

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

Acta No. 18.

N° 0125

Señor: sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de San Agustín Copán el día Miércoles 01 de Junio del 2020 siendo las 5:00 pm de la tarde en el salón municipal presidió la sesión el sr. alcalde municipal Sr. Ramón Aguilar con asistencia de la vice-alcalde Sr. Belkis Ugalmy Larrea y de los regidores, 1, 2, 3, 4, 5 y 6 Sr. Juan Carlos Rivera, David Cortez, Alan René López, Kati Virginia Cortez, Rony Joel Puentes, Esteban Cortez y Sr. Juan Ugalmy López; también estaban presentes los empleados municipales; todo ante la secretaría municipal que da fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

Se cumplió el quórum

Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada

El sr. alcalde municipal dio por abierta la sesión

La regidora VI Sr. Juan Ugalmy López realizó la invocación a Dios.

La secretaría municipal dio lectura a los actos de la

sesión anterior los cual fue puesta a consideración

de la corporación municipal y se realizó la siguiente modificación

en el punto que en el acta No. 17 con fecha 15 de Junio

en el numeral a inciso 5 no se especifica la forma

de pago; el convenio entre la Municipalidad y la

presidencia de la asociación de padres de familia de la

Escuela Educativa Prof. Xiomara Yaguajón Cortez, detallado de la

al cual se ratifica y se detalla a continuación:

Por la corporación municipal en pleno dar por aprobado

analizar un convenio entre la Municipalidad y la

presidencia de la sociedad de padres de familia del

Escuela Educativa Prof. Xiomara Yaguajón Cortez de

la colonia Melón Roberto Barrios para la asignación

de fondos para la contratación de personal para que

realice actividades de docente; 1 persona para que

imparta clase del 01 de Mayo al 30 de Noviembre,

1 persona para que imparta clases del 01 de Mayo

al 30 de Noviembre. Para la ejecución del presente

convenio la Municipalidad aportará la cantidad de L. 96.000.00 noventa y seis mil lps que serán utilizadas para suscribir quites, por lo que la Municipalidad hará desembolsos mensuales por la cantidad de seis mil lps (L. 6.000.00) en las meses de Marzo y Abril y a partir de lps. meses de Mayo a Noviembre realizarán el desembolso mensual de diez mil lps exactos (L. 10.000.00).

6. Se recibió correspondencia

7. Informes:

a) El Sr. Alcalde municipal Melvin Moxonjagua presentó los sig. informes:

1. Informó que se ha continuado con el traslado de enfermos al hospital y tras de regreso a la vivienda.
2. También informó que se continúa realizando el control en el punto de Las Matanzas.
3. Informó que ha realizado la inspección a la ejecución del proy. de la construcción del museo Humadilla.
  1. También informó que ya se finalizó el proyecto de construcción de pavimentación en barrio Negro quedando pendientes algunos pagos y la ejecución del proyecto de la construcción de aulas en Humadilla por parte de CEAVO se está a la espera si contará con mobiliario.
5. Informó que se recibió de CEAVO la donación de alimentos para CEAVO se han realizado 2 entregas en la colonia Melvin Saredes, Debierto, Matamoros y El Capucal.
6. También informó que vivieron personal de la construcción de ecopisajeros para finalizar con dicha ejecución.
7. Informó que se realizó el pago pendiente por el Mantenimiento del vehículo en ABC.
8. También informó que gestionó y se le notificó que por parte de COMBAT HOPE realizarán la donación de alimentos pero se debe de enviar a Trastán.
9. Informó que ha estado en contacto de manera virtual con la Ing. Alejandra Valladares para manifestar que el proyecto de Reparación de la escuela en

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0127

Se realizó el estudio de factibilidad y fue aprobado. También informó que los vecinos de Marcarosal participaron de forma verbal apoyando para continuar con la ejecución del fangue; donde se comprometieron a aportar mano de obra y la Municipalidad les donará los materiales ferreteros.

Informó que consensó con el Ingeniero que ejecutó el proyecto del agua potable del casco urbano años anteriores; el cual realizaron de manera gratuita las propuestas para los proyectos de pavimentación de calles en el casco urbano y proyecto de agua del casco urbano y la presentaron en las respectivas oficinas de su dependencia. La Municipalidad se comprometió a costear mano de obra de este Ingeniero de forma contraparte para los proyectos de materiales locales.

También informó y a la vez aclaró que en el proceso del proyecto Honduras solidario la Municipalidad solo participó en cotización y compra; y en la respectiva distribución fue por el representante de EPMAC, miembros de la Comisión de Transparencia y Funcionarios.

Informó que se recibió un lote de mascarillas.

Informó que con el programa de EUROSAN ya se finalizaría el contrato con los técnicos y el técnico de Salud y Nutrición Javier Castellanos presentó la renuncia a su cargo de manera verbal a partir del 01 de Julio; quedando pendiente la ejecución de la construcción de 14 techos y la construcción de la cocina en Mar Azul; el cual la Municipalidad se comprometió a ejecutar a través de la unidad técnica municipal; a la vez se le informó que están pendientes con la contraparte para el proyecto de EUROSAN según el compromiso consensado.

También informó que se realizó el cambio de postes del tendido eléctrico en el barrio El Fangue frente a la casa de don Julio Fuentes, en la comunidad de

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0128

- Severo Negrete colocó un poste de 40 pies y en el barrio El Centro frente a la vivienda del sr Manuel López
- B) La jef. alcaldesa mpal Belkis Parías presentó los sig. informes:
1. Informó que el día 25 de junio viajó a Santa Rosa de Copán a traer la donación de mascarillas.
  2. También informó que participó en una reunión en zoom sobre el calentamiento global.
- Los señores regidores 1 y 2 por su orden Xerón Oval Contreras y Alan René López no presentaron informes.
- C) La regidera III Kati Mayela Contreras informó y solicitó apoyo para retirar residuos de arma que se encuentran en la parte de atrás del CEB. El sr alcalde mpal manifestó que se enviará a realizar inspección.
- D) El sr regidero IV Rony Joel Fuentes no presentó informes.
- E) El sr regidero V Esteban Contreras presentó el sig. informe:
1. Informó que continúan interponiendo denuncias por el fudido ejidal que continúan cercando ilegalmente. El sr alcalde mpal manifestó que no se ha procedido a retirar los cercos debido a que no ha venido la Comisión del Ministerio Público para que realice inspecciones.
- G) La regidera VI Sara Yajenny López solicitó la reparación de la calle en el Bº Santa Teresa por donde donña Vilmar Muñoz. El sr alcalde mpal manifestó que por el momento no cuentan con los recursos económicos y maquinaria disponible para dicha reparación.
- H) El técnico mpal Delvín Ramos presentó los sig. informes:
1. Informó que realizó la supervisión del proyecto de la construcción de muros en la escuela de San José de la Aldea.
  2. También informó que está trabajando en la subsanación de la liquidación de proyecto de construcción de Biohago.
  3. Informó que en compañía del jefe deodega y expertos de campo realizarán la supervisión de la reparación de la hormaca en Bº La Doloradóna, suspensión y entrega de material en reparación de postes del tendido eléctrico en Barco Urbano frente al parque central.

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0129

- Informe de la verificación del Sr. Hilario Bui, por el centro comunal, comunidad El Fanque, B° El Petillo y en Cerro Negro.
- El contador mpal Brissory Quintero presentó el sig. informe:  
Informó que está trabajando en la liquidación de devoluciones de ingresos y egresos.  
El auditor interno Mauricio López presentó los sig. informes:  
Informó que está trabajando en el seguimiento de las recomendaciones enviadas por el tribunal superior de cuenta.  
También informó que está trabajando en la elaboración de informes de revisión de expedientes de proyectos.  
Informó que brindó acompañamiento en la entrega de alimento donado por CEPUDO en las comunidades de Delgadillas, Guatales y La Colonia.
- La encargada de la ONM Anelly Romero presentó los sig. informes:  
Informó que brinda apoyo en la puerta de acceso a la Municipalidad para llevar control con el ingreso de personas.  
También informó que brinda apoyo en la entrega de fertilizantes a las personas pendientes de entregar.  
Informó que realizó entrega de alimento donado por CEPUDO en la Colonia Melón Verde, Delgadillas y Guatales.  
También informó el único IMA del municipio presentó los sig. informes:  
Informó que elaboró el plan sobre la aptitud intelectual.  
También informó que terminó con la elaboración de planos de la construcción de pilas.  
Informó que está brindando apoyo en la puerta de acceso a la Municipalidad y realizó la supervisión al predio ejido del Municipio debido a la emisión.
- El jefe de control tributario Mauricio Romero presentó el sig. informe:  
Informó que continúa brindando atención a los contribuyentes que presentan a realizar diferentes trámites.  
También informó que el Congreso Nacional concedió amnistía tributaria en todos los impuestos desde el 2001 hasta el 31 de Mayo del 2020 y se estará aplicando hasta el 31 de Diciembre del presente año.
- El director mpal de Justicia Wilmar Martínez presentó los sig. informes:

1. Informó que apoyo en la entrega de alimentos donado por CEPUCO en la Colonia y Debajindes.
2. También informó que realizó apoyo en la limpieza de puntas en B: El Alto y reparación de tubo del alcantarillado sanitario en el B: El Mono.
3. Informó que continúa dando seguimiento y cumplimiento a las diferentes denuncias y solicitudes.
4. También informó que ha brindado apoyo en el punto de las COMUSAC en la fumigación para desinfectar los vehículos que acceden al Municipio.

8. Solicitudes

No presentó ninguna solicitud

9. Asuntos Varios

1. La jefa de recurso humano Belkis Parias dio a conocer un acuerdo extrajudicial del pago de los derechos adquiridos por el tiempo que laboró en esta Municipalidad la joven Doris Yanira Contreras, en cual ya fue consensuado por ambas partes pero manifestó que debe ser lido a la cooperación para la respectiva aprobación para realizar el pago según lo estipulado y remitirlo a la secretaría del trabajo dándose así por finalizado el trámite legal correspondiente; fue leído, discutido por la cooperación municipal por lo que:

- 1) La cooperación mpal en pleno dan por aprobado el acuerdo extrajudicial entre la Municipalidad y la joven Doris Yanira Contreras por el pago de los derechos adquiridos por el tiempo que laboró.
2. La cooperación mpal en pleno dan por aprobado cancelar los honorarios municipales a la ordenada de la Municipalidad para el año 2020
3. El Sr. Alcalde mpal Nelson Álvarez Aguilar ampara en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la ley de Municipalidades sometió a consideración de la cooperación mpal modificaciones al presupuesto

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0131

del de egresos del año fiscal 2020. (por traspaso)  
 entre asignaciones ascienden a la cantidad de  
 175,000.00 ciento setenta y cinco mil (ps. exactos);  
 desglosados de la siguiente manera:  
 Traspaso entre asignaciones  
 Municipalidad de San Agustín Copán  
 Expediente = 260 Año = 2020

Objeto	Concepto	Código	Valor
Fecha	Adquisición de vehículo Municipal	14010010000014231010101	175,000.00
14/7/20		Total del Débito	175,000.00

Objeto	Concepto	Código	Valor
Fecha	Manejamiento de la Municipalidad	14030030000047110100101	175,000.00
14/7/20		Total del crédito	175,000.00

Para lo que la corporación mpal cumpliendo con  
 lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de  
 la Ley de Municipalidades aprueban las modificaciones  
 al presupuesto mpal de egresos del año fiscal 2020.  
 El Sr. alcalde mpal Geovany Guzmán Aguilar amparado  
 en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento  
 de la Ley de Municipalidades sometió a consideración  
 de la corporación mpal modificaciones al presupuesto  
 mpal de egresos del año fiscal 2020. Por traspasos  
 entre asignaciones ascienden a la cantidad de  
 175,000.00 ciento setenta y cinco mil (ps. exactos);  
 desglosados de la siguiente manera:  
 Traspaso entre asignaciones  
 Municipalidad de San Agustín Copán  
 Expediente = 261 Año = 2020.

Objeto	Concepto	Código	Valor
Fecha	Montenimiento de camión que	1302016001000	
15/7/20	conduce a Dulce Nombre	23400 11-00101	10,000.00
		Total del Débito	10,000.00
Objeto	Concepto	Código	Valor

15/7/20	Mantenimiento de carretera que conduce a Mascarawal	1302003001	000234001100101	10,000.00
			Fotal del crédito	10,000.00

Para lo que la Corporación mpal cumpliendo con lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades) apuebla las modificaciones al presupuesto mpal de egresos del año fiscal 2020.

5. La Corporación mpal en pleno dan por aprobado ejecutar la construcción de las hamacas en la carretera que conduce a Mascarawal.
6. La Corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Sergio Domín Cortez con # de identidad 1301-1989-00150 para las reparaciones de puente hamaca en la Quehadanga, en este proyecto el contratista suministrará todos los materiales. El monto a otorgarse por este contrato es por la cantidad de Q. 5,760.00 cinco mil setecientos sesenta (5) exactos. Es financiado con fondos de transferencia del gobierno central, dicho bajo No. 6050.
7. En vista que el presente contrato no apareció en la fecha estipulada; debido a que no se habían adjuntado cotizaciones para realizar dicho trámite; por tal motivo aparece en la presente acta; desglosados de la siguiente manera:
  - a) La Corporación mpal en pleno dan por aprobado contratar al sr Bayron Huberto Reina Mancía con # de identidad 0401-1991-00152 para la ejecución del proyecto construcción de parque central tercera etapa; el cual consta de las siguientes actividades: Suministro de instalación hidráulica; equipo de bombas y chorros; espumantes; enchape de 12 mt<sup>2</sup> de pared; instalación de 481.83 mt<sup>2</sup> de grama; instalación de plantas; instalación de 35 tomacorrientes faros interperie; actividades en el estacionamiento construcción de 129.08 ml de columnas; construcción de 6.00 ml de



# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0133

de 1.45 x 1.45 cm, repapeleo de 6.00 ml de zapata  
de 1.70 x 1.20 cm, suministro e instalación de 102.42 m<sup>2</sup>  
de falso falso PVC tipo moderna, instalación de 102.42 m<sup>2</sup>  
de falso de canalito y lámina de aluzinc, instalación  
de 40 ml de fascias de lámina de aluzinc, pintura,  
construcción e impermeabilización de 12 ml de tipo usual,  
el alcance del contrato incluye mano de obra calificada,  
materiales de construcción de  
tipo, suministro de herramienta menas y equipo.  
El monto a obligarse por este contrato es por la  
cantidad de L. 755.11.20 setecientos cincuenta y ocho  
mil ciento once, lps con veinte centavos, por  
financiarse con fondo del gobierno central. Incl. I.P. / poco.  
No habiendo más que hacer se dio por finalizado  
el contrato, firmando esta acta por constancia.



*[Signature]*  
Alcalde Municipal



*[Signature]*  
Vice Alcalde Municipal



*[Signature]*  
Regidor I



*[Signature]*  
Regidor II



*[Signature]*  
Regidor III



*[Signature]*  
Regidor IV



*[Signature]*  
Regidor V



*[Signature]*  
Regidor VI



*[Signature]*  
Secretario Municipal

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0136

Acto No. 20

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación mpal el día Miércoles 15 de Julio del 2020 siendo las 5:00 PM de la tarde en el salón mpal presidió la sesión el alcalde mpal Kelvin Huany Aquilar con asistencia de la vice-alcalde mpal Belkis Yulany Larrea y de los regidores, 1, 3, 5 y 6 por su orden Kerón Ovid Costumes, Kati Mayela Contreras, Félix Contreras y Daro Yulany López. También estaban presentes los empleados Municipales; todo ante la secretaría mpal que da fe se procedió a tratar los siguientes puntos consignados en la agenda que a continuación se detallan:

1. Se comprobó el quórum
2. Se dio lectura a la agenda la cual fue aprobada
3. El sr alcalde mpal dio por abierta la sesión
4. El regidor III Kati Costumes realizó la invocación a Dios.
5. El secretario mpal dio lectura a la acta de la sesión anterior la cual fue puesta a consideración de la corporación mpal fue leída, discutida y aprobada sin ninguna modificación
6. Se recibió correspondencia

## 7. Informes:

- A) El sr alcalde mpal Kelvin Huany Aquilar presentó los sig. informes:
  1. Informó que viajó a Santa Rosa de Copán a realizar la firma de documentación a la Mancomunidad.
  2. También informó que se trasladó en compañía de la tesorera mpal a realizar trámites bancario.
  3. Informó que recibió una donación de CEPUDO que consistió en alimentos para las familias de la Colonia Melvin Roberto Parides.
  4. También informó que gestionó y realizó la donación de alimentos de la fundación CONVOY HOPE
  5. Informó que el día 06 de Julio viajó a una reunión con la arquitecta Myriam Valladares coordinadora de la construcción de escuelas para

se presentaron avances de documentación del proyecto de construcción del centro básico en Descompujos.  
También informó que se han realizado el traslado de ir y venir a personas al hospital de Occidente.  
La vice-alcalde municipal Belkis Larios presentó los sig. informes:  
Informó que debido a la pandemia del COVID-19 no se realizaron las evaluaciones de desempeño y por objetivos a los empleados mpal en tiempo establecido.  
También informó que la representante de los empleados mpales era la joven Denis Yamica Contreras se procederá a nombrar al nuevo representante para que entregue la comisión de seguimiento local de acuerdo a la ley CAM.  
Informó que se realizó la notificación correspondiente a cada empleado mpal el período de vacaciones.  
Las señoras registradas 1, 3, 5 y 6 por su orden Kerlin Arce Contreras, Kate Mayela Contreras, Felisa Contreras y Ana Yvelony López no presentaron informes.  
La encargada de la OMM Anilly Romo presentó los sig. informes:  
Informó que apoyo en la entrega del último abono cafetalero.  
También informó que colaboró en la entrega de semillas a los ganaderos y entrega de material para los fros hornillas en Mariposal, Guanadilla, Descansadero y el basco Urbanaq.  
Informó que apoyo en la entrega de alimento en la Colonia.  
El técnico mpal Delvin Ramos presentó los sig. informes:  
Informó que acompañó en la realización del estudio topográfico en el Instituto Melvin Paredes.  
También informó que apoyo en la entrega de alimentos a las comunidades: la colonia, el chiverrón.  
Informó que se finalizó con la construcción del muro de contención en la escuela de Guanadilla, donde además se realizaron obras adicionales.  
El jefe de control tributario Mauricio Remando presentó los sig. informes:  
Informó que continúa brindando atención a los contribuyentes en el pago de impuestos u otro trámite.

2. Informó que acompañó en la entrega de alimentos donados por CERUDO a las diferentes comunidades.
- 3) La contadora mpal Berenice Huisano presentó los sig. informes:
  1. Informó que ha recopilado recepción contable.
  2. También informó que ha trabajado en el informe de proyectos del II trimestre, informe contable.
- 4) El director mpal de Justicia Wilson Martínez presentó los sig. informes:
  1. Informó que acompañó en la separación del tubo del agua alcantareado sanitario en el B: El Mono.
  2. También informó que acompañó a la comisión de los DPI a realizar inspección al pueblo ejidal.
  3. Informó que acompañó en la entrega de los alimentos en la Colonia y Mar Azul.
  4. También informó que ha brindado seguimiento y cumplimiento a las diferentes denuncias.
  5. Informó que continuó apoyando en el punto de control en las COMISAL con la respectiva fumigación y seguimiento al caso de los dif. Vuhoneros.
8. Solicitudes
  1. No se presentó ninguna solicitud.
9. Asuntos Varios.
  1. La contadora mpal Berenice Alejandra Huisano presentó el informe contable del I semestre del año 2020; detallado de la siguiente manera:
    1. Estado de situación financiera (Resumen y Detalle)
    2. Estado de rendimiento financiero (Resumen y Detalle)
    3. Estado de cambios en los activos netos patrimonio neto
    4. Estado de flujos de efectivo - Método directo.
    5. Explicación presupuestaria
    6. Estado comparativo de los impuestos presupuestados y devengados de ingresos.
    7. Estado comparativo de los impuestos presupuestados y devengados de gastos.
    8. Estado comparativo al comparativo de impuestos contables y presupuestados de ingresos.

Estado de comparativo de los importes contables presupuestarios de gastos.

Mapas explicativos a los estados financieros contables:

Anexo No. 1 = Detalle de propiedad planta y equipo no concisionado y concisionado, propiedades de inversión (construcciones), activos biológicos, activos intangibles, depreciaciones, agotamiento y amortización.

Anexo No. 02 Estado de la deuda pública.

Anexo No. 03 Detalle de transferencias corrientes y de capital (nómina).

Anexo No. 04 Detalle de donaciones corrientes y de capital (deudas).

Anexo No. 05 Detalle de transferencias corrientes y de capital (ingresos).

Anexo No. 06 Detalle de donaciones corrientes y de capital (deudas).

Anexo No. 07 Detalle de ingresos por servicios básicos.

Anexo No. 08 Detalle de ingresos por contribuciones patronales.

La corporación mpal en pleno con el afianzado del informe contable del I semestre del año 2020.

En estos momentos al momento de imprimir el informe de proyectos se realizó una confusión del trimestre anterior; el cual se ratificó y se detalló a continuación.

En la tercera mpal Melissa Palibeth López presentó el informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado en el I trimestre 2020, detallado de la siguiente manera:

No.	Nombre del proyecto	Monto.
1	Transferencia al sector salud	10,223.00
2	Transferencia al sector salud	36,000.00
3	Transferencia al sector salud	17,070.11
4	Transferencia al sector salud	55,304.00
5	Construcción de aula y módulo sanitario en Moravos	18,716.34
6	Construcción de aula y módulo sanitario en Desconchados	23,176.34
7	Construcción de aula y módulo sanitario en la colonia Melvin Ruedas	24,176.34
8	Transferencia al sector educación	28,405.00
9	Transferencia a la niñez y juventud	192,938.00
10	Transferencia a la mujer (capacitaciones)	31,200.00

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

	N° 0140
11. Transferencias a la mujer (iniciativas económicas)	18,375.25
11. Transferencias a la cultura	118,155.36
12. Transferencias a participación ciudadana	1,000.00
13. Construcción del parque central III etapa	353,748.10
14. Construcción del centro comunal III etapa	332,500.00
15. Construcción del parque para una vida mejor	34,350.00
16. Transferencias a la seguridad ciudadana	0.00
17. Apoyo al sector turístico	5,000.00
18. Alumbrado público B: El Alto, B: El Partido	150,000.00
19. Hogares saludables en Barro Negro	50,000.00
20. Hogares saludables en B: El Alto, Muro y El Barro Negro.	100,000.00
21. Hogares saludables en Debrajados	100,000.00
22. Construcción de ecopisos (El Alto, Barro Negro, El Barro Negro)	148,550.00
23. Hogares saludables en Las Vacas	100,000.00
24. Mantenimiento de camineros en Debrajados	50,000.00
25. Mantenimiento de camineros en La Cúchica	49,600.00
26. Mantenimiento de camineros Puelvada de Emendio	49,600.00
27. Pavimentación de calle en Dazombes	3,789.00
28. Pavimentación de calle en Barro Negro	794,400.00
29. Mantenimiento de calle en Las Peñas	49,200.00
30. Mantenimiento de camineros en Barro Negro	99,500.00
31. Mantenimiento de camineros en Manacitlan	99,800.00
32. Mantenimiento de camineros en Mecanosa	138,600.00
33. Mantenimiento de camineros en El Comento	29,700.00
34. Mantenimiento de camineros en el Barro Negro	29,700.00
35. Mejoras al sistema de agua en Mecanosa	27,500.00
36. Mejoras al sistema de agua en el Barro Negro	33,500.00
37. Transferencias a la mujer (iniciativas económicas)	18,375.25
38. Gastos operativos de funcionamiento	896,933.71

## Ingresos en el trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia
Saldo en el inicio del trimestre	19,035.81	324,333.01	1,213,046.86
Ingresos recibidos en el trimestre	874,857.42	774,200.00	396,727.03
Total disponible	893,893.23	1,098,533.01	5,184,773.89

## Menos gastos ejecutados en el trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0141

Financiamiento	144,831.11	0.00	741,902.00	
Transferencia	0.00	277,752.68	2,645,324.00	
Total ejecutado	144,831.11	277,752.68	3,387,226.00	

Saldo al final del trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia
Saldo según libros	749,062.12	820,820.33	1,797,547.89

La corporación mupal en pleno dan por aprobado el informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado en el I trimestre del año 2020.  
 La tesorera mupal Melina Yolbeth López presentó el informe de avances físicos y financieros de proyectos y del gasto ejecutado en el II trimestre 2020 y el acumulado;

detallado de la siguiente manera:

No.	Nombre del Proyecto	Monto.
1	Mantenimiento del CESAMO	34,074.00
2	Transferencias al sector salud	44,000.00
3	Transferencias al sector salud	472.00
4	Transferencias al sector salud	220,335.00
5	Transferencias al sector salud	288,033.00
6	Reconstrucción Centro Básico en Manardilla	314,725.00
7	Transferencias al sector educación	125,000.00
8	Transferencias a la mujer (acciones de salud)	59,000.00
9	Transferencias a la mujer (iniciativas económicas)	4,050.00
10	Transferencias a la mujer	212,063.00
11	Transferencias a cultura	41,602.00
12	Transferencias a deportes	45,000.00
13	Transferencias a Participación Ciudadana (Honduras solidaria)	883,967.00
14	Construcción del centro parque central III etapa	139,434.78
15	Construcción del centro comunal III etapa	200,000.00
16	Construcción del parque para una vida mejor	115,600.00
17	Mantenimiento del Estadio Melvin (varios)	58,000.00
18	Transferencia a la seguridad ciudadana	32,155.00
19	Muebles varios de oficina	17,938.00
20	Transferencia a asociación (en fines de lucro) (higuito)	27,157.59

# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0142

21	hogares saludables en el casco urbano	133,200.00
22	construcción de ecopisones	22,100.00
23	Mantenimiento de calles en el casco urbano	200,000.00
24	Mantenimiento de carretera que conduce a Pejojibón	28,000.00
25	Mantenimiento de carretera que conduce a Montalban	28,000.00
26	Salidas operativas de funcionamiento	1,011,946.12

Ingresos en el trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia
Dobro billos al inicio del trimestre	749,062.12	820,820.33	1,797,547.89
Ingresos recibidos en el trimestre	353,353.54	592,000.00	1,798,653.67
Total disponible	1,102,415.66	1,412,820.33	3,596,201.56

menos gastos ejecutados en el trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia
Funcionamiento	125,251.50	0.00	886,694.62
Inversión	0.00	1,172,000.00	2,093,906.37
Total ejecutado	125,251.50	1,172,000.00	2,980,601.99

Saldo al final del trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia
Saldo según libros	977,164.16	240,820.33	615,600.57

La corporación mpal en pleno dan por aprobado el informe físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado en el II trimestre 2020 y el acumulado.

4. La corporación mpal en pleno dan por aprobado la rendición de cuentas de correspondiente al II trimestre y el acumulado del año 2020 en sus 14 firmas acumuladas por un valor de:

Saldo al inicio del período	1,560,455.68
Entrada de efectivo del período	8,360,793.66
Disponibilidad total	9,921,249.34
Pagos del período	8,087,662.28
Saldo al final del ejercicio	1,833,587.06
Saldo banco según constancia	2,212,585.80
Saldo en libros	1,840,258.83

5. En vista que para el segundo trimestre del año 2020 no se registraron todos los ingresos y egresos del



# Municipalidad de San Agustín, Copán.

N° 0143

... al finalizar el mes de junio, por tanto; la corporación en pleno dan por aprobado que la rendición de cuentas del segundo trimestre por generalidades de 2020 se ciere hasta el 30 de junio quedando pendiente los registros que se detallan a continuación:

Debitos de crédito

6,753.45

Debitos de débito

81.68

El Sr. Alcalde mpal Kelvin Hermany Aguilar amparado en lo que estipula el artículo No. 181 del reglamento de la ley de Municipalidades apueba las modificaciones al presupuesto mpal de egresos del año fiscal 2020, por traslados entre asignaciones ascienden a la cantidad de L. 75,000.00 setenta y cinco mil (ps) exactos; (reglados) de la siguiente manera:

Municipalidad de San Agustín

Expediente = 262

Fecha	Concepto	Código	Valor
29/7/2020	Servicios judiciales	010000000500243001501301	75,000.00
	Total de Débito		75,000.00

Fecha	Concepto	Código	Valor
29/7/2020	Compensaciones	040000002000162001501301	75,000.00
	Total del crédito		75,000.00

Por lo que la corporación mpal cumpliendo con lo que estipula el artículo No. 25 numeral 3 de la ley de Municipalidades apueba las modificaciones al presupuesto mpal de egresos del año fiscal 2020, en un día lectivo y una nota emitida por el término de una hora en la sesión donde dio a conocer lo mencionado al cargo que desempeña hasta el día 31 de julio, en el cual Kheri desde el día 20 de abril hasta el 31 de julio por motivos personales; por lo que la corporación mpal en pleno dan por aprobado

aceptar la renuncia del Sr. Eulón Nájón Pineda que se desempeña como técnico municipal administrativo, su cooperación por el en pleno dan por aprobados contratos a las alcaaldes Anna Celina Zubillón Zaldívar con # de identidad 0501, 1990 12173 12173 para la prestación del trabajo a favor de la Municipalidad desvinculando el cargo de apoderado legal en un horario cuotidiano sus requeridos y por caso legal, procedimientos administrativos, peticiones legales y acciones, como retribución a su trabajo un salario mensual de seis mil lps Lps 6.000.00. El presente contrato está vigente por un año comprendido del día 5 de Enero del 2020 al 5 de Enero del dos mil veinte y uno. Archivado bajo No. 10. No habiendo más que tutelar se dio por finalizada la sesión. firmándose para esta acta para constancia.



*[Signature]*  
 Alcalde Municipal



*[Signature]*  
 Vice-alcalde municipal



*[Signature]*  
 Regidor I



*[Signature]*  
 Regidor III



*[Signature]*  
 Regidor V



*[Signature]*  
 Regidor VI



*[Signature]*  
 Secretario Municipal

Acta No. 21  
 Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal el día 3 de Agosto del 2020 siendo las 5:00 pm