

Tegucigalpa, M.D.C; veinticinco (25) de enero del año dos mil veintiuno (2021).

EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA,

CONSIDERANDO (1): Que El Instituto de Acceso a La Información Pública (IAIP), es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisional y presupuestaria.

CONSIDERANDO (2): Que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su Artículo 11, numeral 7, establece que es una función y atribución del Instituto, Reglamentar, planificar, organizar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

CONSIDERANDO (3): Que de acuerdo con el Artículo 12, numeral 17 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, entre las atribuciones del Instituto de Acceso a la Información Pública, se encuentra la de elaborar, aprobar, determinar y publicar el Estatuto Laboral de los Servidores Públicos del Instituto de Acceso a la Información Pública.

CONSIDERANDO (4): Que en Acuerdo No. SE-035-2016 de fecha uno (01) de noviembre del año dos mil dieciséis (2016), fue aprobado el Estatuto Laboral de los Servidores Públicos del Instituto de Acceso a la Información Pública; y publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 34,272 de fecha veintidós (22) de febrero del año dos mil diecisiete (2017).

CONSIDERANDO (5): El artículo 50 del Estatuto Laboral de los Servidores Públicos del Instituto de Acceso a la Información Pública, establece: Los servidores públicos del Instituto tendrán derecho a solicitar licencia no remunerada o sin goce de sueldo, en casos debidamente justificados, la cual no puede exceder de dos (2) años

CONSIDERANDO (6): Que la servidora pública MARCELA ALEJANDRA SARMIENTO MONTOYA, quien desempeña el cargo de Oficial de Verificación de Transparencia, presento en fecha veintidos (22) de enero del año dos mil veintiuno (2021) solicitud de ampliación de LICENCIA SIN GOCE DE SALARIO con efectividad a partir del 01 de febrero de 2021 hasta el 30 de abril del año 2021.

CONSIDERANDO (7): Que en Sesión Extraordinaria SE-004-2020 de fecha veinticinco (25) de enero del año dos mil veintiuno (2021) el Pleno de Comisionados por Unanimidad de Votos Acordó: **1.** Autorizar la ampliación de LICENCIA SIN GOCE DE SALARIO presentada por la servidora pública MARCELA ALEJANDRA SARMIENTO MONTOYA, quien desempeña el Cargo de Oficial de

Verificación de Transparencia, efectiva a partir del 01 de febrero de 2021 hasta el 30 de abril de 2021, amparado en el artículo 50 del Estatuto Laboral de los Servidores públicos del IAIP. **2.** Girar instrucción a la Subgerencia de Recursos Humanos para que proceda anexar la solicitud de Licencia Sin Goce de sueldo y el Acuerdo al expediente de personal autorizada por el Pleno de Comisionados. **3.** Hacer las transcripciones correspondientes.

POR TANTO:

El Pleno de Comisionados del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), en uso de las facultades de que está investido y en aplicación de los Artículos 116, 118, 122 de la Ley de la Administración Pública, Artículos 11, numeral 7 de **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, 12 Numeral 17 **Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**; 15 del **Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública**; artículo 50 del Estatuto Laboral de los Servidores públicos del IAIP Punto 7 del Acta No. 12, de la sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** en fecha diez (10) de septiembre del año dos mil diecinueve (2019).

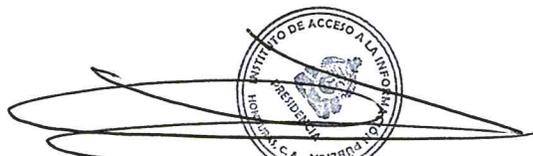
ACUERDA:

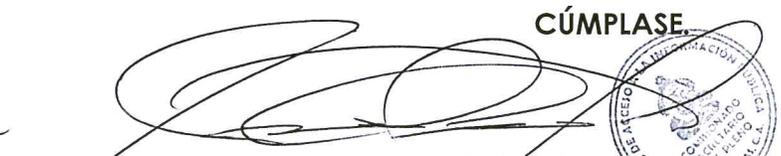
PRIMERO: Autorizar la ampliación de **LICENCIA SIN GOCE DE SALARIO** presentada por la servidora pública **MARCELA ALEJANDRA SARMIENTO MONTOYA**, quien desempeña el Cargo de Oficial de Verificación de Transparencia, efectiva a partir del 01 de febrero de 2021 hasta el 30 de abril de 2021, amparado en el artículo 50 del Estatuto Laboral de los Servidores públicos del IAIP.

SEGUNDO: Girar instrucción a la Subgerencia de Recursos Humanos para que proceda anexar la solicitud de Licencia Sin Goce de sueldo y el Acuerdo al expediente de personal.

TERCERO: Hacer las transcripciones correspondientes.

CUARTO: El presente Acuerdo es de **Ejecución Inmediata**.


HERMES OMAR MONCADA
Comisionado Presidente

CÚMPLASE.

JULIO VLADIMIR MENDOZA VARGAS
Comisionado Secretario del Pleno