

**MEMORÁNDUM No. 137-UTAIP-2020**

**PARA** KARLA CRUZ  
GERENTE ADMINISTRATIVO

**DE** SANDY KARYNA PALMA RODRÍGUEZ  
OFICIAL DE TRANSPARENCIA | OIP  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**ASUNTO** INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR PORTAL DE TRANSPARENCIA

**FECHA** JUEVES, 03 DE DICIEMBRE DEL 2020



Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus honorables funciones.

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública, de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad para solicitarle la Información de Oficio que su unidad administrativa genera o custodia para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente **DEL MES DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO**, misma que detallo a continuación:

- a) **MATRIZ DE LAS COMPRAS MENORES (FORMATO ESTABLECIDO) REALIZADAS POR MEDIO DEL PORTAL DE HONDUCOMPRAS Y SU RESPECTIVA ORDEN DE COMPRA FIRMADA Y SELLADA.**
- b) **MATRIZ DE LAS COMPRAS (FORMATO ESTABLECIDO) REALIZADAS POR MEDIO DEL MODULO DE CATALOGO ELECTRONICO DE HONDUCOMPRAS, SU RESPECTIVA ORDEN DE COMPRA FORMADA Y SELLADA Y EL F01 DE COMPROBANTE DE PAGO.**
- c) **DETALLE Y TODA LA INFORMACION RELACIONADA DE LAS LICITACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS INICIADAS, SEGUIMIENTOS Y/O FINALIZADAS.**

Dicha información deberá ser remitida a esta unidad a Dicha información deberá ser remitida a esta unidad a **MÁS TARDAR EL DÍA MIÉRCOLES, 09 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2020**, al correo electrónico [transparencia.sgjd.hn@gmail.com](mailto:transparencia.sgjd.hn@gmail.com). Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERA CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLO LA MAXIMA AUTORIDAD DE LA UNIDAD.

**ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN.** Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.

**NOTA 2: EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, SERÁ SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

CC: Archivo

## MEMORANDO No. GA-171-2020

**Para:** Sandy Palma  
Oficial de Transparencia

**De:** Karla Cruz Castañeda  
Gerente Administrativo


**Asunto:** Informe de compras mes de noviembre

**Fecha:** 08 de diciembre, del 2020

En atención a los Memorándums No. 137-UTAIP-2020 y No. 138-UTAIP-2020, referentes a la información que se genera en esta Gerencia Administrativa con el fin de actualizar el portal de transparencia institucional en el portal único del IAIP, correspondiente al mes de noviembre del presente año, le informo que esta Secretaría de Estado a través de la Gerencia Central No realizó:

- ❖ Concesiones
- ❖ Subastas de Obras
- ❖ Consultorías o Asesorías con fondos externos
- ❖ Licitaciones Públicas o Privadas

En relación a las compras menores realizadas en el mes de noviembre del presente año, se adjunta lo siguiente:

- ❖ Cuadro de compras realizadas a través del Portal de Honducompras en formato digital y pdf, con sus respectivas órdenes de compra firmadas y selladas
- ❖ Cuadro de compras realizadas a través del módulo de Catalogo electrónico en formato digital y pdf, con sus respectivas órdenes de compra firmadas y selladas y F-01 de comprobante de pago.

Información preparada por la Unidad de Compras.

Atentamente.

ÚLTIMAS  
MODIFICACIONES[Volver](#) [Todos](#)No se han  
encontrado

## Buscar por proceso

**Criterios de búsqueda**

Contiene todas las palabras

**Limite sus resultados**

Institución

Número de documento

[Añadir Número de documento](#)

Nº de proceso

Objeto de proceso

Código CUBS

País

Región

Modalidad de contratación

Marco legal

Estado

Fecha de publicación desde

Fecha de publicación hasta

Fecha de recepción de ofertas desde

Fecha de recepción de ofertas hasta

Fecha de apertura desde

Fecha de apertura hasta

[Buscar](#) (Volver a búsqueda simple)Buscar resultados (Buscar resultados por **Filtrando en:** Todos)

Borrar búsqueda

País	Institución	Nº de proceso	Descripción	Fase actual	Fecha de publicación	Fecha de recepción de ofertas	Valor estimado	Estado
	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACIÓN	CM-GC-2020-038	CONTRATACION DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	Fase de ofertas	26/11/2020 02:19 PM (UTC -6 Horas)	02/12/2020 02:00 PM (UTC -6 Horas)	-	En evaluación
	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACIÓN	CM-GC-2020-037	ADQUISICION DE DESINFECTANTE EN AEROSOL PARA LA SGJD	Fase de ofertas	26/11/2020 11:48 AM (UTC -6 Horas)	30/11/2020 12:00 PM (UTC -6 Horas)	-	Adjudicado
	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACIÓN	CM-GC-2020-034	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS ADQUIRIDOS MEDIANTE COMPRA CONJUNTA LPN-ONCAE-CCVA-0022018	Fase de ofertas	24/11/2020 05:07 PM (UTC -6 Horas)	02/12/2020 11:00 AM (UTC -6 Horas)	-	Cancelados
	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACIÓN	CM-GC-2020-036	MANTENIMIENTO Y REPARACION PARA VEHICULOS ASIGNADOS A ESTA SECRETARIA DE ESTADO	Fase de ofertas	24/11/2020 05:07 PM (UTC -6 Horas)	08/12/2020 10:00 AM (UTC -6 Horas)	-	Cancelados
	SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACIÓN	CM-GC-2020-033	ADQUISICION DE CARATULAS EN CARTULINA BLANCA	Fase de ofertas	23/11/2020 04:17 PM (UTC -6 Horas)	26/11/2020 10:30 AM (UTC -6 Horas)	-	Adjudicado



SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GOBERNACION, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACION

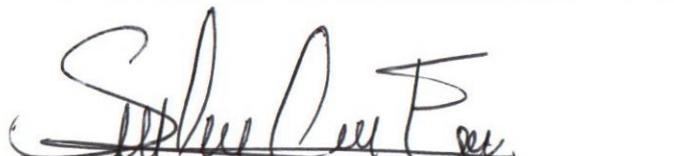
GERENCIA ADMINISTRATIVA

UNIDAD DE COMPRAS

CUADRO DE COMPRAS MENORES REALIZADAS MES DE NOVIEMBRE 2020-HONDU COMPRAS-2

PROCESOS INICIADOS Y TERMINADOS EN NOVIEMBRE										
Nº. PROCESO	ESTADO DE PROCESO	Nº.ORDEN DE COMPRA	FECHA DE PUBLICACION	FECHA DE RECEPCION DE OFERTAS	DESCRIPCION	OFERTANTES	PROVEEDOR ADJUDICADO	FONDOS	VALOR	OBSERVACION
CM-GC-2020-033	ADJUDICADO	35	23 11 2020	26 11 2020	ADQUISICION DE CARATULAS EN CARTULINA BLANCA	9	RILMAC IMPRESORES	Gerencia Administrativa	L 16,100.00	
CM-GC-2020-035	ELABORACION		27 11 2020	27 11 2020	ADQUISICION DE DESINFECTANTE EN AEROSOL PARA LA SGJD	ELABORACION				
CM-GC-2020-037	ADJUDICADO	36	26 11 2020	30 11 2020	ADQUISICION DE DESINFECTANTE EN AEROSOL PARA LA SGJD	5	Distribuciones DDJ S. de R.L	Gerencia Administrativa	L 8,400.00	

PROCESOS QUE COMENZARON EN NOVIEMBRE Y TERMINAN EN DICIEMBRE											
Nº. PROCESO	ESTADO DE PROCESO	Nº.ORDEN DE COMPRA	FECHA DE PUBLICACION	FECHA DE RECEPCION DE OFERTAS	DESCRIPCION	OFERTANTES	PROVEEDOR ADJUDICADO	FONDOS	VALOR	OBSERVACION	
CM-GC-2020-034	CANCELADO		24/11/2020	2 12 2020	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS ADQUIRIDOS MEDIANTE COMPRA CONJUNTA LPN-ONCAE-CCVA-0022018	2	CANCELADO				
CM-GC-2020-036	RECEPCION DE OFERTAS		24 11 2020	8 12 2020	MANTENIMIENTO Y REPARACION PARA VEHICULOS ASIGNADOS A ESTA SECRETARIA DE ESTADO	RECEPCION DE OFERTAS					
CM-GC-2020-038	EVALUACION		26 11 2020	2 12 2020	CONTRATACION DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	3	EVALUACION				

  
 Elaborador  
 Shaskea Cristina Casco Espinal  
 Oficial de Compras

  
 Revisado  
 Martha Maria Reyes Bautista  
 Jefe de la Unidad de Compras





SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE GOBERNACION, JUSTICIA Y DESCENTRALIZACION

GERENCIA ADMINISTRATIVA

UNIDAD DE COMPRAS

CUADRO DE COMPRAS MENORES REALIZADAS MES DE NOVIEMBRE 2020-HONDUCOMPRAS-2

PROCESOS INICIADOS Y TERMINADOS EN NOVIEMBRE										
No. PROCESO	ESTADO DE PROCESO	No.ORDEN DE COMPRA	FECHA DE PUBLICACION	FECHA DE RECEPCION DE OFERTAS	DESCRIPCION	OFERENTES	PROVEEDOR ADJUDICADO	FONDOS	VALOR	PROCESO EN HONDUCOMPRAS
CM-GC-2020-033	ADJUDICADO	35	23/11/2020	26/11/2020	ADQUISICION DE CARATULAS EN CARTULINA BLANCA	9	RILMAC IMPRESORES	Gerencia Administrativa	L 16,100.00	<a href="#">VER</a>
CM-GC-2020-035	ELABORACION		27/11/2020	27/11/2020	ADQUISICION DE DESINFECTANTE EN AEROSOL PARA LA SGJD	ELABORACION				
CM-GC-2020-037	ADJUDICADO	36	26/11/2020	30/11/2020	ADQUISICION DE DESINFECTANTE EN AEROSOL PARA LA SGJD	5	Distribuciones DDJ S. de R.L	Gerencia Administrativa	L 8,400.00	<a href="#">VER</a>

PROCESOS QUE COMENZARON EN NOVIEMBRE Y TERMINAN EN DICIEMBRE										
No. PROCESO	ESTADO DE PROCESO	No.ORDEN DE COMPRA	FECHA DE PUBLICACION	FECHA DE RECEPCION DE OFERTAS	DESCRIPCION	OFERENTES	PROVEEDOR ADJUDICADO	FONDOS	VALOR	PROCESO EN HONDUCOMPRAS
CM-GC-2020-034	CANCELADO		24/11/2020	2/12/2020	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS ADQUIRIDOS MEDIANTE COMPRA CONJUNTA LPN-ONCAE-CCVA-0022018	2	CANCELADO			<a href="#">VER</a>
CM-GC-2020-036	RECEPCION DE OFERTAS		24/11/2020	8/12/2020	MANTENIMIENTO Y REPARACION PARA VEHICULOS ASIGNADOS A ESTA SECRETARIA DE ESTADO	RECEPCION DE OFERTAS				
CM-GC-2020-038	EVALUACION		26/11/2020	2/12/2020	CONTRATACION DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	3	EVALUACION			<a href="#">VER</a>

# Secretaría de Gobernación Justicia y Descentralización

Piso 17, torre 2, Centro Civico Gubernamental, Boulevard Juan Pablo Segundo, esquina República de Corea.

Tegucigalpa M.D.C., Francisco Morazán

Teléfono: 8806-1184

RTN: 08019999006837

## ORDEN DE COMPRA

No. 35

FECHA 3 12 2020

<b>Proveedor</b> <b>RILMAC IMPRESORES</b>	<b>Contacto Unidad de Compras:</b> Shaskea Cristina Espinal
Contacto: Merary Avila	E-mail: <a href="mailto:compras.segob@gmail.com">compras.segob@gmail.com</a> / <a href="mailto:shaskeacristinaespinal@gmail.com">shaskeacristinaespinal@gmail.com</a>
Email: <a href="mailto:mavila@rilmacimpresores.com">mavila@rilmacimpresores.com</a>	Tel. 8806-1184
RTN: 08019008133144	<b>Datos de Entrega:</b>
Teléfono: 8990-8094	Almacen de la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, ubicado en el piso 17, torre 2, Centro Civico Gubernamental.
Dirección: Colonia La Cañada, frente a TEXACO nuevo mundo.	

Proceso Número	Fecha de Elaboración	Fecha de Entrega
CM-GC-2020-033	23 11 2020	Inmediata

Cod. Objeto del Gasto	Partida No.	Unidad	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Parciales según Objeto	Totales
25300	<b>SERVICIO DE IMPRENTA, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES</b>						L 16,100.00
	1	Unidad	Caratulas a un color un lado, en cartulina blanca tamaño 8.5x13	10000	L 1.40	L 14,000.00	
<b>Sub total</b>						L 14,000.00	
15% de Impuesto Sobre Venta						L 2,100.00	
<b>TOTAL</b>							L 16,100.00

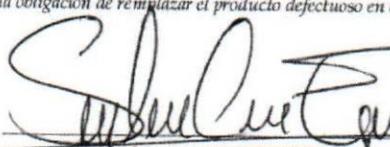
**SON: DIECISEIS MIL CIEN LEMPIRAS EXACTOS.**

**Comentarios o Instrucciones Específicas**

ELABORACION DE CARATULAS PARA PROTEGER LOS EXPEDIENTES DE PATRONOS, CONVENIOS Y ACUERDOS. SOLICITADO POR EL SECRETARIO GENERAL MEDIANTE MEMORANDUM SG.No.143-2020

*Nota: La institución al momento de recibir los productos solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las especificaciones de calidad y entregas estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de los mismos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.*

*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido; de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.*

  
**Shaskea Espinal**  
 Oficial de Compras



  
**Karla Cruz Castañeda**  
 Gerente Administrativo



*El plazo de cumplimiento de la orden de compra comienza a correr a partir de la comunicación en físico de la orden de compra, debidamente firmada y sellada u acompañada del documento FOI correspondiente a nivel de compromiso o su equivalente. En aplicación al Artículo # 72 de la Ley de Contratación del Estado, las instituciones pueden aplicar la multa diaria establecida en las Disposiciones Generales del Presupuesto.*

ÚLTIMAS  
MODIFICACIONES Volver TodosNo se han  
encontrado

## Buscar por proceso

## Criterios de búsqueda

Contiene todas las palabras

Limite sus resultados

Institución

Número de documento

[Añadir Número de documento](#)

Nº de proceso

Objeto de proceso

Código CUBS

País

Región

Modalidad de contratación

Marco legal

Estado

Fecha de publicación desde

Fecha de publicación hasta

Fecha de recepción de ofertas desde

Fecha de recepción de ofertas hasta

Fecha de apertura desde

Fecha de apertura hasta

 (Volver a búsqueda simple)

 Buscar resultados (Buscar resultados por *Filtrando en:* Todos)

Borrar búsqueda

<b><u>País</u></b>	<b><u>Institución</u></b>	<b><u>Nº de proceso</u></b>	<b><u>Descripción</u></b>	<b><u>Fase actual</u></b>	<b><u>Fecha de publicación</u></b>	<b><u>Fecha de recepción de ofertas</u></b>	<b><u>Valor estimado</u></b>	<b><u>Estado</u></b>
No se han encontrado								

# Secretaría de Gobernación Justicia y Descentralización

Centro Cívico Gubernamental, Torreo 2,  
decimoséptimo piso, Boulevard Juan Pablo  
Tegucigalpa M.D.C., Francisco Morazán  
Teléfono: 2235-5168  
RTN: 08019999006837

ORDEN DE COMPRA	
No.	36
FECHA	3/12/2020

<b>Proveedor</b> Distribuciones DDJ S. de R.L. Marcos Alvarado Email: marco.alvarado.ddj@gmail.com RTN: 0801-9016829048 Teléfono: 9748-1750 Dirección: Residencial La Fuente II Etapa Tegucigalpa, Francisco Morazán	<b>Contacto Unidad de Compras:</b> Becenia Scarleth Mendoza E-mail: compras.segob@gmail.com Tel. 2235-5168 <b>Datos de Entrega:</b> Gerencia Administrativa Centro Cívico Gubernamental, Torreo 2, decimoséptimo piso, Boulevard Juan Pablo Segundo, esquina República de Corea.
---	---

Proceso Numero	Fecha de Elaboración	Fecha de Entrega
CM-GC-2020-037	26/11/2020	INMEDIATA

Cód.. Objeto del Gasto	Partida No.	Unidad	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Parciales según Objeto	Totales
39100			Elementos de Limpieza y Aseo Personal				L.8,400.00
	1	1	Desinfectante en Aerosol	70	L102.00	L 7,140.00	
			<b>Sub total</b>			L 7,140.00	
			<b>15% de Impuesto Sobre Venta</b>			L 1,260.00	
			Ocho mil cuatrocientos exactos				L 8,400.00
<b>Comentario o Instrucciones Especiales</b>							

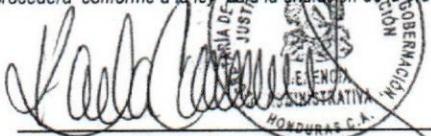
Desinfectante en Aerosol para el uso del personal de esta Secretaría de Estado.

*Nota : La institución al momento de recibir los productos solicitados mediante la presente orden de compra, deberá verificar que los mismos, cumplen con las condiciones de calidad y entregas estipuladas, de no ser así podrán rechazar la recepción de los mismos y notificar a la ONCAE del incumplimiento.*

*El proveedor tiene la obligación de reemplazar el producto defectuoso en el plazo establecido; de no hacerlo se procederá conforme a la ley para la anulación de la orden de compra.*

  
Becenia Scarleth Mendoza  
Oficial de Compras



  
Karla Cruz Castañeda  
Gerente Administrativo



*El plazo de cumplimiento de la orden de compra comienza a correr a partir de la comunicación electrónica o en físico de la orden de compra, debidamente firmada y sellada a acompañada del documento F01 correspondiente a nivel de compromiso o su equivalente. En aplicación al Artículo # 72 de la Ley de Contratación del Estado, las instituciones pueden aplicar la multa diaria establecida en las Disposiciones Generales del Presupuesto.*