



*República de Honduras*  
*Instituto de Acceso a la Información Pública*



**ACUERDO No.SO-013-2015**

Tegucigalpa, M.D.C; 06 de Febrero de 2015.

**EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA,**

**CONSIDERANDO (1):** Que **EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisonal y presupuestaria.

**CONSIDERANDO (2):** Que de acuerdo al Artículo 15 del Reglamento de Funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública, le corresponde al **PLENO DE COMISIONADOS** aprobar el nombramiento y remoción del personal del Instituto.

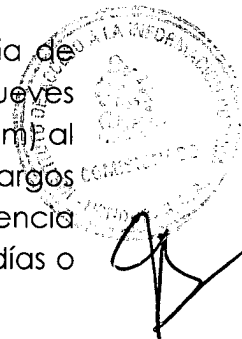
**CONSIDERANDO (3):** Que la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP)**, en su Artículo 11 numeral 7 le otorga al **PLENO DE COMISIONADOS** la función y atribución de Reglamentar, Planificar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

**CONSIDERANDO (4):** Que de acuerdo con el numeral 17) del Artículo 12 del **Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, entre las atribuciones del **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, se encuentra la de elaborar, aprobar, determinar y publicar el Estatuto Laboral de los Funcionarios y Empleados del Instituto de Acceso a la Información Pública.

**CONSIDERANDO (5):** Que mediante Acuerdo No.003-2010 de fecha 6 de mayo de año 2010 el **PLENO DE COMISIONADOS** aprobó el **Estatuto Laboral de los Funcionarios y Empleados del IAIP**, el cual entre otros otorga al referido Pleno la facultad de poder realizar nombramientos o cancelaciones del personal.

**CONSIDERANDO (6):** Que el Abogado **KALTON HAROLD BRUHL JIMENEZ**, quien desempeña el cargo de Asesor Jurídico del Pleno se ausento de manera injustificada los días miércoles (14), jueves (15) y viernes (16) de enero de 2015.

**CONSIDERANDO (7):** Que la Gerencia Administrativa a través de la Subgerencia de Recursos Humanos procedió a citar en legal y debida forma para el día jueves veintidós (22) de enero 2015 a la nueve con treinta minutos de la mañana (9:30 am) al Abogado **KALTON HAROLD BRUHL JIMENEZ**, con el objeto de escuchar los descargos en relación a la falta que se le imputa, como ser el abandono del cargo o la ausencia injustificada del funcionario o empleado por dos (2) días consecutivos o tres (3) días o más alternos al mes y así garantizar el derecho a su legítima defensa.



**CONSIDERANDO (8):** Que durante la sustanciación de la audiencia de descargos antes señalada el Abogado **KALTON HAROLD BRUHL JIMENEZ**, indica que su ausencia se debió a razones de salud, por lo que presentó incapacidad para justiciar la misma.

**CONSIDERANDO (9):** Que el **Estatuto Laboral de los Funcionarios y Empleados del IAIP en el Artículo 59 establece:** Las medidas disciplinarias serán de los siguientes tipos: a) Amonestación privada, verbal o escrita en el caso de faltas leves; **b) Suspensión del trabajo sin goce de sueldo hasta por ocho días calendario en el caso de faltas menos graves;** por lo que del análisis realizado la Gerencia Administrativa a través de la Subgerencia de Recursos Humanos recomienda al **HONORABLE PLENO DE COMISIONADOS** aplicar como medida disciplinaria al Abogado **KALTON HAROLD BRUHL JIMENEZ**, por la falta cometida la deducción de tres (3) días de salario, sin suspensión de labores, el que se aplicara en el mes de febrero del año 2015.

**POR TANTO:**

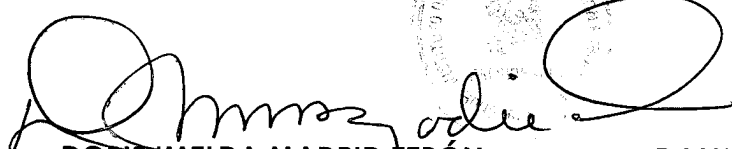
**EL PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, en uso de las facultades de que está investido y en aplicación del Decreto Legislativo No. 170-2006, publicado en el Diario Oficial La Gaceta el 30 de diciembre de 2006; y el Punto Número Cuatro (4) del Acta No. 31 de la sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** el 08 de agosto de 2012 y 05 de noviembre de 2014 y 05 de noviembre de 2014.


**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Aplicar como medida disciplinaria al Abogado **KALTON HAROLD BRUHL JIMENEZ**, por la falta cometida la deducción de tres (3) días de salario, sin suspensión de labores, el que se aplicara en el mes de febrero del año 2015.

**SEGUNDO:** Se instruye a la Gerente Administrativa a para que proceda a notificar la medida disciplinaria que se impone al **KALTON HAROLD BRUHL JIMENEZ**, **Asesor Jurídico del Pleno.**

**TERCERO:** El presente acuerdo es de Ejecución Inmediata.

  
**DORIS MELDA MADRID ZERÓN**  
**COMISIONADA PRESIDENTA**

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.**  
  
**DAMIÁN GILBERTO PINEDA REYES**  
**SECRETARIO DEL PLENO**

