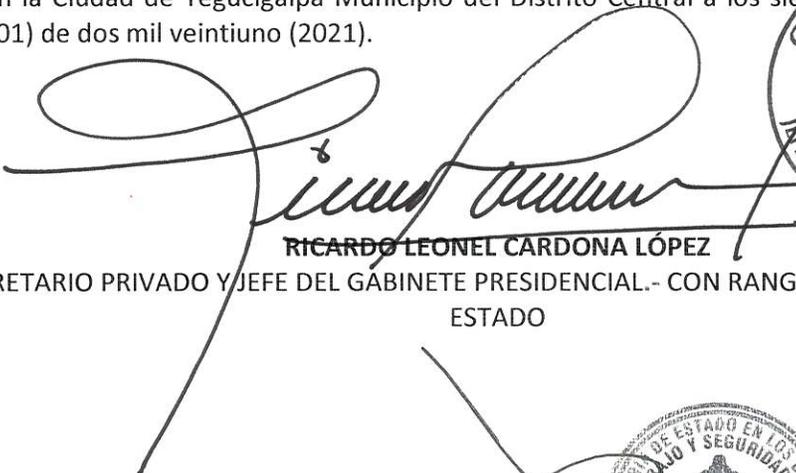
**SEGUNDO:** La ciudadana **Mónica Patricia Hidalgo Welchez**, tomará posesión de su cargo inmediatamente después que preste la promesa de Ley y el juramento que establece el artículo 33, párrafo segundo del Código de Conducta de Ética del Servidor Público, debiendo presentar su Declaración Jurada de Bienes ante el Tribunal Superior de Cuentas.

**TERCERO:** La permanencia en el cargo, está sujeta a Evaluación por Resultados en los términos establecidos por la Presidencia de la República.

**CUARTO:** El presente Acuerdo debe publicarse en el Diario Oficial "La Gaceta".

**COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.**

Dado en la Ciudad de Tegucigalpa Municipio del Distrito Central a los siete (07) días del mes de enero (01) de dos mil veintiuno (2021).

  
**RICARDO LEONEL CARDONA LÓPEZ**  
SECRETARIO PRIVADO Y JEFE DEL GABINETE PRESIDENCIAL.- CON RANGO DE SECRETARIO DE ESTADO



  
**OLVIN ANIBAL VILLALOBOS VELÁSQUEZ**  
SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS  
DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL



**ACUERDO No. STSS 003-2021**

**EL SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE LA SECRETARIA DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL**

**CONSIDERANDO:** Que mediante acuerdo No.129-2020 de fecha veintiuno (21) de octubre del año dos mil veinte (2020), se nombra al Ciudadano **Olvin Aníbal Villalobos Velásquez** en el cargo de Secretario de Estado en los Despachos de Trabajo y Seguridad Social.

**CONSIDERANDO:** Que la Secretaría de Estado tiene a su cargo la orientación, coordinación, dirección y supervisión de los órganos de la administración Pública Centralizada y la coordinación de las entidades y órganos desconcentrados o de las instituciones descentralizadas en las áreas de su competencia

**CONSIDERANDO:** Que mediante acuerdo STSS-583-2020 de fecha doce (12) de noviembre de dos mil veinte (2020), se asignó a la Ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina**, el cargo de Secretaría General Funcional a partir del nueve (9) de noviembre de 2020.

**CONSIDERANDO:** Que la responsabilidad que se derive de la emisión de los actos será imputable al encargado.

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Encargar funcionalmente a la ciudadana **Vilma Elizabeth Laínez Lazo**, en el Cargo de Jefe del Departamento de Organizaciones Sociales, a partir del día lunes (18) de enero de dos mil veintiunos (2021).

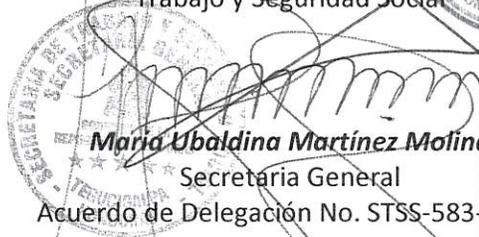
**SEGUNDO:** La responsabilidad que se derive de las decisiones que tome y de los actos que se firmen, serán imputable a este.

**TERCERO:** El presente Acuerdo no causa efectos presupuestarios y está sujeto a revocación por la autoridad nominadora en cualquier momento.

Dado en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los quince (15) días del mes de enero de dos mil veintiunos.

**Olvin Anibal Villalobos**  
Secretario de Estado en los Despachos de  
Trabajo y Seguridad Social

**María Ubaldina Martínez Molina**  
Secretaria General  
Acuerdo de Delegación No. STSS-583-2020



**ACUERDO N° STSS-004-2021**

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo N° STSS-583-2020 de fecha nueve (09) de noviembre de 2020, se nombró a partir del 09 de noviembre de 2020 funcionalmente a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina** como **Secretaria General**, para efectos de registros en el Sistema de Administración de Sub Gerente de Recursos Humanos.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo No. 002-2021, de fecha siete de enero de dos mil veintiuno se nombró a la Ciudadana **Mónica Patricia Hidalgo Welchez** en el cargo de **Secretaria General (Cargo excluido)**.

**POR TANTO: EL SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE OTORGA.**

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Revocar el Acuerdo N° STSS-583-2020 de fecha nueve (09) de noviembre de dos mil veinte (2020), en cual se nombra encargar funcionalmente a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina** la **Secretaría General** de esta Secretaría de Estado.

**SEGUNDO:** Agradecer a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina**, por su valiosa **colaboración** por su desempeño funcional en la Secretaría General, quien volverá al puesto nominal en el cual fue nombrada.

**TERCERO:** Notificar el presente acuerdo a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina**.

**COMUNÍQUESE.**

Dado en la Ciudad de Tegucigalpa Municipio del Distrito Central a los dieciocho (18) días del mes de enero de dos mil veintiunos (2021).

  
**Olvin Anibal Villalobos Velasco**  
Secretario de Estado en los Despachos de  
Trabajo y Seguridad Social

  
**Mónica Patricia Hidalgo Welchez**  
Secretaria General



**ACUERDO N° STSS-004-2021**

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo N° STSS-583-2020 de fecha nueve (09) de noviembre de 2020, se nombró a partir del 09 de noviembre de 2020 funcionalmente a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina** como **Secretaria General**, para efectos de registros en el Sistema de Administración de Sub Gerente de Recursos Humanos.

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo No. 002-2021, de fecha siete de enero de dos mil veintiuno se nombró a la Ciudadana **Mónica Patricia Hidalgo Welchez** en el cargo de **Secretaria General (Cargo excluido)**.

**POR TANTO: EL SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE OTORGA.**

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Revocar el Acuerdo N° STSS-583-2020 de fecha nueve (09) de noviembre de dos mil veinte (2020), en cual se nombra encargar funcionalmente a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina** la **Secretaría General** de esta Secretaría de Estado.

**SEGUNDO:** Agradecer a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina**, por su valiosa **colaboración** por su desempeño funcional en la Secretaría General, quien volverá al puesto nominal en el cual fue nombrada.

**TERCERO:** Notificar el presente acuerdo a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina**.

**COMUNÍQUESE.**

Dado en la Ciudad de Tegucigalpa Municipio del Distrito Central a los dieciocho (18) días del mes de enero de dos mil veintiunos (2021).

  
**Olvin Anibal Villalobos Velasco**  
Secretario de Estado en los Despachos de  
Trabajo y Seguridad Social

  
**Mónica Patricia Hidalgo Welchez**  
Secretaria General



**ACUERDO N° STSS-005-2021**

**EL SECRETARIO PRIVADO Y JEFE DEL GABINETE PRESIDENCIAL CON RANGO DE SECRETARIO DE ESTADO**

En uso de las facultades que fue investido por el Presidente de la República mediante Acuerdo Ejecutivo N° 009-2018 de fecha 27 de enero del año 2018 y en aplicación de los artículos 235 y 245 atribuciones 5 y 11 de la Constitución de la República; 11, 116, 118 119 y 122 de la Ley General de la Administración Pública.

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Ascender a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina del Puesto de Jefe de Organizaciones Sociales**, Institución 130 Secretaría de Trabajo y Seguridad Social, Programa: 011 Regulación de las relaciones laborales, Unidad Ejecutora: 003 Dirección General de Trabajo, Sub-Programa: 00, Actividad Obra: 003, Unidad: Gestión de las Organizaciones Sociales, Número de Puesto: 1080, Grupo: 02, Nivel: 08, Sueldo Mensual **Lps. 26,900.00 (Veintiséis Mil Novecientos Lempiras Exactos)**, al cargo de **Director Legal**, Programa: 001 Actividades Centrales, Unidad Ejecutora: 002 Unidades de Apoyo, Sub-Programa: 00, Actividad Obra: 003, Unidad: Servicio de Asesoría Legal y Secretaria General, Número de Puesto: 890 Versio:1 Grupo: 03, Nivel: 11, Sueldo Mensual **Lps. 31,700.00 (Treinta y Uno Mil Setecientos Lempiras Exactos)**, Fecha de Efectividad: **Cuando Tome Posesión de su Cargo.**

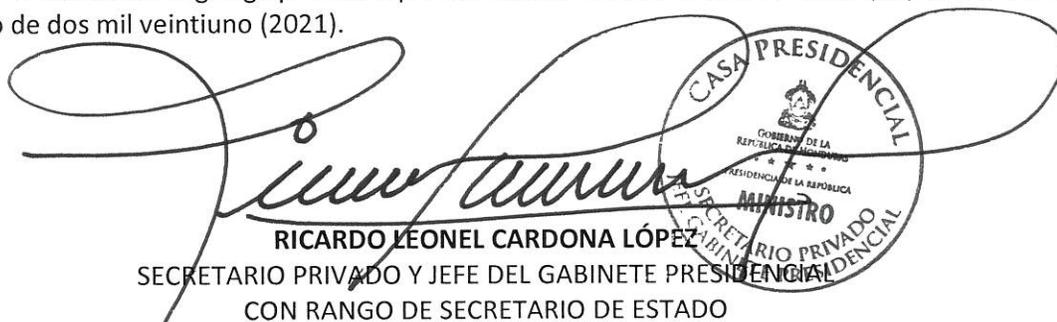
**SEGUNDO:** La ciudadana tomará posesión de su cargo inmediatamente después que preste la promesa de Ley y el juramento que establece el artículo 33, párrafo segundo del Código de Conducta de Ética del Servidor Público, debiendo presentar su Declaración Jurada de Bienes ante el Tribunal Superior de Cuentas.

**TERCERO:** La permanencia en el cargo, está sujeta a Evaluación por Resultados en los términos establecidos por la Presidencia de la República.

**CUARTO:** El presente Acuerdo debe publicarse en el Diario Oficial "La Gaceta".

**COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.**

Dado en la Ciudad de Tegucigalpa Municipio del Distrito Central a los dieciocho (18) días del mes de enero de dos mil veintiuno (2021).

  
**RICARDO LEONEL CARDONA LÓPEZ**  
SECRETARIO PRIVADO Y JEFE DEL GABINETE PRESIDENCIAL  
CON RANGO DE SECRETARIO DE ESTADO



  
**OLVIN ANIBAL VILLALOBOS VELASQUEZ**  
SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS  
DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL



**ACUERDO N° STSS-005-2021**

**EL SECRETARIO PRIVADO Y JEFE DEL GABINETE PRESIDENCIAL CON RANGO DE SECRETARIO DE ESTADO**

En uso de las facultades que fue investido por el Presidente de la República mediante Acuerdo Ejecutivo N° 009-2018 de fecha 27 de enero del año 2018 y en aplicación de los artículos 235 y 245 atribuciones 5 y 11 de la Constitución de la República; 11, 116, 118 119 y 122 de la Ley General de la Administración Pública.

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Ascender a la ciudadana **María Ubaldina Martínez Molina del Puesto de Jefe de Organizaciones Sociales**, Institución 130 Secretaría de Trabajo y Seguridad Social, Programa: 011 Regulación de las relaciones laborales, Unidad Ejecutora: 003 Dirección General de Trabajo, Sub-Programa: 00, Actividad Obra: 003, Unidad: Gestión de las Organizaciones Sociales, Número de Puesto: 1080, Grupo: 02, Nivel: 08, Sueldo Mensual **Lps. 26,900.00 (Veintiséis Mil Novecientos Lempiras Exactos)**, al cargo de **Director Legal**, Programa: 001 Actividades Centrales, Unidad Ejecutora: 002 Unidades de Apoyo, Sub-Programa: 00, Actividad Obra: 003, Unidad: Servicio de Asesoría Legal y Secretaria General, Número de Puesto: 890 Versio:1 Grupo: 03, Nivel: 11, Sueldo Mensual **Lps. 31,700.00 (Treinta y Uno Mil Setecientos Lempiras Exactos)**, Fecha de Efectividad: **Cuando Tome Posesión de su Cargo.**

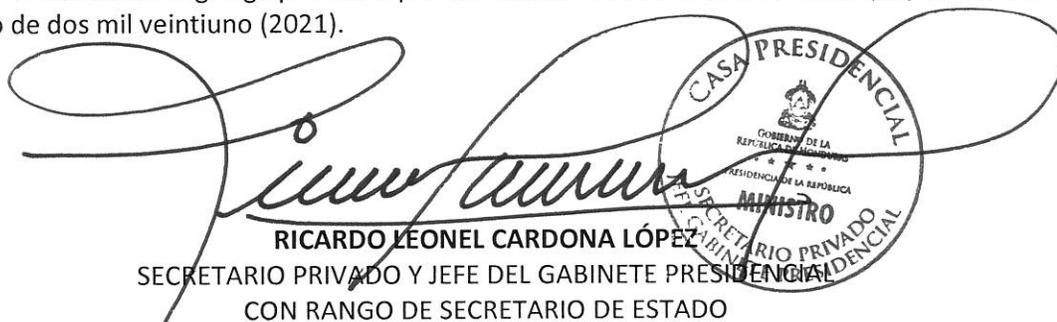
**SEGUNDO:** La ciudadana tomará posesión de su cargo inmediatamente después que preste la promesa de Ley y el juramento que establece el artículo 33, párrafo segundo del Código de Conducta de Ética del Servidor Público, debiendo presentar su Declaración Jurada de Bienes ante el Tribunal Superior de Cuentas.

**TERCERO:** La permanencia en el cargo, está sujeta a Evaluación por Resultados en los términos establecidos por la Presidencia de la República.

**CUARTO:** El presente Acuerdo debe publicarse en el Diario Oficial "La Gaceta".

**COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.**

Dado en la Ciudad de Tegucigalpa Municipio del Distrito Central a los dieciocho (18) días del mes de enero de dos mil veintiuno (2021).

  
**RICARDO LEONEL CARDONA LÓPEZ**  
SECRETARIO PRIVADO Y JEFE DEL GABINETE PRESIDENCIAL  
CON RANGO DE SECRETARIO DE ESTADO



  
**OLVIN ANIBAL VILLALOBOS VELASQUEZ**  
SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS  
DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL



**ACUERDO N° STSS-006-2021**

**CONSIDERANDO:** Que mediante Acuerdo No. 129-2020 de fecha veintiuno (21) de octubre del año dos mil veinte (2020), se nombra al Ciudadano **Olvin Aníbal Villalobos Velásquez** en el cargo de Secretario de Estado en los Despachos de Trabajo y Seguridad Social.

**CONSIDERANDO:** Que la Secretaría de Estado tiene a su cargo la orientación, coordinación, dirección y supervisión de los órganos de la Administración Pública Centralizada y la Coordinación de las entidades y órganos desconcentrados o de las instituciones descentralizadas en las áreas de su competencia.

**CONSIDERANDO:** Que el Acuerdo No. STSS-173-2019 de fecha diez (10) de abril de dos mil diecinueve (2019), establecía encargar funcionalmente la Dirección de Servicios Legales en forma provisional hasta ser nombrado el Director Legal de dicha Dirección.

**POR TANTO: EL SECRETARIO DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LA LEY LE OTORGA.**

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Revocar a partir del dieciocho (18) de enero de dos mil veintiuno (2021), el Acuerdo No. STSS-173-2019 de fecha diez (10) de abril de dos mil diecinueve (2019), mediante el que se encargó funcionalmente la **Dirección de Servicios Legales** a la Ciudadana **Claudia Cecilia Ortega**, en virtud de haberse cumplido la condición establecida en el numeral primero del Acuerdo No. STSS-173-2019.

**SEGUNDO:** Agradecer a la ciudadana **Claudia Cecilia Ortega**, por su valiosa **colaboración** por su desempeño funcional en la Unidad de Servicios Legales, quien volverá al puesto nominal en el cual fue nombrada.

**TERCERO:** Notificar el presente acuerdo a la ciudadana Abogada **Claudia Cecilia Ortega**.

**COMUNÍQUESE**

Dado en la Ciudad de Tegucigalpa Municipio del Distrito Central, a los dieciocho (18) días del mes de enero de dos mil veintiuno (2021).

  
**Olvin Aníbal Villalobos Velásquez**  
Secretario de Estado en los Despachos de  
Trabajo y Seguridad Social

  
**Mónica Patricia Hidalgo Welch**  
Secretaria General