



# PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) BANCO CENTRAL DE HONDURAS PERÍODO 2018-2021

| TEMA ESTRATÉGICO |                                                                                                                                                                                       | OBJETIVO ESTRATÉGICO |                                                                                                                    | INICIATIVAS ESTRATÉGICAS |                                                                                                                                                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | VELAR POR EL MANTENIMIENTO DEL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL, EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PAGOS Y PROPICIAR LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO DEL PAÍS. | 1.1                  | MANTENER EL VALOR INTERNO Y EXTERNO DE LA MONEDA NACIONAL.                                                         | 1.1.1                    | MEDIDAS Y ACCIONES DE POLÍTICA MONETARIA, CREDITICIA Y CAMBIARIA.                                                                                           |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    | 1.1.2                    | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE BILLETES Y MONEDAS DE BANCO EN LA ECONOMIA.                                                                                   |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    | 1.1.3                    | ELABORACIÓN DE ESTADÍSTICAS E INVESTIGACIONES ECONÓMICAS Y FINANCIERAS.                                                                                     |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    | 1.1.4                    | MODERNIZACIÓN DE LA POLÍTICA MONETARIA Y CAMBIARIA.                                                                                                         |
|                  |                                                                                                                                                                                       | 1.2                  | PROPICIAR LA ESTABILIDAD DEL SISTEMA FINANCIERO Y FORTALECER EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE PAGOS DEL PAÍS. | 1.2.1                    | SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA DEL SISTEMA FINANCIERO NACIONAL.                                                                                                 |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    | 1.2.2                    | MONITOREO DEL SISTEMA FINANCIERO NACIONAL Y DE LOS SISTEMAS DE PAGO.                                                                                        |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    | 1.2.3                    | ARMONIZACIÓN REGIONAL DE LA ACTIVIDAD DE BANCA CENTRAL Y ADOPCIÓN DE LOS CAMBIOS A NIVEL MUNDIAL.                                                           |
| 2.               | FORTALECER LA AUTONOMÍA Y CREDIBILIDAD INSTITUCIONAL.                                                                                                                                 | 2.1                  | IMPULSAR EL FORTALECIMIENTO DE LA AUTONOMÍA INSTITUCIONAL.                                                         | 2.1.1                    | REVISIÓN DE LA LEGISLACIÓN VINCULADA A LAS FUNCIONES DEL BANCO CENTRAL DE HONDURAS.                                                                         |
|                  |                                                                                                                                                                                       | 2.2                  | FORTALECER LA TRANSPARENCIA, CREDIBILIDAD, LIDERAZGO E IMAGEN INSTITUCIONAL.                                       | 2.2.1                    | FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES INTERINSTITUCIONALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA MANTENER LA POSICIÓN DE LIDERAZGO E IMAGEN DE LA INSTITUCIÓN. |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    | 2.2.2                    | APOYAR LA CULTURA, INVESTIGACIÓN Y CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN, FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE PROYECCIÓN SOCIAL Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.           |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    | 2.2.3                    | PROGRAMA DE TRANSPARENCIA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.                                                                                                           |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    | 2.2.4                    | PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO PARA LA PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO.                                                           |
| 3.               | CONSOLIDAR UN SISTEMA INFORMÁTICO EFICIENTE Y EFICAZ.                                                                                                                                 | 3.1                  | CONTAR CON SISTEMAS EFICIENTES, OPORTUNOS E INTEGRADOS.                                                            | 3.1.1                    | DESARROLLO Y ACTUALIZACIÓN DE PROYECTOS INFORMÁTICOS.                                                                                                       |
|                  |                                                                                                                                                                                       |                      |                                                                                                                    |                          |                                                                                                                                                             |



# PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) BANCO CENTRAL DE HONDURAS PERÍODO 2018-2021

| TEMA ESTRATÉGICO |                                                                                          | OBJETIVO ESTRATÉGICO |                                                                                 | INICIATIVAS ESTRATÉGICAS |                                                                                                                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.               | FORTALECER LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA INSTITUCIÓN.                                    | 4.1                  | PROPICIAR LA MEJORA DE LOS INGRESOS DEL BANCO.                                  | 4.1.1                    | ADMINISTRACIÓN DE RESERVAS INTERNACIONALES Y OTROS INGRESOS.                                                               |
|                  |                                                                                          | 4.2                  | ADMINISTRAR LOS BIENES Y RECURSOS EN FORMA EFICIENTE.                           | 4.2.1                    | PRESUPUESTO DE RECURSOS Y GASTOS.                                                                                          |
|                  |                                                                                          | 4.3                  | FORTALECER LAS RESERVAS PATRIMONIALES.                                          | 4.3.1                    | FORTELECIMIENTO DE LAS RESERVAS PATRIMONIALES.                                                                             |
|                  |                                                                                          | 4.4                  | OPTIMIZAR LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE                                      | 4.4.1                    | GENERACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE.                                                                           |
| 5.               | CONTINUAR EL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA. | 5.1                  | BRINDAR A NUESTROS CLIENTES UN SERVICIO DE CALIDAD.                             | 4.4.2                    | IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF)                                              |
|                  |                                                                                          |                      |                                                                                 | 5.1.1                    | PROGRAMA DE SERVICIO AL CLIENTE.                                                                                           |
|                  |                                                                                          |                      |                                                                                 | 5.1.2                    | FORTELECIMIENTO DE LOS COMITÉS Y COMISIONES INSTITUCIONALES E INTERINSTITUCIONALES.                                        |
|                  |                                                                                          |                      |                                                                                 | 5.2.1                    | PLAN DE SEGURIDAD INTEGRAL.                                                                                                |
|                  |                                                                                          | 5.2                  | GARANTIZAR LA SEGURIDAD DEL TALENTO HUMANO, BIENES Y VALORES DE LA INSTITUCIÓN. | 5.3.1                    | PROCESOS DE TRABAJO Y ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS ACTUALIZADOS.                                                              |
| 6.               | CONTINUAR CON EL FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO.                                     | 5.3                  | CONTAR CON PROCESOS Y ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS ADECUADAS Y ACTUALIZADAS.       | 5.4.1                    | GESTIÓN DEL RIESGO INSTITUCIONAL.                                                                                          |
|                  |                                                                                          | 5.4                  | FORTALECER LA ADECUADA GESTIÓN DE RIESGOS DE LA INSTITUCIÓN.                    | 5.5.1                    | PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.                                                                                    |
|                  |                                                                                          | 5.5                  | FORTALECER EL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.                           | 6.1.1                    | PROCESO DE SELECCIÓN, CONTRATACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TALENTO HUMANO CUMPLIENDO CON LOS PERFILES DE PUESTO Y PROFESIOGRÁFICO. |
|                  |                                                                                          | 6.1                  | DISPONER DE TALENTO HUMANO CON LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS.                     | 6.1.2                    | PLAN ESTRATÉGICO DE CAPACITACIÓN.                                                                                          |
|                  |                                                                                          |                      |                                                                                 | 6.1.3                    | PLAN DE CARRERA Y CUADROS DE REEMPLAZO BASADO EN COMPETENCIAS.                                                             |
|                  |                                                                                          |                      |                                                                                 | 6.1.4                    | SISTEMA MODERNO DE EVALUACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL DESEMPEÑO, EVALUACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ESCALA SALARIAL.     |



**PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI)**  
**BANCO CENTRAL DE HONDURAS**  
**PERÍODO 2018-2021**

| TEMA ESTRATÉGICO |                                            | OBJETIVO ESTRATÉGICO |                                                    | INICIATIVAS ESTRATÉGICAS |                                                                                                   |
|------------------|--------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.               | MANTENER UN CLIMA ORGANIZACIONAL ADECUADO. | 7.1                  | FORTALECER LA ARMONÍA EN LAS RELACIONES LABORALES. | 7.1.1                    | PLAN DE INTERIORIZACIÓN DE VALORES INSTITUCIONALES Y FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES LABORALES. |
|                  |                                            |                      |                                                    | 7.1.2                    | PROGRAMA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL.                                                            |
|                  |                                            |                      |                                                    | 7.1.3                    | PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL PLAN DE ASISTENCIA SOCIAL.                                       |

**ALEX OMAR MARTÍNEZ CRUZ**  
**JEFE DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y**  
**PLANEAMIENTO**  
**FEBRERO, 2021**

