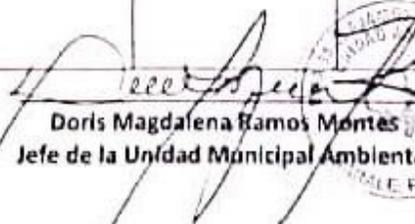




MUNICIPALIDAD DE MARALE, FRANCISCO MORAZAN

SERVICIOS PRESTADOS POR LA UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL

N	SERVICIOS PRESTADOS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	TASA Y DERECHO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATOS
1	Extensión de permisos para extracción de materiales	Elaborar la inspección del sitio de donde se extrae la arena	L. 15.00 por metro cubico. No estipula la cantidad a acarrear por día	Recepción de documentos se llena la autorización con los datos se envía al departamento de Tributaria y tesorería para su respectiva cancelación	Foto copia de identidad y el aprovechamiento debe hacerse 500mts aguas abajo y 500mts agua arriba del puente	Autorización para extracción de arena
2	Elaboración de dictamen, para licencias no comercial	Recepción de documentos para la elaboración del dictamen, inspección del sitio.	0.20 Centavos por pie tablar aprovechado	Llenado de formulario de solicitud y hacer inspección al sitio de aprovechamiento	Fotocopia de la tarjeta de Identidad. Matricula de motosierra por ICF Impuesto Municipal. Llenar formato de solicitud. Minuta de la madera. Constancia o Dictamen de la UMA o autoridad competente. Copia de escritura pública cuando este sea privado. Constancia del Alcalde cuando son sitios ejidales Autorización del propietario del terreno de donde se hará el aprovechamiento	Informe de Inspección de campo


Doris Magdalena Ramos Montes
Jefe de la Unidad Municipal Ambiental





MUNICIPALIDAD DE MARALE, FRANCISCO MORAZAN

SERVICIOS PRESTADOS POR LA UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL

N	SERVICIOS PRESTADOS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	TASA Y DERECHO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATOS
3	Autorización para extracción de leña y postes	Se inspeccionara el área donde se hará la extracción y posteriormente se dará la respectiva autorización al usuario	Se cancelara L.2.00 por cada carga de leña y L.1.25.00 por poste en el departamento de tosería	Una vez realizada la inspección se hará la recepción de documentos para la elaboración de la autorización	Fotocopia de identidad Solvencia municipal	Formato de autorización para leña y poste, formato de detalle de minuta para postes para cerca y leña
4	Autorización para extracción de arena	Se inspeccionara el área donde se hará la extracción y posteriormente se dará la autorización al usuario	Se cancelaran 15lps por metro cubico y no está estipulada cuantos viajes por día	Una vez realizada la inspección se hará la recepción de documentos para la elaboración de la autorización	Solvencia municipal Tarjeta de identidad	Formato para extracción de madera


Doris Magdalena Ramos
Jefe de la Unidad Municipal Ambiental



MUNICIPALIDAD DE MARALE, FRANCISCO MORAZAN

SERVICIOS PRESTADOS POR LA UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL.

N	SERVICIOS PRESTADOS	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	TASA Y DERECHO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATOS
4	Autorización para extracción de leña y postes	Se inspeccionara el área donde se hará la extracción y posteriormente se dará la respectiva autorización al usuario	Se cancelara L.2.00 por cada carga de leña y L.1.25.00 por poste en el departamento de tosería	Una vez realizada la inspección se hará la recepción de documentos para la elaboración de la autorización	Fotocopia de identidad Solvenca municipal	Formato de autorización para leña y poste, formato de detalle de minuta para postes para cerca y leña
5	Autorización para extracción de arena	Se inspeccionara el área donde se hará la extracción y posteriormente se dará la autorización al usuario	Se cancelaran 15lps por metro cubico y no está estipulada cuantos viajes por día	Una vez realizada la inspección se hará la recepción de documentos para la elaboración de la autorización	Solvenca municipal Tarjeta de identidad	Formato para extracción de madera


Doris Magdalena Ramos
Jefe de la Unidad Municipal Ambiental