

## 1. Introducción

Se diseñó el Procedimiento para el Servicio de Reconstitución de Citostáticos con el fin de normar los procesos relacionados con la preparación de medicamentos oncológicos, en procura de disminuir los riesgos de contaminación asociados al manejo de citostáticos así como los posibles errores que puedan presentarse en la prescripción, preparación y administración, así como la toxicidad para pacientes, personal de salud y el medio ambiente.

Este procedimiento identifica la actividad general del proceso y el grado de detalle de los mismos, describiendo en orden cronológico el conjunto de operaciones que deben realizarse para efectuar el proceso de preparación de los medicamentos, identificando el responsable de cada actividad.

El grado de detalles con el que fue elaborado, es útil para actividades de capacitación e inducción, sobre todo cuando se trata de empleados de reciente ingreso al Instituto y permite tener un instrumento homogéneo de aplicación uniforme a nivel institucional.

## 2. Objetivo

Establecer el mecanismo idóneo para normalizar la implementación de un área segura para la manipulación de los medicamentos, así como el procedimiento para la preparación de mezclas citostáticas (dilución, fraccionamiento, reconstitución).

## 3. Alcance

Este documento es aplicable en la Unidad de Gestión Hospitalaria de Medicina Interna, específicamente en la especialidad de Hemato-Oncología tanto en el Hospital de Especialidades como en el Hospital Regional del Norte.

## 4. Definiciones

El Instituto o el IHSS: Instituto Hondureño de Seguridad Social

## 5. Referencias

Documentos Internos:

Elaborado por: Lic. Liliana Castillo		Supervisado por: Lic. Mercedes Midence		Refrendado por: Dr. Hugo Rodríguez		Aprobado por: Dr. Hugo Rodríguez		Autorizado por: Ing. Claudia Izaguirre		Edición No.
Cargo: Analista Organización y Metodos		Cargo: Jefe Organización y Metodos		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: UPEG		
Fecha de Elaboración 5-07-11	Firma	Fecha de Elaboración-6-07-07-11	Firma	Fecha de Elaboración 15-07-11 memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 15-07-11 Memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 214-GPE-11 del 18 de Julio 2011	Firma	

\*  
\*

## 6. Responsabilidad y Autoridades

Son responsables de la supervisión y velar por el cumplimiento de este procedimiento, el personal de la especialidad de Hemato-Oncología tanto en el Hospital de Especialidades como en el Hospital Regional del Norte.

Son responsables de su correcta implementación los empleados operativos que participan en la ejecución del proceso.

La Unidad de Auditoría Interna de Tegucigalpa y San Pedro Sula, efectuará fiscalizaciones para verificar que el mismo se efectúe correctamente.

## 7. Procedimiento

### SERVICIO DE RECONSTITUCIÓN DE CITOSTÁTICOS

#### Farmacia de Oncología

#### Farmacéutico

#### 7.1 *Recibe prescripciones elaboradas por los Médicos Oncólogos del IHSS (Prescripciones médicas)*

7.1.1 *Las prescripciones médicas deben ser elaboradas en el formato establecido por el IHSS y extendidas exclusivamente por los médicos oncólogos.*

7.1.2 *Revisa lo siguiente:*

- *Prescripción*
- *Orden Médica*
- *Protocolo de aplicación.*

*Revisa documentos del paciente*

- *Carné de afiliación*
- *Comprobante de Vigencia de Derechos*
- *Recetas*

Elaborado por: Lic. Liliana Castillo		Supervisado por: Lic. Mercedes Midence		Refrendado por: Dr. Hugo Rodríguez		Aprobado por: Dr. Hugo Rodríguez		Autorizado por: Ing. Claudia Izaguirre		Edición No.
Cargo: Analista Organización y Metodos		Cargo: Jefe Organización y Metodos		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: UPEG		
Fecha de Elaboración 5-07-11	Firma	Fecha de Elaboración-6-07-07-11	Firma	Fecha de Elaboración 15-07-11 memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 15-07-11 Memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 214-GPE-11 del 18 de Julio 2011	Firma	

## 7.2 *Elabora ficha farmacoterapéutica (Ficha Farmacoterapéutica)*

### 7.2.1 *La ficha farmacoterapéutica debe contener:*

- *Nombre del paciente*
- *Número de afiliación*
- *Protocolo de Aplicación*
- *Recetas extendidas a nombre del paciente*
- *Programa la aplicación de las prescripciones de acuerdo a lo que el médico indique.*

### 7.3 *Prepara citostáticos*

7.3.1 *Durante la preparación y acondicionamiento de los medicamentos citostáticos deben respetarse estrictamente las Normas de Trabajo del Servicio, siguiendo las instrucciones de los laboratorios fabricantes, a fin de evitar el riesgo potencial que podría significar a los pacientes y al personal que los manipula.*

7.3.2 *Verifica la prescripción y la orden médica, al igual que las dosis de los fármacos se ajusten a los protocolos establecidos.*

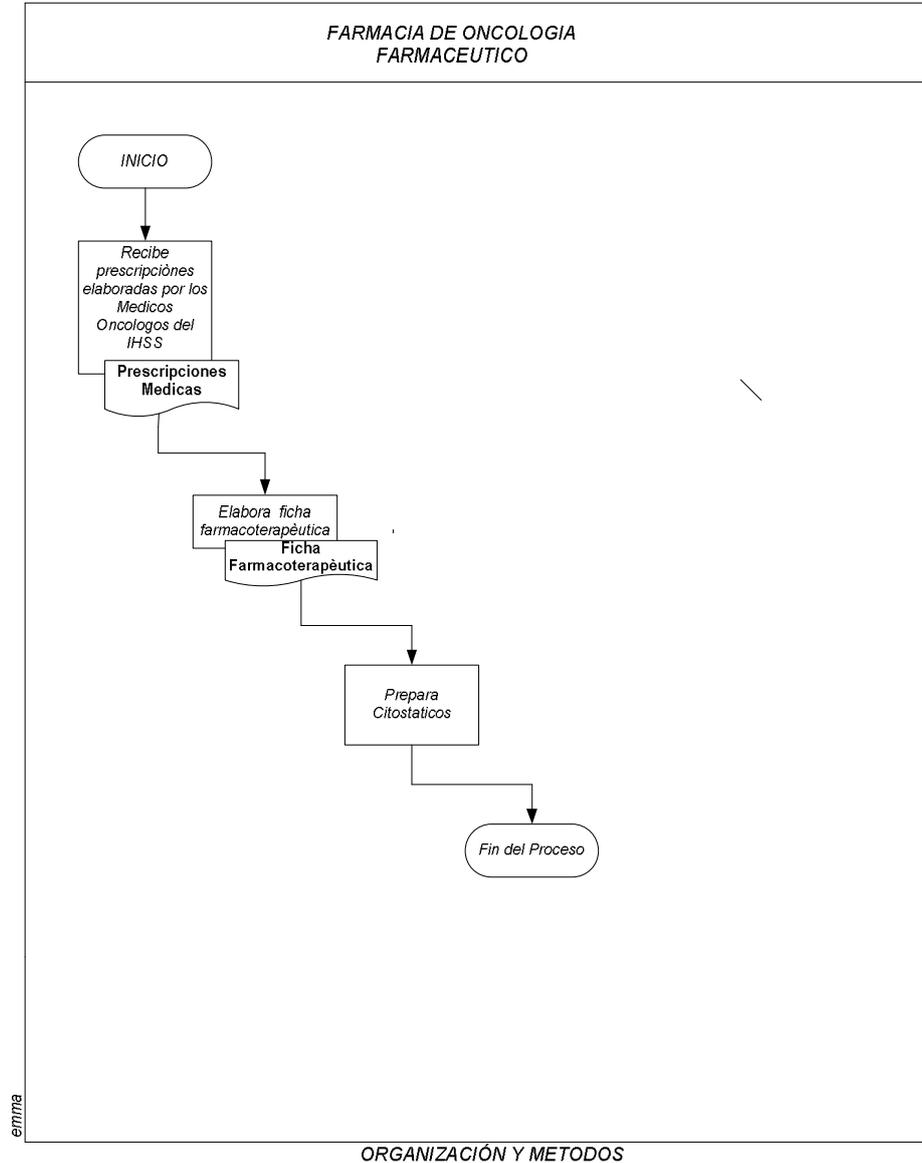
7.3.3 *Determina prioridad de elaboración, tipo de disolvente y volumen en que debe prepararse cada citostáticos, al igual que los datos de conservación y estabilidad así como la fecha de vencimiento del medicamento.*

## 7.4 *FIN DEL PROCEDIMIENTO*

Elaborado por: Lic. Liliana Castillo		Supervisado por: Lic. Mercedes Midence		Refrendado por: Dr. Hugo Rodríguez		Aprobado por: Dr. Hugo Rodríguez		Autorizado por: Ing. Claudia Izaguirre		Edición No.
Cargo: Analista Organización y Metodos		Cargo: Jefe Organización y Metodos		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: UPEG		
Fecha de Elaboración 5-07-11	Firma	Fecha de Elaboración-6-07-07-11	Firma	Fecha de Elaboración 15-07-11 memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 15-07-11 Memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 214-GPE-11 del 18 de Julio 2011	Firma	

### 8. Diagrama de Flujo

#### 1.- FLUJOGRAMA PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SERVICIO DE RECONSTITUCION DE CITOSTATICOS



ORGANIZACIÓN Y METODOS

Elaborado por: Lic. Liliana Castillo		Supervisado por: Lic. Mercedes Midence		Refrendado por: Dr. Hugo Rodríguez		Aprobado por: Dr. Hugo Rodríguez		Autorizado por: Ing. Claudia Izaguirre		Edición No.
Cargo: Analista Organización y Metodos		Cargo: Jefe Organización y Metodos		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: UPEG		
Fecha de Elaboración 5-07-11	Firma	Fecha de Elaboración- 07-07-11	Firma	Fecha de Elaboración 15-07-11 memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 15-07-11 Memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 214-GPE-11 del 18 de Julio 2011	Firma	

[Click Here to upgrade to Unlimited Pages and Expanded Features](#)

## 9 Anexos

### 10 Historial y revisiones

Revisión No.	Fecha	Descripción y/o ítems modificados	Actualizado por	Autorizado por:
1	05-07-11	Primera Edición	Lic. Liliana Castillo Organización y Metodos	Ing. Claudia Izaguirre UPEG

Emma/

Elaborado por: Lic. Liliana Castillo		Supervisado por: Lic. Mercedes Midence		Refrendado por: Dr. Hugo Rodríguez		Aprobado por: Dr. Hugo Rodríguez		Autorizado por: Ing. Claudia Izaguirre		Edición No.
Cargo: Analista Organización y Metodos		Cargo: Jefe Organización y Metodos		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: Director Medico Nacional		Cargo: UPEG		
Fecha de Elaboración 5-07-11	Firma	Fecha de Elaboración-6-07-07-11	Firma	Fecha de Elaboración 15-07-11 memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 15-07-11 Memo-1311- DMDSS- IHSS-11	Firma	Fecha de Elaboración: 214-GPE-11 del 18 de Julio 2011	Firma	