



**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN MUNICIPAL 2015-2018
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADO (GMpR)
JUNIO DE 2015**

PLAN OPERATIVO GLOBAL

EJE RECTOR I. Contribución a la Agenda Social

Estrategia 1: Acceso a eficientes servicios municipales de salud

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
1. Mejorar la atención básica primaria en las comunidades que ya cuentan con una clínica municipal de salud	1.1 Contratar personal médico, enfermería y de servicio con jornada de 6 horas.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.	Gerencia de Finanzas	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	
	1.2 Reconstrucción y ampliación de centros municipales de salud. (Vida Nueva, Lomas del Carmen)	Gerencia de Infraestructura.		Seguimos en la espera que el Dr. Leiva, realice la priorización de proyectos, para poder iniciar con el proceso de formulacion	58%	Seguimos en la espera que el Dr. Leiva, realice la priorización de proyectos, para poder iniciar con el proceso de formulacion	58%	Seguimos en la espera que el Dr. Leiva, realice la priorización de proyectos, para poder iniciar con el proceso de formulacion	58%	Seguimos en la espera que el Dr. Leiva, realice la priorización de proyectos, para poder iniciar con el proceso de formulacion	
2. Creación de un macro distrito de salud municipal, con atención especializada, servicio de ambulancia y amplio horario.	2.1 Solicitar la evaluación por parte de Salud Pública para el licenciamiento del Proyecto.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.	Gerencia de Finanzas	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	
	2.2 Construcción de la Infraestructura para el Macro Distrito.	Gerencia de Infraestructura.		Construccion de pared de 6" extenas e internas, relleno de material selecto en area de laboratorio, repello en paredes y tallado en solera superior, pintura de viga tipo Joist.	58%	Se realizan actividades de repello en paredes y se instalo la estructura metalica del techo.	60%	Se esta avanzando de manera lenta, el contratista esta a la espera del pago del anticipo, que ya fue enviada la documentacion para tal efecto.	62%	Se esta avanzando de manera lenta, el contratista esta a la espera del pago del anticipo, que ya fue enviada la documentacion para tal efecto.	
	2.3 Contratación de personal médicos enfermeras, administrativo y de servicio.	Gerencia de Desarrollo Humano		A la espera de iniciar en septiembre con las contrataciones de 21 personas que cubriran los 21 puestos. Actualmente existen 5 candidatos.	23%	Ya se cuentan con los candidatos que cubriran los diferentes puestos en el macrodistrito de salud. A la espera de dar inicio de la actividades.	60%	Ya se cuentan con los candidatos que cubriran los diferentes puestos en el macrodistrito de salud. A la espera de dar inicio de la actividades.	60%	Ya se cuentan con los candidatos que cubriran los diferentes puestos en el macrodistrito de salud. A la espera de dar inicio de la actividades.	
	2.4 Gestión para la dotación de ambulancias.			Nada que informar	27%	Nada que informar	27%	Nada que informar	27%	Ya esta el reporte los requisitos tecnicos ya fueron autorizados por la Dirección de Salud. A la esepra de la licitación por parte de Gerencia Administrativa.	
	2.5 Adquisición de equipos y material médico de trabajo, entre otros.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.		Ya se gestino la compra para el equipo odontologico a la espera de reunión con el Dr. Leiva para gestionar la compra del resto del equipo médico.	30%	Ya se gestino la compra para el equipo odontologico a la espera de reunión con el Dr. Leiva para gestionar la compra del resto del equipo médico.	30%	Nada que informar	30%	A la espera de las indicación de la Gerencia Administrativa para la elbaoración de la lista final de insumos medicos quirurgico para el macro Distrito.	
3. Creación de la clínica para empleados municipales, en coordinación con el IHSS	3.1 Rehabilitación del espacio físico		Gerencia de Finanzas Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	
	3.2 Elaboración, firma y ejecución de convenio de prestación de servicio interinstitucional con el IHSS	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.		Aun no se han realizadon las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%	Aun no se han realizadon las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%	Aun no se han realizadon las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%	Aun no se han realizadon las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	
Estrategia 2: Apoyo a la prestación de los servicios educativos											
	1.1 Elaboración de la base de datos con información actualizada sobre necesidades de infraestructura, mobiliario y material de apoyo a la enseñanza.			Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%	Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%	Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%	Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
1. Coordinación con el Gobierno Central para apoyar la prestación de la Educación Pre-Básica, Tercer Ciclo y Media	1.2 Realización de gestiones ante autoridades educativas departamentales y nacionales.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales /Educación.	Gerencia de Finanzas	Se realizó brigada médica en el jardín de niños Sueco Hondureño, sector Rivera Hernández.	100%	1.- Se realizaron brigadas médicas por parte del programa Escuela Saludable en las siguientes escuelas y con el número correspondiente de beneficiarios: Jerónimo Sandoval 110, José Simón Azcona 70, Hogar San José 130, Pompilio Ortega 110.	100%	Nada que informar	100%	1.- Se realizaron brigadas médicas en los jardines Altos de cofradía y Naco. 2.- Se realizó brigada médica en guardería infantil San Ignacio de Loyola, Ocotillo.	
	1.3 Realización de gestiones ante autoridades gubernamentales, privadas y organismos internacionales que desarrollan actividades de política social para la infancia y la juventud.			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Reunión conjunta con representantes de PNUD y AMHON para tratar asuntos del Niño Migrante	
	1.4 Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Coordinaciones efectuadas según casos que se presnetan	100%	Coordinaciones efectuadas según casos que se presentan	100%	Nada que informar	100%	Coordinaciones efectuadas según casos que se presentan.	
2. Apoyo en la mejora de los servicios del Instituto Municipal de Educación Especial.	2.1.- Ejecución del plan de mejoramiento institucional conforme a resultados del diagnóstico situacional.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Finanzas.	1.- Capacitación didáctico - pedagógica en educación especial a 9 miembros del personal de IMDEE	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	72%	Nada que informar	
	2.2.- Promoción de la misión, visión y servicios del IMDEE.			1.- Se está elaborando material impreso para incrementar difusión en Simposio RSE y fortalecer lo realizado en período de matrícula	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	
	2.3.- Contratación de personal especializado en: Orientación educativa, educación especial, terapia física y terapia de lenguaje.	Gerencia de Desarrollo Humano		Ya se contrato un terapeuta físico, orientador. A la espera de la contratación del Terapeuta en Lenguaje y Educación Especial	50%	Ya se contrato el personal restante como ser: Terapistade Lenguaje y Educación Especial.	100%	Ya se contrato el personal restante como ser: Terapistade Lenguaje y Educación Especial.	100%	Ya se contrato el personal restante como ser: Terapistade Lenguaje y Educación Especial.	
	2.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas individuales.			Continuación de evaluación psicopedagógica en casos presentados.	100%	Se tiene una calendarización para la realización de las evaluaciones psicopedagógicas, estaen un avance del 70% (Padre de familia, personal administrativo y alumnos.)	100%	Se tiene una calendarización para la realización de las evaluaciones psicopedagógicas, estaen un avance del 70% (Padre de familia, personal administrativo y alumnos.)	100%	Se tiene una calendarización para la realización de las evaluaciones psicopedagógicas, estaen un avance del 70% (Padre de familia, personal administrativo y alumnos.)	
	2.5.- Reacondicionamiento de las instalaciones físicas del IMDEE.	Gerencia de Infraestructura.		Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	
	2.6.- Adquisición de recursos de apoyo a la atención psicopedagógica.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.		Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Se desarrollo actividad artística de danza con la participación de artistas de ocho países de América Latina	72%	Nada que informar	
	2.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	
3. Apoyo a guarderías infantiles y jardines de Niños y municipales y capacitación a docentes, padres y madres de familia	3.1.- Diseño y desarrollo de un diagnóstico situacional.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Infraestructura	Diagnóstico realizado y finalizado	100%	Diagnóstico realizado y finalizado	100%	Diagnóstico realizado y finalizado	100%	Diagnóstico realizado y finalizado	
	3.2.- Elaboración y mantenimiento de base de datos.			1.- Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas). 2.- Se incorporon en el registro tres nuevos traslados efectuados por Recursos Humanos	100%	1.- Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%	1.- Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%	1.- Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	
	3.3.- Coordinación con carreras de psicología, pedagogía, preescolar y educación especial de las universidades de San Pedro Sula.			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	
	3.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas.			Gestionando practicantes de la Carrera de psicología de UNAH para realización de evaluaciones psicopedagógicas.	5%	Se están practicando las evaluaciones formativas e los niños y niñas de todos los jardines municipales.	25%	1.- Revisión de instrumentos de investigació para padres, madres, docentes y administrativos	30%	Se continua la práctica de evaluaciones formativas e los niños y niñas de todos los jardines municipales.	
	3.5.- Elaboración del plan de capacitaciones a personal y familias de niños y niñas atendidos.			Plan elaborado	100%	Plan elaborado	100%	Plan elaborado	100%	Plan elaborado	
	3.6.- Desarrollo de capacitaciones.			Nada que informar	40%	Nada que informar	40%	Nada que informar	40%	Nada que informar	
4. Establecer un programa de becas para premiar a estudiantes con excelencia académica y escasos recursos económicos	4.1 Establecer normativa o instrumento legal para el otorgamiento de becas	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Desarrollo Humano	Instrumento elaborado	100%	Instrumento elaborado	100%	Instrumento elaborado	100%	Instrumento elaborado	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO									
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4			
	4.2 Crear un fondo financiero para el pago de la beca	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Desarrollo Humano /Academia Hondureña de Virtudes.	Fondo creado en Alcaldía (51210) Becas Excelencia Academica L.500,000	100%	Fondo creado en Alcaldía (51210) Becas Excelencia Academica L.500,000	100%	Fondo creado en Alcaldía (51210) Becas Excelencia Academica L.500,000	100%	Fondo creado en Alcaldía (51210) Becas Excelencia Academica L.500,000			
5. Gestión para el mejoramiento de la calidad de los servicios de capacitación profesional que proporcionan los centros técnicos municipales.	5.1.- Continuar con la ejecución del plan de mejoramiento institucional conforme a los resultados del diagnóstico situacional.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.		1.- Revisión del borrador final del programa curricular del área técnica de mecánica automotriz	78%	1.- Revisión de los indicadores de proceso y de logro del área de mecánica automotriz. 2.- Entrega de Certificado de culminación de primera etapa proyecto técnico Chamelecón y Creative International. 3.- Envío de información de estado de personal en el técnico Chamelecón a Gerencia de Recursos Humanos.	81%	1.- Se inició el diseño del programa del área técnica de Mecánica Industrial	84%	1.- Revisión de contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales; revisión de competencias, indicadores de proceso y logro del área técnica de mecánica industrial. 2.- Seremitió solicitud para actualización profesional a INFOP sobre Control Numérico Computarizado y Motores híbridos.			
	5.4.- Implementación de los programas de seguimiento a egresados.			Reunión con Sudirectora y orientadora del CCTHC para seguimineto	25%	Se dictaron lineamientos a orientadores para seguimiento de egresados	27%	Se ha elaborado directorio de alumnos en el Honduras Corea	35%	Nada que informar			
	5.5.- Implementación de los programas de vinculación con los empleadores			Reunión con Sudirectora y orientadora del CCTHC para seguimineto	30%	Se dictaron lineamientos a orientadores para vinculación con empleadores	32%	Nada que informar	32%	Nada que informar			
	5.6.- Desarrollo del plan de capacitación profesional para instructores y personal administrativo.			Nada que informar	40%	Planificación de taller de capacitación para orientadores de los tres centros técnicos municipales.	45%	Se realizó capacitación para los orientadores de los Centros Técnicos Sampedrano y Chamelecón en el uso del test psicopedagógico clínico Rorschach (Personalidad, emociones, valores)	60%	Nada que informar			
	5.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Acompañamiento y seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH	100%	Nada que informar	100%	Acompañamiento y seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH	100%	Acompañamiento y seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH			
	5.8.- Diseño y ejecución de programa de atención psicopedagógica a estudiantes.			Continuación de los procesos de atención psicopedagógica en los tres centros de acuerdo a POA de departamentos de Orientación	70%	Reunión de seguimiento a los planes de trabajo de los departamentos de orientación de los tres centros técnicos	73%	Nada que informar	73%	Continuación de los procesos de atención psicopedagógica en los tres centros de acuerdo a POA de departamentos de Orientación			
	5.9.- Elaboración del manual de puestos y salarios de los centros técnicos municipales.			Revisión de avances del manual de puestos y salarios	25%	Continua elaborándose manual de puestos y salarios	30%	Continua elaborándose manual de puestos y salarios. Se han descrito 19 puestos	50%	Continua elaborándose Manual de puestos y salarios del personal de la DME. Se han descrito 30 puestos			
	5.10.- Implementación de un nuevo sistema de información institucional.			Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.			
	6. Coordinación y seguimiento a los convenios de cooperación firmados con las universidades de San Pedro Sula.			6.1.- Elaboración de la agenda municipal de convenios con universidades.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencias, Direcciones, Departamentos beneficiarios de la Cooperación	Agenda elaborada	100%	Agenda elaborada	100%	Agenda elaborada	100%	Agenda elaborada
				6.2.- Coordinación con Gerentes, Directores y Jefes de unidades municipales para la ejecución de proyectos, programas y actividades.			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Se evaluaron 9 proyectos del evento Jóvenes Emprendedores Sampedrano, edición 2015 presentados por equipos de estudiantes de 5 universidades.
6.3.- Recepción y distribución de información sobre proyectos, programas y actividades de universidades y unidades municipales.		Continúa proceso de trabajo con departamento de arte, dirección de cultura y dirección municipal de educación	100%	Continúa proceso de trabajo con departamento de arte, dirección de cultura y dirección municipal de educación			100%	Continúa proceso de trabajo con departamento de arte, dirección de cultura y dirección municipal de educación	100%	Se gestionó capacitación para empleados de bibliotecas municipales con la UPNFM			
6.4.- Seguimiento de proyectos, programas y actividades.		Segumientos efectuados a prácticas profesionales de estudiantes de pedagogía	100%	Segumientos efectuados a prácticas profesionales de estudiantes de pedagogía			100%	Segumientos efectuados a prácticas profesionales de estudiantes de pedagogía, psicología (Nicaragua) y primeras coordinaciones con, practicanmtes de psicología, UNAH.	100%	Segumientos efectuados a prácticas profesionales de estudiantes de pedagogía			
7. Apoyo a los servicios de las bibliotecas comunitarias.	7.1.- Elaboración de registro de asistencia de estudiantes y miembros de la comunidad.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales /Educación/Bibliotecarias.	Gerencia de Desarrollo Humano /Academia Hondureña de Virtudes.	Se atendió la siguiente población: Cofradía 35, San Juan 115, Satélite 119 y Chamelecón 25.	100%	Se atendió la siguiente población: Cofradía 44, San Juan 171, Satélite 152 y Chamelecón 32.	100%	Se atendió la siguiente población: Cofradía 65, San Juan 248, Satélite 102 y Chamelecón 38.	100%	Se atendió la siguiente población: Cofradía 40, San Juan 128, Satélite 81 y Chamelecón 17.			
	7.2.- Capacitación de personal de bibliotecas comunitarias.			Nada que informar	15%	Se entregó solicitud y se logró aprobación de curso de capacitación por parte de la unidad de biblioteca de la UPNFM.	17%	Nada que informar	17%	Se desarrolló capacitación sobre catalogación de libros para personal de bibliotecas municipales en la UPNFM			
	7.3.- Desarrollo de cursos comunitarios para la motivación a la lectura.			Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar			

Estrategia 3: Ampliación de la red de servicios primarios municipales

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
1. Identificación y coordinación de acciones con la ENEE para la ampliación de la red de energía eléctrica, y en especial, el buen servicio de alumbrado público	1.1 Identificar los espacios Públicos que carecen de alumbrado eléctrico	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	ENEE	Los espacios han sido identificados en un 80% pero se tiene informacion que esta actividad la estara ejecutando el Gobierno Central, estamos a la espera de nuevas instrucciones	80%	Los espacios han sido identificados en un 80% pero se tiene informacion que esta actividad la estara ejecutando el Gobierno Central, estamos a la espera de nuevas instrucciones	80%	Los espacios han sido identificados en un 80% pero se tiene informacion que esta actividad la estara ejecutando el Gobierno Central, estamos a la espera de nuevas instrucciones	80%	Los espacios han sido identificados en un 80% pero se tiene informacion que esta actividad la estara ejecutando el Gobierno Central, estamos a la espera de nuevas instrucciones	
	1.2 Inventariar y priorizar las comunidades a beneficiar.			Ya se tienen identificadas en un 80%, pero seguimos dependiendo del desembolso de los fondos de la Tasa de Seguridad para ampliarnos mas en este Proyecto	30%	Gestiones para transferencias de subsidio a instituciones sociales y culturales	30%	Ya se tienen identificadas en un 80%, pero seguimos dependiendo del desembolso de los fondos de la Tasa de Seguridad para ampliarnos mas en este Proyecto	30%	Ya se tienen identificadas en un 80%, pero seguimos dependiendo del desembolso de los fondos de la Tasa de Seguridad para ampliarnos mas en este Proyecto	
	1.3 Levantar Diagnósticos de necesidades de lámparas, postes y tipo de luminarias	En proceso		34%	En proceso	34%	En proceso	34%	En proceso		
	1.4 Levantar listado de los postes con su respectiva numeración donde se necesita instalar lámparas	1 calle hasta avenida circunvalacion N.E, línea 208 12 postes lampara tipo cobra, Línea 207, 9 postes lampara tipo canasta, línea 213, 3 postes lampara tipo canasta, línea 208, 16 postes, 13 lamparas tipo cobra y 3 tipo canasta, línea 207, 3 postes lamparas tipo canasta.		42%	Nada que informar	42%	9 avenida S.E. desde avenida circunvalacion hasta avenida circunvalacion N.E., línea 207, 9 postes lampara tipo canasta, línea 244, 2 lamparas tipo canasta, línea 243, 1 lampara tipo canasta, línea 207, 7 lamparas tipo canasta. 4 avenida S.E. desde avenida circunvalacion hasta circunvalacion avenida junior, línea 207, 11 lamparas tipo cobra, línea 243, 2 lamparas tipo canasta, línea 240, 3 lamparas tipo canasta, línea 230, 1 lampara tipo canasta.	46%	9 Calle desde avenida circunvalacion N.E. hasta Avenida Circunvalacion N.O. Línea 207, 4 postes lampara tipo canasta, línea 288, 2 lamparas tipo canasta, línea 214, 2 lamparas tipo cobra. 8 Calle desde ave. Circunv. N.O. hasta ave. Circunv. N.E., línea 288, 1 lampara tipo cobra, línea 207, 7 lamparas tipo canasta. 6 calle desde ave. circunvalacion N.E., línea 214, 1 lampara tipo cobra, línea 208, 2 lampara tipo cobra, línea 207, 7 tipo canasta. 7 calle desde ave. circunv. S.E. hasta Ave. Circunv. N.O., línea 207, 5 tipo canasta y 2 tipo cobra, línea 288, 2 tipo canasta y 1 tipo cobra. 5 calle desde ave. circunv. NO hasta ave circunv. NE, Línea 214, 2 tipo cobra, línea 288, 3 tipo cobra y 2 tipo canasta, línea 204, 1 tipo cobra, línea 207, 4 tipo cobra, 1 tipo canasta, línea 243, 1 tipo canasta. 4 calle desde ave. circunv. NE hasta ave. circunv. NO, línea 207, 4 tipo canasta, línea 288, 3 tipo cobra, línea 213, 1 tipo cobra. 3 calle desde ave. circunv. NE hasta ave. circunv. NO, línea 243, 7 tipo canasta y 2 tipo cobra, línea 208, 1 tipo canasta y 2 tipo cobra, línea 213, 3 tipo canasta. 2 calle desde ave. circunvalacion NE hasta ave. circunv. NO, línea 213, 3 tipo cobra y 2 tipo canasta, línea 208, 3 tipo canasta y 2 tipo cobra, línea 243, 2 tipo cobra, línea 242, 2 lamparas tipo canasta.		
	1.5 Cuantificar el costo del proyecto	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		
	1.6 Presentar propuestas de necesidades identificadas y costos a la ENEE	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		
	1.7 Colaborar con el cierre de calles para la reparacion de transformadores en mal estado.	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		
	1.8 Coordinar con las organizaciones comunitarias las acciones a realizar	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		
	1.9 Monitoriar la ejecución de las acciones.	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
2. Coordinación con la Concesionaria Aguas de San Pedro para las acciones, planes de ampliación y mantenimiento de la red de aguas y alcantarillado sanitario	2.1 Participar en las reuniones de trabajo con la concesionaria, Aguas de San Pedro.	Unidad de Concesiones.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Se realizan reuniones semanales los lunes con el cuerpo técnicos de Aguas de San Pedro y el de Concesiones.	52%	Nada que informar	52%	Esta semana no se asistió a la reunión semanal con los técnicos de Aguas de San Pedro. Se acordó hacer la reunión el día Jueves 11, pero la Concesionaria la trasladó para el Martes 16. Se volvió a posponer por parte de la Concesionaria para el Viernes 19	52%	Nada que informar	
	2.2 Supervisar y verificar el cumplimiento Del contrato de concesiones.			Se realizan las supervisión periodica y cuando existen irregularidades se actuan en base a Ley.	52%	Nada que informar	52%	Se realizan las supervisión periodica y cuando existen irregularidades se actuan en base a Ley.	56%	Esta semana se asistió a la reunión semanal con los técnicos de Aguas de San Pedro. Se asistió en compañía de varias entidades de la Municipalidad.	
	2.3. Coordinar con la concesionaria Aguas de San Pedro, la protección de los humedales y reservorios de aguas del municipio			Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, así como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.	52%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, así como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.	54%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, así como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.	56%	Se realizan las supervisión periodica y cuando existen irregularidades se actuan en base a Ley.	
	2.4. Supervisar las tareas que realiza Aguas de San Pedro del mantenimiento de las redes de agua potable existente			Se realizan las superviciones respectivas, por parte de ASP, se llevan a cabo los mantenimientos de agua potable.	52%	Se realizan las superviciones respectivas, por parte de ASP, se llevan a cabo los mantenimientos de agua potable.	54%	Se realizan las superviciones respectivas, por parte de ASP, se llevan a cabo los mantenimientos de agua potable.	56%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, así como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.	
	2.5. Procurar la ampliación de las redes de agua potable.			Se coordina con la Concesionaria Aguas de San Pedro y la USC. No se hicieron solicitudes para conexiones domiciliarias.	52%	Se coordina con la Concesionaria Aguas de San Pedro y la USC. Se han hecho las visitas al proyecto de Rio Blanco, la cual consta de un cifon fortalecimiento de tubería agua potable. Falta aprobación de un engavonado en el margen izquierdo del río, para su protección. Domingo se realizarán los acoples a ambos lados de la tubería.	75%	Se coordina con la Concesionaria Aguas de San Pedro y la USC. Se han hecho las visitas al proyecto de Rio Blanco, la cual consta de un cifon fortalecimiento de tubería agua potable. Ya se está terminando el engavonado del margen izquierdo del río. Solamente faltan los acoples a ambos lados.	85%	Se coordina con la Concesionaria Aguas de San Pedro y la USC. Se han hecho las visitas al proyecto de Rio Blanco, la cual consta de un cifon fortalecimiento de tubería agua potable. Ya se está terminando el engavonado del margen izquierdo del río y se realizaron los acoples en ambos lados.	
	2.6. Autorizar la rotura y reposición del pavimento para la realización de trabajo de instalación de tuberías de agua potable y aguas negras			Se realizó la medición de los predios solicitados por ASP. Actualmente se están negociando los siguientes predios Pozo el Roble, Elena Guzman, Tanque Red Media Cofradia, Payaso II, Suazo Cordoba, La Fortaleza, Predio Dusan Sector Ocotillo, Monte Alegre para agilizar su compra, así someterlo a Corporación.	50%	Se realizó con la ayuda de Catastro y el PATH la remediación del predio Elena Guzman, los cuales ya cuentan con los puntos actualizados mediante GPS y UTM. Con esto ya agilizamos más su proceso para compra, así someterlo a Corporación.	75%	Se realizó visita conjunta con Aguas de San Pedro a los predios en el Sector del Carmen y predio en el Sector Calpules, para ampliación y mejoramiento de agua potable.	75%	Se realizó visita conjunta con Aguas de San Pedro a los predios en el Sector del Carmen y predio en el Sector Calpules, para ampliación y mejoramiento de agua potable.	
	2.7 Facilitar el permiso de cierres de calles para la conexión de tuberías de agua.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se realizaron todos los cortes programados, para esta semana se programaron 7 cortes.	100%	Se realizaron los 7 cortes programados y se programan 5 cortes para la próxima semana.	100%	Se realizaron los 5 cortes programados, para esta semana se programan 10 cortes	100%	Se realizaron 7 de los 10 cortes programados, se programan 9 cortes para la próxima semana.	
3. Creación y capacitación del Amigo Municipal de Tránsito (AMT)	3.1.- Elaboración del plan de capacitaciones a personal de tránsito.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Elaborando el Plan de Adiestramiento. Incluye en conocer el perfil y las competencias que debe de poseer el personal de tránsito, realización de evaluación diagnóstica al personal de tránsito, realización de un cuadro comparativo entre las necesidades del perfil y la realidad del personal de tránsito, estructuración del plan de capacitaciones que permita al personal de tránsito cumplir con el perfil solicitado.	100%	Plan de trabajo elaborado para capacitar al personal de tránsito.	100%	Plan de trabajo elaborado para capacitar al personal de tránsito.	100%	Plan de trabajo elaborado para capacitar al personal de tránsito.		
	3.2.- Desarrollo de capacitaciones.	Gerencia de Desarrollo Humano	Aun en espera	0%	Se inició en la presente semana el proceso de capacitación de acuerdo al plan de trabajo para capacitar a los empleados de tránsito (Aproximadamente 70 empleados en capacitación).	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar		

Estrategia 4: Apoyo a la población vulnerable

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
1. Apoyo a los programas estatales y privados de protección, especialmente al menor y a la familia	1.1 Identificar los programas estatales y privados que se están ejecutando en el municipio	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Mujer, Niñez y Familia	Unidad de Programas Municipales/ECOSOCIAL.	Se continúa apoyando a DINAF con la niñez migrante. Se han empezado a ejecutar acciones del plan operativo de la niñez en lo referente al comedor infantil con la realización de un censo sobre la niñez en situación de calle. Se ha identificado un nuevo asilo de ancianos que pertenece a las obras vicentinas de la iglesia católica.	43%	En apoyo a DINAF, se están llevando a cabo reuniones y acciones por medio de Integración familiar, para la instalación de dos huertos escolares en el centro pedagógico el Carmen para contribuir en la rehabilitación de la niñez infractora. Se han elaborado los pasos que se seguirán en la realización del censo.	53%	Se realizó la visita con la DINAF para identificar el área del terreno para la instalación de los huertos.	58%	Se visitó a la gobernadora política de Cortes, en coordinación con DINAF para la entrega formal de los dos huertos escolares que serán instalados en el centro pedagógico el Carmen, como medida para la rehabilitación de los niños infractores.	
	1.2 Coordinar con las instituciones gubernamentales y privadas la ejecución de los programas			Se elaboró una nota dirigida a la Directora nacional de la DINAF para impulsar la conformación de la mesa de protección integral de la Niñez.	20%	En base a la nota enviada, se obtuvo respuesta favorable de parte de la Dirección ejecutiva de DINAF y se empezarán a coordinar las acciones para la instalación de la mesa de protección.	25%	Nada que informar	35%	Se cuenta con un grupo de 22 mujeres de diferentes barrios y colonias de San Pedro Sula, inscritas para el curso de pintura al óleo.	
	Pendiente concertar reunión con la coordinadora del hogar Perpetuo Socorro para aplicar la ficha. Se hicieron visitas a los asilos de ancianos y se ha elaborado la lista de necesidades para apoyarles. Se llamó por teléfono al Ingeniero Zavala de infraestructura para realizar visita a la fundación Casa del Abuelo y ver en qué se les puede ayudar.			20%	Se elaboró una actualización de datos de los adultos mayores y se les realizaron los exámenes laboratoriales. Se ha establecido comunicación con un Chef, a fin de que nos elabore un menú de alimentación para los adultos mayores internos en el asilo de ancianos municipal perpetuo socorro. Se están coordinando acciones con la Dirección de salud para vacunar a los adultos mayores del asilo	22%	Se ha estado coordinando la elaboración de las evaluaciones médicas con el Doctor de la casa hogar Perpetuo Socorro. Se ha realizado la vacunación de los adultos mayores.	34%	Se cuenta con las evaluaciones médicas de los adultos mayores. Se ha iniciado la elaboración de un expediente a cada adulto mayor.		
2. Apoyo al programa de la Procuraduría del adulto mayor, y especialmente al hogar municipal de ancianos	2.1 Levantamiento de necesidades de reacondicionamiento de la infraestructura del hogar municipal	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Mujer, Niñez y Familia	Gerencia de Infraestructura.	Se realizó el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%	Se realizó el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%	Se realizó el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%	Se realizó el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	
	2.2 Elaborar el proyecto de reacondicionamiento			Sigue pendiente concertar reunión con la coordinadora del Asilo de Ancianos Perpetuo Socorro para el diagnóstico.	30%	Nada que informar	30%	Nada que informar	30%	Se visitaron las instalaciones y se constató que hay que hacer varias mejoras a las mismas, principalmente en los techos y cielos falsos, así como habilitación de algunas áreas.	
	Se ha dado seguimiento vía telefónica a la gerencia de infraestructura para saber cómo van los avances en el proyecto, se nos informó que se colocará el cielo falso del área del hospitalito en el asilo Perpetuo Socorro.			15%	Se ayudó a gestionar las láminas y armazón a través de ecococial.	20%	Nada que informar	20%	Se ha dado seguimiento a Infraestructura con la instalación del cielo falso del área de la Casa Hogar Perpetuo Socorro. Se nos informó que esta semana se iniciarán las obras de electricidad, cielo falso y pintura del área del hospitalito.		
3. Más Calidad, Vida Mejor Escolar	3.1 Focalizar la población a beneficiar 3.2 Identificar los beneficios a proporcionar a la población (Merienda 2 tiempos, Uniforme, Salud, Útiles escolares, Mochila, entre otros). 3.3 Proceso de adquisición y distribución	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Actividad iniciada en el 2016							
4. Funeraria Municipal	4.1 Diseño del proyecto del funcionamiento de la funeraria municipal 4.2 Elaborar normativa para el funcionamiento de la funeraria	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIALES		Actividad iniciada en el 2016							
5. Bolsa Solidaria Municipal	5.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que vivan en extrema pobreza 5.2 Elaboración del Plan 5.3 Proceso de Adquisición y Distribución	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Actividad iniciada en el 2016							
6. Apoyo salud (Bono de medicamentos, sanitarios, agua)	6.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que vivan en extrema pobreza	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIALES	ya se realizaron los respectivos acercamientos con el INE, para comenzar con el Censo en el Bordo Bella Vista	45%	Se está realizando la Planificación y Coordinación con el PATH para contar con el apoyo de ellos en la realización de este censo.	45%	Se está realizando la Planificación y Coordinación con el PATH para contar con el apoyo de ellos en la realización de este censo.	46%	Se está realizando la Planificación y Coordinación con el PATH para contar con el apoyo de ellos en la realización de este censo.	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
	6.2 Elaboración del Plan	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	6.3 Proceso de Adquisición y Distribución			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	A la espera de reunión con la Gerencia de Servicios Públicos.	
7. Niñez	7.1 Trabajar en conjunto con líderes comunales para la realización de actividades en pro de los niños y niñas en barrios colonias mas vulnerables	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Actividad iniciara en el 2016							
Estrategia 5: Fomento al deporte y la sana recreación											
1. Coordinación y desarrollo de los diferentes espacios de recreación y deporte	1.1 Levantamiento de la situación actual de la infraestructura de las canchas, como iluminación, entre otros.	Gerencia de Infraestructura.		El contratista se esta preparando para dar ya inicio a las actividades de la cancha de la Col. Satellite.	15%	El contratista esta preparandose para dar inio a las obras, yan que debido a la temporada lluviosa no pudo iniciar esta semana.	20%	Ya el contratista inicio las actividades, comenzo con la movilizacion de materiales, para dar inicio a las obras el dia 19 de Junio/2015	25%	Se iniciaron los trabajos de repello y pulido de las paredes del cerco.	
	1.2 Elaboración del plan de rehabilitación y/o mantenimiento de canchas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
2. Promoción y realización de eventos deportivos.	2.1 Coordinar con INMUDE el Plan de realización de eventos deportivos	INMUDE	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	2.2 Organizar evento deportivos en comunidades			1.- Torneo de Baloncesto El 29 DE Mayo en el Juyo Salomon con el Sector Centro habiendo una asistencia de 220 niños y adolescentes de ambos sexos de edades comprendidas de 6-18 años de edad.- 2.- Torneo escolar de Karate en el Complejo Deportivo Metropolitano de Sula, el dia 29 de Mayo Con el sector Centro y Nor Oeste habiendo un total de 170 parcipantes de ambos sexos, Generando una inversion de Lps..1710.00.- 3.- Torneo escolar de Karate en el Complejo Deportivo Metropolitano de Sula, el dia 29 de Mayo Con el sector de San Pedro Sula y Lima habiendo un total de 180 parcipitantes de ambos sexos, Generando una inversion de Lps..3,420.00.- 4.- Patrocinio para la premiacion de la Liga Menor de Bassebal, en el Diamante del Complejo Deportivo Metropolitano de sula habiendo una asistencia de 70 Participantes.- 5.- Torneo de Futbol internacional los dias 29-31 de Mayo en el Estadio Olimpico con el sector internacional habiendo una asistencia de 810 participantes en edades comprendidas de 6-18 años en ambos sexos.	63.50%	1.- Deporte para todos: Dia de Deporte en piscina en el complejo Patria Marathon el dia 5 de Junio con el sector centro habiendo 30 participantes de los cuales son juveniles de ambos sexos en edades comprendidas de 13-18 años de edad.- 2.- Deporte para todos: Dia Deportivo de distrito 19, en el complejo Metropolitano de Sula, el dia 5 de Junio con el sector Sur Oeste Cartmen habiendo 1450 participantes de los cuales son niños y juveniles de ambos sexos en edades comprendidas de 6-12 y 13-18 años de edad.- 3.- Patrocinio: Semifinales de la Copa Gatorade en el complejo Patria Marathon el dia 5 de Junio con el sector centro Nor Oeste habiendo 150 participantes de los cuales son niños y juveniles de ambos sexos en edades comprendidas de 6-12 y 13-18 años de edad.- 4.- Patrocinio: Torneos deportivos de FFAA en la 105 Brigada el dia 9 de Junio con el sector Municipal habiendo 135 participantes de los cuales son juveniles de ambos sexos en edades comprendidas de 13-18 años de edad.-	67.90%	1.- Torneo de Atletismo: en la Pista de Tartan del Cdms el dia 12 de Junio con el Sector Sur Oeste y Nor Oeste habiendo asistido 4 Escuelas de los cuales hubieron 40 Participantes en edades comprendidas de 13-18 años de edad. 2.- DEPORTE PARA TODOS: en un dia deportivo en el CMDS con varias personas de toda la ciudad el dia 18 de Junio habiendo una asistencia de 150 participantes en edades comprendidas de 19-25 años de edad, Generando una inversion de LPS,3,000.00. 3.- PATROCINIO: El dia 18 de Junio se realizo un dia deportivo en el CDMS con el sector muicipal de toda la ciudad, habiendo una asistencia de 65 niños de ambos sexos , generando una inversion de LPS. 1862.00	75.00%	1.- PATROCINIO: Partido de futbol en el Estadio Jaime Villegas el dia 18 de Junio con el sector Sur este siendo beneficiado el equipo federano FC barcelona, habiendo una asistencia de 40 participantes del sexo Masculico en edades comprendidas de 19-25 años de edad, generando una inversion de LPS.1,200.00 . 2.- PATROCINIO: Dia internacional del YOGA en el Gimnasio Municipal el dia 21 de Junio con el Sector Municipal siendo beneficiadas todas las escuelas de Yoga de la Ciudad, habiendo una asistencia de 115 participantes en edades comprendidas de 19-25 y 26 años en adelante, siendo 15 del sexo femenino y 100 masculino respectivamente, generando una inversion de LPS.5,000.00. 3.- TORNEO DE FUTBOL #5: Torneo "COPA JUNIANA ING. ARMANDO CALUDONIO" en el Estadio Fco. Morazan el dia 24 de Junio con el sector municipal, siendo beneficiadas las Academias de Futbol de la ciudad, habiendo 360 participantes en edades comprendidas de 6-12 y 13-18 años de edad, de los cuales 10 eran del sexo femenino y 230 masculino respectivamente, generando una inversion de LPS.5,580.00	
	2.3 Dotación de uniformes a equipos deportivos			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	2.4 Dar apoyo, seguimiento y monitoreo a las actividades a desarrollar			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	
3. Mantenimiento de parques y otros espacios de esparcimiento para las familias	3.1 Levantamiento de necesidades especiales de mantenimiento correctivo de parques y otros espacios de esparcimiento.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	100%	Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	100%	Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	100%	Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	
	3.2 Ejecución de Mantenimiento correctivo		Se empezo a dar mantenimiento al Parque Infantil	4%	Se esta trabajando en el parque central en la rehabilitacion de las bombas en la fuente y en la ornamentacion de las jardineras	15%	se continua trabajando en la rehabilitacion de las bombas, realizando trabajos en el presupuesto para su remodelacion, tomando medidas y realizando cotizaciones.	20%			
Estrategia 6: Fortalecimiento de la cultura, valores y formación											
	1.1 Fortalecer la institucionalidad y operatividad de las organizaciones culturales y artísticas en la ciudad (CCI, EMVL, IVA, museos e instituciones privadas)			Asercamientos con la Direccion de de Cultura y Artes /Feria Artesanal	30%	gestiones para transferencias de subsidio a instituciones sociales y culturales	35%	gestiones para transferencias de subsidio a instituciones sociales y culturales	35%	gestiones para transferencias de subsidio a instituciones sociales y culturales	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
1. Desarrollo de Programas de Promoción de valores y virtudes para aprender a vivir dando lo mejor de cada uno.	1.2 Realización de talleres para la gestión y el fomento de promotores de arte y cultura que puedan posteriormente integrarse a los programas de promoción cultural.	Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	Reunion con autoridades de la UPN y Lic. Reyna Rodriguez de la regional de educacion	25%	proxima reunion con Autoridades municipales y de la UPNFM para seguimietno del proyecto	30%	proxima reunion con Autoridades municipales y de la UPNFM para seguimietno del proyecto	30%	proxima reunion con Autoridades municipales y de la UPNFM para seguimietno del proyecto	
	1.3 Utilizar las organizaciones culturales y artísticas para que desarrollen programas de extensión artística y cultural en diferentes sectores de la comunidad en coordinación con otras instituciones educativas y sociales, utilizando los gestores previamente certificados en los talleres.		ECOSOCIAL	Espectaculo de cierre Danza en la Mira, participacion de EMVL, banda de Funk Rock (miembro de procultura)	25%	reunion y planificacion con UNAH para realizacion de actividades	25%	reunion y planificacion con UNAH para realizacion de actividad concierto de rock	25%	reunion y planificacion con UNAH para realizacion de actividad concierto de rock	
	1.4 Desarrollo de actividades con la participacion de los diferentes sectores de la sociedad, que involucren la comunicación de valores y virtudes mediante el esparcimiento y educación informal. (conciertos, exposiciones, conferencias, festivales, etc)		Dirección de Prevención	Definicion de logistica y agenda artistica Concierto Popular Feria en Cofradia. Gestion de permisos y logistica Concierto de Jazz Comunitario	30%	Realizacion Concierto Popular Cofradia , en el marco de su feria Patronal,	35%	reunion para programacion artistica en expocentro feria juniana rincon del arte	37%	Activaciones Culturales y Artísticas en instalaciones Expocentro Rincon del arte semana del viernes 19 al domingo 28 en el marco de la feria juniana	
	1.5 Creación y fortalecimiento de organizaciones que impulsen programas y proyectos culturales en el municipio favoreciendo las diferentes artes. (ProCultura y otros)		Academia de Hondureña de Valores	Planificacion de conciertos y festivales en conjunto a Procultura para dar fortalecimiento a las areas artisticas de la ciudad	30%	Planificacion de Concierto de Jazz Comunitario	35%	Planificacion de Concierto de Jazz Comunitario	37%	logistica a seguimiento de conciertos y festivales en conjunto a Procultura para dar fortalecimiento a las areas	
	1.6 Creación y apoyo al desarrollo de festivales artísticos municipales en alianza con otras instituciones civiles. (Bienal de pintura, festival de teatro, festival de la marimba municipal y folklórico y otros)			Cierre de Festival Centroamericano de Danza en la plaza de la cultura	27%	Gestion de permisos y logistica Feria Artesanal /Direccion de Cultura y Artes	30%	coordinacion de presentacion de cierre del festival latinoamericano de Danza del CIOF con show artistico en la inauguracion de la Expo feria juniana donde hubo participacion del señor alcalde	32%	presentacion artistica en sesion de corporacion para promover cultura y artes	
	1.7 Promover y desarrollar conferencias y eventos de apreciación artística y cultural (charla sobre literatura, danza, teatro música, exposiciones de pintura, fotografía y otras			Seguimiento a Inauguracion Galeria de Arte , sobre logistica	27%	seguimiento logistica realizacion Inauguracion Galeria Nacional de Artes	30%	seguimiento logistica realizacion Inauguracion Galeria Nacional de Artes	32%	Cambio de Fecha y seguimiento realizacion inaguracion Galeria Nacional de Artes	
	2. Creación, restauración y mantenimiento de espacios culturales municipales (plazas, museos y escuelas de música).		2.1 Gestionar un plan de apoyo para el mantenimiento y operatividad de las diferentes instalaciones físicas cedidas por la Municipalidad para la promoción cultural.	Dirección de Cultura y Turismo	Dirección de Prevención	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
2.2 Utilización de los espacios públicos como parques, museos, auditorios, teatros, etc. para presentaciones artísticas culturales.		Activacion Parque Central Marimba Municipal Jueves y Viernes	27%			Activacion Marimba Usula Municipal , Conmemorando día del Policia Parque Central	28%	activacion Parque Central Marimba Municipal Jueves y Viernes	29%	Activacion Marimba Municipal en Expocentro , Escuela el Buen Pastor y Parque Central	

EJE RECTOR II. Competitividad

Estrategia 1: Apoyo a la política empresarial de generación de nuevas empresas y actividades económicas innovadoras

1. Facilitar la instalación de empresas con giros nuevos y servicios innovadores.	1.1 Identificar los requerimientos legales para la instalación de las empresas	Gerencia de Competitividad	Comunicaciones e Imagen Municipal	Se cuenta con toda la informacion y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla.	45%	Se cuenta con toda la informacion y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla.	45%	Se cuenta con toda la informacion y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla.	45%	Se cuenta con toda la informacion y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla.
	1.2 Campaña divulgativa de los procedimientos a seguir			Se esta creando el Reglamento Interno de Gobernanza de la Red SAP INNOVA, el cual se espera que entre en funcionamiento cuando se inaugure el Centro de Emprendimiento. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		Se esta creando el Reglamento Interno de Gobernanza de la Red SAP INNOVA, el cual se espera que entre en funcionamiento cuando se inaugure el Centro de Emprendimiento. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		Se esta creando el Reglamento Interno de Gobernanza de la Red SAP INNOVA, el cual se espera que entre en funcionamiento cuando se inaugure el Centro de Emprendimiento. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		
	1.3 facilitar los trámites a seguir en las diferentes instancias involucradas			LEAN CAMVAS se concluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		LEAN CAMVAS se concluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		LEAN CAMVAS se concluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		LEAN CAMVAS se concluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
2. Establecer alianzas con instituciones públicas y privadas para el fomento de la actividad emprendedora	2.1 Reestructuración, Modernización y transformación de PAMA, Capital semilla de emprendedores 2.2 Identificar las áreas de la municipalidad que realizan talleres o capacitaciones orientadas al fomento de productividad 2.3 Elaborar Plan de Capacitación 2.4 Ejecutar talleres dirigidos a emprendedores	Gerencia de Competitividad		Nada que informar		Se llevo a cabo una reunion informativa con representantes de Catholic Relief Services (CRS), en vista que ellos estan interesados en conocer nuestro proyecto de creacion del Centro de Innovación y Emprendimiento, y estan gestionando \$13 millones para un proyecto bilateral Honduras y El Salvador para enfocarse en apoyar el emprendimiento juvenil.		La semana pasada se realizo la reunión con el Ing. Medina encargado del Depto. Gestión de la Mora, para gestionar a la recuperación los fondos perdidos de los beneficiarios. El 1 de Julio se empezara con una auditoria y validación de los domicilios de las personas que deben, para luego proceder a una citación de arreglo o cancelación de deuda pendiente.		Nada que informar	
				Nada que informar	62%	Nos reunimos con el Gerente Financiero, Dr. Claudio Rojas con la finalidad de exponerle los temas financieros de PAMA, y la necesidad de que nos devuelvan los valores pendientes de nuestra unidad que están sin movimientos como las cuentas de Agencia Española, OIT y PAMA. A la vez solicitamos que nos hagan la transferencia del Fideicomiso que tenia la Oficina de Paz y Convivencia, unidad que se cerro el 31/10/2014, para poder llevar a cabo los proyectos que tenemos. Esta propuesta debe ser aprobada por la Corporación Municipal. Se sostuvo una reunion con el Regidor Ítalo Godoy para mostrarle la propuesta de la Creación del Centro de Emprendimiento e Innovación, quien se mostro muy interesado en el proyecto, mismo que sera presentado ante la Corporación Municipal para su discusión y aprobacion.	67%	Nada que informar			
				Nada que informar		El Convenio MSPS- UTH sera firmado el 26 de junio en el evento de entrega de premio del concurso Jóvenes Emprendedores Sampedranos (JES).		El día viernes se firmara el convenio con la Universidad Tecnologica de Honduras (UTH). Se realizo recorrido por las instalaciones de la UTH y de Centro de Desarrollo Empresarial (CDE) con los jovenes los estudiantes participantes en el concurso de de Jovenes Emprendedores Sampedranos (JES) con la representación de 5 Universidades entre ellas: UTH, USAP, UNAH-VS, UPNFM y Universidad Jesus de Nazareth, en donde asistieron 23 alumnos.	68%	Se llevo a cabo una reunion con el Señor Bryan Stegr de la Secretaria de Desarrollo Economico para ver las posibilidades de hacer alianzas con nuestra unidad para beneficio de San Pedro Sula, donde e llego al acuerdo que las escrituras de las personas que no la tienen serán gratuitas como iniciativa de apoyo para que no las tengan. Este día se llevo a cabo la premiación del concurso Jóvenes Emprendedores Sampedranos (JES), donde resulto ganador el proyecto Hornos Solares presentado por los estudiantes de la Universidad de San Pedro Sula (USAP). En el concurso participaron 5 universidades: Universidad Nacional Autonoma de Honduras del Valle de Sula, Universidad Tecnologica de Honduras, Universidad Privada de San Pedro Sula, Universidad Pedagogica Nacional Francisco Morazan y Universidad Jesus de Nazareth.	
				Nada que informar		Por instrucciones del Señor Alcalde Ing. Armando Calidonio, se atendió la solicitud enviada por 3 jovenes egresados de CEUTEC- UNITEC para escuchar una propuesta de creación de un Centro para el aporte y apoyo a las PYMES en capacitar a nuestros microempresarios en el tema de Responsabilidad Social el cual se desarrollara en un programa en 6 fases: Negocio ético, Socio Interno, Relaciones Comerciales, Comunidad, Medio Ambiente y Mercado Responsable. Con esta propuesta se conjunta a la Creacion del Centro de Emprendimiento e Innovacion.					
3. Fomento de la cultura de productividad	3.1.- Realizar un análisis del nivel de competitividad de los sectores productivos de la ciudad en base los criterios presentados por las diferentes organizaciones multilaterales y de apoyo a la competitividad y en concordancia con selectos índices macroeconómicos; 3.2.- Identificar el Marco Conceptual para analizar las reformas de mercado requeridas como ser el acceso al crédito, reformas al sector laboral y otros que coadyuden a incrementar la competitividad en la industria local. Esta tarea deberá realizarse en conjunto con el Gobierno Central; 3.3.- Identificar las políticas necesarias para lograr mayor competitividad en las empresas locales que incluyen: Infraestructura (portuaria, aeroportuaria y de carreteras; estas podrían incluir proyectos de Alianza Pública Privada para el mejoramiento de la infraestructura local), reducción de la burocracia municipal, modernización del sector público municipal entre otros;	Gerencia de Competitividad		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar			
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar			

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
	3.4.- Firmar convenios de cooperación con la banca nacional, Sector Público y Empresa Privada para el análisis de mercado y formulación de políticas y/o programas para el incremento de la competitividad de la industria local.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
Estrategia 2: Promoción de inversiones y turismo											
1. Acompañamiento a las cámaras empresariales en la realización de estudios y programas para la identificación de oportunidades para la atracción de inversiones, promoviendo las alianzas público-privadas.	1.1 Estudio y creación de un directorio turístico comercial de la ciudad (oferta de facilidades turísticas, culturales y de negocios)	Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	Recabando informacion sobre informacion turistica de la ciudad	25%	Asistencia a la reunion mensual de la Mesa Regional de Turismo Valle de Sula, y platicas con la Universidad Pedagogica para realizar un inventario turisitico de la ciudad.	25%	Asistencia a la reunion mensual de la Mesa Regional de Turismo Valle de Sula, y platicas con la Universidad Pedagogica para realizar un inventario turisitico de la ciudad.	25%	Pendiente de reunion con la Universidad Pedagogica para realizar levantamiento de inventario turistico	
	1.2 Apoyo a la creación de nuevos programas de atractivos turísticos. Ejemplo: Turismo científico, rural, aventura, etc.		Dirección de Prevención, Seguridad y Transporte.	En espera de aprobacion deproyectos de remodelacion plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%	En espera de aprobacion deproyectos de remodelacion plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%	En espera de aprobacion deproyectos de remodelacion plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%	En espera de aprobacion deproyectos de remodelacion plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	
	1.3 Impulsar el desarrollo de nuevos sitios turísticos mediante la conceptualización de proyectos y gestión de desarrollo. (Merendón, Curruste, Armenta, Parque del Acuífero, Naco)		DIMA	Planificacion de estrategias con otras gerencias involucradas	5%	Planificacion de estrategias con otras gerencias involucradas	5%	Planificacion de estrategias con otras gerencias involucradas	5%	Planificacion de estrategias con otras gerencias involucradas	
2. Facilitar la regulación municipal para la promoción, desarrollo y oferta de sitios y servicios turísticos.	2.1 Revisión y recomendaciones actualizando reglamento de turismo con nuevas propuestas orientadas a fomentar el turismo de convenciones en coordinación con la mesa regional de turismo del Valle de Sula, Canaturh, buró de convenciones y otras instituciones involucradas.	Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	Revisión y elaboracion de infome de opinion sobre establecimientos turisticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboracion de opinion de acuerdo a los criterios de recreacion nocturna en areas turisticas y derecho al descanso de los vecinos. I26Apoyo en Cocter de Bienvenida a invitados de ALACAT	25%	Revisión y elaboracion de infome de opinion sobre establecimientos turisticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboracion de opinion de acuerdo a los criterios de recreacion nocturna en areas turisticas y derecho al descanso de los vecinos. Asistencia a la Reunion mensual de la Mesa Regional de Turismo	25%	Revisión y elaboracion de infome de opinion sobre establecimientos turisticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboracion de opinion de acuerdo a los criterios de recreacion nocturna en areas turisticas y derecho al descanso de los vecinos. Asistencia a la Reunion mensual de la Mesa Regional de Turismo	25%	Revisión y elaboracion de infome de opinion sobre establecimientos turisticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboracion de opinion de acuerdo a los criterios de recreacion nocturna en areas turisticas y derecho al descanso de los vecinos.	
	2.2 Implementar centros de información turística (aeropuerto San Pedro Sula, gran central metropolitana, kiosco parque central) Interacción con los centros de convenciones de cámara de comercio (expocentro) y con centro de convenciones hotel Copantl				En espera de comentarios a borrador de convenio por parte de Interairports.	25%	Revisión de los puntos que agrego Interairports al convenio	25%	Revisión de los puntos que agrego Interairports al convenio	25%	Revisión de los puntos que agrego Interairports al convenio
3. Promover las Alianzas Público Privadas.	3.1 identificar los prOyectos en que se pueden desarrollar en el municipio mediante la constitución de una Alianza Público- Privada	Gerencia de Competitividad	Dirección de Planificación y GMpR. Unidad de Estudios Estratégicos.	Nada que informar	38%	Nada que informar	38%	Nada que informar	38%	Nada que informar	
	3.2 Socializar los beneficios y los objetivos a desarrollar de las Alianzas Público-Privada.			Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	
	3.3 Estructurar los proyectos de las Alianzas Público-Privada previamente indentificados			Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	
	3.4 Realizar los estudios de prefactibilidad y factibilidad necesarios para realizar los proyectos de APP.			Gerencia de Administración	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar
	3.5 Iniciar los procesos de concurso público nacional ó internacionaI para la consesión de proyectos de APP.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
4. Formulación de políticas para el fomento de inversiones	4.1. identificar y formular las políticas de fomento y promoción a las inversiones.	Gerencia de Competitividad.	Dirección de Planificación y GMpR. Unidad de Estudios Estratégicos.	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	
	4.2 Establecer alianzas estrategicas con el gobierno y el aempresa privada para promover a San pedro sula como destino de inversiones y promociones			Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	
	4.3 Firma de convenios con la secretaria de relaciones exteriores para que las embajadas y cuerpo consular promuevan a San Pedro Sula en el exterior.			Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	
	4.4 La elaboración de boletines estadísticos periodicos para promover la ciudad			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
5. Gestionar herramientas y lazos de amistad con otras ciudades a nivel internacional que permitan el conocimiento de experiencias exitosas replicables y apoyo.	5.1 Firmar convenios de cooperación con el Sector Público, Empresa Privada; organismo cooperantes para el intercambio de experiencias exitosas replicables y de apoyo.	Gerencia de Competitividad	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
	5.2 Gestión de Plan de Desarrollo sostenible Integral en los distritos		Dirección de Planificación y GMpR, Unidad de Estudios Estratégicos.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
Estrategia 3: Promoción del Sector agropecuario											
1. Gestionar con el gobierno Central y el sector privado la realización del diagnóstico del potencial del sector agropecuario de la región, para estimar su crecimiento y mercados potenciales.	1.1. Apoyo a la construcción del mega proyecto el Tablón.	DIMA.	Gerencia de Competitividad.	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	1.2. Coordinar con el gobierno central y el sector privado una alianza para realizar un diagnóstico de la situación actual del sector agropecuario en el municipio.			Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situacion de las 10 cajas rurales existentes bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. Esta semana se visito la caja rural Fuerzas Unidas de la Comunidad de Buena Vista, esta es solo de varones. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	40%	Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situacion de las 10 cajas rurales existentes bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. Esta semana se visito la caja rural Fuerzas Unidas de la Comunidad de Buena Vista, esta es solo de varones. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	40%	Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situacion de las 10 cajas rurales existentes bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. Esta semana se visito la caja rural Fuerzas Unidas de la Comunidad de Buena Vista, esta es solo de varones. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	40%	Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situacion de las 10 cajas rurales existentes bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. Esta semana se visito la caja rural Fuerzas Unidas de la Comunidad de Buena Vista, esta es solo de varones. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	
	1.3. Realizar acercamientos con Secretaria de Agricultura para el impulso del sector.			Debido a que la SAG no tiene tecnicos en la zona, la unidad de cuencas de DIMA esta desarrollando capacitaciones de interes para los productores de la Zona de Reserva del Merendon (ZRM).	45%	Debido a que la SAG no tiene tecnicos en la zona, la unidad de cuencas de DIMA esta desarrollando capacitaciones de interes para los productores de la Zona de Reserva del Merendon (ZRM).	45%	Esta semana se impartieron charlas en el colegio de Gallito, sobre etiqueta y protocolo con ayuda del INFOP, tambien se impartieron charlas sobre la importancia de las areas protegidas, impartida por el Biologo del PCA.	50%	El dia martes 23 se inicio el curso sobre agricultura organica en la comunidad de El Gallito.	
	1.4. Buscar Alianzas estratégicas con universidades , como el Zamorano para buscar actividades que promuevan la actividad agropecuaria del municipio.			Se realizaron alianzas con la UPNFM, la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para resalizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Sindrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreado los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	40%	Se realizaron alianzas con la UPNFM, la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para resalizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Sindrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreado los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	45%	Se realizaron alianzas con la UPNFM, la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para resalizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Sindrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreado los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	45%	Se realizaron alianzas con la UPNFM, la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para resalizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Sindrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreado los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	
	1.5. Implementar e identificar las políticas que coadyuden a incrementar la competitividad en el sector agropecuario			Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%	Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%	Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%	Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	
	2.1 Definir y gestionar financiamiento cooperación internacional.			La documentacion ya esta en regla, se realizaran acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%	La documentacion ya esta en regla, se realizaran acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%	La documentacion ya esta en regla, se realizaran acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.		La documentacion ya esta en regla, se realizaran acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	
	2.2 Socialización y presentación del proyecto "Yo soy Merendón" a líderes y a hoticultores.			El proceso de socializacion del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socializacion del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socializacion del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socializacion del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
2. Plan Integral de apoyo Municipal al sector Hortícola de la Zona de reserva del Merendón.	2.3 Coordinación interinstitucional con INFOP.	DIMA.	Gerencia de Competitividad.	Por no tener el macrotunel comprado el curso se suspende hasta el 7 de Julio se inicia con el tema Buenas practicas agricolas. Sin embargo en este mes de junio se estaran realizando capacitaciones en el colegio Suyapita de la comunidad de El Gallito, con los temas; avicultura, manejo de frutales, etiqueta y protocolo y por ultimo inicie su negocio.	40%	Por no tener el macrotunel comprado el curso se suspende hasta el 7 de Julio se inicia con el tema Buenas practicas agricolas. Sin embargo en este mes de junio se estaran realizando capacitaciones en el colegio Suyapita de la comunidad de El Gallito, con los temas; avicultura, manejo de frutales, etiqueta y protocolo y por ultimo inicie su negocio.	40%	Por no tener el macrotunel comprado el curso se suspende hasta el 7 de Julio se inicia con el tema Buenas practicas agricolas. Sin embargo en este mes de junio se estaran realizando capacitaciones en el colegio Suyapita de la comunidad de El Gallito, con los temas; avicultura, manejo de frutales, etiqueta y protocolo y por ultimo inicie su negocio.	40%	El dia martes 23 se inicio el curso sobre agricultura organica en la comunidad de El Gallito.	
	2.4 Inicio del proceso de transferencia tecnológica.		En Julio Arranca el cuarto grupo que va al cuarto curso.	40%	En Julio Arranca el cuarto grupo que va al cuarto curso.	40%	En Julio Arranca el cuarto grupo que va al cuarto curso.	40%	Arranco el cuarto curso con el cuarto grupo.		
	2.5 Establecimiento de parcelas demostrativas.		Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	40%	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	40%	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	40%	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.		
	2.6 Monitoreo y seguimiento en las áreas de cultivo.		Son 57 fincas y se han visitado 12	20%	Son 57 fincas y se han visitado 12	20%	Son 57 fincas y se han visitado 12	20%	Son 57 fincas y se han visitado 12		
	2.7 Evaluación de resultados y selección de quienes recibirán macro-tuneles.		Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	40%	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	40%	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	40%	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.		
EJE RECTOR III. Mejoramiento de la infraestructura											
Estrategia 1: Planificación y desarrollo urbano											
1. Actualización del Plan Maestro de Desarrollo Urbano, con visión de 20 años para el Municipio de San Pedro Sula y la Zona Metropolitana del Valle de Sula a 40 años.	1.1 Definir el financiamiento para la ejecución de la consultoría.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Finanzas.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
	1.2 Acondicionamiento de las bases de licitación en función de los requerimientos del ente financiero.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
	1.3 Elaborar el proceso de contratación de la consultoría		Gerencia de Competitividad.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
	1.4 Desarrollo de la consultoría y entrega de producto final.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
2. Implementación del programa de Iniciativa Ciudades Emergentes y Sostenibles, con apoyo y Cooperación del BID.	2.1 Realizar reuniones de trabajo y metodológicas entre el equipo técnico Municipal y Tecnológicos del BID	Dirección de Planificación y GMPR/ Estudios Estratégicos.		Nada que informar	40%	Nada que informar	40%	Nada que informar	40%	Nada que informar	
3. Ampliación del sistema de agua, con base en la programación anual definida por la municipalidad.	3.1 Coordinar con la Unidad de Concesiones para revisar los alcances del área concesionada a ASP	Gerencia de Infraestructura.	Unidad de Concesiones	Por parte de Gerencia de Infraestructura, se hara entrega a la Unidad de Concesiones el manual de proyección 2015-2017	50%	Nada que informar	50%	Ya fue entregado a la Unidad de Concesiones el manual de Proyeccion 2015-2017. Se programaran reuniones al respecto	100%	Ya fue entregado a la Unidad de Concesiones el manual de Proyeccion 2015-2017. Se programaran reuniones al respecto	
	3.2 Ampliación y mejoramiento de los sistemas agua potable y aguas residuales en los Sectores no concesionados			Se esta realizando una priorizacion de sitios para iniciar con la Unidad de Diseño los levantamiento topograficos.	10%	La unidad de concesiones entrego a la Unidad de Diseño el listado de los barrios y colonias que estan fuera de la concesión. Ahora se trabaja en organizarlas por distrito para luego priorizar, y asi poder iniciar los terminos de referencia para iniciar los estudios.	25%	Se continua trabajando en la organizacion de los distritos, para realizar la priorizacion y poder iniciar con los terminos de referencia.	28%	Ya se ubicaron las areas en el plano de la Ciudad, sigue la priorizacion de areas para dar inicio a los términos de referencia.	
	3.3 Mejoramiento de la red existente del sistema de aguas lluvias		Se continua trabajando en la Fesitranh, 6 de Mayo, Col. De Valle, Celeo Gonzales y Flor de Cuba.	50%	Se continua trabajando en las Colonias: Fesitranh, 6 de Mayo. Col. Del Valle, Aldea el Carmen, Celeo Gonzalez y Flor de Cuba.	75%	Se trabaja en varios Sectores, Colonias Veracruz, Lomas del Carmen, El Estadio, Nueva Cofradia y Calpules	78%	Se trabaja en las Colonias: Lusiana, Prieto, Torres a Primavera, Los hornos, Unión, El cacao		
	3.4 Ampliación de la red de aguas lluvias		Se continua con el proyecto del Colector Chamelecon, la proxima semana se enviaron a la ONCA los terminos de referencia y especificaciones para la Licitacion de la reconstruccion del Canal Los Arcos. Se continua trabajando en los en los terminos de referencia del Colector zons industrial Calpules, se programa un recorrido al punto de descarga.	0%	Se continua con el proyecto del Colector Chamelecon, la proxima semana se enviaron a la ONCA los terminos de referencia y especificaciones para la Licitacion de la reconstruccion del Canal Los Arcos. Se realizo una visita de campos antes de de entregar los terminos de referencia del Colector zona industrial Calpules y Se tomo la determinacion de hacer primero el Colector de la Col. Ideal.	25%	Continua el Proyecto del Colector Chamelecon. Se trabaja en el presupuesto del Proyecto Canal Los Arcos, una vez terminado se enviaron a la ONCA los terminos de referencia. Se trabaja en los terminos de referencia del Colector Ideal, y se decide incluir en esta licitacion el Colector de la Col. Universal.	35%	Se continua trabajando en el Proyecto Colector Chamelecon. Se sigue trabajando en el presupuesto del Proyecto Canal Los Arcos, y se continua trabajando en los términos de referencia del Colector Ideal- Universal.		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
6. Señalización de tránsito horizontal y vertical en toda la ciudad.	6.1 Identificación de los principales cruces a señalar 6.2 Preparación de presupuesto y bases para la licitación 6.3 Proceso de adjudicación y ejecución de la obra	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte, Gral Romero Luna.	Gerencia de Administración	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	
7. Modernización y ampliación del sistema de semáforos de la ciudad.	7.1 Se coordinará con la Gerencia de Tecnología la instalación de semáforos inteligentes	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte, Gral Romero Luna.	Gerencia de Tecnología	Inspeccion en 63 Sitos para la instalacion de Proyecto de Ciudad Inteligente en zona No. 11 de San Pedro Sulal. Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	42% 80%	Inspeccion en 89 Sitos para la instalacion de Proyecto de Ciudad Inteligente en San Pedro Sulal. Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	44% 80%	Inspeccion en 75 Sitos para la instalacion de Proyecto de Ciudad Inteligente en San Pedro Sulal. Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	46% 80%	Inspeccion en 80 sitios para la instalacion de Proyecto de Ciudad Inteligente en la ciudad. Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	
8. Establecimiento de una alianza pública y privada con los locatarios de los cuatro mercados municipales para su mejoramiento.	8.1 Declaración de interés Público de los proyectos 8.2 Definir alcances del proyecto y forma de repago. 8.3 Identificación de inversionistas 8.4 Definir forma de adjudicación (Fideicomiso con COALIANZA o adjudicación directa al inversionista)	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria Gerencia de Competitividad	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar Nada que informar Nada que informar Nada que informar	10% 0% 0% 0%	Se esta en platicas con inversionistas, personas particulares y los locatarios, para ver las posibilidades de mejoramiento de los mercados mercados municipales, esperamos que a finales de este año se pueda concretar la definicion de este proyecto. Nada que informar Nada que informar Nada que informar	15% 0% 0% 0%	Se esta en platicas con inversionistas, personas particulares y los locatarios, para ver las posibilidades de mejoramiento de los mercados mercados municipales, esperamos que a finales de este año se pueda concretar la definicion de este proyecto. Nada que informar Nada que informar Nada que informar	15% 0% 0% 0%	Se esta en platicas con inversionistas, personas particulares y los locatarios, para ver las posibilidades de mejoramiento de los mercados mercados municipales, esperamos que a finales de este año se pueda concretar la definicion de este proyecto. Nada que informar Nada que informar Nada que informar	
9. Diseño, construcción y habilitación del gran mercado municipal La Terminal, para la instalación de los vendedores ambulantes.	9.1 Definir la legalización del predio donde de realizará la construcción 9.2 Proceso de licitación, adjudicación y elaboración de diseño con consultor externo y entrega de producto final	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia Legal Gerencia de Infraestructura	Nada que informar Nada que informar	5% 0%	Nada que informar Nada que informar	5% 0%	Nada que informar Nada que informar	5% 0%	Nada que informar Nada que informar	
10. Mejoramiento de la imagen urbana del Municipio (Embelllecimiento del Blvd del Norte, Sur, Este, Circunvalación y Primera Calle).	10.1 Elaborar plan y presupuesto para el embellecimiento de las zonas 10.2 Asignar presupuesto y ejecución del plan	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se realizo la reunion con presupuesto, ya se asigno cuenta a utilizar para realizar la actividad Aun en espera	30% 0%	Se reunió al personal involucrado del Departamento de Parques y Bulevares ,para trabajar en la elaboracion del plan a ejecutar. Aun en espera	45% 0%	Se culminó con el levantamiento de las necesidades de cada bulevar y se esta trabajando en el informe para la culminacion del plan y presupuesto Aun en espera	65% 0%	Se analizaron y se esta consolidando el informe final de la necesidades y propuestas de dicha actividad para ser enviada a nuestra gerencia, para que posteriormente se envíe informe a las gerencias correspondientes para su consideracion presupuestaria, planificacion y ejecucion del plan. Aun en espera	
	11.1 Asegurar que los permisos para la instalación de rótulos y vallas se realicen conforme a la ley 11.2 Impedir la instalación de rótulos y vallas que no cumplan con las especificaciones 11.3 Realizar paros de instalación de rótulos y vallas cuando no estén autorizadas			Se esta trabajando conforme a ley, por lo que se han desmontado rotulos de empresas que no han pagado el respectivo permiso. Se trabaja todos los dias en la supervision para verificar que las empresas cumplan con lo establecido en el plan de arbitrios. Se realizaron 2 paros a empresas que instalaban publicidad sin la Autorizacion correspondiente.	100% 100% 100%	Se recibieron 12 solicitudes, 11 para instalacion y 1 para cambio de publicidad. 11 fueron autorizadas y 1 cancelada por que no procedia la instalacion. Se esta trabajando conforme a ley, por lo que se han desmontado rotulos de empresas que no han pagado el respectivo permiso No se realizo ningun paro.	100% 100% 100%	Se recibieron 7 solicitudes para instalacion, de las cuales 6 fueron autorizadas y 1 cancelada por que no procedia la instalacion. Se esta trabajando conforme a ley, por lo que se han desmontado rotulos de empresas que no han pagado el respectivo permiso Se realizo 1 paro a la empresa Grupo BURGER KING/INTUR que instalaba publicidad sin la Autorizacion correspondiente.	100% 100% 100%	Se recibieron 11 solicitudes para instalacion, de las cuales 10 fueron autorizadas y 1 cancelada por que no procedia la instalacion. Se realizo el decomiso de 32 estructuras publicitarias que no cumplan con los parametros necesarios, 13 rotulos direccionales, 3 sobre pedestal y 16 rotulos adosados a diferentes negocios. Se realizo 1 para a la Empresa Marketing Publicidad por el traslado de una valla sin la debida Autorizacion,	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
11. Desarrollo de programa de higiene visual en la ciudad, a través del control de la publicidad en las vías públicas.	11.4 Realizar un inventario de rótulos, vallas, mobiliario urbano y pasarelas	Gerencia de Infraestructura	Departamento de Medio Ambiente, Impacto Ambiental y Control de Publicidad. Departamento de Seguridad, Policía Municipal, Vialidad y Señalización. Departamento de Transporte Público.	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	
	11.5 Georeferenciación de estructuras colocadas en la ciudad			Se han creado 82 categorías para georeferenciar los negocios de Industria y comercio.	18%	Se han creado 82 categorías para georeferenciar los negocios de Industria y comercio.	18%	Se han creado 82 categorías para georeferenciar los negocios de Industria y comercio.	18%	Se han creado 82 categorías para georeferenciar los negocios de Industria y comercio.	
	11.6 Elaborar un mapeo de toda la instalación de rótulos en la ciudad			Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas y mupis en la Ciudad.	100%	Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad. Del cual se georeferenciaron 126 nuevos datos.	100%	Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad. Del cual se georeferenciaron 94 nuevos datos.	100%	Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad. Del cual se georeferenciaron 87 nuevos datos.	
	11.7 Ejecutar Operativos combinados entre Justicia Municipal, policía preventiva y control de publicidad	Gerencia de Prevención, Transporte y Seguridad.		No se ha recibido solicitud por parte de Infraestructura	43%	No se ha recibido solicitud por parte de Infraestructura	43%	No se ha recibido solicitud por parte de Infraestructura	43%	No se ha recibido solicitud por parte de Infraestructura	
	11.8 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo	Gerencia de Infraestructura		En el transcurso del mes se procedera a realizar operativos correspondientes para verificar los permisos.	0%	En el transcurso del mes se procedera a realizar operativos correspondientes para verificar los permisos.	0%	Se esta coordinando un operativo para el dia viernes 26 de Junio para verificar la portacion del respectivo permiso,	10%	Esta coordinado un operativo para el día viernes 26 de junio en horas de la mañana para la verificación del respectivo permiso,	
	11.9 Regular la publicidad móvil			Esta semana se emitieron 208 permisos para publicidad en vehiculos.	100%	Esta semana se emitieron 55 permisos para publicidad en vehiculos.	100%	Esta semana se emitieron 21 permisos para publicidad en vehiculos.	100%	Esta semana se emitieron 68 permisos para publicidad en vehiculos.	
	12. Evitar la contaminación visual y sónica.	11.1 Regular los decibeles de todo aparato de sonido que funcionen en la ciudad		/ Gerencia de Prevención seguridad y Transporte.	DIMA, Departamento de Seguridad, Policía Municipal, Vialidad y Señalización. Departamento RAC/Justicia Municipal. Departamento de Transporte Público.	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%
11.2 Coordinar con la División Municipal Ambiental (DIMA), las autorizaciones concedidas a establecimientos comerciales en mercados industriales o de servicio.		No se ha recibido solicitud por parte de DIMA	2%			No se ha recibido solicitud por parte de DIMA	2%	No se ha recibido solicitud por parte de DIMA	2%	Nada que informar	
11.3 Actuar ante la alteración auditiva.		Nada que informar	100%			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	
11.4 Ejecutar operativos combinados Justicia Municipal, Policía Municipal, Policía Preventiva y DIMA		Nada que informar	36%			Nada que informar	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	
11.5 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo.		Nada que informar	36%			Nada que informar	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	
Estrategia 2: Plan de vivienda social											
	1.1 Identificación y clasificación de los actores principales			La Municipalidad no cuenta con un terreno para la realización de la construcción de las casas, así mismo, no se encuentra presupuestado este proyecto dentro del Presupuesto 2015.	12%	Se ha comenzado con la gestión ante la Gerencia Legal y la oficina de Catastro si se encuentra algún terreno municipal para la construcción de las 400 casas que el Gobierno Central ofreció.	17%	continuamos con la gestión de investigación, en cuanto a la identificación del terreno municipal para llevar a cabo este proyecto	19%	continuamos con la gestión de investigación, en cuanto a la identificación del terreno municipal para llevar a cabo este proyecto	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
1. Identificación de alternativas de desarrollo de vivienda y otras soluciones habitacionales para personas de escasos recursos y grupos vulnerables en conjunto con el Sector Privado y Gobierno Central.	1.2 Identificación de las áreas a utilizar	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Finanzas	El apoyo que ha brindado la municipalidad al gobierno central, es en el diseño de las casas, el proyecto lo maneja el Arq. Milla.	15%	Nada que informar	15%	El apoyo que ha brindado la municipalidad al gobierno central, es en el diseño de las casas, el proyecto lo maneja el Arq. Milla.	15%	El apoyo que ha brindado la municipalidad al gobierno central, es en el diseño de las casas, el proyecto lo maneja el Arq. Milla.	
	1.3 Definir las fuentes de financiamiento y /o inversionistas			Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	
	1.4 Diseñar diferentes opciones de vivienda a construir			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
		Gerencia de Infraestructura	Se esta trabajando en el diseño de una casa básica.	25%	Se esta trabajando en el diseño de una casa básica.	25%	Se continua trabajando en el diseño de una casa básica.	30%	Se continua trabajando en el diseño de una casa básica.		
2. Desarrollo de un plan de vivienda social para los habitantes de los bordos en conjunto con el Sector Privado y Gobierno Central.	2.1 definir la forma de repago de las viviendas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Unidad de Supervisores de Concesiones	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	2.2 Normatizar la asignación de viviendas			Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Se iniciara un censo de los lugares que necesitan vivienda, el 08 de Julio del 2015	2%	Se iniciara un censo de los lugares que necesitan vivienda, el 08 de Julio del 2015	
	2.3 Asignar Viviendas			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
Estrategia 3:Mejoramiento de la red vial											
1. Creación de un Plan estratégico para mejorar la vialidad en el municipio, priorizando el descongestionamiento de las vías.	1.1 Identificar las principales vías de los accesos a la ciudad, calles y avenidas con mayor congestionamiento	Gerencia de Infraestructura		Se continua con la elaboracion de los terminos de vialidad.	15%	Se continua con la elaboracion de los terminos de vialidad Interna.	30%	Se continua con la elaboracion de los terminos de vialidad Interna.	35%	Se sigue trabajando en los terminos de referencia de vialidad Interna.	
	1.2 Elaborar Términos de Referencia y definir para la contratación de la consultoría para elaborar programa estratégico de inversión de obras			A la espera que la Gerencia de Finanzas defina los fondos para el pago de la consultoria.	0%	Se sigue en la espera de la definicion de la fuente de financiamiento, para poder ajustar los terminos de referencia.	0%	Se sigue en la espera de la definición de la fuente de financiamiento, para poder ajustar los terminos de referencia.	0%	Se sigue en la espera de la definición de la fuente de financiamiento, para poder ajustar los terminos de referencia.	
	1.3 Contratación de la consultoria.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
2. Coordinación con el gobierno Central, a través de la Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda, para la conclusión de las obras viales del corredor logístico dentro del municipio.	2.1 Con la firma del convenio tripartita, se coordinaran los trabajos de infraestructura vial que se realicen a través de estas instituciones y que afecten la vialidad del Municipio.	Gerencia de Infraestructura		Dependiendo de las necesidades del avance de la obra se realizan reuniones para la coordinación y solución de necesidades.	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	El Ing. Zavala sostuvo reunión y se acuerdo con SAPP y el cordinador regional por parte de INSEP que todas las obras de siglo XXI deben llevar el VoBo. De la Municipalidad de San Pedro Sula, por lo que la próxima semana nos estaran remitiendo el diseño de todas las obras	
	2.2 Se dará seguimiento a las obras de las concesiones que se ejecuten dentro del Municipio, y en conjunto realizar las observaciones necesarias para la buena y correcta ejecución de las obras.			Se ejecuto en una 100% la siembre de arboles y se continua supervisando y asistiendo para el corte programado del BLVD,.	30%	se continua supervisando y asistiendo para el corte programado del BLVD,.	35%	se continua supervisando y asistiendo para el corte programado del BLVD,.	40%	Se continua con la supervision de los trabajos en el Blvd del Norte.	
3. Desarrollo del programa de pavimentación, recarpeteo y bacheo de la red vial de la ciudad y establecimiento de un programa de mantenimiento de la red vial no pavimentada.	3.1 Se creara un programa de mantenimiento de vías pavimentadas y no pavimentadas, priorizando las zonas conurbanas y las comunidades aledañas a la ciudad.	Gerencia de Infraestructura		Se esta trabajando en diferentes sectores de la Ciudad, En cofradia: El Corvano, Brisas del Sauce y Las Delicias, tambien se trabaja en La Guillen, Las Torres y Naranjito. Sector Calpules, en la Colonia Calpules.	40%	Se continua trabajando en diferentes sectores de la Ciudad, En cofradia: El Corvano, Brisas del Sauce Sur Y Norte y Las Delicias, tambien se trabaja en La Guillen, Las Torres y Naranjito. Asi mismo en la Col. El Estadio.	50%	En Bacheo de concreto Hidráulico se trabaja en: Los Alpes y Bacheo con Asfalto en Barrio Medina y 3ra. Avenida entre la 13 calle y el I Anillo de Circunvalacion Sector S.O.	60%	Nada que informar	
	4.1 Crear sinergia con los dirigentes del transporte público			Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	
	4.2 Georeferenciar las paradas y puntos de taxis			En proceso	36%	Nada que informar	36%	En proceso	2%	En proceso	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
4. Reingeniería de todas las rutas urbanas del Municipio para dar un mejor servicio a pobladores y usuarios.	4.3 Crear nuevas rutas urbanas	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	2%	No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	2%	No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	2%	No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	
	4.5 Señalización horizontal y vertical de las paradas urbanas obligatorias.			1. Inspeccion en 5 sitios donde se instalaran 20 Paraderos de buses. 2. Inpeccion, inventario y georeferenciacion de 12 paraderos de buses en diferentes puntos de la ciudad.	42%	1. Inspeccion, inventario y georeferenciacion de 15 paraderos de buses.	44%	Inspeccion, inventario y georeferenciacion de 20 paraderos de buses en Sector Chamelcon	46%	Inventario de recorrido de Rutas Urbanas, Ruta 7 y Fesitranh.	
5. Revisión de los permisos de operación del transporte público y de carga dentro del municipio, para garantía de seguridad y buen servicio a los usuarios.	5.1 Implementar una red telefónica para emitir la denuncia	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Auditoría Interna	En proceso	2%	En proceso	2%	En proceso	2%	En proceso	
	5.2 Ejecutar operativos de control a vehículos del transporte público.			Se realizaron 16 operativos al transporte publico de pasajeros	42%	Se realizaron 14 operativos al transporte publico de pasajeros	44%	Se realizaron 10 operativos al transporte publico de pasajeros	46%	Se realizaron 22 operativos al transporte publico de pasajeros	
	5.3 Comprobar la vigencia de los permisos de operación.			Nada que informar	40%	12 vehiculos decomisados por infringir el estacionamiento regulado	44%	67 vehiculos decomisados por infringir el estacionamiento regulado	46%	52 vehiculos decomisados por infringir el estacionamiento regulado.	
6. Socialización de las leyes de tránsito para el mejoramiento de la calidad del transporte.	6.1 Vigilar el cumplimiento de La Reglamentación de las leyes de tránsito	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Pendiente informacion	40%	12 vehiculos decomisados por infringir el estacionamiento regulado	44%	68 vehiculos decomisados por infringir el estacionamiento regulado	46%	52 vehiculos decomisados por infringir el estacionamiento regulado.	
	6.2. Mantener campanas de socialización sobre polticas públicas de gobernabilidad.			Nada que informar	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	36%	Semanalmente se realizan boletines informativos	
7. Establecimiento de alianza estratégica con la Policía de Tránsito para prestar un mejor servicio y orden vial en las principales intersecciones.	7.1 Establecer las acciones a realizar en conjunto con la Policia de Tránsito por medio de un convenio interinstitucional	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Nada que informar	34%	Se elaboro el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Tránsito.	34%	Se elaboro el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Tránsito.	34%	Se elaboro el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Tránsito.	
8. Creación del Programa de Proyectos de Infraestructura Vial.	8.1 Se realizará un programa de ejecución de obras que incluya proyectos Sectoriales y de Ciudad, para la pavimentación de vías.	Gerencia de Infraestructura		Actualmente existe un programa y en se esta atendiendo: Se eta trabajando en los Terminos de referencia de la pavimentacion de la zona industrial Calpules, ademas se esta en la evaluacion de ofertas del proceso de licitación 27 calle, y ya se hizo publico los resultados de la precalificación Individual, que dara inicio al proceso de licitacion de Microcarpeta.	28%	Esta semana se firma el acta de adjudicacion del proyecto 27 calle. Se enviarian a la ONCA los terminos de referencia de la Microcarpeta, para el proximo 29 de Junio se publicara el aviso de invitacion para participar en este proceso de licitacion.	35%	La empresa Ganadora del Proyecto 27 calle es la constructora DIEK, a quien se le solicito una doble garantia. El Acta esta aun en firma. El 29 de Junio se publicara el aviso de licitacion de la Microcarpeta.	38%	Aun esta en firma el Acta de Adjudicación del Proyecto 27 calle, la misma debe ser sometida a sesion de Corporacion en la proxima sesion. Se programa que para el 29 de Junio se publicara el aviso de licitacion de la Microcarpeta.	
9. Descongestionamiento vehicular en los bulevares del norte y del sur mediante el diseño de obras complementarias para facilitar el acceso a las colonias.	9.1 Construcción de las soluciones viales a primer nivel en los accesos a Chamelecón, Salida al Sur			Se trabajaron los refugios, por lo que esta habilitado el de la 24 y 27 calle, se esta haciendo la construccion de bordillos y tragante en la 21 calle y la construccion de la caja en el cruce de la 32 calle.	30%	Se continua trabajando en los refugios, debido a las lluvias se dañaron los trabajos realizados en la 21 calle, por lo que se esta trabajando nuevamente en el tragante.	40%	Ya se rehabilitaron los refugios que fueron dañados por las lluvias, se continua trabajando en el proyecto.	45%	Se continua trabajando en el proyecto.	
10. Construcción de las trochas prioritarias: Bulevares sur y norte, Bulevar Mackay norte del río Piedras en la colonia Universitaria y prolongación de la avenida Junior.	10.1Ampliación del Bulevard del Norte y 27 calle, contrucción de trocha			Del Blvd del Norte, se esta trabajando aun en el Diseño y Presupuesto, con relacion a la 27 calle se esta trabajando en la evaluacion de las ofertas presentadas.	40%	Del Blvd del Norte, se continua trabajando en el Diseño y Presupuesto, con relacion a la 27 calle, esta listo para ser adjudicado, en la espera del acta de adjudicacion.	50%	Del Blvd del Norte, se continua trabajando en el Diseño y Presupuesto, con relacion a la 27 calle, se esta en la espera de la firma del acta.	55%	Referente al Blvd del Norte, se continua trabajando en el Diseño y Presupuesto, con relacion a la 27 calle, se espera que el Acta sea sometida a sesion de Corporación.	
11. Revisión de la ordenanza/reglamento de uso	11.1 Se organizará un equipo institucional para revisión de la ordenanzas vial actual.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
de vías públicas) vial actual para establecer el ordenamiento vial en toda la ciudad para mejorar la circulación y el orden.	11.2 Se elaborará propuesta de ordenanza vial y se someterá a aprobación de la Corpración Municipal			En proceso de redaccion	10%	En proceso de redaccion	10%	En proceso de redaccion	10%	En proceso de redaccion	
	11.3 Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecución de obras.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Finanzas	Ya se socializo con la Gerencia de Finanzas el Monto requerido para la ejecución de nuevas obras, estamos a la espera de la aprobacion de los mismos (ampliacion del presupuesto)	50%	Estamos a la espera que la Gerencia de Finanzas someta a aprobacion de la Corporacion Municipal, una ampliacion de recursos para la Unidad.	50%	Estamos a la espera que la Gerencia de Finanzas someta a aprobacion de la Corporacion Municipal, una ampliacion de recursos para la Unidad.	50%	Estamos a la espera que la Gerencia de Finanzas someta a aprobacion de la Corporacion Municipal, una ampliacion de recursos para la Unidad.	
EJE RECTOR IV. Medio ambiente y recursos naturales											
Estrategia 1:Revisión y adecuación de reglamentación de la gestión ambiental											
1. Implementación del Plan de Manejo de la Sierra Merendón, y gestión ante el Congreso Nacional de un Decreto que lo proteja (Municipios de Quimistán, Omoa, Choloma y Puerto Cortés).	1.1 Realizar reuniones de acercamiento entre Municipios para socializar propuesta de Decreto	DIMIA	Gerencia de Infraestructura/Alcalde Municipal	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	
	1.2 Elaborar propuesta de Decreto de Protección del Merendón en Mun. De Quimistan, Omoa, Choloma y Cortés			Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	
	1.3 Someter la propuesta del decreto al Congreso Nacional a aprobación			Se esta en espera del informe que presentara ICF.	60%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	60%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	60%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	
2. Promoción en la Zona Metropolitana del Valle de Sula de una gestión ambiental con planes de manejo y reglamentaciones claras.	2.1 Realizar compra de Equipo para medición de parámetros ambientales	DIMIA	/Gerencia de Infraestructura	No hay cambio	50%	No hay cambio	50%	No hay cambio	50%	No hay cambio	
	2.2 Dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones que se le hacen a las empresas al otorgarles el licenciamiento ambiental			Se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y siguiimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	50%	Se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y siguiimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	50%	Se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y siguiimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	50%	Se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y siguiimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	
	2.3 Realizar trabajos de investigación que permitan alimentar la base de datos y faciliten la toma de decisiones y formulación de estrategias.			La unidad SIA obtuvo de la DIEM el listado de 22,800 establecimientos comerciales clasificados por actividad economica lo que nos permitira realizar operativos de control y seguimiento con mayor criterio. La UPI a hecho operativos y ha aumentado el numero de dictámenes ambientales emitidos, con la restructuracion del personal de la unidad de contaminantes se han levantado el nivel tecnico de ella y se estan elaborando los planes de trabajp para elaborar programas de investigacion.	45%	La unidad SIA obtuvo de la DIEM el listado de 22,800 establecimientos comerciales clasificados por actividad economica lo que nos permitira realizar operativos de control y seguimiento con mayor criterio. La UPI a hecho operativos y ha aumentado el numero de dictámenes ambientales emitidos, con la restructuracion del personal de la unidad de contaminantes se han levantado el nivel tecnico de ella y se estan elaborando los planes de trabajp para elaborar programas de investigacion.	45%	La unidad SIA obtuvo de la DIEM el listado de 22,800 establecimientos comerciales clasificados por actividad economica lo que nos permitira realizar operativos de control y seguimiento con mayor criterio. La UPI a hecho operativos y ha aumentado el numero de dictámenes ambientales emitidos, con la restructuracion del personal de la unidad de contaminantes se han levantado el nivel tecnico de ella y se estan elaborando los planes de trabajp para elaborar programas de investigacion.	45%	La unidad SIA obtuvo de la DIEM el listado de 22,800 establecimientos comerciales clasificados por actividad economica lo que nos permitira realizar operativos de control y seguimiento con mayor criterio. La UPI a hecho operativos y ha aumentado el numero de dictámenes ambientales emitidos, con la restructuracion del personal de la unidad de contaminantes se han levantado el nivel tecnico de ella y se estan elaborando los planes de trabajp para elaborar programas de investigacion.	
	2.4 Determinar Impactos ambientales más frecuentes, causas de los mismos y como se pueden prevenir y mitigar cada uno de ellos			pendiente de implementacion, el equipo de medicion ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectacion y/o impacto de forma cualitativa.	30%	pendiente de implementacion, el equipo de medicion ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectacion y/o impacto de forma cualitativa.	30%	pendiente de implementacion, el equipo de medicion ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectacion y/o impacto de forma cualitativa.	30%	pendiente de implementacion, el equipo de medicion ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectacion y/o impacto de forma cualitativa.	
Estrategia 2:Promoción de la educación y cultura ambiental											
1. Divulgación de campañas permanentes de educación ambiental en escuelas y centros educativos de todos los niveles, promoviendo el reciclaje, los ambientes limpios, huertos y hortalizas escolares.	1.1 Realizar charlas de capacitación en las escuelas seleccionadas sobre los temas de clasificación, reciclaje, y No Quema de Basuras.que seran impartidas por alumnos de Universidad Pedagogica	DIMIA	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Se dio inicio al Programa de Educacion Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	60%	Se dio inicio al Programa de Educacion Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	60%	Se dio inicio al Programa de Educacion Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	60%	Se dio inicio al Programa de Educacion Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	
	1.2 Hacer alianza con empresas para patrocinar la capacitación de los capacitadores en las técnicas adecuadas para la clasificación y reciclaje de basura			se esta en espera de la respuesta	15%	se esta en espera de la respuesta	15%	se esta en espera de la respuesta	15%	se esta en espera de la respuesta	
	1.3 Desarrollar talleres productivos con material reciclable			Se traslado para las dos primeras semanas de julio, por motivo de que estan en exámenes.	20%	Se traslado para las dos primeras semanas de julio, por motivo de que estan en exámenes.	20%	Se traslado para las dos primeras semanas de julio, por motivo de que estan en exámenes.	20%	Se traslado para las dos primeras semanas de julio, por motivo de que estan en exámenes.	
	1.4 Establecer normas y acuerdos que regulen las prácticas ambientales en la escuela			Se esta iniciando la preparacion del documento	25%	Se esta iniciando la preparacion del documento	25%	Se esta iniciando la preparacion del documento	25%	Se esta iniciando la preparacion del documento	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
	1.5 Impulsar y ejecutar concursos de creatividad con materiales reciclables. 1.6 Organizar el día de la escuela limpia. Reconocer a los grados más colaboradores y efectivos 1.7 Visitar empresas recicladoras con alumnos de escuelas		/Gerencia de Infraestructura	se realizo la premiacion en la escuela Petronila Barrio de Cabañas.	100%	Se esta programando otra actividad con otra escuela.	100%	Se esta programando otra actividad con otra escuela.	50%	Se esta programando otra actividad con otra escuela.	
				se realizo el 27 de mayo y se tiene programada otra actividad para la primera semana de julio en la escuela de El Zapotal.	100%	se realizo el 27 de mayo y se tiene programada otra actividad para la primera semana de julio en la escuela de El Zapotal.	50%	se realizo el 27 de mayo y se tiene programada otra actividad para la primera semana de julio en la escuela de El Zapotal.	50%	se realizo el 27 de mayo y se tiene programada otra actividad para la primera semana de julio en la escuela de El Zapotal.	
				Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	35%	Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	35%	Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	35%	Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	
2. Atención a los programas de capacitación y educación ambiental a los pobladores de la Sierra del Merendón dentro del municipio.	2.1 Realizar alianzas con Organizaciones presentes en Merendón para desarrollar campañas conjuntas con el objetivo de lograr un desarrollo sostenible protegiendo el entorno 2.2 Realizar trabajos conjuntos con estudiantes de universidades para capacitar pobladores de Merendón en temas de interés de cada comunidad 2.3 Elaborar un programa anual de capacitaciones para poder dar seguimiento real en las diferentes comunidades	DIMA	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de proyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroelectric.	25%	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de proyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroelectric.	25%	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de proyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroelectric.	25%	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de proyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroelectric.	
				se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS.	30%	se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS.	30%	se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS.	30%	se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS.	
				Se esta realizando con el proyecto yo soy merendon	40%	Se esta realizando con el proyecto yo soy merendon	40%	Se está realizando con el proyecto "Yo Soy Merendón"	40%	Se esta realizando con el proyecto yo soy merendon	
Estrategia 3: Cuidado y aprovechamiento de las fuentes de agua del municipio											
1. Fortalecimiento del Plan de Manejo de la Sierra Merendón del Municipio de San Pedro Sula, para proteger las fuentes de agua.	1.1 Implementación del Plan de Manejo mediante: Controlar incendios forestales, plagas y producción de plantas en viveros 1.2 Desarrollar programas de agricultura sostenible, reforestación y desarrollo humano 1.3 Generar una base de datos e actualizada que permita la transparencia e información oportuna de las organizaciones, de los programas, proyectos de desarrollo en ejecución, tecnologías, y otras actividades 1.4 Promover la implementación de una tasa por servicios ambientales, que permita la formulación e implementación de un plan de protección ambiental congruente con el plan de manejo de la zona de amortiguamiento y reserva del Merendón 1.5 Se realizara proyecto de banco Germoplasma 1.6 Adquisición de dos vehículos nuevos.	DIMA.		Se esta trabajando en el establecimiento de 4 viveros, con ayuda del ICF se estan buscando los sitios de reforestacion. Tambien se esta coordinando con los productores de café para la reforestacion de sus areas. Se tienen establecidas las cuadrillas de control de incendios y plagas. En septiembre se dara inicio la campaña de reforestacion.	90%	Se inicia con la reforestacion a partir del mes de septiembre, ya se tienen identificados los beneficiarios donde se desarrollaran las reforestaciones.	90%	Se inicia con la reforestacion a partir del mes de septiembre, ya se tienen identificados los beneficiarios donde se desarrollaran las reforestaciones.	90%	A partir de las primeras lluvias se iniciara la reforestacion.	
				El curso; Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos, arrancara hasta que se compren los materiales para la construccion de los invernaderos..	55%	El curso; Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos, arrancara hasta que se compren los materiales para la construccion de los invernaderos..	55%	El curso; Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos, arrancara hasta que se compren los materiales para la construccion de los invernaderos..	45%	El curso; Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos, arrancara hasta que se compren los materiales para la construccion de los invernaderos..	
				Se está digitalizando la información de Gestión Ambiental	20%	Se está digitalizando la información de Gestión Ambiental	20%	Se está digitalizando la información de Gestión Ambiental	20%	Se está digitalizando la información de Gestión Ambiental	
				Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%	Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%	Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%	Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	
				Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento.	35%	Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento	35%	Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento	35%	Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento	
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
2. Reglamentación de la explotación de los acuíferos dentro del municipio.	2.1 Promover la implementación la tasa de mantenimiento y protección del recurso hídrico del municipio de San Pedro Sula	DIMA	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Tasa Implementada en Plan de Arbitrios	100%	Tasa Implementada en Plan de Arbitrios	100%	Tasa Implementada en Plan de Arbitrios	100%	Tasa Implementada en Plan de Arbitrios	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
Estrategia 4: Preservación de la flora y la fauna del entorno											
1.- Promoción de programas de reforestación en todo el municipio y en especial, en áreas municipales.	1.1 Promover la conservación y mejoramiento de las áreas verdes de la ciudad, inclusive la reforestación programada de bulevares y bordos de los ríos.	Gerencia de Servicios Públicos		Se realizo reforestación en el segundo anillo periferico en coordinación con Siglo XXI.	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	
2. Apoyo a programas de recuperación de Currusté y Jucutuma.	2.1 Autorizar y vigilar el adecuado funcionamiento y servicios de las clínicas veterinarias, exigiendo la infraestructura adecuada	DIMA	Gerencia de Infraestructura	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	
	2.2 Realizar levantamiento del estado actual de Parque Currusté			El dia viernes 5 de junio se realizara una visita al IHAH para ponerse de acuerdo para reunion.	15%	Nada que informar	15%	El dia miercoles 17 se tuvo una comunicación personal con el Lic.Aldo Zelaya coordinador regional del Instituto Hondureño de Antropología e Historia y dio a conocer que para el 27 de junio se realizara la firma del convenio con la Municipalidad de San Pedro Sula a Traves del despacho De la Esposa del Señor Alcalde, y que haran llegar una invitacion a DIMA para que participen en el evento.	25%	El dia miercoles 17 se tuvo una comunicación personal con el Lic.Aldo Zelaya coordinador regional del Instituto Hondureño de Antropología e Historia y dio a conocer que para el 27 de junio se realizara la firma del convenio con la Municipalidad de San Pedro Sula a Traves del despacho De la Esposa del Señor Alcalde, y que haran llegar una invitacion a DIMA para que participen en el evento.	
	2.3 Promover y gestionar la limpieza laguna Jucutuma			se presento un informe con el 30% de avance del estudio.	40%	se presento un informe con el 30% de avance del estudio.	40%	Se continua con el proceso de informacion para el documento final.	30%	Se continua con el proceso de informacion para el documento final.	
3. Cooperación al bosque nublado Cusuco para hacer convenio de investigación científica de la flora y fauna del lugar.	3.1 Promover convenio de cooperación con ICF para la protección del CUSUCO	DIMA		para la proxima semana se tiene prevista una reunion con el director de Areas protegidas a nivel nacional.	30%	Pendiente reunion con Director de Areas Protegidas	30%	Pendiente reunion con Director de Areas Protegidas	30%	Pendiente reunion con Director de Areas Protegidas	
	3.2 Gestionar con Universidades que estudiantes realicen labores de investigación en el Parque	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.		Se realizo una reunión con el rector de USPS y con el Jefe de la Carrera de Agronomía.	100%	Se tiene planificada una reunion con profesores de la UNITEC para realizar giras educativas al parque nacional Cusuco	100%	Se tuvieron platicas con autoridades de UNITEC para que alumnos puedan ir a desarrollar practicas de laboratorio al PANACU.	100%	Se tuvieron platicas con autoridades de UNITEC para que alumnos puedan ir a desarrollar practicas de laboratorio al PANACU.	
	3.3 Promover el Parque el Cusuco Internacionalmente para que Universidades extranjeras realicen estudios en el parque	DIMA		Nada que informar	20%	Junto con el ICF se realizara una visita a los estudiantes de OPWall para conocer plan de trabajo para este año.	20%	Junto con el ICF se realizara una visita a los estudiantes de OPWall para conocer plan de trabajo para este año.	20%	Junto con el ICF se realizara una visita a los estudiantes de OPWall para conocer plan de trabajo para este año.	
	3.4 Realizar alianzas con Municipios de Quimistan y Omoa para implementar planes de protección del Parque			Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	10%	Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	10%	Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	10%	Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	
Estrategia 5: Manejo integral de desechos sólidos											
1. Establecer opciones para el manejo de los desechos sólidos y su utilización para la generación de energía.	1.1 Concertar desición sobre el contrato con base en lo estipulado por el Congreso Nacional de la República.	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Nada que informar	50%	Nada que informar	50%	Todavía no tenemos información del contrato. Se realizo estudio sobre los desecho solido y generación de energia en los meses de Mayo-Junio de 2014.	50%	Ya contamos con el Contrato, se comenzara el estudio de el punto por punto, para verificar que el contrato no perjudique a la ciudadanía. Siempre contamos con el estudio realizado sobre los desechos solidos y generacion de energia en los meses de Mayo-Junio 2014	
	1.3 Promover en las Universidades estudios para obtener energía mediante desechos sólidos	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	1.4 Buscar experiencias de otras ciudades en el manejo de desechos sólidos en la generación de energía	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia de Infraestructura	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Se han comenzado las platicas para realizar las gestiones respecticas, para buscar capacitaciones con varios paises los cuales cuentan con experiencia en manejo de generacion de energia.	10%	Se han comenzado las platicas para realizar las gestiones respecticas, para buscar capacitaciones con varios paises los cuales cuentan con experiencia en manejo de generacion de energia.	
	1.4 Promover e implementar una campaña de no botar basura en la ciudad.	DIMA		Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%	Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%	Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%	Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
2. Combatir el foco de contaminación ambiental existente en el botadero municipal y aprovechamiento de los residuos sólidos.	2.1. Cierre técnico del botadero para convertirlo en relleno sanitario.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	DIMA	Semanalmente se están compactando los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emisión de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se está relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	40%	Semanalmente se están compactando los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emisión de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se está relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	42%	Semanalmente se están compactando los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emisión de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se está relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	50%	Semanalmente se están compactando los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emisión de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se está relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	
	2.2 Definir estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos en el botadero municipal y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, a través de una consultoría			0%	La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente; dicha Empresa se encargara de definir estrategias.	0%	La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente; dicha Empresa se encargara de definir estrategias.	0%	La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente; dicha Empresa se encargara de definir estrategias.		
	2.3 Elaboración de Términos de Referencia, asignación presupuestaria, proceso de contratación			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
	2.4 Socialización del Estudio ante la corporación y la aprobación del mismo			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	2.5 Implementación de estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, proceso de contratación			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	2.6 Promover la clasificación de la basura en su punto de origen			Pendientes de que la concesionaria Sula-ambiente tome las decisiones correctas.	0%	Pendientes de que la concesionaria Sula-ambiente tome las decisiones correctas.	0%	Pendientes de que la concesionaria Sula-ambiente tome las decisiones correctas.	0%	Pendientes de que la concesionaria Sula-ambiente tome las decisiones correctas.	
	2.7 Promover la recolección selectiva			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	2.8. Impulsar la formación de cooperativas de personas que recolecten material reciclable			Pendiente por realizar	0%	Pendiente por realizar	0%	Pendiente por realizar	0%	Pendiente por realizar	
	2.9. Hacer alianzas con empresas recicladoras para promover programas 3Rs (Reducir, Reciclar, Reutilizar)			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
3. Puesta en marcha de la solución para resolver el problema de contaminación ambiental derivado de las descargas de aguas residuales sin tratamiento	3.1.- Estudio para definir estrategia para la financiación de la construcción de PTARS-Proyecto Piloto en Cofradía.	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia de Infraestructura.	Ya se identificarán los predios que se le comprarán al fondo ganadero ubicados en el sector cofradía. Se está analizando las cláusulas del contrato para minorizar el impacto del cobro al usuario.	50%	Nada que informar	50%	Nada que informar	50%	Se cuenta con el estudio de una consultoría para minorizar el impacto del cobro de las inversiones al usuario.	
	3.2- Proceso de Contratación de la consultoría, ejecución, socialización y aprobación del mismo.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
Estrategia 6: Mejoramiento del Servicio que provee DIMA en el Otorgamiento de Licencias Ambientales											
1. Manejo de Documentación y Procesos según lo establecido en el Sistema de Gestión Ambiental	1.1 Reestructuración física, adquisición de mobiliario, reordenamiento de expedientes	DIMA	Gerencia de Infraestructura	La ventanilla única se eficienta según las soluciones planteadas entre la unidad para poder evitar demoras en los procesos.	75%	Se ha mejorado el funcionamiento constantemente de la ventanilla única logrando aproximaciones al objetivo deseado que es el desempeño máximo de la misma.	80%	Se sigue mejorando el desempeño de la ventanilla única, logrando que la circulación de la documentación sea más ágil y eficaz, evitando demoras.	85%	El desempeño se mantuvo durante esta semana logrando mantener tiempos en los procesos.	
				Se han determinado los tiempos que se debe cumplir en cada proceso que se efectúa en la DIMA, todo esto para un mejor seguimiento de los mismos.	100%	Se han cumplido los tiempos establecidos de los procesos, encontrando demoras mínimas.	100%	Se mantiene el funcionamiento de la ventanilla única, logrando depurar las demoras encontradas.	100%	Se presentó el daño de la computadora de la encargada de recepción de la documentación, se informó que fue la fuente de poder, se informó del problema, esperando tener una respuesta pronto, de lo contrario se ha solucionado para no atrasar documentación y seguir con el mismo desempeño	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
	1.2 Adquisición de software para manejo de archivos			La unidad se ha mantenido estable desde que se efectuó el ataque de los puntos de demoras presentados las semanas anteriores, esperando eficientar la unidad en el transcurso de las siguientes semanas.	97%	La unidad ha presentado demoras mínimas pero logrando resolverlas en el tiempo establecido del proceso que se efectúa en la DIMA, logrando una mejor eficiencia del personal.	98%	La unidad se ha mantenido con los tiempos de entrega de documentación a las demás unidades evitando documentación retrasada en la ventanilla única.	98%	Se ha depurado la documentación retrasada de la documentación logrando mantener el desempeño que se maneja actualmente en la ventanilla única.	
2. Implementación de Una Ventanilla única	2.1 Reorganización de Personal que recibe solicitudes y denuncias	DIMA	Gerencia de Infraestructura	Se esperan avances del software por parte del ingeniero a cargo del proyecto para poder realizar pruebas y poder identificar errores para mejoras del mismo.	97%	Se espera tener comunicación la siguiente semana con el ingeniero a cargo del software para poder consultar avances del proyecto.	97%	Se espera tener comunicación la siguiente semana con el ingeniero a cargo del software para poder consultar avances del proyecto.	97%	Se espera tener comunicación la siguiente semana con el ingeniero a cargo del software para poder consultar avances del proyecto.	
	2.2 Implementar comunicación fluida entre departamentos			La unidad SIA será la herramienta para digitalizar la georeferenciación de la gestión ambiental, se pretende generar mapas por actividad económica para definir áreas de mayor impacto ambiental.	70%	La unidad SIA será la herramienta para digitalizar la georeferenciación de la gestión ambiental, se pretende generar mapas por actividad económica para definir áreas de mayor impacto ambiental.	20%	La unidad SIA será la herramienta para digitalizar la georeferenciación de la gestión ambiental, se pretende generar mapas por actividad económica para definir áreas de mayor impacto ambiental.	20%	La unidad SIA será la herramienta para digitalizar la georeferenciación de la gestión ambiental, se pretende generar mapas por actividad económica para definir áreas de mayor impacto ambiental.	
3. Elaborar y actualizar base de datos computarizada flexible en conjunto con la Unidad de Sistemas de Información	3.1 Geo referenciar puntos de interés, rediseñar base de datos, alimentar información, analizar información, crear mapas temáticos.	DIMA	Gerencia de Infraestructura	Se solicitará la entrega de los inventarios restantes para poder analizar la cantidad de expedientes a almacenar en el archivo general de la DIMA.	68%	Se ha empezado a trabajar la base de datos de los inventarios presentado por las unidades de la DIMA, logrando identificar la cantidad de expedientes que se manejará en el archivo general.	75%	Se espera la entrega de el inventario de la unidad de la UPI que pidieron prórroga de la entrega, una vez este sea entregado se podrá determinar la cantidad total de los expedientes a archivar, haciendo mención que se devolvió el inventario de cuencas hidrográficas por mala elaboración de los inventarios, esperando puedan entregarlos en el transcurso de la semana para poder determinar la cantidad total de los expedientes que se manejarán en el archivo general de la DIMA.	75%	Se espera iniciar el trabajo del montaje de el archivo general de DIMA la siguiente semana, para un mejor manejo de la documentación archivada en la DIMA	
EJE RECTOR V. Gestión Municipal											
Estrategia 1: Conformer un gobierno municipal efectivo, eficiente y responsable											
1. Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes.	1.1 Establecer segmentación de contribuyentes por monto y rubro con el apoyo de la Gerencia de Tecnología.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Tecnología	Únicamente se cuenta con una segmentación de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	25%	Se cuenta con una segmentación de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	35%	Se cuenta con una segmentación de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	35%	Únicamente se cuenta con una segmentación de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	
	1.2 Efectuar visitas de campo para identificar y verificar a los contribuyentes para supervisión y control con la finalidad de depurar e incrementar la base tributaria.			Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	
				Se están entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se están entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se están entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se están entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	
2. Simplificar los trámites municipales a todos los usuarios de los servicios municipales.	2.1 Implementar sistemas de pagos (Web Service) en línea con los bancos para el ahorro de tiempo y movilización a los contribuyentes.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Competitividad	Por implementación de nuevo sistema Sigma aun no se ha completado conexión (web Service) con los pagos en línea con los Bancos.	50%	Por implementación de nuevo sistema Sigma aun no se ha completado conexión (web Service) con los pagos en línea con los Bancos.	60%	Se encuentra implementado el sistema de pagos (pago en Línea) con banco Ficohsa y Banpais, estableciendo la conexión (web Service) ejecutando las pruebas satisfactoriamente.	65%	Se encuentra implementado el sistema de pagos (pago en Línea) con banco Ficohsa y Banpais, estableciendo la conexión (web Service) ejecutando las pruebas satisfactoriamente.	
	2.2 Implementar procesos funcionales para permisos de construcción y operación que le faciliten al contribuyente el trámite y permita a la MSPS incrementar los ingresos.			Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continúa con el proceso de emisión de los permisos de operación	50%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continúa con el proceso de emisión de los permisos de operación	55%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continúa con el proceso de emisión de los permisos de operación	55%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continúa con el proceso de emisión de los permisos de operación	
				Pruebas con bancos piloto	60%	Pruebas con bancos piloto	60%	Pruebas con bancos piloto	98%		
3. Establecimiento de una estrategia de optimización de tiempos y costos en las adquisiciones de bienes y servicios, aunado a una política de austeridad y transparencia en la administración municipal.	3.1 Emitir lineamientos y políticas para la formulación del Plan de Adquisiciones y Contrataciones	Gerencia Administrativa	Gerencias, Direcciones, Departamentos beneficiarios de la Cooperación	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%		
	3.2 Elaborar el Plan de Adquisiciones Anual (PAC) de conformidad al Presupuesto y prioridades institucionales			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
	3.3 Ejecución del (PAC)			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%		
4. Desarrollo de un programa especial de capacitación para mejorar su desempeño profesional. Se definirá el manual de puestos y su respectiva escala salarial.	4.1 Levantar las necesidades de capacitación del personal en las diferentes áreas	Gerencia de Desarrollo Humano		Ya se cuenta con la lista de necesidades y actualmente esta en proceso de recolección de lashojas de vida de todo el personal municipal y dependencias externas.	100%	Ya se cuenta con la lista de necesidades y actualmente se en proceso de recolección de lashojas de vida de todo el personal municipal y dependencias externas.	100%	Ya se cuenta con la lista de necesidades y actualmente se en proceso de recolección de lashojas de vida de todo el personal municipal y dependencias externas.	100%	Ya se cuenta con la lista de necesidades y actualmente se en proceso de recolección de lashojas de vida de todo el personal municipal y dependencias externas.	
	4.2 Elaboración del plan de capacitaciones a personal en las diferentes ramas			Ya se cuentan las necesidades de los eprfiles a cpacitar, en espera de la elaboración del plan de capacitación.	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	
	4.3 Desarrollo de capacitaciones.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	
	4.4 Levantamiento de puestos y funciones del personal de la Alcaldía Municipal			A la espera de que se concrete la negociación con la empresa que realizara el outsourcing. Se les envió de nuevo un correo para gestionar respuesta lo mas pronto posible.	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	
	4.5 Elaboración del Manual de puestos de la Alcaldía Municipal			Actualmente ya existe un manual previo que servira de base para la empresa que elaborara el manual. Por otra parte de esta a la espera de contratación por parte de la empresa HAYGROUP.	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Actualmente ya existe un manual previo que servira de base para la empresa que elaborara el manual. Por otra parte de esta a la espera de contratación por parte de la empresa HAYGROUP.	
5. Actualizar la base de datos de los contribuyentes, para brindarles un servicio personalizado.	5.1 Renovar la segmentación de contribuyentes por montos y rubros, para obtener medidas de control en el pago de sus impuestos mediante visitas de campo y a la vez identificar los no contribuyentes para incorporarlos a la base de datos en la generación de nuevos ingresos.	Gerencia de Finanzas		Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	25%	Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	30%	Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	30%	Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	
	5.2 implemetar el servicio de ventanilla única para ofrecer servicio de calidad y conservar el buen cobro de los mismos.			Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	50%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	
Estrategia 2: Promover la participación ciudadana y la cultura de rendición de cuentas											
1. Llevar a cabo los cabildos abiertos, promoviendo la participación ciudadana y estableciéndolo como un medio que permita la rendición de cuentas.	1.1 Organizar cabildos abiertos en las diferentes comunidades	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.		Actualmente se trabajo en la guia metodologica para preparacion de Cabildo Abierto sobre infancia y juventud	25%	Realizada la primera reunion de trabajo con el personal de COMVIDA	50%	Guia metodologica completa y mapeo en proceso	60%	Revisión del Plan Operativo para evaluar las actividades con COMVIDA y Dirección de Prevención.	
	1.2 Cabildo Abierto de Socialización de Macroproyecto de Infraestructura Social: a) Planificación y Programación; b) Censo Comunitario; c) Elaboración de la Presentación del Proyecto; d) Jornadas Comunitarias de Socialización; e) Convocatoria ; f) Sesión de Cabildo Abierto			Pendiente confirmación fecha.	0%	Pendiente confirmación fecha.	0%	Pendiente confirmación fecha.	0%	Pendiente confirmación fecha.	
	1.3 Cabildo Abierto de aprobación del Programa de Transparencia Municipal: a) Planificación y Programación b) Censo de Organizaciones e instituciones de la Sociedad Civil. c) Elaboración de la Presentación del Programa. d) convocatoria. e) Sesión de Cabildo Abierto.			Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	100%	Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	100%	Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	100%	Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	
	2.1 Diseñar plan de divulgación de información de las programas, proyectos, planes o actividades desarrolladas por la alcaldía municipal			2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
2. Desarrollo de programas de difusión de información sobre el desarrollo de la administración municipal.	2.2 Contratar los medios de comunicación que prestaran los servicios (prensa, radio, televisión, etc.)	Comunicaciones e imagen municipal		Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	43%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	46%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	49%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	
	2.3 Coordinar con las Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades la información a divulgar			2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	43%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	46%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	49%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	
3. Establecer mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la municipalidad.	3.1 Reorganizar la Unidad de Planificación	Dirección de Planificación y Gestión por Resultados (GMpR)		Nada que informar	65%	Nada que informar	65%	Nada que informar	65%	Nada que informar	
	3.2 Elaborar el Plan de Seguimiento y Monitoreo de los planes, programas o estrategias implementadas			Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	
	3.3 Redactar informes de seguimiento y monitoreo			Se elaboran informes de monitoreo de todas la actividades y se actualizan segun el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas la actividades y se actualizan segun el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas la actividades y se actualizan segun el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas la actividades y se actualizan segun el status en que se encuentran.	
4. Apoyo a la gestión del Comisionado Municipal y el Comisionado de Transparencia y se fortalecerá la operación de la auditoría municipal	4.1 Reorganización de la Unidad de Auditoría Interna con el objetivo de proporcionar una seguridad razonable en el logro de los objetivos.	Auditoría Interna	Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	
	4.2 Elaborar plan de trabajo de la auditoría interna			Nada que informar	100%	Plan de trabajo elaborado.	100%	Plan de trabajo elaborado.	100%	Reprogramación POA 2015 con 31 actividades	
	4.3 Dar soporte técnico y administrativo a los Comisionados de Municipal, al de Transparencia y a la Cooperación Municipal.			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Informe del Honduras Corea, Técnico Chamelecón y Sampedrano.	
Estrategia 3: Tecnología al servicio de los usuarios											
1. Se establecerán todos los servicios municipales en línea, incluyendo los requerimientos para trámites municipales y el contenido de la Gaceta Municipal	1.1 Implementación de nueva plataforma de software para Control de Ingresos Municipalidad	Gerencia de Tecnología.	Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	
	1.2 Implementación de nueva plataforma de software para Atención a Clientes			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	1.3 Implementación de plataforma de software para Control de permisos para DIMA			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	1.4 Desarrollo de Sitio Web Municipal (incluyendo Micrositios para cada Unidad y Dependencias)			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	1.5 Desarrollo de Sistema de Trámites Municipales Online			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
2. Se desarrollará una aplicación para SmartPhones así como un portal especial cuya finalidad es tener una comunicación bidireccional entre la Municipalidad y el Vecino (contribuyente).	2.1 Implementación de nueva plataforma de software (BackEnd) para Control de Comunicación Oficial de la Municipalidad	Gerencia de Tecnología.	Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas	Revisión de Contrato con Activa	90%	Nada que informar	90%	Revisión de Contrato con Activa	90%	Revisión de Contrato con Activa	
				Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
3. Implementación de una solución tecnológica de semáforos inteligentes en las intersecciones mas importantes de la ciudad para brindar: (1) Mayor rapidez y eficiencia en el tráfico vehicular de la ciudad, (2) Reducción del consumo de combustible	3.1 Instalación de cuatro intersecciones de semáforos inteligentes. (Salida a la Lima, 28cll. Sur, 10cll. Entrada JTR, Hospital Catarino Blvd. Peraza)	Gerencia de Prevención,		Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	
	3.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Semáforos Inteligentes			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
y (3) Permitir tener control total centralizado del tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes tanto en situaciones de tráfico normal así como en casos de eventos especiales que ocurran en la ciudad.	3.3 Instalación de ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual)	Gerencia de Tecnología	Seguridad y Transporte	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	
	3.4 Instalación de intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	
4. Implementación de una solución tecnológica para monitorear por video las intersecciones más importantes de la ciudad, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor rapidez y eficiencia en la atención de problemas viales o de semáforos, (2) Mayor colaboración con autoridades de seguridad en cuanto a monitoreo y disponibilidad de videos y (3) Permitir retroalimentación de situación de tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes que tengan aplicación instalada de SmartPhone	4.1 Instalación de cámaras en cuatro intersecciones de semáforos inteligentes. (Salida a la Lima, 28cll. Sur, 10cll. Entrada JTR, Hospital Catarino Blvd. Peraza)	Gerencia de Tecnología	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	
	4.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	
	4.3 Instalación de cámaras en ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual de semáforos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	
	4.4 Instalación de cámaras en intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	
5. Se implementará una solución tecnológica para monitorear por video las diferentes oficinas de la Municipalidad de SPS, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor seguridad en sus visitas a las oficinas municipales (2) Mayor colaboración con autoridades de seguridad en cuanto a monitoreo y disponibilidad de videos y (3) Permitir retroalimentación del servicio brindado a los contribuyentes para mejorar la atención al mismo.	5.1. Instalación de cámaras de video en Palacio Municipal.	Gerencia de Tecnología	Gerencia de Administración	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	95%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	95%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	97%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	
	5.2. Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	5.3. Instalación de cámaras de video en oficinas Municipales y sus dependencias.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
Estrategia 4: Gerencia operativa efectiva											
1. Desarrollo de procesos de planificación y programación anual presupuestaria, revisión anual del plan de arbitrios municipales, desarrollo de estrategias para la tercerización de los ingresos mediante la contratación de empresas especializadas en esos rubros.	1.1 Establecer lineamientos para la formulación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para su adecuada elaboración y ejecución del mismo.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Tecnología	Lineamientos establecidos conforme al POA	100%	Lineamientos establecidos conforme al POA	100%	Lineamientos establecidos conforme al POA	100%	Lineamientos establecidos conforme al POA	
	1.2 Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Anual de conformidad a los lineamientos y funcionamiento de la municipalidad			Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	
	1.3 Efectuar análisis al Plan de Arbitrios Vigente de conformidad al funcionamiento del mismo.			Se conformará equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento optimo del mismo	0%	Se conformará equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento optimo del mismo	0%	Se conformará equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento optimo del mismo	0%	Se conformará equipo de trabajo para analisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento optimo del mismo	
	1.4 Elaborar propuesta de modificaciones al plan de arbitrios y someter a aprobación a la Corporación			Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	
	1.5 Realizar una Proyección de Ingresos acorde a la base de datos tributari para su buen manejo.			Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	
	1.6 Integrar y ajustar el Presupuesto de Ingresos y Egresos de acuerdo a las proyecciones de bases de contribuyentes depuradas			Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	
	1.7 Elaboración de un diagnóstico para la tercerización de servicios de recaudación que permitan incrementar los ingresos actuales y mejorar el manejo administrativo.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
	1.8 Implementar estrategias de acuerdo a diagnóstico			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	
						Dirección de Planificación y GMPR.					
			Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas.								

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
2. Desarrollo de nuevas normativas y actualización de las existentes, que faciliten el establecimiento de procesos de control interno y auditorías sistemáticas al uso de los recursos de la Municipalidad.	2.1 Levantamiento de la reglamentación existente y priorización para revisión y ajuste	Auditoría Interna	Gerencia Administrativa.	Nada que informar	30%	Nada que informar	30%	Nada que informar	30%	Nada que informar	
	2.2 Revisión y ajuste de las normas de control interno			Nada que informar	30%	Se finalizó los procesos de control interno en el museo para la Infancia y los institutos técnicos Chamelecón, Sanpedrano y Honduras Corea.	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	
	2.3 Elaboración auditorías sistemáticas en las diferentes áreas			Nada que informar	50%	Actualmente se está concluyendo con la auditoría en la Dirección de Salud.	52%	Nada que informar	52%	Auditoría en la Dirección de Salud.	
3. Difusión permanente de los reglamentos y programas para la creación de mecanismos sociales y formales para combatir la corrupción	3.1 Definir estrategias, mecanismos de divulgación de las actividades de la alcaldía en las redes sociales, medios de comunicación con el objetivo de promover el manejo eficiente de los recursos	Comunicaciones e imagen municipal	Comisionado Municipal. Comisión de Transparencia.	3.1.-Se trazo como estrategia de manejo directo de la información para la divulgación, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estrategia de manejo directo de la información para la divulgación, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estrategia de manejo directo de la información para la divulgación, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estrategia de manejo directo de la información para la divulgación, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	
	3.2 Coordinar con las Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades la Información a Publicar			Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	45%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	48%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	51%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	
	3.3 Mantener actualizado el portal web de la alcaldía con la publicación de la información relativa a las funciones, atribuciones, actividades y a la administración de los recursos de la municipalidad			3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía. Además de dar a conocer al Consejo de Desarrollo Municipal, los avances en materia de transparencia de la gestión municipal y los procesos de modernización tecnológica que efectúa la comuna, a fin de que el vecino se de por enterado de lo que ocurre en su municipalidad.	45%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía. Además de dar a conocer al Consejo de Desarrollo Municipal, los avances en materia de transparencia de la gestión municipal y los procesos de modernización tecnológica que efectúa la comuna, a fin de que el vecino se de por enterado de lo que ocurre en su municipalidad.	48%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía. Además de dar a conocer al Consejo de Desarrollo Municipal, los avances en materia de transparencia de la gestión municipal y los procesos de modernización tecnológica que efectúa la comuna, a fin de que el vecino se de por enterado de lo que ocurre en su municipalidad.	50%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía. Además de dar a conocer al Consejo de Desarrollo Municipal, los avances en materia de transparencia de la gestión municipal y los procesos de modernización tecnológica que efectúa la comuna, a fin de que el vecino se de por enterado de lo que ocurre en su municipalidad.	

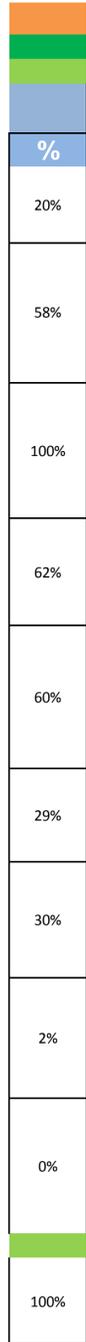
EJE RECTOR VI. Apoyo a la Seguridad

Estrategia 1: Apoyar las políticas de seguridad pública

1. Integración del Consejo de Seguridad Municipal, para dar seguimiento a las políticas y planes establecidos por las autoridades correspondientes.	1.1 Coordinar la asignación de funcionarios que integran el Consejo de Seguridad Municipal	Alcalde/Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	Acción realizada
	1.2 Toma de posesión del Consejo de Seguridad Municipal			Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	Acción realizada	100%	Acción realizada
2. Reestructuración y capacitación continua a la Policía Municipal, para garantizar mayor eficiencia en su labor.	2.1 Análisis de organización y funciones de la Policía Municipal y elaborar propuesta de reestructuración	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Academia Hondureña de Virtudes.	Curso de Formación de policía Comunitario	90%	Curso de Formación de policía Comunitario	90%	Curso de Formación de policía Comunitario	90%	Curso de Formación de policía Comunitario
	2.2 Elaborar plan de capacitación para la Policía Municipal, cartilla ilustrativa como medida preventiva			Elaboración de Plan Maestro de Capacitación con la Dirección de Prevención, policía de tránsito.	50%	Elaboración de Plan Maestro de Capacitación con la Dirección de Prevención, policía de tránsito.	50%	Elaboración de Plan Maestro de Capacitación con la Dirección de Prevención, policía de tránsito.	50%	Elaboración de Plan Maestro de Capacitación con la Dirección de Prevención, policía de tránsito.
	2.3 Implementar programas de capacitación en valores.			Se impartirán talleres de virtudes con duración de 8 horas iniciando con Jefes y personal administrativo y luego a todos los miembros de la Policía Municipal.	42%	Nada que informar	42%	Nada que informar	42%	Nada que informar
	2.4 Incentivar a los miembros de la Policía Municipal en cada acto relevante.			Se le otorgan permisos de 24 horas, celebración del día de cumpleaños y celebración especiales de calendario.	45%	Se le otorgan permisos de 24 horas, celebración del día de cumpleaños y celebración especiales de calendario.	45%	El Señor Alcalde Municipal agasaja a los Policias en su día, con un concierto de la Marimba Usula Municipal.	47%	Se le otorgan permisos de 24 horas, celebración del día de cumpleaños y celebración especiales de calendario.
	2.5 Solicitar a las ONGs la promoción de campañas en los medios de comunicación.			Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevención del PLC/SC.	30%	Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevención del PLC/SC.	30%	Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevención del PLC/SC.	30%	Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevención del PLC/SC.
	2.6 Solicitar apoyo a los órganos de cooperación internacional para la mejora de la calidad de vida.			Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperación internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policía Municipal y Amigo Municipal de Tránsito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperación internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policía Municipal y Amigo Municipal de Tránsito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperación internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policía Municipal y Amigo Municipal de Tránsito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperación internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policía Municipal y Amigo Municipal de Tránsito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
3. Identificación y atención de zonas conflictivas, creando un cuerpo élite de la Policía Municipal, estableciendo alianzas estratégicas con la Policía Nacional y otros sectores claves del Municipio.	3.1 Identificar la estructura geográfica de cada distrito	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policías miembros de la policía comunitaria. Ya están conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6, 7 y 8	75%	Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policías miembros de la policía comunitaria. Ya están conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6, 7 y 8	75%	Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policías miembros de la policía comunitaria. Ya están conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6, 7 y 8	75%	Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policías miembros de la policía comunitaria. Ya están conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6, 7 y 8	
	3.2 Deteminar la densidad poblacional de cada distrito.			Realizado	100%	Realizado	100%	Realizado	100%	Realizado	
	3.3 Elaborar un mapeo georeferenciado de las inseguridades de la zona y Elaborar perfil de proyecto.			Realizado	100%	Realizado	100%	Realizado	100%	Realizado	
	3.4 Cuantificar necesidades de postes y lámparas en espacios públicos de la zona y Elaborar perfil de proyecto.			Se levanto inventario en la 1 calle hasta la avenida circunvalcion N.E., donde se encontraron 43 lamparas tipo cobra y canasta en mal estado.	38%	Nada que informar	38%	Se levanto inventario desde la 6 avenida S.E. hasta la avenida circunvalcion N.E., donde se encontraron 121 lamparas tipo cobra y canasta en mal estado.	40%	Se levanto inventario desde la 2 calle desde la avenida circunvalcion N.E. hasta avenida circunvalcion N.O., donde se encontraron 88 lamparas tipo cobra y canasta en mal estado.	
	3.5 Coordinar alianzas estratégicas con la policía Nacional y otras organizaciones claves del municipio			Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, apoyo para llevar a cabo el Plan de Seguridad Feria Juniana 2015.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, apoyo para llevar a cabo el Plan de Seguridad Feria Juniana 2015.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, apoyo para llevar a cabo el Plan de Seguridad Feria Juniana 2015.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, apoyo para llevar a cabo el Plan de Seguridad Feria Juniana 2015.	
4. Vinculación permanente con la sociedad civil y empresa privada para contribuir a mejorar las condiciones de seguridad.	4.1 Desarrollar campanas orientadas a la prevención de violencia	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Elaboracion de perfil de campañas	30%	Elaboracion de perfil de campañas	30%	Elaboracion de perfil de campañas	30%	Elaboracion de perfil de campañas	
	4.2 Creación y fortalecimiento de los centros de alcance			5 de Junio de 2015 se realizara Inauguracion de Centro de Alcance en Colonia Miguel Angel Pavon.	42%	Nada que informar	42%	Nada que informar	42%	Nada que informar	
	4.3 Capacitar a líderes comunales en competencia para la resolución pacífica de conflictos			Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Elaboracion de perfil de proyecto.	
	4.4 Organizar y ejecutar recreovías			Realizacion de 5 recreovia, 1336 beneficiados. Inversion L. 20,000.00	42%	Realizacion de 5 recreovia, 1336 beneficiados. Inversion L. 20,000.00	44%	Pendiente informacion	44%	Realizacion de 3 recreovias, 135 beneficiados. Inversion L.12,000.00	
	4.5 Programar competencias deportivas.			Nada que informar	94%	Nada que informar	94%	Nada que informar	94%	Nada que informar	
	4.6 Formacion de mediadores y promotores comunitarios para que integren red de actores voluntarios en convivencia.			Identificacion del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Identificacion del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Identificacion del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Identificacion del perfil de las personas dentro de la comunidad	
	4.7 Creación de puntos de convivencia comunitarios			La Municipalidad de San Pedro Sula y el PNUD han puesto en marcha la Metodología CPTED para la Prevención de la Delincuencia a través del Diseño Medio Ambiental, con el propósito de ayudar a mejorar la convivencia ciudadana y garantizar la paz y seguridad en el municipio, especialmente en el sector Chamelecon y Rivera Hernandez.	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	
	4.8 Jornada de sensibilización en convivencia			Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	
5.1 Mejoramiento integral de la infraestructura en barrios y colonias.				1. Pintado de 40 metros lineales en color azul para estacionamientos. 2. Señalización en pintado de zebra para paso peatonal en 3 sitios (27 metros lineales).	42%	1. Pintado de 155 metros lineales en color azul para estacionamientos. 2. Señalización en pintado de zebra para paso peatonal de 12 metros lineales.	44%	1. Pintado de 15 metros lineales en color azul para estacionamientos. 2. Señalización en pintado de zebra para paso peatonal de 12 metros lineales en Jardines del Valle. 3. Inspeccion e instalacion de 42 reductores de velocidad en el bulevar Jardines del Valle esquina opuesta a Diamante Rangers.	46%	1. MUNICIPALIDAD SAMPEDRANA HABILITARÁ TERCER CARRIL EN EL PRIMER ANILLO DE CIRCUNVALACIÓN PARA AGLIZAR EL TRÁFICO VEHICULAR. 2. Pintado de 25 metros lineales en color azul para estacionamientos.	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	JUNIO							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	
5. Apoyo a los programas permanentes de prevención de la violencia.	5.2 Asegurar la ocupación de los jóvenes a través de programas de emprendedurismo.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Administración.	04-06-2015, se llevo a cabo Taller de Estrategias de Prevencion, con el objetivo de proporcionar a los participantes del proceso de formacion bases conceptuales y practicas para una mejor comprension de las tematicas relacionadas con la seguridad ciudadana.	42%	Nada que informar	42%	Nada que informar	42%	Nada que informar	
	5.3 Implementar campanas educativas y de prevención social.			Nada que informar	28%	Nada que informar	28%	Nada que informar	28%	Nada que informar	
	5.4 Prevenir conductas que atentan contra la vida y la propiedad en forma grave.			Ejecucion de 11 patrullajes de prevencion social y situacional a traves de modalidad de servicios.	40%	Ejecucion de 15 patrullajes de prevencion social y situacional a traves de modalidad de servicios.	42%	Ejecucion de 19 patrullajes de prevencion social y situacional a traves de modalidad de servicios.	46%	Ejecucion de 23 patrullajes de prevencion social y situacional a traves de modalidad de servicios.	
	5.5 Prestar socorro a las personas que han sido o pueden ser víctimas o de accidente grave			Atencion a 14 personas por conflictos vecinales.	42%	Atencion a 5 personas por conflictos vecinales.	44%	Atencion a 9 personas por conflictos vecinales.	46%	Atencion a 18 personas por conflictos vecinales.	
	5.6 Ayudar a las personas que no pueden cuidarse por sí mismas			5 personas fueron asistidas a traves del rol de comodidad ciudadana.	42%	7 personas fueron asistidas a traves del rol de comodidad ciudadana.	44%	5 personas fueron asistidas a traves del rol de comodidad ciudadana.	46%	5 personas fueron asistidas a traves del rol de comodidad ciudadana.	
	5.7 Crear y mantener un clima de confianza en la comunidad			Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	
	5.8 Cumplir cierto número de actividades sociales			Se apoyo con presencia de la Policia Municipal y AMT 10 actividades socioculturales y se le dio cumplimiento a los requerimientos en el Plan de Seguridad FERIA Juniana 2015.	34%	Se apoyo con presencia de la Policia Municipal y AMT 10 actividades socioculturales y se le dio cumplimiento a los requerimientos en el Plan de Seguridad FERIA Juniana 2015.	34%	Se apoyo con presencia de la Policia Municipal y AMT 10 actividades socioculturales y se le dio cumplimiento a los requerimientos en el Plan de Seguridad FERIA Juniana 2015.	34%	Se apoyo con presencia de la Policia Municipal y AMT 10 actividades socioculturales y se le dio cumplimiento a los requerimientos en el Plan de Seguridad FERIA Juniana 2015.	
	5.9 Garantizar los servicios fundamentales en casos de urgencias.			No se presentó ningún evento en la semana	34%	No se presentó ningún evento en la semana	34%	No se presentó ningún evento en la semana	34%	No se presentó ningún evento en la semana	
	6. Fortalecer la capacidad operativa de los cuerpos de seguridad a nivel municipal, mediante la dotación de equipos.			6.1 Levantamiento de mobiliario y equipo necesario para el funcionamiento de los cuerpos de seguridad	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Finanzas	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.
6.2 Elaborar el Plan de adquisición por la presupuestación del mismo		Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%	Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.			50%	Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%	Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	
6.3 Elaborar el proceso de adquisición		Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria			34%	Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	
6.4 Dotación de mobiliario y equipo a los cuerpos de seguridad		Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria			34%	Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	



%
100%
100%
100%
72%
100%
100%
100%
100%
70%
72%
100%
100%
100%
35%
100%
40%
100%

%
100%
87%
35%
32%
60%
100%
78%
70%
100%
100%
100%
100%
100%
100%
100%
45%
20%

%
80%
30%
34%
48%
2%
2%
2%
2%
2%

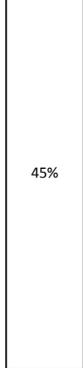
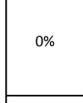
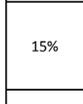
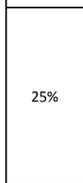
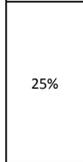
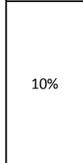
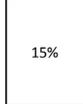
%
52%
58%
58%
58%
85%
75%
100%
2%
100%
25%

%
61%
45%
44%
100%
35%
30%
46%

%
30%
0%
78.30%
0%
100%
100%
20%



%



%

69%

0%

0%

0%

%
0%
25%
25%
5%
25%
25%
38%
20%
20%
0%
0%
5%
5%
5%
0%
25%

%
0%
0%
40%
50%
45%
40%
75%
100%

%
50%
40%
40%
20%
40%
0%
0%
0%
0%
40%
100%
30%
80%
40%

%
34%
48%
80%
15%
0%
0%
0%
5%
0%
70%
0%
100%
100%
100%

%
100%
100%
100%
43%
12%
100%
100%
2%
100%
36%
36%
20%

%
15%
5%
0%
30%
0%
2%
0%
40%
0%
0%
100%
40%
60%
5%
2%

%
2%
48%
2%
48%
48%
48%
38%
34%
38%
50%
60%
90%

%
10%
50%
90%
40%
60%
50%
50%
45%
30%
60%
15%
20%
25%

%
50%
50%
35%
25%
30%
40%
90%
45%
20%
5%
35%
0%
100%

%
20%
15%
25%
30%
30%
100%
20%
10%
55%
0%
15%
100%

%
51%
0%
0%
0%
0%
0%
0%
0%
0%
0%
0%
60%
0%
85%
100%

%
98%
97%
20%
75%
35%
99%
100%
65%
55%

%
100%
70%
0%
25%
20%
35%
55%
65%
0%
100%
100%

%
53%
53%
65%
100%
100%
35%
100%
100%
99%
0%
0%
0%
0%
90%
0%
100%
80%

%
80%
80%
100%
5%
5%
5%
98%
0%
0%
100%
0%
0%
0%
0%
0%
0%
0%
0%

%
30%
35%
54%
100%
53%
53%
100%
100%
90%
50%
42%
47%
30%
45%

%
75%
100%
100%
42%
34%
30%
42%
15%
48%
94%
34%
34%
34%
48%

%
42%
28%
48%
48%
48%
34%
34%
34%
34%
50%
34%
34%