



Alcaldía Municipal de San Francisco

Departamento de Lempira

*Barrio el Centro San Francisco, Lempira Honduras C.A. Telf. 2625-51-39 Correo munisanf@yahoo.es*



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS  
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

### **FUNCIONES DE CATASTRO**

<b>NOMBRE DEL PUESTO</b>	<b>JEFE (A) DE CATASTRO</b>
<b>UNIDAD</b>	<b>DEPARTAMENTO DE CATASTRO</b>
<b>GRUPO OCUPACIONAL</b>	<b>DIRECCION</b>
<b>OBJETIVO DEL PUESTO</b>	<b>-Objetivo del puesto determinar los procesos funcionales para mejorar la eficiencia administrativa interna.</b>
<b>SUPERIOR INMEDIATO</b>	<b>ADMINISTRADOR MUNICIPAL ALCALDE</b>
<b>PERSONAL BAJO SU</b>	<b>Auxiliar</b>
<b>FUNCIONES PROPIAS DEL PUESTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Supervisión y control sobre la actividades del técnico administrativas</li><li>✓ Creación y mantenimiento de la base de datos catastrales</li><li>✓ Elaboración de avalúas a inmuebles.</li><li>✓ Elaboración de planes</li><li>✓ Elaboración de planos</li><li>✓ Actualización de valores catastrales</li><li>✓ Proyectar el levantamiento de perímetros urbanos y pan estratégico de ordenamientos territoriales</li><li>✓ Gestión de recaudación del impuesto de bienes inmuebles haciendo avisos de cobro</li><li>✓ Gestionar el levantamiento catastral</li><li>✓ Resolución de problemas presentados por colindantes</li></ul>
<b>REQUISITOS DEL PUESTO</b>	<b>Ingeniero Civil</b>
<b>EXPERIENCIA PREVIA</b>	<b>3 a 7 años</b>



Alcaldía Municipal de San Francisco

Departamento de Lempira

*Barrio el Centro San Francisco, Lempira Honduras C.A. Telf. 2625-51-39 Correo munisanf@yahoo.es*



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS  
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

<b>HABILIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ordenada</li><li>✓ Honestidad</li><li>✓ Capacidad de comunicación</li><li>✓ Precisión de la información</li><li>✓ Excelente relaciones interpersonales</li><li>✓ Satisfacción a los contribuyentes</li></ul>
<b>RELACIONES INTERNAS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Con Tesorería</li><li>✓ Presupuesto</li><li>✓ Control Tributario</li><li>✓ Secretario Municipal</li><li>✓ Alcalde Municipal</li><li>✓ Corporación Municipal</li></ul>	<b>RELACIONES EXTERNAS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Público en general y privadas</li></ul>
<b>SUPERVICION EJERCIDA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Auxiliar</li></ul>	<b>SUPERVICION RECIBIDA</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Alcalde municipal</li><li>✓ Corporación municipal</li></ul>
<b>RESPONSABILIDAD</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Por equipo y materiales de oficina</li><li>✓ Brindar información confidencial</li><li>✓ Por supervisión de colaboradores</li><li>✓ Por valores</li></ul>