

Tegucigalpa M.D.C. 28 de Enero de 2021

Señores
Departamento de Transparencia
Registro Nacional de las Personas
Su Oficina

Estimados Señores:

Por medio de la presente se remite el Plan Estratégico y Operativo (PEI-POA) narrativo, correspondiente al año 2021.

Agradeciendo su atención al presente

Atentamente,


Ana Eva Gómez Miguel Antonio Lanza
Asesores Técnico en Planificación



PLAN ESTRATEGICO Y PLAN OPERATIVO ANUAL A EJECUTAR 2021
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS**ANTECEDENTES**

Cumpliendo con lo ordenado por el estado de Honduras en la Ley para el Establecimiento de una Visión de País con la adopción de un Plan de Nación para Honduras (Decreto 286-2009) y en atención a lo dispuesto en La Gaceta Numero 35,468 publicada el 23 de Diciembre del 2020, “DISPOSICIONES GENERALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE LA REPÚBLICA,” La planificación del Registro Nacional de las Personas se vinculó a
I Plan de Nación y Plan Estratégico Institucional.

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI)

El Plan Estratégico Institucional se establece bajo los siguientes conceptos:

MISION DEL RNP:

“Dar certeza, autenticidad y seguridad jurídica a los hechos, actos vitales y situaciones relacionadas con personas naturales nacionales, ante personas individuales o jurídicas, con el objetivo de garantizar los derechos constitucionales de los hondureños, sistematizando las inscripciones y anotaciones en sus registros, además administrar el Sistema de Identificación Nacional, elaborar y emitir el Documento Nacional de Identificación a toda la ciudadanía y proporcionar permanentemente, sin costo alguno, al Consejo Nacional Electoral la información depurada de los ciudadanos que cuenten con Documento de Identificación, así como las defunciones ocurridas e inscritas en sus registros, para la elaboración del Censo Nacional Electoral todo ello con estricto apego al marco legal, y teniendo como centro de atención las necesidades de los/as ciudadanos/as, y prestando sus servicios con integridad, orden, compromiso, responsabilidad, pertenencia y lealtad, igualdad, respeto y tolerancia, trabajo en equipo, transparencia y excelencia, potenciando el aprovechamiento de la experiencia registral acumulada por el recurso humano de la institución y aplicando procesos y tecnologías adecuadas.”.

VISION DEL RNP:

En el año 2024 ser la organización pública más cercana al ciudadano/a que respalda su posicionamiento como punto focal de la sociedad hondureña, siendo la encargada de resguardar y gestionar el expediente electrónico de vida con sus hechos y actos vitales, para garantizar con fiabilidad, certeza técnica y jurídica, su identidad nacional y proveer la información, veraz, pertinente y oportuna, conforme al marco legal regulatorio del Sistema de Identificación Nacional, a las instituciones públicas y privadas que intervienen en su desarrollo social y económico, y que viabilizan el pleno uso de sus derechos humanos, además poniendo a su disposición novedosas modalidades de servicios de atención ciudadana (presenciales y no presenciales) que faciliten su acceso a servicios y productos registrales y de identificación de alta calidad y bajo costo, generados por equipos de funcionarios competentes y éticos, y mediante la utilización de procesos seguros y eficientes, así como el uso de los avances



tecnológicos accesibles, ambos debidamente certificados bajo estándares internacionales de calidad, y que son permanentemente innovados para maximizar la satisfacción de la población usuaria.

El Registro Nacional de las Personas para el desarrollo de su Plan Operativo Anual 2021 y cumplimiento de Macro-Actividades, Actividades y Tareas cuentan con una **estructura programática conformada por cuatro Programas:**

- “01 Actividades Centrales”, que comprende 5 actividades.
 - Dirección y Coordinación
 - Servicios de Secretaria General
 - Asesoría Técnica y Planificación
 - Rendición de Cuentas y Transparencia
 - Servicios Administrativos y Contables

- “11 Inscripción, Gestión y Custodia de la Información Registral” que comprende 4 actividades.
 - Dirección y Coordinación
 - Registros y Oficialías Civiles Municipales
 - Identificación
 - Ciudad Mujer

- “12 Proceso de Identificación” el cual consta de 4 actividades
 - Dirección y Coordinación
 - Proceso de Registro de Identificación
 - Proceso de emisión de Identidades
 - Proceso de Distribución de Identidades

- “13 Fortalecimiento Democrático” conformado por 2 actividades
 - Dirección y Coordinación
 - Actualización y Digitalización de la Información Registral para el Proceso Electoral.

Para el Ejercicio Fiscal 2021 se establecieron seis Objetivos Institucionales:

1. Garantizar la inscripción y certificación de hechos y actos relativos al estado civil de las personas naturales, con el propósito de asegurar el ejercicio de sus derechos.
2. Fomentar y promover el Derecho Universal a la Identificación de los ciudadanos hondureños, con el fin de hacerlos prevalecer.
3. Resguardar y mantener de forma eficiente la información de los hondureños.
4. Modernizar la entrega de la información Registral por medios tecnológicos y procesos administrativos confiables.



5. Fomentar la cultura registral en la población hondureña, promoviendo sus alcances y beneficios para todos los ciudadanos.
6. Fortalecer la institución para eficientar el cumplimiento de las funciones y responsabilidades

Los objetivos se enmarcan en la estrategia de Fortalecimiento Institucional.

PLAN OPERATIVO ANUAL DEL RNP A EJECUTAR EN 2021

OBJETIVO No 1.

Garantizar la inscripción y certificación de hechos y actos relativos al estado civil de las personas naturales, con el propósito de asegurar el ejercicio de sus derechos.

RESULTADO INSTITUCIONAL

Mejorada la atención a la población hondureña inscrita en el RNP, certificando sus hechos y actos vitales de su condición de ciudadano.

Para el 2021 se estima efectuar las siguientes **INSCRIPCIONES** de:

i	NACIMIENTOS	138,000
ii	DEFUNCIONES	27,310
iii	NATURALIZACIONES	40
iv	ADOPCIONES	10
v	MATRIMONIOS	12,000
vi	REPOSICION DE OFICIO	600

Para el 2021 se estima efectuar las siguientes **CERTIFICACIONES** de:

i	NACIMIENTOS	3,677,000
ii	DEFUNCIONES	60,000
iii	MATRIMONIOS	27,000
iv	LITERALES	3,000
v	ESTADO CIVIL	34,000
vi	UNION DE HECHO	150

Para el 2021 se estima efectuar las siguientes **ANOTACIONES MARGINALES** de:

i	RECTIFICACIONES	3,000
ii	DIVORCIOS	1,200
iii	RECONOCIMIENTOS	280
iv	IMPUGNACION	35
v	CANCELACIONES	75

Para el 2021 se estima efectuar las siguientes **CONSTANCIAS** de:

i	NEGATIVAS	1,300
ii	F. FOLIOS	15,000



OBJETIVO No 2.

Fomentar y promover el derecho universal a la Identificación de los ciudadanos hondureños, con el fin de hacerlos prevalecer

RESULTADO INSTITUCIONAL

- 1.- Incrementadas las solicitudes de hondureños mayores de 18 años para la obtención de su documento de Identificación.
- 2.- Procesos Democráticos Fortalecidos.

Se presentaran informes mensuales de acuerdo a la ejecución del Proceso de emisión y distribución del nuevo Documento de Identificación a nivel nacional.

OBJETIVO No 3.

Resguardar y mantener de forma eficiente la información de los hondureños.

RESULTADO INSTITUCIONAL

Incrementados los mecanismos y protocolos de seguridad en el resguardo de la documentación física y digital conforme la Ley.

Archivar documentación de:

i.	Ingreso de Notas Marginales	2,1359
ii.	Notas Marginales Rechazadas	311
iii.	Clasificación y Archivo de documentación de Solicitudes de Identidad	49,128
iv.	Empaste y Restauración de libros	222
v.	Captura Digital de Libros Copiadores	1,119
vi.	Completación de Base de Datos	440
vii.	Certificaciones Literales	133
viii.	Constancia Reposición de Oficio	481

OBJETIVO No 4.

Modernizar la entrega de la información Registral por medios tecnológicos y procesos administrativos confiables.

RESULTADO INSTITUCIONAL

- 1.- Incrementada la autenticidad de la información brindada a la población.
- 2.- Incrementada la interconexión de la información registral por medio de sistemas de enlaces públicos y privados.

Atender el 100% de las denuncias presentadas.



OBJETIVO No 5.

Fomentar y promover la Cultura Registral en la población hondureña.

RESULTADO INSTITUCIONAL

Incrementada la promoción de la Cultura Registral.

Se estima capacitar 300 personas en temas de Promotorado Registral.

OBJETIVO No 6.

Fortalecer la institución para eficientar el cumplimiento de las funciones y responsabilidades.

RESULTADO INSTITUCIONAL

Implementados y modernizados los procesos técnicos y administrativos en el desarrollo de las actividades.

SE ESTIMA MECANIZAR RCM	4
------------------------------------	----------

SE ESTIMA CONECTAR RCM EN LINEA	10
--	-----------

ANALISIS DE LA EJECUCION FISICA.

AREA GEOGRAFICA

El RNP tiene presencia a nivel nacional con 298 Registros Civiles Municipales, y 10 oficinas auxiliares ubicadas en aldeas, bolsones y lugares fronterizos de difícil acceso donde predominan grupos étnicos. En cada RCM esta nombrado un Registrador Civil quienes son ministros de Fe publica, encargados de inscribir en su respectiva área geográfica poblacional y para fines jurídicos y estadísticos los hechos y actos relacionados con el estado civil de las personas naturales. Incluye a los Registradores Civiles Municipales y a los Auxiliares.

El RNP con el objetivo de reducir el sub registro de nacimientos y facilitar a los padres la inscripción oportuna y gratuita de los recién nacidos, sostendrá oficinas auxiliares en los siguientes hospitales:

- Hospital Leonardo Martínez, SPS.
- Hospital Santa Teresa, Comayagua.
- Hospital Escuela Universitario, Tegucigalpa.
- Hospital Regional del Sur, Choluteca.
- Hospital Occidente, Santa Rosa de Copan.
- Hospital Santa Barbará Integrado, Santa Barbará.
- Hospital Juan Manuel Gálvez, Gracias Lempira.
- Hospital Enrique Aguilar Cerrato, Municipio de Intibucá.
- Hospital del Progreso, Progreso.
- Hospital Catarino Rivas, San Pedro Sula.



- Hospital San Felipe, Tegucigalpa
- Instituto Hondureño de Seguridad Social IHSS. Tegucigalpa
- Instituto Hondureño de Seguridad Social IHSS, San Pedro Sula.
- Hospital Salvador Paredes en Trujillo, Colon.
- Hospital San Francisco en Juticalpa, Olancho.
- Hospital Regional Atlántida en la Ceiba.
- Hospital Regional Gabriela Alvarado en Danlí, El Paraíso.
- Hospital de Puerto Cortes, Cortes.
- Hospital de Puerto Lempira, Gracias a Dios.

El RNP con el objetivo de reducir el sub registro de defunciones tiene oficinas auxiliares en:

- Morgue del Hospital Escuela, Tegucigalpa
- Instituto de Medicina Forense del Ministerio Publico, San Pedro Sula

El RNP con el propósito de atender en forma inmediata al migrante instalo las siguientes ventanillas auxiliares : 1 Ventanilla auxiliar en el Instituto de Migración en Tegucigalpa, 1 Ventanilla auxiliar en el Aeropuerto Internacional La Mesa, S.P.S. y 1 ventanilla auxiliar en la Aduana Agua Caliente en Ocotepeque.

Para atención al ciudadano instalo una ventanilla auxiliar en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras en el Valle de Sula .

Para atención exclusiva de la Mujer el RNP mantendrá en funcionamiento ventanilla en el Proyecto Ciudad Mujer (Col. Kennedy).

El RNP tiene 21 Oficialías Civiles Departamentales y/o Seccionales a nivel nacional. Los Oficiales Civiles Departamentales son los autorizados para efectuar en el área geográfica asignada, el trámite de: reposiciones, rectificaciones, adiciones y subsanaciones de alteraciones de las inscripciones, anotaciones y resoluciones, así como de las oposiciones a dichos tramites.

Tegucigalpa M.D.C. 28 de Enero del 2021


Ana Eva Gómez


Miguel Antonio Lanza