



Municipalidad de Marale,
Departamento de Francisco Morazán
CERTIFICACION

La Infrascrita **Secretaria Municipal** del **Municipio de Marale, Departamento de Francisco Morazán** por medio de la presente. **CERTIFICA:** Que en el Libro de **Actas Municipales** que lleva esta **Alcaldía Municipal** que corresponde al año 2020, se encuentra el Acta que literalmente dice: **ACTA No. 01 Sesión Ordinaria** celebrada por la **Honorable Corporación Municipal de Marale, Departamento de Francisco Morazán**, siendo el día: **Lunes 04 de enero, del año 2021**. La reunión inicio a la **08:50 A.M.**, presidió la sesión el Señor: **Alcalde Municipal ADALBERTO CATALINO RAMOS CARDONA** contando con la presencia de la **Vicealcaldesa Municipal Dulce Rocío Troches Espinoza** y los Señores: **Regidores 01,02,03,04,05 y 06**, Señor: **Rómulo Raimundo Ramos Villalobos**. Profesor: **Neptalí Bayardo Arteaga Matute**. Señor: **Agustín Rondolfo Mejía López**. Licda. **Claret Matilde Cruz Zeron**. - Señor: **Juan Santiago Chávez**. Licda. **Adela Esmeralda Rosales Castro** y por ante la suscrita **Secretaria Municipal**, que da fe y cuenta de la sesión Punto # 01, Punto # 02, Punto # 03, Punto # 04, Punto # 05, Punto # 06, Punto # 07) **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** a,b.,c.,d.,e...,f.,g...,h) **Esta Corporación Municipal "ACUERDA" aprobar fondos** los cuales serán utilizados, para la adquisición de **ALCANTARILLAS** para beneficio de las obras que, tienen planificado realizar, en las diferentes comunidades de nuestra población tomando en consideración, el alcantarillado de la comunidad de **Pacheco hasta llegar a La Sabana Zona El Puerto**.

Es conforme con su original.

Marale, F.M., cuatro de enero, del 2021.


Doris Eugenia Cabrera Arteaga
Secretaria Municipal

Teléfono: 2768-2003, 2768-2007

Correo electrónico: municipalidadmarale@yahoo.com



Municipalidad de Marale,
Departamento de Francisco Morazán

CERTIFICACION

La infrascrita **Secretaria Municipal** del Municipio de Marale, Departamento de **Francisco Morazán** por medio de la presente. **CERTIFICA:** Que en el Libro de **Actas Municipales** que lleva esta **Alcaldía Municipal** que corresponde al año 2020, se encuentra el Acta que literalmente dice: **ACTA No. 02** Sesión Ordinaria celebrada por la **Honorable Corporación Municipal de Marale**. Departamento de **Francisco Morazán**, siendo el día: **Viernes 15 de enero, del año 2021**. La reunión inicio a la **08:14 A.M.**, presidió la sesión el Señor: **Alcalde Municipal ADALBERTO CATALINO RAMOS CARDONA** contando con la presencia de la **Vicealcaldesa Municipal Dulce Rocío Troches Espinoza** y los Señores: **Regidores 01,02,03,04,05 y 06**, Señor: **Rómulo Raimundo Ramos Villalobos**. Profesor: **Neptali Bayardo Arteaga Matute**. Señor: **Agustín Rondolfo Mejía López**. Licda. **Claret Matilde Cruz Zeron**. - Señor: **Juan Santiago Chávez**. Licda. **Adela Esmeralda Rosales Castro** y por ante la suscrita **Secretaria Municipal**, que da fe y cuenta de la sesión **Punto # 01, Punto # 02, Punto # 03, Punto # 04, Punto # 05, Punto # 06, Punto # 07) ACUERDOS Y COMPROMISOS:** a) Esta **Corporación Municipal "ACUERDA"** Que, como **Autoridades Municipales**, consideremos desde este momento, llevar a cabo la edificación de la vivienda de la Señora: **RITA ALBERTINA RODAS** situada en el **Barrio: El Centro de esta localidad**, misma que será construida, de material de **bloque** dado que, se encuentra en muy mal estado y por otro lado, se encuentra instalada, en un **punto céntrico de nuestra población**.

Es conforme con su original.

Marale, F.M., 15 de enero, del 2021.



Doris Eugenia Cabrera Arteaga
Secretaria Municipal

Teléfono: 2768-2003, 2768-2007

Correo electrónico: municipalidadmarale@yahoo.com