

**CIRCULAR
DRH-01-2021**

Para: **Personal que labora en los Edificios Lomas Plaza I y II;
Anexo en Comayagüela**

De: **Lic. Dara Paola Ancheta**
Jefe de la División de Recursos Humanos



Asunto: Comunicado

Fecha: 02 de Enero del 2021

Como parte del seguimiento al Protocolo de Bioseguridad Institucional frente a la propagación del Virus COVID 19; se les comunica, que para el día **Lunes 4 de Enero a partir de las 9:00 a.m.** se ha programado el proceso de **SANITIZACION GENERAL** en los edificios **Lomas Plaza I y II**, así como en el **Edificio Anexo en Comayagüela**; por lo que se les autoriza al personal de turno retirarse de sus labores una vez finalizada la actividad planificada en sus oficinas; debiendo dejar protegido todo el equipo, así como la correspondencia guardada en los escritorios para evitar el daño de la misma por la exposición de los líquidos; en aquellas dependencias donde no hay personal de turno laborando deberá de hacerse presente una persona encargada misma que estará a cargo de la supervisión del proceso de sanitización.

Recordándoles registrar su salida en los libros y mecanismos de control establecidos.

Atentamente,