



# MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS OCOTEPEQUE

R.T.N. 14139995435050



**Para:** *Servidores Municipales permanentes y contratistas, de la Municipal de San Marcos San Marcos de Ocotepeque*

**De:** *Licda. Xiomara Lemus  
Jefe de La Unidad Municipal (UMAP)*

**Asunto:** *Normalidad de jornada de trabajo.*

**Fecha de emisión:** *18 de agosto del 2020*

---

Por este medio se les hace un cordial saludo deseándole éxitos en las actividades que realiza para el bien de nuestra Municipalidad.

A través de la mismas se les **COMUNICA** que a partir de la fecha retomamos nuestras labores de trabajo de manera normal, solicitándoles el uso de mascarilla, evitar las conglomeraciones de personas y siempre estar tomando todas las medidas necesarias de bioseguridad en cada área de trabajo.

**NOTA:** los únicos que tendrán horarios especiales son aquellos compañeros que medicamente estén incapacitados (sea esto por una enfermedad parcial o permanente).

Sin otro particular.





# MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS OCOTEPEQUE

R.T.N. 14139995435050



**Para:** *Servidores Municipales permanentes y contratistas, de la Municipal de San Marcos San Marcos de Ocotepique*

**De:** *Licda. Xiomara Lemus  
Jefe de La Unidad Municipal (UMAP)*

**Asunto:** *REGISTROS DE ENTRADAS Y SALIDAS.*

**Fecha de emisión:** *21 de agosto del 2020*

---

Por este medio se les **COMUNICA** que:

ç a partir del 24 de agosto de manera temporal, mientras se hace la gestión e instalación del **RELOJ-BIOMÉTRICO** nos estaremos registrando en el libro de entradas y salidas, que permanecerá en el portón y será supervisado por el vigilante en turno, donde se les pide lo siguiente:

1. Llenar cada casilla de una manera ordenada.
2. Seguir la secuencia de hora en el registro.
3. Colocar su firma en el libro hasta que haya culminado su jornada de trabajo
4. El compañero que no aparezca registrado en el libro debe de justificar su ausencia de registro.
5. Los jornales no se registrarán.
6. La hora de entrada será a partir de las 7:45 a.m.

Se les pide que no se incumplan estas instrucciones ya que de ser así se aplicara las medidas disciplinarias.

Sin otro particular.





# MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS OCOTEPEQUE

R.T.N. 14139995435050



**Para:** Sr. Jorge Luis Núñez  
**De:** Licda. Xiomara Lemus  
Jefe de La Unidad Municipal (UMAP)  
**Asunto:** Realización de informe técnico.

**Fecha de emisión:** 24 de agosto del 2020

Por este medio se le hace un cordial saludo deseándoles éxitos en las actividades que realice para el bien de nuestra municipalidad y en su vida cotidiana.

A través de la misma se le hace la solicitud siguiente: que cuando lleve las diferentes unidades municipales (vehículo, motocicletas, volqueta etc.) a su taller, le proporcione a la misma unidad un informe técnico donde se especifique el problema y repuestos a necesitar etc. ya que con eso se respaldan tramites y procesos de compras y el motivo por el que ese mismo no está en funcionamiento.

Agradeciendo su atención y colaboración, se le agradece de antemano.



25/8/2020  
8:48 AM





# MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS OCOTEPEQUE

R.T.N. 14139995435050



**Para:** Ing. Carlos Valdivieso, Orlando Jirón, Eliyt Carvajal, Olman Ramírez, Manuel Melara, Mario Molina y Víctor Henríquez, Karla León, Francisco López, Belma Henríquez, Mercy Pineda, Yojary Lemus.

**De:** Licda. Xiomara Lemus  
Jefe de La Unidad Municipal (UMAP)

**Asunto:** Comisión revisión y puesta de gallardetes

**Fecha de emisión:** 28 de agosto del 2020

Por medio de la presente se les comunica que el día lunes 31 de agosto de 2020, a partir de las 4:00 p.m. son parte de la comisión asignada en la revisión y puesta de gallardete, actividad que se realiza para conmemorar el inicio de nuestro mes patrio por lo cual se le pide lo siguiente:

**Coord. Ing. Carlos Valdivieso**

1. Conseguir escaleras
2. Hacer la gestión para el apoyo de policía militar
3. Revisar los gallardetes para reutilizarlos
4. Y otras que detalles que considere para poder realizar esta actividad de la manera más efectiva.

Sin otro particular.

*[Handwritten signature]*

*[Circular stamp: ALCALDIA MUNICIPAL SAN MARCOS, OCOTEPEQUE, 2018]*  
*[Handwritten: 28/08/2020 11:19 AM]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten: Recibido 28-08-2020 Hora 11:07 AM]*

*[Handwritten: 28 08 11:40 PM 2020]*

*[Handwritten: 11-40am]*  
*[Handwritten: Mercy Pineda 4:25pm]*  
*[Circular stamp: ALCALDIA MUNICIPAL SAN MARCOS, OCOTEPEQUE, 2018]*

*[Handwritten: 11 am 2020]*



# MUNICIPALIDAD DE SAN MARCOS OCOTEPEQUE

R.T.N. 14139995435050



**Para:** Eva Rivera, Elsa Gladys Deras, Arcely Carvajal, Rixi Ramos,  
Cinthia Henríquez, Wilson Moran, Kevin Maldonado,  
Juan Mejía.

**De:** Licda. Xiomara Lemus  
Jefe de La Unidad Municipal (UMAP)

**Asunto:** Comisión de mesa decoración para actos de inauguración  
Del mes patrio 1 de septiembre

**Fecha de emisión:** 28 de agosto del 2020

Por medio de la presente se les comunica que son parte de la comisión de decoración para el día martes 01 de septiembre de 2020, la cual tiene que estar listo todo en el escenario del kiosco municipal a partir de las 8:00 a.m., actividad que se realiza como inauguración e inicio de nuestro mes patrio por lo cual se le pide lo siguiente:

Coord. Eva Rivera

1. Colocación de Sonido
2. Mesa principal para 3 personas (Alcalde Municipal, Directora distrital y jefe de policía Nacional).
3. Colocación de carpa y 20 sillas frente a la alcaldía municipal, para regidores y comité cívico.

Sin otro particular



28-8-20  
11:42 a.m.

28/8/2020 Fecha: 28/08/2020  
Hora 11:11 Hora: 11:06

