

## CIRCULAR NO. 015-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 06 de abril de 2015

**DIRECTORES GENERALES  
UNIDADES DE APOYO  
TODO EL PERSONAL**

### PRESENTE

Como es de su conocimiento esta Sub Gerencia de Recursos Humanos esta realizando el levantamiento de información referente a la creación de la base de datos, por lo que en esta ocasión se les da a conocer la siguiente programación de visitas a todas las oficinas y Centros de Cuidado Infantil de esta ciudad Capital, para que a partir del día miércoles 08 de abril del año en curso, el personal de esta Sub Gerencia de Recursos Humanos entreviste a cada uno de los empleado en un horario de 8:00am a 4:00pm.

<u>FECHA</u>	<u>OFICINAS A VISITAR</u>
Miércoles 08	Dirección General de Salarios Dirección General de Empleo Secretaría General Dirección Legal Cooperación Externa Procuraduría General de Trabajo Comunicación Institucional
Jueves 09	Dirección General de Previsión Social Dirección General de Trabajo
Viernes 10	Inspectoría General de Trabajo Calculo de Prestaciones Servicio de Atención al Ciudadano/ SAC
Lunes 13	Despacho Secretario de Estado Despacho Sub Secretario de Estado Programa Nacional de Empleo por Hora Informática
Miércoles 15	Centro de Cuidado Infantil Modelo Centro de Cuidado Infantil No.10
Jueves 16	Gerencia Administrativa Sub Gerencia de Recursos Humanos Sub Gerencia de Presupuesto Sub Gerencia de Recursos Materiales (Transporte, Aseo y Vigilancia) UPEG Auditoria

Se les solicita toda la colaboración atendiendo al personal de esta Sub Gerencia y coordinando la presencia de su personal en las fechas indicadas.

## CIRCULAR NO. 016-2015

Tegucigalpa, M.D.C., 10 de abril de 2015

### A TODO EL PERSONAL PRESENTE

Por este medio se les informa, que el Señor Presidente de la República en uso de sus atribuciones, acordó mediante **Decreto Ejecutivo No. 50-2003** que los días de feriado nacional que cayeren en días laborables se trasladan para su goce el día lunes de la siguiente semana, con excepción de los días 1 de Enero, Jueves, Viernes y Sábado de Semana Santa, 1 de Mayo, 15 de Septiembre y 25 de Diciembre, los que gozarán el mismo día en que cayeren.

En tal sentido, el feriado del día catorce (14) de Abril en el cual se celebra el Día de Las Américas, se traslada para el día lunes veinte (20) de Abril del año en curso.

Favor tomar nota.

Atentamente,

  
  
**LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

Cc. Archivo

## CIRCULAR NO. 017-2015

Tegucigalpa, M.D.C.,  
14 de abril de 2015

### A TODO EL PERSONAL PRESENTE

En cumplimiento a lo solicitado por la Dirección General de Servicio Civil, a todos los empleados de la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social se les informa que para gozar del beneficio del **BONO EDUCATIVO AÑO 2015**, debe ser empleado permanente y por contrato, cuyo sueldo sea igual o menor a **Lps. 16,978.28 (DIECISÉIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO LEMPIRAS CON VEINTIOCHO CENTAVOS)**, y el valor a pagar de este año en concepto de Bono Educativo es de **Lps. 1,049.00 (MIL CUARENTA Y NUEVE LEMPIRAS EXACTOS)**.

Por lo anterior y para tramitar el Bono Educativo deben presentar a partir de la fecha y hasta el día **JUEVES 30 DE ABRIL DE 2015 COMO FECHA LÍMITE**, la siguiente documentación:

1. Constancia del Centro Educativo actualizada, original, debidamente firmada y sellada por el Director del Centro Educativo, el nombre del estudiante en dicha Constancia, debe coincidir con la Certificación o Partida de Nacimiento.
2. Certificación o Partida de Nacimiento original o fotocopia del alumno
3. Fotocopia de la tarjeta de identidad del empleado.

Por lo anterior, no se aceptaran documentos remitidos en fecha posterior a la fecha limite, en vista que hay fecha establecida para solicitar ante la SEFIN el requerimiento presupuestario y una vez remitido no se podrán hacer incorporaciones.

En espera de su pronta atención,

Atentamente,

  
  
**LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

**CIRCULAR NO. 018-2015**

Tegucigalpa, M.D.C., 15 de abril de 2015

**DIRECTORES GENERALES  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO**

**PRESENTE**

Atendiendo Memorando AD-24-2015 del 14 de abril del año en curso, por este medio se les solicita a los Directores Generales, Sub Gerencias y Unidades de Apoyo designar 2 personas de sus oficinas para que participen en la capacitación sobre **Ética y Valores** que impartirá el Tribunal Superior de Cuentas como parte de las actividades del Comité de Probidad y Ética de nuestra Secretaría.

Dicha capacitación esta programada para el día viernes 24 de abril, a partir de las 9:00am a 12:00m en el Salón Oscar a. Flores.

Esperando contar con la participación solicitada,

Atentamente.

  
**LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**



Cc. Archivo

## CIRCULAR 004-2015

23 de abril de 2015

**DIRECTORES GENERALES  
UNIDADES DE APOYO  
TODO EL PERSONAL**

### PRESENTE

Por medio de la presente me dirijo a Ustedes con el propósito de informales que a partir del 24 de abril del presente año, se estará realizando la toma de fotografías para el nuevo **Carnet de Identificación**, se adjunta programación.



**Lic. Elmer Barrientos Ramos**  
Sub Gerente de Recursos Materiales y S.G.

Cc. Despacho Ministerial / Ingeniero Carlos Madero  
Despacho del Vice Ministro / Abogado Ramón Carranza  
Gerencia Administrativa / Abogado Marco Tulio Abadie

Edificio plaza azul. col las lomas del guijarro sur, ave. Berlín. Calle Viena.  
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464  
[www.trabajo.gob.hn](http://www.trabajo.gob.hn) / [info@trabajo.gob.hn](mailto:info@trabajo.gob.hn)  
Tegucigalpa, Honduras, Centro América

## PROGRAMACION TOMA DE FOTOGRAFIA PARA CARNET

<b>Viernes 24 de Abril</b>
Dirección General de Salarios
Dirección General de Empleo
Secretaría General
Dirección de Legal
Cooperación Externa
Procuraduría General de Trabajo
Comunicación Institucional
Dirección General de Previsión Social
Dirección General de Trabajo
Programa Nacional de Empleo por Hora
Auditoría Interna

<b>Lunes 27 de Abril</b>
Inspección General de Trabajo
Cálculo de Prestaciones
Servicio de Atención al Ciudadano / SAC
Despacho Secretario de Estado
Despacho Sub Secretario de Estado
Informática
Gerencia Administrativa
Sub Gerencia de Recursos Humanos
Sub Gerencia de Presupuesto
Sub Gerencia de Recursos Materiales (Transporte, Aseo y Vigilancia)
UPEG
Modernización

## CIRCULAR NO. 0210-2015

Tegucigalpa, M.D.C.,  
27 de abril de 2015

**DIRECTORES GENERALES  
SUB GERENCIAS  
UNIDADES DE APOYO**

**PRESENTE.**

Atendiendo comunicación del Colegio de Abogados de Honduras, por este medio se da a conocer invitación girada a los agremiados (as) que laboran en la Secretaría, para que asistan a la Asamblea Ordinaria a celebrarse el día jueves 30 de abril de 2015 a partir de las 8:00am en la Sede Central de Tegucigalpa del Colegio de Abogados.

Atentamente,

  
**LIC. EVELIN RAMOS GONZALEZ**  
**SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**



Cc. Archivo  
MAR

## CIRCULAR 005-2015

28 de abril de 2015

**DIRECTORES GENERALES  
UNIDADES DE APOYO  
TODO EL PERSONAL**

### PRESENTE

Informo que a partir de la fecha toda la correspondencia a enviar, será recibida en la Sub Gerencia de Recursos Materiales para ser entregada al conserje asignado; el horario de salida de las mismas, será por la mañana 9:15 am. y por la tarde 1:15 pm.

**Abog. Marco Tulio Abadie**  
Gerente Administrativo



Cc. Despacho Ministerial / Ingeniero Carlos Madero  
Despacho del Vice Ministro / Abogado Ramón Carranza

Edificio plaza azul, col las lomas del guijarro sur, ave. Berlín, Calle Viena,  
Teléfonos: (504) 2232-3918 / 2235-3458 / 2232-6018 / fax: 2235-3455 / 2235-3464  
[www.trabajo.gob.hn](http://www.trabajo.gob.hn) / [info@trabajo.gob.hn](mailto:info@trabajo.gob.hn)  
Tegucigalpa, Honduras, Centro América