



## CERTIFICACION

La Suscrita Secretaría Municipal de este término **CERTIFICA:** Que en el **tomo 141**, del libro de Actas y Acuerdo Municipales que esta Secretaría Municipal, lleva se encuentra el Punto de Acta y Resolución que literalmente dice: **ACTA 31** Sesión Ordinaria Celebrada por la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Siguatepeque, Departamento de Comayagua, fecha Miércoles Dieciséis (16) Diciembre del año 2020, en el “salón de sesiones Efraín Aquiles Pereira Sabillon”, siendo las 8:18 a.m.- Presidio la sesión el Alcalde Municipal Juan Carlos Morales Pacheco, La asistencia de los Regidores (as): Santiago Ventura Muñoz, Asley Guillermo Cruz Mejía, Telma Dolores Recarte, Efraín Aquiles Pereira Sabillon, David Omar Valenzuela Duarte, Carlos Luis Reyes Flores, Erika Vanessa Molina Gómez Napoleón Mendoza Alcántara, Héctor Ramón Chávez Castillo y Aníbal Discua Zepeda.- La Vicealcaldes Alba Adelina Chávez Membreño presento excusa.- Presente el comisionado municipal Fredy Mejia.- Por ante la suscrita Secretaria Municipal que da fe: **PRIMERO... SEGUNDO... TERCERO... CUARTO.... QUINTO... SEXTO... SEPTIMO:** Presentación y Aprobación del Presupuesto de Ingresos, Egresos e Inversión para el año 2021 de la Unidad Municipal Desconcentrada Aguas de Siguatepeque: Se hicieron presentes representantes de la Unidad Municipal Desconcentrada Aguas de Siguatepeque: Se hicieron presentes representantes de la Unidad Municipal Desconcentrada Aguas de Siguatepeque donde presentaron a detalle el presupuesto de Ingresos, Egresos e Inversión para el año 2021.- Primeramente se presentó, el Presupuesto de Ingresos año 2021 que se describe de la Siguiete Manera:

Proyeccion de Ingresos por Facturacion									
Categoría	Ajuste por Inflacion	Tarifa Vigente para año 2021	Tasa de Regulacion	Tasa Ambiental	Total a Pagar (tarifa + tasas aprobadas para el año 2021)	Total Ingresos anual por Tasa de Regulacion	Total Ingresos anual por Tasa Ambiental	Total Ingresos anual por Facturacion	
Doméstica Baja	L. 4,33	L. 148,55	L. 2,97	L. 5,94	L. 157,46	L. 52.070,04	L. 104.140,08	L. 2.604.378,60	
Doméstica Media	L. 5,38	L. 184,71	L. 3,69	L. 7,39	L. 195,79	L. 79.925,40	L. 160.067,40	L. 4.000.818,60	
Doméstica Alta	L. 5,87	L. 201,55	L. 4,03	L. 8,06	L. 213,64	L. 359.798,40	L. 719.596,80	L. 17.994.384,00	
Comercial Baja	L. 8,89	L. 305,35	L. 6,11	L. 12,21	L. 323,67	L. 37.246,56	L. 74.432,16	L. 1.861.413,60	
Comercial Media	L. 9,60	L. 329,72	L. 6,59	L. 13,19	L. 349,50	L. 63.422,16	L. 126.940,56	L. 3.173.225,28	
Comercial Alta	L. 27,40	L. 940,88	L. 18,82	L. 37,64	L. 997,33	L. 16.034,64	L. 32.069,28	L. 801.629,76	
Comercial Otros 1	L. 44,61	L. 1.531,55	L. 30,63	L. 61,26	L. 1.623,44	L. 367,56	L. 735,12	L. 18.378,60	
Comercial Otros 2	L. 45,75	L. 1.570,75	L. 31,42	L. 62,83	L. 1.665,00	L. 1.131,12	L. 2.261,88	L. 56.547,00	
Industrial Baja	L. 19,93	L. 684,30	L. 13,69	L. 27,37	L. 725,36	L. 1.149,96	L. 2.299,08	L. 57.481,20	
Industrial Media	L. 29,58	L. 1.015,67	L. 20,31	L. 40,63	L. 1.076,61	L. 487,44	L. 975,12	L. 24.376,08	
Industrial Alta	L. 128,82	L. 4.422,80	L. 88,46	L. 176,91	L. 4.688,17	L. 4.246,08	L. 8.491,68	L. 212.294,40	
Gubernamental/Instituc. Baja	L. 5,94	L. 203,83	L. 4,08	L. 8,15	L. 216,06	L. 1.321,92	L. 2.640,60	L. 66.040,92	
Gubernamental/Instituc. Media	L. 9,66	L. 331,61	L. 6,63	L. 13,26	L. 351,51	L. 2.943,72	L. 5.887,44	L. 147.234,84	
Gubernamental/Instituc. Alta	L. 22,46	L. 771,03	L. 15,42	L. 30,84	L. 817,29	L. 8.326,80	L. 16.653,60	L. 416.356,20	
Gobierno Otros 1	L. 13,99	L. 480,42	L. 9,61	L. 19,22	L. 509,25	L. 115,32	L. 230,64	L. 5.765,04	
Gobierno Otros 2	L. 62,31	L. 2.139,25	L. 42,79	L. 85,57	L. 2.267,61	L. 513,48	L. 1.026,84	L. 25.671,00	
<b>Total</b>						<b>L. 629.100,60</b>	<b>L. 1.258.448,28</b>	<b>L. 31.465.995,12</b>	

Incrementos	
Tasa de Incremento (Usuarios)	<b>1,61%</b>
Tasa de regulacion	2,00%
Tasa Ambiental	4,00%
Inflacion	3,00%
Energia Electrica	0,00%

Ingresos por AP 2021			
Categoría	Tasa de Regulacion	Tasa Ambiental	Ingresos
<b>Residencial</b>	L. 491.793,84	L. 983.804,28	L. 24.599.581,20
<b>Comercial</b>	L. 118.202,04	L. 236.439,00	L. 5.911.194,24
<b>Industrial</b>	L. 5.883,48	L. 11.765,88	L. 294.151,68
<b>Gobierno</b>	L. 13.221,24	L. 26.439,12	L. 661.068,00
<b>Total</b>	<b>L. 629.100,60</b>	<b>L. 1.258.448,28</b>	<b>L. 31.465.995,12</b>





MUNICIPALIDAD DE  
SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 – 2022)



amsiguapequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

Proyeccion de Ingresos por Facturacion										
Categoria	Ajuste por Inflacion	Tarifa Vigente para año 2021	Tasa de regulacion	Tasa Ambiental	Total a Pagar (tarifa + tasas aprobadas para el año 2021)	Total Ingresos por Tasa de Regulacion	Total Ingresos por Tasa Ambiental	Total Ingresos por Facturacion		
Domestica Baja	L. 1,39	L. 29,17	L. 0,58	L. 1,17	L. 30,92	L. 4.530,96	L. 9.140,04	L. 227.876,04		
Domestica Media	L. 2,08	L. 43,75	L. 0,88	L. 1,75	L. 46,38	L. 19.166,40	L. 38.115,00	L. 952.875,00		
Domestica Alta	L. 3,13	L. 65,63	L. 1,31	L. 2,63	L. 69,57	L. 108.578,04	L. 217.984,92	L. 5.439.676,92		
Comercial Baja	L. 2,08	L. 43,75	L. 0,88	L. 1,75	L. 46,38	L. 8.722,56	L. 17.346,00	L. 433.650,00		
Comercial Media	L. 3,13	L. 65,63	L. 1,31	L. 2,63	L. 69,57	L. 10.548,12	L. 21.176,76	L. 528.452,76		
Comercial Alta	L. 5,56	L. 116,68	L. 2,33	L. 4,67	L. 123,68	L. 7.912,68	L. 15.859,32	L. 396.245,28		
Comercial Otros	L. 36,46	L. 765,70	L. 15,31	L. 30,63	L. 811,64	L. 12.125,52	L. 24.258,96	L. 606.434,40		
Industrial Baja	L. 4,86	L. 102,09	L. 2,04	L. 4,08	L. 108,22	L. 146,88	L. 293,76	L. 7.350,48		
Industrial Media	L. 6,25	L. 131,26	L. 2,63	L. 5,25	L. 139,14	-	-	-		
Industrial Alta	L. 7,64	L. 160,44	L. 3,21	L. 6,42	L. 170,07	L. 115,56	L. 231,12	L. 5.775,84		
Industrial Superior	L. 45,14	L. 948,01	L. 18,96	L. 37,92	L. 1.004,89	L. 455,04	L. 910,08	L. 22.752,24		
Gubernamental Baja	L. 5,56	L. 116,68	L. 2,33	L. 4,67	L. 123,68	L. 1.593,72	L. 3.194,28	L. 79.809,12		
Gubernamental Media	L. 6,25	L. 131,26	L. 2,63	L. 5,25	L. 139,14	-	-	-		
Gubernamental Alta	L. 7,64	L. 160,44	L. 3,21	L. 6,42	L. 170,07	L. 1.810,44	L. 3.620,88	L. 90.488,16		
<b>Total</b>						<b>L. 175.705,92</b>	<b>L. 352.131,12</b>	<b>L. 8.791.386,24</b>		

Incrementos	
Tasa de Incremento (Usuarios)	1,50%
Tasa de regulacion	2,00%
Tasa Ambiental	4,00%
Inflacion	5,00%
Inversion	0,00%

Ingresos por AS 2021			
Categoria	Tasa de Regulacion	Tasa Ambiental	Ingresos
Residencial	L. 132.275,40	L. 265.239,96	L. 6.620.427,96
Comercial	L. 39.308,88	L. 78.641,04	L. 1.964.782,44
Industrial	L. 262,44	L. 524,88	L. 13.126,32
Gobierno	L. 3.859,20	L. 7.725,24	L. 193.049,52
<b>Total</b>	<b>L. 175.705,92</b>	<b>L. 352.131,12</b>	<b>L. 8.791.386,24</b>

Expreso la Licenciada Mirian Hernandez que estos son los principales ingresos que tiene la Unidad y cabe recalcar que no hay aumento a las tarifas lo que hay en ajuste por inflación.- También hay otros ingresos que están plasmado en el presupuesto de Ingresos y se detalla así:

CODIGO	CUENTA	MENSUAL	ANUAL
4	INGRESOS	L. 4.265.840,70	L. 51.190.088,33
4-1	INGRESOS POR SERVICIO	L. 4.234.211,57	L. 50.810.538,73
4-1-1	SERVICIO DE AGUA POTABLE	L. 3.029.462,00	L. 36.353.544,00
4-1-1-05	Ingresos por Servicio de Agua-Abonados	L. 2.622.166,26	L. 31.465.995,12
4-1-1-05-05	Ingresos por Servicio de Agua Con Medición	L. -	L. -
4-1-1-05-05-05	Domestica	L. -	L. -
4-1-1-05-05-10	No Domestica	L. -	L. -
4-1-1-05-10		L. 2.622.166,26	L. 31.465.995,12
4-1-1-05-10-05	Domestica	L. 2.049.965,10	L. 24.599.581,20
4-1-05-10-05-05	Domestica/Residencial	L. 2.049.965,10	L. 24.599.581,20
4-1-1-05-10-10	No Domestica	L. 572.201,16	L. 6.866.413,92
4-1-1-05-10-10-05	Comercial	L. 492.599,52	L. 5.911.194,24
4-1-1-05-10-10-10	Industrial	L. 24.512,64	L. 294.151,68
4-1-1-05-10-10-15	Ofic/Pub	L. 55.089,00	L. 661.068,00
	<b>Otros Ingresos de Agua Potable</b>	<b>L. 407.295,74</b>	<b>L. 4.887.548,88</b>
	Recuperacion por Mora	L. 250.000,00	L. 3.000.000,00
	Tasa de Regulacion	L. 52.425,05	L. 629.100,60
	Tasa Ambiental	L. 104.870,69	L. 1.258.448,28
4-1-2	SERVICIO DE ALCANTARILLADO	L. 859.935,27	L. 10.319.223,28
4-1-2-05	Ingresos por Servicio Alcantarillado - Abonados	L. 732.615,52	L. 8.791.386,24
4-1-2-05-05	Domestica	L. 551.702,33	L. 6.620.427,96
4-1-2-05-05-05	Domestica/Residencial	L. 551.702,33	L. 6.620.427,96
4-1-2-05-10	No Domestica	L. 180.913,19	L. 2.170.958,28
4-1-2-05-10-05	No Domestica/Comercial	L. 163.731,87	L. 1.964.782,44
4-1-2-05-10-10	No Domestica/Industrial	L. 1.093,86	L. 13.126,32
4-1-2-05-10-15	No Domestica/Ofic/Pub	L. 16.087,46	L. 193.049,52





MUNICIPALIDAD DE  
SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 - 2022)



amsiguapequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

		Otros Ingresos de Alcantarillado Sanitario	L. 127.319,75	L. 1.527.837,04
		Recuperacion por Mora	L. 83.333,33	L. 1.000.000,00
		Tasa de Regulacion	L. 14.642,16	L. 175.705,92
		Tasa Ambiental	L. 29.344,26	L. 352.131,12
<b>4-1-3</b>		<b>SERVICIOS DIVERSOS</b>	<b>L. 344.814,30</b>	<b>L. 4.137.771,45</b>
4-1-3-05		Cargos por Conexión A P ( conexión nueva)	L. 89.693,46	L. 1.076.321,50
4-1-3-15		Cargos por Reconexión	L. 94.649,10	L. 1.135.789,22
		Cargos por Conexión A.s (conexión nueva)	L. 58.000,00	L. 696.000,00
4-1-3-26		Permiso de perforacion de pozo	L. 1.694,56	L. 20.334,72
118-23		Aprovechamiento agua (Cobro agua subterranea)	L. 63.167,88	L. 758.014,61
4-1-3-27		Venta de Agua Cisterna	L. 1.166,67	L. 14.000,00
		Venta de Cajas, Valvulas y otros	L. 166,67	L. 2.000,00
		Valvula Antifraude	L. 96,67	L. 1.160,00
		Descargas en Pilas (En PTAR)	L. 6.666,67	L. 80.000,00
		Recargo por Servicios (Intereses Moratorios)	L. 29.512,62	L. 354.151,40
<b>4-2</b>		<b>OTROS INGRESOS</b>	<b>L. 31.629,13</b>	<b>L. 379.549,60</b>
4-2-1		DONACIONES	L. -	L. -
4-2-2		INGRESOS DIVERSOS	L. -	L. -
4-2-3		INGRESOS NO IDENTIFICADOS	L. -	L. -
<b>6-5</b>		<b>GASTOS Y PRODUCTOS FINANCIEROS</b>	<b>L. 31.629,13</b>	<b>L. 379.549,60</b>
6-5-2		Productos Financieros (intereses bancarios)	L. 31.629,13	L. 379.549,60
<b>290</b>		<b>Disponibilidad Financiera</b>	<b>L. -</b>	<b>L. -</b>
290-01		Recurso Balance	L. -	L. -
		Otros ingresos por contra parte proyectos	L. -	L. -
		<b>Otros ingresos (constancias otros)</b>	<b>L. -</b>	<b>L. -</b>
		<b>EXCEDENTE O DEFICIT</b>	<b>L. -</b>	<b>L. -</b>

Ampliamente discutido el presupuesto de Ingresos año 2021 de la Unidad Desconcentrada Municipal "Aguas de Siguatepeque" La Corporación Municipal por Unanimidad y de ratificación inmediata acuerda aprobar el presupuesto de Ingresos para el año 2021 antes descrito, recalcando que no hay incremento a las tarifas.- Se continuo con la presentación de la planilla de empleados donde el Regidor Aníbal Discua Zepeda presento en carácter de moción se creen tres plazas nuevas que son 1) Coordinador de Procesos, producción y tratamiento. 2) Auditoria de procesos Administrativos.3) Conciliación de Ingresos.- como el cambio de nombre de la plaza de Atención al cliente a facturación y cobranza ya que la empleada que esta en este puesto su labor es facturar y cobrar.- Moción que fue secundada por el Regidor Héctor Chávez Castillo .- La Corporación Municipal acuerda aprobar de ratificación inmediata la moción anterior por lo que la planilla de empleados de la Unidad Municipal Desconcentrada de Aguas de Siguatepeque queda de la siguiente manera:

Numero	Cargo	Nombre	Año de Ingreso	Sueldo base (Bruto)	Sueldo proyectado				Aportación anual IHSS		Sueldo Anual
					Lps	Decimo Cuarto	Decimo Tercero	Lps	Lps	Lps	
1	Gerente General	Fernando Luis Villalvir Martinez	2008	L. 40.685,73	L. 40.685,73	L. 40.685,73	L. 40.685,73	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 580.383,98	
2	Aesoria Legal	Maira Dineria Mayorga	2020	L. 15.000,00	L. 15.000,00	L. 15.000,00	L. 15.000,00	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 220.763,76	
3	Planificación	Zedy Mabel Mejia	2020	L. 13.000,00	L. 13.000,00	L. 13.000,00	L. 13.000,00	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 192.763,76	
4	Jefe Recursos Humanos	Gabriela Espinoza	2017	L. 16.950,00	L. 16.950,00	L. 16.950,00	L. 16.950,00	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 248.063,76	
5	Coordinador de procesos producción y tratamiento	Lesly Argueta	2021	L. -	L. 11.500,00	L. 5.750,00	L. 11.500,00	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 196.013,76	
6	Jefe Administrativo	Miriam Otilia Hernandez Pacheco	2013	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 325.391,92	
7	Contador	Francisco Alonso Garcia Zavala	2014	L. 16.183,80	L. 16.183,80	L. 16.183,80	L. 16.183,80	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 237.396,96	
8	Asistente de Contabilidad	Marceia Valenzuela	2020	L. 11.500,00	L. 11.500,00	L. 11.500,00	L. 11.500,00	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 171.763,76	
9	Asistente Administrativo	Karen Pamela Durón Donaire	2014	L. 14.385,60	L. 14.385,60	L. 14.385,60	L. 14.385,60	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 212.162,16	
10	Auditoria de procesos administrativos	Delia Lagos	2021	L. -	L. 11.500,00	L. 5.750,00	L. 11.500,00	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 166.013,76	
11	Control de Inventarios	Bekki Margarita Garcia	2016	L. 10.986,23	L. 10.986,23	L. 10.986,23	L. 10.986,23	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 164.570,98	
12	Motocicla	Wilson Geobarry Montejo	2016	L. 10.986,23	L. 10.986,23	L. 10.986,23	L. 10.986,23	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 164.570,98	
13	Aesadora	Maria Maura Orellana Gómez	2008	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
14	Jefe de Comercialización	Nancy Pamela Mesa Vargas	2008	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 325.391,92	
15	Tecnico para la Actualizacion del Catastro de Usuarios	Oswaldo Francisco Alvarado Alcerro	2014	L. 16.183,80	L. 16.183,80	L. 16.183,80	L. 16.183,80	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 237.396,96	
16	Facturación y Cobranza	Fátima Yamileth Garcia	2014	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 160.258,56	
17	Conciliación de Ingresos	Bernjamin Alonso	2021	L. -	L. 10.678,20	L. 5.339,10	L. 10.678,20	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 154.919,46	
18	Atención al cliente	Adriana Vasquez Alcerro	2020	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 160.258,56	
19	Atención al cliente	Leida Yecenia Martinez	2015	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.678,20	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 160.258,56	
20	Planta Telefonica	Gerson David Gonzalez	2008	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
21	Catastro de Pozos Privados	Olvin Josué Dominguez Tabora	2008	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
22	Jefe de Operación y Mantenimiento	Manuel Antonio Alvarado Discua	2010	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 22.473,44	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 325.391,92	
23	Catastro de Redes	Alberto Jose Gomez Fiallos	2015	L. 17.085,60	L. 17.085,60	L. 17.085,60	L. 17.085,60	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 246.982,16	
24	Tecnico Electromecanico	Oscar Alberto Cruz Moreno	2009	L. 13.857,42	L. 13.857,42	L. 13.857,42	L. 13.857,42	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 183.070,88	
25	Operador de Planta	Jorge Sandoval	2015	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
26	Operador de Planta	Eddy O. Reyes	2014	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
27	Operador de Planta	José Leonel Molina Andrade	2008	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
28	Operador de Planta	Santos Hernan Corrales Carranza	2008	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
29	Operador de Planta	Marvin Chavez	2014	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
30	Operador de Planta	Christopher Zavala	2020	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
31	Operador de Planta	Damián Gonzalez	2010	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
32	Operador de Planta	Heber Arriaga C.	2014	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.879,08	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
33	Operador de Válvula	Roberto Carlos Ariza	2016	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 163.070,88	
34	Operador de Válvula	Adan Vargas Canales	2008	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
35	Operador de Válvula	David Over Carranza	2008	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
36	Operador de Válvula	Carlos Roberto Hernández Machado	2008	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
37	Operador de Válvula	David Darío Rodríguez Ramirez	2008	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
38	Fontanero	Issa Isidoro Molina Andrade	2008	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 161.647,36	
39	Fontanero	José Miguel Colla Marmoles	2008	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 161.647,36	
40	Ayudante de Fontanero	Edgardo Morales	2016	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
41	Ayudante de Fontanero	Rafael A. Domínguez Rodríguez	2009	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
42	Fontanero	Vicente Fabio Bules Hernández	2010	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.777,40	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 161.647,36	
43	Ayudante de Fontanero	Levid Francisco Aguilar	2015	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
44	Mantenimiento Planta Depuradora	Juan de la Cruz Manuel Estroza	2008	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
45	Mantenimiento Areas Verdes	Manuel de Jesús Machado	2010	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.574,05	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 158.800,46	
46	Recursos Hídricos	Tammy Celeste Lezama Prieta	2020	L. 15.000,00	L. 15.000,00	L. 15.000,00	L. 15.000,00	L. 10.763,76	L. 10.763,76	L. 220.763,76	





MUNICIPALIDAD DE  
SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 - 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

Nº	Cargo
<b>GERENCIA</b>	
1	Comunicador Social
<b>COMERCIALIZACION</b>	
1	Coordinacion de Catastro de Usuarios
2	Catastro de usuarios/ levantamiento de fichas
3	Catastro de usuarios/ levantamiento de fichas
4	Catastro de usuarios/ levantamiento de fichas
5	Catastro de usuarios/ levantamiento de fichas
6	Corte y Reconexión
7	Coordinacion de Corte y Reconexión
8	Corte y Reconexión
9	Coordinador de Entrega de Recibos
10	Entrega de Recibos
11	Entrega de Recibos
12	Entrega de Recibos
13	Lector de Reduccion de Perdidas
14	Fontanero de Reduccion de Perdidas
15	Fontanero de Reduccion de Perdidas
<b>ADMINISTRACION</b>	
1	Digitalizacion
2	Digitalizacion
4	Compras y suministros
5	Motorista
6	Aseadora
<b>RECURSOS HUMANOS</b>	
1	Asistente de Recursos Humanos
2	Desinfección
3	Encargado de capacitacion y desarrollo de personal
<b>OYM</b>	
1	Auxiliar de OYM en formulacion y evaluacion de proyectos de inversion y mantenimiento
2	Mantenimiento de Areas verdes
3	Ayudante de Fontanero / areas verdes
4	Mantenimiento PTAR
5	Mantenimiento PTAR

**NOTA:** Los cargos descritos anteriormente corresponden a la planificacion que cada jefatura tienen previstas para la ejecucion de Plan Operativo Anual, en ese orden de ideas habran contrataciones que se realizaran de las partidas presupuestarias 121, el transcurso del año no descritas en los cargos anteriores, pero si establecidas en el Plan Operativo Anual de la Gerencia General, Departamento de Recursos Hidricos, Departamento de Operacion y Mantenimiento, Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Comercializacion y Departamento de Administracion.

Se procedió a la presentación del presupuesto de egresos para **el año 2021**. - La Licenciada Mirian Hernandez expreso que el presupuesto de egresos para el año 2021 en sus partidas presupuestarias quedaron con cantidades inferiores y otras no sufrieron modificaciones por lo que se detalla a continuación:

CODIGO	CUENTA	MENSUAL	ANUAL
	<b>COSTOS + GASTOS + INVERSION</b>	L. 4.265.840,72	L. 51.190.088,33
CODIGO	CUENTA	MENSUAL	ANUAL
	<b>Costos por Inversion</b>	L. 906.932,50	L. 10.883.189,97
		MENSUAL	ANUAL
3	PATRIMONIO	L. -	L. -
3-1	CAPITAL SOCIAL	L. -	L. -
3-2	PATRIMONIO INSTITUCIONAL	L. -	L. -
3-3	PATRIMONIO COMPLEMENTARIO	L. -	L. -
3-3-1	Donaciones	L. -	L. -
3-3-2	Superávit por Revaluación	L. -	L. -





MUNICIPALIDAD DE  
SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 – 2022)



amsiguatetepequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

3-3-2-05		Superávit por Revaluación de Activos	L.	-	L.	-
3-3-2-05-05		Superávit por Revaluación de Edificios	L.	-	L.	-
3-3-2-05-10		Superávit por Revaluación de Maquinaria y Equipo	L.	-	L.	-
3-3-2-05-15		Superávit por Revaluación de Mobiliario y Equipo	L.	-	L.	-
<b>3-3-3</b>		<b>Utilidades no Distribuidas y Otras Reservas</b>	L.	-	L.	-
3-3-3-05		Resultados Acumulados	L.	-	L.	-
3-3-3-05-05		Resultados Acumulados	L.	-	L.	-
3-3-3-05-10		Reserva Legal (facturación de agua subterránea)	L.	-	L.	-
<b>3-3-4</b>		<b>Resultados del Ejercicio</b>	L.	-	L.	-
3-3-4-05		Utilidad o Perdida del Ejercicio	L.	-	L.	-
<b>CODIGO</b>		<b>CUENTA</b>		<b>MENSUAL</b>		<b>ANUAL</b>
		<b>COSTOS MAS GASTOS</b>	L.	<b>3.358.908,22</b>	L.	<b>40.306.898,36</b>
<b>5</b>		<b>COSTOS</b>	L.	<b>2.395.942,96</b>	L.	<b>28.751.315,28</b>
<b>5-1</b>		<b>COSTOS POR SERVICIOS</b>	L.	<b>2.395.942,96</b>	L.	<b>28.751.315,28</b>
<b>5-1-1</b>	<b>01*01</b>	<b>COSTOS DE AGUA POTABLE</b>	L.	<b>1.849.126,03</b>	L.	<b>22.189.512,43</b>
<b>5-1-1-05</b>		<b>Servicios Personales</b>	L.	<b>349.371,33</b>	L.	<b>4.192.455,91</b>
<b>5-1-1-05-05</b>		<b>Personal Permanente</b>	L.	<b>322.549,47</b>	L.	<b>3.870.593,63</b>
5-1-1-05-05-01	01-01-111	Sueldos y Salarios Básicos	L.	224.154,54	L.	2.689.854,48
5-1-1-05-05-04	01-01-114	Décimo cuarto mes	L.	18.679,55	L.	224.154,54
5-1-1-05-05-03	01-01-114	Décimo tercero mes	L.	18.679,55	L.	224.154,54
5-1-1-05-05-12	01-01-118	Contribución Patronal IHSS	L.	19.195,37	L.	230.344,46
5-1-1-05-05-02	01-01-141	Horas Extra	L.	10.866,54	L.	130.398,52
5-1-1-05-05-07	01-01-112	Bonificaciones (Bono Educativo)	L.	2.371,22	L.	28.454,66
5-1-1-05-05-15	01-01-115	Feriatos	L.	6.809,90	L.	81.718,82
5-1-1-05-05-06	01-01-161	Prestaciones Sociales	L.	21.792,80	L.	261.513,61
<b>5-1-1-05-10</b>		<b>Personal Temporal</b>	L.	<b>26.821,86</b>	L.	<b>321.862,28</b>
5-1-1-05-10-01	01-01-121	Sueldos y Salarios Básicos	L.	26.821,86	L.	321.862,28
<b>5-1-1-10</b>		<b>Servicios No Personales</b>	L.	<b>1.200.674,26</b>	L.	<b>14.408.091,07</b>
<b>5-1-1-10-05</b>		<b>Servicios Básicos</b>	L.	<b>613.304,37</b>	L.	<b>7.359.652,37</b>
5-1-1-10-05-01	01-01-211	Energía Eléctrica	L.	606.637,70	L.	7.279.652,37
5-1-1-10-05-02	01-01-214	Servicio Telefónico	L.	416,67	L.	5.000,00
5-1-1-10-05-04	01-01-217	Servicios de Radiocomunicación	L.	3.333,33	L.	40.000,00
5-1-1-10-05-06	01-01-216	Correo e Internet	L.	2.916,67	L.	35.000,00
<b>5-1-1-10-10</b>		<b>Alquileres y Derechos</b>	L.	<b>7.500,00</b>	L.	<b>90.000,00</b>
5-1-1-10-10-04	01-01-224	Alquiler de Maquinaria, Equipo y Medios de Transporte	L.	7.500,00	L.	90.000,00
<b>5-1-1-10-15</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones Ordinarias de Obras</b>	L.	<b>193.544,48</b>	L.	<b>2.322.533,72</b>
5-1-1-10-15-01	01-01-231	Mantenimiento y Reparación de Edificios	L.	49.241,67	L.	590.900,00
5-1-1-10-15-03	01-01-233	Mantenimiento y Reparación de Obras Hidráulicas	L.	144.302,81	L.	1.731.633,72
<b>5-1-1-10-20</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones de Maquinas y Equipos Produccion</b>	L.	<b>326.867,55</b>	L.	<b>3.922.410,46</b>
5-1-1-10-20-99	01-01-239	Otros Mantenimientos y Reparaciones	L.	163.034,21	L.	1.956.410,46
5-1-1-10-20-01	01-01-241	Mantenimiento y Reparación de Maq. Equipo Oficina y Otros	L.	10.416,67	L.	125.000,00
5-1-1-10-20-02	01-01-245	Mantenimiento y Reparaciones en Estaciones de Bombeo	L.	109.666,67	L.	1.316.000,00
5-1-1-10-20-04	01-01-249	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Maquinas Varias	L.	43.750,00	L.	525.000,00
<b>5-1-1-10-25</b>		<b>Servicios Comerciales Y Financieros</b>	L.	<b>11.999,54</b>	L.	<b>143.994,52</b>
5-1-1-05-05-11	01-01-264	Primas y Gastos de Seguros	L.	11.999,54	L.	143.994,52
<b>5-1-1-10-30</b>		<b>Pasajes Viáticos y Otros Gastos de Viaje</b>	L.	<b>1.333,33</b>	L.	<b>16.000,00</b>
5-1-1-10-25-02	01-01-272	Viáticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	L.	1.333,33	L.	16.000,00
<b>5-1-1-10-35</b>		<b>Impuestos Derechos y Tasas</b>	L.	<b>833,33</b>	L.	<b>10.000,00</b>
5-1-1-10-30-04	01-01-283	Derechos y Tasa	L.	833,33	L.	10.000,00
<b>5-1-1-10-35</b>		<b>Servicios Varios</b>	L.	<b>45.291,66</b>	L.	<b>543.500,00</b>
5-1-1-10-35-01	01-01-257	Servicios de análisis de laboratorio	L.	9.758,33	L.	117.100,00
5-1-1-10-35-02	01-01-258	Servicios de pintura	L.	8.333,33	L.	100.000,00
5-1-1-10-35-04	01-01-292	Servicio de vigilancia	L.	27.200,00	L.	326.400,00
<b>5-1-1-15</b>		<b>Materiales y Suministros</b>	L.	<b>299.080,44</b>	L.	<b>3.588.965,45</b>
<b>5-1-1-15-05</b>		<b>Productos Alimenticios</b>	L.	<b>2.750,00</b>	L.	<b>33.000,00</b>
5-1-1-15-05-01	01-01-311	Alimentos y Bebidas para Personas	L.	2.083,33	L.	25.000,00
5-1-1-15-05-05	01-01-315	Madera, Corcho, Y sus Manufacturas	L.	666,67	L.	8.000,00
<b>5-1-1-15-10</b>		<b>Textiles y Vestuario</b>	L.	<b>5.670,83</b>	L.	<b>68.050,00</b>
5-1-1-15-10-02	01-01-322	Prendas de Vestir y Calzado	L.	5.670,83	L.	68.050,00
<b>5-1-1-15-15</b>		<b>Papelería y Útiles de Oficina</b>	L.	<b>833,33</b>	L.	<b>10.000,00</b>
5-1-1-15-15-04	01-01-339	Otros productos de papel, carton e impresos, NC	L.	833,33	L.	10.000,00
<b>5-1-1-15-20</b>		<b>Productos de Cuero y Caucho</b>	L.	<b>2.500,00</b>	L.	<b>30.000,00</b>
5-1-1-15-20-01	01-01-341	Llantas y Neumáticos	L.	2.500,00	L.	30.000,00
<b>5-1-1-15-25</b>		<b>Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes</b>	L.	<b>165.250,00</b>	L.	<b>1.983.000,00</b>
5-1-1-15-25-01	01-01-351	Elementos y Compuestos Químicos	L.	150.000,00	L.	1.800.000,00
5-1-1-15-25-02	01-01-352	Productos Farmacéuticos y Medicinales	L.	6.666,67	L.	80.000,00
5-1-1-15-25-04	01-01-354	Insecticidas, Fumigantes y Otros	L.	1.000,00	L.	12.000,00
5-1-1-15-25-05	01-01-355	Tintes, Pinturas y Colorantes	L.	83,33	L.	1.000,00
5-1-1-15-25-06	01-01-356	Combustible y Lubricantes	L.	7.500,00	L.	90.000,00
5-1-1-15-25-08	01-01-358	Productos Sanitarios (Detergentes)	L.	-	L.	-





# MUNICIPALIDAD DE SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 – 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadesiguatpeque.com

<b>5-1-1-15-30</b>		<b>Productos Metálicos</b>	<b>L. 57.083,00</b>	<b>L. 684.996,00</b>
5-1-1-15-30-01	01-01-361	Productos Ferrosos	L. 2.916,33	L. 34.996,00
5-1-1-15-30-03	01-01-363	Estructuras Metálicas Acabadas	L. 28.166,67	L. 338.000,00
5-1-1-15-30-04	01-01-364	Herramientas Menores	L. 2.500,00	L. 30.000,00
5-1-1-15-30-05	01-01-365	Material de Seguridad	L. 6.000,00	L. 72.000,00
5-1-1-15-30-06	01-01-366	Productos de Metal (accesorios y otros)	L. 13.333,33	L. 160.000,00
5-1-1-15-30-08	01-01-369	Otros productos metalicos, NC	L. 4.166,67	L. 50.000,00
<b>5-1-1-15-35</b>		<b>Productos Minerales no Metálicos</b>	<b>L. 416,67</b>	<b>L. 5.000,00</b>
5-1-1-15-35-01	01-01-371	Productos de arcilla y ceramica	L. -	L. -
5-1-1-15-35-05	01-01-375	Cemento, Cal y Yeso	L. 416,67	L. 5.000,00
<b>5-1-1-15-40</b>		<b>Minerales</b>	<b>L. 1.250,00</b>	<b>L. 15.000,00</b>
5-1-1-15-40-04	01-01-384	Piedra, Arcia, Arena, Grava	L. 1.250,00	L. 15.000,00
<b>5-1-1-15-45</b>		<b>Otros Materiales y Suministros</b>	<b>L. 63.326,61</b>	<b>L. 759.919,45</b>
5-1-1-15-45-01	01-01-391	Elementos de Limpieza	L. 4.083,33	L. 49.000,00
5-1-1-15-45-01	01-01-392	Utiles de escritorio, oficina y enseñanza	L. 2.000,00	L. 24.000,00
5-1-1-15-45-02	01-01-393	Útiles y Materiales Eléctricos	L. 37.083,33	L. 445.000,00
5-1-1-15-45-08	01-01-395	Utiles menores, medico quirurgico y de laboratorio	L. 833,33	L. 10.000,00
5-1-1-15-45-04	01-01-396	Repuestos y Accesorios Plásticos para tubería	L. -	L. -
5-1-1-15-45-05	01-01-397	Productos de Material Plástico	L. 16.666,67	L. 200.000,00
5-1-1-15-45-06	01-01-399	Otros materiales y suministros NC	L. 2.659,95	L. 31.919,45
<b>5-1-2</b>	<b>01*02</b>	<b>COSTOS POR SERVICIO DE ALCANTARILLADO</b>	<b>L. 546.816,93</b>	<b>L. 6.561.802,85</b>
<b>5-1-2-05</b>		<b>Servicios Personales</b>	<b>L. 372.572,20</b>	<b>L. 4.470.866,35</b>
<b>5-1-2-05-05</b>		<b>Personal Permanente</b>	<b>L. 219.307,00</b>	<b>L. 2.631.683,91</b>
5-1-2-05-05-01	01-02-111	Sueldos y Salarios Básicos	L. 151.340,24	L. 1.816.082,88
5-1-2-05-05-04	01-02-114	Décimo cuarto mes	L. 12.190,71	L. 146.288,51
5-1-2-05-05-03	01-02-114	Décimo tercero mes	L. 12.611,69	L. 151.340,24
5-1-2-05-05-12	01-02-118	Contribución Patronal IHSS	L. 25.294,84	L. 303.538,08
5-1-2-05-05-02	01-02-141	Horas Extra	L. 906,51	L. 10.878,08
5-1-2-05-05-07	01-02-112	Bonificaciones	L. 2.611,95	L. 31.343,43
5-1-2-05-05-15	01-02-115	Feriados	L. 928,12	L. 11.137,39
5-1-2-05-05-06	01-02-161	Prestaciones Sociales	L. 13.422,94	L. 161.075,30
<b>5-1-2-05-10</b>		<b>Personal Temporal</b>	<b>L. 153.265,20</b>	<b>L. 1.839.182,44</b>
5-1-2-05-10-01	01-02-121	Sueldos y Salarios Básicos ( temporales)	L. 153.265,20	L. 1.839.182,44
<b>5-1-2-10</b>		<b>Servicios No Personales</b>	<b>L. 149.561,39</b>	<b>L. 1.794.736,50</b>
<b>5-1-2-10-05</b>		<b>Servicios Básicos</b>	<b>L. 5.616,67</b>	<b>L. 67.400,00</b>
5-1-2-10-05-01	01-02-211	Energía Eléctrica	L. 2.450,00	L. 29.400,00
5-1-2-10-05-02	01-02-214	Servicio Telefónico	L. 416,67	L. 5.000,00
5-1-2-10-05-04	01-02-217	Servicios de Radiocomunicación	L. 1.083,33	L. 13.000,00
5-1-2-10-05-06	01-02-216	Correo e Internet	L. 1.666,67	L. 20.000,00
<b>5-1-2-10-10</b>		<b>Alquileres y Derechos</b>	<b>L. 1.250,00</b>	<b>L. 15.000,00</b>
5-1-2-10-10-04	01-02-224	Alquiler de Maquinaria, Equipo y Medios de Transporte	L. 1.250,00	L. 15.000,00
<b>5-1-2-10-15</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones Ordinarias de Obras</b>	<b>L. 68.250,00</b>	<b>L. 819.000,00</b>
5-1-2-10-15-01	01-02-231	Mantenimiento y Reparación de Edificios	L. 9.000,00	L. 108.000,00
5-1-2-10-15-03	01-02-233	Mantenimiento y Reparación de Obras Hidráulicas	L. 59.250,00	L. 711.000,00
<b>5-1-2-10-20</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones de Maquinas y Equipos</b>	<b>L. 40.169,71</b>	<b>L. 482.036,50</b>
5-1-2-10-15-99	01-02-239	Otros Mantenimientos y Reparaciones	L. 36.653,04	L. 439.836,50
5-1-2-10-20-01	01-02-241	Mantenimiento y Reparación de Maq. Equipo Oficina y Otros	L. 600,00	L. 7.200,00
5-1-2-10-20-04	01-02-249	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Maquinas Varias	L. 2.916,67	L. 35.000,00
<b>5-1-2-10-20</b>		<b>Servicios Comerciales Y Financieros</b>	<b>L. 3.291,67</b>	<b>L. 39.500,00</b>
5-1-2-05-05-11	01-02-264	Primas y Gastos de Seguros	L. 3.291,67	L. 39.500,00
<b>5-1-2-10-20</b>		<b>Servicios Comerciales Y Financieros</b>	<b>L. 2.750,00</b>	<b>L. 33.000,00</b>
5-1-2-10-20-03	01-02-263	Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	L. 666,67	L. 8.000,00
5-1-2-10-20-06	01-02-266	Publicidad Y Propaganda	L. 2.083,33	L. 25.000,00
<b>5-1-2-10-25</b>		<b>Pasajes Viáticos y Otros Gastos de Viaje</b>	<b>L. 166,67</b>	<b>L. 2.000,00</b>
5-1-2-10-25-02	01-02-272	Viáticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	L. 166,67	L. 2.000,00
<b>5-1-2-10-30</b>		<b>Impuestos Derechos y Tasas</b>	<b>L. 1.000,00</b>	<b>L. 12.000,00</b>
5-1-2-10-30-04	01-02-283	Derechos y Tasa	L. 1.000,00	L. 12.000,00
<b>5-1-2-10-35</b>		<b>Servicios Varios</b>	<b>L. 27.066,67</b>	<b>L. 324.800,00</b>
5-1-2-10-35-01	01-02-257	Servicios de análisis de laboratorio (Muestras de agua)	L. 6.666,67	L. 80.000,00
5-1-2-10-35-04	01-02-292	Servicio de vigilancia	L. 20.400,00	L. 244.800,00





# MUNICIPALIDAD DE SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 – 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

<b>5-1-2-15</b>		<b>Materiales y Suministros</b>	<b>L. 24.683,34</b>	<b>L. 296.200,00</b>
<b>5-1-2-15-05</b>		<b>Productos Alimenticios</b>	<b>L. 1.083,33</b>	<b>L. 13.000,00</b>
5-1-2-15-05-01	01-02-311	Alimentos y Bebidas para Personas	L. 583,33	L. 7.000,00
5-1-2-15-05-05	01-02-315	Madera, Corcho, Y sus Manufacturas	L. 500,00	L. 6.000,00
<b>5-1-2-15-10</b>		<b>Textiles y Vestuario</b>	<b>L. 1.508,33</b>	<b>L. 18.100,00</b>
5-1-2-15-10-02	01-02-322	Prendas de Vestir y Calzado	L. 1.508,33	L. 18.100,00
<b>5-1-2-15-15</b>		<b>Papelería y Útiles de Oficina</b>	<b>L. 300,00</b>	<b>L. 3.600,00</b>
5-1-2-15-15-01	01-02-392	Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	L. 300,00	L. 3.600,00
<b>5-1-2-15-15</b>		<b>Productos de papel, Carton e Impresos</b>	<b>L. 300,00</b>	<b>L. 3.600,00</b>
5-1-2-15-15-01	01-02-339	Otros productos de papel, carton e impresos, NC	L. 300,00	L. 3.600,00
<b>5-1-2-15-20</b>		<b>Productos de Cuero y Caucho</b>	<b>L. 833,33</b>	<b>L. 10.000,00</b>
5-1-2-15-20-01	01-02-341	Llantas y Neumáticos	L. 833,33	L. 10.000,00
<b>5-1-2-15-25</b>		<b>Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes</b>	<b>L. 3.416,67</b>	<b>L. 41.000,00</b>
5-1-2-15-25-02	01-02-352	Productos Farmacéuticos y Medicinales	L. 1.666,67	L. 20.000,00
5-1-2-15-25-04	01-02-354	Insecticidas, Fumigantes y Otros	L. 250,00	L. 3.000,00
5-1-2-15-25-06	01-02-356	Combustible y Lubricantes	L. 1.500,00	L. 18.000,00
5-1-2-15-25-08	01-02-358	Productos Sanitarios (Detergentes)	L. -	L. -
<b>5-1-2-15-30</b>		<b>Productos Metálicos</b>	<b>L. 9.708,34</b>	<b>L. 116.500,00</b>
5-1-2-15-30-01	01-02-361	Productos Ferrosos	L. 416,67	L. 5.000,00
5-1-2-15-30-03	01-02-363	Estructuras Metálicas Acabadas	L. 5.416,67	L. 65.000,00
5-1-2-15-30-04	01-02-364	Herramientas Menores	L. 1.666,67	L. 20.000,00
5-1-2-15-30-05	01-02-365	Material de Seguridad	L. 2.208,33	L. 26.500,00
<b>5-1-2-15-35</b>		<b>Productos Minerales no Metálicos</b>	<b>L. 416,67</b>	<b>L. 5.000,00</b>
5-1-2-15-35-05	01-02-375	Cemento, Cal y Yeso	L. 416,67	L. 5.000,00
<b>5-1-2-15-40</b>		<b>Minerales</b>	<b>L. 1.250,00</b>	<b>L. 15.000,00</b>
5-1-2-15-40-04	01-02-384	Piedra, Arcia, Arena, Grava	L. 1.250,00	L. 15.000,00
<b>5-1-2-15-45</b>		<b>Otros Materiales y Suministros</b>	<b>L. 5.866,67</b>	<b>L. 70.400,00</b>
5-1-2-15-45-01	01-02-391	Elementos de Limpieza	L. 666,67	L. 8.000,00
5-1-2-15-45-01	01-02-392	Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	L. 200,00	L. 2.400,00
5-1-2-15-45-04	01-02-396	Repuestos y Accesorios Plásticos	L. -	L. -
5-1-2-15-45-05	01-02-397	Productos de Material Plástico	L. 4.166,67	L. 50.000,00
5-1-2-15-45-06	01-02-399	Otros materiales y suministros NC	L. 833,33	L. 10.000,00
<b>6</b>	<b>2</b>	<b>GASTOS</b>	<b>L. 962.965,26</b>	<b>L. 11.555.583,08</b>
<b>6-2</b>	<b>02*01</b>	<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>	<b>L. 962.965,26</b>	<b>L. 11.555.583,08</b>
<b>6-2-1</b>		<b>Gastos de Comercialización</b>	<b>L. 361.735,09</b>	<b>L. 4.340.821,05</b>
<b>6-2-1-05</b>		<b>Servicios Personales</b>	<b>L. 201.056,45</b>	<b>L. 2.412.677,22</b>
<b>6-2-1-05-05</b>		<b>Personal Permanente</b>	<b>L. 103.838,96</b>	<b>L. 1.246.067,38</b>
6-2-1-05-05-01	02-01-111	Sueldos y Salarios Básicos	L. 71.762,71	L. 861.152,52
6-2-1-05-05-04	02-01-114	Décimo cuarto mes	L. 5.668,78	L. 68.025,34
6-2-1-05-05-03	02-01-114	Décimo tercero mes	L. 5.980,23	L. 71.762,71
6-2-1-05-05-12	02-01-118	Contribución Patronal IHSS	L. 12.198,93	L. 146.387,12
5-1-2-05-05-02	02-01-141	Horas Extra	L. -	L. -
6-2-1-05-05-07	02-01-112	Bonificaciones	L. 1.648,92	L. 19.787,00
5-1-1-05-05-15	02-01-115	Ferriados	L. 20,76	L. 249,16
6-2-1-05-05-06	02-01-161	Prestaciones Sociales	L. 6.558,63	L. 78.703,53
<b>6-2-1-05-10</b>		<b>Personal Temporal</b>	<b>L. 97.217,49</b>	<b>L. 1.166.609,84</b>
6-2-1-05-10-01	02-01-121	Sueldos y Salarios Básicos	L. 97.217,49	L. 1.166.609,84
<b>6-2-1-10</b>		<b>Servicios No Personales</b>	<b>L. 127.120,31</b>	<b>L. 1.525.443,83</b>
<b>6-2-1-10-05</b>		<b>Servicios Básicos</b>	<b>L. 19.083,33</b>	<b>L. 229.000,00</b>
6-2-1-10-05-01	02-01-211	Energía Eléctrica	L. 14.000,00	L. 168.000,00
6-2-1-10-05-02	02-01-214	Servicio Telefónico	L. 1.166,67	L. 14.000,00
6-2-1-05-05-08	02-01-116	Capacitaciones	L. 333,33	L. 4.000,00
6-2-1-10-05-04	02-01-217	Servicios de Radiocomunicación	L. 1.083,33	L. 13.000,00
6-2-1-10-05-03	02-01-216	Correo e Internet	L. 2.500,00	L. 30.000,00
<b>6-2-1-10-10</b>		<b>Alquileres y Derechos</b>	<b>L. 33.333,33</b>	<b>L. 400.000,00</b>
6-2-1-10-10-04	02-01-224	Alquiler de Maquinaria, Equipo y Medios de Transporte	L. 33.333,33	L. 400.000,00
<b>6-2-1-10-15</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones de Maquinas y Equipos</b>	<b>L. 29.670,32</b>	<b>L. 356.043,83</b>
6-2-1-10-15-03	02-01-233	Mantenimiento y Reparación de Obras Hidráulicas	L. 26.370,32	L. 316.443,83
6-2-1-10-15-01	02-01-241	Mantenimiento y Reparación de Maq. Equipo de Oficina Y Otros	L. 2.500,00	L. 30.000,00
6-2-1-10-15-02	02-01-244	Mantenimiento y Reparación de Equipo de Comunicación y Otros	L. 800,00	L. 9.600,00
<b>6-2-1-10-20</b>		<b>Servicios Comerciales Y Financieros</b>	<b>L. 33.333,33</b>	<b>L. 400.000,00</b>
6-2-1-10-20-03	02-01-263	Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	L. 15.000,00	L. 180.000,00
6-2-1-10-20-06	02-01-266	Publicidad Y Propaganda	L. 18.333,33	L. 220.000,00
<b>6-2-1-10-25</b>		<b>Pasajes Viáticos y Otros Gastos de Viaje</b>	<b>L. 1.500,00</b>	<b>L. 18.000,00</b>
6-2-1-10-25-02	02-01-272	Viáticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	L. 1.500,00	L. 18.000,00
<b>6-2-1-10-35</b>		<b>Servicios Varios</b>	<b>L. 10.200,00</b>	<b>L. 122.400,00</b>
6-2-1-10-35-04	02-01-292	Servicio de vigilancia	L. 10.200,00	L. 122.400,00
<b>6-2-1-15</b>		<b>Materiales y Suministros</b>	<b>L. 33.558,33</b>	<b>L. 402.700,00</b>





# MUNICIPALIDAD DE SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 - 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadesiguatpeque.com

<b>6-2-1-15-05</b>		<b>Productos Alimenticios</b>	L. 3.233,33	L. 38.800,00
6-2-1-15-05-01	02-01-311	Alimentos y Bebidas para Personas	L. 3.233,33	L. 38.800,00
<b>6-2-1-15-10</b>		<b>Textiles y Vestuario</b>	L. 2.975,00	L. 35.700,00
6-2-1-15-10-02	02-01-322	Prendas de Vestir y Calzado	L. 2.975,00	L. 35.700,00
<b>6-2-1-15-15</b>		<b>Papelería y Útiles de Oficina</b>	L. 5.166,67	L. 62.000,00
6-2-1-15-15-01	02-01-392	Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	L. 5.166,67	L. 62.000,00
<b>6-2-1-15-20</b>		<b>Productos de Cuero y Caucho</b>	L. 2.500,00	L. 30.000,00
6-2-1-15-20-01	02-01-341	Llantas y Neumáticos	L. 2.500,00	L. 30.000,00
<b>6-2-1-15-25</b>		<b>Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes</b>	L. 9.000,00	L. 108.000,00
6-2-1-15-25-06	02-01-356	Combustible y Lubricantes	L. 9.000,00	L. 108.000,00
<b>6-1-2-15-30</b>		<b>Productos Metálicos</b>	L. 6.250,00	L. 75.000,00
6-2-1-15-30-06	02-01-366	Productos de Metal (accesorios y otros)	L. 6.250,00	L. 75.000,00
<b>6-2-1-15-45</b>		<b>Otros Materiales y Suministros</b>	L. 4.433,33	L. 53.200,00
6-2-1-15-45-02	02-01-393	Útiles y Materiales Eléctricos	L. 266,67	L. 3.200,00
6-2-1-15-45-05	02-01-397	Productos de Material Plástico	L. 3.333,33	L. 40.000,00
6-2-1-15-45-06	02-01-399	Otros materiales y suministros NC	L. 833,33	L. 10.000,00
<b>6-2-6</b>		<b>Gastos Generales de Administración - ADMINISTRACION</b>	L. 352.892,72	L. 4.234.712,52
<b>6-2-6-05</b>		<b>Servicios Personales</b>	L. 135.775,51	L. 1.629.306,00
<b>6-2-6-05-05</b>		<b>Personal Permanente</b>	L. 104.997,82	L. 1.259.973,76
6-2-6-05-05-01	02-02-111	Sueldos y Salarios Básicos	L. 76.012,55	L. 912.150,60
6-2-6-05-05-04	02-02-114	Décimo cuarto mes	L. 5.998,96	L. 71.987,55
6-2-6-05-05-03	02-02-114	Décimo tercero mes	L. 6.334,38	L. 76.012,55
6-2-6-05-05-12	02-02-118	Contribución Patronal IHSS	L. 7.265,54	L. 87.186,44
6-2-6-05-05-02	02-02-141	Horas Extra	L. 2.115,18	L. 25.382,20
6-2-6-05-05-07	02-02-112	Bonificaciones	L. 469,48	L. 5.633,70
6-2-6-05-05-15	02-02-115	Feridos	L. 194,26	L. 2.331,08
6-2-6-05-05-06	02-02-161	Prestaciones Sociales	L. 6.607,47	L. 79.289,64
<b>6-2-6-05-10</b>		<b>Personal Temporal</b>	L. 30.777,69	L. 369.332,24
6-2-6-05-10-01	02-02-121	Sueldos y Salarios Básicos	L. 30.777,69	L. 369.332,24
<b>6-2-6-10</b>		<b>Servicios No Personales</b>	L. 87.116,67	L. 1.045.400,00
<b>6-2-6-10-05</b>		<b>Servicios Básicos</b>	L. 11.500,00	L. 138.000,00
6-2-6-10-05-01	02-02-211	Energía Eléctrica	L. 7.000,00	L. 84.000,00
6-2-6-10-05-02	02-02-214	Servicio Telefónico	L. 1.166,67	L. 14.000,00
6-2-6-10-05-03	02-02-216	Correo e Internet	L. 3.333,33	L. 40.000,00
<b>6-2-6-10-15</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones de Maquinas y Equipos</b>	L. 25.833,33	L. 310.000,00
6-2-6-10-15-01	02-02-231	Mantenimiento y Reparación de Edificios	L. 23.333,33	L. 280.000,00
6-2-6-10-15-01	02-02-241	Mantenimiento y Reparación de Maq. Equipo de Oficina Y Otros	L. 1.666,67	L. 20.000,00
6-26-05-05-08	02-02-116	Capacitaciones	L. 833,33	L. 10.000,00
<b>6-2-6-10-20</b>		<b>Servicios Comerciales Y Financieros</b>	L. 37.500,01	L. 450.000,00
6-2-6-10-20-03	02-02-263	Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	L. 6.666,67	L. 80.000,00
6-2-6-10-20-04	02-02-264	Primas y Gastos de Seguros	L. 10.500,00	L. 126.000,00
6-2-6-10-20-05	02-02-265	Comisiones Y Gastos Bancarios	L. 6.250,00	L. 75.000,00
6-2-6-10-20-06	02-02-266	Publicidad Y Propaganda	L. 5.750,00	L. 69.000,00
6-2-6-10-20-08	02-02-253	Servicios Jurídicos	L. 4.166,67	L. 50.000,00
6-2-6-10-20-99	02-02-269	Otros Servicios Comerciales Y Financieros /Otros/gastos	L. 4.166,67	L. 50.000,00
<b>6-2-6-10-25</b>		<b>Pasajes Viáticos y Otros Gastos de Viaje</b>	L. 2.083,33	L. 25.000,00
6-2-6-10-25-02	02-02-272	Viáticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	L. 2.083,33	L. 25.000,00
<b>6-2-6-10-35</b>		<b>Servicios Varios</b>	L. 10.200,00	L. 122.400,00
6-2-6-10-35-04	02-02-292	Servicio de vigilancia	L. 10.200,00	L. 122.400,00
<b>6-2-6-15</b>		<b>Materiales y Suministros</b>	L. 130.000,54	L. 1.560.006,52
<b>6-2-6-15-05</b>		<b>Productos Alimenticios</b>	L. 6.333,33	L. 76.000,00
6-2-6-15-05-01	02-02-311	Alimentos y Bebidas para Personas	L. 1.833,33	L. 22.000,00
6-2-6-15-05-06	02-02-311	Alimentos y Bebidas para Personas (JD)	L. 4.500,00	L. 54.000,00
<b>6-2-6-15-10</b>		<b>Textiles y Vestuario</b>	L. 1.350,00	L. 16.200,00
6-2-6-15-10-02	02-02-322	Prendas de Vestir y Calzado	L. 1.350,00	L. 16.200,00
6-2-6-15-10-03	02-02-323	Acabados Textiles	L. -	L. -
<b>6-2-6-15-15</b>		<b>Papelería y Útiles de Oficina</b>	L. 5.583,33	L. 67.000,00
6-2-6-15-15-01	02-02-392	Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	L. 5.583,33	L. 67.000,00
<b>6-2-6-15-20</b>		<b>Productos de Cuero y Caucho</b>	L. 2.500,00	L. 30.000,00
6-2-6-15-20-01	02-02-341	Llantas y Neumáticos	L. 2.500,00	L. 30.000,00
<b>6-2-6-15-25</b>		<b>Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes</b>	L. 24.650,00	L. 295.800,00
6-2-6-15-25-02	02-02-352	Productos Farmacéuticos y Medicinales	L. 16.083,33	L. 193.000,00
6-2-6-15-25-04	02-02-354	Insecticidas, Fumigantes y Otros	L. 766,67	L. 9.200,00
6-2-6-15-25-05	02-02-355	Tintes, Pinturas y Colorantes	L. 250,00	L. 3.000,00
6-2-6-15-25-06	02-02-356	Combustible y Lubricantes	L. 6.000,00	L. 72.000,00
6-2-6-15-25-08	02-02-358	Productos Sanitarios (Detergentes)	L. 1.550,00	L. 18.600,00
<b>6-2-6-15-45</b>		<b>Otros Materiales y Suministros</b>	L. 10.016,67	L. 120.200,00
6-2-6-15-45-01	02-02-391	Elementos de Limpieza	L. 6.666,67	L. 80.000,00





# MUNICIPALIDAD DE SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 – 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadesiguatpeque.com

6-2-6-15-45-02	02-02-393	Útiles y Materiales Eléctricos	L. 500,00	L. 6.000,00
6-2-6-15-45-03	02-02-394	Utensilios de Cocina y Comedor	L. 1.833,33	L. 22.000,00
6-2-6-15-45-99	02-02-399	Otros materiales y suministros NC	L. 1.016,67	L. 12.200,00
<b>6-2-6-15-30</b>		<b>Productos Metálicos</b>	<b>L. 79.567,21</b>	<b>L. 954.806,52</b>
6-2-6-15-30-05	01-02-365	Material de Seguridad	L. 12.500,00	L. 150.000,00
214-01-01	02-02-751	Cuentas por pagar tasa de Regulacion	L. 67.067,21	L. 804.806,52
<b>6-2-7</b>		<b>Gastos Generales de Administración - GERENCIA</b>	<b>L. 97.942,41</b>	<b>L. 1.175.308,75</b>
<b>6-2-7-05</b>		<b>Servicios Personales</b>	<b>L. 69.788,24</b>	<b>L. 837.458,75</b>
<b>6-2-7-05-05</b>		<b>Personal Permanente</b>	<b>L. 63.742,99</b>	<b>L. 764.915,75</b>
6-2-7-05-05-01	02-03-111	Sueldos y Salarios Básicos	L. 48.080,01	L. 576.960,12
6-2-7-05-05-04	02-03-114	Décimo cuarto mes	L. 4.006,67	L. 48.080,01
6-2-7-05-05-03	02-03-114	Décimo tercero mes	L. 4.006,67	L. 48.080,01
6-2-7-05-05-12	02-03-118	Contribución Patronal IHSS	L. 2.780,64	L. 33.367,65
6-2-7-05-05-02	02-03-141	Horas Extra	L. -	L. -
6-2-7-05-05-07	02-03-112	Bonificaciones	L. 194,55	L. 2.334,61
6-2-7-05-05-15	02-03-115	Feridos	L. -	L. -
6-2-7-05-05-06	02-03-161	Prestaciones Sociales	L. 4.674,45	L. 56.093,35
<b>6-2-7-05-10</b>		<b>Personal Temporal</b>	<b>L. 6.045,25</b>	<b>L. 72.543,00</b>
6-2-7-05-10-01	02-03-121	Sueldos y Salarios Básicos	L. 6.045,25	L. 72.543,00
<b>6-2-7-10</b>		<b>Servicios No Personales</b>	<b>L. 22.258,34</b>	<b>L. 267.100,00</b>
<b>6-2-7-10-05</b>		<b>Servicios Básicos</b>	<b>L. 8.166,67</b>	<b>L. 98.000,00</b>
6-2-7-10-05-01	02-03-211	Energía Eléctrica	L. 5.250,00	L. 63.000,00
6-2-7-10-05-02	02-03-214	Servicio Telefónico	L. 416,67	L. 5.000,00
6-2-7-10-05-03	02-03-216	Correo e Internet	L. 2.500,00	L. 30.000,00
<b>6-2-7-10-15</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones de Maquinas y Equipos</b>	<b>L. 3.508,34</b>	<b>L. 42.100,00</b>
6-2-7-10-35-05	02-03-291	Protocolo	L. 2.916,67	L. 35.000,00
6-2-7-10-15-01	02-03-241	Mantenimiento y Reparación de Maq. Equipo de Oficina Y Otros	L. 291,67	L. 3.500,00
6-2-7-10-15-03	02-03-244	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Maquinas Varias	L. 300,00	L. 3.600,00
<b>6-2-7-10-20</b>		<b>Servicios Comerciales Y Financieros</b>	<b>L. 7.666,67</b>	<b>L. 92.000,00</b>
6-2-7-10-20-03	02-03-263	Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	L. 1.250,00	L. 15.000,00
6-2-7-10-20-06	02-03-266	Publicidad Y Propaganda	L. 6.416,67	L. 77.000,00
<b>6-2-7-10-25</b>		<b>Pasajes Viáticos y Otros Gastos de Viaje</b>	<b>L. 2.333,33</b>	<b>L. 28.000,00</b>
6-2-7-10-25-02	02-03-272	Viáticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	L. 2.333,33	L. 28.000,00
<b>6-2-7-10-30</b>		<b>Impuestos Derechos y Tasas</b>	<b>L. 583,33</b>	<b>L. 7.000,00</b>
6-2-7-10-30-04	02-03-283	Derechos y Tasa	L. 583,33	L. 7.000,00
<b>6-2-7-15</b>		<b>Materiales y Suministros</b>	<b>L. 5.895,83</b>	<b>L. 70.750,00</b>
<b>6-2-7-15-05</b>		<b>Productos Alimenticios</b>	<b>L. 2.500,00</b>	<b>L. 30.000,00</b>
6-2-7-15-05-01	02-03-311	Alimentos y Bebidas para Personas	L. 2.500,00	L. 30.000,00
<b>6-2-7-15-10</b>		<b>Textiles y Vestuario</b>	<b>L. 395,83</b>	<b>L. 4.750,00</b>
6-2-7-15-10-02	02-03-322	Prendas de Vestir y Calzado	L. 395,83	L. 4.750,00
<b>6-2-7-15-25</b>		<b>Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes</b>	<b>L. 3.000,00</b>	<b>L. 36.000,00</b>
6-2-7-15-25-06	02-03-356	Combustible y Lubricantes	L. 3.000,00	L. 36.000,00
<b>6-2-8</b>	<b>02-04</b>	<b>Gastos Generales de Administración - Recursos Humanos</b>	<b>L. 78.550,14</b>	<b>L. 942.601,97</b>
<b>6-2-8-05</b>		<b>Servicios Personales</b>	<b>L. 53.574,32</b>	<b>L. 642.891,97</b>
<b>6-2-8-05-05</b>		<b>Personal Permanente</b>	<b>L. 36.619,46</b>	<b>L. 439.433,65</b>
6-2-8-05-05-01	02-04-111	Sueldos y Salarios Básicos	L. 19.915,00	L. 238.980,00
6-2-8-05-05-04	02-04-114	Décimo cuarto mes	L. 1.324,17	L. 15.890,00
6-2-8-05-05-03	02-04-114	Décimo tercero mes	L. 1.659,58	L. 19.915,00
6-2-8-05-05-12	02-04-118	Contribución Patronal IHSS	L. 2.601,24	L. 31.214,90
6-2-8-05-05-02	02-04-141	Horas Extra	L. -	L. -
6-2-8-05-05-07	02-04-112	Bonificaciones	L. 160,24	L. 1.922,92
6-2-8-05-05-15	02-04-115	Feridos	L. 22,36	L. 268,33
6-2-8-05-05-08	02-04-116	Capacitaciones	L. 9.783,33	L. 117.400,00
6-2-8-05-05-06	02-04-161	Prestaciones Sociales	L. 1.153,54	L. 13.842,50
<b>6-2-8-05-10</b>		<b>Personal Temporal</b>	<b>L. 16.954,86</b>	<b>L. 203.458,32</b>
6-2-8-05-10-01	02-04-121	Sueldos y Salarios Básicos	L. 16.954,86	L. 203.458,32
<b>6-2-8-10</b>		<b>Servicios No Personales</b>	<b>L. 13.563,32</b>	<b>L. 162.760,00</b>
<b>6-2-8-10-05</b>		<b>Servicios Básicos</b>	<b>L. 5.916,66</b>	<b>L. 71.000,00</b>
6-2-8-10-05-01	02-04-211	Energía Eléctrica	L. 3.500,00	L. 42.000,00
6-2-8-10-05-02	02-04-214	Servicio Telefónico	L. 333,33	L. 4.000,00
6-2-8-10-05-06	02-04-216	Correo e Internet	L. 2.083,33	L. 25.000,00
<b>6-2-8-10-15</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones de Maquinas y Equipos</b>	<b>L. 4.313,33</b>	<b>L. 51.760,00</b>
6-2-8-10-35-05	02-04-291	Protocolo	L. 3.750,00	L. 45.000,00
6-2-8-10-15-01	02-04-241	Mantenimiento y Reparación de Maq. Equipo de Oficina Y Otros	L. 263,33	L. 3.160,00
6-2-8-10-15-03	02-04-244	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Maquinas Varias	L. 300,00	L. 3.600,00
<b>6-2-8-10-20</b>		<b>Servicios Comerciales Y Financieros</b>	<b>L. 2.500,00</b>	<b>L. 30.000,00</b>
6-2-8-10-20-03	02-04-263	Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	L. 2.500,00	L. 30.000,00
<b>6-2-8-10-25</b>		<b>Pasajes Viáticos y Otros Gastos de Viaje</b>	<b>L. 833,33</b>	<b>L. 10.000,00</b>
6-2-8-10-25-02	02-04-272	Viáticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	L. 833,33	L. 10.000,00
<b>6-2-8-15</b>		<b>Materiales y Suministros</b>	<b>L. 11.412,50</b>	<b>L. 136.950,00</b>
<b>6-2-8-15-05</b>		<b>Productos Alimenticios</b>	<b>L. 9.570,83</b>	<b>L. 114.850,00</b>
6-2-8-15-05-01	02-04-311	Alimentos y Bebidas para Personas	L. 9.570,83	L. 114.850,00





MUNICIPALIDAD DE  
SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 - 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadesiguatpeque.com

<b>6-2-8-15-10</b>		<b>Textiles y Vestuario</b>	L. 341,67	L. 4.100,00
6-2-8-15-10-02	02-04-322	Prendas de Vestir y Calzado	L. 341,67	L. 4.100,00
<b>6-2-8-15-25</b>		<b>Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes</b>	L. 1.500,00	L. 18.000,00
6-2-8-15-25-06	02-04-356	Combustible y Lubricantes	L. 1.500,00	L. 18.000,00
<b>6-2-9</b>	<b>02-05</b>	<b>Gastos Generales de Administración - Recursos Hídricos</b>	L. 71.844,90	L. 862.138,79
<b>6-2-9-05</b>		<b>Servicios Personales</b>	L. 24.815,73	L. 297.788,79
<b>6-2-9-05-05</b>		<b>Personal Permanente</b>	L. 13.898,72	L. 166.784,63
6-2-9-05-05-01	02-05-111	Sueldos y Salarios Básicos	L. 10.500,00	L. 126.000,00
6-2-9-05-05-04	02-05-114	Décimo cuarto mes	L. 875,00	L. 10.500,00
6-2-9-05-05-03	02-05-114	Décimo tercero mes	L. 875,00	L. 10.500,00
6-2-9-05-05-12	02-05-118	Contribución Patronal IHSS	L. 627,89	L. 7.534,63
6-2-9-05-05-02	02-05-141	Horas Extra	L. -	L. -
6-2-9-05-05-07	02-05-112	Bonificaciones	L. -	L. -
6-2-9-05-05-15	01-05-115	Ferriados	L. -	L. -
6-2-9-05-05-06	02-05-161	Prestaciones Sociales	L. 1.020,83	L. 12.250,00
<b>6-2-9-05-10</b>		<b>Personal Temporal</b>	L. 10.917,01	L. 131.004,16
6-2-9-05-10-01	02-05-121	Sueldos y Salarios Básicos	L. 10.917,01	L. 131.004,16
<b>6-2-9-10</b>		<b>Servicios No Personales</b>	L. 27.716,68	L. 332.600,00
<b>6-2-9-10-05</b>		<b>Servicios Básicos</b>	L. 4.633,34	L. 55.600,00
6-2-9-10-05-01	02-05-211	Energía Eléctrica	L. 2.800,00	L. 33.600,00
6-2-9-10-05-02	02-05-214	Servicio Telefónico	L. 166,67	L. 2.000,00
6-2-9-10-05-05	02-05-216	Correo e Internet	L. 1.666,67	L. 20.000,00
<b>6-2-9-10-15</b>		<b>Mantenimiento y Reparaciones de Maquinas y Equipos</b>	L. 17.166,67	L. 206.000,00
6-2-9-10-20-99	02-05-239	Otros Mantenimientos y Reparaciones	L. 16.666,67	L. 200.000,00
6-2-9-10-15-01	02-05-241	Mantenimiento y Reparación de Maq. Equipo de Oficina Y Otros	L. 500,00	L. 6.000,00
		<b>Servicios Varios</b>	L. 1.500,00	L. 18.000,00
6-2-9-10-35-01	02-05-257	Servicios de análisis de laboratorio (Muestras de agua)	L. 1.500,00	L. 18.000,00
<b>6-2-9-10-20</b>		<b>Servicios Comerciales Y Financieros</b>	L. 4.000,00	L. 48.000,00
6-2-9-10-20-03	02-05-263	Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	L. 666,67	L. 8.000,00
6-2-9-10-20-06	02-05-266	Publicidad Y Propaganda	L. 3.333,33	L. 40.000,00
<b>6-2-9-10-25</b>		<b>Pasajes Viáticos y Otros Gastos de Viaje</b>	L. 416,67	L. 5.000,00
6-2-9-10-25-02	02-05-272	Viáticos Nacionales y Otros Gastos de Viaje	L. 416,67	L. 5.000,00
<b>6-2-9-15</b>		<b>Materiales y Suministros</b>	L. 19.312,49	L. 231.750,00
<b>6-2-9-15-05</b>		<b>Productos Alimenticios</b>	L. 1.750,00	L. 21.000,00
6-2-9-15-05-01	02-05-311	Alimentos y Bebidas para Personas	L. 1.750,00	L. 21.000,00
<b>6-2-9-15-10</b>		<b>Textiles y Vestuario</b>	L. 229,17	L. 2.750,00
6-2-9-15-10-02	02-05-322	Prendas de Vestir y Calzado	L. 229,17	L. 2.750,00
<b>6-2-9-15-25</b>		<b>Productos Químicos, Combustibles y Lubricantes</b>	L. 7.333,33	L. 88.000,00
6-2-9-15-25-06	02-05-356	Combustible y Lubricantes	L. 1.500,00	L. 18.000,00
6-2-9-15-25-07	02-05-357	Productos Agroforestales	L. 5.833,33	L. 70.000,00
<b>6-2-9-15-25</b>		<b>Productos Metálicos</b>	L. 9.166,66	L. 110.000,00
6-2-9-15-30-01	02-05-361	Productos Ferrosos	L. 416,67	L. 5.000,00
6-2-9-15-30-03	02-05-363	Estructuras Metálicas Acabadas	L. 2.083,33	L. 25.000,00
6-2-9-15-30-04	02-05-364	Herramientas Menores	L. 3.333,33	L. 40.000,00
6-2-9-15-30-05	02-05-365	Material de Seguridad	L. 3.333,33	L. 40.000,00
<b>6-2-9-15-45</b>		<b>Otros Materiales y Suministros</b>	L. 833,33	L. 10.000,00
6-2-9-15-45-06	02-05-399	Otros materiales y suministros NC	L. 833,33	L. 10.000,00

El Regidor Efraín Aquiles Pereira expreso que siempre se debe dejar un respaldo para hacer contrataciones de personal en momentos de emergencia, de igual manera consulto sobre la partida de imprentas, publicaciones y reproducciones a que se refiere.- La Licenciada Mirian Hernandez explico que esta partida se refiere a la impresión de todos los recibos que se entrega a los usuarios, como las publicaciones de anuncios que se hacen en los medios de comunicación locales, dicha partida se deja presupuestada en todos los departamentos de la Unidad ya que en el momento oportuno se hacen spot, publicaciones de avisos cuando hay licitaciones u otra información.- Pero sino es necesario hacer publicaciones no se toca esta partida en mención como ninguna otra ya que lo que se busca es eficientar el recurso que se tiene.- El Regidor Carlos Luis Reyes Flores expreso que no se está en contra de esta partida ni que se dé a conocer a la población lo que se hace o hará en Aguas de Siguatepeque, pero este es un gasto que hay que





MUNICIPALIDAD DE  
SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 – 2022)



amsiguatetepequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadesiguatetepeque.com

disminuir se debe de especificar qué Departamento si necesita esta partida y presentar un plan de mercadeo.- El Regidor Santiago Ventura Muñoz sugirió se realice una revisión para ver cuál es la ganancia de acuerdo al impacto que tienen la publicidad o estructurar dicha partida e invertir en otras cosas como en el tema educativo.- El Regidor Napoleón Mendoza Alcántara Expreso que dicho presupuesto de esta partida en mención se puede fraccionar y apoyar con una buena cantidad a la Educación del Municipio con el tema que todo Centro Educativo tenga siempre el vital líquido El Regidor Asley Guillermo Cruz Mejía expreso que se debe optimizar el recurso.- La Licenciada Mirian Hernandez expreso que en la parte comercial las publicaciones que se hacen es por Departamento según normas ya establecidas y aprobadas y esto con el fin de tener un mejor control en cada erogación de igual manera informarles que en este año 2020 esta partida no se tocó pero si es necesario presupuestarlo por cualquier eventualidad.- Se informa que posterior se estará presentando el Recurso de Balance se procedió a presentar el Plan de Inversión que se detalla de la siguiente manera:

UNIDAD MUNICIPAL DESCONCENTRADA "AGUAS DE SIGUATEPEQUE"			
PLAN DE INVERSION 2021			
Plan de Inversion Gerencia General			
Cuenta Presupuestaria	Nombre del Proyecto	Descripcion de la actividad	Costo Total
03-01-471	Compra de terrenos y manejo de cuencas	Compra de terrenos y manejo de cuencas	L 2.368.594,01
03-01-251	Estudios, investigacion y proyectos de factibilidad		L 271.020,68
Total			L 2.639.614,69
Plan de Inversion Comercializacion			
Cuenta Presupuestaria	Nombre del Proyecto	Descripcion de la actividad	Costo Total
03-04-421	Mejoras Area de Atencion al Usuario	Mejora del área de atencion al cliente en departamento comercial	L -
Total			L -
Plan de Inversion Administracion			
Cuenta Presupuestaria	Nombre del Proyecto	Descripcion de la actividad	Costo Total
03-03-421	Adquisicion de mobiliario y equipo para el acondicionamiento de nuevas areas en Nuevas	Acondicionamientos varios	L 100.000,00
	Compra de camaras II nivel oficinas administrativas AdS	Adquisicion de equipo	L -
03-03-461			L -
Total			L 100.000,00
Plan de Inversion para los servicios de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario			
Cuenta Presupuestaria	Nombre del Proyecto	Descripcion de la actividad	Costo Total
03-02-449	Adquisicion de equipos para Estaciones de Tratamiento, Estaciones de Bombeo, de Rebombeo y otros.	Adquisicion de equipo de laboratorio portatil para monitoreo de calidad de agua en campo (potenciometro digital, comparador de cloro digital, comparador de color digital y otros).	L. 1.660.000,00
		Adquisicion de equipo digital para control de calidad de proceso de potabilizacion en estaciones de tratamiento de agua potable (potenciometro, comparador de cloro, balanza, comparador de color, cristaleria y otros).	
		Adquisicion de equipo para monitoreo en campo de parametros de calidad de agua (PH, DBO, temperatura, solidos disueltos, turbiedad, oxigeno disuelto y otras).	
		Adquisicion de equipo de bombeo para estaciones de bombeo.	
		Adquisicion de equipo de bombeo para estaciones de rebombeo.	
		Adquicion de motores, bombas y otros equipos para estaciones de tratamiento de agua potable.	
		Sustitucion de compresor de aire de estacion de tratamiento de agua potable Guaratoro.	
		Sustitucion de bomba de purga de lodos para estacion de tratamiento de agua potable Jaime Rosenthal Oliva.	
		Adquisicion y puesta en marcha de generador electrico en estacion de tratamiento de agua potable Guaratoro.	
		Adquisicion de kits de emergencia para estaciones de desinfeccion en estaciones de tratamiento de agua potable.	





MUNICIPALIDAD DE  
SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 - 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

03-02-461	Construccion, adiciones y mejoras en edificios para Estaciones de Tratamiento, Estaciones de Bombeo, de Rebombeo y otros.	<p>Iluminacion de predios de estaciones de bombeo.</p> <p>Desarrollo de segunda etapa de construccion de muro perimetral para estacion de tratamiento de agua potable Jaime Rosenthal Oliva.</p> <p>Acondicionamiento de areas para desarrollo de mantenimiento a equipos y accesorios en estaciones de tratamiento de agua potable.</p> <p>Construccion de casetas para vigilancia en estaciones de tratamiento de agua potable.</p> <p>Construccion de area para cocina para estacion de tratamiento de agua potable Guaratoro.</p> <p>Construccion de area de sevicio para estaciones de tratamiento de agua potable (lavanderia y otros).</p> <p>Construccion de cunetas para disposicion de aguas lluvias en estaciones de tratamiento de agua potable.</p> <p>Construccion de casetas para sistemas de desinfeccion en estaciones de bombeo.</p> <p>Iluminacion de predios de tanques de almacenamiento.</p> <p>Iluminacion externa del predio de la planta de tratamiento de aguas residuales.</p>	L. 610.000,00
03-02-463	Construccion, adiciones y mejoras en captaciones y lineas de conduccion	<p>Construccion de cajas para proteccion de valvulas en obras de captacion.</p> <p>Construccion de muro de contencion para proteccion de desarenador la Porra.</p> <p>Instalacion de valvulas de control en estructuras de captacion y tratamiento.</p>	L. 241.209,88
03-02-464	Construccion, adiciones y mejoras al Sistema de Agua Potable.	<p>Construccion de vertederos para medicion de caudales (en fuentes potencialmente adecuadas para ser incorporadas).</p> <p>Construccion de vertederos para medicion de caudales (en obras de captacion existentes).</p> <p>Instalacion de medidores para estaciones de bombeo sin medicion.</p> <p>Sustitucion de medidores en mal estado.</p> <p>Incorporacion de 4 nuevas fuentes de abastecimiento subterraneo.</p> <p>Ampliaciones de tuberia de distribucion de agua potable (para nuevas conexiones, mejoras en la distribucion y otros).</p> <p>Instalacion de valvulas de control en tuberias de distribucion de agua potable.</p> <p>Construccion de cajas domiciliarias para nuevos usuarios del servicio de agua potable.</p> <p>Construccion de tapaderas para cajas domiciliarias para nuevos usuarios del servicio de agua potable.</p> <p>Adquisicion de macromedidores ultrasonicos para sustitucion de medidores dañados (suministro e instalacion).</p> <p>Adquisicion e instalacion de macromedidores ultrasonicos a tanques de almacenamiento sin medicion (suministro e instalacion).</p> <p>Implementacion de sistema con equipo de bombeo sumergible para estacion de rebombeo Alto de Calanterique.</p> <p>Instalacion de micromedidores en proyecto Reduccion de Perdidas.</p>	L. 1.339.551,60
03-02-465	Construccion, adiciones y mejoras al sistema de recoleccion y transporte de aguas residuales del Sistema Colector de Alcantarillado Sanitario Municipal.	<p>Construccion de pozos de inspeccion.</p> <p>Proyecto de extension de la red colector del sistema colector de alcantarillado sanitario municipal en Barrio Buenos Aires #2.</p> <p>Proyecto de extension de la red colector del sistema colector de alcantarillado sanitario municipal en Barrio Calanterique.</p> <p>Implelentacion y construccion de vertedero para solidos o lecho de secado de lodos para su posterior disposicion.</p> <p>Construccion de casquetes y tapaderas para pozos de inspeccion.</p>	L. 2.470.000,00





MUNICIPALIDAD DE  
SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 – 2022)



amsiguatetepequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

03-02-466	Construcción, adiciones y mejoras a la red de distribución de Agua Potable.	<p>Sustitución de válvulas de control en mal estado en la red de distribución de agua potable.</p> <p>Construcción de cajas para protección de válvulas de control en la red de distribución de agua potable.</p> <p>Ampliaciones de tubería de distribución de agua potable (para el aislamiento de los sectores reforzar o mejorar la distribución en sectores hidráulicos).</p> <p>Revisión de fronteras de sectores hidráulicos para detectar y corregir pérdidas en calles pavimentadas.</p> <p>Adquisición e instalación de macro medidores ultrasónicos para sustitución de medidores en mal estado en la entrada de los sectores o subsectores hidráulicos.</p> <p>Adquisición e instalación de macro medidores ultrasónicos en la entrada de los sectores o subsectores hidráulicos.</p> <p>Instalación de válvulas reguladoras de presión.</p>	L. 722.813,80
03-02-466	Construcción adiciones y mejoras en obras varias.	<p>Implementación de tratamiento y mejoras en la Infraestructura de la obra de captación Chamalucuará</p> <p>Construcción de aceras y acceso a predios de estaciones de bombeo.</p> <p>Adquisición de macromedidores ultrasónicos para sustitución de medidores dañados (suministro e instalación).</p> <p>Adquisición e instalación de macromedidores ultrasónicos para estaciones de tratamiento de agua potable (suministro e instalación).</p> <p>Rehabilitación y puesta en marcha de estaciones de desinfección existentes.</p> <p>Implementación de sistemas de desinfección para estaciones de bombeo inyectadas contra la red.</p> <p>Rehabilitación y puesta en marcha de sistemas de desinfección con cloro gas en tanques de almacenamiento</p> <p>Acondicionamiento de banco de transformadores para estación de rebombeo Altos de Santa Martha.</p> <p>Acondicionamiento de banco de transformadores para estación de rebombeo Alto de Calanterique.</p>	L. 1.100.000,00
<b>Total Inversión Operación y Mantenimiento</b>			<b>L. 8.143.575,28</b>

La Licenciada Mirian Hernandez explico que el detalle donde se realizara el Plan de Inversión esta descrito en el POA de la Unidad Municipal Desconcentrada Aguas de Siguatepeque que se describe a continuación.

RESULTADOS ESPERADOS	Nº	ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN ENERO - DICIEMBRE 2022												RESPONSABLE	OBSERVACIONES	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
<b>GERENCIA GENERAL</b>																	
Informes y Reuniones de Trabajo	1	Informe Anual de Desempeño de la Prestación del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario a Junta Directiva y Corporación Municipal.			X			X			X				X	Gerencia General	
	2	Informe Anual de desempeño de la prestación del servicio de agua potable y alcantarillado sanitario al portal unico de transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP).			X			X			X					Gerencia General	
	3	Presentación Informe de Avances de Plan De Negocios, Inversión e Infraestructura.			X			X			X					Gerencia General	
	4	Acompañamiento a Junta Directiva para la presentación de Informe General de Desempeño en la Prestación del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario, avances y resultados a la Corporación Municipal.														Gerencia General	
	5	Acompañamiento a Junta Directiva en reuniones de coordinación, planificación y gestión con instancias afines al sector agua y saneamiento ( COMAS, USCL, ERSAPS, Cooperantes locales, nacionales e internacionales).		X			X			X				X		Gerencia General	
	6	Reuniones de coordinación, planificación y evaluación con Jefes de Departamento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General	
	7	Reuniones de coordinación Interinstitucional.		X			X			X				X		Gerencia General	
	8	Evaluación y remisión de datos básicos de operación al ERSAPS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General	
	9	Presentación de Indicadores de Gestión a Junta Directiva, Corporación Municipal y ERSAPS			X				X			X			X	Gerencia General	
Presupuesto, Plan de Inversión y Plan Operativo	1	Presentación a Junta Directiva de Presupuesto, POA, y Plan de Inversión 2021											X		Gerencia General		
	2	Presentación a Junta Directiva de Informe Anual de Ejecución de Presupuesto, POA y Plan de Inversión 2020	X												Gerencia General		
	3	Presentación a Junta Directiva de Informe Semestral de Ejecución Presupuestaria 2021						X							X	Gerencia General	
Estados Financieros	1	Presentación a Junta Directiva de Balance General 2020			X										Gerencia General		
	2	Presentación a Junta Directiva de Estado de Resultados 2020			X										Gerencia General		
	3	Presentación a Junta Directiva de Balance General proforma 2021			X			X			X			X	Gerencia General		
	4	Presentación a Junta Directiva de Estado de Resultados proforma 2021			X			X			X			X	Gerencia General		





# MUNICIPALIDAD DE SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 - 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

Planes	1	Actualización y Seguimiento a la Ejecución del Plan de Negocios, Inversión e Infraestructura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General
	2	Socialización de plan director de Saneamiento para el casco urbano del municipio de Siguatepeque.															Gerencia General
	3	Seguimiento a la Implementación de Plan Operativo Institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General
	4	Implementación del Plan de Inversiones 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General
	5	Seguimiento a Plan Transparencia y Rendición de Cuentas.															Gerencia General
	6	Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción para la ejecución de recomendaciones de TSC y departamento de auditoría municipal.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General
	7	Socialización con Junta Directiva de Plan Estratégico y Operativo de la Asociación Hondureña de Prestadores de Servicios de Agua y Saneamiento (AHPASAS).		X													Gerencia General
Coordinaciones Interinstitucionales	1	Reuniones de coordinación y seguimiento de proyectos de inversiones.	X	X	X	X	X	X	X								Gerencia General
	2	Seguimiento a convenios de cooperación Interinstitucionales ( FFAA, Universidad Forestal, Oficina Presidencial para el Cambio Climático).		X	X			X									Gerencia General
	3	Seguimiento a las acciones en el marco de la Mesa Temática Ambiental de la Asociación Hondureña de Prestadores de Servicios de Agua y Saneamiento (AHPASAS).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General
Gestiones y proyectos	1	Gestión de financiamiento en el marco del plan director de Saneamiento para el casco urbano del municipio de Siguatepeque.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General
	2	Seguimiento y acompañamiento a programa de inversión para el mejoramiento del sistema de agua potable con fondos de BM.															
	3	Seguimiento al proyecto de cooperación técnica para el mejoramiento del sistema de agua potable y alcantarillado sanitario con fondos del Banco Centroamericano de Integración															
	4	Acompañamiento a proyecto para el mejoramiento del sistema de agua potable y alcantarillado sanitario a financiarse con fondos de la Cooperación Española ( AECID).															
	5	Gestión de perfiles y estudios de factibilidad para la ejecución de proyectos de inversión a desarrollarse en los sistemas de agua y alcantarillado Sanitario.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Gerencia General
	6	Giras de intercambio de experiencias para el forta				X										X	Gerencia General
<b>ADMINISTRACIÓN</b>																	
Informes y Reuniones de Trabajo	1	Presentación de informes mensuales de ejecución presupuestaria a Gerencia General	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	2	Reuniones de coordinación y planificación con colaboradores del departamento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	3	Presentación de Cierre Fiscal año 2020	X														Administración
	4	Tabulación y entrega mensual de datos básicos de operación (ERSAPS).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	5	Informe mensual de Ejecución Financiera de Ingresos, Egresos e Inversión de los Servicios Agua Potable y Alcantarillado Sanitario a Corporación Municipal Año 2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	6	Informe de ejecución anual de Presupuestaria 2020	X														Administración
	7	Revisión de actividades de Presupuesto, POA y Plan de Inversión para el año 2021 de los diferentes Departamentos			X			X				X					Administración
	8	Presentación de informes mensuales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	9	Reuniones de trabajo con Gerencia General	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	10	Elaboración de POA del Departamento de Administración para el año 2022.										X	X				Administración
	11	Elaboración de Proyecto de Presupuesto para el año 2022									X	X					Administración
Presentación de Estados financieros	1	Balance General 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	2	Estado de Resultados 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	3	Cierre de ejecución financiera de Inversión 2021	X						X							X	Administración
	4	Cierre de ejecución financiera Ingresos egresos e inversión 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	5	Análisis financiero para inversiones servicios de agua potable y alcantarillado.		X	X	X	X	X					X	X			Administración
Presupuesto de Ingresos y Egresos	1	Seguimiento y Validación de catálogo Contable	X	X	X												Administración
	2	Ingreso de presupuesto Anual Ingreso Egreso e Inversiones año 2020	X														Administración
	3	Liquidación de Presupuesto de Egresos y Plan de Inversión año 2020	X														Administración
	4	Revisión y conciliación de partidas de Ingresos con departamento de Comercialización.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	5	Seguimiento al cumplimiento de garantías de calidad de obras	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
Planes	6	Monitoreo y revisión de enlaces presupuestarios y contables	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	7	Análisis de traslados y ampliaciones de regiones presupuestarias en casos necesarios y debidamente justificados en base a ejecuciones presupuestarias de Ingresos y Egresos.			X				X								Administración
	8	Presentación de Información financiera al portal de transparencia IAP	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	1	Evaluación de POA del departamento de administración y los diferentes departamentos				X			X				X				Administración
Procesos	2	Revisión, análisis y cumplimiento plan de acción para la ejecución de recomendaciones de TSC, Auditoría Municipal en coordinación con Gerencia General.			X				X				X				Administración
	3	Seguimiento de inversiones 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	1	Elaboración de manual de uso de combustible.			X				X				X				Administración
	2	Revisión de los procesos de licitación y procesos administrativos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	3	Seguimiento al cargo y descargo de bienes en las oficinas de Bienes Nacionales y Contaduría General.				X					X						Administración
	4	Revisión de ejecución de proyectos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
Trámites	5	Actualización del Reglamento de Compras y Adquisiciones Y Caja chica - Viáticos (Actualización de acuerdo a la Ley de contratación del Estado)	X						X								Administración
	6	Evaluación para compras y suministros	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	1	Contratación de Fianzas y seguro de activos	X								X						Administración
	2	Declaraciones de Impuestos Sobre la Renta (ISR) SAR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	3	Declaraciones de Impuestos y Servicio Municipales	X														Administración
	4	Declaración mensual tasa ERSAPS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
	5	Solicitud de constancia PGR/ SAR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Administración
6	Revisión de convenios Bancarios	X	X	X												Administración	
<b>OPERACION Y MANTENIMIENTO</b>																	
Informes y reuniones de trabajo	1	Presentación de informes mensuales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Reuniones de trabajo con Gerencia General y Jefes de Departamentos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Reuniones de trabajo con colaboradores del departamento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Seguimiento y ejecución de actividades aprobadas en Plan Operativo Anual 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	5	Seguimiento y ejecución de actividades aprobadas en Plan de Inversión 2021	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	6	Presentar POA OJM 2022										X					Operación y Mantenimiento
	7	Presentar Plan de Inversión OJM 2022										X					Operación y Mantenimiento
	8	Presentar Proyecto de Presupuesto OJM 2022											X				Operación y Mantenimiento
<b>Agua Potable</b>																	
Actualización Catastro Técnico de Redes de Agua Potable	1	Apertura de calicatas en calles pavimentadas.				X	X	X	X	X	X						Operación y Mantenimiento
	2	Apertura de calicatas en calles no pavimentadas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Levantamiento de información preventiva de calicatas realizadas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Levantamiento de información preventiva de cuadrillas de mantenimiento por trabajos de mantenimiento de servelidos (preparación de fijas, nuevas conexiones al sistema, traslados de acomodos y otros).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	5	Levantamiento de información correspondiente a proyectos de mejoramiento del sistema de agua potable (ampliaciones de tuberías, instalación de válvulas y otros).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	6	Levantamiento de información preventiva de perfiles técnicos u otra información disponible de proyectos de urbanización.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	7	Actualización digital del catastro técnico de redes de agua potable.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
Actualización de Balance Hídrico	1	Tabulación de producciones de estaciones de tratamiento de agua potable.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Registro y tabulación de producciones mensuales en estaciones de bombeo con medición.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Aforo (volumétrico u otros métodos no invasivos) para estimar el caudal y producción mensual de fuentes de abastecimiento superficiales y subterráneas sin medición.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Toma de lectura de presiones en distintos puntos críticos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	5	Estimación de volumen de agua autorizada no facturada (agua requerida en procesos de operación, lavado de tanques, preparación de químicos y otros).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	6	Tabulación de información generada por departamento Comercial (lecturas de consumo medidos, en base de volúmenes consumidos sin medición, estimación de volúmenes entregados en carro cisterna y otros).				X						X					Operación y Mantenimiento
	7	Diseño de balance hídrico				X						X				X	Operación y Mantenimiento









# MUNICIPALIDAD DE SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 - 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadesiguatpeque.com

Mantenimiento y Mejoras en Predios y Casetas de Estaciones de Bombeo	1	Mantenimiento y mejoras en la infraestructura de las casetas existentes.	X						X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Mantenimiento y mejoras al sistema eléctrico y de iluminación (interna y externa) de las casetas.	X						X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Mantenimiento y mejoras al sistema de iluminación de predios de estaciones de bombeo.	X						X						X	Operación y Mantenimiento
	4	Iluminación de predios de estaciones de bombeo.									X					Operación y Mantenimiento
	5	Reparación y sustitución de puertas de acceso a casetas.	X						X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	6	Reparación y mejoras a ventanas de casetas.	X						X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	7	Reparación o sustitución de portones de acceso a los predios de las estaciones de bombeo.	X						X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	8	Construcción de aceras y acceso a predios de estaciones de bombeo.	X	X												Operación y Mantenimiento
	9	Limpeza y mantenimiento del área verde de los predios de estaciones de bombeo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
Mantenimiento y Mejoras a las Medidas de Seguridad Industrial	1	Revisión y recarga de extintores de estaciones de bombeo.							X						Operación y Mantenimiento	
Incorporación de Nuevas Fuentes de Abastecimiento Subterráneo	1	Perforación, equipamiento y puesta en marcha de pozos para abastecimiento de agua potable.											X		Operación y Mantenimiento	
	2	Construcción de línea de impulsión.											X		Operación y Mantenimiento	
	3	Construcción de sistema eléctrico.												X	Operación y Mantenimiento	
<b>ESTACIONES DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE</b>																
Desarrollo e Implementación de Plan de Mantenimiento para Estaciones de Tratamiento de Agua Potable	1	Desarrollo de Plan de Mantenimiento para Estaciones de Tratamiento de Agua Potable.	X													Operación y Mantenimiento
	2	Implementación de Plan de Mantenimiento para Estaciones de Tratamiento de Agua Potable.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
Mantenimiento y Mejoras de Componentes del Proceso de Clarificación	1	Purgas e limpiezas rutinarias de los componentes del proceso de clarificación.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Monitoreo de parámetros de operación de motores eléctricos de agitadores, sistema de purgas, grupo de presión, válvulas neumáticas y otros (voltaje, amperaje y otros).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Monitoreo de parámetros de operación de compresor de aire (nivel de aceite y otros).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Instalación de interruptores para apagado de emergencia en motores eléctricos.							X							Operación y Mantenimiento
	5	Revisión y mantenimiento de motores eléctricos (cambio de grasa, revisión de empaques, acoples, reductores y otros).							X	X	X	X				Operación y Mantenimiento
	6	Revisión y mantenimiento de compresor de aire.							X							Operación y Mantenimiento
	7	Revisión y mantenimiento de sistema neumático.							X	X						Operación y Mantenimiento
	8	Revisión y mantenimiento de bombas de purga de lodos de tanques decantadores.							X							Operación y Mantenimiento
	9	Revisión y mantenimiento de bombas de lavado de filtros.							X							Operación y Mantenimiento
	10	Revisión y mantenimiento de solantes para lavado de filtros.							X							Operación y Mantenimiento
	11	Revisión y mantenimiento de bombas de sistema del grupo de presión.							X							Operación y Mantenimiento
	12	Revisión y mantenimiento de válvulas de control, de purga y lavado.							X	X	X					Operación y Mantenimiento
	13	Revisión y mantenimiento de sistema de recirculación de fangos en ETAP Guaratoro.							X							Operación y Mantenimiento
	14	Mantenimiento general a componentes del proceso de clarificación (Entrada de agua cruda, cámaras de agitación, tanques decantadores, filtros de arena, cajas para bombas de purga, cajas para válvulas de purga y de control, tuberías y otras).							X							Operación y Mantenimiento
	15	Mantenimiento general y pintado de estructuras metálicas, pasamanos y escaleras para monitoreo del proceso en cámaras de agitación, tanques decantadores, filtros de arena y otros.							X							Operación y Mantenimiento
	16	Revisión y reparación de cajas para válvulas de control, válvulas de purga, bombas de purga y otros.							X							Operación y Mantenimiento
	17	Mejoras en el sistema de purgas de tanques decantadores de ETAP JRD							X							Operación y Mantenimiento
	18	Mantenimiento y mejoras al sistema de iluminación			X	X							X	X	X	Operación y Mantenimiento
	19	Adquisición de bombas, motores y otros equipos			X	X			X	X						Operación y Mantenimiento
	20	Adquisición y sustitución de compresor de aire de ETAP Guaratoro							X							Operación y Mantenimiento
	21	Adquisición y sustitución de bomba de purga de lodos.							X							Operación y Mantenimiento
	22	Pintado de filtros de arena a presión.							X							Operación y Mantenimiento
	23	Cambio de compuerta de entrada a tanques decantadores.							X							Operación y Mantenimiento
	Mantenimiento y Mejoras a las Medidas de Seguridad Industrial	24	Techado de áreas de coagulación y decantación.											X		Operación y Mantenimiento
25		Reparación de aceras y accesos a componentes del proceso de clarificación						X							Operación y Mantenimiento	
26		Reparación de fuga, revisión de válvulas y reconstrucción de cajas para protección de válvulas en entrada a tanque rompe cargas de ETAP Guaratoro.							X						Operación y Mantenimiento	
Mantenimiento y Mejoras del Sistema Eléctrico	1	Registro en formato físico y digital de consumos de energía eléctrica por turno para procesos de potabilización.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Monitoreo de parámetros de operación de la estación de tratamiento de agua potable (amperejes, voltajes, factor de potencia y otros).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Monitoreo de parámetros de operación de bancos de transformadores.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Monitoreo de parámetros de generador eléctrico (nivel de aceite, combustible y otros).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	5	Revisión y mantenimiento de sistema eléctrico.							X						X	Operación y Mantenimiento
	6	Revisión y mantenimiento de bancos de transformadores.							X						X	Operación y Mantenimiento
	7	Revisión y mantenimiento a cableado eléctrico (acondición, cableado interno y otros).	X		X		X		X		X		X		X	Operación y Mantenimiento
	8	Revisión y mantenimiento a generador eléctrico.									X					Operación y Mantenimiento
	9	Revisión y reparación de cajas de registro del sistema eléctrico en estaciones de tratamiento de agua potable.							X							Operación y Mantenimiento
	10	Impermeabilización de cajas de registro del sistema eléctrico en estaciones de tratamiento de agua potable.							X							Operación y Mantenimiento
	11	Corrección de parámetro de factor de potencia bajo en estaciones de tratamiento de agua potable.	X						X						X	Operación y Mantenimiento
	12	Automatización de transferencia de generador eléctrico (puesta en marcha y apagado automático).									X					Operación y Mantenimiento
	13	Adquisición e instalación de generador eléctrico para ETAP Guaratoro.							X							Operación y Mantenimiento
Mantenimiento y Mejoras al Sistema de Dosificación de Químicos	1	Ensayos de laboratorio para determinar la dosificación adecuada de productos químicos en el proceso de clarificación.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Registro en formato físico y digital de consumos de productos químicos (sulfato de aluminio y polímero) por turno para procesos de clarificación (para control de inventarios de productos químicos).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Calibración de equipo de laboratorio.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Monitoreo de parámetros de operación de bombas dosificadoras de sulfato de aluminio y polímero (amperejes, voltajes, niveles de aceite y otros).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	5	Revisión y mantenimiento de bombas dosificadoras de sulfato de aluminio.							X							Operación y Mantenimiento
	6	Revisión y mantenimiento de bombas dosificadoras de polímero.							X							Operación y Mantenimiento
	7	Revisión y mantenimiento a tubería para dosificación de químicos.							X							Operación y Mantenimiento
	8	Automatización de proceso de dosificación de químicos en estaciones de tratamiento de agua potable (instalación de variadores de frecuencia en paneles).									X					Operación y Mantenimiento
Mantenimiento y Mejoras a Estaciones de Desinfección en Estaciones de Tratamiento de Agua Potable	1	Monitoreo de parámetros de operación de bombas de los sistemas de desinfección con cloro gas (bombas dosificadoras, bombas de arrastre de cloro y otras).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Registro en formato físico y digital de consumos de cloro gas y cloro granulado por turno para procesos de desinfección (para control de inventarios de cloro gas y cloro granulado).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Monitoreo de estado físico de tanques y cilindros para almacenamiento de cloro gas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Revisión y mantenimiento a sistemas de dosificación de cloro gas en estaciones de tratamiento de agua potable.			X								X			Operación y Mantenimiento
Control de Calidad del Proceso de Potabilización y Producción	5	Mantenimiento correctivo de sistemas de dosificación con cloro granulado en estaciones de tratamiento de agua potable.			X											Operación y Mantenimiento
	6	Mantenimiento de tubería del sistema de dosificación de cloro gas en estaciones de tratamiento de agua potable.			X										X	Operación y Mantenimiento
	7	Rehabilitación de sistemas de precloración en estaciones de tratamiento de agua potable.			X											Operación y Mantenimiento
	8	Adquisición de kits de emergencia Tipo A o B para sistemas de desinfección con cloro gas en estaciones de tratamiento de agua potable.			X											Operación y Mantenimiento
	1	Monitoreo y control de parámetros orgánicos y parámetros físicos químicos (turbidez, color, PH, cloro libre residual) para evaluar la eficiencia del proceso de potabilización (agua cruda, coagulación, decantación, filtración y desinfección).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Registro en formato físico y digital de los resultados de los muestreos para evidenciar la eficiencia en estaciones de tratamiento de agua potable.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Registro en formato físico y digital de las producciones por turno de las estaciones de tratamiento de agua potable.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Revisión y mantenimiento de equipo de laboratorio de estaciones de tratamiento de agua potable (turbidímetro, balanza, floculador y otros).				X	X	X								Operación y Mantenimiento
	5	Revisión y mantenimiento de macromedidores tipo woltman y ultrasonicos existentes.				X										Operación y Mantenimiento
	6	Adquisición de equipos de laboratorio para estaciones de tratamiento de agua potable (potenciometro digital, comparador de cloro digital, comparador de color digital, balanzas digitales, etcetera y otros).								X	X	X				Operación y Mantenimiento
	7	Adquisición de macromedidores ultrasonicos para sustitución de medidores dañados.			X		X									Operación y Mantenimiento
	8	Adquisición e instalación de macromedidores ultrasonicos para estaciones de tratamiento de agua potable.			X											Operación y Mantenimiento





# MUNICIPALIDAD DE SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 – 2022)



amsiguatpequeoficial@gmail.com



Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica



5042773-0039 / 5042773-0079



municipalidadsiguatepeque.com

Mantenimiento y Mejoras en Edificios y Predios de Estaciones de Tratamiento de Agua Potable	1	Limpieza general de edificios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Mantenimiento y mejoras a sistema eléctrico (bombariles) y de iluminación.	X				X				X					X	Operación y Mantenimiento
	3	Mantenimiento y mejoras en iluminación externa de predios de estaciones de tratamiento de agua potable.	X													X	Operación y Mantenimiento
	4	Reparación de piso de concreto en mal estado en área de máquinas de ETAP IRO.									X						Operación y Mantenimiento
	5	Limpieza de tanques sépticos en estaciones de tratamiento de agua potable.			X												Operación y Mantenimiento
	6	Desarrollo de segunda etapa de construcción de muro perimetral para ETAP IRO.									X						Operación y Mantenimiento
	7	Acondicionamiento de áreas para taller en estaciones de tratamiento de agua potable.	X														Operación y Mantenimiento
	8	Sustitución de cubierta de techo y encofrado de edificio de ETAP Guaratro.									X						Operación y Mantenimiento
	9	Pintado de edificios de estaciones de tratamiento de agua potable.									X						Operación y Mantenimiento
	10	Construcción de casetas para vigilancia en estaciones de tratamiento de agua potable.	X														Operación y Mantenimiento
	11	Construcción de torre de vigilancia en ETAP IRO.			X												Operación y Mantenimiento
	12	Mejoras en cocina de ETAP IRO.	X														Operación y Mantenimiento
	13	Construcción de cocina en ETAP Guaratro.	X														Operación y Mantenimiento
	14	Mejoras en áreas de baños de estaciones de tratamiento de agua potable.			X												Operación y Mantenimiento
	15	Sustitución de puertas en mal estado de edificios de estaciones de tratamiento de agua potable.	X	X	X		X										Operación y Mantenimiento
	16	Acondicionamiento de área de servicio (lavandería y otras) en estaciones de tratamiento de agua potable.									X						Operación y Mantenimiento
	17	Construcción de cuvetas para disposición de aguas lluvias en estaciones de tratamiento de agua potable.		X													Operación y Mantenimiento
Mantenimiento y Mejoras a las Medidas de Seguridad Industrial	18	Limpieza y mantenimiento del área verde de los predios de estaciones de bombeo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	1	Revisión y recarga de extintores de estaciones de tratamiento de agua potable.									X						Operación y Mantenimiento
	2	Revisión y recarga de extintores de estaciones de desinfección para estaciones de tratamiento de agua potable.									X						Operación y Mantenimiento
	3	Adquisición e instalación de mangas de viento (manga vetea) para estaciones de tratamiento de agua potable.	X														Operación y Mantenimiento
4	Revisión y mantenimiento de equipos de seguridad de sistemas de desinfección con cloro gas.	X									X					Operación y Mantenimiento	
<b>Alcantarillado Sanitario</b>																	
<b>Planta de Tratamiento de Aguas Residuales</b>																	
Desarrollo e Implementación de Plan de Mantenimiento para Estaciones de Tratamiento de Agua Potable	1	Desarrollo de Plan de Mantenimiento para Planta de Tratamiento de Aguas Residuales.	X														Operación y Mantenimiento
	2	Implementación de Plan de Mantenimiento para Planta de Tratamiento de Aguas Residuales.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
Mantenimiento y Mejoras a Componentes de Proceso de Depuración de Aguas Residuales	1	Limpieza de rejillas en pretratamiento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Limpieza y reposición de sedimentos en pretratamiento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Mantenimiento y limpieza de caja distribuidora de caudales, cajas de entrada y salida de lagunas y otros.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Mantenimiento y limpieza de manoplas y paredes interiores en lagunas facultativas y de maduración.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	5	Remoción de natas y otros sólidos flotantes de lagunas facultativas y de maduración.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	6	Desarrollo de prueba de batimetría para estimar la profundidad media y volumen de lodos en lagunas facultativas y de maduración (para estimación del porcentaje sedimentado del volumen total de cada laguna).			X												Operación y Mantenimiento
	7	Inspección y reparación de tabiques.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	8	Fabricación e instalación de compuertas en desarmado, cajas distribuidoras de caudales, cajas de entrada y salida de lagunas.	X														Operación y Mantenimiento
	9	Implementación y construcción de vertedero para volidos a lecho de secado de lodos para su posterior disposición.		X													Operación y Mantenimiento
	10	Fabricación de herramientas especializadas para mantenimiento y limpieza de componentes de depuración de aguas residuales.	X														Operación y Mantenimiento
Control de Calidad del Proceso de Depuración y Producción	1	Registro en formato físico del caudal diario de la planta de tratamiento de aguas residuales (lectura y registro de información del canal parshall existente).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	2	Control de niveles de agua en entradas y salidas de lagunas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	3	Ajustamiento del nivel de descarga con la compuerta de fondo de salida.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	4	Revisión para detectar la formación de natas con presencia de sólidos y malos olores.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	5	Revisión para identificar coloraciones fuera de lo común en lagunas facultativas y lagunas de maduración.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento
	6	Adquisición de equipo para monitoreo en campo de parámetros de calidad de agua (PH, DBO, temperatura, sólidos disueltos, turbiedad, oxígeno disuelto y otros).	X														Operación y Mantenimiento
7	Extracción de muestras del efluente de lagunas facultativas y de maduración para evaluar la eficiencia del proceso de depuración.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento	
Mantenimiento y Mejoras en Edificios y Predios de Planta de Tratamiento de Aguas Residuales	1	Mantenimiento y mejoras a caseta para almacenamiento de materiales y herramientas existente.		X			X			X				X		Operación y Mantenimiento	
	2	Reforzar seguridad en caseta para almacenamiento de materiales y herramientas existente.	X														Operación y Mantenimiento
	3	Electrificación de caseta de planta de tratamiento de aguas residuales (bombariles e iluminación).	X														Operación y Mantenimiento
	4	Iluminación externa del predio de la planta de tratamiento de aguas residuales.	X														Operación y Mantenimiento
	5	Desarrollo de proyecto para el suministro de agua potable a la caseta.									X						Operación y Mantenimiento
	6	Fabricación e instalación de rejillas metálicas en canal superior para disposición de aguas lluvias (para facilitar el tránsito en la planta).									X						Operación y Mantenimiento
	7	Mejoras en accesos para facilitar el tránsito interno y desarrollo de actividades de operación y mantenimiento en planta de tratamiento de aguas residuales.									X						Operación y Mantenimiento
	8	Construcción de gradas para acceso al área del pretratamiento de la planta de tratamiento de aguas residuales.									X						Operación y Mantenimiento
Mantenimiento y Mejoras en Sistema para Disposición de Aguas Lluvias	1	Desarrollo de canal aliviadero, canal superior y canal inferior para disposición de aguas lluvias.			X					X					X		Operación y Mantenimiento
	2	Podá y fertilización de sistema para estabilización de taludes en planta de tratamiento de agua potable con pasto vertier.			X												Operación y Mantenimiento
Mantenimiento y Mejoras a las Medidas de Seguridad Industrial	1	Revisión y recarga de extintores de planta de tratamiento de aguas residuales.								X							Operación y Mantenimiento
	2	Revisión y mantenimiento de cerca perimetral de planta de tratamiento de aguas residuales.			X						X				X		Operación y Mantenimiento
	3	Construcción de barrera metálica para protección en taludes.			X												Operación y Mantenimiento
	4	Adquisición de equipo de seguridad especializado para el desarrollo de actividades de operación y mantenimiento en planta de tratamiento de aguas residuales.	X														Operación y Mantenimiento
<b>TRATAMIENTOS PRIMARIOS INDEPENDIENTES</b>																	
Mantenimiento y Mejoras a Tanque Séptico de Colonia Las Americas	1	Puerta en marcha de tanque séptico.	X														Operación y Mantenimiento
	2	Desarrollo de prueba de batimetría para estimar la profundidad media y volumen de lodos en tanque séptico.									X						Operación y Mantenimiento
	3	Limpieza y mantenimiento de tanque séptico.									X						Operación y Mantenimiento
	4	Construcción de lagunas en tanque séptico.	X														Operación y Mantenimiento
	5	Extracción de muestras del efluente de pozos para evaluar la eficiencia del proceso de tratamiento primario.				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Operación y Mantenimiento









# MUNICIPALIDAD DE SIGUATEPEQUE

Gobierno Municipal (2018 - 2022)



amsiguatepequeoficial@gmail.com  
Comayagua, Honduras  
Bo. Centro Frente a la Iglesia Católica  
5042773-0039 / 5042773-0079  
municipalidadsiguatepeque.com

Producción de plantas	1	Asistencia técnica en coordinación con ICF y ASIDE, para vivero del Primer Batallón de Ingenieros		X	X	X	X	X	X								Recursos Hídricos		
	2	Gestión de insumos y materiales para la producción de plántulas, en vivero de Primer Batallón de Ingenieros			X	X	X										Recursos Hídricos		
	3	Monitoreo de actividades de producción de plantas del Primer Batallón de Ingenieros, en coordinación con ICF y ASIDE		X	X	X	X	X									Recursos Hídricos		
	4	Asistencia técnica en coordinación con ICF y ASIDE, para vivero del Primer Batallón de Ingenieros							X	X								Recursos Hídricos	La actividad de reforestación se realice en las microcuencas: Quebrada Chamalucara, Río Guaratoro y Río Galán.
Reforestación	1	Elaboración de planificación de reforestación en coordinación con ICF y UMA								X	X						Recursos Hídricos		
	2	Ejecución de plantaciones										X	X				Recursos Hídricos		
	3	Monitoreo de plantaciones									X	X					Recursos Hídricos		
Educación Ambiental	1	Reuniones con las comunidades		X	X							X	X				Recursos Hídricos	Acercamiento con las comunidades dentro de los instrumentos de Incentivos para la Unidad.	
	2	Impartir charlas Educativas a nivel escolar en las áreas de influencia de las microcuencas		X										X			Recursos Hídricos	Fomentando la conciencia ambiental	
Obras de conservación de suelos	1	Establecimiento de cercas vivas en determinadas áreas dentro de las microcuencas										X					Recursos Hídricos		
Medidas de recuperación ambiental	1	Plantación de especies nativas en las riberas del Río Guaratoro y Quebrada Chamalucara		X		X											Recursos Hídricos		
	2	Asistencia técnica de las especies establecidas							X					X			Recursos Hídricos		
Asistencia en el municipio	1	Consultoría: Análisis multitemporal del Municipio								X	X	X					Recursos Hídricos	Consultoría, incluyendo todos los instrumentos necesarios para el análisis como lo compra de imágenes satelitales y otros insumos para realizar el análisis multitemporal.	
Base de Datos	1	Actualización de base de datos del Departamento		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Recursos Hídricos		
	2	Actualizar la base de datos de microcuencas de las cuales se hace uso del recurso hídrico		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Recursos Hídricos		
<b>RECURSOS HUMANOS</b>																			
Coordinación-Gerencia	1	Presentación de Resultados (Evaluaciones del Personal, control de ingresos del personal). Con Gerencia y Jefes de Departamento.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	2	Reuniones de trabajo con Gerencia General y Jefes de Departamento.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	3	Presentación de PGA 2022										X					Gabriela Espinoza		
	4	Presentación de indicadores		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	5	Seguimiento a convenios con otras Instituciones															Gabriela Espinoza	Cuando la Unidad así lo requiera.	
Control de Sueldos y Salarios	1	Elaboración de planillas de sueldos y salarios al personal permanente.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	2	Elaboración de planillas de sueldos y salarios al personal de empleo por hora.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	3	Actualización y archivo de expedientes del personal.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	4	Ingreso de planillas al sistema y Respaldo en Excel		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	5	Ingreso de deducciones (cooperativas u otras).		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	6	Emisión y envío planilla final al Depto. de Administración		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	7	Cálculo de derechos laborales y beneficios del personal permanente.									X						Gabriela Espinoza		
	8	Cálculo de bono laboral de empleo por hora										X					Gabriela Espinoza		
	9	Pago de horas extra a Operadores de Planta.				X				X					X		Gabriela Espinoza		
Revisión de la Estructura Organizativa	1	Revisión de Documentación de los expedientes del personal								X							Gabriela Espinoza		
	2	Revisión de Funciones por colaborador		X								X					Gabriela Espinoza		
	3	Actualización de Estructura Organizacional cuando se apruebe una plaza permanente.		X													Gabriela Espinoza		
Evaluaciones de las tareas asignadas al Recurso Humano	1	Evaluaciones de Desempeño Semestral.		X						X							Gabriela Espinoza		
	2	Evaluación del clima laboral.											X				Gabriela Espinoza		
	3	Programación de Vacaciones del personal permanente y por hora		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	4	Control de Permisos		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	5	Control de Tiempo Compensatorio		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	6	Control del reloj dactilar y reportes mensuales del personal		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
Capacitación a todo el personal de la Institución y reforzar programas de incentivos y motivación.	7	Recepción y evaluación de currículum		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza			
	8	Selección y evaluación de aspirantes															Gabriela Espinoza	cuando se requiera	
	9	Inducción al personal nuevo ya sea permanente o por hora		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	10	Evaluación y Asignación de practicantes en los departamentos de la Unidad										X					Gabriela Espinoza		
	11	Atender solicitudes para intercambios de experiencias, capacitaciones o giras.															Gabriela Espinoza	cuando se requiera	
	12	Reforzar los programas de capacitación continua.			X		X		X		X		X		X		Gabriela Espinoza		
	13	Preparar el plan de Capacitación Anual.		X													Gabriela Espinoza		
	14	Capacitaciones Generales		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	15	Capacitación al Personal Administrativo de la Unidad.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	16	Capacitación al Personal Operativo de la Unidad.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
	17	Capacitación al Personal Comercial de la Unidad.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
Asegurar la participación de todo el personal en los procesos de la Institución	18	Capacitación a Recursos Humanos		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza			
	19	Capacitación al Recurso Hídrico		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza			
	20	Celebración de Cumpleaños del mes.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza			
	21	Actividades recreativas entre empleados.									X						Gabriela Espinoza		
	22	Actividades recreativas entre empleados y familiares										X					Gabriela Espinoza		
	23	Coordinación de Brigada Oftalmológica		X													Gabriela Espinoza		
	24	Brigada Médica coordinada con el IHSS													X		Gabriela Espinoza		
	25	Celebración de día de la mujer		X													Gabriela Espinoza		
	26	Celebración del día del Padre			X												Gabriela Espinoza		
	27	Celebración del día de la madre								X							Gabriela Espinoza		
	28	Celebración día del trabajador								X							Gabriela Espinoza		
	29	Celebración del día del niño												X			Gabriela Espinoza		
	30	Aniversario de Aguas de Siguatepeque													X		Gabriela Espinoza		
	31	Cena Navideña															Gabriela Espinoza		
	Control Interno del Personal	1	Programar reuniones con los jefes de departamento.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
		2	Programar reuniones con los Colaboradores por áreas.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
		3	Mantener informado al personal mediante memorando, circulares, comunicados entre otros.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
		4	Supervisión mensual del ingreso del personal (Relejo Dactilar).		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza		
		5	Elaboración de informe sobre el control de ingreso del personal.															Gabriela Espinoza	
		6	Aplicación de sanciones															Gabriela Espinoza	Cuando se requiera
Implementación de Herramientas para el manejo del Recurso Humano en marco a la Ley CAM	7	Archivo de documentos en expedientes		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza			
	8	Elaboración del calendario de vacaciones 2020		X													Gabriela Espinoza		
	9	Programación de vacaciones del personal permanente y por hora		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza			
	10	Control de asistencia a las instalaciones los días feriados, fines de semana y días laborales luego de las 4:30 pm.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza	Cuando se requiera		
	11	Control que el personal este en su puesto de trabajo y realizando sus debidas funciones.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza	Cuando se requiera		
	12	Control de Permisos del personal		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza	Cuando se requiera		
Implementación de Herramientas para el manejo del Recurso Humano en marco a la Ley CAM	13	Elaboración de cuadro de turnos 2020 de los operadores de Planta		X		X				X		X		X		Gabriela Espinoza			
	14	Informe del índice de Ausentismo de los empleados ADS								X				X		Gabriela Espinoza			
	15	Giras a campo para verificar que los colaboradores de campo estén realizando su labor.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Gabriela Espinoza			
	16	Aplicación del nuevo Reglamento Interno															Gabriela Espinoza	Cuando se requiera	
	17	Aplicación de la Ley CAM en la selección, contratación, evaluación y capacitación del Recurso Humano.															Gabriela Espinoza		
	18	Manual de organización de funciones															Gabriela Espinoza	Cuando se requiera	
	19	Manual de puestos y salarios.															Gabriela Espinoza	Cuando se requiera	
	20	Manual de estructura organizacional.															Gabriela Espinoza	Cuando se requiera	
	21	Manual de evaluación del desempeño.								X					X		Gabriela Espinoza	Cuando se requiera	
22	Manual de Capacitaciones		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Gabriela Espinoza			
23	Manual de reclutamiento y selección															Gabriela Espinoza	Cuando se requiera		
24	Plan de desarrollo de carrera y sucesión de profesionales.															Gabriela Espinoza	Cuando se requiera		







