



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



MEMORANDUM

PARA: ELIAS ALVARADO FIGUEROA
OFICIAL DE INFORMACION PUBLICA

DE: BELKIS EUQUERIA ALVAREZ SOLANO
SECRETARIA MUNICIPAL



ASUNTOS: ACTA N°22 Y N°23 CELEBRADA POR LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL

FECHA:08/12/2020

POR ESTE MEDIO REMITO ACTA N°22 Y N°23 CELEBRADA POR LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE AGUAN, PARA SER CARGADO AL PORTAL UNICIO DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



ACTA N°22

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguan, departamento de Colon el día lunes 19 de octubre del año 2020, siendo las 9:18am en Oficinas de Catastro y Control Tributario de la comunidad de Dos Bocas, presidida por el alcalde municipal sr. Luis Gerardo Castro Calderón, la Vice-alcalde municipal. Lidia Esperanza Casildo Martínez y los regidores por su orden: 1er regidor. Carlos Abel López Escobar, 2da regidora. Laysa Julyana Green Ruiz, 3er regidor. Santiago Flores Ortiz, 5to regidor. Yadir Antonio Oviedo Bodden, 6to regidor. Fredis Yovani Flores, ante la secretaria que da fe se discutió la siguiente agenda.

1. Comprobación del Quorum.
2. Apertura de la sesión.
3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
4. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
5. Puntos por discutir.
 - 5.1. Informe de culminación de gradas en muelle municipal
 - 5.2. Informe de seguimiento de construcción de muelle en la Planada.
 - 5.3. Informe de terminación de manteniendo de parques en Miramonte y Dos Bocas.
 - 5.4. Solicitud de inscripción por el Registro Nacional de las Personas a este municipio.
 - 5.5. Informe de modificación presupuestaria.
6. Solicitud de Terrenos, Solares y Dominio Plenos.
7. Asuntos Varios.
8. Cierre.

Una vez dadas las gracias a Dios por el Sr. Alcalde y aprobada la agenda, se dio por abierta la sesión. 1) El sr. Alcalde informo acerca de culminación de construcción de gradas, lo único que les puedo informar acerca de este punto es que ya se culminó el proyecto, quedo bien ejecutado. Toda la corporación quedo de acuerdo. 2) El Sr. Alcalde informo acerca de construcción de muelle municipal en la Planada, para dicho proyecto se presupuestó la cantidad de Lps.200,000.00 pero cuando la ingeniera de la mancomunidad elaboro el perfil dijo que dicha cantidad no iba a ajustar y que el presupuesto elevaría hasta Lps.250,000.00. Antonio Oviedo pregunto que, si hay fondos para dicho proyecto, el sr. Alcalde respondió que si hay presupuesto para dicho proyecto. En donde la Corporación municipal aprobó el reajuste para dicho proyecto. 3) el Sr. Alcalde informo acerca de terminación de mantenimiento de parques en Miramonte y Dos Bocas, lo único que les puedo informar acerca de este punto es que el manteniendo ya se terminó, ya se mira la gran diferencia y

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón

Teléfono 2408-0654/2408-0261

Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



quedaron bien bonitas, toda la corporación quedo de acuerdo. 4) El Sr. Alcalde informo acerca de inscripción por el Registro Nacional de las Personas, hay gran deficiencia por el RNP por inscripción de niños que nacen en el hospital Salvador Paredes, ya que cada niño que nace en dicho hospital el RNP lo registra con el código 0201 y eso afecta al municipio porque hay muchos recién nacidos en este municipio registrados en Trujillo, Fredis flores dijo que también hay muchas personas de diferentes comunidades que quieren obtener alguna documentación y cuando se presentan al registro está cerrado y por tal razón las personas optan por registrar a sus hijos en otro municipio, y en su momento se dijo que se haría un registro móvil de 2 o 3 días a la semana para que las personas no tengan que pagar pasaje en lancha y al llegar al registro este cerrado. Laysa Green dijo: primero hay que investigar si en realidad los están obligando a asentar a los niños en el RNP en Trujillo para posteriormente elaborar una solicitud de información de inscripción de nacimiento allí mismo. El Sr. Alcalde respondió que se harán las investigaciones correspondientes para seguir con el trámite y a su vez investigara quien es el jefe de la registradora de este municipio y ver la manera de como investigar por los libros desaparecidos por parte de la registradora civil anterior. Toda la corporación quedo de acuerdo. 5) Se presentó el empleado Melvin Díaz, en el cargo de Contador y Presupuesto a dar informe de las siguientes modificaciones presupuestarias.

Presupuesto de Ingresos:									
Pro g.	Su b Pro	Pro y.	Act.	Obr a	Obje to Gast	FUENTE FINANC.	FECHA TRANSFEREN CIA	DESCRIPCION	CANTIDAD
12	02	007	000	001	47110	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-CONSTRUCCION DE MUELLE DE EMBARQUE EN LA PLANADA, DB-CONSTRUCCION DE TERMINAL DE BUSES EN BARRA DE AGUAN	L. 50,000.00
12	02	010	000	001	47110	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-CONSTRUCCION DE KIOSKO EN TERMINAL DE BUSES, DB- REMODELACION DEL CENTRO COMUNAL DE BARRA, RECONSTRUCCION DEL PARQUE DE LAS LOMAS, CONSTRUCCION DE FUNERARIA, CONSTRUCCION DE PARQUE MUNICIPAL EN BRISAS DEL MAR	L. 715,000.00
TOTAL									L. 765,000.00
Presupuesto de Egresos:									
Pro g.	Su b Pro	Pro y.	Act.	Obr a	Obje to Gast	FUENTE FINANC.	FECHA TRANSFEREN CIA	DESCRIPCION	CANTIDAD
12	02	006	000	001	47110	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-CONSTRUCCION DE MUELLE DE EMBARQUE EN LA PLANADA, DB-CONSTRUCCION DE TERMINAL DE BUSES EN BARRA DE AGUAN	50,000.00
12	02	001	001	000	23100	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-CONSTRUCCION DE KIOSKO EN TERMINAL DE BUSES, DB- REMODELACION DEL CENTRO COMUNAL DE BARRA	200,000.00
12	02	002	000	001	47110	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-CONSTRUCCION DE KIOSKO EN TERMINAL DE BUSES, DB- RECONSTRUCCION DEL PARQUE DE LAS LOMAS	200,000.00
12	02	008	000	001	47110	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-CONSTRUCCION DE KIOSKO EN TERMINAL DE BUSES, DB- CONSTRUCCION DE FUNERARIA	200,000.00
12	02	005	000	001	47110	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-CONSTRUCCION DE KIOSKO EN TERMINAL DE BUSES, DB- CONSTRUCCION DE PARQUE MUNICIPAL EN BRISAS DEL MAR	115,000.00
TOTAL									L. 765,000.00

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón

Teléfono 2408-0654/2408-0261

Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



Presupuesto de Ingresos:									
Pro g.	Sub Pro	Pro y.	Act.	Obr a	Objeto Gast	FUENTE FINANC.	FECHA AMPLIACION	DESCRIPCION	CANTIDAD
22	1	1	01	01	01	11-001-01	19/10/2020	AMPLIACION DE TRANSFERENCIA DESEMBOLSO DEL 40% PARA PROYECTO CONSTRUCCION DE CAJA PUENTE	L. 399,698.62
TOTAL									L. 399,698.62

Presupuesto de Egresos:									
Pro g.	Sub Pro	Pro y.	Act.	Obr a	Objeto Gast	FUENTE FINANC.	FECHA AMPLIACION	DESCRIPCION	CANTIDAD
13	02	003	001	000	47210	11-001-01	19/10/2020	AMPLIACION DE TRANSFERENCIA DESEMBOLSO DEL 40% PARA PROYECTO CONSTRUCCION DE CAJA PUENTE	399,698.62
TOTAL									L. 399,698.62

Presupuesto de Ingresos:									
Pro g.	Sub Pro	Pro y.	Act.	Obr a	Objeto Gast	FUENTE FINANC.	FECHA TRASLADO	DESCRIPCION	CANTIDAD
03	00	000	001	000	33100	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-PRUDUCTOS DE PAPEL Y CARTON, SUMINISTROS DE ENERGIA ELECTRICA, SUBSIDIOS A PARTICIPACION DB-COMPLEMENTOS PARA EMPLEADOS Y FUNCIONARIOS PUBLICOS NO DOCENTES, ORNATO DE PARQUE MUNICIPAL DE MIRAMONTES	L. 10,000.00
03	00	000	001	000	21110	11-001-01	19/10/2020		L. 100,000.00
12	02	000	01	000	54200	11-001-01	19/10/2020		L. 100,000.00
TOTAL									L. 210,000.00

Presupuesto de Egresos:									
Pro g.	Sub Pro	Pro y.	Act.	Obr a	Objeto Gast	FUENTE FINANC.	FECHA TRASLADO	DESCRIPCION	CANTIDAD
03	00	000	001	000	11610	11-001-01	19/10/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-PRUDUCTOS DE PAPEL Y CARTON, SUMINISTROS DE ENERGIA ELECTRICA, SUBSIDIOS A PARTICIPACION DB-COMPLEMENTOS PARA EMPLEADOS Y FUNCIONARIOS PUBLICOS NO DOCENTES, ORNATO DE PARQUE MUNICIPAL DE MIRAMONTES	110,000.00
12	02	004	001	000	1200	11-001-01	19/10/2020		100,000.00
TOTAL									L. 210,000.00

Dicha modificación fue aprobada por toda la corporación.

*Solicitud de terrenos, Solares y Dominio Plenos.

1. Alicia Margarita Medina Ramos 1 solar Dos Bocas, Barrio los Fuertes.
2. Rosa Amarilys Coto Cordoba 1 solar Dos Bocas, Barrio los Fuertes.
3. Otorgamiento de Dominio Pleno: Informe de dictamen, el suscrito jefe del departamento de Catastro Municipal, informan que han practicado investigación y mensura de un solar ubicado en: Barra de Aguan de esta jurisdicción, el cual tiene un área superficial de 706.71mts, cuyos límites y colindancias son las siguientes:
Norte mide:28.20mts y colinda con: Dilcia Maribel Guity Álvarez.

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón

Teléfono 2408-0654/2408-0261

Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



Sur mide:29.10mts y colinda con: Natividad Guity Oliva.

Este mide: 25.40mts y colinda con: Armando Salomón Arriola Batiz.

Oeste mide: 24mts y colinda con: Blanca Hortencia Morales Martínez.

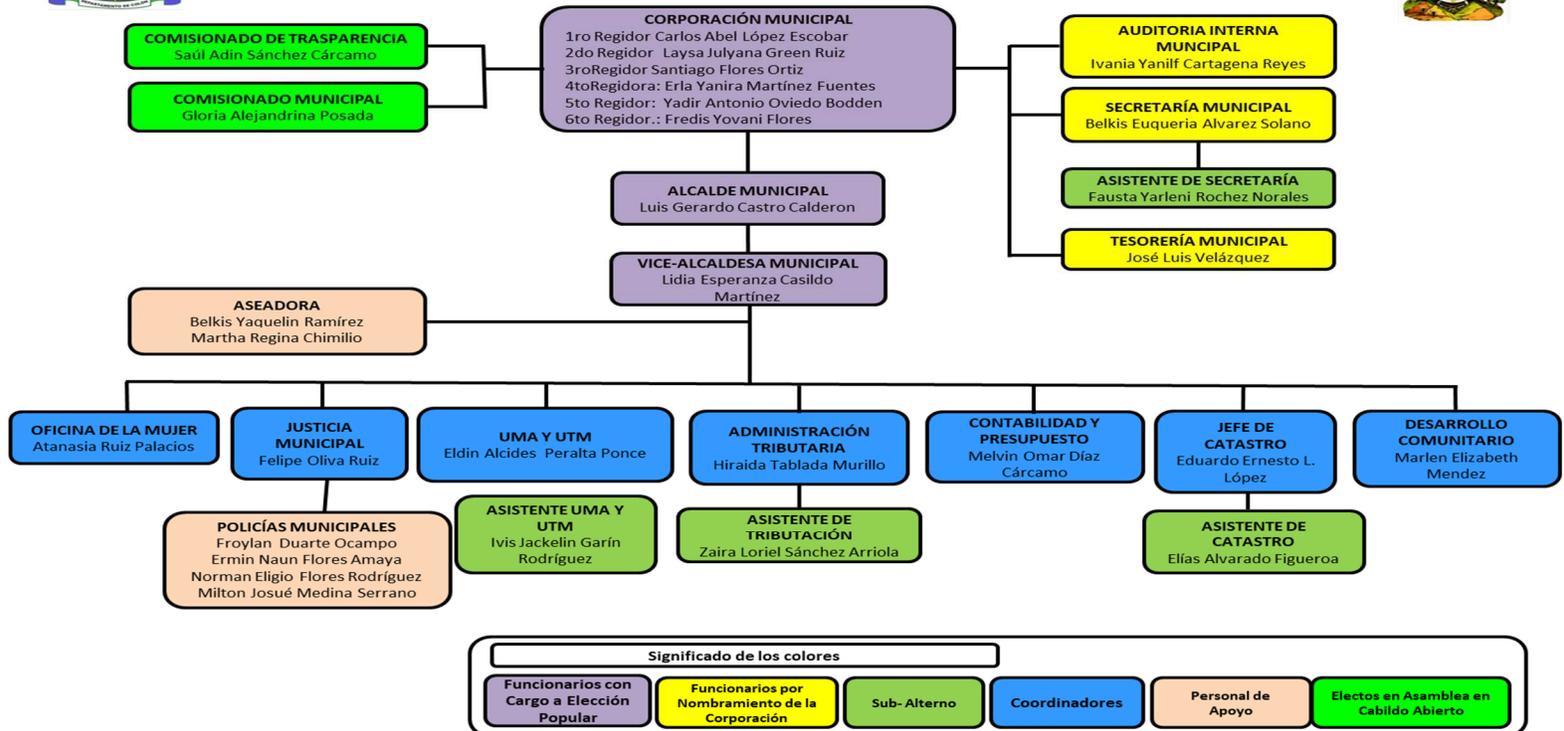
Se hace observación que de este solar no se ha otorgado concesión de Domino pleno del solar antes descrito, por no haber perjuicios a terceros, la honorable corporación municipal en base al artículo N°70 de la Ley de municipalidades vigente, reformado mediante acuerdo legislativo N°127 del 21 de septiembre del 2000 acuerda otorgar el dominio pleno del solar al señor: Richard Fredy Oliva Ruiz, a quien autoriza para que proceda a inscribir el presente certificado reinscrita bajo el asiento N°100 del tomo N°557 del registro de la propiedad inmueble y mercantil de esta jurisdicción para que le sirva de título de Dominio Pleno, como lo establece el párrafo tercero del articulo N°108 de la ley de municipalidades reformado mediante decreto legislativo 125 del 06 de octubre del año 2000

• Asuntos Varios

1.La Corporación municipal modifico el Organigrama Municipal, de la siguiente manera.



ORGANIGRAMA DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA ROSA DE AGUAN



2. Carlos López Solicita un área de juegos para el parque de Miramonte, 3. Santiago Flores dijo que fue a la playa municipal de barra de Aguan, y que la calle está bien angosta. El Sr. Alcalde respondió que se tiene que mandar una ordenanza a los dueños de los solares

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



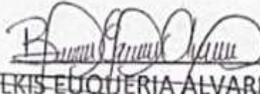
Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



para que retiren su alambrado unos 2mts para adentro. Si no hay más que decir cierra la sesión 11:18am

ENMIENDA: para Asuntos varios, en donde la Corporación Municipal aprobó la cantidad de Lps.25,000.00 por gastos fúnebres de quien en vida fuera el Sr. Esteban Francisco Castro, abuelo del Sr. Alcalde Luis Gerardo Castro Calderón.


BELKIS LUQUERÍA ALVAREZ SOLANO
SECRETARÍA MUNICIPAL





Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



Acta N°23

Sesión ordinaria celebrado por la honorable corporación Municipal de Santa Rosa de Aguan, departamento de Colon, el día jueves 29 de octubre del año 2020 siendo las 9:17 am en oficinas de catastro y control tributario de la comunidad de Dos Bocas, presidida por el Alcalde Municipal Sr. Luis Gerardo castro calderón , la vice-alcaldesa Lidia Esperanza Casildo Martínez, y los regidores por su orden: primer regidor Carlos Abel López Escobar, 2da regidora Laysa Julyana Green Ruiz, 4ta regidora Erla Yanira Martínez Fuentes, 5to regidor Yadir Antonio Oviedo Bodden, 6to regidor Fredis Yovani Flores, ante la secretaria que da fe, se discutió la siguiente agenda:

1. Comprobación del Quorum.
2. Apertura de la sesión.
3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
4. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
5. Puntos por discutir.
 - 5.1. Informe de solicitud enviada al Ing. Roberto Breve, comisionado presidente del RNP, en Tegucigalpa.
 - 5.2. Informe de solicitud enviada al encargado del RNP, en el municipio de Trujillo.
 - 5.3. Informe de reunión con el Ing. Javier Reyes jefe de Vida Mejor.
 - 5.4. Informe de Compra de contenedor de arroz
 - 5.5. Informe del feriado morazanico
 - 5.6. Informe de capacitación a los vendedores sociales de FONAC, en Tocoa Colon.
 - 5.7. Informe de modificación presupuestaria.
6. Solicitud de Terrenos, Solares Y Dominio Plenos.
7. Asuntos Varios
8. Cierre.

Una vez dadas la gracia a Dios por el Sr Alcalde y aprobada la agenda se dio por abierta la sesión. **1)** el Sr. Alcalde informo acerca de la solicitud enviada al Ing. Roberto Breve, comisionado presidente del RNP, en Tegucigalpa, les informo que ya se envió dicha solicitud en donde solicitamos el nombramiento de un registrador Civil para este municipio, el cual ya se enviaron los curriculum. a su vez se envió la solicitud para recuperación de archivos extraviados los cuales son: tomo 29 de los años 1975 al 1977, tomo 30 de los años 1978 al 1981 y el tomo 46 del año 2012, y nos informaron que nos ayudaran con la recuperación de dichos tomos para ser devueltas a este municipio y con respecto a la persona que atiende en el registro , es supervisada por el departamento de Recursos Humanos del registro nacional de las personas y con respecto a la plaza que corresponde a la jubilación de la registradora anterior fue congelada en el momento que fue sesada . Toda la corporación

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón

Teléfono 2408-0654/2408-0261

Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



quedo de acuerdo. **2).** el Sr. Alcalde informo acerca de la solicitud enviada al encargado del RNP, en el municipio de Trujillo, también ya se envió la solicitud al encargado ya que el Ing. Roberto Breve, el cual dijo que las personas no están obligadas a asentar a su hijo en otro municipio y que el ciudadano tiene derecho de asentarlo donde quiera. Carlos López dijo que se debería de hacer una reunión con los médicos del centro de salud para que concienticen a todas las mujeres embarazadas que reciben su control de embarazo allí mismo. Toda la corporación quedo de acuerdo con dicho punto. **3).** El Sr. Alcalde informo acerca de reunión con el Ing. Javier Reyes jefe del programa Vida Mejor, les informo que hoy a la 1:00 pm tendré una reunión con el Ing. Javier Reyes ya que él es encargado de verificar la transparencia en cuanto a las compras de maderas y clavos que se han realizado el cambio de techo para las personas más vulnerables, toda la corporación quedo de acuerdo. **4).** El Sr. Alcalde informo acerca de compra de contenedor de arroz, les informo que el arroz que mandan de Taiwán ya no será donado, ahora lo tenemos que comprar, pero no es obligatorio, vienen 50 contenedores de arroz con 2,000 arrobas equivalentes a 44,000 libras ya que cada arroba contiene 22 libras y al parecer solo van a revisar los primeros 10 contenedores para verificar que no tengan gorgojos. En donde la corporación municipal no aprobó dicho punto. **5).** El Sr. Alcalde informo acerca de Informe del feriado Morazanico, la cual está estipulado para la primera semana del mes de noviembre iniciando el 02 y retornando a las labores el lunes 09 de noviembre. Toda la corporación quedo de acuerdo. **6).** El Sr. Alcalde informo acerca de capacitación a los vendedores sociales, dicha reunión se realizará el día en la ciudad de Tocoa Colon la cual será de 9:00 am-5:00 pm, en dicha reunión tiene que estar presente el pastor David Norales Norales de Vuelta Grande, pastor José Rene Contreras de Dos Bocas y Salomón Méndez Ramírez presidente el patronato de Brisas del Mar. Es lo que les puedo informar acerca de este punto, toda la corporación quedo de acuerdo. **7).** Se presentó Melvin Díaz en el cargo de contador y presupuesto municipal a rendir informe de la siguiente modificación presupuestaria de la siguiente manera:

Presupuesto de Ingresos:									
Pro g.	Sub Pro	Pro y.	Act.	Obr a	Objet o Gasto	FUENTE FINAN.	FECHA TRASLADO	DESCRIPCION	CANTIDAD
12	02	000	01	000	54200	11-001-01	12/11/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: CR-SUBSIDIOS A PARTICIPACION CIUDADANA	L. 400,000.00
TOTAL									L. 400,000.00
Presupuesto de Egresos:									
Pro g.	Sub Pro	Pro y.	Act.	Obr a	Objet o Gasto	FUENTE FINAN.	FECHA TRASLADO	DESCRIPCION	CANTIDAD
12	02	010	000	001	47110	11-001-01	12/11/2020	TRASLADO ENTRE OBJETOS DE GASTOS: DB-CONSTRUCCION DE KIOSKO EN TERMINAL DE BUSES	400,000.00
TOTAL									L. 400,000.00

Dicha modificación fue aprobada por toda la corporación municipal.

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



*Solicitud de Terrenos, Solares y Dominio Plenos

1. Aurora Bernarda Agapito Cacho-1 solar –Miramonte
2. Aurora Bernarda Agapito Cacho- 1 solar – Santa Rosa de Aguan.
3. Wanda Yoselina López Agapito -1 solar – Col. Nueva Esperanza, Barra de Aguan.

*asuntos Varios

no hubo

Si no hay nada más que decir, cierra la sesión 11:16 am


BELKIS EUQUERÍA ALVAREZ SOLANO
SECRETARIA MUNICIPAL

