

CIRCULAR NO. 032-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 03 de agosto de 2015

DIRECTORES GENERALES
SUB GERENCIAS
UNIDADES DE APOYO

PRESENTE

Con instrucciones del Secretario de Estado, por este medio se comunica que el personal que fue notificado en fecha de 31 de julio de 2015 sobre el vencimiento de su Contrato, No debe presentarse a laborar ni permanecer en las oficinas donde prestaban sus servicios.

Por lo anterior, a los jefes de Departamento y Unidades que incurran en el incumplimiento de dicha medida, se les notifica que esta Sub Gerencia de Recursos Humanos no se hace responsable por el pago de dicho personal en vista de reparos administrativos.

En espera de su pronta atención,

Atentamente.


LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS



Cc. Despacho Ministerial
Cc. Despacho Sub Secretario de Estado
Cc. Archivo

CIRCULAR NO. 033-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 10 de agosto de 2015

**DIRECTORES GENERALES
UNIDADES DE APOYO
TODO EL PERSONAL**

PRESENTE

Con instrucciones del Secretario de Estado por este medio se da a conocer la nueva calendarización para la realización de las Recreo Vías, de igual forma se solicita el apoyo, compromiso e involucramiento de todos los empleados y funcionarios de nuestra Secretaría en dichas actividades.

No.	Fecha	Direcciones y Unidades
1	16/08/15	Dirección General de Salarios, Procuraduría, CES
2	23/08/15	Inspección General de Trabajo
3	30/08/15	Dirección General de Previsión Social
4	06/09/15	Dirección General de Empleo
5	13/09/15	Programa Presidencial Con Chamba Vivís Mejor
6	20/09/15	Programa Nacional de Empleo por Hora
7	27/09/15	Secretaría General, SAC, Cooperación Externa, Comunicación Institucional y Servicios Legales.
8	04/10/15	Dirección General de Trabajo
9	11/10/15	Informática, Sub Gerencia de Presupuesto, Bienes Nacionales y Auditoría.
10	18/10/15	Gerencia Administrativa, Sub Gerencia de Recursos Humanos, Sub Gerencia de Recursos Materiales, UPEG y la Unidad de Modernización.

Agradeciendo atención,


LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ



CIRCULAR

DI/STSS-00097-2015

PARA: Directores
Sub Directores
Jefes de Unidad

DE: Lic. Jorge Efrain Salgado
Coordinador Departamento de Informática

ASUNTO: **URGENTE**
Instalación de herramienta cliente de correo electrónico.

FECHA: 12 de Agosto 2015.



Por medio del presente se le desea notificar que se instalará la herramienta cliente de correo electrónico Microsoft Outlook en en todas las maquinas, ya que se actualizara el servidor de correos y esto permitira a cada usuario tener un respaldo de sus correos, teniendo asi el respaldo de todos los correos por cualquier situacion es importante tener dichos respaldos.

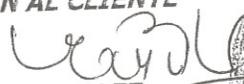
De antemano les agradezco su apoyo.

CIRCULAR No. 036-2015

PARA

**: SUB SECRETARÍA DE ESTADO
GERENCIA ADMINISTRATIVA
SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
INSPECCION GENERAL DE TRABAJO
DIRECCION GENERAL DE TRABAJO
DIRECCION GENERAL DE SALARIOS
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL
DIRECCION GENERAL DE EMPLEO
COOPERACION EXTERNA
SUB GERENCIA DE RECURSOS MATERIALES
PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO POR HORA
AUDITORIA INTERNA
DIRECCION LEGAL
SERVICIO DE ATENCION AL CLIENTE**

DE


**: LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**



ASUNTO

: CAPACITACION

FECHA

: 14 DE AGOSTO DEL 2015

En cumplimiento a la Programación de Capacitaciones para el personal de esta Secretaría, el próximo miércoles 19, jueves 20 y viernes 21 de agosto se realizará una Capacitación de **ORTOGRAFIA** para todo el personal de la secretaria en el Salón: Oscar A. Flores, por lo que se adjunta el listado que corresponde al personal que deberá asistir de cada oficina y de acuerdo al horario que se realizará con los horarios de 8:00 am a 4:00 pm en fechas establecidas.

Por lo anterior, se solicita confirmar asistencia de cada oficina a mas tardar el día lunes ya que es necesario saber la cantidad de empleos para dicha capacitación.

Agradeciendo su atención.

Atentamente

Cc: Archivo

CIRCULAR NO. 035-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 14 de agosto de 2015

TODO EL PERSONAL
Presente

Por este medio se les informa, que ha dado inicio el Campeonato Nacional de Fútbol "Juan Orlando Hernández" en el cual estará participando la Liga de Instituciones Públicas, en tal sentido se hace de su conocimiento que el sábado 15 de agosto a las 9:00am se realizará el primer partido donde estará participando nuestro equipo de Fútbol masculino en el Estadio Emilio Larach de la Col. Kennedy en Tegucigalpa.

Por lo anterior, se les invita para que puedan observar y apoyar a nuestro equipo quienes estarán participando en la fecha de referencia.

Agradeciendo su atención,



LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. Archivo

CIRCULAR-GA-002-15

18 de agosto de 2015

**Secretario de Estado
Sub Secretario de Estado
Secretario General
Directores Generales
Sub Gerencias
Unidades de Apoyo
Oficinas Regionales**

En cumplimiento al uso Racional de la Energía y Eficiencia Energética para las Instituciones Gubernamentales, solicito nombrar un oficial energético, el cual llevara el control semanal de cumplimiento de medidas de ahorro de energía de la Dirección a la cual pertenece, el informe deberá ser entregado a la Sub Gerencia de Recursos Materiales los lunes de cada semana.

Agradeceré que el nombre de la persona responsable sea enviado a la Sub Gerencia de Recursos Materiales a más tardar el día jueves 20 de agosto del presente año.

Atentamente,


Abog. Marco Tulio Abadie
Gerente Administrativo



Edificio Plaza Azul, Lomas del Guijarro Sur, Ave. Berlín, Calle Viena,
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / Fax: 2235-3455 / 2235-3464
www.trabajo.gob.hn / info@trabajo.gob.hn
Tegucigalpa, Honduras, Centro América

CIRCULAR NO. 038-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 27 de agosto de 2015

TODO EL PERSONAL
Presente

Por este medio se les informa, que en la continuación de El Campeonato Nacional de Fútbol "Juan Orlando Hernández" en el cual participa la Liga de Instituciones Públicas, el día jueves 27 de agosto en el Campo de Fútbol de la Col. Los Ángeles a las 6:30pm y el día sábado 30 de agosto en la Cancha del Birichiche a las 5:30pm tendrá participación nuestro equipo de Fútbol masculino.

Por lo anterior, se les invita para que puedan observar y apoyar a nuestro equipo quienes representan muy dignamente a nuestra Secretaría.

Agradeciendo su atención y en espera de su apoyo,

Atentamente.


LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS


Cc. Archivo

CIRCULAR NO. 037-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 27 de agosto de 2015

DIRECTORES GENERALES
SUB GERENCIAS
UNIDADES DE APOYO
OFICINAS REGIONALES
CENTROS DE CUIDADO INFANTIL

TODO EL PERSONAL

PRESENTE

Con instrucciones del Secretario de Estado por este medio se instruye a todas las Direcciones, Sub Gerencias, Unidades de Apoyo, Oficinas Regionales y Centros de Cuidado Infantil a tener representatividad en cada una de sus oficinas en conmemoración al mes de la Patria, en el marco del 194 Aniversario de la Independencia.

Cabe mencionar que no se deben colocar elementos decorativos en los pasillos, únicamente dentro de cada oficina.

Agradeciendo su pronta atención,


LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS



Cc. Archivo

Edificio plaza azul, col las lomas del guijarro sur, ave. Berlín, Calle Viena,
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464
www.trabajo.gob.hn / info@trabajo.gob.hn
Tegucigalpa, Honduras, Centro América

CIRCULAR-GA-003-15

20 de agosto de 2015

**Secretario General
Directores Generales
Sub Gerencias
Unidades de Apoyo**

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes en ocasión de informar que la Sub Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales mantiene en la Unidad de Transporte un rol establecido en la asignación de motorista para las giras de trabajo, por lo tanto solicito su colaboración en el sentido de **No** establecer el nombre del conductor en las solicitudes de viajes, ya que esto ha generado problemas entre los compañeros de esa Unidad.

Atentamente,


Abog. Marco Tulio Abadie
Gerente Administrativo



C: Ing. Carlos Madero/Secretario de Estado
Abog. Ramón Carranza/Sub Secretario de Estado
Sr. Miguel Granados/Jefe de la Unidad de Transporte

Edificio Plaza Azul, Lomas del Guijarro Sur, Ave. Berlin, Calle Viena.
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / Fax: 2235-3455 / 2235-3464
www.trabajo.gob.hn / info@trabajo.gob.hn
Tegucigalpa, Honduras, Centro América

CIRCULAR No. 040-2015

Tegucigalpa, M.D.C.,
31 de agosto de 2015

**Directores Generales
Unidades de Apoyo
Coordinadores Regionales
Centros de Cuidado Infantil
Todo el personal**

Presente

Por este medio se les recuerda la disposición emitida por la Dirección General de Servicio Civil, en referencia a la Circular-DGSC-012-2014 de fecha 28 de mayo del mismo año y que refiere lo siguiente:

Que en caso de que la incapacidad temporal no sea mayor de tres (3) días, no necesita ser refrendada por el Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS), pero debe ir extendida en Certificado Médico.

De acuerdo a nuestro Reglamento Interno en los sectores donde no haya cobertura del Seguro Social, bastará la Certificación Médica extendida por médico particular.

Se les solicita tomar nota de lo anterior,

Atentamente,



LIC. EVELIN RAMOS GÓNZALEZ
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. Despacho Ministerial
Cc. Despacho Sub Secretario
Cc. Gerencia Administrativa
Cc: Archivo

CIRCULAR NO. 039-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 31 de Agosto de 2015

**DIRECTORES GENERALES
SUB GERENCIAS
UNIDADES DE APOYO**

TODO EL PERSONAL

PRESENTE

Por este medio se le solicita a todo el personal proporcionar un listado por Dirección correspondiente a sus hijos, el mismo deberá contener el nombre del empleado, nombre de sus hijos especificando la edad de los mismos.

Dicha información es requerida en esta Sub Gerencia de Recursos Humanos a más tardar el día jueves 03 de septiembre del año en curso.

En espera de su pronta atención,

Atentamente.


LIC. EVELIN RAMOS GONZÁLEZ
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS



Cc. Archivo

CIRCULAR NO. 041-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 31 de agosto de 2015

DIRECTORES GENERALES
SUB GERENCIAS
UNIDADES DE APOYO
OFICINAS REGIONALES
CENTROS DE CUIDADO INFANTIL

TODO EL PERSONAL

PRESENTE

En cumplimiento a lo establecido en el Reglamento Interno de esta Secretaría de Estado debo recordar a Todo el Personal lo siguiente:

- Durante las horas de trabajo y en el lugar donde presten sus servicios el personal de esta Secretaría de Estado deberá vestir en forma correcta y presentable, especialmente el personal que atiende público externo, por lo que en el personal Femenino queda prohibido el uso de escotes y mini faldas; en el personal Masculino queda prohibido el uso de camisetas deportivas y tenis.
- Al personal que se le halla asignado la camiseta con el color y logo oficial de esta Secretaría deberá portarla el día viernes de cada semana.
- Es obligatorio que todo el personal porte visiblemente su nuevo carnet de identificación, a excepción del personal que esta Sub Gerencia aun no se lo halla entregado.

Cabe mencionar que dichas disposiciones son de carácter obligatorio y de no acatar las mismas, se aplicaran las sanciones correspondientes.

En espera de su pronta atención,

Atentamente



LIC. EVELIN RAMOS GONZÁLEZ
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc. Despacho Ministerial
Cc. Despacho Sub Secretario de Estado
Cc. Gerencia Administrativa
Cc. Archivo

Edificio Plaza Azul, Col. Las Lomas del Guijarro Sur, Ave. Berlín, Calle Viena,
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464
www.trabajo.gob.hn / info@trabajo.gob.hn / Tegucigalpa, Honduras, Centro América