

PLAN DE ACCIÓN (COVID19)

MUNICIPALIDAD DE SAN JERÓNIMO
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE SALUD
COMITÉ DE EMERGENCIA
MUNICIPAL

PRESENTACION

La Corporación Municipal de San Jerónimo, Dirección Municipal de Salud y el Comité de Emergencia Municipal CODEM, pone a disposición a toda la población, representantes de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, organizaciones privadas, instituciones públicas, el presente Plan de Acción para respuesta ante el COVID19 para que sirva de herramienta fundamental y principal para apoyar los servicios de salud en el municipio, lo anterior a efecto a realizar acciones de prevención y brindar atención a la población afectada por la crisis mundial ocasionada por la pandemia.

La realización de este Plan de Acción fue concertada entre la secretaria de Gobernación Justicia y Descentralización, Asociación de Municipios de Honduras AMHON, Secretaria de Salud, Municipalidad de San Jerónimo, Sistema Nacional de Gestión de Riesgos SINAGER, Dirección Municipal de Salud, Comité de Emergencia Municipal CODEM.

El presente Plan de Acción se elaboró en respuesta al PCM 61-2020 emitido en la fecha 12 de Julio del 2020, el cual establece la creación del Operación FUERZA HONDURAS con el propósito de apoyar los servicios de salud en el Municipio de San Jerónimo departamento de Comayagua, lo anterior a efecto de realizar acciones de prevención y brindar atención a la población afectada por la crisis mundial ocasionada por la pandemia COVID-19.

Municipalidad de San Jerónimo, Comayagua, Honduras.

Alcalde Municipal

P.M. Rolando Marcía Euceda

Coordinadora del Comité de Emergencia Municipal

Lic. Olmeda Flores Soler

Equipo de Apoyo

Dr. Luis Alejandro Salinas

Dr. Francisco Rodríguez López

María Amparo Chavarría

Desarrollo Comunitario

Francisco Javier Martínez

PMIAJ

Carlos Humberto Martínez

Promotor Municipal

INSTRUCCIÓN

El presente plan de acción es un instrumento estratégico de gestión, planificación y ejecución de la Operación FUERZA HONDURAS con enfoque a brindar apoyo a los servicios salud y dar respuesta a las necesidades de la población ante la emergencia de la pandemia.

Gestión Descentralizada de Recursos Fuerza Honduras
Plan de Acción Municipalidad de San Jerónimo, Comayagua
Dirección Municipal de Salud

Monto Asignado :

L. 591,505.00

Datos Oficiales de Salud COVID 19 Fecha: **13-octubre-2020**

Casos Confirmados Acumulados	Casos Activos	Casos Recuperados	Casos Fallecidos
27	1	26	0

OBJETIVO

Apoyar los servicios de salud en el municipio con los recursos del fondo descentralizado “FUERZA HONDURAS”, a efecto de realizar acciones de prevención y brindar atención a la población afectada por la crisis ocasionada por la pandemia COVID-19.

TIPOS DE SERVICIOS SEGÚN PRIORIDADES DE SALUD

- A. Equipos de rastreo y Triage fijo, más otras acciones de apoyo al sector salud.
- B. Triage según disponibilidad de recursos y necesidad de la población.
- C. Construir y habilitar los servicios de un laboratorio clínico en el CIS Alonzo Suazo Meza, para fortalecer los diagnósticos médicos en el marco de la emergencia COVID19.
- D. Fortalecimiento al Comité de Emergencia Municipal, Programa Vida Mejor, Personal de Salud, Patronatos, Sociedad Civil en capacitación sobre medidas de Bioseguridad y prevención para evitar el contagio.

RESUMEN DE COSTOS DE INVERSIÓN Y OPERACIÓN

COSTO INICIAL DE INVERSIÓN (Lempiras)	
RUBRO	COSTO
EQUIPAMIENTO	L 166,745.03
ADECUACIÓN DE ESPACIO 1/	L 24,150.00
SUBTOTAL	L 190,895.03
GASTOS MENSUALES (Lempiras)	
RECURSOS HUMANOS	L 77,438.49
TOTAL, OTROS GASTOS EN EL PERÍODO	L 77,438.49
COMPRAS REALIZADAS (Lempiras)	
EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL	L 192,170.00
OTROS INSUMOS	L 38,753.22
TOTAL, DE OPERACIÓN DEL PERÍODO	L 230,923.22
OTROS GASTOS	L 108,205.00
TOTAL, OTROS GASTOS EN EL PERÍODO	L 108,205.00
TOTAL, INVERSIÓN MAS COSTOS DE OPERACIÓN	L 607,461.74

RECURSO HUMANO**RECURSO HUMANO (Lempiras)**

N°	Recursos Humanos	Cantidad	Salario Mensual	Costo Estimado mensual	Observaciones
1	Médicos Generales	1	L 29,337.63	L 29,337.63	
2	Auxiliar de Enfermería	2	L 12,600.00	L 25,200.00	Auxiliares Enfermera en Turno A, Enfermeras en turno B
3	Personal de Aseo	1	L 11,450.43	L 11,450.43	Turno A y B
4	Motorista	1	L 11,450.43	L 11,450.43	Turno A y B
TOTAL		5		L 77,438.49	

EQUIPAMIENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

N'	EQUIPOS Y MOBILIARIOS	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
1	Termómetros laser	1	L 960.00	L 960.00
2	Balanzas medicas con tallímetro	1	L 10,120.00	L 10,120.00
3	Tanques de Oxígeno más kit de manómetro	3	L 15,300.00	L 45,900.00
4	Atril porta sueros de acero inoxidable	5	L 1,725.00	L 8,625.00
5	Camilla de transporte	1	L 16,240.15	L 16,240.15
6	Sillas ejecutivas	4	L 3,172.60	L 12,690.40
7	Camillas	3	L 7,394.68	L 22,184.04
8	Sillas de espera de pacientes	36	L 764.97	L 27,538.74
9	Sillas de ruedas	1	L 4,250.00	L 4,250.00
10	Oasis (Dispensador Agua)	1	L 2,666.85	L 2,666.85
11	Refrigeradora grande	1	L 15,569.85	L 15,569.85
	TOTAL			L 166,745.03

EQUIPAMIENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL

ITEM	CANTIDAD MENSUAL	COSTO UNITARIO	TOTAL
Guantes No estériles descartables (Talla S,M, L) Caja	60	L 200.00	L 12,000.00
Guantes Estériles (N° 6.5,7,8)	1000	L 7.00	L 7,000.00
Overol	200	L 350.00	L 70,000.00
Overol	100	L 350.00	L 35,000.00
Gorros de protección	200	L 3.30	L 660.00
Cubrebotas descartables	200	L 12.00	L 2,400.00
Batas descartables	400	L 85.00	L 34,000.00
Batas descartables	100	L 85.00	L 8,500.00
Mascarillas KN95	300	L 24.50	L 7,350.00
Mascarillas Quirúrgicas	800	L 4.95	L 3,960.00
Mascarillas KN95	150	L 50.00	L 7,500.00
Mascarillas Quirúrgicas 3 pliegos C/Elástico	400	L 9.50	L 3,800.00
TOTAL			L 192,170.00

OTROS INSUMOS

A	MATERIAL MÉDICO QUIRÚRGICO				
	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	PRECIO	VALOR
1	Venoclisis	Unidad	140	L 11.00	L 1,540.00
2	Catéter No.20	Unidad	20	L 17.80	L 356.00
3	Catéter No.21	Caja	1	L 851.70	L 851.70
4	Jeringas 5ml	Caja	20	L 184.10	L 3,682.00
5	Jeringas 5cc	Unidad	1000	L 1.84	L 1,841.00
6	Jeringas 20ml	Caja	20	L 193.20	L 3,864.00
7	Jeringas 20cc	Unidad	500	L 3.86	L 1,932.00
8	Mariposas	Caja	5	L 221.00	L 1,105.00
9	Algodón	Libra	20	L 80.00	L 1,600.00
10	Algodón	Libra	10	L 91.08	L 910.84
11	Esparadrapo	Rollo	20	L 214.44	L 4,288.80
12	Esparadrapo	Rollo	10	L 250.18	L 2,501.80
13	Mascarillas con reservorio	Unidad	150	L 60.00	L 9,000.00
	TOTAL				L 33,473.14

B	INSUMOS DE LIMPIEZA				
	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	PRECIO	VALOR
14	Alcohol al 70%	Galones	8	L 320.01	L 2,560.08
15	Alcohol al 70%	Galones	16	L 170.00	L 2,720.00
	TOTAL				L 5,280.08

TOTAL					L 38,753.22
--------------	--	--	--	--	--------------------

OTROS GASTOS

	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	PRECIO	VALOR
1	Combustible	Galones	44	L 64.89	L 2,855.00
2	Ataúdes	Unidad	7	L 3,000.00	L 21,000.00
3	Pruebas Rápidas (COVID19)	Unidad	300	L 175.00	L 52,500.00
4	Pruebas Rápidas (COVID19)	Unidad	140	L 227.50	L 31,850.00
	TOTAL				L 108,205.00

ADECUAMIENTO**ADECUAMIENTO DEL CENTRO DE TRIAJE**

	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	PRECIO	VALOR
1	Biombos	Unidad	6	L 4,025.00	L 24,150.00
	TOTAL				24,150.00

Estrategia	Actividad	Resultados Esperados	Instituciones Responsables
<p>Socialización con las autoridades municipales y departamentales sobre la Operación FUERZA HONDURAS, como respuesta a la pandemia covid19.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Capacitación por parte de la Asociación de Municipios de Honduras AMHON sobre la Operación “FUERZA HONDURAS”. 2- Reunión de trabajo para realizar el plan de acción. 	<p>Contar con la metodología para la elaboración del Plan de Acción.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Asociación de Municipios de Honduras AMHON. 2- Secretaria de Salud. 3- Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización SGJD. 4- Municipalidad de San Jerónimo, 5- Comité de Emergencia Municipal CODEM.
<p>Fortalecimiento al sistema de salud en el marco de prevención a la pandemia COVID19.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Acondicionamiento del Centro de Triaje. 2- Selección de Recurso Humano. 3- Capacitación de personal contratado y voluntariado. 	<p>Contar con un Centro de Atención con personal calificado y equipamiento necesario para su funcionamiento.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Secretaria de Educación. 2- Secretaria de Salud. 3- Equipo COVID19 4- Municipalidad de San Jerónimo. 5- Comité de Emergencia Municipal CODEM.
<p>Acuerdos entre la Municipalidad de San Jerónimo y Dirección Regional de Salud.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Firma de Convenio, con autoridades Municipales y Regionales. 2- Socialización de Convenio con la Corporación Municipal. 3- Involucración de Comisiones Ciudadanas de Transparencia CCT, CODEM, Foro Nacional de Convergencia (FONAC), Iglesias y Otras Organizaciones Civiles. 	<p>Agilización y la Transparencia de Fondos adquiridos en la Operación FUERZA HONDURAS.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Municipalidad de San Jerónimo. 2- Comité de Emergencia Municipal CODEM. 3- Directora Municipal de Salud.

<p>Formulación del Plan de Acción</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Priorizar necesidades de Recurso Humano, Equipamiento, y Equipos de Protección Personal. 2- Cotizaciones de equipo y insumos médicos. 	<p>Contar con el personal adecuado y equipo necesario para garantizar las medidas de bioseguridad.</p> <p>Brindar una atención de calidad a la población del municipio.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Directora Municipal de Salud. 2- Equipo COVID19. 3- Comité de Emergencia Municipal CODEM. 4- Voluntarios.
<p>Ejecución del Plan de Acción</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Presentar el Plan Acción a las entidades que corresponda para su aprobación. 2- Avances presentados ante las autoridades. 3- Presentar en medida y tiempo la documentación solicitada por la municipalidad para su liquidación. 	<p>Cumplir al 100% de las actividades programadas en dicho Plan.</p> <p>Rendición de cuentas en cada desembolso realizado.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Municipalidad de San Jerónimo. 2- Comité de Emergencia Municipal CODEM. 3- Veeduría Social.
<p>Evaluación del Plan de Acción</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Análisis de resultados esperados en este Plan. 2- Verificar FODA en la ejecución de este Plan. 3- Readecuación de actividades en caso de aumento de contagios. 	<p>Comparar la eficacia de lo programado en base al Plan, con los resultados obtenidos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Directora Municipal de Salud. 2- Comité de Emergencia Municipal CODEM. 3- Municipalidad de San Jerónimo. 4- Veeduría Social. 5- Equipo COVID19.

Para constancia se firma el presente plan de acción a los 23 días del mes de noviembre del año 2020.


P.M. Rolando Marcia Euceda
Alcalde Municipal
Presidente CODEM




Dra. Dolores del Carmen Ortega
Directora Regional de Salud




Lic. Olmeda Flores Soler
Directora Municipal de Salud
Cordinadora CODEM

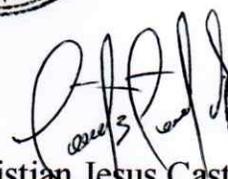



Manuel de Jesus Marcia
Director Municipal de Educacion
Secretario CODEM




Abog. Meyda Saray Hernandez Moreno
Registradora Municipal
Tesorera CODEM




Cristian Jesus Castaneda Pias
Director Municipal de Justicia
Fiscal CODEM




Olvin Francisco Chicas Gonzales
Sociedad Civil
Vocal 1 CODEM


Francisco Javier Martinez Laguarda
Oficina Municipal de Niñez
Vocal 2 CODEM




Besy Margalita Hernandez Rodriguez
Oficina Municipal de la Mujer
Vocal 3 CODEM




Manuel de Jesus Martinez
Comisionado Municipal




Pastor Edgar Udiles Martinez
Veedor Social FONAC