

# Solicitud de Información Pública ante el CNA

## Tipo identificación

Carnet de residencia  Pasaporte  Tarjeta de identidad/Partida de Nacimiento

Número de documento de identificación: \_\_\_\_\_

Nombres y apellidos: \_\_\_\_\_

Nombre o razón social: \_\_\_\_\_

*Si es persona Jurídica*

Correo electrónico\*: \_\_\_\_\_

Teléfono fijo: \_\_\_\_\_ Número respaldo: \_\_\_\_\_

## Preguntas\*

Describa claramente la información que solicita y detallando el uso que hará de la misma.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\*Información obligatoria de completar



**Medio por el que desea recibir la información\*:**

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Personal: \_\_\_\_\_

**En este último caso, requiere la Información de manera:**

Impresa (Los costos en reproducción serán asumidos por el solicitante)

Medio Electrónico

CD

Dispositivo de almacenamiento USB

(El dispositivo deberá ser proporcionado por el solicitante)

**NOTA:**

- Detallar con claridad la información solicitada. El solicitante no tiene la facultad de copiar total o parcialmente las bases de datos. (Artículo 20 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública)
- Presentada la solicitud, se resolverá en el término de diez (10) días hábiles, declarándose con o sin lugar la petición. En casos debidamente justificados, dicho plazo podrá prorrogarse por una sola vez y por igual tiempo. En caso de denegatoria de la información solicitada, se deberán indicar por escrito al solicitante los fundamentos de la misma (Artículo 21 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública)
- Esta solicitud puede hacerla llegar por correo electrónico a [hsalinas@cna.hn](mailto:hsalinas@cna.hn) o entregarla directamente en nuestras oficinas, ubicadas en la Colonia San Carlos, calle República de México, cerca la Secretaria de Turismo, antiguo local Euro Autos.

