



**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN MUNICIPAL 2015-2018
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADO (GMpR)**



MAYO DE 2015

PLAN OPERATIVO GLOBAL

EJE RECTOR I. Contribución a la Agenda Social

Estrategia 1: Acceso a eficientes servicios municipales de salud

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
1. Mejorar la atención básica primaria en las comunidades que ya cuentan con una clínica municipal de salud	1.1 Contratar personal médico, enfermería y de servicio con jornada de 6 horas.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.	Gerencia de Finanzas	Ya se envió solicitud a Recursos Humanos	10%	Ya se envió solicitud a Recursos Humanos	10%	Ya se contrato una enfermería para el centro de salud de Chotepe.	20%	Nada que informar	20%
	1.2 Reconstrucción y ampliación de centros municipales de salud. (Vida Nueva, Lomas del Carmen)	Gerencia de Infraestructura.		Se finalizo el Centro de Salud Vida Nueva en sector Cofradia	50%	En la siguiente semana se hara levantamiento de las necesidades para la reconstrucción y ampliación del centro Salud Lomas del Carmen. (Esta acción se pretende finalizar en el mes de Julio 2015).	53%	Se reprograma la actividad de levantamiento de la necesidades para la reconstrucción y ampliación del centro de Salud Las Palmas	53%	Estamos a la espera de la priorizacion que realizará el Dr. Leiva, para iniciar con el proceso de formulación.	58%
2. Creación de un macro distrito de salud municipal, con atención especializada, servicio de ambulancia y amplio horario.	2.1 Solicitar la evaluación por parte de Salud Pública para el licenciamiento del Proyecto.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.	Gerencia de Finanzas	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%
	2.2 Construcción de la Infraestructura para el Macro Distrito.	Gerencia de Infraestructura.		Se trabaja en el Distrito de Salud las Palmas.	20%	Se esta trabajando en la excavación de la sisterna, encofrado de columna, construcción de paredes de bloque en el área de oficinas. (Esta acción se proyectado finalizarla para el mes de Agosto).	25%	En el Distrito de Salud de las Palmas, ya se fundieron las columnas y se esta trabajando el levantamiento de paredes.	27%	Construccion de pared de 6" extenas e internas, fundicion de castillos y solera superior, fundicion de piso de cisterna.	58%
	2.3 Contratación de personal médicos enfermeras, administrativo y de servicio.	Gerencia de Desarrollo Humano		Se esta programado iniciar en Septiembre 2015, la selección del personal para las distintas áreas con un presupuesto autorizado de L. 1,800,000,00 Actualmente 5 candidatos.	20%	Se esta programado iniciar en Septiembre 2015, la selección del personal para las distintas áreas con un presupuesto autorizado de L. 1,800,000,00 Actualmente 5 candidatos.	20%	Se esta programado iniciar en Septiembre 2015, la selección del personal para las distintas áreas con un presupuesto autorizado de L. 1,800,000,00 Actualmente 5 candidatos.	20%	Se esta programado iniciar en Septiembre 2015, la selección del personal para las distintas áreas con un presupuesto autorizado de L. 1,800,000,00 Actualmente 5 candidatos).	20%
	2.4 Gestión para la dotación de ambulancias.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.		Yas e elaboraron los requisitos para la licitación	25%	Yas e elaboraron los requisitos para la licitación	25%	Ya se envio a la oficina normativa de adquisiones el visto bueno de las especificaciones tecnicas y el soporte del presupuesto para la licitacion.	27%	Nada que informar	27%
	2.5 Adquisición de equipos y material médico de trabajo, entre otros.	Gerencia Administrativa		Ya se envió la lista de los insumos y materiales que necesitara esta unidad	22%	Ya se envió la lista de los insumos y materiales que necesitara esta unidad	22%	Continuamos esperando que se nos convoque de parte de la administracion para evaluar la lista de insumos y materiales que se necesitan.	22%	Continuamos esperando que se nos convoque de parte de la administracion para evaluar la lista de insumos y materiales que se necesitan.	22%
3. Creación de la clínica para empleados municipales, en	3.1 Rehabilitación del espacio físico	Gerencia Apoyo a la Prestación de	Gerencia de Finanzas Gerencia de	No se han realizado reparaciones necesarias en el nuevo local	0%	No se han realizado reparaciones necesarias en el nuevo local	0%	Los odontologos en servicio social realizaran reparaciones menores en el area de odontologia	2%	Nada que informar	2%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
coordinación con el IHSS	3.2 Elaboración, firma y ejecución de convenio de prestación de servicio interinstitucional con el IHSS	Servicios Sociales/Salud.	Desarrollo Humano	Cuando se realicen estas reparaciones y se cuente con una clínica municipal mejor acondicionada solicitaremos el convenio	0%	Cuando se realicen estas reparaciones y se cuente con una clínica municipal mejor acondicionada solicitaremos el convenio	0%	Aun no se han realizado las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%	Aun no se han realizado las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%
Estrategia 2: Apoyo a la prestación de los servicios educativos											
1. Coordinación con el Gobierno Central para apoyar la prestación de la Educación Pre-Básica, Tercer Ciclo y Media	1.1 Elaboración de la base de datos con información actualizada sobre necesidades de infraestructura, mobiliario y material de apoyo a la enseñanza.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Finanzas	Base de datos elaborada y actualizada periódicamente (según solicitudes presentadas).	100%	Se atendio a patronato y padres de familia de la Esc. Leonardo Mejía, Col. Satelite	100%	Se atendió docentes de la Escuela Lila Luz de Mardiaga del barrio Cabañas.	100%	No se presentaron solicitudes esta semana.	100%
	1.2 Realización de gestiones ante autoridades educativas departamentales y nacionales.			1.- Se envió solicitud de personal a la Gerencia de Desarrollo Humano. 2.- Se atendio solicitud para contratar cocinera en el jardín Arturo F Aguilar, sector Cofradia. 3. Se realizo brigada médica con el programa escuela saludable en la Esc. Hector Sabillón Cruz	100%	1.- Se envió solicitud de personal a la Gerencia de Desarrollo Humano. 2.- Se atendio solicitud para contratar cocinera en el jardín Arturo F Aguilar, sector Cofradia. 3. Se realizo brigada médica con el programa escuela saludable en la Esc. Hector Sabillón Cruz	100%	1.- Se coordinó apoyo técnico y admisnitativo con la gerencia de infraestructura para la construcción del muro perimetral de la escuela Pompilio Ortega de colonia Zapotal del Norte en el marco del convenio SEP e INFERRA. 2.- Se realizaron dos brigadas médica en los CEPB 10 de septiembre y Santa Ana del sector Chamelecón.	100%	1.- Se realizó brigada médica en el jardín de niños Los Laureles, sector Chamelecón.	100%
	1.3 Realización de gestiones ante autoridades gubernamentales , privadas y organismos internacionales que desarrollan actividades de política social para la infancia y la juventud.			Se realizaron dos jornadas de trabajo con representantes de UNICEF para análisis de la propuesta del plan sector educación (énfasis en participación comunitaria) y presupuesto.	100%	Se participo en la firma del convenio entre la secretaria de educación pública y la empresa privada. (Fundación Empresarios por la Educación).	100%	Entrevista con personal de FUNADEH para coordinar proyecto de salud en sector Chamelecón	100%	1- Se atedió a Director Ejecutivo de American Instituttes Reserach.	100%
	1.4 Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.				100%		100%	Coordinaciones efectuadas según casos que se presnetan	100%	Coordinaciones efectuada según se presentan	100%
	2.1.- Ejecución del plan de mejoramiento institucional conforme a resultados del diagnóstico situacional.			Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Finanzas.	Nada que informar	60%	Evaluación y seguimiento al plan integrado de atención psicopedagógica.	65%	Nada que informar	65%
2.2.- Promoción de la misión, visión y servicios del IMDEE.	Se realizo en el proceso de matricula.	100%	Se realizo en el proceso de matricula.	100%		Se realizó en el proceso de matricula.	100%	Se realizó en el proceso de matricula.	100%		
2.3.- Contratación de personal especializado en: Orientación educativa, educación especial, terapia física y terapia de lenguaje.	Gerencia de Desarrollo Humano	Se contrato al Terapeuta Físico.	25%	Se contrato especialista en orientación Educativa.		50%	Nada que informar	50%	Nada que informar	50%	
2.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas individuales.	Se completó proceso de evaluaciones psicopedagógicas por parte de servicios de psicología	100%	Continuación de evaluación psicopedagógica en casos presentados.	100%		Continuación de evaluación psicopedagógica en casos presentados.	100%	Continuación de evaluación psicopedagógica en casos presentados.	100%		
2.5.- Reacondicionamiento de las instalaciones físicas del IMDEE.	Gerencia de Infraestructura.	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.		100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	
2.6.- Adquisición de recursos de apoyo a la atención psicopedagógica .	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Se adquirieron mediante donación, instrumentos musicales	70%	Nada que informar		70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	
2.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.	Se finalizó jornada de capacitación para personal de IMDE por arte de practicantes de psicología, UNAH.	70%	Nada que informar	70%		Nada que informar	70%	Nada que informar	70%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
3. Apoyo a guarderías infantiles y jardines de Niños y municipales y capacitación a docentes, padres y madres de familia	3.1.- Diseño y desarrollo de un diagnóstico situacional.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Infraestructura	Se realizo el diagnostico.	100%	Se realizo el diagnostico.	100%	Se realizo el diagnostico.	100%	Se realizo el diagnostico.	100%
	3.2.- Elaboración y mantenimiento de base de datos.			Ya se encuentra elaborado y se le da seguimiento a la base de datos.	100%	Ya se encuentra elaborado y se le da seguimiento a la base de datos.	100%	1.- Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas). 2.- Se realizaron siete entrevistas informales al nuevo personal de guarderías y jardines de niños municipales.	100%	Base de datos elaborada y actualizada perio	100%
	3.3.- Coordinación con carreras de psicología, pedagogía, preescolar y educación especial de las universidades de San Pedro Sula.			Visita al departamento de ciencias de la educaciónb de la UPNFM (Carrera de educación preescolar)	100%	Visita al departamento de ciencias de la educaciónb de la UPNFM (Carrera de educación preescolar)	100%	Visita al departamento de ciencias de la educaciónb de la UPNFM (Carrera de educación preescolar)	100%	Nada que informar	100%
	3.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas.			Se trabaja en la reparación de 3 jardines de niños, ubicados en las colonias San Antonio, sector , Chamelecon, Col. Modelo, Sector N.E. y Col. Felipe Zelaya, Sector	30%	Se esta trabajando en la remodelación de los jardines de Niños, Guadalupe Obregon de la col. Modelo, Rep de Japón de la Felipe Zelaya. (Esta acción se pretende finalizar a mas atrdar el mes de Junio).	40%	Se esta trabajando en la remodelación de los jardines de Niños, Guadalupe Obregon de la col. Modelo, Rep de Japón de la Felipe Zelaya. (Esta acción se pretende finalizar a mas atrdar el mes de Junio).	40%	Se esta trabajando en la remodelación de los jardines de Niños, Guadalupe Obregon de la col. Modelo, Rep de Japón de la Felipe Zelaya. (Esta acción se pretende finalizar a mas atrdar el mes de Junio).	55%
	3.5.- Elaboración del plan de capacitaciones a personal y familias de niños y niñas atendidos.			No se cuenta con el personal especializado. Pero se estan realizando gestiones para como iniciar la actividad.	0%	Se esta gestionando voluntariado	2%	Se esta gestionando voluntariado	2%	Entrevista con practicante de psicología de la universidad de América Latina, Nicaragua	3%
	3.6.- Desarrollo de capacitaciones.			Plan elaborado	100%	Plan elaborado	100%	Plan elaborado	100%	Plan elaborado	100%
				Nada que informar	40%	Nada que informar	40%	Se capacitaraon docentes de los jardines de niños Sueco Hondureño y El Carmen en Seminario de psicomotricidad.	45%	Nada que informar	45%
	4. Establecer un programa de becas para premiar a estudiantes con excelencia académica y escasos recursos económicos			4.1 Establecer normativa o instrumento legal para el otorgamiento de becas	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Desarrollo Humano /Academia Hondureña de Virtudes.	Instrumento elaborado	100%	Instrumento elaboarado	100%	Instrumento elaboarado
4.2 Crear un fondo financiero para el pago de la beca	Gerencia de Finanzas	Fondo creado en Alcaldía (51210) Becas Excelancia Academica L.500,000	100%	Fondo creado en Alcaldía (51210) Becas Excelancia Academica L.500,000	100%		Fondo creado en Alcaldía (51210) Becas Excelancia Academica L.500,000	100%	Fondo creado en Alcaldía (51210) Becas Excelancia Academica L.500,000	100%	
5.1.- Continuar con la ejecución del plan de mejoramiento institucional conforme a los resultados del diagnóstico situacional.	5.4.- Implementación de los programas de seguimiento a egresados.			1.- Continuación proyecto conjunto con Honduras Convive y Centro Técnico Chamelecón.	65%	1.- Taller de capacitación sobre modelo curricular basado en competencias a instructores del CTCH y CTS. (Refrigeración , electricidad, electronica, belleza y soldadura). 2.- Jornada de seguimiento y evaluación sobre resultados Proyecto Honduras CONVIVE y CTCH.	70%	1.- Elaboración y revisión de avances del diseño curricular de Mecánica Automotriz. 2.- Revisión y modificación de contenido de carta de intenciones con Creative Associates International con el programa Alianza Joven Honduras.	73%	1.- Continuación del diseño del plan de estudios de Mecánica Automotriz. 2.- Llenado y envío de hoja de evaluación de la primera etapa del proyecto Honduras Convie y Centro Técnico Chamelecón. 3.- Reunión con Director de Alianza Joven Honduras, USAID	76%
				Nada que informar	20%	Se ha actualizado telefónico del 40% de los egresados	40%	Nada que informar	40%	Nada que informar	40%
				Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%		25%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
5. Gestión para el mejoramiento de la calidad de los servicios de capacitación profesional que proporcionan los centros técnicos municipales.	5.6.- Desarrollo del plan de capacitación profesional para instructores y personal administrativo.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.		Nada que informar	30%	Taller de capacitación sobre modelo curricular basado en competencias a instructores del CTCH y CTS. (Refrigeración , electricidad, electronica, belleza y soldadura).	35%	Nada que informar	35%	Taller de capacitación sobre modelo curricular basado en competencias a instructores del Técnico Honduras Corea (Refrigeración , electricidad, electronica, belleza y soldadura).	40%
	5.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Se continuo coordinando practica profesional con carrera de pedagogía UNAH	100%	Todas las coordinaciones efectuadas para el desarrollo de prácticas profesionales	100%	1.- Se realizaron tres reuniones con practicantes de la carrera de administación educativa y orientación educativa de la UNAH..	100%	1.- Reunión con practicante de psicología en el Técnico Honduras Corea.	100%
	5.8.- Diseño y ejecución de programa de atención psicopedagógica a estudiantes.			Se finalizó jornada de conferencias a estudiantes del CT Sampedranosobre autoestima, motivación al éxito y hábitos de estudio con practicante de pedagogía, UNAH.	50%	Se han elaborado los programas de atención psicopedagógica en los tres centros técnicos y están en proceso de ejecución	55%	Se han elaborado los programas de atención psicopedagógica en los tres centros técnicos y están en proceso de ejecución	60%	Continua proceso de desarrollo de programas de atención psicopedagógica en los tres centros técnicos municipales.	65%
	5.9.- Elaboración del manual de puestos y salarios de los centros técnicos municipales.			Se inció elaboración de la estructura del manual de puestos y salarios con practicante de pedagogía.	5%	Se ha iniciado la elaboración de los contenidos del manual de puestos y salarios	10%	Continuación de la elaboración del manual de puestos y salarios	15%	Continuación de la elaboración del manual de puestos y salarios	20%
	5.10.- Implementación de un nuevo sistema de información institucional.			Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%
	6. Coordinación y seguimiento a los convenios de cooperación firmados con las universidades de San Pedro Sula.			6.1.- Elaboración de la agenda municipal de convenios con universidades.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencias, Direcciones, Departamentos beneficiarios de la Cooperación	Agenda elaborada	100%	Agenda elaborada	100%	Agenda elaborada
6.2.- Coordinación con Gerentes, Directores y Jefes de unidades municipales para la ejecución de proyectos, programas y actividades.		Coordinaciones efectuadas	100%	Todas las coordinaciones efectuadas de acuerdo con casos presentados			100%	Primera jornada de trabajo en conjunto con dirección municipal de cultura y carrera de arte de la UPNFM	100%	Todas las coordinaciones efectuadas de acuerdo con casos presentados	100%
6.3.- Recepción y distribución de información sobre proyectos, programas y actividades de universidades y unidades municipales.		Información compartida en los casos requeridos	100%	Información compartida en los casos requeridos			100%	Información compartida en los casos requeridos	100%	Información compartida en los casos requeridos	100%
6.4.- Seguimiento de proyectos, programas y actividades.		Seguimientos efectuados	100%	Se ha dado seguimiento a todas las practicas profesionales de las carreras de orientación educativa, administración educativa, psicología, medicina y odontología			100%	Se ha dado seguimiento a todas las practicas profesionales de las carreras de orientación educativa, administración educativa, psicología, medicina y odontología	100%	Entrevista con Director y jefe de las carrera de ciencias sociales de la UPNFM, para traspaso Museo de la Naturaleza	100%
7. Apoyo a los servicios de las bibliotecas comunitarias.	7.1.- Elaboración de registro de asistencia de estudiantes y miembros de la comunidad.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales /Educación/Bibliotecarias.	Gerencia de Desarrollo Humano /Academia Hondureña de Virtudes.	Se atendió la siguiente población: Cofradía 71, San Juan 57, Satélite 113.	100%	Se elabora el registro semanalmente. Está semana se atendió el sigte número en las bibliotecas: Satéite 90, San Juan 150, Cofradía 76, Chamelecón 27.	100%	Se atendió la siguiente población: San Juan 207, Satélite 125, Cofradía 77.	100%	Se elabora el registro semanalmente. Está semana se atendió el sigte número en las bibliotecas: Satélite 116, San Juan 200, Cofradía 53, Chamelecón 70.	100%
	7.2.- Capacitación de personal de bibliotecas comunitarias.			Aun en espera	10%	Aun en espera	10%	Viista al departamento de letrasde la UPNFM para gestionar capacitaciones	15%	Nada que informar	15%
	7.4.- Desarrollo de cursos comunitarios para la motivación a la lectura.			Aun en espera	20%	Aun en espera	20%	Nada que informar	20%	Nada que informr	20%

Estrategia 3: Ampliación de la red de servicios primarios municipales

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
1. Identificación y coordinación de acciones con la ENEE para la ampliación de la red de energía eléctrica, y en especial, el buen servicio de alumbrado público	1.1 Identificar los espacios Públicos que carecen de alumbrado eléctrico	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	ENEE	en esta semana no recibimos reporte de cambio de bombillas ni lamparas	79%	Se continuará con la identificación en aquellos distritos donde tenemos deficiencia en el alumbrado publico, para lo cual se hara una nueva planificacion tomando en cuenta que hay algunos trabajos ejecutados por parte de la ENEE, de los cuales no tenemos ninguna informacion	80%	El Gobierno Central acordó, que el alumbrado publico estará bajo su responsabilidad y propone que del porcentaje de la facturacion que pagan los abonados se cree un fondo especial. Asi mismo acordó destinar un porcentaje de la Tasa de Seguridad, para la iluminacion publica (Fuente: LA PRENSA 17 de Mayo 2015 11:23 pm).	80%	Seguimos dependiendo del desembolso de los fondos de la Tasa de Seguridad, para poder realizar las acciones de alumbrado publico en aquellos lugares que carecen de ese servicio. Y por otro lado se cree que el Gobierno Central estara haciendo cargo de este proyecto.	80%
	1.2 Inventariar y priorizar las comunidades a beneficiar.			Aun nos encontramos pendientes del desembolso de los fondos para llevar a Cabo este proyecto	0%	El inventario dependera del censo que vamos a establecer.	2%	No se avanza en esta semana	2%	Nada que informar	2%
	1.3 Levantar Diagnósticos de necesidades de lámparas, postes y tipo de luminarias	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		En proceso	34%	En proceso	34%	En proceso	34%	En proceso	34%
	1.4 Levantar listado de los postes con su respectiva numeración donde se necesita instalar lámparas			3 avenida circunvalacion, Barrio las Acacias hasta la 3 avenida Juan Pablo II S.O., Barrio la Guardia 4 postes linea 288, 1 poste linea 272, 2 postes linea 208 y 2 postes linea 230.	34%	4 Avenida desde la 3 calle S.O. hasta la avenida Juan Pablo II S.O., linea 211, 1 postes lampara tipo cobra y 2 lamparas tipo canasta, linea 211,230, 3 postes lampara tipo canasta, linea 232, 14 postes lampara tipo cobra, linea 230, 7 postes lampara tipo canasta y 1 lampara tipo cobra, linea 234, 4 postes lampara tipo cobra y 1 lampara tipo canasta.	36%	7 avenida dentro del primer anillo de circunvalacion, N.O./S.O., linea 282, 2 postes lampara tipo cobra y canasta, linea 208, 2 postes lamparas tipo canasta y cobra, linea 212, 2 postes lampara tipo cobra, linea 234, 1 poste lampara tipo cobra, linea 232, 4 postes lampara tipo 2 cobras y 2 canastas. Avenida New Orleans Ave. circunvalacion hasta el puente desnivel S.O. linea 234, 7 postes lamparas tipo cobra, linea 230, 3 postes lampara tipo cobra. 27 calle ave. new Orleans 3 avenida hasta ave. Juan Pablo II, linea 230 10 postes lampara tipo cobra. 6 Ave. "A" dentro del primer anillo de circunvalacion linea 288 7 postes, lampara tipo cobra, linea 211, 2 postes tipo canasta, linea 232, 4 postes 3 lamparas tipo cobra y 1 tipo canasta, linea 212, 2 postes tipo cobra, linea 208/212, 1 poste lamp. tipo cobra, linea 208, 1 poste lampara tipo cobra, linea 288, 2 postes lampara tipo cobra. 5 avenida dentro del primer anillo de circunvalacion NO/SO, linea 288,5 postes lampara tipo cobra, linea 232, 8 postes, 3 tipo canasta 5 tipo cobra, linea 211, 1 poste tipo cobra, linea 234, 4 postes 1 tipo canasta y 3 tipo cobra.	38%	9 avenida dentro de primer anillo de circunvalacion N.O./S.O. Linea 288, 3 postes tipo cobra, linea 211, 1 poste tipo cobra, linea 212, 1 poste tipo cobra. 8 avenida dentro del primer anillo NO/SO, linea 234, 1 poste tipo cobra, linea 232, 3 postes tipo cobra, linea 211, 1 poste tipo cobra, linea 288, 2 postes tipo cobra. 10 avenida dentro del primer anillo circunvalacion N.O./S.O. linea 234, 4 postes tipo cobra, linea 232, 13 postes tipo cobra, linea 212, 2 postes tipo cobra. 11 ave. NO/SO, linea 282, 5 postes tipo cobra, 213, 1 postes tipo cobra, linea 212, 3 postes tipo cobra, linea 211, 1 poste tipo cobra. 12 avenida NO/SO, linea 212, 3 postes tipo cobra, linea 214, 9 postes 7 tipo cobra y 2 tipo canasta. 13 avenida NO/SO, linea 214, 15 postes 10 tipo cobra y 5 tipo canasta, linea 212, 2 postes tipo cobra, linea 211, 1 tipo canasta. 14 avenida SO/NO, linea 212, 4 postes 2 tipo canasta y 2 tipo cobra, linea 213, 1 tipo cobra. 15 avenida SO/NO, linea 214, 3 Postes 2 tipo cobra y 1 canasta, linea 213, 3 postes tipo cobra, linea 212, 3 postes tipo cobra, linea 211, 2 postes tipo cobra, linea 233, 3 postes tipo cobra. 16 avenida SO/NO, linea 212, 26 postes tipo cobra, linea 213, 5 postes tipo cobra, linea 214, 3 postes tipo cobra, linea 211, 2 postes tipo cobra y linea 233, 3 postes tipo cobra.	40%
	1.5 Cuantificar el costo del proyecto			Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Nada que informar	2%
	1.6 Presentar propuestas de necesidades identificadas y costos a la ENEE			Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Nada que informar	2%
	1.7 Colaborar con el cierre de calles para la reparacion de transformadores en mal estado.			Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Nada que informar	2%
	1.8 Coordinar con las organizaciones comunitarias las acciones a realizar			Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Nada que informar	2%
	1.9 Monitoriar la ejecución de las acciones.			Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Nada que informar	2%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Coordinación con la Concesionaria Aguas de San Pedro para las acciones, planes de ampliación y mantenimiento de la red de aguas y alcantarillado sanitario	2.1 Participar en las reuniones de trabajo con la concesionaria, Aguas de San Pedro.	Unidad de Concesiones.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria			Se realizan reuniones semanales los lunes con el cuerpo técnicos de Aguas de San Pedro y el de Concesiones.	36%	Se realizan reuniones semanales los lunes con el cuerpo técnicos de Aguas de San Pedro y el de Concesiones.	42%	Se realizan reuniones semanales los lunes con el cuerpo técnicos de Aguas de San Pedro y el de Concesiones.	48%
	2.2 Supervisar y verificar el cumplimiento Del contrato de concesiones.					Se realizan las supervisión periodica y cuando existen irregularidades se actuan en base a Ley.	36%	Se realizan las supervisión periodica y cuando existen irregularidades se actuan en base a Ley.	42%	Se realizan las supervisión periodica y cuando existen irregularidades se actuan en base a Ley.	48%
	2.3. Coordinar con la concesionaria Aguas de San Pedro, la protección de los humedales y reservorios de aguas del municipio					Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, asi como la limpieza de predios, en coordinaci3n de ASP.	36%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, asi como la limpieza de predios, en coordinaci3n de ASP.	42%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, asi como la limpieza de predios, en coordinaci3n de ASP.	48%
	2.4. Supervisar las tareas que realiza Aguas de San Pedro del mantenimiento de las redes de agua potable existente					Se realizan las superviciones respectivas, cuando por parte de ASP realizan los mantenimientos de agua potable.	36%	Se realizan las superviciones respectivas, por parte de ASP,se llevan a cabo los mantenimientos de agua potable.	42%	Se realizan las superviciones respectivas, por parte de ASP,se llevan a cabo los mantenimientos de agua potable.	48%
	2.5. Procurar la ampliación de las redes de agua potable.					Se coordinac con la Concesionaria Aguas de San Pedro y la USC. Se presentaron 6 conexiones domiciliarias en base a las solicitudes.	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%
	2.6. Autorizar la rotura y reposici3n del pavimento para la realizaci3n de trabajo de instalaci3n de tuberías de agua potable y aguas negras			Gerencia de Infraestructura				Esta semana se realizar3n los seis cortes que estaban programados para que la Consecionaria ASP realizara las conexiones solicitadas.	100%	Esta semana se realizar3n los 10 cortes que estaban programados, y a se programaron 8 nuevos cortes.	100%
	2.7 Facilitar el permiso de cierres de calles para la conexi3n de tuberías de agua.	Gerencia de Prevenci3n, Seguridad y Transporte		Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%
3. Creaci3n y capacitaci3n del Amigo Municipal de Tránsito (AMT)	3.1.- Elaboraci3n del plan de capacitaciones a personal de tránsito.	Gerencia de Prevenci3n, Seguridad y Transporte		Elaborando el Plan de Adiestramiento.	34%	Elaborando el Plan de Adiestramiento.	34%	Elaborando el Plan de Adiestramiento.	34%	Nada que informar	34%
	3.2.- Desarrollo de capacitaciones.	Gerencia de Desarrollo Humano		Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
Estrategia 4: Apoyo a la poblaci3n vulnerable											
	1.1 Identificar los programas estatales y privados que se estan ejecutando en el municipio			Se han indentificado los programas: DINAF: 1.- Niños Migrantes de la direcci3n de adolescencia y familia. 2.- Niñes y Vulneraci3n con el apoyo de la clínica médica municipal. 3.- Se esta realizando un plan operativo anual en conjunto con UNICEF-AMSPS.	33%	Se identificaron 2 Acilos de Ancianos Privados: 1.-San Vicente de Paul. 2.- De la señora Martha Mazu	35%	1. Se apoy3 a la D3recci3n de prevenci3n a coordinar la realizaci3n de recreoiva en el centro el Ed3n con la niñez migrante. 2. Se coordin3 con el departamento de Servicios sociales y mantenimiento el apoyo a DINAF en la limpieza de las nuevas instalaciones a las que trasladaran las oficinas a la colonia Villa Olimpica, así como reparaci3n de cielo falso.	40%	Se sigue dando continuidad a los proyectos ya identificados, entre ellos tenemos: Asistencia de seguimiento a la niñez migrante (AMHON-PND-AMSPS).	42%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
1 Apoyo a los programas estatales y privados de protección, especialmente al menor y a la familia	1.2 Coordinar con las instituciones gubernamentales y privadas la ejecución de los programas	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Mujer, Niñez y Familia	Unidad de Programas Municipales/ECOSOCIAL.	Se esta coordinando la instalación de una mesa de protección para la niñes en el municipio. (DINAF-AMSPS).	15%	Todavi se sigue esperando respuesta por parte del DINAF.	15%	Nada que informar	15%	Tdabia se sigue a la espera de la respuesta por parte de la DINAF.	15%
				Se elaboro el formato de preguntas del diagnostico situacional a realizar en el Hogar de Anciano Perpetuo Socorro y se estan realizando revisión de un informe que se ha presentado y demas documentos.	20%	Ya se sostieron reuniones de acercamiento con los dirigentes de los dos acilos de ancianos identificados para conocer las necesidaes para apoyar.	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%
2. Apoyo al programa de la Procuraduría del adulto mayor, y especialmente al hogar municipal de ancianos	2.1 Levantamiento de necesidades de reacondicionamiento de la infraestructura del hogar municipal 2.2 Elaborar el proyecto de reacondicionamiento	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Mujer, Niñez y Familia	Gerencia de Infraestructura.	Actualmente se estan elaborando presupuestos para la Reconstrucción de esc. Victoriano Lopez, Asilo de ancianos perpetuo socorro, Centro Cultural infantil	0%	Se realizo el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%	Se realizo el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%	Se realizo el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%
				Pendiente de consertación con la coordinadora del Hogar Perpetuo Socorro.	0%	Se realizo una visita a las instalaciones de la casa hogar perpetuo socorro para conocer las instalaciones y ver las condiciones de la mismas. Asi mismo se sostuvo reunión con la encargada para conoer el funcionamiento del hogar y algunas necesidades y se hizo contacto con la Gerencia de Infraestructura para que realizen visista y realizar un levantamiento de necesidades tecnicas y financiera.	30%	Nada que informar	30%	Nada que informar	30%
						Se esta elaborando el presupuesto y la ficha técnica para el proceso de licitación correspondiente. (Esta acción contempla finalizarla a mas tardar en el mes de Junio).	10%	Nada que informar	10%	Se realizo llamada al Ing. Alina Martínez en donde comento que se esta trabajando en el presupuesto.	10%
3. Más Calidad, Vida Mejor Escolar	3.1 Focalizar la población a beneficiar 3.2 Identificar los beneficios a proporcionar a la población (Merienda 2 tiempos, Uniforme, Salud, Útiles escolares, Mochila, entre otros. 3.3 Proceso de adquisición y distribución	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
4. Funeraria Municipal	4.1 Diseño del proyecto del funcionamiento de la funeraria municipal 4.2 Elaborar normativa para el funcionamiento de la funeraria	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
5. Bolsa Solidaria Municipal	5.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que vivan en extrema pobreza 5.2 Elaboración del Plan 5.3 Proceso de Adquisición y Distribución	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

Actividad		Acciones a Realizar		Responsables		Involucrados		MAYO									
6. Apoyo salud (Bono de medicamentos, sanitarios, agua)	6.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que vivan en extrema pobreza	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIALES	Se definió previamente acordado con el proyecto programa siglo XXI que el retiro desde la orilla del puente Rio Blanco, sera de 175 Mts para la construcción del vado donde se afectarán 123 edificaciones y 144 viviendas.	35%	Se va a comenzar a consensuar con otros Departamentos Municipales, para una identificación del problema de la probera dentro del municipio .	37%	Hemos sostenido reuniones con el Departamento de Salud, Organización Comunitaria y la DIEM, y se esta buscando un acercamiento con el INE para establecer una plena identificación del tema.	40%	Se tiene Censado el Bordo de Rio Blanco y se esta planificando iniciar con el Bordo Bella Vista	42%						
	6.2 Elaboración del Plan	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%						
	6.3 Proceso de Adquisición y Distribución			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%						
7. Niñez	7.1 Trabajar en conjunto con lideres comunales para la realización de actividades en pro de los niños y niñas en barrios colonias mas vulnerables	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%						
Estrategia 5: Fomento al deporte y la sana recreación																	
1. Coordinación y desarrollo de los diferentes espacios de recreación y deporte	1.1 Levantamiento de la situación actual de la infraestructura de las canchas, como iluminación, entre otros.	Gerencia de Infraestructura.		Se trabaja en la reparación del cerco perimtral complejo deportivo Olimpico	18%	En la presente semana se finalizara la reparación del cerco perimetral del Complejo Deportivo Olimpico. Asi mismo para esta semana se con el proceso de licitación para la remodelación de la cancha usos multiples de Col. La Pradera	25%	Se finalizó el cerco del Estadio Olimpico, y ya se hizo la contratación de la remodelación de la cancha de la Col pradera la próxima semana se extenderá la orden de inicio.	28%	El contratista se esta preparando para dar ya inicio a las actividades de la cancha de la Col. Satelite.	38%						
	1.2 Elaboración del plan de rehabilitación y/o mantenimiento de canchas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%						
2. Promoción y realización de eventos deportivos.	2.1 Coordinar con INMUDE el Plan de realización de eventos deportivos	INMUDE	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Nada que informar	3%	Nada que informar	3%	Nada que informar	3%	Nada que informar	3%						
	2.2 Organizar evento deportivos en comunidades			1.- Deporte para todos con el Instituto Polivalente las Brisas en el Complejo Deportivo Metropolitano de Sula, el 06 de Mayo habiendo una asistencia de 134 participantes en edades comprendidas de 13-18 años de edad. 2.-Patrocinio de torneo de Natación de escuela Bilingue en el complejo Deportivo Metropolitano de Sula, el 7 de mayo habiendo una asistencia de 80 participantes en edades comprendidas de 6-18 años de edad.	34.30%	Patrocinio de torneo de Natación de Escuela Bilingues en el Estadio Olimpico Metropolitano el día 07 de Mayo de 2015, habiendo una asitencia de 80 participantes de los cuales 48 eran niños y 32 eran jóvenes de ambos sexos. 2.- Torneo de Futbol escolar con el sector de Cofradia en lacancha 10 de Enero realizado el día 12 de mayo, habiendo una asistencia de 68 participante de los cuales 32 eran niños y 36 jóvenes de ambos sexos generando una inersión de L. 1,555.00 3.- Torneo de Fotbal escolar con el sector del Camen en el estadio Jaime Villegas el día 13 de mayo habiendo asistencia de 60 niños varones participantes. 4.- Dia Deportivo con el instituto debe y haber realizado en el estadio Olimpico el día 13 de mayo habiendo una asistencia de 416 jovenes varones participantes.	46.06%	1.- Deporte Para Todos el día 19 de Mayo con el Sector Centro en el Complejo Patria Marathon Habiendo una asistencia de 240 Participantes de ambos sexos en edades comprendidas de 13-18 Años de edad.- 2.- Torneo de Futbol escolar de la U10 el día 20 de Mayo con el Sector el Carmen en el Estadio Jaime Villegas Habiendo una asistencia de 40 Participantes Varones en edades comprendidas de 6-12 Años de edad.-	54.52%	1.-Torneo Escolar de Futbol con el sector el Carmen el dia 27 de Mayo, en el Estadio Jaime Villegas habiendo una asistencia de 120 niños provenientes de 8 Escuelas en edades comprendidad de 6-12 años de edad.- 2.-Torneo de Baloncesto en categoria Jovenil realizado en el Gimnasio Joyo Salomon, habiendo una asistencia de 60 niños provenientes de 5 Escuelas.- 3.- Torneo de Karate Escolar el 29 de Mayo en el Polideportivo del CDMS, Habiendo una asistencia de 160 niños en edades comprendidad de 6-12 años de edad.-	58.00%						
	2.3 Dotación de uniformes a equipos deportivos			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%				

Actividad		Acciones a Realizar		Responsables		Involucrados		MAYO						
		2.4 Dar apoyo, seguimiento y monitoreo a las actividades a desarrollar				Esta acción alcanzará el 100% según los eventos realizados en la acción 2.2	100%	Esta acción alcanzará el 100% según los eventos realizados en la acción 2.2	100%	Esta acción alcanzará el 100% según los eventos realizados en la acción 2.2	100%	Esta acción alcanzará el 100% según los eventos realizados en la acción 2.2	100%	
3. Mantenimiento de parques y otros espacios de esparcimiento para las familias		3.1 Levantamiento de necesidades especiales de mantenimiento correctivo de parques y otros espacios de esparcimiento.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria			se está haciendo una revisión de la propuesta para que se ajuste al presupuesto existente	22%	Continuación del levantamiento de necesidades en los 23 parques de esta ciudad	30%	Se continúa estableciendo el levantamiento de las necesidades y se ha pensado en identificar algunas áreas verdes en donde poder edificar lugares de distracción	32%	Se realizó un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	100%	
		3.2 Ejecución de Mantenimiento correctivo				Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	
Estrategia 6: Fortalecimiento de la cultura, valores y formación														
1. Desarrollo de Programas de Promoción de valores y virtudes para aprender a vivir dando lo mejor de cada uno.		1.1 Fortalecer la institucionalidad y operatividad de las organizaciones culturales y artísticas en la ciudad (CCI, EMVL, IVA, museos e instituciones privadas)	Dirección de Cultura y Turismo			recabando información para presentar en próxima reunión con vicealcaldesa Lic. Lilia Umaña	15%	reunión con vicealcaldesa para tratar temas del IVA y CCI	20%	Planificación de 6 eventos artísticos culturales junto a estas organizaciones.	25%	preparativos del evento Danza en la mira	25%	
		1.2 Realización de talleres para la gestión y el fomento de promotores de arte y cultura que puedan posteriormente integrarse a los programas de promoción cultural.				Gerencia de Competitividad	Planificación de programa para solicitar muralista a embajada americana	10%	correspondencia con embajada de estados unidos para solicitar muralista	10%	En espera correspondencia. Seguimiento del proyecto aprendiendo artes, acercamiento con la UPN. Se estableció próxima reunión.	25%	pendiente reunión con autoridades de la UPN y la Lic. Reyna Rodríguez de la regional de educación	20%
		1.3 Utilizar las organizaciones culturales y artísticas para que desarrollen programas de extensión artística y cultural en diferentes sectores de la comunidad en coordinación con otras instituciones educativas y sociales, utilizando los gestores previamente certificados en los talleres.				ECOSOCIAL	Acompañamiento y participación en el desarrollo del festival día de la danza	25%	apoyo con activaciones artísticas en el festival danza en la mira	25%	Seguimiento a logística y gestión de patrocinio Cierre festival de Danza en la mira	25%	Coordinación espectáculo de cierre Danza en la Mira.	15%
		1.4 Desarrollo de actividades con la participación de los diferentes sectores de la sociedad, que involucren la comunicación de valores y virtudes mediante el esparcimiento y educación informal. (conciertos, exposiciones, conferencias, festivales, etc)				Dirección de Prevención	Apoyo logístico y participación en actividades artísticas en evento vía del sabor	25%	Reunión con los organizadores evento Festival del Sol sobre logística y actividades artísticas y más	25%	Apoyo logístico y activaciones artísticas en el desarrollo Festival del SOL apoyo de los diferentes sectores de la Ciudad	25%	*Calendarización Concierto Comunitario Feria Cofradía, logística y agenda Cultural, * calendarización concierto de JAZZ COMUNITARIO	25%
		1.5 Creación y fortalecimiento de organizaciones que impulsen programas y proyectos culturales en el municipio favoreciendo las diferentes artes. (ProCultura y otros)				Academia de Hondureña de Valores	Desarrollo del proyecto danza en la mira y vive la cultura	20%	acercamiento con la empresa privada para patrocinio y se mostró el proyecto a vice-alcaldesa	20%	Se dará apoyo en de logística y patrocinio en ambos proyectos	25%	Planificación de conciertos y festivales en conjunto a ProCultura para dar fortalecimiento a las áreas artísticas de la ciudad	25%
		1.6 Creación y apoyo al desarrollo de festivales artísticos municipales en alianza con otras instituciones civiles. (Bienal de pintura, festival de teatro, festival de la marimba municipal y folklórico y otros)					Apoyo logístico en clausura de actividades con afrodescendientes ASAFROVA	25%	Con proCultura se enviara correspondencia a artistas centroamericanos para realizar festival de danza en la mira	20%	Coordinación con CCDANZA agenda cierre de evento Danza en la Mira	25%	Festival centroamericano de Danza a realizarse en la plaza de la cultura	25%
		1.7 Promover y desarrollar conferencias y eventos de apreciación artística y cultural (charla sobre literatura, danza, teatro música, exposiciones de pintura, fotografía y otras)					Atención al conversatorio sobre letras en la plaza de la cultura	25%	presentación artística agrupación escuela CC Danza con proyección artística y presentación de proyecto	25%	Asercamientos con representantes de galerías de la ciudad para activar eventos y exhibiciones al público	25%	Calendarización inauguración Galería de Arte Nacional sede en San Pedro Sula, gestión de patrocinio y logística	25%
2. Creación, restauración y mantenimiento de espacios culturales municipales (plazas, museos y escuelas de música).		2.1 Gestionar un plan de apoyo para el mantenimiento y operatividad de las diferentes instalaciones físicas cedidas por la Municipalidad para la promoción cultural.	Dirección de Cultura y Turismo			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
		2.2 Utilización de los espacios públicos como parques, museos, auditorios, teatros, etc. para presentaciones artísticas culturales.				Proyección artística de la marimba municipal en el evento mesa redonda regional de turismo torneo centroamericano	20%	marimba amenizo celebración del día de la madre de empleados municipales	20%	Marimba Municipal amenizo celebración día de las Madres organizados por despacho Primera Dama de la Nación	25%	Participación del IVA orquesta Juvenil Municipal en 1er Cabildo abierto Rendición de Cuentas, participación de organizaciones artísticas	25%	
EJE RECTOR II. Competitividad														
Estrategia 1: Apoyo a la política empresarial de generación de nuevas empresas y actividades económicas innovadoras														

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
1. Facilitar la instalación de empresas con giros nuevos y servicios innovadores.	1.1 Identificar los requerimientos legales para la instalación de las empresas	Gerencia de Competitividad	Comunicaciones e Imagen Municipal	Se cuenta con toda la información y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla.	22%	Pendiente reunión con Vicealcaldía para definir temas de: 1.- Parque de innovación y emprendimiento. 2.- modernización PAMA y prestamos. 3.- Proyectos nuevos financiados por cooperantes.	40%	Se realizo reunión sobre los temas de PAMA y se acuerdo que se enlazara la bolsa de empleo con el centro de emprendimiento e Innovación, la imagen , marca e identidad sera realizado por la Dirección de Comunicación e Imagen. Para la siguiente reunión se tocaran los puntos: Revisar el protocolo de atención terminado, el reglamento y el manual y la base de datos.	45%	Se realizo reunión sobre los temas de PAMA y se acuerdo que se enlazara la bolsa de empleo con el centro de emprendimiento e Innovación, la imagen , marca e identidad sera realizado por la Dirección de Comunicación e Imagen. Para la siguiente reunión se tocaran los puntos: Revisar el protocolo de atención terminado, el reglamento y el manual y la base de datos.	45%
	1.2 Campaña divulgativa de los procedimientos a seguir			Se esta creando el Reglamento Interno de Gobernanza de la Red SAP INNOVA, el cual se espera que entre en funcionamiento cuando se inaugure el Centro de Emprendimiento.		A la espera de la gestión que pueda realizar el Director de Planificación y GMPR.		Se gestno reunión con el Director de Planificación y GMPR para el día miercoles 27 de mayo.		Se gestno reunión con el Director de Planificación y GMPR para el día miercoles 27 de mayo.	
	1.3 facilitar los trámite a seguir en las diferentes instancias involucradas			PAMA: La unidad manejo de forma directa información a través de entrevistas y boletines, sobre el tema de PAMA . .http://www.laprensa.hn/honduras/837227-410/calidonio-expone-a-industriales-el-plan-de-ciudad . Capacitan a mujeres como microempresarias Como parte de los proyectos colectivos generadores de desarrollo humano, la municipalidad sampedrana apoya los programas de capacitación, orientando a los jóvenes en riesgo social y las mujeres, que en su mayoría son jefas de hogares y tienen la responsabilidad de sostener una familia.	33%	Alcaldía Tendrá gerencia para impulsar inversiones. http://www.laprensa.hn/honduras/831055-410/lanzarán-proyecto-parque-de-innovación-y-emprendimiento http://www.msps.hn/index.php/municipalidad/corporacion/noticias/425-municipalidad-sampedrana-ayudara-a-ciudadanos-emprendedores-a-iniciar-sus-propios-negocios	34%	presenta proyecto "Premio JES" para emprendedores - See more at: http://www.hondudiario.com/?q=node/19788#sthash.HsN41fcj.dpuf Municipalidad de SPS firma convenio para concurso "JES edición 2015" - See more at: http://www.hondudiario.com/?q=node/19840#sthash.SBGXNb49.dpuf : Invitan a jóvenes a participar en "Emprendedores de San Pedro Sula", http://www.laprensa.hn/honduras/841340-410/invitan-a-jóvenes-a-participar-en-emprendedores-de-san-pedro-sula	37%	presenta proyecto "Premio JES" para emprendedores - See more at: http://www.hondudiario.com/?q=node/19788#sthash.HsN41fcj.dpuf Municipalidad de SPS firma convenio para concurso "JES edición 2015" - See more at: http://www.hondudiario.com/?q=node/19840#sthash.SBGXNb49.dpuf : Invitan a jóvenes a participar en "Emprendedores de San Pedro Sula", http://www.laprensa.hn/honduras/841340-410/invitan-a-jóvenes-a-participar-en-emprendedores-de-san-pedro-sula	37%
	Actividad no se ha iniciado			0%	LEAN CAMVAS se cocluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde.	40%	Se hara reunión evaluativo en donde se le presentara al señor Alcalde el día miercoles 27 de mayo.	50%	Se hara reunión evaluativo en donde se le presentara al señor Alcalde el día miercoles 27 de mayo.	50%	
	2.1 Reestructuración, Modernización y transformación de PAMA, Capital semilla de emprendedores			Se llevo a cabo una reunion informativa con representantes de Catholic Relief Services (CRS), en vista que ellos estan interesados en conocer nuestro proyecto de creacion del Centro de Innovación y Emprendimiento, y estan gestionando \$13 millones para un proyecto bilateral Honduras y El Salvador para enfocarse en apoyar el emprendimiento juvenil.		Se llevaron propuestas al Salvador para una reunión con el presidente de la CRS, para evaluar propuesta y de ser aprobado para otorogar fondos por \$ 6.5 millones (Tratado Bilateral San Pedro Sua- San Salvador).		Se llevaron propuestas al Salvador para una reunión con el presidente de la CRS, para evaluar propuesta y de ser aprobado para otorogar fondos por \$ 6.5 millones (Tratado Bilateral San Pedro Sua- San Salvador).		Se llevaron propuestas al Salvador para una reunión con el presidente de la CRS, para evaluar propuesta y de ser aprobado para otorogar fondos por \$ 6.5 millones (Tratado Bilateral San Pedro Sua- San Salvador).	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Establecer alianzas con instituciones públicas y privadas para el fomento de la actividad emprendedora	2.2 Identificar las áreas de la municipalidad que realizan talleres o capacitaciones orientadas al fomento de productividad 2.3 Elaborar Plan de Capacitación 2.4 Ejecutar talleres dirigidos a emprendedores	Gerencia de Competitividad		Se esta discutiendo la metodologia que se utilizara para la evaluacion de las fichas informativas levantadas en el Taller de Intra Emprendimiento y decidir quienes seran los beneficiados del Proyecto de Prevención de Migración PAMA- PNUD.	54%	SE llevo a cabo el taller en el salón de la Universidad UTHr, con una asistencia de 98 personas en donde se levantarón 30 modelos de microempresas.	60%	SE llevo a cabo el taller en el salón de la Universidad UTHr, con una asistencia de 98 personas en donde se levantarón 30 modelos de microempresas.	60%	SE llevo a cabo el taller en el salón de la Universidad UTHr, con una asistencia de 98 personas en donde se levantarón 30 modelos de microempresas.	60%
				Se esta gestionando con la Universidad UTH, mediante un convenio de Colaboración que se estara entregando en Junio.		Se esta gestionando con la Universidad UTH, mediante un convenio de Colaboración que se estara entregando en Junio.		Se esta gestionando con la Universidad UTH, mediante un convenio de Colaboración que se estara entregando en Junio.		Se esta gestionando con la Universidad UTH, mediante un convenio de Colaboración que se estara entregando en Junio.	
3. Fomento de la cultura de productividad	3.1.- Realizar un análisis del nivel de competitividad de los sectores productivos de la ciudad en base los criterios presentados por las diferentes organizaciones multilaterales y de apoyo a la competitividad y en concordancia con selectos índices macroeconómicos; 3.2.- Identificar el Marco Conceptual para analizar las reformas de mercado requeridas como ser el acceso al crédito, reformas al sector laboral y otros que coadyuden a incrementar la competitividad en la industria local. Esta tarea deberá realizarse en conjunto con el Gobierno Central; 3.3.- Identificar las políticas necesarias para lograr mayor competitividad en las empresas locales que incluyen: Infraestructura (portuaria, aeroportuaria y de carreteras; estas podrían incluir proyectos de Alianza Pública Privada para el mejoramiento de la infraestructura local), reducción de la burocracia municipal, modernización del sector público municipal entre otros; 3.4.- Firmar convenios de cooperación con la banca nacional, Sector Público y Empresa Privada para el análisis de mercado y formulación de políticas y/o programas para el incremento de la competitividad de la industria local.	Gerencia de Competitividad		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
Estrategia 2: Promoción de inversiones y turismo											
1. Acompañamiento a las cámaras empresariales en la realización de estudios y programas para la identificación de oportunidades para la atracción de inversiones, promoviendo las alianzas público-privadas.	1.1 Estudio y creación de un directorio turístico comercial de la ciudad (oferta de facilidades turísticas, culturales y de negocios) 1.2 Apoyo a la creación de nuevos programas de atractivos turísticos. Ejemplo: Turismo científico, rural, aventura, etc. 1.3 Impulsar el desarrollo de nuevos sitios turísticos mediante la conceptualización de proyectos y gestión de desarrollo. (Merendón, Curruste, Armenta, Parque del Acuifero, Naco)	Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	Recabando informacion sobre informacion turistica de la ciudad	20%	Recabando informacion sobre informacion turistica de la ciudad	20%	Recabando informacion sobre informacion turistica de la ciudad	20%	Recabando informacion sobre informacion turistica de la ciudad	25%
			Dirección de Prevención, Seguridad y Transporte.	En espera de aprobacion deproyectos de remodelacion plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%	En espera de aprobacion deproyectos de remodelacion plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%	En espera de aprobacion deproyectos de remodelacion plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%		
			DIMA	Planificacion de estrategias con otras gerencias involucradas	5%	Planificacion de estrategias con otras gerencias involucradas	5%	Planificacion de estrategias con otras gerencias involucradas	5%		
2. Facilitar la regulación municipal para la promoción, desarrollo y oferta de sitios y servicios turísticos.	2.1 Revisión y recomendaciones actualizando reglamento de turismo con nuevas propuestas orientadas a fomentar el turismo de convenciones en coordinación con la mesa regional de turismo del Valle de Sula, Canaturh, buró de convenciones y otras instituciones involucradas.	Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	Revision del documento actual y recopilacion de informacion de ciudades turisticas como modelo para realizacion de nuevo reglamento	15%	Revision del documento actual y recopilacion de informacion de ciudades turisticas como modelo para realizacion de nuevo reglamento. Reunion con CANATURH para brindar apoyo al proyecto Festival del Sol que se llevara a cabo el 16 de mayo	15%	Revision y elaboracion de infome de opinion sobre establecimientos turisticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboracion de opinion de acuerdo a los criterios de recreacion nocturna en areas turisticas y derecho al descanso de los vecinos. I26Apoyo en Cocter de Bienvenida a invitados de ALACAT	20%	Revision y elaboracion de infome de opinion sobre establecimientos turisticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboracion de opinion de acuerdo a los criterios de recreacion nocturna en areas turisticas y derecho al descanso de los vecinos. I26Apoyo en Cocter de Bienvenida a invitados de ALACAT	25%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
	2.2 Implementar centros de información turística (aeropuerto San Pedro Sula, gran central metropolitana, kiosco parque central) Interacción con los centros de convenciones de cámara de comercio (expocentro) y con centro de convenciones hotel Copantl			En espera de respuesta de Interairports acerca del borrador de convenio con Aeropuerto para continuar con el kiosco informativo.	15%	En espera de envío de propuesta de urbanismo sobre el kiosco del Parque Central. Revisión y modificación a borrador de convenio con Interairports	20%	Revisión de borrador de convenio por parte del jefe de cultura y turismo. Y envío a Interairports para revisión por parte de la gerencia	25%	En espera de comentarios a borrador de convenio por parte de Interairports.	25%
3. Promover las Alianzas Público Privadas.	3.1 identificar los proyectos en que se pueden desarrollar en el municipio mediante la constitución de una Alianza Público- Privada	Gerencia de Competitividad	Dirección de Planificación y GMPR. Unidad de Estudios Estratégicos.	Se han realizado reuniones con el BCIE para gestionar apoyo en diferentes proyectos. En proceso creación de mesa técnica para definir ruta de trabajo para proyectos de Infraestructura y mercados	38%	Se han realizado reuniones con el BCIE para gestionar apoyo en diferentes proyectos. En proceso creación de mesa técnica para definir ruta de trabajo para proyectos de Infraestructura y mercados	38%	Nada que informar	38%	Nada que informar	38%
	3.2 Socializar los beneficios y los objetivos a desarrollar de las Alianzas Público-Privada.			Se han realizado reuniones con diferentes empresarios miembros de la Andi, donde se les ha socializado la importancia de las Alianzas y la gerencia de competitividad.	20%	Se han realizado reuniones con diferentes empresarios miembros de la Andi, donde se les ha socializado la importancia de las Alianzas y la gerencia de competitividad.	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%
	3.3 Estructurar los proyectos de las Alianzas Público-Privada previamente identificados		Gerencia de Administración	En conformación mesa técnica de trabajo para solicitud de prestamo.	20%	En conformación mesa técnica de trabajo para solicitud de prestamo.	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%
	3.4 Realizar los estudios de prefactibilidad y factibilidad necesarios para realizar los proyectos de APP.			En espera	0%	En espera	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	3.5 Iniciar los procesos de concurso público nacional ó internacionanl para la consesión de proyectos de APP.			En epera	0%	En epera	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
4. Formulación de políticas para el fomento de inversiones	4.1. identificar y formular las políticas de fomento y promoción a las inversiones.	Gerencia de Competitividad.	Dirección de Planificación y GMPR. Unidad de Estudios Estratégicos.	Se inicio el primero borrador de las políticas municipales para la promoción de las inversiones	5%	Se inicio el primero borrador de las políticas municipales para la promoción de las inversiones	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	4.2 Establecer alianzas estrategicas con el gobierno y el aempresa privada para promover a San pedro sula como destino de inversiones y promociones			Se realizará congreso latinoamericano de logistica en San Pedro Sula por primera vez en C.A.. Y se realizará cocktail en honor a la federación Centroamericana en el salón consistorial.	5%	Se realizará congreso latinoamericano de logistica en San Pedro Sula por primera vez en C.A.. Y se realizará cocktail en honor a la federación Centroamericana en el salón consistorial.	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	4.3 Firma de convenios con la secretaria de relaciones exteriores para que las embajadas y cuerpo consular promuevan a San Pedro Sula en el exterior.			Se han realizado gestiones con la secretaria de Relaciones Exteriores para promoción de San Pedro Sula internacionalemte.	5%	Se han realizado gestiones con la secretaria de Relaciones Exteriores para promoción de San Pedro Sula internacionalemte.	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	4.4 La elaboración de boletines estadísticos periodicos para promover la ciudad			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
5. Gestionar herramientas y lazos de amistad con otras ciudades a nivel internacional que permitan el conocimiento de experiencias exitosas replicables y apoyo.	5.1 Firmar convenios de cooperación con el Sector Público, Empresa Privada; organismo cooperantes para el intercambio de experiencias exitosas replicables y de apoyo.	Gerencia de Competitividad	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.	Se estan socializando convenios de mantenimientos de Parques por parte de los Consulados de Chile, Peru, Empresa Privada y Asociaciones.	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%
	5.2 Gestión de Plan de Desarrollo sostenible Integral en los distritos		Dirección de Planificación y GMPR. Unidad de Estudios Estratégicos.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
Estrategia 3: Promoción del Sector agropecuario											
	1.1. Apoyo a la construcción del mega proyecto el Tablón.			N/A	0%	N/A	0%	N/A	0%	N/A	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
1. Gestionar con el gobierno Central y el sector privado la realización del diagnóstico del potencial del sector agropecuario de la región, para estimular su crecimiento y mercados potenciales.	1.2. Coordinar con el gobierno central y el sector privado una alianza para realizar un diagnóstico de la situación actual del sector agropecuario en el municipio.	DIMA.	Gerencia de Competitividad.	Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situacion de las cajas rurales, actualmente existen 2 cajas rurales (fondos comunales por parte de una ONG) en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, otra en El Gallito que es mixta.	35%	Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situacion de las 10 cajas rurales existentes bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. Esta semana se visito la caja rural Fuerzas Unidas de la Comunidad de Buena Vista, esta es solo de varones. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	40%	Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situacion de las 10 cajas rurales existentes bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. Esta semana se visito la caja rural Fuerzas Unidas de la Comunidad de Buena Vista, esta es solo de varones. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	40%	Nada que informar	40%
	1.3. Realizar acercamientos con Secretaria de Agricultura para el impulso del sector.			Actualmente se estan socializando con ciertas comunidades los temas que desean se les capacite.	30%	Debido a que la SAG no tiene tecnicos en la zona, la unidad de cuencas de DIMA esta desarrollando capacitaciones de interes para los productores de la Zona de Reserva del Merendon (ZRM).	40%	Debido a que la SAG no tiene tecnicos en la zona, la unidad de cuencas de DIMA esta desarrollando capacitaciones de interes para los productores de la Zona de Reserva del Merendon (ZRM).	40%	Nada que informar	40%
	1.4. Buscar Alianzas estratégicas con universidades , como el Zamorano para buscar actividades que promuevan la actividad agropecuaria del municipio.		Dirección de Planificación y GmPR.	Se estan realizando las gestiones para concertar una cita con el Director de la carrera de Agronomia de la USAP, Ing. Jose Vigil.	5%	Se realizaron alianzas con la UPNFM y la UNAH-VS para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Síndrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2.	40%	Se realizaron alianzas con la UPNFM y la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para resalizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Síndrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreamdo los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	40%	Nada que informar	40%
	1.5. Implementar e identificar las politicas que coadyuden a incrementar la competitividad en el sector agropecuario			Para la competitividad se les estan capacitando en cursos y para el mercadeo se les esta consiguiendo puestos en la central de abastos.	40%	Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%	Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%	Nada que informar	40%
			2.1 Definir y gestionar financiamiento cooperación internacional.			La documentacion ya esta en regla, se realizaran acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%	La documentacion ya esta en regla, se realizaran acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%	La documentacion ya esta en regla, se realizaran acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Plan Integral de apoyo Municipal al sector Hortícola de la Zona de reserva del Merendón.	2.2 Socialización y presentación del proyecto "Yo soy Merendón" a líderes y a hoticultores.	DIMA.	Gerencia de Competitividad.	El proceso de socialización del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socialización del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socialización del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socialización del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%
	2.3 Coordinación interinstitucional con INFOP.			Esta semana arranco con el curso uso y manejo de abono organico, en las comunidades de La Virtud .	40%	Esta semana arranco con el curso uso y manejo de abono organico, en las comunidades de El Gallito .	40%	Esta semana arranco con el curso uso y manejo de abono organico, en las comunidades de Neblinas .	40%	se tendran dos semanas de inactividad según plan de trabajo, se iniciara el 9 de junio con el curso; Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos. Arranca en la comunidad de El Gallito.	40%
	2.4 Inicio del proceso de transferencia tecnológica.			Arranca el cuarto grupo que va al tercer curso.	40%	Arranca el cuarto grupo que va al tercer curso.	40%	Arranca el cuarto grupo que va al tercer curso.	40%	Nada que informar	40%
	2.5 Establecimiento de parcelas demostrativas.		Dirección de Planificación y GMpR.	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	50%	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	50%	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	40%	Nada que informar	40%
	2.6 Monitoreo y seguimiento en las áreas de cultivo.			Son 57 fincas y se han visitado 6	10%	Son 57 fincas y se han visitado 12	20%	Son 57 fincas y se han visitado 12	20%	Nada que informar	20%
	2.7 Evaluación de resultados y selección de quienes recibirán macro-tuneles.			Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	10%	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	10%	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	40%	Nada que informar	40%
EJE RECTOR III. Mejoramiento de la infraestructura											
Estrategia 1: Planificación y desarrollo urbano											
1. Actualización del Plan Maestro de Desarrollo Urbano, con visión de 20 años para el Municipio de San Pedro Sula y la Zona Metropolitana del Valle de Sula a 40 años.	1.1 Definir el financiamiento para la ejecución de la consultoría.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Finanzas.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
	1.2 Acondicionamiento de las bases de licitación en función de los requerimientos del ente financiero.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
	1.3 Elaborar el proceso de contratación de la consultoría		Gerencia de Competitividad.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
	1.4 Desarrollo de la consultoría y entrega de producto final.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
2. Implementación del programa de Iniciativa Ciudades Emergentes y Sostenibles, con apoyo y Cooperación del BID.	2.1 Realizar reuniones de trabajo y metodológicas entre el equipo técnico Municipal y Tecnológicos del BID	Dirección de Planificación y GMpR/ Estudios Estratégicos.		El Secretario de Finanzas envió nota, donde solicita al BID la incorporación de la ciudad de San Pedro Sula al programa.	40%	El Secretario de Finanzas envió nota, donde solicita al BID la incorporación de la ciudad de San Pedro Sula al programa.	40%	Nada que informar	40%	Nada que informar	40%
3.1 Coordinar con la Unidad de Concesiones para revisar los alcances del área concesionada a ASP	3.2 Ampliación y mejoramiento de los sistemas agua potable y aguas residuales en los Sectores no concesionados		Unidad de Concesiones	Se enviara la proyeccion de areas a atender en el periodo 2015-2017, a la unidad de concesiones.	50%	Por parte de Gerencia de Infraestructura, se hara entrega a la Unidad de Concesiones el manual de proyección 2015-2017	100%	Por parte de Gerencia de Infraestructura, se hara entrega a la Unidad de Concesiones el manual de proyección 2015-2018	100%	Por parte de Gerencia de Infraestructura, se hara entrega a la Unidad de Concesiones el manual de proyección 2015-2018	100%
				N/A	0%	Actualmente se encuentran identificados los sectores no concesionados para iniciar los diseños de mejoramiento de las redes. (Esta acción no se contempla finalizar en el 2016).	5%	Actualmente se encuentran identificados los sectores no concesionados para iniciar los diseños de mejoramiento de las redes. (Esta acción no se contempla finalizar en el 2016).	5%	La próxima se coordinara con la Unidad de Diseño iniciar los levantamiento topograficos, asi como la solicitud de informacion a ASP	10%

Actividad		Acciones a Realizar		Responsables		Involucrados		MAYO									
3. Ampliación del sistema de agua, con base en la programación anual definida por la municipalidad.	3.3 Mejoramiento de la red existente del sistema de aguas lluvias	Gerencia de Infraestructura.	DIMA Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte. Gerencia de Competitividad.	N/A	0%	Actualmente se encuentra la construcción del colector Chamelecón, rehabilitación en varias colonias Moderna, Zerón, Malecón, Altiplano y se esta realizando limpieza de canales en la Col. Fesitranh, San Carlos de Sula, Valle, canales de la 27 calle, Campisa.	40%	Actualmente se encuentra la construcción del colector Chamelecón, rehabilitación en varias colonias Moderna, Zerón, Malecón, Altiplano y se esta realizando limpieza de canales en la Col. Fesitranh, San Carlos de Sula, Valle, canales de la 27 calle, Campisa. Así mismo se preparan los términos de referencia para la licitación pública del mejoramiento del canal Los Arcos	42%	Se realizaron trabajos de limpieza en los canales San Carlos de Sula, Col. Celeo Gonzales, Miguel Anguel Pavon, Col. 6 de Mayo, Col. Fesitranh,	45%						
	3.4 Ampliación de la red de aguas lluvias			N/A	0%	Actualmente se esta trabajando en la ampliación del colector Chamelecón, construcción y canales en la Col. Juan Lindo. Así mismo se tiene programado colector Calpules (Inicia en Junio para licitación se programa finalizarlo en Diciembre).	40%	Actualmente se esta trabajando en la ampliación del colector Chamelecón, construcción y canales en la Col. Juan Lindo. Así mismo se tiene programado colector Calpules (Inicia en Junio para licitación se programa finalizarlo en Diciembre).	43%	Se continua con el proyecto del Colector Chamelecon, la proxima se iniciara la elaboracion de los terminos de referencia y especificaciones para la Licitacion de la reconstruccion del Canal Los Arcos. Y se trabajara tambien en los terminos de referencia del Colector zons industrial Calpules.	45%						
6. Señalización de tránsito horizontal y vertical en toda la ciudad.	6.1 Identificación de los principales cruces a señalizar	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte, Gral Romero Luna.	Gerencia de Administración	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Nada que informar	34%						
	6.2 Preparación de presupuesto y bases para la licitación			Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Nada que informar	34%						
	6.3 Proceso de adjudicación y ejecución de la obra			Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Nada que informar	34%						
7. Modernización y ampliación del sistema de semáforos de la ciudad.	7.1 Se coordinará con la Gerencia de Tecnología la instalación de semáforos inteligentes	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte, Gral Romero Luna.	Gerencia de Tecnología	Continua el estudio de Factibilidad	34%	Se realizo inspeccion en 25 postes para la instalacion de 34 camaras en zonas 9 Chamelecon.	36%	1. Se realizo inspeccion en 17 postes para la instalacion de camaras. 2. Se cambiaron 23 lentes LED en diferenciatas semaforos de la ciudad.	38%	Inspeccion en 16 Sitos para la instalacion de Proyecto de Ciudad Inteligente en San Pedro Sula	40%						
				Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	50%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	65%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	70%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%						
8. Establecimiento de una alianza pública y privada con los locatarios de los cuatro mercados municipales para su mejoramiento.	8.1 Declaración de interés Público de los proyectos	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Infraestructura	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Se esta en platicas con inversionistas, personas particulares y los locatarios, para ver las posibilidades de mejoramiento de los mercados municipales	10%						
	8.2 Definir alcances del proyecto y forma de repago.	Gerencia de Competitividad		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%						
	8.3 Identificación de inversionistas	Gerencia de Competitividad		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%						
	8.4 Definir forma de adjudicación (Fideicomiso con COALIANZA o adjudicación directa al inversionista)	Gerencia de Competitividad		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%						
9. Diseño, construcción y habilitación del gran mercado municipal La Terminal, para la instalación de los vendedores ambulantes.	9.1 Definir la legalización del predio donde de realizará la construcción	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia Legal	El día viernes 10 de abril 2015 el Juez dara un mandamiento para decretar prohibicion de celebrar actos y contratos sobre los titulos traslapados en el terreno de la Municipalidad, dirigido al Instituto de la Propiedad, así mismo los oficios para requerir a los demandados.	3%	Se llevaron los oficios a las instituciones y/o agencias (Hondutel, Tigo, Claro, RNP, IP sección de vehículos, ASP, Catastro Municipal) para la agregación del domicilio. Así mismo se llevo oficio a migración y extrajenria para que informe el movimiento migratorio de 2 de los demandados en virtud de que los mismos residen en USA.	3%	En espera de respuesta de oficios entregados a las distintas instituciones.	3%	Se recibio el día jueves 28-05-2015 se recibio respuesta oficio (ASP) y se logro dar con el domicilio de uno de los demandados (Sr. Miguel Amaya Mendoza). A la espera de los demas oficios de las distintas instituciones.	5%						
				Aun en espera	0%	Estamos en espera de una decision a traves de la Gerencia Legal Municipal	0%	Estamos en espera de una decision a traves de la Gerencia Legal Municipal	0%	Estamos en espera de una decision a traves de la Gerencia Legal Municipal	0%						

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
	9.2 Proceso de licitación, adjudicación y elaboración de diseño con consultor externo y entrega de producto final		Gerencia de Infraestructura	Aun en espera	0%	No ha avanzado hasta tener pleno conocimiento de la condición legal del terreno	0%	No ha avanzado hasta tener pleno conocimiento de la condición legal del terreno	0%	No ha avanzado hasta tener pleno conocimiento de la condición legal del terreno	0%
				Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
10. Mejoramiento de la imagen urbana del Municipio (Embelllecimiento del Blvd del Norte, Sur, Este, Circunvalación y Primera Calle).	10.1 Elaborar plan y presupuesto para el embellecimiento de las zonas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Aun no se ha fijado la fecha para definir la reunion y actividades	3%	Se proyecta la primer reunion con las personas involucradas a esta actividad, para miercoles 20 de Mayo	10%	No se realizo la reunion en la fecha acordada, se realizara en una fecha posterior	10%	Se realizara una reunion con el departamento de presupuesto para analizar si hay fondos disponibles para dicha actividad el dia Viernes 29 de mayo 2015	15%
	10.2 Asignar presupuesto y ejecución del plan			Aun en espera	0%	No se ha concretado al no recibir el presupuesto necesario, y a falta de no concretar la primer reunion ya programada	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
11. Desarrollo de programa de higiene visual en la ciudad, a través del control de la publicidad en las vías públicas.	11.1 Asegurar que los permisos para la instalación de rótulos y vallas se realicen conforme a la ley	Gerencia de Infraestructura	Departamento de Medio Ambiente, Impacto Ambiental y Control de Publicidad. Departamento de Seguridad, Policía Municipal, Vialidad y Señalización. Departamento de Transporte Publico.	Se esta trabajando conforme a ley, por lo que se han desmontado rotulos de empresas que no han pagado el respectivo permiso.	100%	Se presentaron 10 solicitudes de instalación de las cuales se aprobaron en la semana 6 autorizaciones para instalación de rotulos conforme a Ley	100%	Se recibieron 8 solicitudes de instalacion de las cuales se aprobaron en la semana 6 autorizaciones para instalacion de rotulos conforme a ley y 2 para cambio de publicidad/imagen	100%	Se recibieron 6 solicitudes de instalacion de las cuales se aprobaron en la semana 6 autorizaciones para instalacion de rotulos conforme a ley y 3 para cambio de publicidad/imagen	100%
	11.2 Impedir la instalación de rótulos y vallas que no cumplan con las especificaciones			Se esta trabajando conforme a ley, por lo que se han desmontado rotulos de empresas que no han pagado el respectivo permiso.	100%	Se presentaron 10 solicitudes de instalación de las cuales no se aprobaron 4 porque no procedian conforme a Ley.	100%	Se presentaron 8 solicitudes de instalación de las cuales no se aprobaron 2 porque no procedian conforme a Ley.	100%	Se presentaron 6 solicitudes de instalacion de las cuales todas eran factibles.	100%
	11.3 Realizar paros de instalación de rótulos y vallas cuando no estén autorizadas			Se realizarón 2 paros de instalación de rotulos de las empresas que no procedian conforme a Ley.	100%	No se realizo ningun para de instalación de rotulos.	100%	No se realizo ningun paro de instalacion de rotulos.	100%	No se realizo ningun paro de instalacion de rotulos.	100%
	11.4 Realizar un inventario de rótulos, vallas, mobiliario urbano y pasarelas			Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%
	11.5 Georeferenciación de estructuras colocadas en la ciudad			Se han creado 82 categorias para georeferenciar los negocios de Industria y comercio.	18%	Se georeferenciaron 184 puntos de publicidad de empresas de insdustria y comercio.	20%	Se georeferenciaron 65 puntos de publicidad de empresas de industria y comercio.	25%	Se georeferenciaron 85 puntos de publicidad de empresas de industria y comercio.	30%
	11.6 Elaborar un mapeo de toda la instalación de rótulos en la ciudad			Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad.	40%	Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad.	40%	Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad.	40%	Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad.	40%
	11.7 Ejecutar Operativos combinados entre Justicia Municipal, policía preventiva y control de publicidad	Gerencia de Prevención, Transporte y Seguridad.	No se ha recibido solicitud por parte de Infraestructura	2%	3 operativos realizados en orden.	36%	Se realizo operativo de rotulos direccionales instalados sin Autorizacion, se realizaron inspecciones para verificar que los negocios que declararon que no tenian rotulos no tuvieran y revisar los rotulos direccionales instalados especificaciones y fechas de retiro.	40%	Se realizo operativo de rotulos direccionales instalados sin autorizacion para mantener el ornato de la ciudad.	43%	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
	11.8 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo	Gerencia de Infraestructura		En la semana no se han ejecutado porque los permisos tienen vigencia hasta el 31 de mayo de 2015. Una vez pasado el periodo de vigencia, se procederá a la fiscalización de los permisos.	0%	En la semana no se han ejecutado porque los permisos tienen vigencia hasta el 31 de mayo de 2015. Una vez pasado el periodo de vigencia, se procederá a la fiscalización de los permisos.	0%	En la semana no se han ejecutado porque los permisos tienen vigencia hasta el 31 de mayo de 2015. Una vez pasado el periodo de vigencia, se procederá a la fiscalización de los permisos.	0%	En la semana no se han ejecutado porque los permisos tienen vigencia hasta el 31 de mayo de 2015. Una vez pasado el periodo de vigencia, se procederá a la fiscalización de los permisos.	0%
	11.9 Regular la publicidad móvil			Esta semana se emitieron 86 permisos para publicidad en vehículos.	100%	Esta semana se emitieron 106 permisos para publicidad en vehículos.	100%	Esta semana se emitieron 178 permisos para publicidad en vehículo	100%	Esta semana se emitieron 72 permisos para publicidad en vehículo	100%
12. Evitar la contaminación visual y sónica.	11.1 Regular los decibeles de todo aparato de sonido que funcionen en la ciudad	/ Gerencia de Prevención seguridad y Transporte.	DIMA, Departamento de Seguridad, Policía Municipal, Vialidad y Señalización. Departamento RAC/Justicia Municipal. Departamento de Transporte Público.	No se ha recibido denuncias	2%	Se aplico multa a dos negocios.	100%	No se ha recibido denuncias	100%	No se ha recibido denuncias	100%
	11.2 Coordinar con la División Municipal Ambiental (DIMA), las autorizaciones concedidas a establecimientos comerciales en mercados industriales o de servicio.			No se ha recibido solicitud por parte de DIMA	2%	No se ha recibido solicitud por parte de DIMA	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%
	11.3 Actuar ante la alteración auditiva.			No se ha recibido denuncias	2%	Se aplico multa a dos negocios.	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%
	11.4 Ejecutar operativos combinados Justicia Municipal, Policía Municipal, Policía Preventiva y DIMA			Nada que informar	2%	Esta semana se realizaron dos operativos realizados	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	36%
	11.5 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo.			Nada que informar	2%	50 negocios fiscalizados en orden.	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	36%
Estrategia 2: Plan de vivienda social											
1. Identificación de alternativas de desarrollo de vivienda y otras soluciones habitacionales para personas de escasos recursos y grupos vulnerables en conjunto con el Sector Privado y Gobierno Central.	1.1 Identificación y clasificación de los actores principales	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Finanzas	Se han comenzado acercamientos con la secretaria de Desarrollo social, para la reubicación de las personas de los Bordos.	2%	Hemos avanzado en las consultas con Secretaria de Desarrollo Social.	4%	Hemos sido informados a cerca del convenio firmado recién esta semana entre la AMHON y CONVIVENCIA para la construcción de 2000 casas en el Valle de Sula, situación en la que por ser parte la Municipalidad podría participar dentro de este Programa.	10%	Nada que informar	10%
	1.2 Identificación de las áreas a utilizar			se han comenzado acercamientos con la secretaria de Desarrollo social, para la reubicación de las personas del bordo de Rio Blanco	5%	se ha identificado ya las fuentes de financiamiento, mismas que el gobierno central ha definido.	8%	El sistema Bancario en general, forma parte del programa de Vivienda Apoyando al Gobierno Central. Por lo que podemos aprovechar esta coyuntura.	15%	El apoyo que ha brindado la municipalidad al gobierno central, es en el diseño de las casas, el proyecto lo maneja el Arq. Milla.	15%
	1.3 Definir las fuentes de financiamiento y /o inversionistas			se han comenzado acercamientos con la secretaria de Desarrollo social, para la reubicación de las personas del bordo de Rio Blanco	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	1.4 Diseñar diferentes opciones de vivienda a construir			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
			Gerencia de Infraestructura		Nada que informar	0%	Una vez que se tenga establecido el monto del financiamiento y la fuente de repago se procederá a diseñar las opciones de vivienda. A la fecha se han identificado los sectores en donde se pueden construir las viviendas.	10%	Una vez que se tenga establecido el monto del financiamiento y la fuente de repago se procederá a diseñar las opciones de vivienda. A la fecha se han identificado los sectores en donde se pueden construir las viviendas.	10%	Nada que informar
	2.1 definir la forma de repago de las viviendas	Gerencia de Infraestructura		N/A	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Desarrollo de un plan de vivienda social para los habitantes de los bordos en conjunto con el Sector Privado y Gobierno Central.	2.2 Normatizar la asignación de viviendas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Unidad de Supervisores de Concesiones	Aun en espera	0%	Hemos identificado que convivencia es el organismo creado por el gobierno Central para el financiamiento de casas de bajo costo epara los habitantes de los bordos.	0%	Con la firma de convenio entre la AMHON Y CONVIVIENDA da lugar para finaciamento a este sector.	0%	Se iniciara un censo de los lugares que necesitan vivienda, el 08 de Julio del 2015	2%
	2.3 Asignar Viviendas			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
Estrategia 3:Mejoramiento de la red vial											
1. Creación de un Plan estratégico para mejorar la vialidad en el municipio, priorizando el descongestionamiento de las vías.	1.1 Identificar las principales vías de los accesos a la ciudad, calles y avenidas con mayor congestión	Gerencia de Infraestructura				Ya se tienen identificadas las principales vías de acceso.	100%	Ya se tienen identificadas las principales vías de acceso.	100%	Ya se tienen identificadas las principales vías de acceso.	100%
	1.2 Elaborar Términos de Referencia y definir para la contratación de la consultoría para elaborar programa estratégico de inversión de obras			Aun en espera	0%	A la espera que la Gerencia de Finanzas defina los fondos para el pago de la consultoría.	0%	A la espera que la Gerencia de Finanzas defina los fondos para el pago de la consultoría.	0%	A la espera que la Gerencia de Finanzas defina los fondos para el pago de la consultoría.	0%
	1.3 Contratación de la consultoría.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
2. Coordinación con el gobierno Central, a través de la Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda, para la conclusión de las obras viales del corredor logístico dentro del municipio.	2.1 Con la firma del convenio tripartita, se coordinaran los trabajos de infraestructura vial que se realicen a través de estas instituciones y que afecten la vialidad del Municipio.	Gerencia de Infraestructura		Actualmente se le da seguimiento y apoyo a la concesion del consorcio siglo 21, quienes estan trabajando en el tramo desde Gala hasta puente de Rio Bermejo en la Ampliación del Blvd y corte de arboles.	100%	Dependiendo de las necesidades del avance de la obra se realizan reuniones para la coordinación y solución de necesidades.	100%	Dependiendo de las necesidades del avance de la obra se realizan reuniones para la coordinación y solución de necesidades.	100%	Dependiendo de las necesidades del avance de la obra se realizan reuniones para la coordinación y solución de necesidades.	100%
	2.2 Se dará seguimiento a las obras de las concesiones que se ejecuten dentro del Municipio, y en conjunto realizar las observaciones necesarias para la buena y correcta ejecución de las obras.			N/A	0%	Durante los trabajos a 6 carriles desde el puente Rio Bermejo a las casetas de peaje salida al norte, se hicieron las ampliaciones de aguas lluvias para que Siglo XXI las tomara en consideración durante esta etapa de construcción.	100%	Esta semana se realizo reunion de campo, para ver la ampliacion de 6 carriles del Bulevar del Norte, para verificar el avance de obra.	100%	Se programo con siglo XXI, siembra de arboles en el tramo desde la entrada de la Fesitranh hacia la caseta de peajo salida norte. Hoy se iniciaron las actividades de preparacion de la tierra para la siembra.	100%
3. Desarrollo del programa de pavimentación, recarpeteo y bacheo de la red vial de la ciudad y establecimiento de un programa de mantenimiento de la red vial no pavimentada.	3.1 Se creara un programa de mantenimiento de vías pavimentadas y no pavimentadas, priorizando las zonas conurbanas y las comunidades aledañas a la ciudad.	Gerencia de Infraestructura		N/A	0%	Se cuenta con el programa de de mantenimiento, actualmente se esta trabajando en los sectores de: Cofradia (En el Chorizo y la Milenium), Chamelecón (Col. Morales 2), Rivera Hernández (Col. Central y Felipe Zelaya). Sector Sur este (Col. Valle de Sula 2).	100%	Esta actividad es continua, ya que se esta trabajando atendiendo los diferentes sectores de la Ciudad.	100%	Se trabaja en la rehabilitacion de vias no pavimntadas en los siguientes lugares: Sateleite, San Antonio, Brisas de Occidene III, y Cerrito Lindo.	100%
4. Reingeniería de todas las rutas urbanas del Municipio para dar un mejor servicio a pobladores y usuarios.	4.1 Crear sinergia con los dirigentes del transporte público			Día Jueves a las 2:00 pm se tuvo reunión con dirigentes de laa ruta n.1 y n.7 con la dirección de prevención y el depto. De transporte público para extender la ruta hasta el estadio olimpico metropolitano y facilitar la practica de actividades depositvaas	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	4.2 Georeferenciar las paradas y puntos de taxis			En proceso	2%	Se esta trabajando en la georeferenciación, hasta os momentos se llevan 150 paradas de buses georeferenciada.	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	36%
	4.3 Crear nuevas rutas urbanas	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	2%	No hay solictud de la direngia de Transporte de crear nuevas rutas.	2%	No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	2%	Nada que informar	2%	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
	4.5 Señalización horizontal y vertical de las paradas urbanas obligatorias.			28-04-2015 se hizo la reserva presupuestaria para la Licitación Pública Nacional MSPS/GPST-02/2015 para suministro e instalación de dispositivos de seguridad vial y peatonal para el municipio de San Pedro Sula. Primera publicación en Diario La Prensa jueves 30 de abril, segunda publicación Tiempo 4 de mayo 2015.	34%	Se realizó inspección para instalación de señales viales de ALTO, en Escuela Castro Lopez, Sector Juan Lindo y San Carlos de Sula.	36%	Se realizó inspección, inventario y georeferenciación de 24 Paraderos de buses, en el sector Sur Este de la ciudad.	38%	1. Se realizó inspección e instalación de 5 señales viales de ALTO. 2. Se realizó inspección, inventario y georeferenciación de 22 Paraderos de buses.	40%
5. Revisión de los permisos de operación del transporte público y de carga dentro del municipio, para garantía de seguridad y buen servicio a los usuarios.	5.1 Implementar una red telefónica para emitir la denuncia	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Auditoría Interna	Ya se tiene una línea para denuncias con el número: 2554-4449, instalado en la oficina de atención al cliente de la Policía Municipal.	100%	Ya se tiene una línea para denuncias con el número: 2554-4449, instalado en la oficina de atención al cliente de la Policía Municipal.	100%	Ya se tiene una línea para denuncias con el número: 2554-4449, instalado en la oficina de atención al cliente de la Policía Municipal.	100%	Ya se tiene una línea para denuncias con el número: 2554-4449, instalado en la oficina de atención al cliente de la Policía Municipal.	100%
	5.2 Ejecutar operativos de control a vehículos del transporte público.			Se realizaron 4 operativos al transporte público de pasajeros	34%	Se realizaron 2 operativos al transporte público de pasajeros.	36%	Se realizaron 25 operativos al transporte público de pasajeros.	38%	Se realizaron 28 operativos al transporte público y privado de pasajeros.	40%
	5.3 Comprobar la vigencia de los permisos de operación.			N/A		N/A		147 vehículos decomisados por infringir el estacionamiento regulado.	38%	146 vehículos decomisados por infringir el estacionamiento regulado.	40%
6. Socialización de las leyes de tránsito para el mejoramiento de la calidad del transporte.	6.1 Vigilar el cumplimiento de La Reglamentación de las leyes de tránsito	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		76 vehículos decomisados por infringir el estacionamiento regulado	34%	133 vehículos decomisados por infringir el estacionamiento regulado.	36%	147 vehículos decomisados por infringir el estacionamiento regulado.	38%	146 vehículos decomisados por infringir el estacionamiento regulado.	40%
	6.2. Mantener campañas de socialización sobre políticas públicas de gobernabilidad.			Se realizaron 2 boletines	34%	Todas las semanas se emiten boletines informativos	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	36%
7. Establecimiento de alianza estratégica con la Policía de Tránsito para prestar un mejor servicio y orden vial en las principales intersecciones.	7.1 Establecer las acciones a realizar en conjunto con la Policía de Tránsito por medio de un convenio interinstitucional	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se elaboró el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Tránsito.	34%	Se elaboró el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Tránsito.	34%	Se elaboró el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Tránsito.	34%	Se elaboró el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Tránsito.	34%
8. Creación del Programa de Proyectos de Infraestructura Vial.	8.1 Se realizará un programa de ejecución de obras que incluya proyectos Sectoriales y de Ciudad, para la pavimentación de vías.	Gerencia de Infraestructura		Actualmente existe un programa y en se está atendiendo: Se han atendido los sectores Rivera Hernandez, Chamelecon y Cofradía, así mismo se han atendido las vías no pavimentadas del sector N.E y S.E. En las Pavimentadas se atendieron: Mantenimiento de calles y avenidas como ser: Bo. Concepción, Col. Ideal, Col. San Carlos de Sula, Col. La trejo, actualmente se está trabajando en la 18 ave, N.E., calle de acceso a CEMCOL.	28%	Actualmente existe un programa y en se está atendiendo: Se han atendido los sectores Rivera Hernandez, Chamelecon y Cofradía, así mismo se han atendido las vías no pavimentadas del sector N.E y S.E. En las Pavimentadas se atendieron: Mantenimiento de calles y avenidas como ser: Bo. Concepción, Col. Ideal, Col. San Carlos de Sula, Col. La trejo, actualmente se está trabajando en la 18 ave, N.E., calle de acceso a CEMCOL.	30%	Actualmente existe un programa y en se está atendiendo. Se han atendido los sectores Rivera Hernandez, Chamelecon y Cofradía, así mismo se han atendido las vías no pavimentadas del sector N.E y S.E. En las Pavimentadas se atendieron: Mantenimiento de calles y avenidas como ser: Bo. Concepción, Col. Ideal, Col. San Carlos de Sula, Col. La trejo, actualmente se está trabajando en la 18 ave, N.E., calle de acceso a CEMCOL.	40%	Se está trabajando en los Términos de referencia de la pavimentación de la zona industrial Calpules, además se está en la evaluación de ofertas del proceso de licitación 27 calle, y ya se hizo público los resultados de la precalificación Individual, que dará inicio al proceso de licitación de Microcarpeta.	45%
9. Descongestionamiento vehicular en los bulevares del norte y del sur mediante el diseño de obras complementarias para facilitar el acceso a las colonias.	9.1 Construcción de las soluciones viales a primer nivel en los accesos a Chamelecon, Salida al Sur			Elaboración de presupuesto en especificaciones técnicas para iniciar proceso de licitación.	5%	Se continúa con la elaboración del presupuesto base, para que pueda ser licitado.	10%	Se continúa con la elaboración del presupuesto base, para que pueda ser licitado.	10%	Se continúa con la elaboración del presupuesto base, para que pueda ser licitado.	10%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO									
10. Construcción de las trochas prioritarias: Bulevares sur y norte, Bulevar Mackay norte del río Piedras en la colonia Universitaria y prolongación de la avenida Junior.	10.1 Ampliación del Bulevard del Norte y 27 calle, construcción de trocha			El día 06 de Mayo se realizó la visita por parte de los oferentes que participaron en el proceso de Licitación	10%	Actualmente se encuentra en proceso de Licitación.	15%	Hoy se realizará la apertura de ofertas.	25%	Hoy se realizará la apertura de ofertas.	25%		
11. Revisión de la ordenanza (reglamento de uso de vías públicas) vial actual para establecer el ordenamiento vial en toda la ciudad para mejorar la circulación y el orden.	11.1 Se organizará un equipo institucional para revisión de la ordenanzas vial actual.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Finanzas	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%		
	11.2 Se elaborará propuesta de ordenanza vial y se someterá a aprobación de la Corporación Municipal			En proceso de redaccion	10%	En proceso de redaccion	10%	En proceso de redaccion	10%	En proceso de redaccion	10%		
	11.3 Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecución de obras.	Gerencia de Infraestructura		Estudio soluciones viales en proceso	5%	Estudio soluciones viales en proceso	5%	Estudio soluciones viales en proceso	5%	Ya se cuenta con un monto para la realización de nuevas obras, el cual se comunicara a la Gerencia de Finanzas.	50%		
EJE RECTOR IV. Medio ambiente y recursos naturales													
Estrategia 1: Revisión y adecuación de reglamentación de la gestión ambiental													
1. Implementación del Plan de Manejo de la Sierra Merendón, y gestión ante el Congreso Nacional de un Decreto que lo proteja (Municipios de Quimistán, Omoa, Choloma y Puerto Cortés).	1.1 Realizar reuniones de acercamiento entre Municipios para socializar propuesta de Decreto	DIMA	Gerencia de Infraestructura/Alcalde Municipal	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios.	90%	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%	Nada que informar	90%		
	1.2 Elaborar propuesta de Decreto de Protección del Merendón en Mun. De Quimistan, Omoa, Choloma y Cortés			En el Mes de Febrero la Gerencia de Infraestructura realizo la rehabilitación de ramales en la Cordillera el Merendon en las Aldeas, La Fortuna, El Porvenir, Miramar, Remolino y Nuevo Edén.		Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Nada que informar	40%
				Se logro reunión con ICF y se esta trabajando en la elaboraación de los puntos de referencia para la elaboración del plan de manejo	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Nada que informar	40%		
	1.3 Someter la propuesta del decreto al Congreso Nacional a aprobación			Se esta en espera del informe que presentara ICF.	50%	No hay cambio	50%	No hay cambio	50%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	60%		
	2.1 Realizar compra de Equipo para medición de parámetros ambientales			No hay cambio	50%	No hay cambio	50%	No hay cambio	50%	No hay cambio	50%		
	2.2 Dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones que se le hacen a las empresas al otorgarles el licenciamiento ambiental			No hay cambio	20%	La unidad SIA obtuvo de la DIEM el listado de 22,800 establecimientos comerciales clasificados por actividad economica lo que nos permitira realizar operativos de control y seguimiento con mayor criterio.	25%	se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y siguimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	50%	Nada que informar	50%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Promoción en la Zona Metropolitana del Valle de Sula de una gestión ambiental con planes de manejo y reglamentaciones claras.	2.3 Realizar trabajos de investigación que permitan alimentar la base de datos y faciliten la toma de decisiones y formulación de estrategias.	DIMA	/Gerencia de Infraestructura	La unidad SIA obtuvo de la DIEM el listado de 22,800 establecimientos comerciales clasificados por actividad económica lo que nos permitira realizar operativos de control y seguimiento con mayor criterio.	25%	pendiente de implementación, el equipo de medición ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectación y/o impacto.	25%	La unidad SIA obtuvo de la DIEM el listado de 22,800 establecimientos comerciales clasificados por actividad económica lo que nos permitira realizar operativos de control y seguimiento con mayor criterio. La UPI a hecho operativos y ha aumentado el número de dictámenes ambientales emitidos, con la restructuración del personal de la unidad de contaminantes se han levantado el nivel técnico de ella y se están elaborando los planes de trabajo para elaborar programas de investigación.	45%	Nada que informar	45%
	2.4 Determinar Impactos ambientales más frecuentes, causas de los mismos y como se pueden prevenir y mitigar cada uno de ellos			pendiente de implementación, el equipo de medición ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectación y/o impacto.	15%	pendiente de implementación, el equipo de medición ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectación y/o impacto.	15%	pendiente de implementación, el equipo de medición ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectación y/o impacto de forma cualitativa.	30%	Nada que informar	30%
Estrategia 2: Promoción de la educación y cultura ambiental											
1. Divulgación de campañas permanentes de educación ambiental en escuelas y centros educativos de todos los niveles, promoviendo el reciclaje, los ambientes limpios, huertos y hortalizas escolares.	1.1 Realizar charlas de capacitación en las escuelas seleccionadas sobre los temas de clasificación, reciclaje, y No Quema de Basuras. que serán impartidas por alumnos de Universidad Pedagógica	DIMA	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Se dio inicio al Programa de Educación Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	55%	Se dio inicio al Programa de Educación Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	55%	Se dio inicio al Programa de Educación Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	60%	Nada que informar	60%
	1.2 Hacer alianza con empresas para patrocinar la capacitación de los capacitadores en las técnicas adecuadas para la clasificación y reciclaje de basura			Pendiente visita al CNP+LH para conocer técnicas más limpias para la clasificación y reciclaje de basura.	10%	Para la próxima semana se visitará el CNP+LH para conocer si ellos pueden dar las capacitaciones.	15%	se está en espera de la respuesta	15%	se está en espera de la respuesta	15%
	1.3 Desarrollar talleres productivos con material reciclable			Programado para mayo y junio	0%	Para la primera semana de junio se tiene programado la feria del reciclaje en el instituto Zapotal	20%	Para la primera semana de junio se tiene programado la feria del reciclaje en el instituto Zapotal	20%	Nada que informar	20%
	1.4 Establecer normas y acuerdos que regulen las prácticas ambientales en la escuela			Pendiente	0%	Se está iniciando la preparación del documento	5%	Se está iniciando la preparación del documento	25%	Nada que informar	25%
	1.5 Impulsar y ejecutar concursos de creatividad con materiales reciclables.		Esta actividad se llevará a cabo en mayo, después de haber impartido varias charlas de educación ambiental y saneamiento del entorno escolar.	0%	Para el lunes 18 de mayo en la escuela Petronila barrio de Cabañas se tiene programado el concurso de dibujo sobre reciclaje.	50%	Se realizó el concurso pero la premiación se llevará a cabo el lunes 25.	50%	la premiación se realizó el lunes 25	65%	
	1.6 Organizar el día de la escuela limpia. Reconocer a los grados más colaboradores y efectivos		Esta actividad se llevará a cabo en mayo, después de haber impartido varias charlas de educación ambiental y saneamiento del entorno escolar.	0%	Se realizará el día 27 de mayo en las instalaciones del vivero de DIMA con la escuela Centro Básico de Educación Bilingüe UNITED	35%	Se realizará el día 27 de mayo en las instalaciones del vivero de DIMA con la escuela Centro Básico de Educación Bilingüe UNITED	50%	Nada que informar	50%	
	1.7 Visitar empresas recicladoras con alumnos de escuelas		El PEA visitará escuelas para elaborar un programa de visitas en las escuelas.	0%	Se realizará el día 27 de mayo en las instalaciones del vivero de DIMA con la escuela Centro Básico de Educación Bilingüe UNITED	35%	Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	35%	Nada que informar	35%	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Atención a los programas de capacitación y educación ambiental a los pobladores de la Sierra del Merendon dentro del municipio.	2.1 Realizar alianzas con Organizaciones presentes en Merendón para desarrollar campañas conjuntas con el objetivo de lograr un desarrollo sostenible protegiendo el entorno	DIMA	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion.	15%	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion.	15%	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de prpyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroeléctrico	15%	Nada que informar	15%
	2.2 Realizar trabajos conjuntos con estudiantes de universidades para capacitar pobladores de Merendón en temas de interés de cada comunidad			Se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS.	20%	se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS.	20%	se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS.	30%	Nada que informar	30%
	2.3 Elaborar un programa anual de capacitaciones para poder dar seguimiento real en las diferentes comunidades			Se estara trabajando por el PEA en el plan de capacitaciones.	5%	Se estara trabajando por el PEA en el plan de capacitaciones.	10%	Se esta realizando con el proyecto yo soy merendon	40%	Nada que informar	40%
Estrategia 3: Cuidado y aprovechamiento de las fuentes de agua del municipio											
1. Fortalecimiento del Plan de Manejo de la Sierra Merendón del Municipio de San Pedro Sula, para proteger las fuentes de agua.	1.1 Implementación del Plan de Manejo mediante: Controlar incendios forestales, plagas y producción de plantas en viveros	DIMA.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Nada que informar	20%	Se esta trabajando en el establecimiento de 4 viveros, con ayuda del ICF se estan buscando los sitios de reforestacion. Tambien se esta coordinando con los productores de café para la reforestacion de sus areas. Se tienen establecidas las cuadrillas de control de incendios y plagas.	90%	Se esta trabajando en el establecimiento de 4 viveros, con ayuda del ICF se estan buscando los sitios de reforestacion. Tambien se esta coordinando con los productores de café para la reforestacion de sus areas. Se tienen establecidas las cuadrillas de control de incendios y plagas.	90%	Nada que informar	90%
	1.2 Desarrollar programas de agricultura sostenible, reforestación y desarrollo humano			Esta semana arranco con el curso uso y maneje de abono organico, en las comunidades de La Virtud .	40%	Esta semana arranco con el curso uso y maneje de abono organico, en las comunidades de El Gallito .	45%	Esta semana arranco con el curso uso y maneje de abono organico, en las comunidades de Neblinas .	45%	Esta semana arranco con el curso; Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos, en las comunidades de El Gallito .	55%
	1.3 Generar una base de datos e actualizada que permita la transparencia e información oportuna de las organizaciones, de los programas, proyectos de desarrollo en ejecución, tecnologías, y otras actividades			Se está digitalizando la información de Gestión Ambiental	15%	Se está digitalizando la información de Gestión Ambiental	15%	Se está digitalizando la información de Gestión Ambiental	20%	Nada que informar	20%
	1.4 Promover la implementación de una tasa por servicios ambientales, que permita la formulación e implementación de un plan de protección ambiental congruente con el plan de manejo de la zona de amortiguamiento y reserva del Merendón			Se tendra un acercamiento con la oficina de cambio climatico de la secretaria de Mi Ambiente para gestionar la visita de un tecnico para evaluar el bosque de la ZRM para la captura de carbono como servicio ambiental.	5%	Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%	Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%	Nada que informar	5%
	1.5 Se realizara proyecto de banco Germoplasma			Revision del documento para presentacion.	25%	Revision del documento para presentacion.	25%	Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento	35%	Nada que informar	35%
	1.6 Adquisición de dos vehículos nuevos.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
						Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Tasa Implementada en Plan de Arbitrios	100%	Tasa Implementada en Plan de Arbitrios	100%	Tasa Implementada en Plan de Arbitrios

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Reglamentación de la explotación de los acuíferos dentro del municipio.	2.1 Promover la implementación la tasa de mantenimiento y protección del recurso hídrico del municipio de San Pedro Sula	DIMA	Gerencia de Infraestructura	Se espera que DIMA convoque reunion, sin embargo la emision de permisos de construccion se realiza en base al dictamen de DIMA	0%	Se espera que DIMA convoque reunion, sin embargo la emision de permisos de construccion se realiza en base al dictamen de DIMA	0%	Se espera que DIMA convoque reunion, sin embargo la emision de permisos de construccion se realiza en base al dictamen de DIMA	0%	Nada que informar	0%
Estrategia 4: Preservación de la flora y la fauna del entorno											
1.- Promoción de programas de reforestación en todo el municipio y en especial, en áreas municipales.	1.1 Promover la conservación y mejoramiento de las áreas verdes de la ciudad, inclusive la reforestación programada de bulevares y bordos de los ríos.	Gerencia de Servicios Públicos		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
2. Apoyo a programas de recuperación de Currusté y Jucutuma.	2.1 Autorizar y vigilar el adecuado funcionamiento y servicios de las clínicas veterinarias, exigiendo la infraestructura adecuada	DIMA	Gerencia de Infraestructura	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Nada que informar	15%
	2.2 Realizar levantamiento del estado actual de Parque Currusté			Se esta en espera de confirmar la fecha de la reunion.	15%	Se esta en espera de confirmar la fecha de la reunion.	15%	Se esta en espera de confirmar la fecha de la reunion.	15%	Nada que informar	15%
	2.3 Promover y gestionar la limpieza laguna Jucutuma			Se dio inicio a la Evaluacion Ecologica Rapida para conocer las especies que habitan el ecosistema.	35%	Esta semana se continuara con la evaluacion ecologica rapida en el area.	35%	La caracterizacion en el sector del cayo ya se termino, queda pendiente el sector sur este de la laguna para su caracterizacion.	35%	Nada que informar	35%
3. Cooperación al bosque nublado Cusuco para hacer convenio de investigación científica de la flora y fauna del lugar.	3.1 Promover convenio de cooperación con ICF para la protección del CUSUCO	DIMA		El martes 5 se realizo una reunion con el jefe regional del ICF y otros tecnicos para desarrollar actividades conjuntas, entre ellas el asesoramiento para encontrar areas para sembrar los arboles que estan en los viveros de DIMA, se gestiono la reunion con el Subdirector de Araes protegidas para tratar el tema de comanejo de Cusuco y presupuesto para el plan de manejo del la ZRM.	30%	Se esta pendiente de la respuesta para la reunion.	30%	Se esta pendiente de la respuesta para la reunion.	30%	Nada que informar	30%
				Se realizo una reunión con el rector de USPS y con el Jefe de la Carrera de Agronomia.	100%	Se realizo una reunión con el rector de USPS y con el Jefe de la Carrera de Agronomia.	100%	Se realizo una reunión con el rector de USPS y con el Jefe de la Carrera de Agronomia.	100%	Se realizo una reunión con el rector de USPS y con el Jefe de la Carrera de Agronomia.	100%
				Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	0%	Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	0%	Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	0%	Aun en espera	0%
	3.2 Gestionar con Universidades que estudiantes realicen labores de investigación en el Parque	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.									

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
	3.3 Promover el Parque el Cusco Internacionalmente para que Universidades extranjeras realicen estudios en el parque	DIMA		Actualmente todos los años WALLACEA a realizar estudios sobre la flora y fauna del parque.	20%	Actualmente todos los años WALLACEA a realizar estudios sobre la flora y fauna del parque.	20%	Actualmente todos los años WALLACEA a realizar estudios sobre la flora y fauna del parque.	20%	Nada que informar	20%
	3.4 Realizar alianzas con Municipios de Quimistan y Omoa para implementar planes de protección del Parque			Se reunión el día miercoles 07/05/2015 con los jefes de las UMA y se puntualizo la primera mesa de trabajo para el día viernes 15/05/2015.	10%	Se reunión el día miercoles 07/05/2015 con los jefes de las UMA y se puntualizo la primera mesa de trabajo para el día viernes 15/05/2015.	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%
Estrategia 5: Manejo integral de desechos sólidos											
1. Establecer opciones para el manejo de los desechos sólidos y su utilización para la generación de energía.	1.1 Concertar desición sobre el contrato con base en lo estipulado por el Congreso Nacional de la República.	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.			Todavía no tenemos información del contrato. Se realizo estudio sobre los desecho solido y generación de energía en los meses de Mayo-Junio de 2014.	50%	Todavía no tenemos información del contrato. Se realizo estudio sobre los desecho solido y generación de energía en los meses de Mayo-Junio de 2014.	50%	Nada que informar	50%
	1.3 Promover en las Universidades estudios para obtener energía mediante desechos sólidos	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	1.4 Buscar experiencias de otras ciudades en el manejo de desechos sólidos en la generación de energía	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Todavía no se han realizado gestiones para buscar experiencia en cuanto al manejo de desechos solidos.	0%	Todavía no se han realizado gestiones para buscar experiencia en cuanto al manejo de desechos solidos.	0%	Nada que informar	0%
	1.4 Promover e implementar una campaña de no botar basura en la ciudad.	DIMA		Se empezo las capacitaciones en las escuelas.	10%	Se empezo las capacitaciones en las escuelas.	10%	Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%	Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%
2. Combatir el foco de contaminación ambiental existente en el botadero municipal y aprovechamiento de los residuos sólidos.	2.1. Cierre técnico del botadero para convertirlo en relleno sanitario.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	DIMA	Semanalmente se estan compactado los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emision de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se esta relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	38%	Semanalmente se estan compactado los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emision de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se esta relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	38%	Semanalmente se estan compactado los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emision de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se esta relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	38%	Semanalmente se estan compactado los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emision de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se esta relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	38%
	2.2 Definir estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos en el botadero municipal y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, através de una consultoría			La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente; dicha Empresa se encargara de definir estrategias.	0%	La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente; dicha Empresa se encargara de definir estrategias.	0%	La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente; dicha Empresa se encargara de definir estrategias.	0%	Nada que informar	0%
	2.3 Elaboración de Términos de Referencia, asignación presupuestaria, proceso de contratación			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
	2.4 Socialización del Estudio ante la corporación y la aprobación del mismo		Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	2.5 Implementación de estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, proceso de contratación			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	2.6 Promover la clasificación de la basura en su punto de origen			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	2.7 Promover la recolección selectiva			Pendientes de que la concesionaria Sula-ambiente tome las decisiones corectas.	0%	Pendientes de que la concesionaria Sula-ambiente tome las decisiones corectas.	0%	Pendientes de que la concesionaria Sula-ambiente tome las decisiones corectas.	0%	Pendientes de que la concesionaria Sula-ambiente tome las decisiones corectas.	0%
	2.8. Impulsar la formación de cooperativas de pesonas que recolecten material reciclabe			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	2.9. Hacer alianzas con empresas recicladoras para promover programas 3Rs (Reducir, Reciclar, Reutilizar)			Pendiente de realizar	0%	Pendiente por realizar	0%	Pendiente por realizar	0%	Pendiente por realizar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
3. Puesta en marcha de la solución para resolver el problema de contaminación ambiental derivado de las descargas de aguas residuales sin tratamiento	3.1.- Estudio para definir estrategia para la financiación de la construcción de PTARS-Proyecto Piloto en Cofradía.	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia de Infraestructura.			Ya se identificarón los predios que se le comprarón al fondo ganadero ubicados en el sector cofradia. Se esta analizando las clausulas del contrato para minorizar el impacto del cobro al usuario.	50%	Ya se identificarón los predios que se le comprarón al fondo ganadero ubicados en el sector cofradia. Se esta analizando las clausulas del contrato para minorizar el impacto del cobro al usuario.	50%	Nada que informar	50%
	3.2- Porceso de Contratación de la consultoría, ejecución, ssocialización y aprobación del mismo.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
				Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
Estrategia 6: Mejoramiento del Servicio que provee DIMA en el Otorgamiento de Licencias Ambientales											
1. Manejo de Documentación y Procesos según lo establecido en el Sistema de Gestión Ambiental	1.1 Reestructuración física, adquisición de mobiliario, reordenamiento de expedientes	DIMA	Gerencia de Infraestructura	Se estableceran puntos de mejora para cada proceso que pasa por la ventanilla unica para poder disminuir el tiempo de cada actividad y poder hacer de la ventanilla una de las unidades mas eficientes y eficacez de la DIMA. Se adquirieron dos camaras fotograficas en medida compensatoria por parte de la empresa Ecogaz S.A de C.V.	63%	Se empezaron a implementar los puntos de mejora establecidos en la unidad para poder eficientar los procesos de la ventanilla esperando ver resultados en la proxima semana y determinar si produce resultados positivos.	65%	Se distribuyo el trabajo de la recepcion de la documentacion de la ventanilla unica para poder evitar demoras en los envios de tal documentacion que entra en la ventanilla unica.	70%	Se sostiene el funcionamiento de la ventanilla unica , mejorando los problemas que se han detectado y poder solucionarlos a la vez.	72%
				Se realizaron los diseños y presupuestos para la remodelacion del area de bodega de DIMA donde funcionaria la ventanilla unica	100%	Se realizaron los diseños y presupuestos para la remodelacion del area de bodega de DIMA donde funcionaria la ventanilla unica	100%	Se realizaron los diseños y presupuestos para la remodelacion del area de bodega de DIMA donde funcionaria la ventanilla unica	100%	Se realizaron los diseños y presupuestos para la remodelacion del area de bodega de DIMA donde funcionaria la ventanilla unica	100%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
	1.2 Adquisición de software para manejo de archivos			Se implementara cuadros de control en excel de los documentos enviados a cada unidad para poder llevar un mejor control de tiempos de cada expediente y poder detectar las posibles demoras.	60%	Se inicio el uso de los cuadros de los cuadros de control descritos anteriormente para poder dar el seguimiento correspondiente.	65%	El control y seguimiento de la documentacion a mejorado pudiendo medir tiempo de tales procesos	70%	Se trabaja en la medicion de los tiempos de cada proceso que se realice en la DIMA , esperando obtener resultados la siguiente semana.	72%
2. Implementación de Una Ventanilla única	2.1 Reorganización de Personal que recibe solicitudes y denuncias	DIMA	Gerencia de Infraestructura	Se mantiene el funcionamiento actual de la ventanilla unica, en el cual se busca lograr el desempeño maximo de la misma.	96%	Se espera un mejor funcionamiento de la ventanilla unica con la incorporacion de el compañero Lelis Fajardo que esta en el cargo de Licenciamiento Ambiental de la ventanilla unica.	96%	El control y seguimiento de la documentacion a mejorado pudiendo medir tiempo de tales procesos	70%	Se soluciono el problema presentado por demoras, pudiendo enviar la documentacion que entra en la unidad al dia.	97%
	2.2 Implementar comunicación fluida entre departamentos			Está en proceso los programas por parte de informática	20%	Se sostuvo una reunion con el ing. Heyden Perdomo que es el encargado de la elaboracion del software que se implementara en la DIMA para los procesos que se manejan en la misma, en la reunion se aclararon dudas que tenia el ingeniero para que pueda tener una idea mas clara de lo que sera el software a implementar.	50%	El control y seguimiento de la documentacion a mejorado pudiendo medir tiempo de tales procesos	70%	Nada que informar	70%
3. Elaborar y actualizar base de datos computarizada flexible en conjunto con la Unidad de Sistemas de Información	3.1 Geo referenciar puntos de interés, rediseñar base de datos, alimentar información, analizar información, crear mapas temáticos.	DIMA	Gerencia de Infraestructura	La unidad SIA sera la herramienta para digitalizar la georefenciacion de la gestion ambiental, se pretende generar mapas por actividad economica para definir areas de mayor impacto ambiental.	5%	La unidad SIA sera la herramienta para digitalizar la georefenciacion de la gestion ambiental, se pretende generar mapas por actividad economica para definir areas de mayor impacto ambiental.	5%	El control y seguimiento de la documentacion a mejorado pudiendo medir tiempo de tales procesos	20%	La unidad SIA sera la herramienta para digitalizar la georefenciacion de la gestion ambiental, se pretende generar mapas por actividad economica para definir areas de mayor impacto ambiental.	22%

EJE RECTOR V. Gestión Municipal

Estrategia 1: Conformar un gobierno municipal efectivo, eficiente y responsable

1. Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes.	1.1 Establecer segmentación de contribuyentes por monto y rubro con el apoyo de la Gerencia de Tecnología.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Tecnología	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	95%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	95%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	95%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%
	1.2 Efectuar visitas de campo para identificar y verificar a los contribuyentes para supervisión y control con la finalidad de depurar e incrementar la base tributaria.			Unicamente se cuenta con una segmentacion de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	25%	Se cuenta con una segmentacion de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%
				Se estan entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se estan entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se estan entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se estan entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%
	2.1 Implementar sistemas de pagos (Web Service) en línea con los bancos para el ahorro de tiempo y movilización a los contribuyentes.			Por implementación de nuevo sistema Sigma aun no se ha completado conexión (web Service) con los pagos en línea con los Bancos.	50%	Por implementación de nuevo sistema Sigma aun no se ha completado conexión (web Service) con los pagos en línea con los Bancos.	60%	Por implementación de nuevo sistema Sigma aun no se ha completado conexión (web Service) con los pagos en línea con los Bancos.	60%	Por implementación de nuevo sistema Sigma aun no se ha completado conexión (web Service) con los pagos en línea con los Bancos.	60%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Simplificar los trámites municipales a todos los usuarios de los servicios municipales.	2.2 Implementar procesos funcionales para permisos de construcción y operación que le faciliten al contribuyente el trámite y permita a la MSPS incrementar los ingresos.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Competitividad	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continua con el proceso de emisión de los permisos de operación	50%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continua con el proceso de emisión de los permisos de operación	55%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continua con el proceso de emisión de los permisos de operación	55%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continua con el proceso de emisión de los permisos de operación	55%
			Gerencia de Tecnología	Pruebas con bancos piloto	30%	Pruebas con bancos piloto	30%	Pruebas con bancos piloto	30%	Pruebas con bancos piloto	60%
3. Establecimiento de una estrategia de optimización de tiempos y costos en las adquisiciones de bienes y servicios, aunado a una política de austeridad y transparencia en la administración municipal.	3.1 Emitir lineamientos y políticas para la formulación del Plan de Adquisiciones y Contrataciones 3.2 Elaborar el Plan de Adquisiciones Anual (PAC) de conformidad al Presupuesto y prioridades institucionales 3.3 Ejecución del (PAC)	Gerencia de Administración	Gerencias, Direcciones, Departamentos beneficiarios de la Cooperación	1.- Se realizo revisión y reformulación del proceso de compras para acortar los procesos de compras. 2.- Implementación de sistema de compras automatizado para dar mayor agilidad al proceso y al fortalecimiento del proceso de transparencia. 3.- Publicación mensual de compras directas en el portal de transparencia.	60%	1.- Se realizo revisión y reformulación del proceso de compras para acortar los procesos de compras. 2.- Implementación de sistema de compras automatizado para dar mayor agilidad al proceso y al fortalecimiento del proceso de transparencia. 3.- Publicación mensual de compras directas en el portal de transparencia.	60%	1.- Se realizo revisión y reformulación del proceso de compras para acortar los procesos de compras. 2.- Implementación de sistema de compras automatizado para dar mayor agilidad al proceso y al fortalecimiento del proceso de transparencia. 3.- Publicación mensual de compras directas en el portal de transparencia.	60%	1.- Se realizo revisión y reformulación del proceso de compras para acortar los procesos de compras. 2.- Implementación de sistema de compras automatizado para dar mayor agilidad al proceso y al fortalecimiento del proceso de transparencia. 3.- Publicación mensual de compras directas en el portal de transparencia.	60%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
4. Desarrollo de un programa especial de capacitación para mejorar su desempeño profesional. Se definirá el manual de puestos y su respectiva escala salarial.	4.1 Levantar las necesidades de capacitación del personal en las diferentes áreas 4.2 Elaboración del plan de capacitaciones a personal en las diferentes ramas 4.3 Desarrollo de capacitaciones. 4.4 Levantamiento de puestos y funciones del personal de la Alcaldía Municipal 4.5 Elaboración del Manual de puestos de la Alcaldía Municipal	Gerencia de Desarrollo Humano		Ya se realizo el levantamiento de necesidades, entre ellas tenemos: 1.- Enumerar la cantidad exacta del personal a capacitar y su nivel jerárquico. 2.- Solicitar hoja de vida del todo el personal municipal. 3.- Segmentar el personal por perfil académico y puestos funcionales. 4.- Dar continuidad a las diferentes necesidades que puedan necesitar el personal.	100%	Ya se realizo el levantamiento de necesidades, entre ellas tenemos: 1.- Enumerar la cantidad exacta del personal a capacitar y su nivel jerárquico. 2.- Solicitar hoja de vida del todo el personal municipal. 3.- Segmentar el personal por perfil académico y puestos funcionales. 4.- Dar continuidad a las diferentes necesidades que puedan necesitar el personal.	100%	Ya se realizo el levantamiento de necesidades, entre ellas tenemos: 1.- Enumerar la cantidad exacta del personal a capacitar y su nivel jerárquico. 2.- Solicitar hoja de vida del todo el personal municipal. 3.- Segmentar el personal por perfil académico y puestos funcionales. 4.- Dar continuidad a las diferentes necesidades que puedan necesitar el personal.	100%	Ya se realizo el levantamiento de necesidades, entre ellas tenemos: 1.- Enumerar la cantidad exacta del personal a capacitar y su nivel jerárquico. 2.- Solicitar hoja de vida del todo el personal municipal. 3.- Segmentar el personal por perfil académico y puestos funcionales. 4.- Dar continuidad a las diferentes necesidades que puedan necesitar el personal.	100%
				Se esta n actualmente capacitando en el reglamento interno a todos los empleados de las distintas ramas.	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%	Nada que informar	10%
				Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
				Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	El levantamiento se hara por medio de una outsourcing. Actualmente se han realizado acciones relacionadas como ser: 1.- Estadarización de procesos en el departamento de Relaciones Laborales. 2.- Elaboración de controles de personal para el IHSS. 3.- Elaboración de procesos entreunidades de Desarrollo Humano.	25%
				Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO								
5. Actualizar la base de datos de los contribuyentes, para brindarles un servicio personalizado.	5.1 Renovar la segmentación de contribuyentes por montos y rubros, para obtener medidas de control en el pago de sus impuestos mediante visitas de campo y a la vez identificar los no contribuyentes para incorporarlos a la base de datos en la generación de nuevos ingresos.	Gerencia de Finanzas		Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	25%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	
	5.2 implemetar el servicio de ventanilla única para ofrecer servicio de calidad y conservar el buen cobro de los mismos.		Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	50%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%		
Estrategia 2: Promover la participación ciudadana y la cultura de rendición de cuentas												
1. Llevar a cabo los cabildos abiertos, promoviendo la participación ciudadana y estableciéndolo como un medio que permita la rendición de cuentas.	1.1 Organizar cabildos abiertos en las diferentes comunidades	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.		Reunion sostenida en la Alcaldía Municipal se fijo la fecha de Mayo 23 para la realizacion del Primer Cabildo Abierto de Rendicion de Cuentas, a traves de una modalidad diferente para que resulten mas atractivos este tipo de eventos ´para la poblacion´	40%	Fecha confirmada por Corporacion 23 de mayo 2015 en las instalaciones del Gimnasio Municipal Bulevar del sur	45%	ya se encuentra en pleno Desarrollo el Cabildo de Rendicion de Cuentas para este sabado 23 de Mayo en las Instalacion del Gimnasio Municipal.	80%	Cabildo de Rendicion de Cuentas realizado el dia sabado 23 /05/2015 con la asistencia de mas de 1000 personas	100%	
	1.2 Cabildo Abierto de Socialización de Macroproyecto de Infraestructura Social: a) Planificación y Programación; b) Censo Comunitario; c) Elaboración de la Presentación del Proyecto; d) Jornadas Comunitarias de Socialización; e) Convocatoria ; f) Sesión de Cabildo Abierto		Pendiente confirmación fecha.	0%	Pendiente confirmación fecha.	0%	Pendiente confirmación fecha.	0%	Pendiente confirmación fecha.	0%	Pendiente confirmación fecha.	0%
	1.3 Cabildo Abierto de aprobación del Programa de Transparencia Municipal: a) Planificación y Programación b) Censo de Organizaciones e instituciones de la Sociedad Civil. c) Elaboración de la Presentación del Programa. d) convocatoria. e) Sesión de Cabildo Abierto.		En proceso	25%	En proceso	25%	En proceso	25%	Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	100%		
2. Desarrollo de programas de difusión de información sobre el desarrollo de la administración municipal.	2.1 Diseñar plan de divulgación de información de las programas, proyectos, planes o actividades desarrolladas por la alcaldía municipal	Comunicaciones e imagen municipal		2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.- Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.- Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	
	2.2 Contratar los medios de comunicación que prestaran los servicios (prensa, radio, televisión, etc.)		Ver boletin semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	34%	Ver boletin semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	36%	Ver boletin semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	38%	Ver boletin semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	40%		
	2.3 Coordinar con las Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades la información a divulgar		2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	34%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	36%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	38%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	40%		

Actividad		Acciones a Realizar		Responsables		Involucrados		MAYO			
3. Establecer mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la municipalidad.	3.1 Reorganizar la Unidad de Planificación	Dirección de Planificación y Gestión por Resultados (GMpR)		Se realizó la contratación de la persona que ocupara el puesto de Coordinador de Estudios Estratégicos.	65%	Se realizó la contratación de la persona que ocupara el puesto de Coordinador de Estudios Estratégicos.	65%	Se realizó la contratación de la persona que ocupara el puesto de Coordinador de Estudios Estratégicos.	65%	Nada que informar	65%
	3.2 Elaborar el Plan de Seguimiento y Monitoreo de los planes, programas o estrategias implementadas			Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%
	3.3 Redactar informes de seguimiento y monitoreo			Se elaboran informes de monitoreo de todas la actividades y se actualizan segun el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas la actividades y se actualizan segun el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas la actividades y se actualizan segun el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas la actividades y se actualizan segun el status en que se encuentran.	100%
4. Apoyo a la gestión del Comisionado Municipal y el Comisionado de Transparencia y se fortalecerá la operación de la auditoría municipal	4.1 Reorganización de la Unidad de Auditoría Interna con el objetivo de proporcionar una seguridad razonable en el logro de los objetivos.	Auditoría Interna	Gerencia de Desarrollo Humano	Se han capacitado al personal de auditoria con seminarios de nuevas formas y procedimientos impartidos por el Tribunal de Cuentas	20%	Se han capacitado al personal de auditoria con seminarios de nuevas formas y procedimientos impartidos por el Tribunal de Cuentas	20%	Se capacito al personal en los temas de control Interno por parte del Tribunal Superior de Cuentas.	35%	Nada que informar	35%
	4.2 Elaborar plan de trabajo de la auditoría interna			Ya se cuenta con un plan de trabajo, el cual se lleva un avance del 40% dentro de el se contemplan 35 actividades que fueron aprobadas por el Tribunal Superior de Cuentas.	100%	Ya se cuenta con un plan de trabajo, el cual se lleva un avance del 40% dentro de el se contemplan 35 actividades que fueron aprobadas por el Tribunal Superior de Cuentas.	100%	Ya se cuenta con un plan de trabajo, el cual se lleva un avance del 40% dentro de el se contemplan 35 actividades que fueron aprobadas por el Tribunal Superior de Cuentas.	100%	Ya se cuenta con un plan de trabajo, el cual se lleva un avance del 40% dentro de el se contemplan 35 actividades que fueron aprobadas por el Tribunal Superior de Cuentas.	100%
	4.3 Dar soporte técnico y administrativo a los Comisionados de Municipal y al de Transparencia			Se elaboran informes de las actividades (auditorías) realizadas a los Comisionados Municipal y al de Transparencia.	100%	Se elaboran informes de las actividades (auditorías) realizadas a los Comisionados Municipal y al de Transparencia.	100%	Se elaboran informes de las actividades (auditorías) realizadas a los Comisionados Municipal y al de Transparencia.	100%	Se elaboran informes de las actividades (auditorías) realizadas a los Comisionados Municipal y al de Transparencia.	100%
Estrategia 3: Tecnología al servicio de los usuarios											
1. Se establecerán todos los servicios municipales en línea, incluyendo los requerimientos para trámites municipales y el contenido de la Gaceta Municipal	1.1 Implementación de nueva plataforma de software para Control de Ingresos Municipalidad	Gerencia de Tecnología.	Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos.	95%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	97%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	97%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%
	1.2 Implementación de nueva plataforma de software para Atención a Clientes			Nada que informar	0%	N/A	0%	N/A	0%	Nada que informar	0%
	1.3 Implementación de plataforma de software para Control de permisos para DIMA			Nada que informar	0%	N/A	0%	N/A	0%	Nada que informar	0%
	1.4 Desarrollo de Sitio Web Municipal (incluyendo Micrositios para cada Unidad y Dependencias)			Nada que informar	0%	N/A	0%	N/A	0%	Nada que informar	0%
	1.5 Desarrollo de Sistema de Trámites Municipales Online			Nada que informar	0%	N/A	0%	N/A	0%	Nada que informar	0%
2. Se desarrollará una aplicación para SmartPhones así como un portal especial cuya finalidad es tener una comunicación bidireccional entre la Municipalidad y el Vecino (contribuyente).	2.1 Implementación de nueva plataforma de software (BackEnd) para Control de Comunicación Oficial de la Municipalidad	Gerencia de Tecnología.	Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas	Revisión de Contrato con Activa	90%	Revisión de Contrato con Activa	90%	Revisión de Contrato con Activa	90%	Revisión de Contrato con Activa	90%
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	3.1 Instalación de cuatro intersecciones de semáforos inteligentes. (Salida a la Lima, 28cill. Sur, 10cill. Entrada JTR, Hospital Catarino Blvd. Peraza)			Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satellite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satellite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satellite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satellite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
3. Implementación de una solución tecnológica de semáforos inteligentes en las intersecciones más importantes de la ciudad para brindar: (1) Mayor rapidez y eficiencia en el tráfico vehicular de la ciudad, (2) Reducción del consumo de combustible y (3) Permitir tener control total centralizado del tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes tanto en situaciones de tráfico normal así como en casos de eventos especiales que ocurran en la ciudad.	3.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Semáforos Inteligentes	Gerencia de Tecnología	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	50%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	65%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	70%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%
	3.3 Instalación de ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	50%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	65%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	70%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%
	3.4 Instalación de intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	50%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	65%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	70%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%
4. Implementación de una solución tecnológica para monitorear por video las intersecciones más importantes de la ciudad, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor rapidez y eficiencia en la atención de problemas viales o de semáforos, (2) Mayor colaboración con autoridades de seguridad en cuanto a monitoreo y disponibilidad de videos y (3) Permitir retroalimentación de situación de tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes que tengan aplicación instalada de SmartPhone	4.1 Instalación de cámaras en cuatro intersecciones de semáforos inteligentes. (Salida a la Lima, 28cll. Sur, 10cll. Entrada JTR, Hospital Catarino Blvd. Peraza)	Gerencia de Tecnología	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%
	4.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%
	4.3 Instalación de cámaras en ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual de semáforos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%
	4.4 Instalación de cámaras en intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%
5. Se implementará una solución tecnológica para monitorear por video las diferentes oficinas de la Municipalidad de SPS, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor seguridad en sus visitas a las oficinas municipales (2) Mayor colaboración con autoridades de seguridad en cuanto a monitoreo y disponibilidad de videos y (3) Permitir retroalimentación del servicio brindado a los contribuyentes para mejorar la atención al mismo.	5.1. Instalación de cámaras de video en Palacio Municipal.	Gerencia de Tecnología	Gerencia de Administración	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	70%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	85%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	90%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	95%
	5.2. Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.			No hay nada que informar	0%	No hay nada que informar	0%	No hay nada que informar	0%	No hay nada que informar	0%
	5.3. Instalación de cámaras de video en oficinas Municipales y sus dependencias.			No hay nada que informar	0%	No hay nada que informar	0%	No hay nada que informar	0%	No hay nada que informar	0%
Estrategia 4: Gerencia operativa efectiva											
1. Desarrollo de procesos de planificación y programación anual presupuestaria, revisión anual del plan de arbitrios municipales, desarrollo de estrategias para la tercerización de los ingresos mediante la contratación de empresas especializadas en esos rubros.	1.1 Establecer lineamientos para la formulación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para su adecuada elaboración y ejecución del mismo.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Tecnología	Lineamientos establecidos conforme al POA	100%	Lineamientos establecidos conforme al POA	100%	Lineamientos establecidos conforme al POA	100%	Lineamientos establecidos conforme al POA	100%
	1.2 Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Anual de conformidad a los lineamientos y funcionamiento de la municipalidad			Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%
	1.3 Efectuar análisis al Plan de Arbitrios Vigente de conformidad al funcionamiento del mismo.			Se conformará equipo de trabajo para análisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento óptimo del mismo	0%	Se conformará equipo de trabajo para análisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento óptimo del mismo	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	1.4 Elaborar propuesta de modificaciones al plan de arbitrios y someter a aprobación a la Corporación			Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	1.5 Realizar una Proyección de Ingresos acorde a la base de datos tributari para su buen manejo.			Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
				Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	1.6 Integrar y ajustar el Presupuesto de Ingresos y Egresos de acuerdo a las proyecciones de bases de contribuyentes depuradas		Dirección de Planificación y GMPR.	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	1.7 Elaboración de un diagnóstico para la tercerización de servicios de recaudación que permitan incrementar los ingresos actuales y mejorar el manejo administrativo.		Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas.	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	1.8 Implementar estrategias de acuerdo a diagnóstico		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
2. Desarrollo de nuevas normativas y actualización de las existentes, que faciliten el establecimiento de procesos de control interno y auditorías sistemáticas al uso de los recursos de la Municipalidad.	2.1 Levantamiento de la reglamentación existente y priorización para revisión y ajuste	Auditoría Interna	Gerencia Administrativa.	Se han realizados revisiones a los procesos de compras y de contratación de obras y servicios.	25%	Se han realizados revisiones a los procesos de compras y de contratación de obras y servicios.	25%	Se estan siguiendo los proceso de contratación de obras (Licitación Moderna de los peajes, y la 27 calle) de acorde a la Ley de Contratación del Estado.	30%	Nada que informar	30%
	2.2 Revisión y ajuste de las normas de control interno			Se han realizados a través de cuestionarios de control interno y narrativas. Seguidamente se hacen las recomendaciones de los hallazgos.	25%	Se han realizados a través de cuestionarios de control interno y narrativas. Seguidamente se hacen las recomendaciones de los hallazgos.	25%	Esta acción es continua, se se realizan auditorias en base a las normas de control, actualmente se realiza auditoria al museo para la infancia.	30%	Nada que informar	30%
				Actualmente se estan auditando las notas de credito y debito; letras de contribución por mejora; permisos de operación.	35%	Actualmente se estan auditando las notas de credito y debito; letras de contribución por mejora; permisos de operación.	35%	Esta acción es continua, se se realizan auditorias en base a las normas de control..	50%	Nada que informar	50%
	2.3 Elaboración auditorías sistemáticas en las diferentes áreas										
3. Difusión permanente de los reglamentos y programas para la creación de mecanismos sociales y formales para combatir la corrupción	3.1 Definir estrategias, mecanismos de divulgación de las actividades de la alcaldía en las redes sociales, medios de comunicación con el objetivo de promover el manejo eficiente de los recursos	Comunicaciones e imagen municipal	Comisionado Municipal. Comisión de Transparencia.	3.1.-Se trazo como estartégia de manejo directo de la informacion para la divulgacion , a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estartégia de manejo directo de la informacion para la divulgacion , a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estartégia de manejo directo de la informacion para la divulgacion , a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estartégia de manejo directo de la informacion para la divulgacion , a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%
	3.2 Coordinar con las Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades la Información a Publicar			Ver boletin semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	34%	Ver boletin semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	36%	Ver boletin semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	38%	Ver boletin semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	40%
	3.3 Mantener actualizado el portal web de la alcaldía con la publicación de la información relativa a las funciones, atribuciones, actividades y a la administración de los recursos de la municipalidad			3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía	34%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía, el señor alcalde, direcciones y gerencias.	36%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía	38%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta en cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía durante el día.	40%
EJE RECTOR VI. Apoyo a la Seguridad											
Estrategia 1: Apoyar las políticas de seguridad pública											
1. Integración del Consejo de Seguridad Municipal, para dar seguimiento a las políticas y planes establecidos por las autoridades correspondientes.	1.1 Coordinar la asignación de funcionarios que integraran el Consejo de Seguridad Municipal	Alcalde/Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	Acción realizada	100%
	1.2 Toma de posesión del Consejo de Seguridad Municipal		Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	
	2.1 Análisis de organización y funciones de la Policía Municipal y elaborar propuesta de reestructuración			Curso de Formación de policía Comunitario	90%	Curso de Formación de policía Comunitario	90%	Curso de Formación de policía Comunitario	90%	Nada que informar	90%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
2. Reestructuración y capacitación continua a la Policía Municipal, para garantizar mayor eficiencia en su labor.	2.2 Elaborar plan de capacitación para la Policía Municipal, cartilla ilustrativa como medida preventiva	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Academia Hondureña de Virtudes.	Elaboracion de Plan Maestro de Capacitacion con la Dirección de Prevención, policia de tránsito.	50%	Elaboracion de Plan Maestro de Capacitacion con la Dirección de Prevención, policia de tránsito.	50%	Elaboracion de Plan Maestro de Capacitacion con la Dirección de Prevención, policia de tránsito.	50%	Elaboracion de Plan Maestro de Capacitacion con la Dirección de Prevención, policia de tránsito.	50%
	2.3 Implementar programas de capacitación en valores.			La dirección de prevención presentará Plan de Estudio de Academia de Virtudes.	40%	La dirección de prevención presentará Plan de Estudio de Academia de Virtudes.	40%	La dirección de prevención presentará Plan de Estudio de Academia de Virtudes.	40%	La dirección de prevención presentará Plan de Estudio de Academia de Virtudes.	40%
	2.4 Incentivar a los miembros de la Policía Municipal en cada acto relevante.			Se le otorgan permisos de 24 horas, celebracion del día de cumpleaños y celebracion especiales de calendario.	45%	Se le otorgan permisos de 24 horas, celebracion del día de cumpleaños y celebracion especiales de calendario.	45%	Se le otorgan permisos de 24 horas, celebracion del día de cumpleaños y celebracion especiales de calendario.	45%	Se le otorgan permisos de 24 horas, celebracion del día de cumpleaños y celebracion especiales de calendario.	45%
	2.5 Solicitar a las ONGs la promoción de campanas en los medios de comunicación.			Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevencion del PLC/SC.	30%	Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevencion del PLC/SC.	30%	Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevencion del PLC/SC.	30%	Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevencion del PLC/SC.	30%
	2.6 Solicitar apoyo a los órganos de cooperación internacional para la mejora de la calidad de vida.			Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperacion internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policia Municipal y Amigo Municipal de Transito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperacion internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policia Municipal y Amigo Municipal de Transito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperacion internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policia Municipal y Amigo Municipal de Transito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperacion internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policia Municipal y Amigo Municipal de Transito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%
	3.1 Identificar la estructura geográfica de cada distrito			Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policias miembros de la policia comunitaria. Ya estan conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6 ,7 yy8	75%	Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policias miembros de la policia comunitaria. Ya estan conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6 ,7 yy8	75%	Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policias miembros de la policia comunitaria. Ya estan conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6 ,7 y8	75%
3.2 Deteminar la densidad poblacional de cada distrito.	Realizado	100%	Realizado			100%	Realizado	100%	Realizado	100%	
3.3 Elaborar un mapeo georeferenciado de las inseguridades	Realizado	100%	Realizado			100%	Realizado	100%	Realizado	100%	
3.4 Cuantificar necesidades de postes y lámparas en espacios públicos de la zona y Elaborar perfil de proyecto.	Miercoles 6: se levanto inventario en la 3 ave. 7 lamparas tipo cobra en mal estado.	34%	Se levanto inventario en la 4 Avenida desde la 3 calle S.O. hasta la avenida Juan Pablo II S.O., donde se indentificaron 33 lamparas en mal estado.			36%	pendiente informacion	36%	Nada que informar	36%	
3.5 Coordinar alianzas estratégicas con la policía Nacional y otras organizaciones claves del municipio	Elaboracion de Plan Feria Juniana 2015	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, apoyo para llevar a cabo el Plan de Seguridad Feria Juniana 2015.			36%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, apoyo para llevar a cabo el Plan de Seguridad Feria Juniana 2015.	36%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, apoyo para llevar a cabo el Plan de Seguridad Feria Juniana 2015.	36%	
4.1 Desarrollar campanas orientadas a la prevención de violencia			Elaboracion de perfil de campañas			30%	Elaboracion de perfil de campañas	30%	Elaboracion de perfil de campañas	30%	Elaboracion de perfil de campañas
4.2 Creación y fortalecimiento de los centros de alcance			Trabajos de infraestructura para funcionamiento de CDA en la Colonia Miguel Angel Pavon No. 2	34%	Trabajos de infraestructura para funcionamiento de CDA en la Colonia Miguel Angel Pavon No. 2	34%	Trabajos de infraestructura para funcionamiento de CDA en la Colonia Miguel Angel Pavon No. 2	34%	Trabajos de infraestructura para funcionamiento de CDA en la Colonia Miguel Angel Pavon No. 2	34%	
4.3 Capacitar a líderes comunales en competencia para la resolución pacífica de conflictos			Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
4. Vinculación permanente con la sociedad civil y empresa privada para contribuir a mejorar las condiciones de seguridad.	4.4 Organizar y ejecutar recreovías	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Realización de 1 recreovia, 355 beneficiados. Inversion L. 4,000.00	34%	No se realizaron recreovías	34%	Realización de 2 recreovia, 156 beneficiados. Inversion L. 8,000.00	34%	Realización de 3 recreovia, 230 beneficiados. Inversion L. 12,000.00	38%
	4.5 Programar competencias deportivas.			Identificar disciplinas deportivas. Elaboracion de calendario de competencias.	90%	El Gobierno Central y la MSPS, esta impulsando un Proyecto de Instrucciones de Salud en los diferentes distritos de ciudad, especialmente en Chamelecon, Rivera Hernández, Lomas del Carmen, Aldea el Carmen, Cofradia, Medina y Zapotal. El proyecto consiste en capacitar por un mes a 10 guías familiares en Zumba Fit Dance para que asistan a las recreovías.	92%	La Municipalidad de San Pedro Sula, apoya el "Family Run" para fomentar los valores y promover la actividad física en la familia.	94%	Nada que informar	94%
	4.6 Formacion de mediadores y promotores comunitarios para que integren red de actores voluntarios en convivencia.			Identificación del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Identificación del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Identificación del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Identificación del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%
	4.7 Creación de puntos de convivencia comunitarios			Selección de las personas idoneas dentro de la comunidad	30%	La Comuna Sampedrana y Gobierno Central construirán próximamente un moderno parque en el Complejo Olímpico, donde niños y adultos podrán entretenerse sanamente en un espacio cómodo y seguro.	32%	Nada que informar	32%	Nada que informar	32%
	4.8 Jornada de sensibilización en convivencia			Miércoles: 2 jornadas de sensibilización a madres en el punto de convivencia de Chamelecón.	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%
	5.1 Mejoramiento integral de la infraestructura en barrios y colonias.			Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Administración.	09 al 06 de abril de 2015 se realizo pintado de 20 metros lineales de boridillos en color azul.	34%	Señalización en pintado tipo zebra en paso peatonal: Esc. Juan Lindo, línea de Vida, Episcopal, Lila Luz de Maradiaga, Esc. Luis Landa, Posta Policial Ocotillo, Esc. Villa Florencia y Esc. Real Americana.	36%	pendiente informacion	36%
5.2 Asegurar la ocupación de los jóvenes a través de programas de emprendedurismo.	Coordinación con CRS y Caritas para definición de 3 ejes. Emprendimiento, educación y familia. UNICEF: La niñez, la escuela y familia.	34%	La Municipalidad de S.P.S a través de la Unidad de Mediación y Conciliación (UMC), llevan a cabo Taller sobre Valores y Pilares Básicos de Convivencia, en el que capacitan a más de 145 jóvenes de las Colonias Lempira y San Isidro de Chamelecon.			36%	21-05-2015, se llevo a cabo Taller de Comunicación en Desarrollo Seguimiento al Proceso Formativo a los Comites de Prevención y Seguridad.	38%	28-05-2015, se llevo a cabo Taller de Formación de actores locales que han participado de la Formulación del Plan Local de Convivencia y Seguridad Ciudadana 2014-2018, con el objetivo de proporcionar a los participantes del proceso de formación bases conceptuales y prácticas para una mejor comprensión de las temáticas relacionadas con la seguridad ciudadana.	40%	
5.3 Implementar campañas educativas y de prevención social.	Estructurar perfiles de campañas audiovisuales a favor de los jóvenes en riesgo social.	24%	Estructurar perfiles de campañas audiovisuales a favor de los jóvenes en riesgo social.			24%	Estructurar perfiles de campañas audiovisuales a favor de los jóvenes en riesgo social.	24%	Alcaldía Sampedrana a través del Departamento de Alerta Temprana apoyara la Organización de los Comites de Emergencia Escolares.	28%	
5.4 Prevenir conductas que atentan contra la vida y la propiedad en forma grave.	Ejecución de 11 patrullajes de prevención social y situacional a través de modalidad de servicios.	34%	Ejecución de 12 patrullajes de prevención social y situacional a través de modalidad de servicios.			36%	Ejecución de 17 patrullajes de prevención social y situacional a través de modalidad de servicios.	38%	Ejecución de 13 patrullajes de prevención social y situacional a través de modalidad de servicios.	40%	
5.5 Prestar socorro a las personas que han sido o pueden ser víctimas o de accidente grave	Atención a 9 personas por conflictos vecinales.	34%	Atención a 15 personas por conflictos vecinales.			36%	Atención a 17 personas por conflictos vecinales.	38%	Atención a 19 personas por conflictos vecinales.	40%	
5. Apoyo a los programas permanentes de prevención de la violencia.											

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	MAYO							
	5.6 Ayudar a las personas que no pueden cuidarse por sí mismas		Gerencia de Finanzas.	1 persona fue asistida a través del rol de comodidad ciudadana.	34%	2 personas fueron asistidas a través del rol de comodidad ciudadana.	36%	5 personas fueron asistidas a través del rol de comodidad ciudadana.	38%	6 personas fueron asistidas a través del rol de comodidad ciudadana.	40%
	5.7 Crear y mantener un clima de confianza en la comunidad			Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%
	5.8 Cumplir cierto número de actividades sociales			Se apoyo con presencia de la Policía Municipal y AMT 10 actividades socioculturales y se le dio cumplimiento a los requerimientos en el Plan Operativo Verano Seguro 2015.	34%	Se apoyo con presencia de la Policía Municipal y AMT 10 actividades socioculturales y se le dio cumplimiento a los requerimientos en el Plan Operativo Verano Seguro 2015.	34%	Se apoyo con presencia de la Policía Municipal y AMT 10 actividades socioculturales y se le dio cumplimiento a los requerimientos en el Plan Operativo Verano Seguro 2015.	34%	Se apoyo con presencia de la Policía Municipal y AMT 10 actividades socioculturales y se le dio cumplimiento a los requerimientos en el Plan de Seguridad Feria Juniana 2015.	34%
	5.9 Garantizar los servicios fundamentales en casos de urgencias.			No se presentó ningún evento en la semana	34%	No se presentó ningún evento en la semana	34%	No se presentó ningún evento en la semana	34%	No se presentó ningún evento en la semana	34%
6. Fortalecer la capacidad operativa de los cuerpos de seguridad a nivel municipal, mediante la dotación de equipos.	6.1 Levantamiento de mobiliario y equipo necesario para el funcionamiento de los cuerpos de seguridad	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Finanzas	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%
	6.2 Elaborar el Plan de adquisición por la presupuestación del mismo			Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%	Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%	Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%	Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%
	6.3 Elaborar el proceso de adquisición			Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%
	6.4 Dotación de mobiliario y equipo a los cuerpos de seguridad			Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%