



Alcaldía Municipal de San Francisco

Departamento de Lempira

Barrio el Centro San Francisco, Lempira Honduras C.A. Telf. 2625-51-39 Correo munisanf@yahoo.es



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

FUNCIONES DE CATASTRO

NOMBRE DEL PUESTO	JEFE (A) DE CATASTRO
UNIDAD	DEPARTAMENTO DE CATASTRO
GRUPO OCUPACIONAL	DIRECCION
OBJETIVO DEL PUESTO	-Objetivo del puesto determinar los procesos funcionales para mejorar la eficiencia administrativa interna.
SUPERIOR INMEDIATO	ADMINISTRADOR MUNICIPAL ALCALDE
PERSONAL BAJO SU	Auxiliar
FUNCIONES PROPIAS DEL PUESTO	<ul style="list-style-type: none">✓ Supervisión y control sobre la actividades del técnico administrativas✓ Creación y mantenimiento de la base de datos catastrales✓ Elaboración de avalúas a inmuebles.✓ Elaboración de planes✓ Elaboración de planos✓ Actualización de valores catastrales✓ Proyectar el levantamiento de perímetros urbanos y pan estratégico de ordenamientos territoriales✓ Gestión de recaudación del impuesto de bienes inmuebles haciendo avisos de cobro✓ Gestionar el levantamiento catastral✓ Resolución de problemas presentados por colindantes
REQUISITOS DEL PUESTO	Ingeniero Civil
EXPERIENCIA PREVIA	3 a 7 años



*Alcaldía Municipal de San Francisco
Departamento de Lempira*



Barrio el Centro San Francisco, Lempira Honduras C.A. Telf. 2625-51-39 Correo munisanf@yahoo.es

HABILIDADES	<ul style="list-style-type: none">✓ Ordenada✓ Honestidad✓ Capacidad de comunicación✓ Precisión de la información✓ Excelente relaciones interpersonales✓ Satisfacción a los contribuyentes
RELACIONES INTERNAS <ul style="list-style-type: none">✓ Con Tesorería✓ Presupuesto✓ Control Tributario✓ Secretario Municipal✓ Alcalde Municipal✓ Corporación Municipal	RELACIONES EXTERNAS <ul style="list-style-type: none">✓ Público en general y privadas
SUPERVICION EJERCIDA <ul style="list-style-type: none">✓ Auxiliar	SUPERVICION RECIBIDA <ul style="list-style-type: none">✓ Alcalde municipal✓ Corporación municipal
RESPONSABILIDAD	<ul style="list-style-type: none">✓ Por equipo y materiales de oficina✓ Brindar información confidencial✓ Por supervisión de colaboradores✓ Por valores