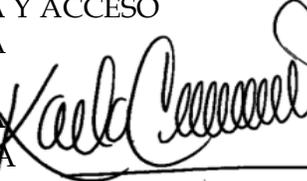


**MEMORANDO GA-No. 046-2021**

**PARA:** SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ  
OFICIAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**DE:** KARLA CRUZ CASTAÑEDA  
GERENTE ADMINISTRATIVA

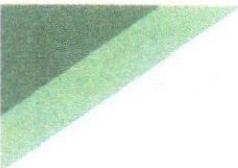

**ASUNTO:** REMISIÓN DE LIQUIDACIONES PARA PUBLICACIÓN

**FECHA:** 01 DE FEBRERO DE 2021

En cumplimiento al Artículo 251 de Decreto Legislativo No. 182-2020 publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 35,468; Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Republica Ejercicio Fiscal 2021, se remite para su publicación la fotocopia de la liquidación presentada por las Municipalidades que se describen a continuación:

Nombre de la Alcaldía Municipal	Monto
1. Copan Ruinas, Copan	L. 769,836.00 (SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS LEMPIRAS EXACTOS)
2. La Jigua, Copán	L. 503,434.00 (QUINIENTOS TRES MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO LEMPIRAS EXACTOS)
3. Marcovia, Choluteca	L. 891,775.00 (OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO LEMPIRAS EXACTOS)

Atentamente,



### CONSTANCIA

La suscrita Comisionada Msc. **IVONNE LIZETH ARDON ANDINO** por medio de la presente **HACE CONSTAR:** Que la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA, DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA**, cumplió con la publicación de la información sobre los procesos realizados y liquidaciones de los fondos asignados en el marco del programa "Operación Fuerza Honduras" por la **EMERGENCIA COVID-19**, dicha información se encuentra en el Portal Único de Transparencia, modulo "EMERGENCIA COVID-19" del Instituto de Acceso a la Información Pública.

Firmo la presente a los diez (10) días del mes de diciembre de dos mil veinte (2020).

*[Handwritten Signature]*  
**IVONNE LIZETH ARDON ANDINO**  
**COMISIONADA COORDINADORA DE AREA**

**PRE-LIQUIDACION FUERZA HONDURAS**

Oficio SSGD-003-2021

N°	COD. SEFIN	DEPARTAMENTO	MUNICIPALIDAD	REQUERIMIENTOS GENERALES	CUMPLE	NO CUMPLE
81	1607	Choluteca	Marcovia L.891,775.00 Julio 2020	MONTO DE ACUERDO A F-01	X	
				FOLIO	X	
				SI ES DIGITAL (CERTIFICADA)	.....	.....
				<u>LINEAMIENTOS</u>		
				PLAN DE COMPRAS	X	
				RECIBO DE LA TESORERIA	X	
				SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS	X	
				ORDENES DE COMPRA	X	
				FACTURACION CAI	X	
				ACTA DE RECEPCION	X	
				CUADRO RESUMEN DE INVENTARIO	X	
				PLANILLAS	X	
				ACTA DE VEEDURIA SOCIAL	X	
				CONSTANCIA IAIP	X	
				INFORME EJECUTIVO	X	
				<u>OTRAS OBSERVACIONES</u>	X	
				DOCUMENTACION LEGIBLE	X	
GASTOS EN EL MARCO DEL COMBATE Y PREVENCIÓN DEL COVID-19 INCLUYENDO EQUIPO, INSUMOS, INDUMENTARIA A EXCEPCION DE MEDICAMENTOS	X					

**OBSERVACIONES**

\* Subsanada

Subsanación revisada por:  
Alan Laínez

Coordinadora de Equipo  
Ivonne Quintanilla



## CERTIFICACION

Por medio de la presente la Suscrita Secretaria Municipal **Nery Sulema Casco Suarez**, con identidad N° 0601-1970-00824 mayor de edad, hondureña y empleada de la Alcaldía de Marcovia Depto. de Choluteca; **Certifica:** Que la documentación que se detalla a continuación en el presente informe como ser:

Plan Anual de Compras y Contrataciones, Recibo Contra la Tesorería General de la Republica, Solicitud de Requerimiento necesarios por la Secretaria de Estado en el Despacho de Salud, Orden de Compra, Facturación CAI, Acta de Recepción, Cuadro resumen del registro de inventario del bien de uso adquirido, Planilla de pago de contratación del personal, constancia de veeduría social y Constancia de la IAIP y notas aclaratorias.

Doy fe de que toda la documentación está debidamente foliada y es copia exacta a la original.

Marcovia, Choluteca 27 de Enero de año 2021

.....Ultima línea.....

  
**Nery Sulema Casco Suarez**  
**Secretaria Municipal**



# INFORME DE LIQUIDACIÓN DE FONDOS

OPERACIÓN FUERZA HONDURA

MUNICIPALIDAD DE MARCOVIA,  
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA



**ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA  
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.**  
Tel: 2722-2071 / 2722-2072  
OPERACIÓN FUERZA HONDURAS  
PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



COMPRA	DESCRIPCION DE LA COMPRA/CONTRATACION	MES DE COMPRA/CONTRATACION	TIPO DE COMPRA/CONTRATACION	MODALIDAD DE CONTRATACION	VALOR DE LA COMPRA/CONTRATACION
1. COMPRA DE EQUIPO	COMPRA DE TANQUES DE OXIGENO	OCTUBRE	COMPRA DIRECTA		L. 59,750.00
2. INSUMOS	COMPRA DE INSUMOS DE LABORATORIOS	OCTUBRE	COMPRA DIRECTA		L. 11,674.15
3. INDUMENTARIA DE BIOSEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	COMPRA DE MATERIALES DE BIOSEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	AGOSTO/OCTUBRE	COMPRA DIRECTA		L. 98,505.11
4. CONTRATACION RECURSO HUMANO	PAGO DE PERSONAL DEL TRIAJE	AGOSTO/SEPTIEMBRE		CONTRATACION TEMPORAL	L. 720,000.00
5. OTROS	COMPRA DE MATERIAL DE OFICINA	OCTUBRE	COMPRA DIRECTA		L. 1,825.88
<b>TOTALES</b>					<b>L. 891,755.14</b>



FIRMA Y SELLO  
JOSE NAHIN CADIZ ALVAREZ  
ALCALDE MUNICIPAL

FIRMA Y SELLO  
JOSE LUIS NAJAR SILVA  
COORD. DE LA RED N° 1

CEMH  
2006954678



# ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.

Tel: 2722-2071 / 2722-2072



FOLIO No. 3

## RECIBO POR L. 891,775.00

Recibí por medio de la Tesorería General de la Republica con RTN N° 08019995295576 la cantidad de L. 891,775.00 (ochocientos noventa y un mil setecientos setenta y cinco lempiras exactos). Dinero que se utilizara para compra de equipo médico, quirúrgico y pago del personal que atenderá en el centro de atención temporal triaje ubicado en la comunidad de Monjaras municipio de Marcovia.

Y para los fines que al interesado convenga se extiende el presente recibo en el municipio de Marcovia, departamento de Choluteca, a los 09 días del mes de Diciembre del dos mil veinte.





### Nota Aclaratoria.

Por este medio, se notifica que el recibo que se presenta es por el valor total de L. 891,755. Deposito realizado por la Tesorería General de la Republica, para la compra de equipo médico, quirúrgico y pago del personal de salud que atenderá en el centro de triaje ubicado en la comunidad de Monjaras.

Sin más que decir y en espera de su comprensión me despido

Atte.



~~José Nahún Calix Álvarez.~~  
~~Alcalde Municipal.~~



~~Nitza Derly Najas Calderón.~~  
~~Tesorera Municipal.~~

Marcovia, Choluteca 23 de Julio del 2020

**Sr. José Nahún Cálix**  
**Alcalde Municipal de Marcovia**  
**Su Oficina**

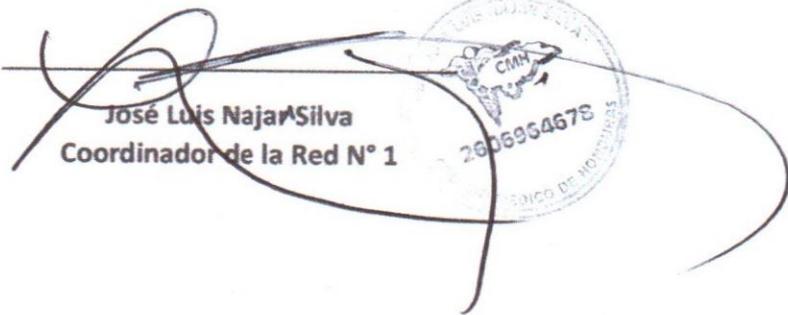
Estimado Sr Cálix:

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle cordialmente y al mismo tiempo para informarle que para poder realizar la apertura del Centro de Triage de Marcovia a través del Proyecto Operación Fuerza Honduras, se solicita la contratación del siguiente recurso humano:

- 8 Médicos Generales
- 5 Auxiliares en enfermería
- 2 Ayudantes de enfermería
- 2 Vigilantes
- 2 Aseadoras
- 2 Administradores

Agradeciendo de antemano su aporte valioso al sistema de Salud de la Región Número 6.

Atentamente.

  
**José Luis Naja Silva**  
**Coordinador de la Red N° 1**



Marcovia, Choluteca 13 de Agosto del 2020

**Sr. José Nahún Cálix**  
**Alcalde Municipal de Marcovia**  
**Su Oficina**

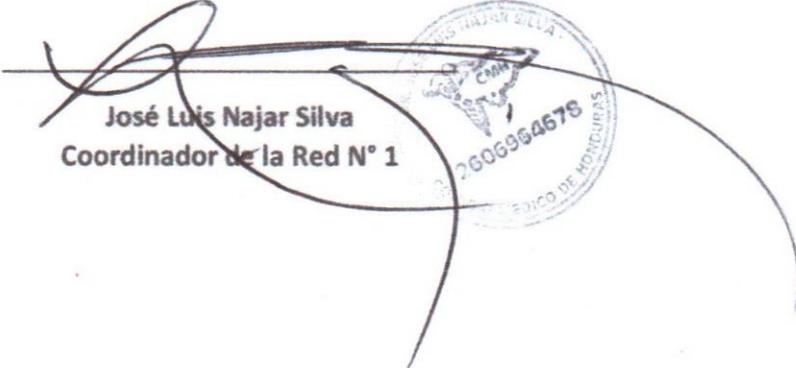
Estimado Sr Cálix:

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle cordialmente y al mismo tiempo para informarle que para poder realizar la apertura del Centro de Triage de Marcovia a través del Proyecto Operación Fuerza Honduras, se solicita la compra de algunos insumos de bioseguridad, los cuales se detallan a continuación:

- 8 Cajas de guantes no estériles
- 3 Cajas de guantes estériles
- 150 Overoles para bioseguridad
- 150 Gorros para bioseguridad
- 150 Batas descartables
- 150 Mascarillas N95
- 250 Mascarillas quirúrgicas

Agradeciendo de antemano su aporte valioso al sistema de Salud de la Región Número 6.

Atentamente.

  
**José Luis Najar Silva**  
**Coordinador de la Red N° 1**



Marcovia, Choluteca 16 de septiembre del 2020

**Sr. José Nahún Cálix**  
**Alcalde Municipal de Marcovia**  
**Su Oficina**

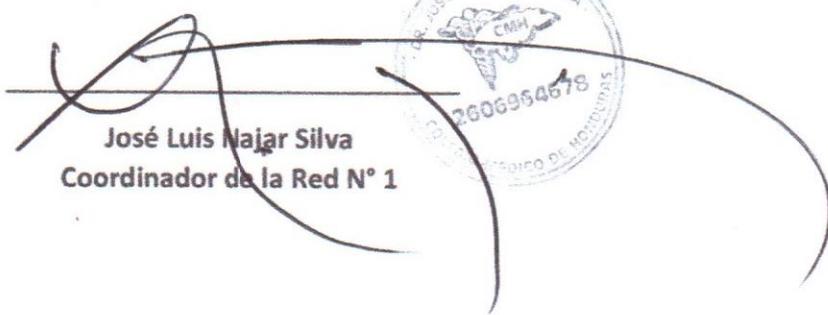
Estimado Sr Cálix:

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle cordialmente y al mismo tiempo para informarle que para poder realizar la apertura del Centro de Triage de Marcovia a través del Proyecto Operación Fuerza Honduras, se solicita la compra de los siguientes insumos:

- 5 Tanques de Oxígeno
- 400 Mascarillas quirúrgicas
- 4 Galones de jabón antibacterial
- 20 Desinfectantes en aerosol
- 8 Galones de desinfectante para piso
- 4 Resmas de papel bond oficio
- 4 Resmas de papel bond carta
- 1 Caja de grapas standard
- 1 Masking tape
- 4 Cajas de tinta para impresora
- 1 Paquete de folder tamaño carta

Agradeciendo de antemano su aporte valioso al sistema de Salud de la Región Número 6.

Atentamente.

  
José Luis Najjar Silva  
Coordinador de la Red N° 1



Marcovia, Choluteca 23 de septiembre del 2020

**Sr. José Nahún Cálix**  
**Alcalde Municipal de Marcovia**  
**Su Oficina**

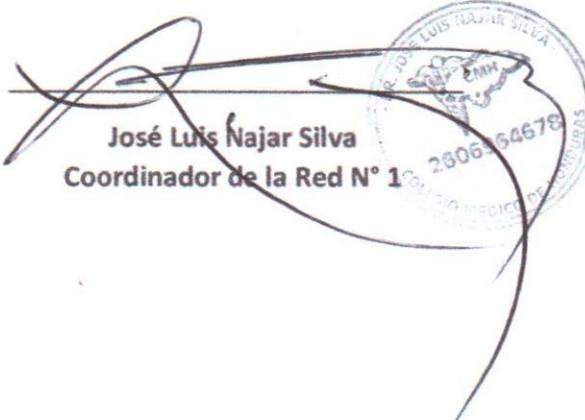
Estimado Sr Cálix:

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle cordialmente y al mismo tiempo para informarle que para poder realizar la apertura del Centro de Triage de Marcovia a través del Proyecto Operación Fuerza Honduras, se solicita la compra de los siguientes insumos para laboratorio:

- 3 Cajas aplicadores de madera
- 2 Paquetes de tubo morado de plástico
- 2 Paquetes de tubo rojo plástico
- 3 Torniquetes de adulto
- 2 reactivos TGO líquido
- 2 reactivos TGP líquido
- 2 reactivos para Creatinina
- 2 reactivos Urea Líquida
- 2 reactivos para glucosa líquida
- 2 reactivos para PCR

Agradeciendo de antemano su aporte valioso al sistema de Salud de la Región Número 6.

Atentamente.

  
**José Luis Najjar Silva**  
**Coordinador de la Red N° 1**





# ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS C.A. TEL: 2722-2071 Y 2722-2072



9

ORDEN DE COMPRA

Nº 0000044

DÍA	MES	AÑO
24	08	2020

PROVEEDOR: *Inversiones Logísticas Industriales y Comerciales de Honduras S.A de CV*  
 DIRECCIÓN: *R.T.N.*

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	TOTAL
8	<i>Guantes No esteriles Descartables (tallas S.M.U) Caja 100 unidades</i>	375.00	3,000.00
3	<i>Guantes Esteriles (No 6, 5, 7, 8) Caja 100 und</i>	450.00	1,350.00
150	<i>Overoles para Bioseguridad</i>	320.00	48,000.00
150	<i>Gorros para Bioseguridad</i>	14.00	2,100.00
150	<i>Batas Descartables</i>	17.00	2,550.00
150	<i>Batas Descartables</i>	100.00	15,000.00
150	<i>Mascarillas N95</i>	120.00	18,000.00
250	<i>Mascarillas Quirurgical</i>	8.50	2,125.00

Utilizado En: *Centro de atencion temporal*  
 Justificación: *Traje Ubicado en Manjares*

TOTAL A PAGAR L. *92,125.00*

Observaciones:

CRÉDITO

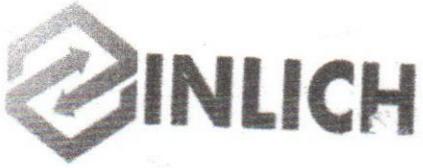
CONTADO



Municipal



Tesorera Municipal



Edificio Los Castaños 6to. piso, Boulevard  
 Morazán, Tegucigalpa M.D.C., Honduras  
 P.O.B. 11101 Tel: +(504) 9901-0403  
 Correo: inlich.logistic@gmail.com  
 R.T.N.: 08019019179269

**FACTURA**

CAI: 3BDAE2-8D6CEA-F944A6-E8E94A-5A0677-EB  
 000-001-01  
 Nº 00000111

Día 27 Mes 08 Año 2020

Cliente: Alcaldía Municipal de Miraloma  
 Dirección: \_\_\_\_\_

R.T.N.: \_\_\_\_\_

Orden de Compra Exenta Nº \_\_\_\_\_ Constancia de Exonerados Nº \_\_\_\_\_ Número Registro de la Secretaría de Estado en el Despacho de Agricultura y Ganadería Nº \_\_\_\_\_

Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento y Rebajas Operativas	Total
8	Cajas de Esmaltes No esteriles (Tallas, M.L)	375.00		3000.00
3	Cajas de Esmaltes Esteriles (No. 5, 6, 7, 8) 100 unidades	450.00		1350.00
150	Overoles	320.00		48000.00
150	Sofros	14.00		2100.00
150	Batas	17.00		2550.00
150	Batas	100.00		15000.00
150	Mascarilla N95	120.00		18000.00
250	Mascarilla Quirúrgica	8.50		2125.00
<b>Total</b>			L	<b>92125.00</b>

La factura es beneficio de Todos EXIJALAI

Son: Noventa y dos mil ciento veinte y cinco  
centos exactos.

*[Handwritten Signature]*

Firma \_\_\_\_\_  
 Rango Autorizado: del Nº 000-001-01-00000101 al Nº 000-001-01-00000150  
 Fecha límite de emisión: 27/01/2021

Importe Exonerado	L	
Importe Exento	L	92125.00
Importe Gravado 15%	L	
Importe Gravado 18%	L	
I.S.V. 15%	L	
I.S.V. 18%	L	
<b>TOTAL PAGAR</b>	L	<b>92125.00</b>

Original: Cliente - Copia: Obligado tributario emisor

PAPELERIA E IMPRESO EL COUNTRY S DE RL. TEL. 2227-2523 R.T.N. 08019012500478 CERTIFICADO Nº 9231-19-10500-138

**ACTA DE RECEPCION**

Por este medio se hace constar que hemos recibido a conformidad de:

Inversiones Logísticas, Industriales y Comerciales de Honduras

La factura N° 111 que corresponde a la solicitud de compra N° 0047

Los productos que a continuación se detallan:

N°	Descripción	Cantidad	Monto
1	Guantes no estériles S, M, L	8 cajas	3,000.00
2	Guantes estériles 5, 6, 7, 8	3 cajas	1,350.00
3	Overoles	150	48,000.00
4	Gorros	150	2,100.00
5	Botas	150	2,550.00
6	Botas	150	15,000.00
7	Mascarillas N95	150	18,000.00
8	Mascarillas Quirúrgicas	250	2,125.00
			L. 92,125.00

Productos a ser utilizados en la:

Reapertura del centro de atención temporal traje ubicado en Manjarrés Marcovia.

Dado en la ciudad de Choluteca, Marcovia. a los 28 días del mes de Agosto. del 2020.

*Johana Aquil*  
 Firma con sello y  
 De quien recibe el  
 0801-87 0045







**ACTA DE RECEPCION**

Por este medio se hace constar que hemos recibido a conformidad de:

A G Inversiones

La factura N° 242 que corresponde a la solicitud de compra N° 0069.

Los productos que a continuación se detallan:

N°	Descripción	Cantidad	Monto
1	Tanques de Oxígeno	5	59,750.00
			}

Productos a ser utilizados en la:

Centro de atención temporal traje ubicado en Marcovía.

Dado en la ciudad de Cholulca, Marcovía a los 02 días del mes de octubre del 2020.

Firma con sello y  
De quien recibe el producto







**ACCESORIOS PARA COMPUTADORAS Y OFICINAS S.A de C.V.**

RTN: 05019995108892  
 Oficina Principal 6 Ave. 3 Cll. Bo. Guamilito N.O., San Pedro Sula, Cortes, Honduras.  
 TIENDA CHOLUTECA, Avenida Vicente Williams  
 R.T.N. 05019995108892, Choluteca, Honduras  
 Correo Electronico: gerencia@acosa.com.hn  
 TEL:2780-0156

CAI: E89727-DECF7C-9B4883-990147-B16CED-CD

**FACTURA**  
**017-001-01-00160230**

Fecha	# Referencia	Codigo Cliente
07/10/2020 01:37:49 p.m.	199007	2 MOSTRISV

Cliente	RTN	Dirección
ALCALDIA DE MARCOVIA	-	

Telefono	TIENDA	Orden de Compra #	Terminos
	TIENDA CHOLUTECA	RTN:06079995201200	CONTADO

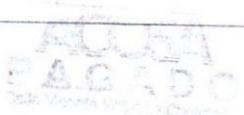
Asesor de Ventas	Elaborado por
-Ningún empleado del departame	Karla Ortiz

No. Correlativo de orden de compra exenta	No. Correlativo de constancia de registro exonerado	No. Identificación del registro de la SAG

ANT.	CODIGO	DESCRIPCION	Precio Unitario	Descuentos y Rebajas Otorgadas	ISV	TOTAL
4	A8834	PAPEL BOND OFICIO B20 8.5X13 H.	L. 87.13		ISV	L. 348.52
4	A49503	PAPEL BOND CARTA B20 8.5X11, 9	L. 60.70		ISV	L. 242.80
1	A48167	TAPE SELLAR 2 X100 YD TRANSP G	L. 14.09		ISV	L. 14.09
1	A25957	TINTA EPS T664 NEG L110/L200/L	L. 210.43		ISV	L. 210.43
1	A25323	TINTA EPS T664 MAG L110/L200/L	L. 210.43		ISV	L. 210.43
2	A25324	TINTA EPS T664 YELL L110/L200/L	L. 210.43		ISV	L. 210.43
1	A45501	FOLDER MANILA T/C PQT100 AMPO	L. 95.65		ISV	L. 420.86
1	A47957	GRAPA STANDARD 26/6 GENIAL 500	L. 14.87		ISV	L. 95.65
1	A47155	MASKING TAPE 2 X25 MTS 3M	L. 44.17		ISV	L. 14.87
					ISV	L. 44.17

16

NOMBRE Y FIRMA, RECIBI CONFORME	Totales
	L.



Importe Exonerado	L. 0.00
Importe Exento	L. 0.00
Importe Gravado 15%	L. 1,601.82
Importe Gravado 18%	L.
I.S.V 15%	L. 240.27
I.S.V 18%	L.
Total a Pagar	L. 1,842.09

Por Cada Cheque Devuelto Se Cobrará Un Recargo de L.750.00  
 Total en Letras: Uno Mil Ochocientos Cuarenta y Dos Lempiras Con 09/100

Limite Emision: 25/02/2021

Rango Autorizado: Del: 017-001-01-00150001 Hasta: 017-001-01-00180000

ORIGINAL: CLIENTE - COPIA: ARCHIVO - COPIA: OBLIGADO TRIBUTARIO

LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS EXIJALA

**ACTA DE RECEPCION**

Por este medio se hace constar que hemos recibido a conformidad de:

ACOSA.

La factura N° 160230 que corresponde a la solicitud de compra N° 0077

Los productos que a continuación se detallan:

N°	Descripción	Cantidad	Monto
1	Resmas de papel oficio	4	348.52
2	Resmas de papel carta	4	342.80
3	Caja de grapas standor	1	14.87
4	Masking tape	1	44.17
5	Tinta para impresora Epson	4	841.72
6	Folder manila c/e paquete	1	95.65
		Subtotal	1587.73
		mas ISV	238.15
		Total	L 1825.88

Productos a ser utilizados en la:

centro de atención temporal triaje ubicado  
en Monjónes, Marcovia.

Dado en la ciudad de Cholulteca, Marcovia a los 07 días del  
mes de octubre del 2020.



Firma con sello y nombre  
De quien recibe el producto



### Nota Aclaratoria.

Por este medio, se notifica que al momento de realizar el pago de la factura N° 017-001-01-00160230 a nombre de ACOSA, se verifico que facturaron un producto que no se había solicitado en la orden de compra por tal razón hay una diferencia de L. 16.21 en la factura sumados de más en el total, esto se revisó con el proveedor y en vista de que ya se había realizado el cheque por el valor de L. 1,825.88, ellos se responsabilizaron de cobrar solo lo que habíamos sugerido y el producto sobrante lo donaron.

Adjunto copia del cheque

Para constancia firmamos la presente en el municipio de Marcovia, departamento de Choluteca a los 02 días del mes de Octubre del 2020.

  
José Nahún Calix Álvarez.  
Alcalde Municipal.

  
Nitza Derly Najera Calderón  
Tesorera Municipal.

007100034375  
ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA  
Bo. El Centro, Tel. 2787-4001.  
Marcovia, Choluteca.

CHEQUE No. 07010584

Marcovia 02/10/2020  
Lugar y Fecha

Accesorios Para Computadoras y Oficina  
Páguese a la orden de

L 1825.88

Mil ochocientos veinticinco con 88/100  
Cantidad en letras

Lempiras

 **Banco Atlántida**  
Banco Atlántida, S.A.

Firma(s)



0 100 70 20:0000 7 1000 34 3 75 0 70 10 584

FOLIO No. 19



# COMPU BLESSING

Andonie Montoya Jesus Alfredo  
 Edificio Midence Soto, 2do Nivel  
 Tegucigalpa, M. D. C.  
 compublessing@gmail.com 8767-9909  
 RTN: 08011973077260



# FACTURA

000-003-01-0 0001010  
 Fecha 02/10/2020  
 Página 1

CAI: BA2E4E-82F84B-6240BB-A72CAC-6F672F-27

**Vendido a:**

Código:00023  
 RTN: 06079995201200  
 ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA  
 Tlf.: 2722-2071  
 Barrio el Centro, frente a plaza civica.  
 Marcovia, Choluteca, Honduras.

**Enviado a:**

Nitza Najar  
 Tlf.: 2722-2071  
 Barrio el Centro, frente a plaza civica.  
 Marcovia Honduras

Enviar: Entrega      Términos: Efectivo      Vendedor: Jesús      Su refer.:

Código producto	Descripción del producto	Cantidad	Precio Unit.	Subtotal L_____
JDES02	Jabon Desinfectante (galon)	4.00	145.0000	580.00
DEAE01	Desinfectante Aerosol	20.00	128.5739	2,571.40
DESI01	Desinfectante para Pisos	8.00	130.0000	1,040.00
MASC02	Mascarilla Quirurgica (*)	400.00	3.9000	1,560.00 ✓

432.00 Importe Exonerado: 0.00  
 Importe Exento: 1,560.00  
 Importe Gravado 15%: 4,191.40  
 Importe Gravado 18%: 0.00  
 I.S.V. 15%: 628.71  
 I.S.V. 18%: 0.00  
 Descuentos y Rebajas:

(\*) Articulos Exentos

Fecha Limite: 22/02/2021  
 Rango de Facturacion:  
 000-003-01-00001001 - 000-003-01-00001200  
 No. Correlativo de Orden de Compra  
 No. Correlativo de Constancia de Registro  
 No. Identificativo del Registro de la SAG



**TOTAL L\_\_\_\_\_ 6,380.11**

SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA L\_\_\_\_\_ 11/100





# ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS C.A. TEL: 2722-2071 Y 2722-2072

FOLIO No 23



ORDEN DE COMPRA N° 0000078

DÍA	MES	AÑO
08	10	2020

PROVEEDOR: Diagnostico LISA

DIRECCIÓN: R.T.N.

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	TOTAL
3	Aplicadores de Madera ✓	194 00 ✓	582 00
2	Tubo Morado Plastico ✓	360 00 ✓	720 00
2	Tubo Rojo Plastico ✓	360 00 ✓	720 00
3	Termiquete de Adulto	45 00	135 00
2	T60 / ASU VV Liquido ✓	638 00 ✓	1276 00
2	T6P / ALT VV Liquido ✓	638 00 ✓	1276 00
2	Creatinina DMSD ✓	645 00	1290 00
2	UREA Liquida ✓	650 00 ✓	1300 00
2	Glucosa Liquida ✓	575 00 ✓	1150 00
2	PCR direct Latex	786 00	1572 00

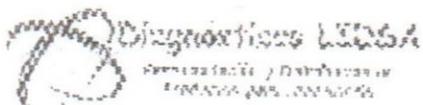
Utilizado En: El Centro de atención temporal  
 Justificación: Injere ubicado en Manjares  
 Observaciones:

DESCUENTO	
IMPORTE EXENTO L.	150 00
IMPORTE GRAVADO 15% L.	1503 15
IMPORTE GRAVADO 18% L.	
SUB-TOTAL	10,021 00
TOTAL A PAGAR L.	11,674 15



*[Signature]*  
 Tesorera Municipal

CRÉDITO  CONTADO



# Diagnósticos Lidsa SA de CV

**FOLIO No. 24**  
FACTURA

R.T.N 05019011417815

002-002-01- 00022096

CAI: 222EFB-B1E8E4-BE4885-BCCC24-CFDD57-42

Fecha: 09/10/2020

Hora: 07:46:51 a.m.

### Oficina Principal

Bo. El Benque 6. ave 6 y 7 Calle, S.O. Edificio Laboratorios  
Fiallos Local #5 y 6, Segunda Planta. Tel: 2552-3421 / 2516-  
1035. E-Mail: info@gmail.com RTN 05019011417815

### Sucursal

Col. La Granja 1/2 cuadra abajo de Hondutel  
a la par de Talleres Tinapo, Tegucigalpa,  
Honduras, C.A. Tel. 2253-3012/2225-3250

**Cliente:** ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

**Vendedor:** ELIEZER GONZALES

**R.T.N.:**

**Condición de Pago:** Crédito 15 Días

**Dirección:** MARCOVIA BARRIO EL CENTRO FRENTE A PLAZA CIVICA

**No. Recibo:**

Código	Descripción	Vencimiento	Cantidad	Precio Unitario	Total
APL001	20181105 APLICADORES DE MADERA		3	194.00 ✓	582.00
GD030EK3	200320 TUBO MORADO PLASTICO 3ML	31/03/2022	2	360.00 ✓	720.00
TRP549	200320 TUBO ROJO PLASTICO 6ML	31/03/2022	2	360.00 ✓	720.00
C59010	20181102 TORNQUETE DE ADULTO		3	45.00 ✓	135.00
998003	201740 TGO/AST UV LIQUIDO 50ML	30/08/2022	2	638.00 ✓	1,276.00
991516	201700 TGP/ALT UV LIQUIDO 50ML	30/04/2022	2	638.00 ✓	1,276.00
990310	200900 CREATININA DMSO 2x100ML (+STD)	30/05/2022	2	645.00 ✓	1,290.00
994997	200920 UREA UV. LIQUIDA 80 ML	30/11/2021	2	650.00 ✓	1,300.00
998282	200510 GLUCOSA LIQUIDA 3x100ml	30/11/2022	2	575.00	1,150.00
990085	202170 PCR DIRECT LATEX QCA	31/12/2021	2	785.00	1,572.00

Cancelada



*Eliezer*  
09/10/2020

### Nota:

Son ONCE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO CON 15/100  
¡LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS, EXIJALA!  
Por cada cheque devuelto se hará un recargo de L. 1000.00  
Observaciones: Toda cuenta vencida devengará el 3.5% de interés

**FAVOR DEPOSITAR EN CUENTA DE CK DIAGNOSTICOS LIDSA: 2100187166**  
**BANCO ATLANTIDA**

Fecha Limite De Emision: 14/02/2021  
Rango Autorizado: 002-002-01-00021401 Hasta 002-002-01-00031400  
No. Orden de Compra Exenta: \_\_\_\_\_  
No. Const. Reg. Exonerado: \_\_\_\_\_  
No. de Regi SAG: \_\_\_\_\_

Total Neto:	10,021.00
Monto Exento	0.00
Monto Exonerado:	0.00
Desc. Y Rebajas	0.00
Gravado 15%	10,021.00
I.S.V.	1,503.15
Gravado	0.00
I.S.V.	0.00
Flete	150.00
<b>Total Operación:</b>	<b>11,674.15</b>

Elaborado Kevin2

**ACTA DE RECEPCION**

Por este medio se hace constar que hemos recibido a conformidad de:

Laboratorio LIDSA.

La factura N° 22096 que corresponde a la solicitud de compra N° 0078

Los productos que a continuación se detallan:

N°	Descripción	Cantidad	Monto
1	Aplicadores de Madera	3	582.00
2	Tubo Mercurio Plastico	2	720.00
3	Tubo Rojo Plastico	2	720.00
4	Torniquete de adulto	3	135.00
5	TGO/ASV UV Liquido	2	1276.00
6	TGP/ALT UV Liquido	2	1276.00
7	Creatinina DM50	2	1290.00
8	UREA Liquida	2	1300.00
9	Glucosa Liquido	2	1150.00
10	PCR direct Latex	2	1572.00
		Flete	150.00
		ISR 15%	1503.15
		<b>Total a pagar</b>	<b>11,674.15</b>

Productos a ser utilizados en la:

En el centro de atención temporal triaje ubicado en Manjaros, Marcovia.

Dado en la ciudad de Cholulaca, Marcovia a los 10 días del mes de octubre del 2020.



Firma con sello y nombre  
De quien recibe el producto

*Mary Felicia Ferriz*



MUNICIPALIDAD DE MARCOVIA, DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA  
INVENTARIO DE BIENES DEL TRIAJE MUNICIPAL



OFICINA : FARMACIA Y ALMACEN

N° INVENTARIO	DESCRIPCION	CANTIDAD	FECHA /COMPRA	VALOR C/U	VALOR TOTAL	ASIGNATURA A:	CARGO	UBICACIÓN
FA-020	CILINDROS DE OXIGENO tanques de oxigeno	5	03/10/2020	11,950.00	59,750.00	JUAN ANGEL FLETES	ENCARGADOS DE ALMACEN	TRIAJE MUNICIPAL



*Juan Angel Fletes*  
FIRMA DEL ENCARGADO  
JUAN ANGEL FLETES  
0607-1988-00548

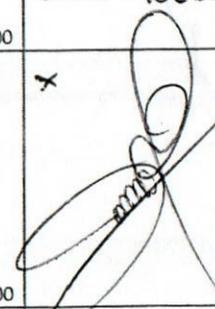
FOLIO No. 26

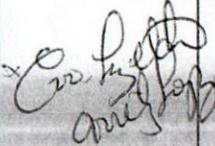


MUNICIPALIDAD DE MARCOVIA  
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA  
PLANILLA DE CONTRATO TEMPORALES

CONTRATO TEMPORALES

N	NOMBRE	DURACION DEL CONTRATO	DESCRIPCION	Nº DE IDENTIDAD	CHEQUE	VALOR DEL CONTRATO	MENOS IMPUESTO 12.5%	TOTAL A PAGAR	FIRMA
1	Heyby Maricela Najar Espinal	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora en el triaje de aseo realizando las siguientes actividades: Mantener limpia el area del centro triaje, realizar el aseo de ropa de camas de los pacientes, realizar el aseo de baños, pisos y demas superficies, desinfectar mesas, escritorios, sillas, y cualquier superficie dentro del centro triaje, entre otras que sean necesarias para mantener higienico el centro triaje. Por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0601-1992-00282	7010550	L 8,000.00		L 8,000.00	Heyby Najar
2	Michelle Anahi Fuentes Espinoza	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora en el triaje realizando las siguientes actividades: Mantener limpia el area del centro triaje, realizar el aseo de ropa de camas de los pacientes, realizar el aseo de baños, pisos y demas superficies, desinfectar mesas, escritorios, sillas, y cualquier superficie dentro del centro triaje, entre otras que sean necesarias para mantener higienico el centro triaje. Por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-2000-00115	7010551	L 8,000.00		L 8,000.00	Anahi Fuentes
3	Yessica Dilenia Burgos Espinal	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-1991-00860	7070552	L 10,000.00		L 10,000.00	Yessica Burgos
4	Paola Anayda Segovia Hernandez	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-1994-00441	7010553	L 10,000.00		L 10,000.00	Paola Segovia
5	Melissa Fuentes Canales	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-1992-00067	7010554	L 10,000.00		L 10,000.00	Kitty Fuentes
6	Claudia Patricia Peralta Euceda	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-2001-00378	7010555	L 10,000.00		L 10,000.00	Claudia Peralta

7	Sheyla Emperatriz Maradiaga Barahona	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0601-1980-04944	7010556	L	10,000.00	L	10,000.00	Maradiaga Barahona x Sheyla		
8	Dionicio Izaguirre Garcia	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como vigilante en el triaje realizando las siguientes actividades: vigilancia de las instalaciones del centro de atencion triaje, vigilancia del cumplimiento de las normas de bioseguridad de las personas que visitan el centro de atencion triaje y el personal de salud al momento de la entrada a las instalaciones, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	1707-1956-00621	7010557	L	10,000.00	L	10,000.00	Dionicio Izaguirre		
9	Julio Cesar Burgos Espinal	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como vigilante en el triaje realizando las siguientes actividades: vigilancia de las instalaciones del centro de atencion triaje, vigilancia del cumplimiento de las normas de bioseguridad de las personas que visitan el centro de atencion triaje y el personal de salud al momento de la entrada a las instalaciones, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	1707-1971-00565	7010558	L	10,000.00	L	10,000.00	Julio C Burgos		
10	Ligia Marcela Rodriguez Villatoro	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0601-1986-02751	7010559	L	25,000.00	L	3,125.00	L	21,875.00	Ligia Marcela Rodriguez Villatoro 0601-1986-02751
11	Carlos Rubi Marcia Segovia	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0607-1962-00429	7010560	L	25,000.00	L	3,125.00	L	21,875.00	x 
12	Linda Rosibeth Peña Bonilla	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0601-1995-03628	7010561	L	25,000.00	L	3,125.00	L	21,875.00	Linda Rosibeth Peña Bonilla >

13 Edwin Modesto Herrera Mejia	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0601-1987-03452	7010562	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	
14 Martha Argentina Reyes Alvarez	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0607-1987-00860	7010563	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	Martha Reyes
15 Eva Lizeth Avilez Lopez	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0607-1984-00866	7010564	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	
16 Kelvin Julesi Ordoñez Sandoval	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0601-1989-02022	7010565	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	Kelvin Ordoñez
17 Zelenia Zuniga Perez	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como doctora en macrobiologia con orientacion en analisis clinico realizando las siguientes actividades: Realiza los diferentes analisis sanguineos para diagnosticar cualquier patologia en los pacientes que acuden al centro de triaje, otras actividades que colaboren al buen funcionamiento del centro de atencion triaje por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0606-1996-00019	7010566	L 20,000.00	L 2,500.00	L 17,500.00	Zelenia Zuniga
18 Kelvin Antonio Moreno Alvarez	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como ayudante general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: organizacion general del lugar, acarreo del producto de medicamento y otro tipo de insumos, apoyo general para el buen funcionamiento del centro de atencion triaje por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-1980-01001	7010567	L 10,000.00	L 10,000.00	L 10,000.00	Kelvin Moreno

						FOLIO NO.					
19	Benigno Lagos Corea	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como ayudante general en el centro de atención triaje realizando las siguientes actividades: organización general del lugar, acarreo del producto de medicamento y otro tipo de insumos, apoyo general para el buen funcionamiento del centro de atención triaje por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	1702-1973-00158		L	10,000.00	7010568	Benigno Lagos Corea		
20	Johana Carolina Aguilar Baca	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como encargado de almacén realizando las siguientes actividades: Recibir, contabilizar y llevar el control de las entradas y salidas de de medicamento y otros insumos del almacén del centro de atención triaje, mantener en orden y aseo dicho almacén de medicamentos e insumos por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0801-1987-00455		L	10,000.00	7010569	Johana Aguilar		
21	Juan Angel Fletes Lagos	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora como encargado de almacén realizando las siguientes actividades: Recibir, contabilizar y llevar el control de las entradas y salidas de de medicamento y otros insumos del almacén del centro de atención triaje, mantener en orden y aseo dicho almacén de medicamentos e insumos por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0607-1988-00548		L	10,000.00	7010510	Juan Angel		
22	<b>TOTAL</b>					L	321,000.00	L	24,375.00	L	296,625.00

Fecha: 18/09/2020

Elaborado por: Reyna Paz

MELISSA IVETH ARRIOLA  
CONTADORA MUNICIPAL INTERINA



JOSE NAHUN CALIX ALVAREZ  
ALCALDE MUNICIPAL

NITZA DERLY NAJAR CALDERON  
TESORERA MUNICIPAL





Honduras, C.A. *X*

MARCOVIA, CHOLUTECA  
EJERCICIO: 2020

**Orden de Pago**  
Moneda: Lempiras (L)

FOLIO No. 31 **SAMI**

Emisión: 24/09/2020  
Hora : 04:07 p.m.

USUARIO: RL.PAZ

Pagina: 1 de 1

Orden de Pago No.: 38656

L.: 21,875.00

Tipo de Expediente: REGULARIZACION GASTOS

Expediente No.: 4173

Fecha de Emisión: 24/9/2020

No. Cheque/Nota de Debito: 07010572

Paguese a: YAJAIRA DESSIRE GUTIERREZ CASTILLO

Id/RTN: 0801198713416

La Cantidad en Letras: VEINTIUN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO CON CERO CENTAVOS

Descripcion:

PAGO MES DE AGOSTO A YAJAIRA DESSIRE GUTIERREZ PERSONA QUE LABORA EN EL CENTRO DE ATENCION TRIAJE UBICADO EN LA COMUNIDAD DE MONJARAS REALIZANDO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES CON EL PROYECTO FUERZA HONDURAS: ATENDER A PACIENTES, FORMULAR DIAGNOSTICOS Y PRESCRIBIR EL TRATAMIENTO CORRESPONDIENTE, REALIZAR INTERVENCIONES QUIRURGICAS DE CARACTER GENERAL, PRACTICAR CONTROL DE PACIENTES HOSPITALIZADOS O AMBULATORIOS QUE ESTEN A SU CUIDADO, REVISAR EXPEDIENTES, AUTORIZAR SALIDAS E INTERNAMIENTOS DE PACIENTES, ASISTIR A REUNIONES MEDICAS CON FINES DE ESTUDIO E INTERCONSULTAS POR UN PERIODO DE 3 MESES A PARTIR DEL 17 DE AGOSTO AL 17 DE NOVIEMBRE DEL 2020.

CODIGO	PROYECTO / OBJETO GASTO	MONTO
11 04 000 001 000 55110 11-001-01	Transferencias de Capital a Instituciones de la Administración Central	21,875.00

RETENCIONES		
CODIGO	DESCRIPCION	MONTO
<b>Total de retenciones:</b>		<b>0.00</b>

RESEUMEN AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS		
CODIGO	DESCRIPCION	MONTO
11-001-01	Transferencia para Gobierno Local	21,875.00
<b>Monto Total:</b>		<b>21,875.00</b>

RESUMEN TOTAL ORDEN DE PAGO	
SUBTOTAL	21,875.00
- RETENCIONES	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>21,875.00</b>

<p>Firma y Sello de Presupuesto</p>	<p>Firma y Sello de Tesoreria</p>	<p>Firma y Sello de Alcalde (sa)</p>
-------------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------

Recibido por: Yajaira Dessire Gutierrez Castillo  
 Identidad No.: 0801-1987-13416

0s+js/j9Jmc6WcR3xvF18QVcxvZR/ypwgW4fZt9m2yTdBnVluahAPsQ6mQtwVZmX8nwlxBmT4vQ9bmo7SFTK7uji/642cZ7uHJFesRLgooCcoFF2s74rfUdzRMvO7xK  
 AxynXAaUshlzZZu5REd6ANHzmOh05Z6+7f

# COMPROBANTE DE RECIBO

DIA. 24 MES Septiembre AÑO 2020

MUNICIPALIDAD DE  
MARCOVIA, DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA

NOMBRE Najairo Dessire Gutierrez Castillo

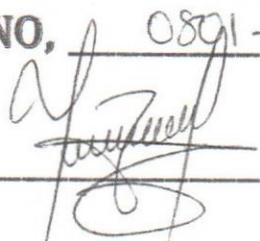
RECIBI DE LA SEÑORA TESORERA LA CANTIDAD DE  
LPS. 21,075.00

Veintiun mil ochocientos setenta y cinco con cero  
centavos

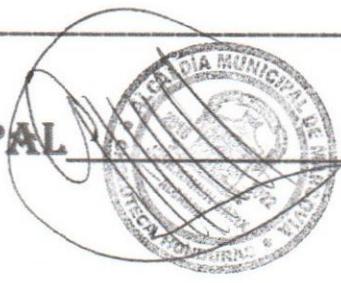
POR CONCEPTO DE: Pago mes de agosto a persona que  
labora en el centro de atención triaje ubicado en la comu-  
nidad de mejeres.

SOLVENCIA MUNICIPAL \_\_\_\_\_

IDENTIDAD NO, 0891-1987-13416

FIRMA 

VO BO ALCALDE MUNICIPAL \_\_\_\_\_





MUNICIPALIDAD DE MARCOVIA  
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA  
PLANILLA DE CONTRATO TEMPORALES

FOLIO No. 33

CONTRATO TEMPORALES

	NOMBRE	DURACION DEL CONTRATO	DESCRIPCION	Nº DE IDENTIDAD	CHEQUE	VALOR DEL CONTRATO	MENOS EL 12.5%	TOTAL A PAGAR	FIRMA
1	Yajaira Dessire Gutierrez Castillo	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de agosto a persona que labora en el centro de atencion triaje ubicado en la comunidad de monjaras realizando actividades con el proyecto fuerza Honduras: atendiendo pacientes, formulando diagnosticos, prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicasde caracter general practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes autorizar salidas e internamientos de pacientes por un periodo de 3 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020.	0801-1987-13416		L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	
2	<b>TOTAL</b>							L 21,875.00	

fecha: 24/09/2020

Elaborada Por: Reyna Paz

MELISSA IVETH ARRICO  
CONTADORA MUNICIPAL



JOSE NAHUN CALIX ALVAREZ  
ALCALDE MUNICIPAL



NITZA DERLY NAJJAR CALDERON  
TESORERA MUNICIPAL



**ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA**

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.

Tel: 2722-2071 / 27222072

Marcovia 29 de septiembre del año 2020

**P.M. Melissa Iveth Arriola**  
**Contadora Municipal**  
**Alcaldía de Marcovia**

Estimada Señorita Arriola:

Reciba un cordial saludo deseando éxitos en las delicadas funciones que usted desempeña en el cargo como contadora municipal.

La presente nota es para justificar el retraso en la entrega del contrato de la Dra. Yajaira Dessire Gutiérrez quien labora en el centro de atención triaje municipal, en la comunidad de Monjaras, haciendo énfasis que este contrato se pasó con los días de retraso ya que hubo una dificultad al momento de firmar dicho contrato, puesto que la doctora se encontraba con actividades estrictamente necesarias para iniciar con el funcionamiento del triaje municipal, cuestión que dio lugar a que ella se presentara a firmar su contrato de manera tardía.

Espero entienda la situación en la que nos encontrábamos de emergencia en esos momentos en la habilitación del centro que era de urgencia ponerlo en funcionamiento.



  
**Elia Rosibel Gutiérrez Munguía**  
**Coord. De la Unidad de Admón. del Personal**  
**Alcaldía de Marcovia**



MUNICIPALIDAD DE MARCOVIA  
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA  
PLANILLA DE CONTRATO TEMPORAL  
PROYECTO DE CENTRO DE ATENCION TRIAJE COVID-19 FUERZA HONDURAS

FOLIO No. 35

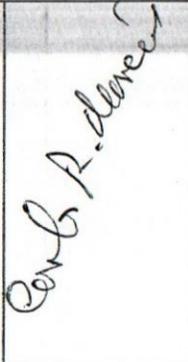


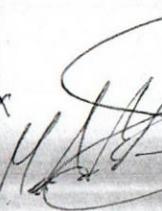
CONTRATO TEMPORALES

N	NOMBRE	DURACION DEL CONTRATO	DESCRIPCION	Nº DE IDENTIDAD	CHEQUE	VALOR DEL CONTRATO	MENOS IMPUESTO 12.5%	TOTAL A PAGAR	FIRMA
1	Heyby Maricela Najer Espinal	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora en el triaje de aseadora realizando las siguientes actividades: Mantener limpia el area del centro triaje, realizar el aseo de ropa de camas de los pacientes, realizar el aseo de baños, pisos y demas superficies, desinfectar mesas, escritorios, sillas, y cualquier superficie dentro del centro triaje, entre otras que sean necesarias para mantener higienico el centro triaje. Por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0601-1992-00282	7010589	L 8,000.00		L 8,000.00	Heyby Maricela Najer Espinal
2	Michell Anahi Fuentes Espinoza	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora en el triaje realizando las siguientes actividades: Mantener limpia el area del centro triaje, realizar el aseo de ropa de camas de los pacientes, realizar el aseo de baños, pisos y demas superficies, desinfectar mesas, escritorios, sillas, y cualquier superficie dentro del centro triaje, entre otras que sean necesarias para mantener higienico el centro triaje. Por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-2000-00115	7010590	L 8,000.00		L 8,000.00	Michell Anahi Fuentes Espinoza
3	Yessica Dilenia Burgos Espinal	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-1991-00860	7010591	L 10,000.00		L 10,000.00	Yessica Dilenia Burgos 0607-1991-00860

4	Paola Anayda Segovia Hernandez	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-1994-00441	7010592	L	10,000.00	L	10,000.00	Paola Anayda Segovia
5	Katty Melissa Fuentes Canales	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-1992-00067	7010593	L	10,000.00	L	10,000.00	Katty Melissa Fuentes Canales
6	Claudia Patricia Peralta Euceda	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-2001-00378	7010594	L	10,000.00	L	10,000.00	Claudia Patricia Peralta
7	Sheyla Emperatriz Maradiaga Barahona	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como enfermera en el triaje realizando las siguientes actividades: Realiza funciones de asistencia medica, aplicación de medicamentos a pacientes, apoyo en la actualizacion de expedientes, entre otras que colaboren en el buen funcionamiento de la atencion de los pacientes que acuden al centro triaje, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0601-1980-04944	7010595	L	10,000.00	L	10,000.00	Sheyla Maradiaga

8	Dionicio Izaguirre Garcia	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como vigilante en el triaje realizando las siguientes actividades: vigilancia de las instalaciones del centro de atencion triaje, vigilancia del cumplimiento de las normas de bioseguridad de las personas que visitan el centro de atencion triaje y el personal de salud al momento de la entrada a las instalaciones, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras</p>	1707-1956-00621	7010596	L 10,000.00	L 10,000.00	Dionicio Izaguirre
9	Julio Cesar Burgos Espinal	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como vigilante en el triaje realizando las siguientes actividades: vigilancia de las instalaciones del centro de atencion triaje, vigilancia del cumplimiento de las normas de bioseguridad de las personas que visitan el centro de atencion triaje y el personal de salud al momento de la entrada a las instalaciones, por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras</p>	1707-1971-00565	7010597	L 10,000.00	L 10,000.00	Julio C Burgos Espinal
10	Ligia Marcela Rodriguez Villatoro	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.</p>	0601-1986-02751	7010598	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00 Ligia Rodriguez

11	Carlos Rubi Marcia Segovia	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.</p>	0607-1962-00429	7010599	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	
12	Linda Rosibeth Peña Bonilla	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.</p>	0601-1995-03628	7010600	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	<p>Linda Rosibeth Peña Bonilla</p>
13	Edwin Modesto Herrera Mejia	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.</p>	0601-1987-03452	7010601	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	

14	Yajaira Dessire Gutierrez Castillo	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.</p>	0801-1987-13416	7010 602	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	
15	Martha Argentina Reyes Alvarez	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.</p>	0607-1987-00860	7010 603	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	
16	Eva Lizeth Avilez Lopez	17 de agosto al 17 de noviembre	<p>Pago mes de septiembre a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.</p>	0607-1984-00866	7010 604	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	

17	Kelín Julesi Ordoñez Sandoval	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como medico general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: Atender a pacientes, formular diagnosticos y prescribir el tratamiento correspondiente, realizar intervenciones quirurgicas de caracter general, practicar control de pacientes hospitalizados o ambulatorios que esten a su cuidado, revisar expedientes, autorizar salidas e internamiento de pacientes, asistir a reuniones medicas con fines de estudio e interconsultas por un periodo de 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0601-1989-02022	7010605	L 25,000.00	L 3,125.00	L 21,875.00	Kelín Julesi Ordoñez.
18	Yeny Zelenia Zuniga Perez	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como doctora en microbiologia con orientacion en analisis clinico realizando las siguientes actividades: Realiza los diferentes analisis sanguineos para diagnosticar cualquier patologia en los pacientes que acuden al centro de triaje, otras actividades que colaboren al buen funcionamiento del centro de atencion triaje por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0606-1996-00019	7010606	L 20,000.00	L 2,500.00	L 17,500.00	Yeny Zelenia Zuniga.
19	Kelvin Antonio Moreno Alvarez	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como ayudante general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: organizacion general del lugar, acarreo del producto de medicamento y otro tipo de insumos, apoyo general para el buen funcionamiento del centro de atencion triaje por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-1980-01001	7010607	L 10,000.00		L 10,000.00	Kelvin Antonio Moreno
20	Benigno Lagos Corea	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como ayudante general en el centro de atencion triaje realizando las siguientes actividades: organizacion general del lugar, acarreo del producto de medicamento y otro tipo de insumos, apoyo general para el buen funcionamiento del centro de atencion triaje por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	1702-1973-00158	7010608	L 10,000.00		L 10,000.00	Benigno Lagos Corea.

21	Johana Carolina Aguilar Baca	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como encargado de almacen realizando las siguientes actividades: Recibir, contabilizar y llevar el control de las entradas y salidas de de medicamento y otros insumos del almacen del centro de atencion triaje, mantener en orden y aseo dicho almacen de medicamentos e insumos por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0801-1987-00455	7010609	L 10,000.00	L 10,000.00	Johana Aguilar
22	Juan Angel Fletes Lagos	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre a persona que labora como encargado de almacen realizando las siguientes actividades: Recibir, contabilizar y llevar el control de las entradas y salidas de de medicamento y otros insumos del almacen del centro de atencion triaje, mantener en orden y aseo dicho almacen de medicamentos e insumos por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0607-1988-00548	7010611	L 10,000.00	L 10,000.00	Juan Angel Fletes Lagos
23	<b>TOTAL</b>					L 346,000.00	L 27,500.00	L 318,500.00

fecha: 15/10/2020  
 elaborado por: Reyna Paz

*Melissa Veth Arriola*  
 MELISSA VETH ARRIOLA  
 CONTADORA MUNICIPAL INTERINA



*Jose Nahun Calix Alvarez*  
 JOSE NAHUN CALIX ALVAREZ  
 ALCALDE MUNICIPAL



*Netza Derly Najjar Calderon*  
 NETZA DERLY NAJAR CALDERON  
 TESORERA MUNICIPAL





MUNICIPALIDAD DE MARCOVIA  
DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA  
PLANILLA DE CONTRATO TEMPORALES REAJUSTE SALARIAL

CONTRATO TEMPORALES

N	NOMBRE	DURACION DEL CONTRATO	DESCRIPCION	Nº DE IDENTIDAD	CHEQUE	VALOR DEL CONTRATO	TOTAL A PAGAR	FIRMA
1	Heyby Maricela Najar Espinal	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre y octubre reajuste salarial a persona que labora en el triaje de aseadora realizando las siguientes actividades: Mantener limpia el area del centro triaje, realizar el aseo de ropa de camas de los pacientes, realizar el aseo de baños, pisos y demas superficies, desinfectar mesas, escritorios, sillas, y cualquier superficie dentro del centro triaje, entre otras que sean necesarias para mantener higienico el centro triaje. Por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0601-1992-00282	7010691	L 4,000.00	L 4,000.00	Heyby Najar
2	Michell Anahi Fuentes Espinoza	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre y octubre reajuste salarial a persona que labora en el triaje de aseadora realizando las siguientes actividades: Mantener limpia el area del centro triaje, realizar el aseo de ropa de camas de los pacientes, realizar el aseo de baños, pisos y demas superficies, desinfectar mesas, escritorios, sillas, y cualquier superficie dentro del centro triaje, entre otras que sean necesarias para mantener higienico el centro triaje. Por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras	0607-2000-00115	7010692	L 4,000.00	L 4,000.00	Michell Fuentes
4	Johana Carolina Aguilar Baca	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre y octubre reajuste salarial a persona que labora como encargado de almacen realizando las siguientes actividades: Recibir, contabilizar y llevar el control de las entradas y salidas de de medicamento y otros insumos del almacen del centro de atencion triaje, mantener en orden y aseo dicho almacen de medicamentos e insumos por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0801-1987-00455	7010693	L 10,000.00	L 10,000.00	Johana Aguilar
5	Juan Angel Fletes Lagos	17 de agosto al 17 de noviembre	Pago mes de septiembre y octubre reajuste salarial a persona que labora como encargado de almacen realizando las siguientes actividades: Recibir, contabilizar y llevar el control de las entradas y salidas de de medicamento y otros insumos del almacen del centro de atencion triaje, mantener en orden y aseo dicho almacen de medicamentos e insumos por un periodo de 03 meses a partir del 17 de agosto al 17 de noviembre del 2020. Fuerza Honduras.	0607-1988-00548	7010694	L 10,000.00	L 10,000.00	Juan Angel Fletes
						L 28,000.00	L 28,000.00	

fecha: 04/11/2020  
elaborado por: Reyna Paz

MENSA IVETH ARRIOLA  
CONTADORA MUNICIPAL INTERNA

JOSE NAHUN CALIX ALVAREZ  
ALCALDE MUNICIPAL

NITZA DERLY NAJAR CALDERON  
TESORERA MUNICIPAL



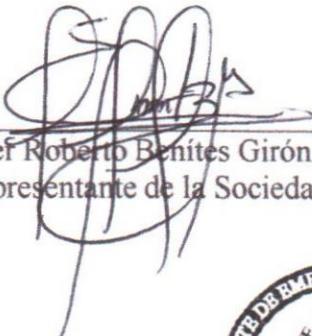
**ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA**  
**CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.**  
**Tel: 2722-2071 / 2722-2072**



**CONSTANCIA DE VEEDURÍA**

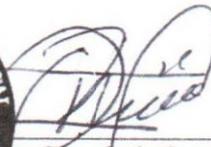
Nosotros como miembros de la sociedad civil y actuando como veedores sociales del programa denominado **Operación Fuerza Honduras**, en la emergencia sanitaria de la pandemia COVID-19, en el municipio de Marcovia, departamento de Choluteca por este medio **hacemos constar**: que dimos acompañamiento de todas las actividades relacionadas con la ejecución de este proyecto desde la atención necesaria como ser brigadas comunitarias, atenciones en Triaje, esté ubicado en la comunidad de Monjaras acondicionado con el equipo, insumo y el personal altamente capacitado por lo que damos fe de que la atención brindada en el municipio de Marcovia es de calidad.

Y para los fines que el interesado estime conveniente firmamos la presente a los 19 días del mes de Noviembre

  
Eder Roberto Benites Girón  
Representante de la Sociedad Civil

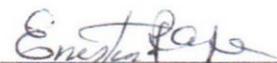
  
Generoso García  
Representante de la Iglesia Evangelica

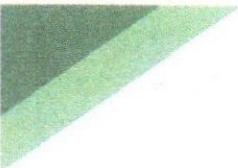


  
Claudeth Ortez  
Secretaria del CODEM



  
Flor de Maria Moya  
Representante del FONAC

  
Ernestina Reyes  
Comisionada Mpal. De Transparencia



### CONSTANCIA

La suscrita Comisionada Msc. **IVONNE LIZETH ARDON ANDINO** por medio de la presente **HACE CONSTAR:** Que la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA, DEPARTAMENTO DE CHOLUTECA**, cumplió con la publicación de la información sobre los procesos realizados y liquidaciones de los fondos asignados en el marco del programa "Operación Fuerza Honduras" por la **EMERGENCIA COVID-19**, dicha información se encuentra en el Portal Único de Transparencia, modulo "EMERGENCIA COVID-19" del Instituto de Acceso a la Información Pública.

Firmo la presente a los diez (10) días del mes de diciembre de dos mil veinte (2020).

*[Handwritten Signature]*  
**IVONNE LIZETH ARDON ANDINO**  
**COMISIONADA COORDINADORA DE AREA**

**ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA****CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.****Tel: 2722-2071 / 2722-2072****Nota Aclaratoria.**

Por este medio, se notifica que el valor a liquidar será por L 891,755.14 los cuales faltarían L. 19.86 para poder cuadrar al valor depositado por el gobierno central el cual fue de L. 891,775.00 para el proyecto denominado Fuerza Hondura, este valor restante lo sumaremos a las demás compras realizadas con el otro porcentaje del 45% que el gobierno denominó para las municipalidad.

Sin más que decir y en espera de su comprensión me despido

Atte.



Jose Nelson Calix Alvarez  
Alcalde Municipal.



Mitza Derly Najer Calderón.  
Tesorera Municipal.

**GENERALIDADES**

PROYECTO: "CENTRO DE ATENCIÓN (COVID 19) TRIAJE MUNICIPAL DE MARCOVIA"

**I. OBJETIVO DEL PROYECTO:**

- **Apoyar los servicios de salud en el municipio con los recursos del fondo descentralizado "FUERZA HONDURAS", a efectos de realizar acciones de prevención y brindar atención a la población afectada por la crisis ocasionada por la pandemia COVID-19**
- **Brindar atención general a la población de Marcovia, durante horas vespertinas, nocturnas y fines de semana, a fin de completar jornadas completas de servicios médicos.**

**II. Centro(s) de Triajes: Descripción detallada conteniendo el nombre de Municipio, colonia, aldea o caserío en donde se encuentra ubicado, así como una narrativa de como ha sido el proceso de atención desde que empezó a operar**

AREA GEOGRAFICA DE OPERACIÓN: el centro de atención (COVID 19) se encuentra ubicado en el barrio Los Profesores en la aldea de Monjaras, Marcovia, Choluteca. En las instalaciones del antiguamente llamado mercado municipal. Estratégicamente ubicado en una zona donde se recibe afluencia de comunidades aledañas a la aldea, así mismo de todo el municipio.

El centro de atención (covid 19) Triaje Municipal de Marcovia, fue puesto en función el 18 de Agosto del 2020, se comenzó operando contando con 8 médicos generales, 5 enfermeras auxiliares, 2 ayudantes de enfermería, 2 encargados de almacén, 1 microbiólogo, 2 vigilantes. Se decidió comenzar este proyecto gracias al apoyo de la alcaldía de Marcovia quien contribuyó a la adecuación del espacio, y a través de donaciones gestionadas por el comité de apoyo externo al centro de Triaje, quienes nos proporcionaron algunos insumos, equipos de protección y equipamiento al centro de atención.

Inicialmente comenzamos utilizando mesas plásticas como escritorios, así como instrumentos del mismo personal para poder brindar la atención médica, poco a poco y mediante las gestiones de la alcaldía de Marcovia se ha ido adquiriendo los equipos necesarios para este propósito.

---

**El centro esta readecuado de la siguiente manera:**

**Área de atención al usuario:** se cuenta con un ayudante en enfermería, a la entrada de las instalaciones, donde se le brinda la primera atención al usuario, quien previamente pasa por una cabina de desinfección, medición de temperatura, aplicación de gel en manos. Se le realiza una encuesta sobre la sintomatología por la cual acude al centro, y se envía posteriormente al área de preclínica.

**Área preclínica:** El usuario es recibido por una auxiliar de enfermería, quien procede a toma de datos para apertura del expediente clínico del usuario, posteriormente se toma signos vitales, clasificando los pacientes con sintomatología respiratoria de otras patologías, además clasificando la gravedad de la enfermedad en: **"NO URGENCIA", "URGENCIA" Y "EMERGENCIA"**.

**Sala de Espera:** contamos con una zona amplia, la cual se encuentra equipada con sillas lavables, estratégicamente separadas 1.15mts de distancia, además definimos zonas para pacientes sintomáticos o sospechosos de COVID, de los que acuden por otra patología.

**Consultorio médico:** esta zona amplia y ventilada, está debidamente equipada con 1 camilla de exploración física, 1 escritorio médico, sillas para el médico y el usuario, acá se define según criterio médico el manejo del paciente que acude a consulta.

**Área de estabilización:** contamos con 2 zonas para estabilización u observación de pacientes, las cuales cuentan con cama reclinable, atriles, tanque de oxígeno. Una zona está destinada para pacientes COVID y la otra zona definida para pacientes que consultan otras patologías.

**Área de internamiento COVID:** contamos con pabellones, establecidos en un espacio amplio y ventilado, que cuenta con camas debidamente separadas por biombos, algunas de estas camas cuentan con tanque de oxígeno, en el caso que el paciente lo requiera

---

**Área de internamiento no COVID:** Esta zona se divide en 3 pabellones, cada uno de los cuales se encuentra equipada con camas, debidamente separadas por biombos.

**Área de laboratorio:** contamos con una zona amplia, ventilada y buena iluminación, que cuenta con una zona para toma de muestras, zona de realización de pruebas rápidas y una zona para realización de análisis de laboratorios. Esta área cuenta con un microbiólogo que labora durante 6 horas en horario vespertino de lunes a sábado.

**Área de almacén:** esta zona donde se encuentra almacenado los equipos de bioseguridad y los insumos que se utilizan a diario en el centro de atención COVID

**Área de farmacia:** contamos con esta zona, donde se dispensa los medicamentos por el encargado del área, además se cuenta con cadena de frío para almacenar medicamentos que así lo requieran.

**Área de lavandería:** esta zona cuenta con 2 lavadoras y 1 secadora y un sistema de agua permanente.

**Área de descanso para el personal:** esta zona se encuentra en construcción.

La afluencia de pacientes al centro de triaje de Marcovia, ha ido en incremento, desde su puesta en función, donde se ha recibido pacientes sospechosos y confirmados (mediante pruebas rápidas) por COVID-19; además durante jornadas vespertinas, nocturnas y fines de semana se han atendido emergencia de diferente índole debido a la necesidad de la población de atención médica en estos horarios.

---

A continuación, un pequeño resumen de las atenciones brindadas del 18 de agosto del 2020 hasta la fecha.

	18-ago	19-ago	20-ago	21-ago	22-ago	23-ago	24-ago	25-ago	26-ago	27-ago	28-ago	29-ago	30-ago	31-ago	Total
Total At. Med	9	9	28	13	6	11	17	25	17	23	27	19	14	25	243
At. Med Turnos A y B	9	9	27	13	4	10	17	24	17	18	22	15	10	20	215
At. Med Noche	0	0	1	0	2	1	0	1	0	5	5	4	4	5	28
PR	5	5	12	3	2	0	5	7	9	4	2	1	0	7	63
PR Positivas	2	1	4	0	2	0	5	3	6	2	2	1	0	3	31
PR Negativas	3	4	8	3	0	0	0	4	0	2	1	0	0	4	29
Índice Positividad	40	20	33	0	100	0	100	43	67	50	67	100	0	43	49
Sala de Estabilización	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	1	2	6	13
Referidos	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	6
Ptes. Internos	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	1	1	3	9
Hisopados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingresos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	5	8
Altas	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	1	2	2	8
Tratamiento MAIZ	7	3	8	0	2	11	4	5	3	8	2	2	0	7	62
Otras patologías	0	0	0	0	0	0	7	0	9	8	10	11	8	3	56

#### IV. Descripción del proceso de firma de convenios de estímulo con personal médico y cantidad requerida.

Una vez consolidada la necesidad de realizar la contratación del personal que estaría atendiendo a la ciudadanía en el centro de atención de triaje ubicado en Monjaras se procedió a la selección de dicho personal, solicitando y evaluando la hoja de vida de los candidatos que tuviesen experiencia laboral, graduados en el área y con buenas referencias profesionales.

Se procedió a la realización de la entrevista laboral con el propósito de conocer a los posibles candidatos.

Una vez seleccionado el personal (médicos, enfermeras, administradores, ayudantes, personal de aseo y vigilantes) se procedió a la realización de una capacitación inicial donde se les explico sus funciones, horarios, deberes etc.

Se continuó con la cantidad de: 8 médicos, 2 ayudantes, 2 enfermeras, 1 microbiólogo, 2 vigilantes, 2 encargados de almacén y 2 personas de aseo.

## V. PROCESO DE ADQUISICIÓN DE EQUIPOS E INSUMOS

El alcalde y su corporación solicitaron la creación de un comité de apoyo externo al Triage de Monjaras, convocando a las fuerzas vivas de la comunidad (CODEM, Jefes de patronatos, iglesia evangélica y católica, representantes de asociaciones, etc.)

Se realizó la reunión el 19 de Julio del 2020 a las 3pm, en el salón parroquial de la comunidad de Monjaras donde se conformó los integrantes del comité y se juramentaron los integrantes con la presencia del alcalde y miembros de su corporación. En reunión de corporación se nombró a una comisión de 3 miembros de la misma, en apoyo al comité externo del Triage de Monjaras.

Inmediatamente el equipo que conformaba el comité de apoyo comenzó sus acciones de gestión como primera instancia, se creó una página de pro-ayuda al Triage para solicitar a colaboradores a través de redes sociales, el apoyo para poder equipar el centro de atención COVID 19, con camas, tanques de oxígeno, medicamentos, insumos de bioseguridad, etc.

Se logró recaudar a través de organizaciones como el comité de pro ayuda Monjarás-USA, amistades, familiares, empresas privadas locales, recaudación de fondos a través de botellones que fueron colocados en diferentes comunidades y el apoyo de la alcaldía municipal; el equipamiento base para dar inicio al centro de atención COVID-19, Triage Monjaras.

## VI. Descripción breve del avance: (definir actividades realizadas y próximas a realizar en atención y prevención del Covid-19).

### Las medidas de prevención implementadas son:

Promoción y demostración de la importancia de lavado de manos y de mantener comportamientos de higiene positivos.

Realización de charlas educativas, a los pacientes que asisten al centro de atención (COVID19) sobre:

- Medidas permanentes de higiene
  - Asistencia inmediata al médico al presentar síntomas respiratorios, gastrointestinales, etc.
-

**Las medidas de prevención dentro del centro de Triage son:**

Colocación de desinfectantes de manos en la entrada del centro de atención

Contamos con cabina de desinfección a la entrada del centro.

Limpieza y desinfección al menos 3 veces al día del edificio

**Como actividades próximas para el fortalecimiento del centro de Triage tenemos:**

Gestión de medicamentos para brindar atenciones de emergencia.

Habilitación de línea telefónica, para realización de consultas y seguimiento de pacientes, llevando registro de la misma.

Fortalecer las charlas de educación aprovechando la presencia, de pacientes y sus familiares.

Creación de expedientes familiares para poder dar un seguimiento y a los usuarios que acuden al centro de atención y dar seguimiento a los autoaislamientos.

Establecer normas de atención al público y dar las a conocer a la comunidad.

**VII DIFICULTADES DURANTE EL PROCESO**

Dentro de las dificultades que hemos tenido en este proceso, ha sido en primera instancia el escaso recurso económico para equipar correctamente el centro de Triage, tanto con el suficiente personal como con el equipo médico requerido para una atención médica digna.

En nuestros inicios los mecanismos de gestión eran tardados por la poca participación comunitaria, posterior a la apertura del centro los objetivos esperados se estaban cumpliendo, involucrando de esta manera y con prontitud la participación activa de los miembros comunitarios.

Nuestro principal reto actualmente es mantener la suficiente cantidad de medicamentos en relación a la asistencia activa al centro de Triage, ya que a este asisten usuarios con patologías de diferente índole involucradas con sospechas de COVID. Hemos mantenido un stock pequeño de medicamentos que se han recibido de donaciones realizadas por equipos de pro ayuda, esperando que la región sanitaria de salud se involucre activamente con nuestro centro asistencial.

---

## VII MECANISMOS DE VEEDURIA SOCIAL

Los miembros de la sociedad civil, y actuando como veedores sociales del programa Fuerza Honduras, en la emergencia sanitaria de la pandemia COVID-19, en el municipio de Marcovia, Choluteca. Nos han dado acompañamiento en las actividades de aprobación del plan de acción, donde se incluye la contratación del personal de salud a laborar en el centro de Triaje, así como la inversión que se realizará en compra de equipo de bioseguridad y otros insumos. Además han sido acompañante en los procesos de gestión a través del comité de apoyo externo al centro de Triaje de Marcovia. Nuestros veedores han sido.

CODEM  
 Comisión ciudadana de transparencia  
 FONAC  
 Iglesias católica y evangélica  
 Organizaciones civiles



12 de Agosto El Señor Bladimir BOQUIN facilita 1 Chimbo de oxígeno lleno en calidad de Préstamo, además dona 100 mascarillas quirúrgicas y 6 botes de Gel.



7 de Agosto Grupo Pro-Ayuda Monjarás USA dona:  
 80 Pruebas Rápidas para detección de COVID  
 4 Oxímetros de pulso  
 2 Nebulizadores  
 4 Humidificadores  
 100 Yards de tela blanca para ropa de cama  
 20 Overoles  
 20 Batas desechables  
 100 Gorros Quirúrgicos



Recibimiento de donaciones al centro de Triaje

