CURRICULUM
GLORIA BERTILA OYUELA CARRASCO

Experiencia Profesional

Responsabilidades:

- Asesoría en todas las materias
- Ejercicio de la procuración.
- Solicitudes administrativas.
- Ejercicio del notariado.

1998-2010. Jefe Asesoría Legal, de la Corporación Centroamericana de Servicios de Navegación Aérea (COCESNA), 150 Mts. al Sur Aeropuerto Toncontín, teléfono 234-3360, Comayagüela, Honduras. Desde el 1 de junio de 1998 hasta el 30 de septiembre de 2010.

Responsabilidades en el Puesto:

- Elaboración y revisión de contratos y convenios internacionales, mercantiles, laborales, servicios profesionales, aeronáuticos, créditos
- Emisión de dictámenes a toda la Corporación, en todas materias. Debido a que la Corporación existe en toda Centroamérica, el conocimiento de las leyes de los demás países también se incluyó en los dictámenes emitidos.
- Elaboración de reglamentos
- Participación en los procesos de negociación de contratos
- Revisión de títulos de crédito.
- Participación en el proceso de redacción y firma de convenios entre los diferentes Estados integrantes de COCESNA y otros no integrantes.
- Solicitudes de asignación de frecuencias, así como otro tipo de trámites ante CONATEL.
- Solicitudes administrativas ante las diferentes Secretarías de Estado de Honduras.
- Elaboración y revisión de los documentos de licitaciones nacionales e internacionales.
- Participación en comisiones de licitación.
- Elaboración de procedimientos para la firma de documentos.

Seminarios / Cursos

Cooperativismo Básico	2015. Impartido por Instituto de Facilitación Cooperativa IFC.
Curso Especializado de Arbitraje Internacional	Impartido por la Cámara de Comercio e Industria de Tegucigalpa del 21 al 24 de julio de 2010.
Curso sobre Diagnostico de Necesidades de Capacitación	Impartido por el **Grupo CELAC**, a través del facilitador Martín González, en Tegucigalpa, Honduras los 28 y 29 de junio de 2010.
Pólizas de Seguro	Impartido por la Aseguradora Hondureña Mundial en la Dirección General de Aeronáutica Civil.
Curso de Negociación y Conciliación	Impartido por la Cámara de Comercio e Industria de Tegucigalpa. 10 al 14 de noviembre de 2009.
Diplomado del Nuevo Código Procesal Civil	Impartido por el licenciado Efraín Aguilar, en la Universidad Tecnológica Centroamericana 2009.
Seminario sobre Normas Internacionales de Auditoría	Impartido por AGUIRRE NÚÑEZ y ASOCIADOS 2007.
El Rol del Auditor en la Gestión del Riesgo Empresarial	Impartido por el licenciado Manuel Arauz Montero director de TI AUDISEG , el 6 al 8 de diciembre 2006.
Gestión de Factores Humanos en el Puesto de Trabajo	Impartido por Qualinet Surlatina Gestión QSL, de Chile, el 2006.
Seguridad y Salud Ocupacional	Impartido por QSL, de Chile, el 2006.
Documentación	Impartido por QSL, de Chile, el 2006.
Familia de Normas ISO 9000	Impartido por QSL, de Chile, el 2006.
Curso Intensivo de inglés,.	Impartido por el IHCI, finalizado en noviembre del 2005.
Conceptos Básicos de Gestión de Calidad	Impartido por QSL, de Chile, el 2006.
Sistema Integrado de Gestión de Calidad	Impartido por Aviation Training and Development Institute.
Telecomunicaciones Básicas para no Ingenieros	Impartido por COMTELCA 2002.
Sistemas de Navegación Aérea	Impartido por el Instituto Centroamericano de Capacitación Aeronáutica 2002.
Administración del Tiempo	Impartido por el Instituto Centroamericano de Capacitación Aeronáutica 2002.
Contratos Internacionales	Impartido por la Doctora Flor de Lourdes Romero Barreto de la Universidad Católica del Sacro Cuore de Italia.
Taller de Calidad en los Servicios AIS	Impartido por el Instituto Centroamericano de Capacitación Aeronáutica 2005.
Seminario sobre Protocolo, Organización de Eventos y Etiqueta	Impartido por la licenciada Nidia de Alvarez 2000.
Código del Trabajo, Sanciones y Despidos	Impartido por ASECAP/Latinoamérica.

Otros Conocimientos

A nivel informático:

- Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)