



Municipalidad de Virginia, Lempira.
Email: municipalidaddevirginia@gmail.com



DEPARTAMENTO DE UNIDAD TECNICA MUNICIPAL AÑO 2021

N°	ACTIVIDADES	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
1	Revisión de PDM	Verificar los proyectos que se han ejecutado, los que están en ejecución y los que no se han ejecutado	Banco de proyectos
2	Elaboración del plan de inversión anual	Incorporar proyectos en cada sector de acuerdo al PDM	Aprobación por la corporación municipal
3	Elaboración de informe trimestral de proyectos	Ver los proyectos que se han ejecutado durante el trimestre	Que sea aprobado por la corporación
4	Elaboración de rendición de cuenta de proyectos ejecutados durante el año	Tener la base actualizada de egresos	Aprobación por la corporación
5	Presentación de rendición de cuenta anual de proyectos	Elaboración de presentación	Presentar en cabildo abierto y aprobación
6	Elaboración de contratos	Firma del contrato por las dos partes el contratista y alcalde	Identidad, RTN, constancia de pagos a cuenta, recibo con CAI
7	Elaboración de orden de inicio del proyecto	Firma de la orden de inicio	Iniciar la fecha indicada la ejecución del proyecto




Cesar Obdulio Larreinaga
Unidad Técnica Municipal



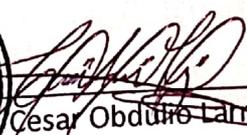
Municipalidad de Virginia, Lempira.
Email: municipalidaddevirginia@gmail.com



DEPARTAMENTO DE UNIDAD TECNICA MUNICIPAL AÑO 2021

N°	ACTIVIDADES	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS
8	Elaboración de informe de proyecto	Revisión de los proyectos que se están ejecutando	Supervisión de proyecto
9	Elaboración de acta de recepción de proyecto	Firma del acta de recepción	Recibir la obra terminada
10	Elaboración de expediente de proyecto	Cotizaciones, contrato, orden de inicio, pagos, acta de recepción, fotografías.	Aprobación de los proyectos por la corporación




Cesar Obdulio Larreinaga
Unidad Técnica Municipal