



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE WAMPUSIRPI
Gracias a Dios, Honduras C.A
Correo E: muniwampusirpi2018@yahoo.com



Barrio las brizas frente al IMHES. Cel: + (504)9722-4177 / + (504)8805-5012 / + (504)8899-5048 / + (504)9757-9901

ALCALDIA MUNICIPAL DE WAMPUSIRPI

DEPARTAMENTO DE GRACIAS A DIOS

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

MES: DICIEMBRE AÑO: 2020

ALCALDE MUNICIPAL: MARCELO ANTONIO HERRERA PALACIOS

NOMBRE DEL RESPONSABLE: LESBIA SALINAS FRANCIS

AREA DE TRABAJO: UNIDAD DE RECURSO HUMANO MUNICIPAL

LUGAR Y FECHA: WAMPUSIRPI 10 de Diciembre DEL 2020





UNIDAD DE RECURSO HUMANO MUNICIPAL
PROGRACION Y REPORTE DE TRABAJO

Mes: DICIEMBRE

Año: 2020

N°	FECHA	REPORTE DE ACTIVIDAD
1	1/12/2020	❖ Control de asistencia y atención al público.
2	2/12/2020	❖ Control de asistencia y visita a las dependencias.
3	3/12/2020	❖ Atención al público y reunión con los empleados municipal.
4	4/12/2020	❖ Control de asistencia, ❖ reunión con el alcalde municipal. ❖ Decoración del árbol navideño.
5	7/12/2020	❖ Entrega de oficio a los empleados municipales. ❖ Visita a las dependencias. ❖ Atención a la ciudadanía.
6	8/12/2020	❖ Asueto a los empleado municipal.
7	9/12/2020	❖ Atención al público. ❖ Recibimiento de informe de los empleados.
8	10/12/2020	❖ Visita a las dependencias y entrega de oficio.
9	11/12/2020	❖ Entrega de oficio y atención al público.
10	14/12/2020	❖ Reunión con el alcalde para la celebración de la cena navideña.
11	15/12/2020	❖ Atención a la ciudadanía y recibimiento de informe.
12	16/12/2020	❖ Control de asistencia diaria. ❖ Limpieza en las aéreas publicas con el personal de tren de aseo.
13	17/12/2020	❖ Control diario y visita a las dependencias.
14	18/12/2020	❖ Tren de aseo municipal. ❖ Reunión con los personales.
15	21/12/2020	❖ Atención a la ciudadanía. ❖ Control diario de asistencia de los empleados. ❖ Visita a las dependencias.
16	22/12/2020	❖ Reunión con el alcalde municipal. ❖ Tren de aseo municipal.
17	23/12/2020	❖ Control diario de asistencia de los empleados.



		<ul style="list-style-type: none">❖ Decoración del árbol navideño.❖ Preparación de la cena navideña.
18	24/12/2020	❖ Feriado nacional fiesta navideña.
19	25/12/2020	❖ Fiesta navideña, feriado nacional.
20	28/12/2020	<ul style="list-style-type: none">❖ Control de asistencia diaria.❖ Reunión con el alcalde municipal.
21	29/12/2020	❖ Control de asistencia y visita a las dependencias.
22	30/12/2020	❖ Control de asistencia y visitas a las dependencias.
23	31/12/2020	❖ Feriado nacional.

LESBIA SALINAS FRANCIS
JEFE DE RECURSOS HUMANOS



CORPORACION MUNICIPAL DE WAMPUSIRPI
Gracias a Dios, Honduras C.A
Correo E: graciasadioswampusirpi@municipalidad.info



Barriolas Brizas frente al IMHES. Cel: + (504)8940-2030 / + (504)3340-0118 / + (504)8899-5048

NOTA ACLARATORIA

El suscrita jefa de Recursos Humanos de la municipalidad de Wampusirpi, departamento de Gracias a Dios, por este medio aclara que no ha habido ningún cambio en los formatos utilizados por esta municipalidad para el presente mes de enero del 2021. Por lo tanto no se está emitiendo otro nuevo cambio, para subir en el portal de Transparencia del IAIP.

Dado en el municipio de Wampusirpi, a los 13 días del mes de enero del año 2021.

Lesbia Salinas Francis
Jefa de Recursos Humanos