



Alcaldía Municipal
San José del Potrero, Comayagua
Honduras, C.A.
Email sanjose0315@yahoo.com

Trámites y Servicios Prestados por el Departamento de Tributaria

1. Facturación de Impuestos Bienes Muebles e Inmuebles.
2. Facturación y Cálculo de Impuestos Industria, Comercio y Servicio.
3. Facturación y Cálculo de Impuesto Personal Municipal.
4. Facturación de Todo Tipo de Tasas Municipales.

Nombre del Servicio	Procedimiento	Requisitos	Valor a Cancelar
Facturación de Impuestos Bienes Muebles e Inmuebles	• El contribuyente deberá presentarse a la oficina de Control Tributario. • Se elabora el cálculo previo a la cancelación del recibo correspondiente.	• Presentar su Tarjeta de Identidad.	Varía según cálculo.
Facturación y Cálculo de Impuestos Industria, Comercio y Servicio.	• El contribuyente deberá presentarse a la oficina de control tributario • Solicita se le realice el cálculo en base a la declaración de volumen de ventas o en su defecto a la tasación municipal	• Identidad • RTN • Formulario de declaración jurada de volumen de ventas (proporcionado en la oficina de Control Tributario).	Varía según cálculo.
Facturación y Cálculo de Impuesto Personal Municipal.	• El contribuyente deberá presentarse a la oficina de Control Tributario. • Solicita se le realice el cálculo. • Se elabora el cálculo previo a la cancelación del recibo correspondiente.	• Identidad. • Formulario de declaración (aplica únicamente a los que poseen plaza fija).	L. 12.50 anual según jornalero Para personas con plaza fija, varía según declaración (Excepto maestros de educación).



Alcaldía Municipal de San José del Potrero, Comayagua, Honduras, C.A.

Telefax: 2717 50 55

E-Mail: sanjose0315@yahoo.com

No. 0730

DECLARACION JURADA PARA IMPUESTO SOBRE INDUSTRIAS, COMERCIOS Y PRESTACION DE SERVICIOS.

SOLVENCIA MUNICIPAL _____ CLAVE CATASTRAL _____

R.T.N.: _____ RECIBO No. _____

Señor (a) Alcalde (sa) Municipalidad de San José del Potrero, departamento de Comayagua

Conforme Artículo 78, reformado de la Ley de Municipalidades, vigente a partir del 1 de enero de 1999 envío mi declaración Jurada del volumen de Producción, Ingresos o Ventas anuales correspondientes al año 20 _____

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Propietario _____ Ident. _____

Lugar y Fecha de Nacimiento _____

Dirección _____

Fecha Establecida _____

Forma de Constitución: 1. Sociedad Anónima ☐ 2. Responsabilidad Limitada. ☐ 3. Individual ☐

PRODUCCION O VENTAS ANUALES

ACTIVIDADES A QUE SE DEDICA

VALOR DECLARADO

1. _____
2. _____
3. _____

L. _____

TOTAL DECLARADO L. _____

Nombre del Negocio: _____

Actividad Principal del Negocio: _____

PARA USO EXCLUSIVO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA				
ACTIVIDADES	VALOR DECLARADO	VALOR CATASTRAL	BASE IMPONIBLE	IMPUESTO A PAGAR

LUGAR Y FECHA

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE



CORPORACION MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL POTRERO, COMAYAGUA

HONDURAS, C.A

EMAIL SANJOSE0315@YAHOO.COM

Permiso Para Operación De Negocio

Nº 05660

NOMBRE DEL NEGOCIO

PROPIETARIO

UBICACION

R.T.N

FECHA ESTABLECIDA

Conforme al Reglamento para apertura y operación de establecimientos comerciales en este Municipio el Suscrito Director Municipal de Justicia concede el presente permiso, el cual deberá ser colocado en sitio visible.

NOTA: ESTE PERMISO ES VALIDO DEL 01 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020.

SENIA LIZETH SERRANO
JEFE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

JUAN MANUEL HERNANDEZ
DIRECTOR MUNICIPAL DE JUSTICIA



Alcaldía Municipal de San José del Potrero, Comayagua, Honduras, C.A.

Telefax: 2717 50 55

E-Mail: sanjose0315@yahoo.com

Nº 1631

**DECLARACION INDIVIDUAL DE INGRESOS
IMPUESTO PERSONAL MUNICIPAL (VECINAL)**

Recibo Nº

IDENTIDAD Nº _____ CLAVE CATASTRAL _____

Señor alcalde municipal en cumplimiento del Artículo Nº 77 del Decreto Nº 134-90 de la Ley de Municipalidades de fecha 19 de noviembre de 1990. Presento mi declaración de Impuesto Personal.

DATOS GENERALES							
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		PRIMER NOMBRE		SEGUNDO NOMBRE	
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO							
PAIS			DEPARTAMENTO		MUNICIPIO		
DIA	MES	AÑO	OCUPACION ACTUAL	SEXO		ESTADO CIVIL	
				MASCULINO		CASADO	
				FEMENINO		OTROS	
DOMICILIO EXACTO							
BARRIO			COLONIA				
ALDEA			CASERIO				

RESUMEN DE INGRESOS		
a) Honorarios profesionales		
b) Utilidad en transferencias de bienes		
c) Intereses, comisiones y otros		
d) Alquileres recibidos		
e) Dividendos de empresas nacionales o extranjeras		
f) Sueldos salarios y gratificaciones (Explique al reverso)		
g) Ingresos de otras fuentes (Explique al reverso)		
h) Otros		
TOTAL DE INGRESOS GRAVABLES		

Juro que la presente declaración contiene información verídica y que muestra de manera fiel y exacta de los ingresos obtenidos en el periodo del 1ro. Al 31 de diciembre del 2,0_____.

FECHA _____ FIRMA O HUELLA DIGITAL _____



Alcaldía Municipal
San José del Potrero, Comayagua
Honduras, C.A.
Email sanjose0315@yahoo.com

Trámites y Servicios Prestados por el Departamento de Justicia Municipal

1. Cartas de Ventas
2. Guías para transportar Ganado
3. Matrícula de Armas de Fuego
4. Matrícula de Armas de Fuego
5. Matrícula de Fierros
6. Autorizaciones de Elaboración de Fierros
7. Renovación de Matrícula de Fierro
8. Certificaciones
9. Cancelación de Marcas de Herrar
10. Conciliaciones
11. Denuncias
12. Autorizaciones para Destazos
13. Multas
14. Permisos para Fiestas.

Nombre del Servicio	Procedimiento	Requisitos	Valor a Cancelar
Cartas de Ventas	- El contribuyente se presenta a solicitar determinada cantidad de cartas de ventas. - Presenta la Certificación de matrícula de fierro del año en curso. - Se elabora la carta de venta previo a la cancelación del recibo correspondiente.	- Identidad - Certificación de matrícula de fierro del año en curso. - Solvencia municipal o a su defecto exención municipal.	L. 35.00 por cada carta de venta.
Guías para transportar Ganado.	- El contribuyente se presenta a solicitar guía para transportar semovientes. - Presenta la certificación de matrícula de fierro del año en curso, - Se elabora el guía previo a la cancelación del recibo correspondiente.	- Identidad - Certificación de matrícula de fierro del año en curso. - Solvencia municipal o a su defecto exención municipal	L. 10.00 por cada guía de ganado menor (Cerdos) L. 15.00 por cada guía de ganado mayor (Vacuno, Caballar)
Matrícula de Armas de Fuego	El contribuyente se presenta a solicitar la matrícula de arma de	- Identidad - Serie, calibre y tipo de arma.	L.200.00

	- fuego. - El solicitante presenta la serie, calibre y tipo de arma a registrar. - Se procede a realizar el registro en el libro correspondiente. - Cancelación del recibo correspondiente.	Solvencia municipal, o a su defecto exención municipal.	
Matrícula de Motosierra	- El contribuyente se presenta a solicitar la matrícula de motosierra. - El solicitante presenta la serie, modelo y marca de motosierra a registrar - Se procede a realizar el registro en el libro correspondiente. - Cancelación del recibo correspondiente.	- Identidad - Serie, modelo y marca de motosierra. - Solvencia municipal o a su defecto exención municipal.	L. 150.00 (uso doméstico) L. 200.00 (uso para negocio)
Matrícula de Fierros	- El contribuyente se presenta con su fierro (físico) a matricular. - Se dibuja en el libro de matrículas de fierros con su forma y tamaño original registrando la fecha de inscripción, nombre del dueño, identidad. - Cancelación del recibo correspondiente.	- Identidad - Fierro (físico) en su forma y tamaño original - Solvencia municipal o a su defecto exención municipal.	L. 60.00
Autorización para Elaboración de Fierros	- El contribuyente se presenta a solicitar la forja o autorización para elaboración de fierro (presenta la figura que desea elaborar y se compara con el registro actual de la municipalidad para verificar q no existe otro igual). - Se elabora la autorización para la elaboración de forja de fierro previo a la cancelación del recibo correspondiente.	- Identidad - Figura a elaborar - Solvencia municipal o a su defecto exención municipal.	L. 30.00
Certificaciones de matrícula de fierro	- El contribuyente se presenta a solicitar su certificación de matrícula de fierro. - Se verifica en el libro de matrículas de fierro que esté registrado.	- Identidad - Solvencia municipal o a su defecto exención municipal.	L. 50.00

	• Cancelación del recibo correspondiente		
Permiso para Destazo de Ganado Mayor o Menor.	• El contribuyente se presenta a solicitar la boleta de destazo. • Se verifica si la carta de venta presentada cumple con todos los requisitos de ley. • Se registra el destazo en el libro de destazos respectivamente. • Cancelación del recibo correspondiente.	• Carta de venta a favor de la persona que destaza (previo a revisión de la documentación con sus respectivos antecedentes) • Solvencia municipal o a su defecto exención municipal.	L. 100.00 (ganado mayor) L. 50.00 (ganado menor)
Permisos para Fiestas Bailables	• Presentarse a solicitar la autorización o permiso para fiesta bailable. • Se le leen los lineamientos correspondientes establecidos por la ley de policía y convivencia social. • Cancelación del recibo correspondiente.	• Identidad • Solvencia municipal o a su defecto exención municipal	L. 100.00



Alcaldía Municipal
San José del Potrero, Comayagua
Honduras, C.A.
Email sanjose0315@yahoo.com



CARTA DE VENTA

Yo _____ mayor de edad,
Hondureño(a) con domicilio en _____ portador (a)
de la identidad n° _____ Por este acto le vendo al Señor (a)
_____ mayor de edad Hondureño (a) con domicilio
en _____ un(a) _____ color _____ herrado(a)
y _____ venteado(a) con el fierro que aparece diseñado en la presente. Por la
cantidad de Lps _____ cantidad recibida a mi satisfacción, comprometiéndome
al saneamiento por evicción, vicios ocultos de esta venta de conformidad con la
ley.

Dicho semoviente lo obtuve por _____

NOTA: ESTA CARTA DE VENTA VA INTEGRA, CUALQUIER BORRON O
TACHADURA SE LES SOLICITA A LAS AUTORIDADES NO RELIZAR
NINGUN TRAMITE QUE TENGA RELACION CON LA MISMA.

Registro# _____ Folio _____ Libro Respectivo.

Hora: _____

San José del Potrero, Comayagua _____ de _____ de 2020.

(f) _____
Vendedor

(f) _____
Sr. Juan Manuel Hernández
Director Municipal de Justicia



Alcaldía Municipal
San José del Potrero, Comayagua
Honduras, C.A.
Email sanjose0315@yahoo.com



CITACIÓN

San José del Potrero, Comayagua ____ / ____ 20 ____
Sr. (a) ____
Dirección ____

Por medio de la presente se le ordena sírvasse presentarse a la oficina del Director Municipal de Justicia el día ____ a las ____
Para hacerle una notificación

Se le advierte que su comparecencia es obligatoria, caso contrario se procederá conforme la ley.
Cúmplase.

Juan Manuel Hernández
Director Municipal de Justicia



Alcaldía Municipal
San José del Potrero, Comayagua
Honduras, C.A.
Email sanjose0315@yahoo.com



AUTORIZACIÓN DE DESTAZO

El Director Municipal de Justicia por medio de la presente autoriza al señor (a)
_____ para que pueda destazar una res
_____ color _____ con el fierro _____
el día _____ del mes de _____ de 2020.

Juan Manuel Hernández
Director Municipal de Justicia



Alcaldía Municipal
San José del Potrero, Comayagua
Honduras, C.A.
Email sanjose0315@yahoo.com

Trámites y Servicios Prestados por el Departamento de Catastro Municipal

1. Elaboración de Constancias Catastrales.
2. Elaboración de Planos Catastrales.
3. Medidas y Remedidas.
4. Registro de Bienes Inmuebles.

Nombre del Servicio	Procedimiento	Requisitos	Valor a Cancelar
Elaboración de constancias catastrales	• El contribuyente se presenta a solicitar dicho servicio. • El contribuyente describe el bien inmueble sobre el cual solicita el servicio. • Se procede a la elaboración de la constancia catastral, previo a la cancelación del recibo correspondiente.	• Identidad • Solvencia municipal y/o exención municipal.	L. 50.00
Elaboración de Planos Catastrales.	• El contribuyente se presenta a solicitar dicho servicio. • El contribuyente describe el bien inmueble sobre el cual solicita el servicio. • Se procede a la elaboración del plano catastral, previo a la cancelación del recibo correspondiente.	• Identidad • Solvencia municipal y/o exención municipal.	L. 200.00
Medidas y Remedidas	• El contribuyente se presenta a solicitar dicho servicio. • El contribuyente describe el bien inmueble sobre el cual solicita el servicio. • Se agenda la fecha para practicar la medición. Se procede a la cancelación del servicio hasta que se extiende el documento de traspaso.	• Identidad • Solvencia municipal y/o exención municipal.	L. 30.00 (medidas de solar) L. 40.00 por manzana (medidas de terreno).
Registro de bienes inmuebles.	• El contribuyente se presenta a solicitar dicho servicio. • El contribuyente presenta la documentación que lo acredita como propietario • Si no se encuentra ninguna inconsistencia, se procede a registrar el bien inmueble a favor del interesado.	• Identidades de los involucrados • Solvencia municipal y/o exención municipal. • Copia de la documentación del inmueble	No aplica



ALCALDIA MUNICIPAL
SAN JOSE DEL POTRERO, COMAYAGUA
HONDURAS, C.A
TEL. 2717 50 55
E-Mail sanjose0315@yahoo.com



SOLICITUD DE MANTENIMIENTO CATASTRAL

DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL

Yo _____, con Cedula de Identidad No. _____,
solicito mantenimiento catastral de tipo _____
al predio con clave catastral _____ a favor de _____
con Cédulas de Identidad No. _____ respectivamente; el cual obtuve por _____

_____.

Y para constancia adjunto los documentos que me acreditan como legítimo propietario.

Tipo de cerco: _____

San José del Potrero, Comayagua

_____ De _____ de 20____

Firma del propietario

P. M. Hilda Aracely Mejía Cabrera
Jefe de Catastro Municipal



Alcaldía Municipal
San José del Potrero, Comayagua
Honduras, C.A.
Email sanjose0315@yahoo.com

Trámites y Servicios Prestados por el Departamento de Oficina Municipal
Ambiental (UMA)

1. Elaboración de solicitud de Permiso de Explotación de Recursos Naturales (Extracción de Madera).
2. Denuncias por abuso de Tala Indevida.
3. Mantenimiento y Revisión de las Fuentes de Agua Potable.

Nombre del Servicio	Procedimiento	Requisitos	Valor a Cancelar
Elaboración de Solicitud de Extracción de Madera	• El contribuyente deberá presentarse a la Oficina Municipal Ambiental UMA • Presenta el cálculo de los pies tablares a aprovechar. • Firma los formatos previos para el aprovechamiento de los pies tablares. • Se realiza la inspección en campo si no hay afectación en gran escala al medio ambiente. • Se elabora el cálculo previo a la cancelación del recibo correspondiente.	• Identidad • Cálculo de pies tablares a aprovechar • Solvencia municipal o a su defecto exención municipal.	• L. 0.80 madera de pino y similares (uso comercial) (L. 0.40 uso doméstico). • L. 1.00 madera de cedro, caoba, Guanacaste (uso comercial) (L. 0.80 uso doméstico)