

**MEMORANDO ADUANAS-SGN-046-2021**

**PARA:** LICENCIADO JOSÉ MIGUEL RUIZ  
Jefe Departamento de Transparencia y Anticorrupción

**DE:** ABOG.SANDRA PATRICIA FLORES LÓPEZ  
Secretaria General Nacional

  
  
SANDRA PATRICIA FLORES LÓPEZ  
SECRETARIA GENERAL -  
ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS

**ASUNTO:** REMISION DE INFORME MES ENERO 2021

**FECHA:** 04 DE FEBRERO 2021

---

En atención a lo solicitado en el Memorando No **ADUANAS-DTA -13-2021**, de fecha 22 enero 2021, se remite informe correspondiente al mes de enero del presente año, para efectos de cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública y referente a los componentes de verificación le informo que:

- Acuerdo 001-2021 pendiente de firma
- Acuerdo 002-2021 del 18 de enero 2021
- Acuerdo 003-2021 del 18 de enero 2021
- Acuerdos 004-2021 del 20 de enero 2021
- Acuerdo 005-2021 del 20 de enero del 2021
- No se suscribieron convenios interinstitucionales se adjunta constancia.
- No existieron cambios en el Manual de Tramites y Requisitos Aduaneros (**MANTRA**), se adjunta constancia

Sin otro particular,

Atentamente.

CC; Archivo.

**ACUERDO No. ADUANAS-DE-002-2021**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**  
Tegucigalpa M.D.C. 18 de enero del año 2021

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019** del veintisiete (27) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019), publicado en el diario Oficial la Gaceta en fecha treinta (30) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019) El Presidente Constitucional en Consejo de Secretarios de Estado DECRETA: Suprimir y liquidar a más tardar el treinta y uno (31) de diciembre de dos mil diecinueve (2019) a la Dirección Adjunta de Rentas Aduaneras (DARA).

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019** anteriormente mencionado, se institucionaliza la nueva administración aduanera en el marco de lo preceptuado en el Código Tributario, contenido en el Decreto Legislativo No. 170-2016, cuya denominación será **Administración Aduanera de Honduras** a partir del uno (1) de enero de dos mil veinte (2020).

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad al Decreto 170-2016, el Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras tiene facultades autorizantes, directoras, administradoras y supervisoras del Servicio Aduanero

**CONSIDERANDO:** Que el Director Ejecutivo tiene plena potestad para delegar las funciones en los funcionarios competentes, aprobar los acuerdos que contengan las normas internas de la institución, seleccionar, nombrar, contratar, evaluar, promover y remover al personal de acuerdo a las normas aplicables.

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad al artículo 4, párrafo segundo de la Ley de Procedimiento Administrativo, el superior podrá delegar funciones para asuntos concretos, siempre que la competencia sea atribuida genéricamente al ramo de la administración de que forma parte el superior y el inferior.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley de Simplificación Administrativa tiene como objetivos específicos en el Artículo 2, el de clarificar y disminuir en lo posible jerarquías o líneas de responsabilidad entre quienes, de conformidad con la ley, intervienen en la



prestación de servicios con facultades de autorizar, controlar y operar, para que no se demore ni entorpezca la toma de decisiones y reducir la multiplicidad de unidades ejecutoras de servicios administrativos y de apoyo.

### **POR TANTO**

En aplicación de los artículos 321,323 y 324 de la **Constitución de la Republica de Honduras**, 100,101, 116, 118 de la **Ley General de la Administración Pública**, artículos 3,4 y 5 de la **Ley de Procedimiento Administrativo**, artículos 159, 195, 197 y 199 Decreto No. 170-2016 contentivo del **Código Tributario**, Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019**.

El Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras en pleno uso de sus facultades,

### **ACUERDA**

**PRIMERO: DEJAR SIN VALOR Y EFECTO LOS ACUERDOS No. ADUANAS-DE-008-2020; ADUANAS-DE-009-2020 de fecha trece y quince de enero del dos mil veinte respectivamente y los NUMERALES SEGUNDO Y TERCERO DEL ACUERDO ADUANAS-DE-023-2020 de fecha veinticinco de febrero del dos mil veinte, mediante los cuales se delegan funciones a los ciudadanos JOSÉ ALEJANDRO AYALA MEZA y ROBERTO EMILIO REYES SILVA, en virtud de los traslados de los cargos ordenados por la Gerencia Nacional de Gestión de Talento Humano, a partir del 18 de enero del presente año dos mil veintiuno.**

**SEGUNDO: DELEGAR** en el ciudadano **JOSÉ ALEJANDRO AYALA MEZA**, con número de tarjeta de identidad **0801-1977-13500**, Abogado, hondureño, y de este domicilio, nombrado como Gerente de la **GERENCIA NACIONAL DE GESTIÓN TÉCNICA NORMATIVA Y ADUANERA**, a partir del 18 de enero del presente año, las atribuciones y facultades para firmar las Resoluciones **favorables** que corresponden a los departamentos siguientes: 1) Departamento de Gestión Técnica Aduanera, 2) Departamento de Política Aduanera, 3) Autorización o cancelación de los auxiliares de


la función pública aduanera y sus asistentes; los actos administrativos que autoricen; El incremento o eliminación de unidades de medios de transporte en el código de transportista terrestre; Modificación de razón o denominación social de los auxiliares de la función pública aduanera; Cambio de domicilio fiscal de las oficinas o instalaciones principales de los auxiliares de la función pública aduanera; asignación o reiniciar la clave de acceso o contraseña en el sistema informático Aduanero; cambio de representante legal para los auxiliares de la función pública aduanera, 4) Autorizar el cese voluntario temporal o definitivo de un depósito aduanero sea público, privado y temporal; así como traslado de depósito aduanero público a depósito aduanero temporal o viceversa y otros actos administrativos propios de los departamentos o secciones asignados a su cargo.


**TERCERO:** El ciudadano delegado es responsable del ejercicio de la facultad otorgada y del respeto de los procedimientos conforme a la Ley y Reglamentos que sean aplicables.

**CUARTO:** El ciudadano delegado deberá presentar a la Administración Aduanera de Honduras un informe semanal de las actuaciones autorizadas en el marco del presente Acuerdo de Delegación.

**QUINTO:** Transcribir el presente Acuerdo al ciudadano delegado, el cual es de ejecución inmediata y tendrá una vigencia por tiempo indefinido, debiendo publicarse en el Diario Oficial La Gaceta y en el Portal de Transparencia

**COMUNÍQUESE.**

  
Administración Aduanera de Honduras  
Dirección Ejecutiva  
**ABOGADO JUAN JOSÉ VIDES MEJIA**  
**DIRECTOR EJECUTIVO**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**

  
**ABOGADA SANDRA PATRICIA FLORES LÓPEZ**  
**SECRETARÍA GENERAL NACIONAL**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**



**ACUERDO No. ADUANAS-DE-003-2021**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**  
Tegucigalpa M.D.C. 18 de enero del año 2021

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019** del veintisiete (27) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019), publicado en el diario Oficial la Gaceta en fecha treinta (30) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019) El Presidente Constitucional en Consejo de Secretarios de Estado DECRETA: Suprimir y liquidar a más tardar el treinta y uno (31) de diciembre de dos mil diecinueve (2019) a la Dirección Adjunta de Rentas Aduaneras (DARA).

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019** anteriormente mencionado, se institucionaliza la nueva administración aduanera en el marco de lo preceptuado en el Código Tributario, contenido en el Decreto Legislativo No. 170-2016, cuya denominación será **Administración Aduanera de Honduras** a partir del uno (1) de enero de dos mil veinte (2020).

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad al Decreto 170-2016, el Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras tiene facultades autorizantes, directoras, administradoras y supervisoras del Servicio Aduanero

**CONSIDERANDO:** Que el Director Ejecutivo tiene plena potestad para delegar las funciones en los funcionarios competentes, aprobar los acuerdos que contengan las normas internas de la institución, seleccionar, nombrar, contratar, evaluar, promover y remover al personal de acuerdo a las normas aplicables.

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad al artículo 4, párrafo segundo de la Ley de Procedimiento Administrativo, el superior podrá delegar funciones para asuntos concretos, siempre que la competencia sea atribuida genéricamente al ramo de la administración de que forma parte el superior y el inferior.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley de Simplificación Administrativa tiene como objetivos específicos en el Artículo 2, el de clarificar y disminuir en lo posible jerarquías o líneas de responsabilidad entre quienes, de conformidad con la ley, intervienen en la



prestación de servicios con facultades de autorizar, controlar y operar, para que no se demore ni entorpezca la toma de decisiones y reducir la multiplicidad de unidades ejecutoras de servicios administrativos y de apoyo.

### **POR TANTO**

En aplicación de los artículos 321,323 y 324 de la **Constitución de la República de Honduras**, 100,101, 116, 118 de la **Ley General de la Administración Pública**, artículos 3,4 y 5 de la **Ley de Procedimiento Administrativo**, artículos 159, 195, 197 y 199 Decreto No. 170-2016 contentivo del **Código Tributario**, Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019**.

El Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras en pleno uso de sus facultades,

### **ACUERDA**

**PRIMERO: DELEGAR** en la ciudadana **LINDA RUBENIA ALMENDAREZ HERRERA**, con número de tarjeta de identidad 1501-1973-00734, Licenciada en Administración Aduanera, hondureña y de este domicilio, nombrada en el cargo de Gerente de la **GERENCIA NACIONAL DE GESTIONES ADUANERAS**, a partir del 18 de enero del 2021, las atribuciones y facultades para firmar las Resoluciones **favorables** que corresponden a los departamentos siguientes: 1) Departamento de Regímenes Especiales, 2) Departamento de Operaciones Aduaneras, 3) Departamento de Gestión de Recaudación y sus respectivas secciones

**SEGUNDO:** La ciudadana delegada es responsable del ejercicio de la facultad otorgada y del respeto de los procedimientos conforme a la Ley y Reglamentos que sean aplicables.

**TERCERO:** La ciudadana delegada deberá presentar a la Administración Aduanera de Honduras un informe semanal de las actuaciones autorizadas en el marco del presente Acuerdo de Delegación.

**CUARTO:** Transcribir el presente Acuerdo a la ciudadana delegada, el cual es de ejecución inmediata y tendrá una vigencia por tiempo indefinido, debiendo publicarse en el Diario Oficial La Gaceta y en el Portal de Transparencia.

**COMUNÍQUESE.**

**ADUANAS**

Administración Aduanera de Honduras

Dirección Ejecutiva

**ABOGADO JUAN JOSÉ VIDES MEJIA**  
**DIRECTOR EJECUTIVO**

**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**

*[Handwritten signature in blue ink]*



**ABOGADA SANDRA PATRICIA FLORES LÓPEZ**  
**SECRETARIA GENERAL**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**

**ACUERDO No. ADUANAS-DE-004-2021**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**  
Tegucigalpa M.D.C. 20 de enero del año 2021

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019** del veintisiete (27) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019), publicado en el diario Oficial la Gaceta en fecha treinta (30) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019) El Presidente Constitucional en Consejo de Secretarios de Estado DECRETA: Suprimir y liquidar a más tardar el treinta y uno (31) de diciembre de dos mil diecinueve (2019) a la Dirección Adjunta de Rentas Aduaneras (DARA).

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019** anteriormente mencionado, se institucionaliza la nueva administración aduanera en el marco de lo preceptuado en el Código Tributario, contenido en el Decreto Legislativo No. 170-2016, cuya denominación será **Administración Aduanera de Honduras** a partir del uno (1) de enero de dos mil veinte (2020).

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad al Decreto 170-2016, el Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras tiene facultades autorizantes, directoras, administradoras y supervisoras del Servicio Aduanero

**CONSIDERANDO:** Que el Director Ejecutivo tiene plena potestad para delegar las funciones en los funcionarios competentes, aprobar los acuerdos que contengan las normas internas de la institución, seleccionar, nombrar, contratar, evaluar, promover y remover al personal de acuerdo a las normas aplicables.

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad al artículo 4, párrafo segundo de la Ley de Procedimiento Administrativo, el superior podrá delegar funciones para asuntos concretos, siempre que la competencia sea atribuida genéricamente al ramo de la administración de que forma parte el superior y el inferior.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley de Simplificación Administrativa tiene como objetivos específicos en el Artículo 2, el de clarificar y disminuir en lo posible jerarquías o líneas de responsabilidad entre quienes, de conformidad con la ley, intervienen en





la prestación de servicios con facultades de autorizar, controlar y operar, para que no se demore ni entorpezca la toma de decisiones y reducir la multiplicidad de unidades ejecutoras de servicios administrativos y de apoyo.

### POR TANTO

En aplicación de los artículos 321,323 y 324 de la **Constitución de la Republica de Honduras**, 100,101, 116, 118 de la **Ley General de la Administración Pública**, artículos 3,4 y 5 de la **Ley de Procedimiento Administrativo**, artículos 159, 195, 197 y 199 Decreto No. 170-2016 contentivo del **Código Tributario**, Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019**.

El Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras en pleno uso de sus facultades,

### ACUERDA

**PRIMERO: DELEGAR** en la ciudadana **DORIS ALICIA MADRID LEZAMA**, Abogada, hondureña, y de este domicilio, nombrada en el cargo de **SUB DIRECTORA EJECUTIVA DE LA ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**, mediante Acuerdo No.580-2019 de fecha 14 de noviembre del dos mil diecinueve, las facultades para suscribir las Resoluciones que otorguen la habilitación como Operador Económico Autorizado (OEA); las que declaren no ha lugar la solicitud de habilitación como Operador Económico Autorizado OEA; así como las Resoluciones para inhabilitar, suspender o cancelar la habilitación como OEA.

**SEGUNDO:** La ciudadana delegada es responsable del ejercicio de la facultad otorgada y del respeto de los procedimientos conforme a la Ley y Reglamentos que sean aplicables.

**TERCERO:** La ciudadana delegada deberá presentar a la Administración Aduanera de Honduras un informe semanal de las actuaciones autorizadas en el marco del presente Acuerdo de Delegación.



**CUARTO:** Transcribir el presente Acuerdo a la ciudadana delegada, el cual es de ejecución inmediata y tendrá una vigencia por tiempo indefinido, debiendo publicarse en el Diario Oficial La Gaceta y en el Portal de Transparencia.  
**COMUNÍQUESE.**



**ADUANAS**

Administración Aduanera de Honduras  
Dirección Ejecutiva

**ABOGADO JUAN JOSÉ VIDES MEJIA  
DIRECTOR EJECUTIVO  
ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**



**ABOGADA SANDRA PATRICIA FLORES LÓPEZ  
SECRETARIA GENERAL NACIONAL  
ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**

**ACUERDO No. ADUANAS-DE-005-2021**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**  
Tegucigalpa M.D.C. 20 de enero del año 2021

**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019** del veintisiete (27) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019), publicado en el diario Oficial la Gaceta en fecha treinta (30) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019) El Presidente Constitucional en Consejo de Secretarios de Estado DECRETA: Suprimir y liquidar a más tardar el treinta y uno (31) de diciembre de dos mil diecinueve (2019) a la Dirección Adjunta de Rentas Aduaneras (DARA).

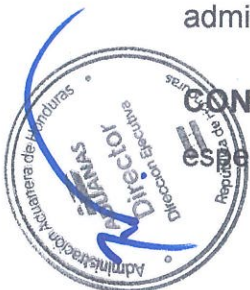
**CONSIDERANDO:** Que mediante Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019** anteriormente **mencionado**, se institucionaliza la nueva administración aduanera en el marco de lo preceptuado en el Código Tributario, contenido en el Decreto Legislativo No. 170-2016, cuya denominación será **Administración Aduanera de Honduras** a partir del uno (1) de enero de dos mil veinte (2020).

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad al Decreto 170-2016, el Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras tiene facultades autorizantes, directoras, administradoras y supervisoras del Servicio Aduanero

**CONSIDERANDO:** Que el Director Ejecutivo tiene plena potestad para delegar las funciones en los funcionarios competentes, aprobar los acuerdos que contengan las normas internas de la institución, seleccionar, nombrar, contratar, evaluar, promover y remover al personal de acuerdo a las normas aplicables.

**CONSIDERANDO:** Que de conformidad al artículo 4, párrafo segundo de la Ley de Procedimiento Administrativo, el superior podrá delegar funciones para asuntos concretos, siempre que la competencia sea atribuida genéricamente al ramo de la administración de que forma parte el superior y el inferior.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley de Simplificación Administrativa tiene como objetivos específicos en el Artículo 2, el de clarificar y disminuir en lo posible jerarquías o



líneas de responsabilidad entre quienes, de conformidad con la ley, intervienen en la prestación de servicios con facultades de autorizar, controlar y operar, para que no se demore ni entorpezca la toma de decisiones y reducir la multiplicidad de unidades ejecutoras de servicios administrativos y de apoyo.

### POR TANTO

En aplicación de los artículos 321,323 y 324 de la **Constitución de la Republica de Honduras**, 100,101, 116, 118 de la **Ley General de la Administración Pública**, artículos 3,4 y 5 de la **Ley de Procedimiento Administrativo**, artículos 159, 195, 197 y 199 Decreto No. 170-2016 contentivo del **Código Tributario**, Decreto Ejecutivo **PCM-059-2019**.

El Director Ejecutivo de la Administración Aduanera de Honduras en pleno uso de sus facultades,

### ACUERDA

**PRIMERO: DELEGAR** en la ciudadana **MARTHA ARACELY ZAMORA MUÑOZ**, con número de tarjeta de identidad 0703-1974-01155, hondureña, y de este domicilio, nombrada como Jefe de la Unidad de Operador Económico Autorizado OEA a partir del uno de enero del dos veintiuno, las atribuciones y facultades para: 1) Suscribir las providencias que den impulso procesal a las solicitudes concernientes a las peticiones para habilitación como Operador Económico Autorizado, 2) Los autos y providencias para impulsar el procedimiento de denegatoria, inhabilitación, suspensión, y cancelación como OEA; 3) Las que impulsen las demás acciones y Recursos que se interpongan en dichos procedimientos.

**SEGUNDO:** La ciudadana delegada es responsable del ejercicio de la facultad otorgada y del respeto de los procedimientos conforme a la Ley y Reglamentos que sean aplicables.



**TERCERO:** La ciudadana delegada deberá presentar a la Administración Aduanera de Honduras un informe semanal de las actuaciones autorizadas en el marco del presente Acuerdo de Delegación.

**CUARTO:** Transcribir el presente Acuerdo a la ciudadana delegada, el cual es de ejecución inmediata y tendrá una vigencia por tiempo indefinido, debiendo publicarse en el Diario Oficial La Gaceta y en el Portal de Transparencia. - **COMUNÍQUESE.**



  
**ADUANAS**  
Administración Aduanera de Honduras  
Dirección Ejecutiva  
**ABOGADO JUAN JOSÉ VIDES MEJÍA**  
**DIRECTOR EJECUTIVO**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**



**ABOGADA SANDRA PATRICIA FLORES LÓPEZ**  
**SECRETARÍA GENERAL NACIONAL**  
**ADMINISTRACIÓN ADUANERA DE HONDURAS**

