



**MUNICIPALIDAD DE LAS FLORES LEMPIRA
HONDURAS C. A.**

Teléfono 2608-3031

Email: munilasmfloreslempira@yahoo.es



AGENDA DE SESION EXTRAORDINARIA

21 DE DICIEMBRE, 2020

ACTA No. 23-2020

Local Restaurante Las Flores

Las Flores, Lempira, 21 de Diciembre, 2020

NO.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1	COMPROBACION DEL QUORUM APERTURA DE LA SESION	ALCALDE MUNICIPAL
2	ORACION A DIOS	VOLUNTARIO
3	LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y CORRESPONDENCIA RECIBIDA.	Secretario Municipal
4	INFORME DE MIEMBROS MUNICIPALES	Alcalde y miembros de la Corporación Municipal
5	INFORME DE ACTIVIDADES UNIDAD TECNICA MUNICIPAL.	Ronal Gutiérrez
6	INFORME DE ACTIVIDADES PROMUSAN	Coordinador Ing. Noel David Guerra
7	PLANIFICAR ACTIVIDADES DE TRASPASO DE MANDO DE ALCALDES AUXILIARES AÑO 2021.	Corporación Municipal
8	ASUNTOS VARIOS	Solicitud de padres de familia escuela Coalaca
9	Cierre de la sesión /Convivio Navideño	

FELIZ NAVIDAD!!!!!!


Magno Rodolfo Hernández
Secretario Municipal





**MUNICIPALIDAD DE LAS FLORES LEMPIRA
HONDURAS C. A.**

Teléfono 2608-3031

Email: munilasflores_lempira@yahoo.es



Las Flores, Lempira, 11 de Enero 2021

Señorita

ANA JOSELINA CACERES MORALES

Oficial de Información Pública (OIP)

Su Oficina;

Por medio de la presente me permito remitir a usted los **acuerdos** que aprobó la corporación municipal en la sesión ordinaria celebrada el día lunes 21 de diciembre de 2020 contenido en acta No. 23-2020, participación Vice Alcaldesa Municipal, (6) seis regidores y Sociedad Civil, los acuerdos son los siguientes:

No.	FECHA Y NUMERO DEL ACTA	DESCRIPCION	OBSERVACION
1	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 4(.2.3.4.5.6.7.8.9)	Informe de miembros municipales relacionado con la compra del terreno para construir las viviendas de los damnificados, se informó que existe otra propuesta de un terreno ubicado en la aldea de Coalaca, con la misma extensión de media manzana, tiene mejores opciones con un precio de Lps. 250,000.00, por lo que se autorizó la misma comisión para que se encarguen de la negociación.	En proceso
2	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 4.6	Se acordó que el centro de Control de COVID-19 funcione un mes más, o sea hasta el 13 de enero de 2021	Aprobado
3	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 5.	El Técnico Municipal Ronal Gutiérrez presento informe de sus actividades relacionado con el avance de los proyectos	
4	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 6.1	El Técnico Municipal coordinador de PROMUSAN presento su informe de las actividades realizadas durante el año 2021.	
5	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 7°.	La Corporación Municipal acordó celebrar sesión solemne el día lunes 4 de enero de 2021 para la juramentación y toma de posesión de los nuevos alcaldes auxiliares, local balneario aguas termales.	aprobado
6	Acta No. 23-2020, de fecha	Se aprobara en la próxima	



**MUNICIPALIDAD DE LAS FLORES LEMPIRA
HONDURAS C. A.**


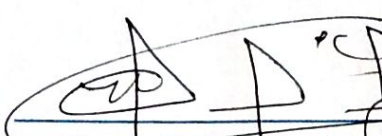
Teléfono 2608-3031

Email: munilasflores_lempira@yahoo.es



	(21) de Diciembre de 2020 punto 8°.1	sesión la solicitud de la aldea de Coalaca por la suma de Lps. 85,251.00 para compra reconstrucción del comedor de la escuela Republica de Venezuela.	
7	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 8°.2	La Corporación Municipal acordó aprobar la ampliación del proyecto de energía en el Bo. Debajo de aldea de Coalaca y se solicitara al Ingeniero Leiva, la elaboración del presupuesto y planos para su construcción.	Aprobado
8	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 8 (4).	La Corporación Municipal aprobó un desembolso de Lps. 100,000.00 cien mil lempiras, como contraparte para la compra del terreno en la micro cuenca Guerguerence al señor Emeterio Tejada.	Aprobado.
9°	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 8. (5)	La solicitud de Dominio Pleno presentada por la señora Bertilia Portillo, vecina de aldea de Mongual, se dará respuesta posteriormente ya que este terreno estuvo el litigio en la Corte Suprema de Justicia y es necesario analizarlo.	En proceso
10	Acta No. 23-2020, de fecha (21) de Diciembre de 2020 punto 8. (6)	La Corporación Municipal acordó dar asueto a los empleados municipales a partir del 21/12/2020, exceptuando al Secretario Municipal, tesorera y Presupuesto, ya que es necesario que trabajen en el cierre de operaciones, se les liquidara a todos sus derechos laborales, salarios, aguinaldos, vacaciones y otros para evitar endeudamiento.	aprobado

Atentamente,



Magno Rodolfo Hernández
Secretario Municipal
Las Flores, Lempira

Acta nº 23-2020. Sesión Extraordinaria que celebra la
Corporación Municipal del municipio de Las Mesas, Rucupira, hoy
día Lunes veintinueve (21) de Diciembre del año 2020. siendo
las 9:30 a.m. Reunidos en el local que ocupa el Restaurante
Las Mesas, la Corporación Municipal presidida por el Lic. Wil-
fredo Cáceres Argueta, en su condición de Alcalde debidamente
acreditado mediante acta especial nº 22-2017, emitido por el TSE
con la asistencia de la vice-Alcaldesa Municipal Cofa. Dina
Celia Elvir Ferrer, de los Regidores Municipales: 2º Lic. Quobes
Hernán Quinto Lemus, 3º) Ing. Cristian Yocheores Orellana,
4º) Dina Melguer Yraeta Villada, 5º) Lic. Mirtha Leticia Her-
nández Cáceres 6º) Lic. Mino Puyapa Cáceres Hernández.
8º) Lic. Ana Luisa Hernández Bobadilla; faltaron los Regidores
1º) Wilber Lara Hernández y 7º) José Ovidio Serrano Ferrer.

En representación de la sociedad civil asistieron: Marilú
Hernández Maldonado, Comisionada Dptal, Prof. Rogoberto Guti-
érrez, Adrián Torres Hernández, Norma O. Torres, Edwin Carlos
Hernández y Orneli Orellana, miembros de la COT, por ante
el Secretario Municipal que da fe se desarrolló la sesión apro-
bando la agenda siguiente: 1º) Comprobación del quorum
y Apertura de la sesión, 2º) Oración a Dios, 3º) Lectura, dis-
cusión y aprobación del acta anterior 4º) Informe de miem-
bros Municipales, 5º) Informe de actividades Unidad Técnica
Municipal 6º) Informe de actividades PROMUSAN, 7º) Transcribir
actividades de Traspaso de mandos de Alcaldes Auxiliares 2021.
8º) Asuntos varios 9º) Cierre de la sesión y Comenio Variado.

DESARROLLO: 1º) Después de comprobar el quorum el Sr.
Alcalde declaró abierta la sesión en la hora antes indicada. 2º)
La Cofa. Dina Celia Elvir, dirigió la Oración a Dios. 3º) El Secreta-
rio Municipal, dio lectura a el acta de sesión anterior la que se
aprobó sin modificación, auto seguido fue leído la correspon-

dencia recibida. En la dimension para firma del acta, se le
giran instrucciones a Raul Gutierrez, Técnico de la Unidad de
Extensión, que debe presentar un informe en la próxima sesión
de los proyectos que se ejecutaron y de los que no se ejecutaron

4º) Informes Municipales, (4.1): El Lic. Andres Hernan Quinto L.
informó que participó en una reunión muy importante, convo-
cada por Mancomunidad Quica, la Consultora del evento Mariela
Ruiz, hizo la socialización para implementación de una política
pública en Seguridad Alimentaria y Nutricional, sensibilizan-
do a los municipios para aplicación de la misma. (4.2): La
Lic. Mirtha Leticia Hernández, inicia su informe felicitando a
los Técnicos Municipales por su trabajo en temporada de pandemia
y huracanes que nos azotaron, así mismo por el trabajo que
están realizando los Técnicos en la medición del terreno que se
comprará para reubicación de las personas damnificadas q
perdieron sus viviendas a causa del huracan ETA/2019.

3º) Agradecer a las personas que dieron su regalo y aportación
monetaria para compra de regalos para los niños y celebrar
las fiestas navideñas a los niños que están en los albergues.

El Regidor Municipal Hernan Quinto, propone que se apruebe
un presupuesto para compra de granos básicos y alimentos para
continuar brindando la alimentación a las familias damni-
ficadas de Mercedes y Los Flores (centro) y relacionado con
la ubicación de las viviendas de los damnificados en el
sitio quebrada Ouda, Carlos Roberto Muñoz, Técnico Oppl.
informó que según Gps. las viviendas destruidas están
a dentro de la jurisdicción de Guacías Rempira, a unos 250mts.
de la línea, por lo que no se puede construir siendo esto una
responsabilidad del alcalde de Guacías, Rempira. - El sr al-
calde Municipal, también informó que en el Albergue de aldea
Mercedes sucedió un caso que una familia albergada se dieron
a golpes, por lo que en este acto se nombra una Comisión inte-
grada por la Lic Mirtha Leticia Hdz, Marina Garcia, Carlos
Muñoz y el Regidor Cristian Flores, para que se constituyan al
albergue vicente Gutiérrez en Mercedes, y puedan verificar y
solucionar esta problemática. Se le solicita al Regidor Oppl.

Cristian Flores, para que en coordinación con el patronato y
 Junta de Agua, para buscar un terreno y gestionar la construcción
 de las viviendas, se consideró de madurar la idea propuesta por
 el Regidor Municipal que la cancha de fútbol actual se puede cambiar
 por otro terreno para este mismo fin. (4) Acompañó al Sr. alcalde
 Municipal en el evento que se realizó recientemente de colocación
 de la primera piedra en el terreno para construir el Mercado.

(4.3) - La Lic. Guadalupe Hernández, informó que se ha reunido
 con la directora del CODE y Municipalidad para definir que
 en fecha 23 de Abril 2001, es la fecha para inaugurar la biblio-
 teca pública Blue Supin. 2) Continúa también en el evento de
 colocación de la primera piedra en el predio para construir el Mer-
 cado Municipal. (4.4) - La Lic. Mirna Cárdenas, informa que
 también asistió al evento de colocación de la primera piedra
 para construir el Mercado Municipal, realizado el 17 de Diciembre.

3) - Habiendo sido mencionado anteriormente, en compañía
 de los miembros de la CCT y Comisionada Municipal fueron
 a dialogar con el Sr. Armando Quinto, persona con quien se
 está negociando el terreno para construir las viviendas a los
 damnificados ubicado en sitio tierra colorada, el precio de este
 terreno es por 200 mil lempiras es negociable pero presenta un
 poco de dificultad para instalar los servicios básicos. Realizaron
 la visita a otro terreno ubicado en 30 abajo de aldea Coula en
 cuyo propietario es el Sr. Gilberto Enrique Alvarado, un terreno
 de topografía plana con un precio de 250 mil lempiras, negociable
 y la extensión superficial es de media Manzana, es muy accesible
 y fácil de instalar los servicios básicos de agua, alcantarillado y
 electricidad por estar ubicado en el área urbana de Coalaca. El
 Regidor Municipal Hernán Quinto Lemus, expone que por motivos
 de ser familiares cercano con el vendedor Armando Quinto, el se aparta
 de la negociación y de la decisión de negociación es la compra
 del Terreno y por otros asuntos personales. La Regidora Municipal
 Mirna Cárdenas, expone que lo que se busca es que el terreno no esté ubi-
 cado en área vulnerable y que exista facilidad de instalar los ser-
 vicios básicos - Se llevo a discusión y participaron los miembros de
 la CCT y sugieren que se compre el terreno que presenta me-

por las condiciones y la mejor opción en el terreno ubicado en la Comunidad de Coalaca. por lo que la Corporación Municipal autoriza a la misma Comisión y puedan hacer el negocio del terreno con el Sr. Alvarado, y que informen en la próxima sesión. (4.5) = Ra. Chofa. Oria Celis Elvira informó que participó en la evaluación del personal Dfpal. en compañía de los demás miembros de la Comisión Evaluadora conforme al formato proporcionado por la SETCAM, se hicieron preguntas verbales y después por escrito, así mismo en este mismo trabajo participó la Comisión de Transparencia y Comunicada Dfpal. y en total son tres evaluaciones. 2) - Participó en una reunión virtual con el Comisionado Nacional de Derechos Humanos y la Universidad Pedagógica Nacional, temas relacionados con los municipios de Bienestar Solidario. 3) = Reunión con la Lic. Mariela Ruiz de Mancomunidad Peca y Técnicos de EuroSAM y se socializó la política SAM / - Expone que EuroSAM se va a terminar su ciclo y esta política debe ir acompañada de una Ordenanza Municipal y debido a la importancia, la Municipalidad debe aprobar un presupuesto para darle funcionamiento, y 4) = Ha realizado varias bodas con el Secretario Dfpal. (4.6) = El Lic. Wilfredo Quiroz, Alcalde Df Municipal, informó que el Triaje para Control del COVID-19. funcionará hasta el mes de enero, precisamente en fecha 13. Enero 2021, contratando el mismo personal médico y de limpieza, por lo que debe trabajarse en la liquidación del primer desembolso Fuerza Honduras para poder acceder a los fondos frescos, aprobados para continuar con el funcionamiento del Triaje para Control COVID-19. - (5º) = Rosal Hutiriz, Técnico de la Unidad de Gestión Municipal, presentó el informe verbal de los proyectos que se están ejecutando actualmente, Construcción del cerco de la escuela en Nueva Esperanza, Construcción de la biblioteca Blue Dupin a la cual ya le están construyendo el techo y se está trabajando con la última información relacionado con la emergencia la que fue recibida por el CODAM. Se aprovechó y transmitió el mensaje que en próxima reunión debe presentar un informe de los proyectos que se ejecutaron y que no se ejecu-

taron en una forma clara. (6.2) - El Técnico Municipal coor-
 dinador de la Unidad PROCEUSAN, Ing. Noel David Guerra, presentó
 informe de las actividades del año 2020, las cuales en su total
 se enumeraron 37 actividades, financiadas por diferentes
 instituciones como: - Maneo Unidad PUCA, Eurosan - PUCA, Funda-
 ción PUCA, SAG-DICTA, COCEPRADIL, Gobierno Central. En la des-
 cripción de los apartes se refleja que el aporte institucional es de
 Bs. 4.691.891.48. La Contraparte Municipal es de Bs. 1.830.560.00
 para hacer un gran total de Bs. 6.522.451.48. por lo que este
 informe es entregado a la Unidad Técnica Apd. para que
 sea agregado al informe de Rendición de cuentas Municipales.
 7º) - La Corporación Municipal haciendo aplicación del Art.
 60/48 de la Ley de Municipalidades Acordó exhibir sesión solemn
 para nombrar y juramentar a las personas que fueron pro-
 puestas por las Comidades como alcaldes auxiliares para
 el año 2021, por lo que la sesión se desarrollará en balneario de
 Aguas Termales el día lunes 4 de Enero de 2021, por lo que se
 autoriza entretanto marimba, almuerzo para los alcaldes
 auxiliares entrantes y salientes, así como las demás autorida-
 des municipales, por lo que se solicitó a los Técnicos Municipales
 preparar el local de aguas termales para esta reunión, siempre
 guardando las medidas de bioseguridad para evitar ser con-
 tagiados por el COVID-19. - 8º) - Asuntos Varios. 1º Cor-
 resido comparecer ante la Corporación Municipal el Sr. Paulino
 Orzuela, Presidente de la APF de escuela República de Venezuela
 de aldea de Coalaca, así como de los profesores que laboran en la
 misma escuela; los que exponen que el programa Eurosan. les
 donó los materiales para ampliar el Comedor para que los 138
 niños que asisten a este centro educativo puedan ingerir sus
 alimentos con higiene y con la comodidad necesaria. por lo que
 solicitan su apoyo con los materiales y mano de obra cuya
 cantidad asciende a Bs. 85.251.00.- En consecuencia se toma
 en consideración dicha petición y se discutirá en las sesiones
 del mes de Enero 2021 cuando se realice la ampliación de Recurso
 de Balance. (8.2) - Se recibió petición del patronato Comunal
 de aldea Coalaca, representado por el Sr. Elmer Hernández, los que

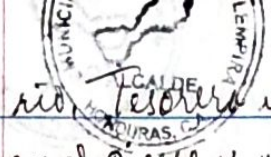
solicitar la ampliación de energía eléctrica en el Barrio
abajo de la aldea Coalaca, ya que un buen número de familias
por este problema no tienen energía en sus hogares. Por tanto se
Aprueba este proyecto Ampliación de energía eléctrica en Coalaca
por lo que se solicitará al Ing. Leiva, el apoyo para construir -
este proyecto igual que en otros ampliaciones en el Casco urbano
de Las Vigas que están pendientes, ya que el presupuesto al crédito
así mismo debe crearse la partida correspondiente en el presupuesto

2021. - (8.3) = Verbalmente comparece ante la Cooperación Municipal
el señor Adonay Aedana, presidente del patronato Comunal de Nueva
Esperanza, el que comparece para informar del avance, expone que en
la parte de enfrente se le colocaron o construyeron cuatro 4 hiladas
de bloques ya que se le quitó una hilada en la parte de atrás, solici-
tan si les apoye con más material como; arena y pintura; el Tec-
nico Renal Gutiérrez expone que este informe el lo trae en su presen-
tación pero no lo pudo presentar por el espacio abierto, pero se
comprometió en hacerlo llegar al Sr. Alcalde Municipal para que
el lo pueda compartir con los regidores. Al presidente del pa-
tronato lo acompaña los miembros de la A.P.F. del centro edu-
cativo quienes hacen su aporte correspondiente. Se acordó en-
viar el material solicitado, pero a la vez se solicita al Regidor
Municipal Cristian Torres y Renal Gutiérrez, para supervisar el pro-
yecto los que deben ponerse de acuerdo para viajar a este sitio.

8.4) = Se Aprueba el desembolso de cien mil Lempiras, a la
Junta Municipal de Agua AJAM para abonar a la cantidad
que tiene pendiente como contraparte para la compra de
terreno en la microcomuna Quezqueñen para protección de
la misma, por lo que queda pendiente un saldo de 220 mil
Lempiras, el gasto debe cargarse al presupuesto municipal.

8.5) = La solicitud presentada por la señora Bertilia Cortijo, vi-
cina de aldea de Mouguial, quien dice es propietaria de una par-
cela de terreno que era de su madre ubicado en esta comunidad. Se
le dará respuesta posteriormente, ya que el mismo estuvo el liti-
gio en la Corte Suprema de Justicia y es necesario analizarlo.

8.6) La Cooperación Municipal dará asueto a los empleados Mu-
nicipales a partir de esta fecha 31/12/20, exceptuando al secreta-

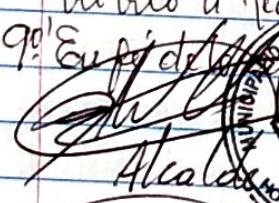


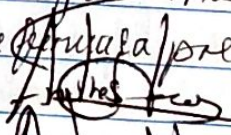
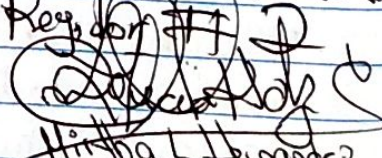
rio, Tesorero y Presupuesto, ya que es necesario que trabajen en el cierre y preparacion de informes. Se les pagara oligui- dara a todos sus derechos laborales, salarios, aguinaldo, va- caciones y otros, para evitar endeudamiento por este concepto.

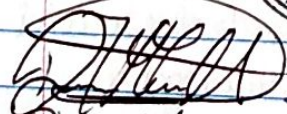
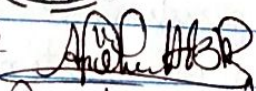
(8.7) = Se recibió solicitud y presentacion verbal de la señora Glenda Patricia Velz, que solicita a la Corporacion Municipal la do- nacion de un solar ya que es madre soltera y actualmente esta alquilando en la Colonia Fernando Fajardo; en consecuencia la Corporacion Municipal admite la solicitud y se resolvera pos- teriormente ya que presta dando prioridad a las familias que perdieron su Casas por el huracan ETA/IOTA, y a sugerencia del Prof. Roberto Gutierrez miembro de la CCT. a la familia damnificada que no quiera trasladarse a la vi- vivienda que se le construya debera de firmar el acta respectiva.

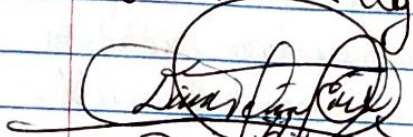
(8.8) = Finalmente la Cofra Martha Leticia Hernandez, expone que los trabajos que se han realizado este año fue muy duro y los Tecnicos Municipales y empleados trabajaron sin descanso por lo que solicita se mire la forma de darles un reconocimiento extra de parte de la Corporacion por su labor. y desea lo mejor en esta Navidad y año nuevo; así mismo donña Norma O. Flores, miembro de la CCT. agradece el apoyo y desea una feliz Navidad. El Sr Alcalde Municipal expuso sus palabras finales desea todo lo mejor en estas fiestas y ofreció un con- tribuio a Regidores, Tecnicos, empleados y damnificados.


9º Se firmó el acta para que este se encuentre presente.


Alcalde


Andres Heron Pinto Lema
Regidor # 1

Martha Leticia Hernandez
Regidora # 5


Dimas Melgosa
Regidor # 4

Ana Luisa Hernandez
Regidora N° 8


Dinah Gloria Colver
Vice Alcalde.


Secretario