

COD x PROG		01 0 SERVICIOS MUNICIPALES								
ACT PROG		UE: DIRECCION DESPACHO MUNICIPAL								
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
		Facilitar las condiciones y Mantener el buen desempeño; para que las dependencias del Despacho Municipal respondan adecuadamente a las exigencias propias de los procesos claves municipales, de manera organizada y sincronizada, para mantener o elevar la calidad, eficiencia y efectividad de la gestión de estas Dependencias Municipales.	300	No. de solicitudes	Recepción, registro y remisión de solicitudes de ayudas sociales dirigidas al Alcalde Municipal.	25	0	0%	En proceso de recolección de la información	
	600		No. de Oficios / Notas	Recepción, registro y revisión de la correspondencia recibida, procedente de diferentes Secretarías de Estado, instituciones gubernamentales y no gubernamentales.	50	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	600		No. de Oficios / Notas	Administración y seguimiento de documentación dirigida al Alcalde Municipal procedente de diferentes Secretarías de Estado, instituciones gubernamentales y no gubernamentales.	50	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	840		No. de Notas, Oficios / Memorandum	Revisión, administración y seguimiento de documentación dirigida al Alcalde Municipal procedente de las diferentes dependencias de la AMDC.	70	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	1,500		No. de Notas, Oficios / Memorandum	Recepción y revisión de documentación para firma del Señor Alcalde procedente de las diferentes dependencias de la AMDC	125	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	1,500		No. de Documentos	Digitalización de documentos firmados por el Alcalde Municipal recopilados en el Despacho Municipal	125	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	1,500		No. de Documentos	Digitalización de documentos firmados por la Directora del Despacho Municipal	125	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	3,240		No. de Documentos	Digitalización de Documentos firmados por el Alcalde Municipal procedentes de la Gerencia de Recursos Humanos	15	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	600		No. de Documentos	Digitalización de Documentos firmados por el Alcalde Municipal procedentes de la Gerencia de Contrataciones, Licitaciones y Servicios Internos (Contratos de Proyectos)	50	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	120		No. de Documentos	Digitalización de Documentos firmados por el Alcalde Municipal procedentes de la Dirección de Finanzas y Administración (Ordenes de Pago Tesorería)	10	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	24		No. de Eventos / Reuniones	Control y coordinación de la agenda del Alcalde Municipal y en general atención a los asuntos específicos que él encomiende con organismos internacionales e instituciones gubernamentales	2	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	24		No. de Sesiones de Corporación / Cabildos Abiertos	Coordinación de las actividades del Alcalde con la Corporación Municipal	2	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	180		No. de empleados	Ser el vínculo entre el Alcalde Municipal y los funcionarios de la Alcaldía Municipal del Distrito Central.	15	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	180		No. de Eventos	Supervisión y coordinación de reuniones de trabajo realizadas con personal de organismos internacionales, instituciones gubernamentales y/o diferentes dependencias de la AMDC	15	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	24		No. de Actividades	Coordinación de las diferentes actividades que se generan en las unidades dependientes del Despacho Municipal (Asuntos Internacionales, UMPEG, UMGIR, Protocolo, Comunicación Institucional)	2	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	1,200		No. de Permisos	Supervisar el ingreso y la salida del personal del Despacho, así como el cumplimiento de sus deberes.	100	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	12		No. de Fondos	Elaboración de fondo rotatorio del Alcalde Municipal	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
	2,340		No. de Documentos	Archivo de documentos gestionados en el Despacho Municipal	195	0	0%	En proceso de recolección de la información		
ASUNTOS INTERNACIONALES										
	8		No. de Acuerdos de Cooperación y Hermanamiento	Seguimiento a los Convenios de Cooperación y Hermanamiento, Monitoreo Agenda Municipal para la Planificación y Cooperación Externa (AMPCE)	1	0	0%			
	26	No. de Viajes y Compromisos Internacionales	Coordinación y Preparación de viajes Oficiales, Becas en educación Técnica y de Intercambio de Experiencias para el Alcalde y demás Miembros de la Corporación Municipal, Funcionarios y Empleados,	2	0	0%	No se realizó ningún viaje fueron suspendidos por la Alerta Roja, Pandemia Comunicado del Gobierno Central			
	30	No. de Representación	Representatividad ante diferentes Jefes de Misiones Diplomáticas y de Organismos Internacionales y/o nivel local	1	2	200%	BID, CGLU, UCCI, ICLEI			
	45	No. de Asesorías	Asesorar al Despacho del Señor Alcalde, Miembros de la Corporación Municipal y demás funcionarios en asuntos de su competencia a nivel de esta dirección.	2	14	700%				
	200	No. de Documentos	Análisis y dar respuesta a diferentes documentos (correspondencia sean estas cartas Diplomáticas, Verbales de Entendimiento que remita el Despacho Municipal). Nivel Internacional y Nacional	15	0	0%				
	0	No. Coordinación	SOLICITUD: El Excmo. Sr. Mauricio Herrera Ulloa, Embajador de Costa Rica en Honduras	0	0	100%	El BID invita a gobiernos y agencias en desarrollo local de la región presentar iniciativas en desarrollo o concluidas que hayan sido transformadoras y que hayan impactado en el entorno urbano y calidad de vida de los ciudadanos, en las siguientes áreas: Covid-19, reactivación económica y empleo local, vivienda, movilidad y conectividad sostenibilidad urbana y económica circular. Las tres ciudades ganadoras recibirán un reconocimiento formal en marzo de 2021, convocatoria abierta del 8 al 30 de octubre de 2020, pendiente dirección a tomar			
	0	No. Información	INFORMACION : Comunicado de Prensa: Metrópolis, Ciudades y Gobiernos Locales (CGLU), Alianza de Ciudades.	0	0	100%	El Concurso Gobernante "Premio Eduardo Campos" tiene como finalidad identificar, premiar apoyar y disseminar iniciativas de la gestión pública de gobiernos Sub-nacionales como Estados, Provincias, Departamentos, Municipios u otras denominaciones equivalentes de América Latina y el Caribe (ALC), el reconocimiento se realizará Virtualmente en Smart City Expo Chile, cierre del periodo de postulación 01 de noviembre 2020, pendiente dirección a tomar.			

1.1 ADMINISTRACION SUPERIOR	Coordinar el cumplimiento de los objetivos Municipales correspondientes a las gerencias dependientes del D.M.	Aplicar políticas en el ámbito de las Relaciones Internacionales del Distrito Central con otras Ciudades u Organismos de interés; fortalecimiento de la representación Diplomática.	0	Coordinación Videoconferencia	INVITACION : La Federación Dominicana de Municipios (FEDOMU),	0	1	100%	Convocaron cordialmente a unirse al debate Webinar "Repensar la ciudad: cómo Responder los Alcaldes a las Necesidades de una CIUDAD post-COVID, es una reunión de alto nivel para Alcaldes y líderes, Redes Mundiales de Ciudades y Organizaciones Internacionales, está compuesto por dos debates temáticos, se realizo el 19 de noviembre del presente año, de 3:00 a 5:00 p.m. hora		
			0	Ceremonia virtual	INVITACION : La Secretaria de la Municipalidad de Milan dentro del marco del Pacto de Milán – Italia.	0	1	100%	Convocando al XXXV Comité Sectorial de Cultura de la UCCI, se realizará de manera virtual los días 1 y 2 de diciembre del presente año, participación del Gerente Centro Historico.		
			0	Coordinación Videoconferencia	INVITACION: Al Programa Iberoamericano Municipal de la UCCI.	0	0	100%	Invitaron al lanzamiento del estudio "Costos y Beneficios de la Descarbonización de la Economía de Costa Rica". El Plan Nacional de Descarbonización de Costa Rica es una hoja de ruta para llevar al país a cero emisiones netas en el 2050, invitado especial el Sr. Carlos Alvarado, Presidente de Costa Rica, un representante de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) se realizo el 24 de noviembre 14:30 a 16:00 hora de Costa Rica y Centroamérica, participación del Coordinador de Asuntos Internacionale.		
			0	Coordinación Videoconferencia	INFORMACION : Instituto Internacional para el Liderazgo convoca a los cursos "Jointness-Fase 1".	0	0	100%	Implementación de la Gobernanza en el Sector Publico Desmontando Mitos por la Contraloría General del Distrito Federal y el Gobierno General de la Ciudad de Brasilia, Brasil, en Coordinación con la Unión de ciudades Capitales Iberoamericanas UCCI. se realizo el 27 de noviembre del presente año, participación del Coordinador de Asuntos Internacionales de A.M.D.C.		
			0	Foro virtual	INVITACION: La Organización Mundial de Ciudades Inteligentes y Sostenibles (WeGO)	0	0	100%	El BID, invita al Webinar Cambio Climático y Sostenibilidad invitaron al lanzamiento del Estudio "Costo y Beneficios de la Descarbonización de la Economía de Costa Rica" Plan Nacional de Descarbonización de Costa Rica es una hoja de ruta para llevar al país a cero emisiones netas en el 2050. hora 14:30 a 16:00 hora de Costa Rica y Centroamérica, se realizo el 24 de noviembre del presente año, participación, Coordinador de Asuntos Internacionales de A.M.D.C.		
			0	Seminario web	INVITACION: BID Cambio Climático y Sostenibilidad.	0	0	100%	informan que la Ciudad de Tegucigalpa fue seleccionada dentro de 45 ciudades Iberoamericanas; solicitan de su participación como Ponente en la sección "Renaturalización: La Ciudad Verde para la Mejora de la Calidad de Aire, la Salud Humana y el Bienestar Ciudadano" se realizara el 3 de diciembre de 9:30 a.m. a 11:30 a.m. hora de Medellín, la diferencia de hora es una hora más que Tegucigalpa), siendo su participación a las 10:30 a.m. a 12:30 meridiano, necesitan de su respuesta a la mayor brevedad posible a su participación o pueda nombrar un representante que considere oportuno. no hubo participación		
			0	seminario web	INVITACION: Learning Cities COVID-19 recovery: from research to practice- The challenge of education for sustainable development.	0	0	100%	El Concurso Gobernante tiene como finalidad identificar, apoyar y diseminar iniciativas de la gestión pública de gobiernos Sub-nacionales como Estados, Provincias, Departamentos, Municipios u otras denominaciones equivalentes de América Latina y el Caribe (ALC), el reconocimiento se realizo Virtualmente en Smart City Expo Chile, cierre del periodo de postulación 01 de noviembre 2020.		
			0	seminario web	INVITACION: La Secretaria de la Comuna Municipal de Milan-Italia dentro del marco del Pacto de Milán, las Ciudades de Belo Horizonte y Rio de Janeiro.	0	0	100%	Está convocando a dos Seminarios Web, mismo que servirá para compartir experiencias y desafíos a diferentes escalas. Vivienda en Ciudades en la era Covid-19, el 10 de diciembre de 16:00 a 17:30. (CET) @ Descarbonización de Edificios en Ciudades y Regiones el 14 de diciembre de 14:00 a 15:30 (CET), pendiente dirección a tomar por el Despacho Municipal		
	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA										
	Brindar a los ciudadanos y ciudadanas los recursos para que obtengan la información pública a la que tengan derecho, siempre en el marco del cumplimiento de la LTAIP y el ordenamiento jurídico vigente.	120	No. de Actualizaciones	Actualizar, revisar y supervisar la información que se sube en el Portal de Transparencia de la Institución, en cumplimiento a los artículos 4 y 13 LTAIP y Manual de Lineamientos.	10	1	10%	La actualización información de Oficio, en cumplimiento al Manual de Lineamientos y la Ley TAIP. OBSERVACION: Actividad incompleta por suspensión laboral a partir del 13/3/2020 por la Pandemia COVID-19			
		600	No. de Solicitudes	Resolver en tiempo y forma todas las consultas de información recibidas por los diferentes medios disponibles, electronicos y presenciales (Art 14, 15 y 21 LTAIP)	50	45	90%	Las solicitudes de información depende de las necesidades de acceder a la información pública por parte de la Ciudadanía. OBSERVACION: Actividad incompleta por suspensión laboral a partir del 13/03/2020 por la Pandemia COVID19. (pendiente de tramite)			
		4	No. de Capacitaciones	Dar a conocer a los Servidores Públicos de los deberes y derechos contenidos en la LTAIP (Art 6 LTAIP).	0	1	100%	(Programación Trimestral) Programada para Junio del 2020. OBSERVACION: Actividad no realizada por suspensión laboral a partir del 13/03/2020 por la Pandemia COVID19.			
		24	No. de Asesorías	Orientar a los Servidores Públicos Municipales, en temas de Transparencia, Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana, dentro del marco la Ley de TAIP y su Reglamento.	2	2	100%	Actividad no realizada por la suspensión de labores a partir del 13/03/2020 por la Pandemia COVID19.			
		48	No. de Eventos / Reuniones	Representar a la Institución en temas de Transparencia, Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana.	4	1	25%	Se atendieron las convocatorias giradas por UMPEG, girando directrices para el POA-2021 y de la DFA en el tema de suministros POA-2021 (PACC)			
		ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19									
		0	No. de actualizaciones	Procesar, Analizar, Revisar y Subsanar información de ejecución de fondos Municipales y Transferencias, en el marco de la pandemia COVID-19	0	4	100%	Se procedio a la actualización de la información de los fondos ejecutados en el mes para atender las necesidades de la Pandemia en el Distrito Central.			
	0	No. de solicitudes	Atender solicitudes de información relacionadas a la emergencia COVID19	0	0	100%	Se procedio al tramite de dos solicitudes de información recibidas por la plataforma SIHLO (COVID19) respondidas, en cumplimiento a las instrucciones del IAIP)				
Cumplir con el desarrollo de la agenda, trabajando conforme a calendarios cívicos y culturales para resaltar la proyección de las	DEPARTAMENTO PROTOCOLO Y CEREMONIAL										
	48	No. de Atenciones	Atención en Sesiones de Corporación	4	0	0%	No hubo reuniones ni eventos, pero el Personal de Protocolo esta laborando en oficina, una empleada semanalmente				
	11	No. de Atenciones	Atenciones a eventos en los cuales la AMDC organiza o participa como invitado	0	0	0%	No hubo reuniones ni eventos, pero el Personal de Protocolo esta laborando en oficina, una empleada semanalmente				
U.E. GERENCIA DE SERVICIOS LEGALES											
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				

Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC.	Brindar asesoramiento legal a las diferentes dependencias de la AMDC, responder a acciones legales interpuestas en contra de la institución Representar legalmente a la AMDC por delegación del Alcalde Municipal, así como proporcionar asesoría y asistencia en materia de su competencia a la administración superior y demás unidades organizacionales, velando por la correcta aplicación de las leyes, reglamentos y disposiciones legales vigentes, con el objeto de proteger los intereses de la	133	No. de seguimiento a Demandas	Seguimiento a Demandas Laborales interpuestas por ex empleados municipales	133	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		12	No. de seguimiento a Demandas	Seguimiento a Demandas contra la AMDC en los Juzgados de lo Contencioso Administrativo	12	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		8	No. de Demandas	Demandas Civiles	8	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		480	No. de Dictámenes	Emisión de Dictámenes de Convalidación (Embargos) y judiciales	40	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		240	No. de Comparecencias	Comparecencias al ministerio de trabajo	20	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		120	No. de Opiniones	Emitir Opiniones Legales solicitadas por diferentes oficinas de la AMDC	10	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		360	No. de Dictámenes	Emitir Dictámenes a Expedientes previo conocimiento de la Corporación Municipal	30	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		240	No. de Dictámenes	emitir Dictámenes en Expedientes de Finanzas	20	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		120	No. de Revisiones	Revisar Protocolo y sus documentos adjuntos	10	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		600	No. de Expedientes	Revisión de Expedientes Para Cobro Judicial	50	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		24	No. de convocatorias	Sesiones de Cooperación	2	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS KfW.									
		12	No. de Reuniones	Asesoramientos a programas y proyectos institucionales Varios, KfW	1	0	0%	En proceso de recolección de la información			
		COMUDE									
		15	No. de Reuniones	Comparencia en COMUDE	2	0	0%	En proceso de recolección de la información			
COD x PROG	UE: SECRETARÍA MUNICIPAL										
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
1.2 SECRETARIADO MUNICIPAL	Velar y cumplir con lo establecido en la ley de municipalidades.	Ejecutar los procedimientos legales atinentes a las funciones legislativas y administrativas de la Corporación Municipal, así como dar cumplimiento a las funciones otorgadas por la ley.	24	No. de Convocatorias	Comunicar a los miembros de la Corporación Municipal las convocatorias a sesiones	2	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			24	No. de Asistencias	Organizar y concurrir a las sesiones de la Corporación Municipal	2	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			24	No. de Actas	Levantar actas de las sesiones de la Corporación Municipal	2	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			48	No. de Reuniones	Reuniones de trabajo para el seguimiento de temas de la Corporación Municipal y otros.	4	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			360	No. de Certificaciones	Certificar los acuerdos y resoluciones emitidas por la Corporación Municipal.	30	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			75	No. de Asistencias	Auxiliar a las comisiones nombradas por la Corporación Municipal.	7	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			60	No. de Certificaciones	Autorizar la elaboración de fierros para herrar semovientes registrados en el D.C.	5	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			65	No. de Matrículas	Elaboración de la matrícula de fierros para herrar semovientes (material para laminar).	7	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			65	No. de Cartas de venta	Elaboración de Cartas de Ventas de semovientes	7	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			3,760	No. de Autorización	Autorización de libros contables	320	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			3,000	No. de Autorización	Autorización de libros de socios	250	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			401	No. de Autorización	Autorización de estados financieros	34	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			127	No. de Matrículas	Elaboración de matrículas para armas de fuego	9	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			24	No. de Actas	Recepción de Actas de Liberación de Gravamen para firma del Alcalde Municipal	2	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			384	No. de Auténticas	Emisión de autenticas/certificaciones de documentos	32	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			4,500	No. de Constancias de Vecindad	Emisión de constancias de vecindad	375	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			DEPARTAMENTO DE ARCHIVO GENERAL								
			432	No. de Documentos	Recepcion de documentos de las diferentes dependencias administrativas de la Municipalidad	35	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			432	No. de Constancias	Elaboracion de constancias, que solicitan	35	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			DEPARTAMENTO DE MATRIMONIOS								
			1,662	No. de Matrimonios	Autorización de Matrimonios Civiles	75	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			1,662	No. de Registros	Registrar matrimonios oficiales	75	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			COD x PROG	UE: GERENCIA ADMINISTRATIVA							
			ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL		
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
1.3 ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA	Crear políticas administrativas de calidad que promueva la transparencia de los procesos administrativos de la AMDC	Formulación, ejecución y control del presupuesto de Ingresos, Egresos e inversión de los procesos administrativos de la AMDC	DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO								
			6	No. de anteproyecto elaborado	Elaboración de Anteproyecto de Presupuesto Egresos por Programas	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			3,850	No. de partidas elaboradas	Elaboración de Partidas Presupuestarias	402	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			12	No. de cierres elaborados	Cierre Mensual de Egresos por Programas	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			12	No. de conciliaciones elaboradas	Conciliación mensual de gastos Contabilidad vs Presupuesto	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			12	No. de liquidaciones elaboradas	Elaboración de Liquidaciones Mensuales formas 02003	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			565	No. de modificaciones elaboradas	Elaboración de Modificaciones Presupuestarias	64	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			12	No. de indicadores elaborados	Elaboración de Indicadores de Gestión	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			7,050	No. de Procesos y revisiones elaborados	Elaboracion y Revisión de Ordenes de Pago	750	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			16	No. de reportes elaborados	Elaboración de Reportes de disponibilidades presupuestaria	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			12	No. de Cambios realizados	Cambios o requerimiento en aplicación MAGIC	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			COD x PROG	UE: GERENCIA RECAUDACIÓN Y CONTROL FINANCIERO							
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
			1,328	No. de Constancias	Elaboracion Constancia de Solvencia Empresa	107	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			398	No. de Constancias	Elaboracion Constancia de Exoneracion de Impuestos	7	0	0%	En proceso de recolección de la información		
			118	No. de Expedientes	Emitir Informe Tecnico de expedientes sobre exoneracion de Bienes Inmuebles	12	0	0%	En proceso de recolección de la información		

1.4 ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Incrementar los recursos Financieros, con el propósito de dar asesoramiento necesario al contribuyente, fomentando una disciplina correcta en cuanto a la declaración adecuada de impuestos municipales de acuerdo a lo establecido por la ley, esto con el fin de aumentar los ingresos a la Institución.	169	No. de Contratos	Realizar planes de pago de Contratos de B/I y V/V, arriba de L. 30,000.01	19	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			1,810	No. de Citatorios	Envío de Citatorios a los Negocios, vía Juzgado de Policías	271	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			31	No. de Oficios	Elaboración de Oficios por el pago de la Tasa Vial Municipal, enviado al I.P.	4	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			12	No. de Informes	Elaboración del Informe de Ingresos Cuenta Corriente, enviado a la D.F.A.	1	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			DEPARTAMENTO DE DE FISCALIZACIÓN Y GRANDES CONTRIBUYENTES									
			205	No. de Requerimientos	Elaboración y envío de Requerimientos para entrega de Documentación para cobro de multa	60	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			650	No. de Auditorías	Realizar Auditorías a los contribuyentes es variable	65	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			900	No. de Constancias	Elaboración de Constancias para Cierre de Negocios Voluntarios	80	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			DEPARTAMENTO DE RECAUDACION TRIBUTARIA									
			275	No. de Contratos	Elaboración de contratos para el pago de Bienes Inmuebles y Volumen de Ventas	10	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			122	No. de notas de crédito	Notas de Crédito para Bienes Inmuebles	10	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			17	No. de notas de crédito	Notas de Crédito para Volumen de Ventas	1	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			1,189	No. de Avisos de Pago	Elaboración de Avisos de pago para cobro de Letras de Cambio	75	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			57	No. de Avisos de Pago	Elaboración de Avisos de pago para cobro de Tasa Vehicular	10	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			DEPARTAMENTO DE IMPUGNACIONES									
			92	No. de Dictámenes	Emitir Opiniones legales de expedientes sobre exoneración de Bienes Inmuebles	7	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			DEPARTAMENTO DE REQUERIMIENTO POR MORA									
			El Depto. de Requerimiento por Mora No genera ninguna Actividad ya que por convenio de la AMDC con la Corporación Tx, ellos Realiza esa Actividad(TX)									
			UE: GERENCIA DE ATENCION AL CIUDADANO									
				OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
									PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
						23,400	No. de Declaraciones	Declaraciones realizadas	450	0	0%	En proceso de recolección de la información
						2,516	No. de Aperturas	Aperturas realizadas	260	0	0%	En proceso de recolección de la información
						UNIDAD DE VENTANILLA						
						84,636	No. de Atenciones	Brindara información y asesoría a los contribuyentes que realizan tramites relacionados con el pago de impuestos y demás servicios municipales	7,053	0	0%	En proceso de recolección de la información
						UNIDAD DE INSPECCIONES						
						12,383	No. de Inspecciones de campo	Inspecciones de campo realizadas.	514	0	0%	En proceso de recolección de la información
						1,001	No. de cierres	Cierre de Negocios	63	0	0%	En proceso de recolección de la información
						UNIDAD CALL CENTER						
						68,000	No. de Llamadas	Recibe llamadas, atiende, guía conduce y ayuda al contribuyente a realizar los diferentes tramites que se llevan a cabo en todas las Gerencias del AER	6,237	0	0%	En proceso de recolección de la información
						UNIDAD DE ORIENTACIÓN						
						400,000	No. de Atenciones	Brindara información y asesoría a los contribuyentes que realizan tramites relacionados con el pago de impuestos y demás servicios municipales	5,815	0	0%	En proceso de recolección de la información
						UNIDAD DE REGISTRO AER						
			85,574	No. de Claves catastrales	Claves catastrales pagadas	3,914	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			3,589	No. de Declaraciones por planilla	Declaraciones por planilla presentadas	56	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			31,097	No. de Declaración natural	Declaración natural presentadas	1,365	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			UNIDAD DE CONTROL Y CALIDAD Y MEJORA CONTINUA									
			5,880	No. de revisiones de Compatibilidad de Negocio realizadas	Se procesaran compatibilidades para que sean aprobadas por la GCC.	476	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			14,787	No. de permisos de renovación de Negocio	Procesados para emitir permisos de operación	276	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			DEPARTAMENTO DE PERMISOS DE OPERACIONES									
			16,738	No. de Permisos	Permisos de operación entregados	511	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			418	No. de Permisos temporales	Permisos temporales entregados	65	0	0%	En proceso de recolección de la información			
	COD x PROG	UE: GERENCIA DE CATASTRO										
	ACT. PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
				1,400	No. de Documentos	Atención y resolución de expedientes del Juzgado de Policía, Administrativos y notas de crédito	70	85	121%	Depende de solicitudes que ingresan a la Gerencia		
				12	No. de Reuniones	Reunión de Jefaturas y coordinaciones para tratar casos especiales o temas relacionados con el mejoramiento de la Gestión	1	0	0%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19		
			DEPARTAMENTO DE VALUACION									
			9,150	No. de Atenciones	Asesoramiento Técnico Catastral	800	355	44%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes			
			2,660	No. de Inspecciones de campo	Verificación Individualizada por cita	200	133	67%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes			
			1,655	No. de Resoluciones	Cantidad de solicitudes enviadas a Control de Calidad	90	70	78%				
			840	No. de Mantenimientos Catastrales	Claves Catastrales Actualizadas por Oficio	70	85	121%	El aumento de la actividad, se debe a las asignación de Teletrabajo ya que no conlleva la inspección de campo			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a expediente administrativos, Juzgado de Policía, notas ingresadas.	1	1	100%				
			DEPARTAMENTO DE CATASTRO INMOBILIARIO									
			6	No. de Colonias nuevas	Incorporación de nuevas colonias	1	0	0%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19			

1.5 ADMINISTRACION CATASTRAL	Seguridad Jurídica de la Tierra y la Inversión	Actualizar la base de datos Catastral y la planimetría del Distrito Central con el propósito de ofrecer certeza jurídica al contribuyente.	6	No. de Propiedades horizontales	Incorporación de nuevos edificios en régimen de Propiedad Horizontal	0	1	100%	El aumento de la actividad, se debe a las asignación de Teletrabajo			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	1	100%				
			DEPARTAMENTO DE INFORMACION CATASTRAL									
			4,650	No. de Constancias	Emisión de constancias de no poseer bienes inmuebles,ubicación,avaluo, metro cuadrado, limites y colindancias, Distancia y Rurales	400	271	68%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes			
			8,300	No. de Claves Catastrales	Verificación de claves catastrales en la sección de cartografía	600	326	54%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes			
			49	No. de Informes	Informes semanales de ingresos por pagos de constancias	4	1	25%	En atención a los procesos de Bioseguridad, se procesa al final de cada mes.			
			2,250	No. de Resoluciones	Resolución de reclamos y declaraciones ingresadas al Departamento de Información Catastral	200	207	104%	Esta actividad, depende de solicitudes de contribuyentes			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	1	100%				
			UNIDAD DE REGISTRO CATASTRAL									
			7,950	No. de Expedientes nuevos	Registro y actualización digital de expedientes ingresados por primera vez a la base de datos	700	377	54%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que se a disminuido el Personal			
			20,300	No. de Expedientes nuevos	Llevar un control de los expedientes solicitados a archivo, en digital y en físico.	1800	873	49%	Depende del movimiento interno de la Gerencia			
			6,300	No. de Expedientes	Conteo de folios e ingreso de expedientes a la base de datos	550	761	138%	El aumento de la actividad, se debe a las asignación de Teletrabajo			
			DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA TECNICA									
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a expediente administrativos, notas ingresadas.	1	1	100%				
			UNIDAD DE PLANIMETRIA Y SIG									
			7,900	No. de Predios	Revisión, incorporación y actualización de predios Urbanos de la Planimetría Catastral existente.	650	530	82%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19			
			250	No. de Planos	Entrega de Planos de ubicación por Constancias de ubicación o tramites de compatibilidad de negocios	20	24	120%	Esta actividad, depende de solicitudes de contribuyentes			
			30	No. de Colonias en GIS	Traspaso de planimetría vectorial dgn urbana, a GIS por Colonia	2	4	200%	El aumento de la actividad, se debe a las asignación de Teletrabajo			
			30	No. de Sectores en GIS	Traspaso de Sectores rurales de la planimetría vectorial dgn que se pasaran a GIS	3	3	100%				
			4	No. de Archivos Shape	Presentación y oficialización de los sectores del área urbana, rural, linderos de Colonias, linderos de Sector (Entregados al COMUDE)	0	1	100%	El aumento de la actividad, se debe a las asignación de Teletrabajo			
			94	No. de Predios	Montaje de puntos geográficos ubicados por coordenadas en visitas de campo por Declaración o mantenimiento	8	0	0%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes			
			590	No. de Predios	Incorporación de predios rurales en Planimetría Catastral	50	34	68%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	1	100%				
			UNIDAD DE FISCALIZACION CATASTRAL									
			23,600	No. de Predios	Generación de nomenclatura de predios urbanos	2000	1736	87%	El aumento de la actividad, se debe a estrategias técnicas con asignación de Teletrabajo			
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	1	100%				
			SECCION DE GRANDES EDIFICACIONES									
			880	No. de Inmuebles	Verificación de predios Baldíos y grandes edificaciones	65	55	85%	El aumento de la actividad, se basa en la asignación de Teletrabajo en labores en sectores			
			23,600	No. de Fichas	Fichas unificadas con la nomenclatura y clave catastral para una nueva identificación municipal	2000	1736	87%	Los resultados fueron debido al aumento de Personal y estrategias técnicas con asignación de Teletrabajo			
			SECCION DE MANTENIMIENTO MASIVO									
			4,530	No. de Predios	Verificación y actualización de predios por sector especifico	350	454	130%	El aumento de la actividad, se debe a estrategias técnicas con asignación de Teletrabajo			
			SECCION DE CONTROL DE CALIDAD CATASTRAL									
			22,010	No. de Actualizaciones	Actualización y Depuración de la base de datos alfanumérica de acuerdo a lo realizado en campo y por mantenimiento catastral	1520	1891	124%	Los resultados fueron debido al aumento de Personal y estrategias técnicas con asignación de Teletrabajo			
			DEPARTAMENTO DE OPERACIONES									
			50	No. de Gestiones	Programación semanal de actividades de la flota vehicular, ordenes de combustible y liquidación	4	4	100%				
			12	No. de Reportes	Control de responsabilidad en la asignación de correspondencia y notas varias asignadas al personal de la Gerencia	1	1	100%				
			50	No. de Informes	Consolidación de Informe semanal de la recaudación de ingresos obtenidos.	4	1	25%	En atención a los procesos de Bioseguridad, se procesa al final de cada mes.			
			12	No. de Informes	Consolidación del Informe mensual de ingresos recaudado en el mes.	1	1	100%				
			12	No. de Informes	Consolidación del Informe mensual de Actividades Ejecutadas POA.	1	1	100%				
			12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a notas ingresadas.	1	1	100%				
			UE: GERENCIA DE CONTROL DE LA CONSTRUCCION									
				OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
									PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
			COMPATIBILIDADES DE NEGOCIO									
						3,600	No. de Expedientes	Ingreso de expedientes de Compatibilidades de Negocio.	220	173	79%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.
						2,800	No. de compatibilidades	Compatibilidades de Negocio aprobadas	190	143	75%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.
			PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN									

Gestión de la infraestructura para el desarrollo urbano, comercial y cultural del Municipio del Distrito Central, con el propósito de regular el crecimiento comercial, urbano y rural.	Administrar el desarrollo urbano, comercial y cultural del Municipio del Distrito Central, con el propósito de regular el crecimiento comercial, urbano y rural.	1,350	No. de Expedientes	Ingreso de expedientes tipo "Simplificados"	90	97	108%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		375	No. de Expedientes	Ingreso de expedientes tipo "No Simplificados"	30	34	113%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		1,050	No. de Licencias	Emisión de "Licencias Simplificadas"	85	29	34%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		200	No. de Licencias No Simplificadas	Emisión de "Licencias No Simplificadas"	18	2	11%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		410,000	No. de m ²	Metros cuadrados de construcción autorizados	23,350	5,507	24%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		TRABAJO DE CAMPO Y DEPARTAMENTO LEGAL GCC								
		3,900	No. de Inspecciones	Inspecciones realizadas por la Unidad de Campo	345	58	17%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		1,300	No. de notas	Notas Urgentes entregadas por incumplimiento en construcciones	70	6	9%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		1,100	No. de Paralizaciones	Paralizaciones de obra por incumplimiento	50	47	94%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		375	No. de Multas	Multas ejecutadas por incumplimiento a la normativa	25	11	44%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		PUBLICIDAD Y VÍA PÚBLICA								
		14,000	No. de elementos publicitarios	Rótulos nuevos y renovaciones de rótulos aprobados	65	24	37%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		800	No. de Inspecciones	Inspecciones realizadas por la Unidad de Vía Pública	30	65	217%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		150	No. de Notificaciones	Citaciones y Notificaciones entregadas por incumplimiento en la vía pública	15	4	27%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		160	No. de elementos publicitarios	Elementos publicitarios retirados	25	0	0%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		133,000	No. de m ² autorizados	Metros cuadrados de publicidad autorizados	650	387	60%	Emergencia Sanitaria en Honduras Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 y Certificación del Acuerdo No.009 del Acta No.007 de fecha 12 de marzo de 2020 por parte del Gobierno Local de la AMDC.		
		ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19								
		0	Correo Electronico/Llamada	Pruebas en ARI CC para el desarrollo de anteproyectos en línea Seguimiento de Tramite compatibilidades de uso de suelo. Anulación de factura compatibilidad ce uso de suelo. Actividades Economicas compatibilidades de uso de suelo. Campos obligatorios compatibilidad de usos de suelo.	0	5	100%	Trabajos realizados en el periodo de cuarentena o teletrabajos desde el 01 de Noviembre y hasta el 30 de Noviembre producto de la Emergencia Sanitaria Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 por el Covid-19.		
		0	Pruebas en el sistema	Elaboración de Dictamen 19-2020-GCC-AMDC referente al Centro Corporativo y Dictamen 20-2020-GCC-AMDC referente a Residencial Galerías. aboración de Informe 2020-877-ATP-GCC-AMDC Y Memorando 2020-740-GCC-GMU-AMDC en respuesta a Memorando 2020-609-GMU-GCC-AMDC, referente a pasaje en Villa Centroamericana. Elaboración de Informe 2020-0960-ATP-GCC-AMDC y Oficio 2020-0287-GCC-AMDC en Respuesta a nota Mirador de Los Angeles, referente a colindancias en áreas verdes. Elaboración de Informe 2020-0992-ATP-GCC-AMDC y Oficio 2020-294-GCC-AMDC en respuesta a nota Residencial San José. Elaboración de Informe 2020-1060-ATP-GCC-AMDC y Memorando 2020-803-GCC-OIP-AMDC en respuesta a Memorando OIP-AMDC-509-2020. Elaboración de Informe 2020-1059-ATP-GCC-AMDC y Memorando 2020-802-GCC-GER-AMDC de remisión de Informe de Reparación de Embaulado Villa Firenze.	0	8	100%	Trabajos realizados en el periodo de cuarentena o teletrabajos desde el 01 de Noviembre y hasta el 30 de Noviembre producto de la Emergencia Sanitaria Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 por el Covid-19.		
		0	Correo Electronico/Llamada	Atención a consultas realizadas via telefono y correo electronico (apoyotramite1@amdc.hn y telefono 9718-9636	0	123	100%	Trabajos realizados en el periodo de cuarentena o teletrabajos desde el 01 de Noviembre y hasta el 30 de Noviembre producto de la Emergencia Sanitaria Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 por el Covid-19.		
		0	Video Conferencias	Capacitaciones al personal de la GCC sobre el Reglamento de Obra, zonificación y Uso del Suelo / Capacitaciones sobre el nuevo uso del sistema ARI para ingreso y revisión de expedientes de permiso de construcción	0	2	100%	Trabajos realizados en el periodo de cuarentena o teletrabajos desde el 01 de Noviembre y hasta el 30 de Noviembre producto de la Emergencia Sanitaria Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 por el Covid-19.		
		0	Urbanizaciones	Informe y oficio de Parámetros técnicos del proyecto en análisis urbanización Alto de los Llanos. Investigación y montaje del Traslapo de la urbanización Peña Nueva. Revisión técnica al anteproyecto Altos del Cimarrón. Revisión y elaboración de borrador de Dictamen de proyecto final de urbanización Vista Real, expediente 1373-2020. Revisión y elaboración de borrador de Dictamen de proyecto final de urbanización Alta Vista Real	0	5	100%	Trabajos realizados en el periodo de cuarentena o teletrabajos desde el 01 de Noviembre y hasta el 30 de Noviembre producto de la Emergencia Sanitaria Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 por el Covid-19.		

COD x PROG	UE: GERENCIA FINANCIERA	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
				0	Videos	Apoyo con el traslado de personal a zonas de riesgo por la emergencia por la llegada de los Huracanes ETA A e IOTA. Ayuda con el desalojo y movimiento de personas a los albergues	0	10	100%	Trabajos realizados producto de la Emergencia por la llegada de los Huracanes ETA y IOTA
				12	No. de Flujos Elaborados	Elaborar Flujo de Efectivo de Ingresos/Egresos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				4	No. de Análisis realizados	Análisis de Presupuestos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				4	No. de Análisis realizados	Análisis de POAs de la AMDC	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				5	No. de Análisis realizados	Análisis de Escenarios para solicitud de Préstamos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				12	No. de Informes realizados	Informe detallado de Control de Pagos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				12	No. de Informes realizados	Elaboración de Informe de Ingresos y Egresos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				12	No. de Informes realizados	Elaboración de informe de Seguimiento de Pagos de Préstamos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				12	No. de Informes realizados	Informe completo de todas las áreas que comprenden la Dirección de Finanzas y Administración para la actualización del Portal de Transparencia	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				3	No. de Informes realizados	Presentación de Informes financieros y rendiciones de cuentas al a SEIP y TSC.	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD						
				12	No. de Balances General	Balance General	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				12	No. de Estados de Resultados	Estado de Resultados	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				12	No. de Notas Explicativas	Notas Explicativas	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				36	No. de Actas de Acuerdo de Conciliación	Actas de Acuerdo de Conciliación TX0AMDC	3	0	0%	En proceso de recolección de la información
				36	No. de Declaraciones	Declaraciones ISR e ISV	3	0	0%	En proceso de recolección de la información
				648	No. de Notas Explicativas	Conciliaciones Bancarias	54	0	0%	En proceso de recolección de la información
				12	No. de Notas Explicativas	Conciliación de Prestamos Bancarios Contabilidad/Tesoreria	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
				276	No. de Informes	Elaboración de Información de todos los ingresos y egresos para el IAIP	23	0	0%	En proceso de recolección de la información
				36	No. de Reportes General	Reportes Servicios Públicos (ENEE, SANAA y HONDUTEL)	3	0	0%	En proceso de recolección de la información
				7,175	No. de Verificaciones	Verificación Depósitos de Cuenta Fiduciaria	650	0	0%	En proceso de recolección de la información
				7,525	No. de Verificaciones	Verificación Ordenes de Pagos	800	0	0%	En proceso de recolección de la información
				232	No. de notas de crédito	Nota de Creditos Aplicadas	12	0	0%	En proceso de recolección de la información
				155	No. de notas de crédito	Nota de Creditos Emitidas	8	0	0%	En proceso de recolección de la información
				178	No. de Dictámenes	Dictámenes para Resolución	20	0	0%	En proceso de recolección de la información
				290	No. de Verificaciones	Verificación de Auditorias Grandes Contribuyente	35	0	0%	En proceso de recolección de la información
				1,225	No. de Verificaciones	Verificación de Solvencias GRFC	85	0	0%	En proceso de recolección de la información
				930	No. de Constancias	Constancias de Pago	85	0	0%	En proceso de recolección de la información
				175	No. de contratos	Entregas de Contratos Cancelados	13	0	0%	En proceso de recolección de la información
				UNIDAD DE FONDOS EXTERNOS Y LOCALES						
				PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS KfW. Fase I (BMZ 2014 67 745)						
				9	No. de Informes	Elaboración de informes del seguimiento de la ejecución	1	1	100%	(KfW-AUCC-Fase I) Se presentó a la UMGIR y a la GRH el reporte del trabajo efectuado en favor del Programa, por parte del DCFEL, durante el mes de octubre 2020; esto para contabilizar posteriormente los aportes de contraparte al proyecto.
				1	No. de Controles Implementados	Establecer archivos de control de los documentos presupuestarios y de pago del programa	0	1	100%	(KfW-AUCC-Fase I) Se actualizó el reporte de pagos de contraparte nacional del Programa, para determinar la ejecución a la fecha.
				3	No. de Solicitudes de Desembolso	Elaboración de Solicitudes de Desembolso de fondos externos	0	3	100%	(KfW-AUCC-Fase I) En lo que compete a la parte financiera se revisó borrador del Informe trimestral No. 4 de Fichtner, para el período 18/6/2020 a 30/9/2020; el fin es obtener las observaciones de todas las áreas para dar respuesta a la firma consultora. Se dio seguimiento al envío de los Oficios de solicitud de los pagos 2 y 3 de Fichtner; estos ya fueron efectuados.
				4	No. de Informes	Conciliación de los registros el programa en contabilidad versus los registros según el Departamento de control de fondos externos	0	3	100%	(KfW-AUCC-Fase I) Se apoyó en la revisión y validación de los gastos de contraparte del período 2018-2019. Se enviaron a la Especialista financiera de Fichtner Water & Transportation (FWT) los Estados financieros generados por el Departamento de Contabilidad, incluyendo correcciones; se está a la espera de comentarios. Se solicitaron al Departamento de Contabilidad los Estados financieros del año 2020.
				2	No. de Informes	Modificaciones presupuestarias si aplica	0	20	100%	(KfW-AUCC-Fase I) Se atendieron varias solicitudes de reservas presupuestarias; para esto, entre otras acciones, se realiza un análisis de las disponibilidades, se definen las estructuras correctas para aplicar el gasto, se realizan los movimientos presupuestarios que sean necesarios y se elabora el memorando de recomendación a la DFA para emisión de la partida o reserva presupuestaria, según sea el caso, y de acuerdo al momento en que se encuentre el proceso.

1.6 ADMINISTRACIÓN CONTABLE	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Llevar un control detallado de los fondos externos y locales mediante la implementación de un sistema que fortalezca el ciclo de proyectos de la AMDC	2	No. de Informes	Revisión y/o actualización de los instrumentos de planificación	0	6	100%	(KfW-AUCC-Fase I) Se continuó con la revisión del Manual operativo del Programa (MOP), ya que se está modificando previo a la firma del Acuerdo separado para la Fase II del Proyecto. Se realizó reunión con el equipo del proyecto para revisar la Matriz de cumplimiento de cláusulas contractuales para monitorear el Programa, de manera que se cuente con una herramienta útil, completa y actualizada; la matriz fue compartida con la EEP y será discutida en reunión según instrucciones de la coordinación. Se participó en reuniones virtuales para actualización del PEP, PA y PI, del Programa, los cuales fueron aprobados por la CAM.			
			2	No. de TDR's revisados	Revisión de Terminos de referencia de procesos de contratación de Convenios	0	0	100%	-			
			26	No. de Informes	Participación en Comités de evaluación de Ofertas de procesos de adquisición y contratación de Convenios	3	0	100%	(KfW-AUCC-Fase I) Por lo pronto el único proceso que se está trabajando es para contratar la firma auditora para el Fondo de disposición; en este momento se están preparando los Términos de referencia.			
			1	No. de Mecanismos de registro implementados	Implementación de mecanismos para el debido registro de los fondos de contraparte	0	18	100%	(KfW-AUCC-Fase I) Previo a realizar los respectivos pagos, se revisaron varias solicitudes presentadas por las distintas dependencias que ejecutan actividades del Programa, con la finalidad de asegurar la elegibilidad del gasto, si la documentación está completa, correcta y es pertinente al tipo de gasto, entre otros aspectos. Se dio seguimiento ante las diferentes dependencias que participan en el Programa, a la presentación de los informes mensuales de aporte del recurso humano; el DCFEL los necesita para cruzar información con las planillas generadas por la GRH. Se dio seguimiento a la entrega de planillas electrónicas de agosto y septiembre 2020, por parte de la GRH de la AMDC; las planillas definitivas de enero a julio 2020 se encuentran en revisión del Departamento de Contabilidad.			
			2	No. de informes	Acompañamiento a procesos de auditoría	0	1	100%	(KfW-AUCC-Fase I) Se sostuvo reunión virtual con la Especialista financiera de Fichtner para compartir criterios sobre los Términos de referencia de la auditoría; están listos para ser enviados al KfW.			
			FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO fWDECA									
			9	No. de Informes	Elaboración de informes del seguimiento de la ejecución	1	1	100%	(ECA) A la UMGIR y a la GRH se presentó el reporte del trabajo realizado por parte del recurso humano del DCFEL, a este Programa, durante el mes de octubre 2020; esto para contabilizar posteriormente los aportes de contraparte al proyecto.			
			2	No. de Informes	Modificaciones presupuestarias si aplica	0	3	100%	(ECA) Se resolvieron solicitudes de emisión de reservas y partidas presupuestarias de diferentes procesos.			
			2	No. de Informes	Revisión y/o actualización de los instrumentos de planificación	0	4	100%	(ECA) Se actualizaron el Plan de desembolsos y el Flujo de caja del proyecto. Se revisaron el Plan de adquisiciones y el Plan de inversión, para validar que estén alineados entre ellos.			
			2	No. de TDR's revisados	Revisión de Terminos de referencia de procesos de contratación de Convenios	0	1	100%	(ECA) Los TDRs para contratación de la auditoría del Fondo de disposición se socializaron con la Especialista financiera de la CAM; están listos para enviar al organismo financiador.			
			26	No. de Informes	Participación en Comités de evaluación de Ofertas de procesos de adquisición y contratación de Convenios	3	2	67%	(ECA) Se revisó el borrador del contrato No. ECA-C-006 con el IHCIT "Consultoría de apoyo, asistencia e implementación del proyecto: Fortalecimiento de la Alcaldía municipal del Distrito central para la gestión del cambio climático - No. 1994.70.295", para afinar el documento y que prosiga su curso. Se emitió opinión sobre una consulta realizada por GLA acerca de una cláusula que se quería incorporar a este contrato.			
			1	No. de Mecanismos de registro implementados	Implementación de mecanismos para el debido registro de los fondos de contraparte	0	2	100%	(ECA) Se dio seguimiento a la entrega de las planillas de sueldos de agosto, septiembre y octubre 2020, generadas por la GRH en base a los informes mensuales presentados por el personal de las diferentes dependencias involucradas en la ejecución del Proyecto.			
			2	No. de informes	Acompañamiento a procesos de auditoría	0	1	100%	(ECA) Para su revisión y observaciones, se enviaron al Supervisor financiero los Términos de referencia para contratar la auditoría externa del Fondo de disposición.			
			OFID (1525P)/BID PROGRAMA DE TRASPORTE PÚBLICO PARA EL DISTRITO CENTRAL									
			3	No. de Informes	Elaboración de informes del seguimiento de la ejecución	0	3	100%	(TRANS-450) Se ha continuado el seguimiento ante la UAIM a la corrección del Dictamen sobre la Cuenta especial del Préstamo OFID, correspondiente al semestre 1/7/2019-31/12/2019, para presentarlo al BID y al OFID; este les fue enviado desde el 25/2/2020. A solicitud de SEFIN se actualizó al 30/9/2020 el Informe del proyecto preparado para solicitar ampliación del plazo de desembolsos al 31/12/2021.			
1	No. de Controles Implementados	Establecer archivos de control de los documentos presupuestarios y de pago del programa	0	13	100%	(TRANS-450) Se realizaron pagos por US\$799,000 correspondientes a construcción y supervisión de las obras actualmente en ejecución: finalización de la construcción de la Estación terminal Estadio nacional (ETEN); Construcción de Patio, taller y edificio administrativo, en IHMA-Colonia Las Palmas; y, Construcción de 3 túneles peatonales subterráneos. Para la realización de cada pago aparte de revisar la documentación, se incrementa el monto del contrato en el módulo UPEX del SIAFI, se genera el Precompromiso y Compromiso, se carga el F01 del Devengado, se solicita el Traspaso entre cuentas y se prioriza el pago, entre otros.						
3	No. de Solicitudes de Desembolso	Elaboración de Solicitudes de Desembolso de fondos externos	0	15	100%	(TRANS-450) Se estuvo dando seguimiento al crédito de \$509,3 miles por la reposición de los fondos ejecutados al mes de septiembre 2020 del primer desembolso; la transferencia ya se recibió, se Notificó la Solicitud de desembolso en el sistema y se regularizó la comisión cobrada por el banco intermediario. Se participó en capacitación del BID sobre la elaboración de notas a los estados financieros.						
3	No. de Informes	Revisión y/o actualización de los instrumentos de planificación	0	1	100%	(TRANS-450) Se tramitó la Aprobación de cuota presupuestaria para los pagos del mes de noviembre 2020.						

2	No. de informes	Acompañamiento a procesos de auditoría	0	10	100%	(BCIE-2130) Se continúa acompañando el proceso de auditoría externa de cierre de la Operación, que comprende del 1/7/2017 al 30/6/2019; en este sentido se ha dado seguimiento a confirmaciones de información por parte de algunas dependencias, se está localizando información y documentación para superar varias observaciones de la firma auditora, se sostuvo reunión entre la firma auditora y el equipo del proyecto para aclarar dudas sobre los señalamientos. Cabe mencionar que para el DCFEL ha sido sumamente difícil hacerse cargo de este proceso de auditoría y que se han presentado varios atrasos en la ejecución de la consultoría debido a que el Especialista financiero que el Programa tenía durante la ejecución de este Convenio ya no labora en la AMDC y por razones de la pandemia del COVID-19 el personal de la UE no siempre está presencialmente en las oficinas.
PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA						
9	No. de Informes	Elaboración de informes del seguimiento de la ejecución	1	0	0%	Por razón de la pandemia del COVID-19 no se han realizado actividades de este convenio que reportar.
Japón/ Remodelación Centro educativo de prebásica San Miguel Arcángel, Teg., y, Ampliación y reparación Centro educativo de prebásica San Pablo, Teg.						
-	-	Monitorear y dar seguimiento a las actividades, operaciones, trámites y gestiones de los Programas.	-	3	100%	(Japón) Se solicitó a la GLA el expediente del Proyecto Ampliación y reparación del Centro de educación pre-básica San Miguel Arcángel, código 2570 y a Tesorería AMDC el expediente de pago de ese mismo proyecto, para revisión de parte del auditor externo de la firma CONAFI.
BM/6460- Proyecto para fortalecer los servicios de agua potable de Tegucigalpa						
-	Cantidad de acciones realizadas	Participar en procesos de adquisiciones y contrataciones del Programa.	-	1	100%	(BM) Como parte de la comisión para contratar la firma de auditoría, se revisó el informe de evaluación y recomendación de adjudicación.
-	Cantidad de acciones realizadas	Trabajar en conjunto con el proyecto en temas financieros, presupuestarios, contables y administrativos	-	1	100%	(BM) Se revisó y notificó en el Sistema Client Conection la Solicitud de desembolso No. 2-6 por justificación de gastos del 15/7 al 15/10/2020.
-	Cantidad de acciones realizadas	Colaborar con el Programa en asuntos presupuestarios, financieros, contables y administrativos.	-	3	100%	(BM) Se logró incluir el proyecto en el Registro de exonerados de ISV, como parte de la AMDCy se cargó en el PAMEH. Se apoyó a la Especialista financiera del Programa con la revisión de los Estados Financieros del mes de octubre 2020.
-	Cantidad de acciones realizadas	Gestionar o asistir en la gestión de pagos del Proyecto.	-	7	100%	(BM) Se aprobaron en el SIAFI los formularios F01 para pago de los honorarios de la UCP correspondientes al mes de octubre 2020; posteriormente se Aprobó la priorización de estos pagos.
-	Cantidad de acciones realizadas	Monitorear y dar seguimiento al Programa.	-	5	100%	(BM) Se participó en varias reuniones virtuales de seguimiento del Proyecto.
AACID/ Puesta en marcha del Plan maestro para la revitalización del Centro histórico del Distrito central						
-	Cantidad de acciones realizadas	Gestionar o asistir en la gestión de pagos del Proyecto.	-	3	100%	(AACID) Nuevamente se revisó la solicitud de pago a un Arquitecto de la UP y se solicitaron correcciones y completar documentación.
-	Cantidad de acciones realizadas	Monitorear y dar seguimiento al Programa.	-	2	100%	(AACID) Se participó en reuniones de trabajo virtuales para dar seguimiento al proyecto, aportar ideas y apoyar en los trámites solicitados a otras dependencias de la institución.
AACID/ Fase II- Fomento de entornos en convivencia, seguridad y en prevención de violencia en el Centro histórico de Tegucigalpa						
-	Cantidad de acciones realizadas	Apoyar los procesos de cierre de los proyectos.	-	1	100%	(AACID) Se dio seguimiento ante la Tesorería Municipal a la documentación de los fondos devueltos al organismo financiador y el cierre de las cuentas bancarias. Aun se está a la espera de lo solicitado.
BCIE/2062- Programa de Mitigación de Desastres Naturales en el Municipio del Distrito Central						
-	Cantidad de informes elaborados	Rendir informes sobre ejecución física y financiera.	-	-	100%	-
AMDC/ Desarrollo y sostenibilidad de Centros de alcance en el Distrito central (Proyecto GENESIS-USAID-FUNADEH)						
-	Cantidad de acciones realizadas	Monitorear y dar seguimiento a las actividades, operaciones, trámites y gestiones del Programa.	-	-	100%	-
Otras Actividades Realizadas En El Mes						
-	-	(KFW-AUCC-Fase I) Se ha dado seguimiento por intermedio de la Gerencia de Servicios Legales de la AMDC, a la solicitud de dispensa para la adquisición de 2 vehículos, en la Dirección de Franquicias Aduaneras de SEFIN.	-	1	100%	La Solicitud se encuentra en análisis por parte de la Dirección de Franquicias Aduaneras de SEFIN.
-	-	(KFW-AUCC-Fase I) Se dio seguimiento ante la Gerencia de Servicios Legales de la AMDC, a la consulta sobre reconocimiento de impuestos por parte del organismo financiador.	-	1	100%	Se está a la espera de la respuesta.
-	-	(KFW-AUCC-Fase I) Se participó en reuniones virtuales de trabajo con la EEP para hacer monitoreo y dar seguimiento a las actividades administrativas y financieras del Programa.	-	4	100%	Para monitoreo y seguimiento de actividades administrativa-financieras del Proyecto, conocer los avances de las diferentes áreas y trabajar en equipo.
-	-	(KFW-AUCC-Fase I) Por instrucciones de la Coordinación del Programa se envió correo al Director de finanzas y administración, solicitando apoyo para reforzar el Departamento de bienes patrimoniales de la AMDC.	-	1	100%	La solicitud tiene como propósito llevar un mejor control de los bienes adquiridos con fondos del Programa y tener mayor agilidad en los procesos de compra en los que interviene este Departamento. Se está a la espera de respuesta.
-	-	(ECA) Se participó en reuniones virtuales de seguimiento del Proyecto.	-	4	100%	Para coordinación de los temas pendientes tanto técnicos como económicos, monitoreo y seguimiento de actividades administrativo-financieras del Proyecto, conocer los avances de las diferentes áreas y trabajar en equipo.
-	-	(ECA) Se ha continuado el seguimiento ante la Gerencia Legal, al trámite de exoneración del pago del impuesto sobre ventas para el Proyecto, según solicitud enviada por la EEP.	-	2	100%	El Proyecto fue inscrito en el registro de exonerados y se cargó en el sistema PAMEH.
-	-	(ECA) Se continuó el seguimiento a la consulta presentada al KFW sobre temas relacionados al reconocimiento de impuestos para este Programa.	-	1	100%	
-	-	(ECA) Se realizó reunión con el Supervisor financiero para la discusión del informe trimestral.	-	1	100%	
-	-	(DCFEL) Se presentó a UMPEG el Reporte mensual de actividades correspondiente al mes de septiembre 2020.	-	1	100%	
-	-	(KFW-AUCC-Fase II) Se realizaron aportes al Acuerdo Separado (AS) para la ejecución de la Fase II del Programa de AUCC.	-	1	100%	

COD x PROG ACT PROG	UE: GERENCIA ADMINISTRATIVA		META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO				PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
		Ejecutar normas que agilicen procesos administrativos con la finalidad de obtener la mayor eficiencia y eficacia de los recursos con que cuenta la institución.	12	No. de Aprobación	Revisión y autorización Cierre Mensual de Egresos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			560	No. de Documentos	Revisión de Autorización de Pago	50	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			6	No. de Revisión	Seguimiento de Proyectos Especiales y cotidianos desarrollados por el Departamento de Mantenimiento	1	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			12	No. de Seguirimientos	Seguimiento de Planificación mensual de Limpieza Interna	1	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			12	No. de Revisión	Revisión de Estrategias y planificación mensual de Seguridad Interna	1	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			300	No. de Aprobaciones del Comité de Compras Menores	Aprobación de Comités de Compras Menores	35	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			240	No. de Documentos	Aprobación de Ordenes de Compras fuera de catalogo electronico	25	0	0%	En proceso de recolección de la información			
			DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO									
			3	No. de Proyectos	Proyectos Iluminación Navidad 2020	1	0	0%	Proyecto de efectuacon entre los meses de Octubre, Noviembre y mes de Diciembre 2020			
			214	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y Reparación de Carpintería	19	2	11%	Se realiza los trabajos de acuerdo a la demanda de solicitudes y la aprobación de presupuesto para ejecutar los trabajos en el área de Carpintería.			
			204	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y Reparación de Aire Acondicionado	18	13	72%	Se realiza los trabajos de acuerdo a la demanda de solicitudes: cumpliendo en su totalidad la supervicion en las diferentes oficinas de la AMDC.			
			165	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y Reparación de Fontanería	16	1	6%	Se Realizo trabajo de acuerdo ala demanda de solicitudes de trabajo de la AMDC.			
			74	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y reparación en construcciones y remodelaciones (albañilería, Tabla yeso y soldadura)	6	3	50%	Serealiza los trabajos de acuerdo a la demanda de solicitudes y la aprobación de presupuesto para ejecutar los trabajos reparacion en contrucciones y remodelaciones (albañilería , tabla yeso y soldadura)			
			212	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento y Reparación de Electricidad	22	1	5%	Bajo la demanda solicitudes de trabajo , como escrita y verbal por parte de las oficinas de la A.M.D.C.			
			22	No. de Mantenimiento y Reparación	Mantenimiento en Pintado	2	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
			24	No. de Supervisión	Supervisión en todas las instalaciones de la AMDC	2	2	100%	Se realizar las devidas supervisiones cada 15 dias en la distintas instalaciones de la AMDC			
			1	No. de Proyectos	Compra, mantenimiento, pintado, construcción y mejoras. Oficina Policía Municipal	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
			5	No. de Proyectos	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalaciones de mobiliario y equipos, pintado, construcciones, proyecto de mejoras de oficinas y remodelaciones de oficinas. Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano (Depto. Niñez, Adolescencia y Juventud)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
			12	N° Mantenimiento y Reparación varias	Mantenimiento y Reparación varias en las oficinas de Mantenimiento (Plantel de la A.M.D.C. Col. 21 de Octubre)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
			12	No. de Mantenimientos y Reparación varias	Mantenimiento y Reparación varias en las oficinas del Taller Mecanico (Plantel de la A.M.D.C. Col. 21 de Octubre)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
			12	No. de Mantenimientos	Mejoramamiento de ambiente (Pintado), Oficina de Seguridad Interna Municipal	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
			12	No. de Compra, mantenimiento, pintado y reinstalación	Compra, mantenimiento, pintado y reinstalación. Gerencia de Alianza con el Pueblo	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
			12	No. de Compras, mantenimientos, pintado y reparación	Compra, mantenimiento, pintado y reparación. Gerencia Bufete del Pueblo	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
			12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento Dirección de Control y Seguimiento	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.			
12	No. de Mantenimientos, pintado, acondicionamiento, reparación e instalaciones	Mantenimiento, pintado, acondicionamiento, reparación e instalaciones . Regiduría I	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Compras, mantenimientos, pintado y reparación	Compra, Mantenimiento, pintado. Gerencia Instituto de Desarrollo Municipal	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Compras y mantenimientos	Compra y Mantenimiento de la Gerencia Instituto de Desarrollo Municipal (Departamento de Digitación)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento. Gerencia Instituto de Desarrollo Municipal (Departamento de Investigación Social)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Mantenimientos, reparaciones, y pintado	Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Comunicación Institucional	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Mantenimientos y pintado	Mantenimiento y pintado. Gerencia Administrativa	1	1	100%							
12	No. de Mantenimientos y pintado	Mantenimiento y pintado. Regiduría II (2)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento. Regiduría V (5)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Mantenimientos y pintado	Mantenimiento. (Departamento de Investigación Social)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Mantenimientos, reparaciones, acondicionamiento y pintado	Mantenimiento, reparación, acondicionamiento y pintado. Asuntos Internacionales	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones y pintado	Compra, Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Atención al Ciudadano	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						
12	No. de Mantenimientos, reparaciones y pintado	Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Recaudación y Control Financiero (Fiscalización)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.						

Proporcionar de manera oportuna y eficiente servicios que requiera la A.M.D.C. en materia de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones para el mejor funcionamiento de la institución.

12	No. de Mantenimiento, reparaciones y pintado	Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Recaudación y Control Financiero (Departamento de Grandes Contribuyentes)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimiento, reparaciones y pintado	Mantenimiento, reparación y pintado. Gerencia de Recaudación y Control Financiero (División de Recaudación)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimiento, reparaciones y pintado	Mantenimiento, mejoras, reparación y pintado. (Gerencia de Recaudación y Control Financiero)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varias y pintado	Compra, Mantenimiento, reparación de mobiliario y pintado. Gerencia de Aseo Municipal	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones, varias mejoras y pintado	Compra, Mantenimiento, reparación varias y pintado. Dirección de Finanzas y Administración	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimientos, reparaciones varias y pintado	Mantenimiento, reparación varias y pintado. Regiduría Cuarta (4)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimientos, reparaciones varias y pintado	Mantenimiento, reparación varias y pintado. Regiduría Decima (10)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimientos, reparaciones varias y pintado	Compra, Mantenimiento y pintado. Dirección del Despacho Municipal/ Unidad de Transparencia Municipal	1	0	0%	El Depto. De Mantenimiento esta encargado de realizar los siguientes trabajos: Mantenimiento de un (1) aire acondicionado.
12	No. de Compras, Mantenimientos, pintado, reparaciones, remodelaciones y mejoras	Compra, Mantenimiento, pintado, reparaciones, remodelación y mejoras. Dirección de Ordenamiento Territorial (Gerencia de Evaluación de Riesgo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Reparaciones varias	Reparaciones Varias. Unidad de Gestión Ambiental/ Departamento de Parques y Jardines	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Compras, Mantenimientos, pintado, reparaciones, remodelaciones y mejoras	Compra, Mantenimiento, pintado, reparaciones, remodelación y mejoras. Dirección de Ordenamiento Territorial (Gerencia de Catastro)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimientos, pintado y mejoras de oficinas	Mantenimiento, pintado, mejoras de oficinas. Despacho Municipal (PROTOCOLO)	1	0	0%	El Departamento de Mantenimiento esta en cargo de realizar los siguientes trabajos: revision de un aire acondicionado y esta pendiente la compra de material para realizar la reparacio y se reparo un aire de 5 toneladas, instalacion de escritorios tipo modular.
12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varios, pintado, remodelaciones mejoras de oficinas.	Compra, Mantenimiento, reparaciones varios, pintado, remodelaciones mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimientos, reparaciones varios, pintado, remodelaciones mejoras de oficinas.	Mantenimiento, reparaciones varios, pintado, remodelaciones, mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Participación Social)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Departamento Funeraria del Pueblo)	1	1	100%	El Depto. De Mantenimiento esta encargado de realizar los siguientes trabajos: se realizo la instalacion de lamparas Led y focos en dicho local
12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varios, pintado y mejoras de oficinas.	Compra, Mantenimiento, reparaciones varios, pintado y mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Participación Social ONGS)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	N° Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, remodelación y mejoras de oficinas.	Compra, Mantenimiento, reparaciones varios, pintado, remodelación y mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Participación Social ORGANIZACIÓN COMUNITARIA)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Compras, Mantenimientos, reinstalaciones, reparaciones varias, pintado, remodelaciones y mejoras de oficinas.	Compra, Mantenimiento, reinstalación, reparaciones varias, pintado, remodelación y mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Mejoramiento de Vivienda)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varias, pintado, remodelación de oficinas.	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, remodelación de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Turismo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalación, pintado, remodelación y mejoras de oficinas.	Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalación, pintado, remodelación y mejoras de oficinas. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Departamento de Salud para el Pueblo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Compras, Mantenimientos, pintado	Compra, Mantenimiento, pintado. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia de Alianza con el Pueblo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
12	No. de Compras, pintado, remodelaciones y reparaciones	Compra, pintado, remodelación y reparaciones. Dirección de Gestión Comunitario y Desarrollo Humano (Gerencia Bufete del Pueblo)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.

1.7 ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS (ADQUISICIONES MAYORES)	Crear políticas administrativas de calidad que promueva la transparencia de los procesos administrativos de la AMDC	12	No. de Compras, mantenimientos, pintado, mejoras, remodelación y reparaciones	Compra, mantenimiento, pintado, mejoras, remodelación y reparaciones. Dirección de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano (Depto. De Atención a las personas con Discapacidad de la Gerencia Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Compras, mantenimientos, pintado, mejoras, remodelación y reparaciones	Compra, mantenimiento, pintado, remodelación y reparaciones. Gerencia de Desarrollo Humano (Unidad de Asignación de Trabajo por Servicio Comunitario)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, pintado, elaboración e instalaciones varias	Mantenimiento, pintado, elaboración e instalaciones varias. Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Depto. De Deportes/Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de compras, Mantenimientos, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas.	compra, Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas. Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Sección de la Mujer/ Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de compras, Mantenimientos, reparaciones varias, reinstalaciones, pintado, mejoras en oficinas.	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, reinstalaciones, pintado, mejoras en oficinas. Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Sección de Adulto Mayor/ Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Mantenimientos, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas.	Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas. Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Depto. De Aldeas/ Gerencia de Desarrollo Humano)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
		12	No. de Compras, Mantenimientos, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas.	Compra, Mantenimiento, reparaciones varias, pintado, mejoras en oficinas. Dirección Gestión Comunitario y Desarrollo Humano. (Depto. Sección de Donación)	1	0	0%	Esta actividad no hay solicitud.
DEPARTAMENTO DE TALLER MECÁNICO								
		1,680	No. de Reparaciones de vehículos	Reparación Varias a Vehículos Livianos y Maquinaria Pesada de la AMDC	140	140	100%	Falta de materiales o motoristas no se han presentado
		420	No. de Reparaciones de motos	Reparación Varias a las motocicletas de la AMDC	35	31	89%	Falta de materiales o motoristas no se han presentado
		696	No. de Reparaciones realizadas	Reparación de llanta de vehículo liviano, motocicletas y maquinaria pesada	58	25	43%	No se han presentado motoristas para sus debidos cambios
		240	No. de Reparaciones realizadas	Reparaciones y baquetado de radiador	20	0	0%	No se han presentado motoristas para sus debidos cambios
		7,092	No. de galones para Cambios y anivelaciones realizados	Cambio de aceite de motor, Nivelaciones Y filtro de aceite vehículo liviano y de maquinaria pesada	591	61	10%	No ha habido compras grandes
		1,008	No. de Cambio realizados	Cambios de aceite de moto	84	12	14%	No se han presentado motoristas
		132	No. de Cambio realizados	Cambio de llantas de vehículos liviano y de maquinaria pesada	11	5	45%	Es raro el vehículo que necesite este cambio
		252	No. de Cambio realizados	Cambio de llantas de motos	21	9	43%	Ponchaduras o cambios de neumáticos, etc
		4,116	No. de Cambio realizados	Nivelación de aceite de caja, diferencial e hidráulico	343	27	8%	Cambio de neumáticos algunas veces
		1,584	No. de Cambio realizados	Cambios de filtro de aceite aire y combustible	132	10	8%	No todos los vehículos se han presentado para su mantenimiento preventivo
		1,308	No. de Cambio realizados	Cambio de fricciones a todos los vehículos	109	9	8%	Mayormente solo son reparación o ajuste de frenos
		336	No. de Cambio realizados	Cambio de banda de motor	28	0	0%	Es raro el vehículo que necesite este cambio
		192	No. de Cambio realizados	Cambio de disco clutch	16	1	6%	Es raro el vehículo que necesite este cambio
		360	No. de Cambio realizados	Cambio de balineras	30	4	13%	Es raro el vehículo que necesite este cambio
		192	No. de Cambio realizados	Cambio de prensas	16	0	0%	Es raro el vehículo que necesite este cambio
		492	No. de Cambio realizados	Cambio, Reparación y/o mantenimiento en la dirección de todos los vehículos de la AMDC	41	0	0%	Es raro el vehículo que necesite este cambio
		1,008	No. de Cambio realizados	cambio de bujía a las motocicletas	84	2	2%	Aquí son mantenimiento preventivo a las motos o bombas de agua cisternas
		240	No. de Cambio realizados	cambios y anivelaciones de aceite de caja diferencial	20	0	0%	No se presento ningun vehículo para cambio
		24	No. de Cambio realizados	cambio de overjol para los vehículos livianos, TATAS, maquinaria pesada y Motocicletas.	2	0	0%	Es poco usual que un vehículo presente estos percances
		432	No. de Cambio realizados	Instalación de Baterías	36	6	17%	Solo fueron motocicletas
		252	No. de Cambio realizados	Kit de Tracción de motocicletas de la AMDC	21	2	10%	No es usual
		828	No. de Cambio realizados	cambios de luces (stop, vias y focos delanteros de los vehículos livianos, maquinaria pesada, TATAS y motocicletas)	69	8	12%	No es usual
		48	No. de Cambio realizados	cambios de cables del sistema eléctrico para todos los vehículos de la AMDC	4	1	25%	No es usual
		168	No. de Cambio realizados	cambios de bombas madres de closh	14	2	14%	No es usual
		168	No. de Cambio realizados	cambios de bombas de frenos	14	5	36%	No es usual
		168	No. de Cambio realizados	cambios de bombas auxiliar de closh	14	7	50%	No es usual

Mantener en buen estado los vehículos de la AMDC

		120	No. de Cambio realizados	cambio de mangueras de combustible de todos los vehiculos de la AMDC	10	0	0%	No es usual
		120	No. de Cambio realizados	cambio de mangueras de agua a la maquinaria pesada, TATAS y vehiculos livianos	10	0	0%	No es usual
		SECCIÓN DE ALMACEN						
Este departamento se encarga de la recepción de material y distribución de los mismos a las diferentes dependencias de la A.M.D.C. con la finalidad de cubrir las necesidades.		4	No. de solicitudes	Solicitud de suministros	0	1	100%	Devidio A La Pandemia Del Covid-19 En Este Mes No Hay Entrega De Agua Y Es Por Eso Que No Hay Consumo Del Mismo, Y La Meta No Se Pudo Cumplir Por Lo Antes Mencionado.
		384	No. de entregas	Entrega de material de aseo	32	6	19%	Saldo Ante. (1173) Entro----- (0) Salida----- (81) Saldo Actual (1092)
		936	No. de entregas	Eantrega de material de oficina	78	27	35%	Saldo Ante. (12743) Entro----- (600) Salida----- (1369) Saldo Actual (11974)
		15,600	No. de entregas	Entregad de botellones de agua	1300	20	2%	Saldo Ante. (9) Entro----- (0) Salieron---- (0) Saldo Actual(9)
		180	No. de entregas	Entrega de tintas, toners y cintes	15	10	67%	Saldo Ante. (494) Ento----- (33) Salida----- (27) Saldo Actua (500)
			DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES					
Es el departamento encargado de brindar el servicio de limpieza al igual que la entrega de correspondencia.		6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Plantel 21 de Octubre.	1	0	0%	en proceso de recolección de la información
		6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza edificio AER	1	0	0%	en proceso de recolección de la información
		6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Edificio Ejecutivo	1	0	0%	en proceso de recolección de la información
		6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Oficinas Bienes Patrimoniales y Policía Municipal	1	0	0%	en proceso de recolección de la información
		6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Oficinas Plantel 1 Bomberos	1	0	0%	en proceso de recolección de la información
		6	No. de Operativos	Operativo General de Limpieza Oficinas El Arbolito	1	0	0%	en proceso de recolección de la información
		960	No. de Requisiciones	Entrega Requisiciones de Material de Aseo	80	0	0%	en proceso de recolección de la información
		720	No. de Limpiezas	Limpiezas en instalaciones AMDC.	60	0	0%	en proceso de recolección de la información
		720	No. de Supervisiones	Supervisiones de limpieza instalaciones AMDC.	60	0	0%	en proceso de recolección de la información
		14,389	No. de Entregas	Entrega de correspondencia dentro y fuera AMDC.	1210	0	0%	en proceso de recolección de la información
Mantener la seguridad interna de la institución controlando las entradas y salidas tanto del personal como de los bienes que pertenecen a la misma.		15,120	No. de rondas de vigilancia	Rondas de Vigilancia en todos los edificios	1260	2580	205%	Actualmente hay 22 puntos de vigilancia donde se cubren todas las instalaciones de la A.M.D.C. los que pueden variar en cualquier momento. Edificios donde se realizan 2 turnos diarios: Edificio A.E.R., Ejecutivo, Palacio Municipal (Cabildo), Gerencia de Desarrollo Humano, Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia de Orden Publico (El Arbolito), Antigua Penitenciaria Central, Plantel colonia 21 de octubre, Guardería Los Pinos, Edificio Adulto Mayor, Mercado La Isla. Estos lugares solo cuentan con un turno por falta de personal: Mercado Perisur, Mercado 7ma. Avenida, Mercado Jacalepa, Mercado San Pablo, Mercado Álvarez, Mercado San Miguel, Funeraria Municipal, Sindicato, Casa de Erick Amador, Relleno Municipal, Viveros El Picacho.
		12	No. de Informes	Se realiza la custodia de Vehiculos por decomisos y de vehiculos en calidad de chatarra en el plantel de la Antigua P.C.	1	4	400%	Segun informe mensual de los vehiculos decomisados por la Gerencia de Movilidad Urbana se describen: - 205 Vehiculos los cuales estuvieron estacionados en el Plantel de la Antigua Penitenciaria Central - 64 Vehiculos chatarra particulares - 35 Vehiculos chatarras propiedad de la AMDC 079 vehiculos decomisados
		48	No. de Informes	Control del ingreso y salidas de Motocicletas y Vehiculos que pertenecen a la institución.	4	5	125%	Según control de ingreso de vehiculos y motocicletas propiedad de la Alcaldia municipal se registran 1063 vehiculos y 060 motocicletas, los cuales se totalizan en 1123 en los edificios que se describen a continuación: VEHICULOS - Plantel colonia 21 de octubre: 715 - Gerencia de Desarrollo Humano: 046 - Antigua PC: 302 MOTOCICLETAS - Antigua Penitenciaria Central: 032 - Edificio El Arbolito: 028
		48	No. de Informes	Apoyo a la Gerencia de Recursos Humanos los días feriado y horas inhábiles, que trabaja personal de la AMDC.	4	4	100%	Segun datos de control del personal que labora despues de la 5:00 pm sale un total de 512, cabe mencionar que solo se tiene datos de los edificios que se describen - Ejecutivo: 223 -AER: 289 Control del personal que labora los fines de semana en los siguientes edificios con soporte de notas enviadas por los jefes son 202 empleados: -A.E.R.: 053 empleados (14 notas de soporte recibidas) -Ejecutivo: 024 empleados (04 notas de soporte recibidos) -El Arbolito: 125 empleados (10 notas de soporte recibidos)
		12	No. de Informes	Control de entrada y Salidas de equipo y mobiliario.	1	2	200%	Se controla todo mobiliario y equipo de oficina que ingresa y sale de los edificios por medio de pases de salida donde se registran 029 con las respectivas especificaciones de los mismos. - Departamento de Bienes Patrimoniales: 09 pases de salida - Pases de equipo de informática son: 20 notas de soporte.
		12	No. de Informes	Control de entrada y salida de materiales varios a almacén y expedientes del edificio AER.	1	4	400%	Segun el control de salida del almacen y otros edificios se describen a continuación: * Edificio Ejecutivo: - 115 pases de salida del almacen - 026 pases de salida de Compras -008 pases de salida de informatica * Plantel Los Bomberos (Desarrollo Humano) - 015 Comprobantes de entrega de donaciones 1350 unidades (bolsas solidarias) * Edificio AER 06 pases de salida expedientes (358 expedientes) * Plantel 21 de octubre - 03 avisos de pago de movilidad urbana. El control de pases de salida de material por gerencia no se esta realizando hasta segunda orden. * Antigua PC -03 pases de turismo -03 pases de plantas (100 plantas)
		48	No. de Informes	Reunión y supervisión de Jefatura.	4	4	100%	Reuniones con los supervisores de seguridad.
		12	No. de Informes	Actividades Varias	1	4	400%	El 24 se coordino el pago de microempresas de orden vial en el edificio ejecutivo. El 30 se coordino el pago a personal jubilado en el edificio Ejecutivo
		12	No. de Informes	Control de entrada y salida de vehiculos decomisados por la Unidad de Movilidad Urbana	1	0	0%	
			DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE					
Mantener la flota vehicular abastecida con combustible		15,805	No. de odenes emitidas	Emision de ordenes para entrega de combustible	1330	0	0%	En proceso de recolección de la información
		336	No. de talonarios	Emision de ordenes para entrega de combustible	28	0	0%	En proceso de recolección de la información
		73	No. de informe	Elaboracion de informes	6	0	0%	En proceso de recolección de la información
		32,410	No. de documentos	Documentos archivados	2,700	0	0%	En proceso de recolección de la información

		DEPARTAMENTO DE COMPRAS MENORES								
Recepcionar todas las solicitudes de compra de las diferentes necesidades de la institución	730	No. de Recepciones	Recepción de solicitudes	65	72	111%	Solicitudes recibidas en el mes			
	690	No. de Cotizaciones	Cotizaciones realizadas	65	104	160%	Se piden 3 cotizaciones cuando el monto se pasa de L85,001.00			
	300	No. de Comites	Comites de compra realizadas	35	53	151%	Haciendose presente un representante de los departamentos de compras, presupuestos, contabilidad y la unidad solicitante			
	295	No. de ordenes de compra fuera de Catálogo Electrónico	Ordenes de compra emitidas	35	69	197%	Fuera de catalogo electronico, compras, requerimiento de compras proyecto feria Suyapa			
	240	No. de ordenes de compra por Catálogo Electrónico	Ordenes de compra emitidas	25	1	4%	Orden de compra elaborada en linea / No se elaboraron ordenes de compra de catalogo electronico, debido a la emergencia del Covid 19 solo se ha comprado alimentos, insumos y equipos de bioseguridad			
	435	No. de expedientes	Tramites de pago gestionados	45	46	102%	Expedientes pasados para tramite de pago			
		DEPARTAMENTO BIENES PATRIMONIALES								
Llevar un control detallado del mobiliario y equipo que pertenecen a la Alcaldía Municipal del Distrito Central, su distribución y buen uso.	225	No. de distribuciones	Distribución de Inspectores	20	0	0%	En proceso de recolección de la información			
	10	No. de Memorándum	Recordatorios del buen uso y cuidado del equipo de trabajo	1	0	0%	En proceso de recolección de la información			
	682	No. de Actas	Elaboración Actas de Recepción por compra de equipo y materiales adquiridos	44	0	0%	En proceso de recolección de la información			
	606	No. de codificaciones	Levantamiento de equipo y asignación de No. de inventario	43	0	0%	En proceso de recolección de la información			
	225	No. de Constancias	Emisión de constancias para finiquito	15	0	0%	En proceso de recolección de la información			
	305	No. de descargos	Descargos de mobiliarios y equipo	25	0	0%	En proceso de recolección de la información			
230	No. de reasignaciones	Reasignación de mobiliarios y equipo	20	0	0%	En proceso de recolección de la información				
UE: GERENCIA DE LICITACIONES Y ADQUISICIONES										
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Coordinar los procesos de contrataciones, adquisiciones y servicios varios que cubra los diferentes requerimientos demandados por la institución, esto de acuerdo a la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.	1,034	No. de Contratos	Emisión de Contratos de Microempresas	0	18	100%	Se reportan 16 contratos de microempresas correspondientes al mes de septiembre que estaban pendientes de formalizar y 02 contratos de microempresas del mes de octubre 2020		
		296	No. de Contratos	Emisión de Contratos de Obras	22	8	36%	Se reporta la disminución de perfiles enviados por la Gerencia de Obras Civiles programados en el POA DOT-GOC, por lo que se reduce el numero de contratos a elaborar esta Gerencia. Para el mes de noviembre se formalizaron 06 contratos de obra, en este región se incluyen 02 contratos con fondos del programa KFW, y fondos de contraparte		
		5	No. de Contratos	Emisión de Contratos por Servicios profesionales	1	0	0%	Debido a la situación actual de país, no se realizara la contratación de los proyectos especiales diseñador y decorador para la Villa Navideña		
		3	No. de Contratos	Emisión de Contratos por adquisición de bienes	0	1	100%	Se reporta la elaboración de 01 contrato para el Suministro de Boyas		
COD x PROG	UE: TESORERÍA MUNICIPAL									
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
1.8 TESORERIA MUNICIPAL	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	La Dirección de Tesorería realiza procesos necesarios para el funcionamiento eficaz, racional y eficiente de los procesos y recursos de la Tesorería Municipal y atenciones al publico en general que acude a la tesorería para diversas gestiones, así como también	0	No. de Cartas de pago	Emisión de cartas de pago	0	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			0	No. de Reportes Diarios	Reportes diarios de cheque cobrados	0	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			0	No. de Arqueos de caja	arqueos de caja	0	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			0	No. de Programaciones diarias	Programación de Cartas de pago, anulaciones O/P, transferencias y anulaciones de cheques	0	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			0	No. de Reporte de anulaciones	Anulaciones de O/P	0	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			0	No. de Reporte de compensaciones	Compensaciones	0	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			0	No. de Liquidaciones	reportes de liquidaciones	0	0	0%	En proceso de recolección de la información	
COD x PROG	UE: GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS									
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
			60	No. de Ayudas Funebres	Ayudas a los familiares de empleados	5	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			40	No. de demandantes	Demandas	4	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			360	No. de Bonificaciones	Bonificaciones a empleados de contrato	30	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			10	No. de Permisos sin goce de sueldo	Revisión que los permisos cumplan los requisitos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			DEPARTAMENTO DE PROCESOS Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS							
			24	No. de Capacitaciones KFW	Capacitaciones con fondos KFW	2	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			36	No. de capacitaciones	Capacitaciones	3	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			2	No. de informes	Elaboración de informes de Desempeño	1	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			6	No. de auditorias	Auditorias a empleados en todas las Gerencias de AMDC.	1	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			960	No. de empleado beneficiado	Elaboración de Carnets	30	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			DEPARTAMENTO DE PUESTOS Y SALARIOS							
			180	No. de cancelaciones realizadas	Cancelaciones	15	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			120	No. de Reintegros	Reintegros	10	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			300	No. de Constancias TSC	Elaboración de constancias según ingresen	15	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			180	No. de Incrementos	Elaboración de incrementos salariales según autorice el Sr. Alcalde	15	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			300	No. de Traslados	Nota correspondiente al movimiento de personal de una dependencia a otra	25	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			DEPARTAMENTO DE CONTROL Y REGISTRO DE DOCUMENTOS							
			2,160	No. de vacaciones autorizadas	Autorización de vacaciones	180	0	0%	En proceso de recolección de la información	
			2,160	No. de expedientes actualizados	Actualización de expedientes de empleados	180	0	0%	En proceso de recolección de la información	
2,160	No. de expedientes digitalizados	Digitalización de expedientes de empleados	180	0	0%	En proceso de recolección de la información				
0	No. de remisiones	Remisión De Documentacion 2011 Para Archivo General	0	0	0%	En proceso de recolección de la información				
DEPARTAMENTO DE PLANILLAS										

1.9 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Administrar el personal a cargo de la alcaldía Municipal Del Distrito Central, Con el proposito de optimizar el recurso humano con el que se cuenta para poder cumplir con los objetivos y metas propuestos.	13,800	No. de Documentos	Recibir e ingresar documentacion para preparacion de las planillas, acuerdos, contratos y jubilados, nombramientos, reintegros, activaciones, etc	1150	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			960	No. de Soportes realizados	Elaboracion de soporte de Acciones Varias, para Hacer Ajustes y Cambios a los Empleados que lo Ameriten	80	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			36	No. de planilla elaborada	Elaboración de planillas por acuerdo, contratos y jubilados	3	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			11,400	No. de atenciones	Atencion a los Empleados de la AMDC entrega de vouchers de pago, Constancias de trabajo e Imp sobre la renta Recibo de incapacidades llenar solicitudes varios prestamos de inuemp	950	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			480	No. de transcripciones	Transcripcion de horas horas extras al sistema de varias dependencias de la AMDC	40	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			38	No. de planilla elaborada	Planillas/NIUPEMP	3	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			48	No. de planilla elaborada	Planillas/HSS	4	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de planilla elaborada	Planillas impuesto vecinal	20	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de planilla elaborada	Planillas decimo tercer mes	10	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de planilla elaborada	Planillas decimo cuarto mes	1	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			240	No. de calculos	Elaboracion de calculo de prestaciones y salarios dejados de percibir	3	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			120	No. de reportes	Generar Reporte de Planilla Impresa Mensual acuerdos, Contratos y Jubilados	17	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			12	No. de reportes	Generar Reporte de Planillas del Sindicato de Aportaciones	40	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			36	No. de reportes	Generar Reporte de las deducciones de Embargos de Empleados Acuerdos y Contratos	25	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			204	No. de reportes	Generar Reportes de Centros de Costos Y Cuentas por Pagar Planillas Acuerdos, Contratos y Jubilados	20	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			480	No. de documentos archivados	Archivar Documentacion Soporte de la Documentacion de las Planillas por Acuerdo, Contratos y Jubilados	9	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			DEPARTAMENTO DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS									
			240	No. de Supervisiones	Realizar 2 supervisiones diarias de asistencia del personal en cada uno de los edificios de la AMDC, donde hay auxiliar asignado	20	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			12	No. de Supervisiones	Realizar 1 supervision mensua de la asistencia de donde no se cuenta ni con reloj biometrico ni Auxiliar de Personal	1	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			24	No. de Informes	Obtener la informacion de los 15 relojes biometricos instalados en los diferentes edificios de la AMDC	2	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			24	No. de Informes	Elaboracion de informe de deducciones	2	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			12	No. de Informes	Elaboracion de informe de devoluciones	1	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			12	No. de Audiencias de Descargo	Audiencias de descargo	1	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			12	No. de Permisos	Revison que los permisos cumplan los requisitos	1	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de Informes	Elaboracion Del Informe De Las Supervisiones	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de supervisiones	Supervisiones De Campo, Donde No Hay Reloj Biometrico.	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. De reportes	Confirmar La Asistencia Diaria Del Personal De Acuerdo Y Contrato	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de Informes	Elaboracion Del Reporte De Deducciones	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de Informes	Elaboracion De Informe De Devoluciones	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de Ayudas Funebres	Ayudas Funebres	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de constancias	Emision De Constancias Al Tsc	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de oficios	Remision De Oficios Al Juzgado	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
			0	No. de audiencias	Audiencias De Descargo	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion			
0	No. de permisos	Permisos Con Goce De Sueldo	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion						
0	No. de permisos	Permisos Sin Goce De Sueldo	0	0	0%	En proceso de recoleccion de la informacion						
COD x PROG	UE: DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA											
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
1.10 DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA	Convivencia y seguridad ciudadana y Seguridad Jurídica	Administrar justicia dentro del Distrito Central, en todas las materias en que la Ley le ha dado competencia.	4,800	No. de Audiencias por Denuncias y Documentacion de Negocios	Hacer cumplir Artículo 20 Y 149 Ley de Policía y Convivencia Social	400	203	51%				
			780	No. de Permisos de Fiesta	Hacer cumplir el Artículo 143 del Plan de Arbitrios vigente, en los incisos 19 y 20.	65	0	0%				
			24	No. de Permisos para Destazos	Hacer cumplir el Artículo 141 del Plan de Arbitrios vigente.	2	0	0%				
			60	No. de permisos para Guías Francas	Hacer cumplir el Artículo 142 del Plan de Arbitrios vigente.	5	0	0%				
			90	No. de Autorizaciones, Constancias, Inspecciones de Campo y Dictámenes	Hacer cumplir el Artículo 143 del Plan de Arbitrios vigenete, en el inciso 10.	15	3	20%				
			0	No. de Multas	Imposicion de sancion de acuerdo a Ley de Policia y Convivencia Social o Odenanzas	0	33	100%				
			UNIDAD DE INSPECTORIA									
			155	No. de Operativos	Hacer cumplir la Ordenanza Amanecer Seguro	12	30	250%				
			9,000	No. de Operativos	Citaciones por denuncias y requerimientos por mora y documentacion de negocios.	800	741	93%				
			260	No. de Operativos	Hacer cumplir la Ordenanza Municipal Para La Prohibicion, Tenencia, Uso, Produccion, Comercio de Cohetes y Polvora.	50	4	8%				
			332	No. de Operativos	Apoyos otras Dependencias de la AMDC	27	9	33%				
			36	No. de Operativos	Apoyos otras Instituciones	3	1	33%				

COD x PROG	UE: DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
				220	No. de Operativos	Cierre de Negocios y Seguimiento a Cierres	20	2	10%				
				36	No. de Operativos	Decomisos	3	1	33%				
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19													
				0	No. de Operativos	Supervision en Cumplimiento a Decreto EjecutivoPCM-045-2020 Cov-19	0	137	100%	Operativos realizados de acuerdo a lo ordenado por la Emergencia del COVI 19			
UNIDAD DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN													
Por parte del Departamento Municipal de Justicia, se nos informo que Unidad de Mediacion y Conciliacion pasara al Bufete del Pueblo.													
UE: GERENCIA DE INFORMACION Y SISTEMA													
ACT PROG	UE: DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
1.11 DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	La Dirección de Finanzas por medio del análisis del entorno No. de la Alcaldía Municipal del Distrito Central y la recepción de información competente al área financiera, realiza los estudios necesarios de ingresos, egresos, formulación presupuestaria y proyecciones de recaudación esto para formular Estrategias y Planes de Acción con el propósito de sacar el mayor provecho de los recursos con los que cuenta la institución por medio de la toma de decisiones.	2	No. de Seguimientos	Seguimiento a las auditorias internas y externas, realizadas a la AMDC, brindando la información requerida por las mismas.	1	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			5	No. de Análisis realizados	Análisis de Escenarios para solicitud de Préstamos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			12	No. de Informes realizados	Revisión de Informes detallado de Control de Pagos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			6,900	No. de revisiones elaborados	Revisión de Ordenes de Pago	575	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			6,800	No. de Solicitudes para emisión de ordenes de pago	Remisión de solicitudes para la emisión de Ordenes de pago	900	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			12	No. de Revisiones de Estados Financieros	Revisión de Estados Financieros elaborados por Contabilidad y sus notas explicativas	1	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			12	No. de Revisiones de descargos	Revisión de las solicitudes de descargos por Embargo	1	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			15	No. de Revisiones de compensaciones	Revisión de las solicitudes de Compensaciones	1	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			204	No. de Notas	Revisión y firma de Nota de Creditos Aplicadas	10	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			161	No. de Notas	Revisión y firma de Nota de Creditos Emitidas	6	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			650	No. de Recepciones	Recepción y envío de solicitudes de compra y contratación	40	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			800	No. de Recepciones	Recepción y envío de solicitudes de partidas presupuestarias	50	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			305	No. de Revisiones de Ordenes de compras	Revisión de Ordenes de compra emitidas	25	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			60	No. de Revisiones de Informes Ingresos Areas operativas de la AMDC	Revisión de informes de Ingresos con sus depositos de las areas operativas de la AMDC	5	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			12	No. de Revisiones de Informes realizados	Revisión de Informes de todas las áreas que comprenden la Dirección de Finanzas y Administración	1	0	0%	En proceso de recolección de la información				
			DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD										
							12	No. de Licenciamientos	Servicio de Internet y Datos.	1	1	100%	
				12	No. de Licenciamientos	Licenciamiento Sistema contable.	1	1	100%				
				1	No. de Licenciamientos	Licenciamiento anual seguridad perimetral.	1	1	100%				
				2	No. de capacitaciones	Capacitación al personal de apoyo de la Gerencia.	0	2	100%				
				48	No. de Reuniones	Comité de TI	4	5	125%				
				12	No. de Reuniones	Comisión Técnica COMUDE.	1	1	100%	De Forma Virtual.			
				12	No. de Representaciones.	Representación de la Gerencia ante unidad ejecutora de proyectos KFW.	1	1	100%				
				3	No. de Reuniones	Integración del comité de datos espaciales municipales (COMUDE)	1	0	0%	De Forma Virtual.			
				48	No. de Reuniones	Integración del comité de MORA	4	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena			
				48	No. de Reuniones	Integración del Comité del AER	4	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena			
				48	No. de Reuniones	Comité de Seguimiento GIS	4	3	75%				
				4	No. de Proyectos	Evaluación Diagnostico y Supervisión de Software y Hardware Adquirido Terceros para la AMDC.	1	0	0%				
DEPARTAMENTO DE REDES Y COMUNICACIONES													
				7500	No. de Limpiezas/ Mantenimientos	Limpieza por detección de Amenazas por Virus y su respectivo mantenimiento (Filtros de Contenido y Firewalls [Cortafuegos]).	625	770	123%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				240	No. de Monitoreos	Monitoreo y supervisión del adecuado uso del ancho de banda del Internet.	20	1	5%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				96	No. de Monitoreos	Monitoreo de los diferentes Servidores	8	5	63%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				2	No. de Mantenimientos	Mantenimiento Preventivo Servidores	1	0	0%				
				7	No. Capacitaciones	Capacitaciones Externas.	1	0	0%				
				12	No. de Diagnósticos	Diagnósticos de equipos de Comunicación, para la toma de decisiones.	1	0	0%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				120	No. de Diagnósticos	Evaluación y Supervisión de Cuentas de Correo.	10	0	0%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				120	No. de Diagnósticos	Mantenimiento a Usuarios de Dominio.	10	0	0%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				12	No. de Proyectos	Creación, Mantenimiento y Supervisión de Carpetas Compartidas dentro de las Distintas áreas de la AMDC	1	2	200%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				10	No. de Proyectos	Configuración Administración y Mantenimiento de Equipos de Comunicación	1	0	0%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE SOFTWARE													
				84	No. de Mantenimientos	Mantenimiento de Sistemas de Información	7	3	43%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				120	No. de Mantenimientos	Soporte a Usuarios de Sistema	10	17	170%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			
				240	No. de respaldos	Respaldos de las diferentes Bases de Dato de la AMDC	20	17	85%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.			

			24	No. de Restores	Proceso de Restore y comprobación de los diferentes respaldos efectuados.	2	4	200%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.		
			6	No. de Sistemas Desarrollados	Desarrollo en apoyo a las distintas dependencias de la AMDC.	0	7	100%	Se incrementaron, por los procesos iniciales del desarrollo del Sistema unificado de la UMAPS.		
DEPARTAMENTO DE SOPORTE TÉCNICO Y ATENCIÓN AL USUARIO											
			4	No. de Mantenimientos	Mantenimiento Preventivo de Computadoras	0	3	100%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.		
			300	No. de reparaciones	Reparación y Mantenimiento correctivo de equipo informático (CPU's, monitores, impresoras, fuentes de voltaje, etc.)	25	11	44%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.		
			600	No. de Soportes	Apoyo a los Usuarios en Manejo de Software y fallas de equipo.	50	21	42%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.		
			120	No. de Mantenimiento.	Instalación de Software dentro de los equipos para mantenimiento.	10	7	70%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.		
			48	No. de Dictámenes	Evaluación y diagnóstico de la adquisición de Hardware para toda la AMDC.	4	0	0%	No se llevaron a cabo por la cuarentena		
			6	No. de Modificaciones	Modificación de Pagina Web.	0	2	100%			
			144	No. de Actualizaciones	Actualización de paginas Web.	12	20	167%	Métrica Relacionada con la Demanda de los Usuarios.		
			12	No. de Actualizaciones	Actualización del Portal de Transparencia (IAIP)	1	3	300%			
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19											
			0	No. de cambios	Cambio de contraseña para cuenta de correo institucional	0	2	100%	Todas estas actividades adicionales surgen a raíz de proporcionar soporte a usuarios por la vía de teletrabajo.		
			0	No. de usuarios	Creación de usuario con acceso a VPN	0	2	100%			
			0	No. modificaciones	Modificación de Pagina Web	0	0	100%			
			0		Otros	0	107	100%			
			0	No. cuentas	Creación cuenta de correo institucional	0	2	100%			
			0	No. reportes	Elaboración de reporte de ESET	0	0	100%			
			0	No. soportes	Soporte a plataforma de Correo Institucional	0	2	100%			
			0	No. apoyos	Reserva de IP por medio de DHCP	0	1	100%			
			0	No. mantenimientos	Creación y configuración de conexión VPN	0	0	100%			
			0	No. documentos	Elaborar memo o carta	0	2	100%			
			0	No. mantenimientos	Configuración, administración y Mantenimiento de antivirus via consola	0	3	100%			
			0		Apoyo a la Gerencia ante unidad ejecutora de proyectos KFW	0	1	100%			
			0		Ayuda desarrollo informe POA	0	1	100%			
			0		Creación de cuenta	0	2	100%			
			0		Configuración, administración y Mantenimiento de servidores	0	1	100%			
COD x PROG	UE: GERENCIA DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL										
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL				OBSERVACIONES	
	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Informar, orientar y mantener un vinculo de interacción, tanto interna como externamente, en torno a las actividades que ejecuta la AMDC.	12	No.de Eventos	Planificación, elaboracion y Ejecucion de una estrategia de comunicación interna y externa	1	0	0%			
			180	No.de Eventos	Cobertura de noticias	15	0	0%			
			180	No. de boletines	Elaboracion y envio de boletines y fotografias	15	14	93%		No se cumplió con la meta por la emergencia sanitaria	
			180	No. de informes	Monitoreo de noticias	15	20	133%			
			720	No. de actualizaciones	Actualización de noticias en redes sociales	60	0	0%			
			0	No. de cortos	Elaboracion de cortos informativos	0	130	100%	Estos cortos informativos se generaron debido al flujo de informacion de las dependencias operativas de la institucion		
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TÉRMINO MUNICIPAL COVID-19											
			0	No. de cortos	Elaboración cortos informativos relacionados con el Covid	0	22	100%	Estos cortos informativos se generaron debido al flujo de informacion de las dependencias operativas de la institucion		
			0	No. De videos	Produccion de videos	0	5	100%	Videos cortos informativos		
COD x PROG			UE: UNIDAD MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACION DE LA GESTION (UMPEG)								
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
	1.12 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	Gestionar los procesos administrativos que apoyen el cumplimiento de los objetivos operativos de las dependencias de la AMDC	Planificación, Monitoreo y Evaluación Institucional								
			18	No. Informe	Elaborar y remitir al Alcalde informes periódicos (mensuales, trimestrales, semestrales y anuales) sobre la gestión de la ejecución física de la AMDC.	1	2	200%	Elaborados y remitidos informe del mes de octubre e informe del tercer trimestre 2020,		
			12	No. de revisiones	Revision de los informes presentados a la Corporación Municipal	1	1	100%	Elaborado y remitido el informe del mes de octubre.		
			12	No. de reporte	Elaboración Semaforos en seguimiento a la ejecución de POA02020	1	1	100%	Elaborados y remitidos informe y semaforo del mes de octubre		
			12	No. de reportes	Reporte de monitoreo de circulares, avisos y comunicados de instituciones gubernamentales que tienen relacion con la afinidad	1	1	100%			
			12	No. de Informes	Preparacion de Informes o documentos tecnicos a solicitud del despacho municipal	1	1	100%	Se reviso y se hicieron modificaciones a la presentación solicitada por la Dirección del Despacho Municipal: Avances en Gestión Integral del Riesgo y Cambio Climático Municipio del Distrito Central		
Seguimiento de Programas y Proyectos Institucionales											
			12	No. de Reuniones	Participación en Reuniones con el Pleno y Reuniones con el Comité Técnico de COMUDE.	1	2	200%			
			12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento de Convenios/ proyectos varios.	1	2	200%	Reuniones de seguimiento convenio AACID		
			12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento a Consultorias varias	1	4	400%	Reuniones con el equipo de Spotlight DC - Fortalecimiento de capacidades planificación GBR para la EVCMN+F.		
			12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento de la Mesa de Cooperantes	1	0	0%			
Acciones Estrategicas Institucionales											
			4	No. de Reportes	Implementación del Plan Estrategico Institucional	0	1	100%	Estamor realizando analisis comparativo entre la metodologia utilizada para la elaboración del PEM y el nuevo marco normativo de la SCGG.		
PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO (ECA)											
			1	No. Consultoría	Consultoria para el desarrollo del Mecanismo de monitoreo y seguimiento para el cumplimiento de los compromisos globales a nivel local	0	3	100%	Se realizó modificación de los TDR y se remitieron a no objeción.		
ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN ZONAS URBANAS EN HONDURAS, KFW											
			24	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento al Programa	2	5	250%	Reuniones de seguimiento y monitoreo del programa.		
HACIENDO OPERATIVO UN ENFOQUE DE BARRIO PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGO ANTE DESASTRES URBANO, GOAL											
			12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento al Programa Proyecto Barrio Resiliente (USAID/OOFDA/GOAL).	1	1	100%	Actualización de fichas, para conocer el avance del convenio, ya que no podemos realizar reuniones de manera presencial.		
PROYECTO DE CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS EN EL DISTRITO CENTRAL, JICA											

COD x PROG	UE: INSTITUTO DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
				12	No. de Reuniones	Monitoreo y Seguimiento al Proyecto de Control y Mitigación de Desastres en Laderas en el Distrito Central	1	1	100%	Actualización de fichas, para conocer el avance del convenio, ya que no podemos realizar reuniones de manera presencial.			
ACTIVIDADES EN MARCO DE EMERGENCIA NACIONAL POR HURACANES ETA & IOTA													
				0	No. de actividades	Emisión de nuevo formato para registrar actividades ejecutadas durante la emergencia por ETA e IOTA.	0	1	100	Se envío a todas las dependencias el formato para el registro de las actividades que se ejecutaron en el marco de la emergencia por ETA e IOTA.			
				0	No. de actividades	Apoyo en la estrategia de comunicación	0	1	100				
COD x PROG	UE: INSTITUTO DE DESARROLLO MUNICIPAL						PROGRAMACION FISICA MENSUAL						
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	OBSERVACIONES				
1.15 DIAGNOSTICOS MUNICIPALES	Cultura como motor Del desarrollo urbano y rural	Investigar, capacitar e informar a través de los diferentes proyectos y servicios dirigidos a la ciudadanía del Municipio.	16	No. de Informes	Informe mensual del Funcionamiento de la gerencia	1	0	0%					
			DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN SOCIAL										
			62	No. de Diagnósticos Comunitarios	Realizar diagnóstico comunitario	6	11	183%	Se hizo una actualización de los Diagnósticos de varios barrios y colonias pero sin hacer Censo debido a la pandemia del COVID -19				
			DEPARTAMENTO DE DIGITACIÓN Y CODIFICACIÓN										
			62	No. De Diagnósticos comunitarios Codificados	Codificar los instrumentos de levantamiento de la información de los Diagnósticos.	6	11	183%					
			62	No. De Informes	Digitación y Elaboración de informes de los Diagnósticos Comunitarios.	6	7	117%					
			PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS, KFW										
			36	No. de Informes	Levantamiento de Línea Base	0	0	0%	Recolección de firmas para aprobación de proyecto Col. La obrera y Villa Nueva				
			HACIENDO OPERATIVO UN ENFOQUE DE BARRIO PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGO ANTE DESASTRES URBANO, (USAID/DOFDA / GOAL)										
			0	No. de reuniones	Se realizaron reuniones de trabajo via Jitsi Meet	2	0	0%	-				
COD x PROG	02 0 SERVICIOS PÚBLICOS												
ACT PROG	UE: GERENCIA DE ASEO MUNICIPAL						PROGRAMACION FISICA MENSUAL						
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	OBSERVACIONES				
2.1 ASEO URBANO	Gestión de la Infraestructura para el Desarrollo	Manejo integral de los Residuos Sólidos en el Distrito Central.	360	No. de Informes recibidos	Coordinación y Supervisión de las diferentes actividades que se generan en las Jefaturas dependientes de la Gerencia de Aseo Municipal	30	30	100%					
			108	No. de Reuniones	Representación en Reuniones de Trabajo relacionados con la Gestión de los Residuos Sólidos del D.C.	9	9	100%					
			540	No. de Solicitudes Atendidas	Atención a solicitudes varias por contribuyentes.	45	25	56%	Disminuyo por la pandemia.				
			384	No. de Documentos	Recepción, registro y revisión de la correspondencia recibida.	32	20	63%	Disminuyo por la pandemia.				
			672	No. de Solicitudes de Constancias	Recepción, registro y revisión de las solicitudes de constancias emitidas por la Gerencia de Aseo.	56	27	48%	Disminuyo por la pandemia.				
			384	No. de Documentos Gestionados	Seguimiento a documentación dirigida a la Gerencia de Aseo Municipal procedente de diferentes contribuyentes.	32	25	78%	Disminuyo por la pandemia.				
			3012	No. de Documentos Firmados	Recepción y Revisión de documentación para firma del Gerente de Aseo Municipal procedente de las diferentes dependencias de la AMDC y/o la Gerencia de Aseo Municipal.	251	251	100%					
			636	No. de Contancias Entregadas	Entrega y Registro de las Constancias, por la Gerencia de Aseo Municipal.	53	21	40%	Disminuyo por la pandemia.				
			3012	No. de Documentos Escaneados	Digitalización de documentos firmados por el Gerente de Aseo Municipal, Coordinador de Operaciones y Jefe del Relleno Sanitario.	251	0	0%	Disminuyo por la pandemia.				
			4380	No. de Documentos Archivados	Archivo de los documentos gestionados en la Gerencia de Aseo Municipal.	365	365	100%					
			1056	No. de Documentos (oficios/memos)	Elaboración de Correspondencia dirigida a diferentes Secretarías de Gobierno, instituciones gubernamentales, no gubernamentales, dependencias de la AMDC, patronatos, compañías recolectoras y contribuyentes. O Así como el análisis y respuesta a diferentes documentos recibidos de estas.	88	50	57%	Disminuyo por la pandemia.				
			48	No. de Capacitaciones impartidas	Capacitación a Escuelas, Institutos y/o Empresas que solicitan acerca del Medio Ambiente, Tecnicas de 3R, Manejo de Residuos Sólidos Hospitalarios.	4	0	0%	Disminuyo por la pandemia.				
			DEPARTAMENTO DE OPERACIONES DE ASEO MUNICIPAL										
			600	No. de Toneladas	Recolección de desechos sólidos por equipo de la Alcaldía Municipal.	600	1,517	253%	Depende de factores externos.				
			25	No. de operativos	Operativos de limpieza, desalojos.	25	40	160%	Aumentó las solicitudes de operativo.				
			1	No. de Informe	Digitalización de las boletas de peso de bascula y elaboración de informe mensual	1	1	100%	-				
			1	No. de Informe	Digitalización de Declaraciones Juradas de Transporte de Residuos Hospitalarios y Elaboración de Informe Mensual para elaboración de avisos de cobro	1	1	100%	Se esta realizando por medio del Teletrabajo.				
			4	No. de Inspecciones	Inspecciones a las diferentes administraciones de los hospitales, clínicas y laboratorios, para verificar el cumplimiento de la normativa vigente.	4	0	0%	No se ha realizado debido a la pandemia COVID-19				
			3	No. de Capacitaciones impartidas	Capacitaciones a las diferentes administraciones de los hospitales, Clínicas y Laboratorios para el mejoramiento del uso adecuado de los Residuos Hospitalarios.	3	0	0%	No se ha realizado debido a la pandemia COVID-19				
			25	No. de Personal de trabajo comunitario	Supervisión de Personal de Trabajo Comunitario, remitidos por el Juzgado de Ejecución	25	0	0%	No se ha realizado debido a la pandemia COVID-19				
110	No. de Expedientes	Creación y Actualización de Expedientes de Establecimientos Generadores de Desechos Hospitalarios Peligrosos	110	110	100%								
35	No. de Denuncias atendidas	Denuncias de ciudadanos	35	30	86%	Depende de factores externos.							
15	No. de informes elaborados	Supervisión a empresas y Elaboración de informe de Grandes Generadores de Residuos.	10	2	20%	Disminuyo por la pandemia.							
110	No. de Avisos de Cobro	Elaborar y Entregar Avisos de Cobros a Clínica, Hospitales y Laboratorios Clínicos por el Uso de la Celda Especial ubicado en el Relleno Sanitario.	110	140	127%								
DEPARTAMENTO DE MICROEMPRESAS DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE RED PLUVIAL													

			720	No. de Operativos Realizados	Operativo de Limpieza	60	62	103%				
			1200	No. de Tragantes Limpios	Limpieza de Tragantes	100	100	100%				
			60	No. Tarimas Instaladas	Instalación de tarimas	5	0	0%	Depende de factores externos.			
			240	No. de Operativos de Chapeo	Chapeo	20	24	120%	Contamos con 10 chapeadoras lo que produce un aumento de operativos de chapeo.			
			120	No. de Operativos Nocturnos	Villa Navideña	30	0	0%				
			48	No. de Operativos Nocturnos	Operativos de Mercados Nocturnos	4	8	200%	Aumentó la solicitud de operativo.			
DEPARTAMENTO DE MICROEMPRESAS DE ALDEAS												
			28	No. de Microempresas	Contratación de Microempresas para Limpieza en aldeas y Carretera	28	28	100%				
			4396	No. de Operativos de barrido.	Barrido en calles internas	364	364	100%				
			2940	No. de Operativos	Recolección de Residuos Solidos en Carreteras	224	252	113%				
			448	No. de Operativos de cunetas.	Limpieza de cunetas en la aldea.	56	28	50%				
			448	No. de Operativos de limpieza.	Operativos de limpieza	28	32	114%	Aumentó la solicitud de operativo.			
			560	No. de Operativos de chapeo.	Chapeo de terrenos comunales (areas verdes)	28	70	250%	Disminuyo por la pandemia.			
COD x PROG	UE: GERENCIA DE ORDEN PÚBLICO											
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
2.2 MERCADOS Y CENTROS DE ABASTOS	Gestión para la Infraestructura para el desarrollo.	Regular el desarrollo urbano de la economía comercial informal dentro del Distrito Central, con el propósito de conservar y regular el crecimiento adecuado del comercio informal así como también la administración de los cementerios municipales con un fin social hacia los menos favorecidos de este municipio.	1	No. de eventos	Actividades que se realizan en los diferentes cementerios en conmemoración al día de los difuntos	1	1	100%	Se realizo la actividad del día de los difuntos el 1 y 2 de Noviembre donde se les dio refrescos, agua y café a las personas que visitaron los cementerios municipales siempre manteniendo las normas de bioseguridad.			
			12	No. de reuniones/informes	Atención al publico (reuniones varias con actores en la problemática que atiende este Departamento).	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
			12	No. de operativos	Control de plagas y maleza en las diversas áreas de la gerencia	1	1	100%	Fumigación diaria con ipoclorito de sodio a la personas que ingresan a los mercados San Miguel, San Pablo, Jacaleapa, Zonal Belen. Para desinfectar.			
			12	No. de Informes	Elaboración y envío de informes Mensuales de Ingresos, informes trimestrales de Actividades relevantes así como otro tipo de informes solicitados.	1	1	100%	Se elaboraron los informes mensuales de ingresos del mes Noviembre del año 2020.			
			DEPARTAMENTO DE MERCADOS									
			5	No. de proyectos	Mejora al sistema de recolección de desechos solidos en los mercados san pablo, perisur, jacaleapa, la isla y mariscos.	0	1	100%	La recolección de la basura ha mejorado porque la empresa AMAHSA que se encarga de la recolección de basura a aumentado las veces que pasa llevando al basura por los mercados.			
			12	No. de Informes	Elaboración de diferentes informes semanales, mensuales y anuales en los mercados.	1	1	100%	Se elaboraron informes de Ingresos y se enviaron para su revisión a la Gerencia de Orden Publico			
			12	No. de Mantenimientos	Mantenimiento y reparación de sistema eléctrico en los mercados municipales	1	1	100%	Se realizan mantenimiento y revision del sistema electrico del mercado San Miguel con personal de Mantenimiento.			
			12	No. de Mantenimientos	Limpieza y mantenimiento en Mercados	1	1	100%	Las microempresas de barrido mantienen limpieza constante en los mercados Zonal Belen.			
			12	No. de proyectos	Pintado de mercados municipales	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
			24	No. de Mantenimientos	Prevención de incendios en mercados municipales	2	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
			DEPARTAMENTO DE BAÑOS Y PARQUEOS									
			576	No. de cisternas/lugares	Suministro de agua potable coordinada por G.O.P.	48	48	100%	Envío de agua por medio de cisternas del CODEM a todos los baños de los mercados donde falta el suministro.			
			15	No. de proyectos	Construcción de pilas y construcción de bases metálicas para colocar tanques elevados en los diferentes baños.	2	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
			12	No. de proyectos	Reparación y mantenimiento general de todos los baños de los mercados	1	0	0%	Se repararon algunas pilas de abastecimiento en el mercado Zonal Belen, Reparación de los baños de mujeres del mercado Los Dolores.			
			DEPARTAMENTO DE PERMISOS Y AMBULANTES									
			12	No. de Mantenimientos	Conservación y mantenimiento de espacios públicos libres y recuperados	1	1	100%	El departamento de Permisos y Ambulantes bajo la dirección de la Gerencia de Orden Publico han realizado el mantenimiento de espacios libres y recuperados en los diferentes boulevares, calles populosas de la Tegucigalpa y Comayagua.			
			36	No. de operativos	Demarcación de zonas recuperadas y espacios públicos	3	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
			12	No. de Informes	Elaboración de diferentes informes semanales, mensuales y anuales en el departamento de permisos y ambulantes.	1	1	100%	Se elaboro informe de ingresos quincenal y mensual y se envio a la gerencia de Orden Publico.			
			4	No. de operativos	Reordenamiento de vendedores y eliminación de anexos no autorizados; para mejorar el acceso y la visibilidad en las zonas donde se requiere	0	1	100%	Se mantienen operativos constantes para eliminar vendedores no autorizados en boulevares, barrio Guanacaste, en el centro de la Capital y otras zonas como en las afueras del mercado Zonal Belen.			
			285	No. de supervisiones	Supervisión y desalojo de vendedores no autorizados (carretilleros) de comayagua	26	26	100%	Se continua realizando por la pandemia del COVID-19 numeros reordenamientos en los mercados Zonal Belen adentro y afuera, en la col. Kennedy, barrio abajo, barrio el centro, cuarta y quinta avenida, barrio Guanacaste y varios otros lugares donde se ubican los vendedores ambulantes.			
			2.3 ASUNTOS PECUARIOS (RASTROS PÚBLICO)	Gestión para la Infraestructura para el desarrollo.	Regular el desarrollo urbaNo. de la economía comercial informal dentro del Distrito Central, con el propósito de conservar y regular el crecimiento adecuado del comercio informal así como también la administración de los cementerios municipales con un fin social hacia los menos favorecidos de este municipio.	DEPARTAMENTO DE ASUNTOS PECUARIOS Y CONTROL DE ALIMENTOS						
						12	No. de operativos	Operativos y supervisiones constantes de vagancia animal, atención a denuncias y detección de quema de craneos	1	1	100%	Se capturaron 5 semovientes en diversos Operativos
						251	No. de Informes	Elaboración de informes diarios de supervisiones y operativos en Postas Pecuarias y Mercados	21	21	100%	Se elaboraron informes diarios de supervisiones de inspección de alimentos en mercados.
250	No. de Inspecciones	Inspecciones diarias de supervisión de alimentos y otros, en los diferentes mercados y ferias				21	21	100%	Se realizaron varias inspecciones en los mercados revisando los alimentos en los mismos y productos en mal estado.			
4	No. de Eventos	Apoyo a la Gerencia de Orden Publico en la Feria de Suyapa, carnaval de la Capital, día de los difuntos, día de las Madres.				1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
12	No. de Operativos	Decomiso y desnaturalización de productos vencido mediante operativos en los mercados y otros.				1	1	100%	Se realizaron decomiso en el mercado Zonal Belen de aproximadamente 1,824 productos vencidos o en mal estado.			
			365	No. De Supervisiones	Supervisiones diarias en 4 postas pecuarias verificando que no ingrese a la capital carne clandestina o ganado de contrabando	30	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020			
		Regular el desarrollo	DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS									

COD x PROG	UE: GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA		META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO				PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
2.4 CEMENTERIOS	Gestión para la Infraestructura para el desarrollo.	urbano. de la economía comercial informal dentro del Distrito Central, con el propósito de conservar y regular el crecimiento adecuado del comercio informal así como también la administración de los cementerios municipales con un fin social hacia los menos favorecidos de este municipio.	12	No. de Informes	Elaboracion de informes de actividades, informe de venta de lotes.	1	1	100%	Elaboracion de informes de actividades y venta de lotes que se realizan en los cementerios.
			12	No. de Mantenimientos	Limpieza y mantenimiento en cementerios	1	1	100%	Microempresas asignadas a labores de limpieza en Cementerios con el fin de evitar la acumulacion de basura en estas zonas.
			4	No. de cementerios	Pintado en día de la madre, día de finados en los cementerios municipales	1	0	0%	Decreto Ejecutivo PCM-016-2020
			0	Lotes	Donacion de lotes de terrenos	0	41	100%	Se donaron 41 lotes de terreno en el Cementerio Divino Paraiso, Cementerio Jardin de los Angeles, para personas de bajos recursos que no pueden pagar un lote en un cementerio privado.
			0	operativo decomisos de productos en mal estado	Decomiso, incineracion y desnaturalacion de productos en mal estado	0	1	100%	Se comenzo hacer la calle de atrás del mercado Jacalepa que era de tierra con CONCRETO HIDRAULICO por parte del Señor Alcalde.
			0	Entierros	Se realizaron entierros en el nuevo cementerio Jardin de Los Angeles	0	21	100%	Se donaron 21 lotes de terreno para 13 por muerte natural y 8 por COVID-19. En el Cementerio Los Angeles.
			0						
2.5 TERMINALES DE TRANSPORTE	Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Desarrollar los diferentes tipos de transporte a fin de contribuir con la movilidad sostenible del Distrito Central.	1,375	No. de metros cuadrados	Gestión de Renovación de Aceras y eliminación de obstáculos peatonales, reconstrucción de tapaderas y bordillos. Aceras para personas con discapacidad	125	0	0%	Pendiente asignacion de personal
SEÑALIZACION HORIZONTAL									
			12,600	No. de metros cuadrados	Señalización horizontal de bordillo con pintura de trafico a base de hule clorado	0	486	100%	
			195,000	No. de metros lineales	Supervisión de aplicación de línea divisoria de carril de 12 cm de ancho, a base de compuesto termoplástico, 2.33 mm de espesor húmedo. Con aplicación de micro esfera de vidrio tipo 2 y 3	22,500	172	1%	
			2,900	No. de metros cuadrados	Supervisión de aplicación de línea de paso peatonal y agujas de 40 cm de ancho, a base de compuesto termoplástico, 2.30 mm de espesor húmedo	250	0	0%	
			300	No. de piezas	Supervisión de aplicación de flecha de 5.00 m partiendo de una base de 20.0 cm de ancho, a base de compuesto termoplástico, 2.30 mm de espesor húmedo. Con aplicación de microesfera de vidrio. Color blanco	25	0	0%	Pendiente asignacion de presupuesto
			2,400	No. de Metros Cuadrados	Supervisión de aplicación de señalizacion horizontal	300	0	0%	
			2,400	No. de metros lineales	Supervisión de aplicación de reductores de velocidad (Vibradores) 7MM espesor en frio, a base de pintura termoplástica	400	0	0%	
			5,000	No. de metros lineales	Supervisión de instalación de defensa de tres crestas E240Guard HC Mash TL4	500	0	0%	
			2,400	No. de Canalizadores	Suministro e instalacion de canalizadores de trafico	200	4	2%	Pendiente suministro de material
			120	No. de Esquineros de Impacto	Suministro e Instalación de Esquineros de impacto	10	1	10%	Pendiente suministro de material
SEÑALIZACION VERTICAL									
			900	No. de Señales verticles bajas	Supervision de instalacion de señales verticles bajas	75	4	5%	Pendiente suministro de material
			60	No. de Señales verticales altas	Supervision de instalacion de señales verticales altas	5	0	0%	
			24	No. de Señales verticales altas electronicas	Supervision de instalacion de señales verticales altas electronicas	2	0	0%	Pendiente asignacion de presupuesto
ORDENAMIENTO VIAL									
			36	No. de Organizaciones AMAT	Organización de sentidos Viales y ordenamiento de estacionamientos en zonas conflictivas de la Ciudad	3	3	100%	
			240	No. de operativos	Operativos de Agilización y control de vías congestionadas en Horas Pico	20	20	100%	
			48	No. de operativos	Operativos de control de Puntos de Taxi y Terminales de Buses Ilegales	4	0	0%	Pendiente coordinacion con la Direccion Nacional de Vialidad y Transporte
			48	No. de operativos	Operativo de control de talleres y lava carros en la vía publica	4	0	0%	Pendiente asignacion de logistica
			48	No. de operativos	Operativo de decomisos de Chatarras o vehiculos abandonados en la vía Publica	4	4	100%	
			240	No. de operativos	Operativos de control de mal estacionamiento en la vía publica	20	20	100%	
			36	No. de operativos	Operativos de apoyo y seguridad en eventos especiales	3	0	0%	No se realizaron eventos debido a la orden de prohibicion de eventos masivos
PROYECTOS PEATONALES									
			1,100	No. de metros cuadrados	Gestión de rampas para personas con discapacidad	100	0	0%	Pendiente asignacion de personal
			1,100	No. de metros lineales	Gestión de Renovación de bordillos	100	0	0%	Pendiente asignacion de personal
			11	No. de Mantenimientos	Mantenimiento de puentes peatonales	1	0	0%	Pendiente asignacion de presupuesto
			22	No. de semáforos instalados	Instalación de Semáforos peatonales	3	0	0%	Pendiente asignacion de presupuesto
RED DE SEMAFOROS Y SISTEMAS CENTRALIZADOS									
			1,536	No. de Mantenimientos	Mantenimiento Preventivo general	128	24	19%	Pendiente asignacion de presupuesto
ACTIVIDADES EN MARCO DE EMERGENCIA NACIONAL POR HURACANES ETA & IOTA									
			0	No. de Evaluaciones	Apoyo al Codem con evacuacion de personas en riesgo	0	AD	100%	Evacuacion temprana de las personas que habitan en areas de riesgo
			0	No. De Monitoreos	Apoyo al Codem con monitoreo del cauce de rios	0	AD	100%	Monitoreo de los cauces de los rios involucrados con el Rio Cholulteca
			0	No. De Operativos	Apoyo a la Gerencia de Desarrollo en el empaque de bolsas solidarias para damnificados	0	AD	100%	
			0	No. De Operativos	Cierres de Calle por derrumbes	0	9	100%	Calles cerradas por derrumbes, arboles caidos, etc
UE: UNIDAD MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (UGASAM)									
COD x PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	

			100%	% de avance	Estudio Plan Maestro de Saneamiento y Diseño Final del Colector Principal del río Choluteca y Planta Depuradora, con financiamiento del Banco CentroamericaNo. de Integración Económica (BCIE).	10%	10%	100%	El BCIE otorgó el contrato del Estudio y Diseño Final del proyecto al Consorcio SEURECA VEOLIA - TECNISA, para un periodo de ejecución de un año, comprendido entre abril del año 2019 y abril de 2020. Una vez realizado el Diseño Final de las Obras, se procederá a la Licitación de la construcción del proyecto. A raíz de la crisis sanitaria actual se ha otorgado una ampliación al contrato hasta el mes de enero del 2021, según Oficio No. CPT-010-2020 de fecha 17 de agosto del 2020, se continúa con su elaboración tomando en cuenta la nueva fecha para la entrega oficial del estudio final.
			100%	% de avance	Supervisión de la construcción de catorce (14) sistemas de agua potable en barrios periurbanos de la ciudad capital, una vez concretado el traspaso de los servicios de agua y saneamiento del SANAA a la AMDC.	10%	10%	100%	
PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE DE TEGUCIGALPA FONDOS DEL BANCO MUNDIAL									
			100%	% de avance	Componente 1. Operacionalización y fortalecimiento de UMAPS, con apoyo a la transferencia de los servicios de agua potable y saneamiento del SANAA/Tegucigalpa a la Unidad de Agua Potable y Saneamiento (UMAPS).	10%	10%	100%	El proyecto constituirá la primera fase de un programa a más largo plazo para respaldar la implementación de la Ley Marco del Sector Agua Potable y Saneamiento (APS) de una manera financiera y ambientalmente sostenible, bajo la responsabilidad de la nueva unidad municipal (UMAPS) y acompañamiento del Consultor en Gestión de Proyectos (CGP) y la Unidad Municipal de Gestión de Agua y Saneamiento (UGASAM), en tal sentido se tiene planificado la contratación del staff de primera línea de la UMAPS dando énfasis a la Gerencia General y las Subgerencias Administrativa-Financiera, Comercial, Operación y Mantenimiento y Recursos Humanos; asimismo se ha creado la Unidad Coordinadora del Proyecto (UCP) para el inicio de las obras civiles, consultorias y se trabaja en un Acuerdo de Desempeño de los Servicios APS entre la AMDC y la UMAPS, en el marco del financiamiento otorgado por el BM (CR-6460-HO) contenidas en los componentes 2, 3 y 4. De momento se efectuaron reformas al Acuerdo de Creación de la UMAPS y se elaboró el Reglamento de Servicios (instrumento que regula la relación entre la UMAPS como operador de los servicios y los Usuarios), ambos instrumentos ya fueron aprobados en sesión de Corporación Municipal celebrada el 22 de octubre del presente año; asimismo se socializó con la Comisión de Traspaso Municipal el documento relacionado con el Acuerdo de Desempeño de los Servicios APS de la UMAPS, quedando pendiente su aprobación por Corporación Municipal.
			100%	% de avance	Componente 2. Mejora de la capacidad de producción de agua y eficiencia de la red de distribución.	10%	10%	100%	Optimización de las plantas de tratamiento de agua potable en la ciudad capital (Picacho, Los Laureles y La Concepción), la sectorización o instalación de Distritos de Medición en Picacho y otras áreas que se seleccionen. El fortalecimiento de la seguridad estructural e hidráulica de las represas Los Laureles y La Concepción, La planificación para la eventual mejora en el manejo de las cuencas productoras de agua seleccionadas, incluyendo planificación, prefactibilidad y diseño de infraestructura para eventualmente mejorar las condiciones de saneamiento en las cuencas priorizadas, se ha procedido a la licitación de los diseños de las plantas potabilizadoras de los (3) subsistemas Picacho, Concepción y Laureles, con la finalidad de lograr procesos eficientes y un mayor volumen de agua tratada.
			100%	% de avance	Componente 3. Gestión del Proyecto y Asistencia Técnica.	10%	10%	100%	El objetivo es asegurar el adecuado manejo fiduciario y técnico del Proyecto y el cumplimiento de los Estándares Sociales y Ambientales del Proyecto, instalando una Unidad Coordinadora del Proyecto con una estructura mínima que asegure la coordinación con las unidades gerenciales fiduciarias, técnicas, sociales y ambientales ya operando dentro de la AMDC, y la contratación de firmas consultoras relacionadas con la Agencia de Verificación Independiente (AVI), Consultor en Gestión de Proyectos (CGP), estudios y diseños y gestión en cuencas hidrográficas para la protección del recurso hídrico de las principales cuencas de Tegucigalpa. De momento se ha iniciado la contratación de la AVI y ya se ha remitido al BM para la No Objeción el Informe de Evaluación de las firmas consultoras que han participado en el proceso de la CGP, con la finalidad que se invite a las empresas que conforman la lista corta para la presentación de la oferta económica.
			100%	% de avance	Componente 4. Contingencia para Respuesta ante una Emergencia.	10%	10%	100%	El Proyecto preparará inmediatamente los instrumentos necesarios y tomará las medidas requeridas, para atender dicha emergencia, asegurando actividades coherentes con los Estándares Ambientales y Sociales del Proyecto.
ACTUALIZACIÓN DEL ESTUDIO PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA ATENDER LA DEMANDA DE AGUA DE MEDIANO Y LARGO PLAZO DE LA CIUDAD CAPITAL - Proyecto Río del Hombre									

Gestionar la transferencia de los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario de la División Metropolitana del Servicio Autónomo Nacional de Acueductos y Alcantarillados (SANAA), a la Alcaldía Municipalidad del Distrito Central (AMDC) en consonancia con los principios orientadores del desarrollo contenidos en el Plan de Nación y Visión de País y la Política de Descentralización, en que figura como eslabón esencial la descentralización de la gestión de los servicios públicos, entre ellos los de agua potable y saneamiento, conforme mandato que confiere la Ley Marco del Sector de Agua y Saneamiento (Decreto No. 11802003).

Crear la Unidad Municipal de Agua Potable y Saneamiento, UMAPS, para operar los sistemas de la División Metropolitana del SANAA transferidos a la AMDC y fortalecer la UGASAM para la atención de los Barrios en Desarrollo de la ciudad capital y las otras áreas para la mejora de los servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y aguas lluvias, que se vinculan con la formulación y gestión de financiamiento de nuevos proyectos con la banca de desarrollo.

100%	% de avance	Diagnóstico actualizado del proyecto Río del Hombre, con base en las prioridades definidas por la AMDC como una solución de mediano y largo plazo para atender la demanda actual y futura del abastecimiento de agua de la ciudad capital	10%	10%	100%	Análisis y diagnóstico actualizado del Embalse de Río del Hombre sobre la base del Estudio de Factibilidad realizado por la firma consultora EGIS-Técnica el 2014, para definir los estudios futuros sobre los impactos ambientales y sociales y realizar el diseño final. También era importante conocer sobre los posibles impactos fronterizos de las inversiones a ser financiadas en marco del proyecto, en el sentido que las inversiones previstas no causará daños a la República de Nicaragua y que no esperan que las actividades puedan tener cualquier efecto adverso sobre la cantidad o calidad del agua, al respecto el Gobierno de Nicaragua mediante Oficio MHP-DM-E-0293-03-2020 del 23 de marzo de 2020 informan que los impactos son mínimos por considerar que el Proyecto de Río del Hombre se construirá en la parte baja y media de la cuenca del Río Choluteca. En la actualidad se continúa trabajando en la recopilación de toda la información hidrométrica y climatológica registrada a través de las diferentes estaciones ubicadas en la cuenca, diagnósticos e información técnica adicional.
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y CONTRATACIÓN DE SIEMBRA DE NUBES PARA INCREMENTAR LA PRECIPITACIÓN EN CUENCAS DE LOS EMBALSES LA CONCEPCIÓN Y LOS LAURELES						
100%	% de avance	Revisión de la tecnología, análisis y elaboración de documentación para la realización del estudio de factibilidad y contratación de una empresa experta en la siembra de nubes para aumento de la precipitación en las cuencas de los embalses La Concepción y Los Laureles	100%	100%	100%	La idea es contar con un documento de línea base con la finalidad de contratar a futuro una empresa para la siembra de nubes para incrementar la precipitación en las cuencas de los embalses La Concepción y Los Laureles, en vista de la crisis de agua en la ciudad capital debido a los efectos del cambio climático, previo estudio de factibilidad, se hacen gestiones con el BID para los estudios de factibilidad de esta actividad.
DETERMINACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE AGUA EN LAS CUENCAS DEL MUNICIPIO DEL DISTRITO CENTRAL PARA ABASTECIMIENTO DE LA CIUDAD CAPITAL						
100%	% de avance	Balance hídrico para determinar la disponibilidad de agua de las cuencas que se ubican en el Distrito Central para abastecimiento de agua de Tegucigalpa	100%	100%	100%	El estudio se lleva a cabo con la asistencia y cooperación financiera del BID con el uso de la herramienta HydroBID, se tiene contemplado realizar el Balance Hídrico tomando en cuenta las obras prioritizadas por la AMDC efectuar la primera simulación para el mes de mayo, a esta fecha se continúa con los trabajos de modelamiento y el suministro de información, atendiendo las prioridades establecidas por la AMDC para la ejecución de proyectos de rápido impacto, mediano y largo plazo.
ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA PROPUESTA DE PROYECTO DE RECRECIMIENTO DE LA REPRESA LOS LAURELES						
100%	% de avance	Redacción y propuesta de documentación de solicitud de financiamiento al BID para el recrecimiento de la presa Federico Boquín (Los Laureles), para incrementar el volumen de almacenamiento del embalse en cinco (5) millones de metros cúbicos de agua, adicionales a la capacidad actual	-	-	100%	El estudio preliminar o anteproyecto está siendo realizado por el equipo técnico de UGASAM, con la asistencia de personal profesional de SANAA, para elevarlo posteriormente a evaluación y aprobación del Señor Alcalde y dependiendo de la prioridad iniciar la gestión de financiamiento.
ATENCIÓN DE AVISOS Y DENUNCIAS DE IRREGULARIDADES EN EL SERVICIO APS POR ROTURAS DE TUBERÍAS, FALTA DE ABASTECIMIENTO Y OTRAS FALLAS ACCIDENTALES Y ESTRUCTURALES						
100%	% de avance	Servicio telefónico facilitado por la AMDC para la presentación de reclamos, avisos y denuncias por parte de la población en el servicio de agua y saneamiento. UGASAM recibe, clasifica y registra cada denuncia e informa a la dependencia encargada de mantenimiento y reparación del sistema metropolitano. En total se atendieron 25 denuncias durante el mes de marzo 2020 y todas fueron procesadas, incluso durante el período de distanciamiento social y pese a las limitaciones impuestas por la emergencia sanitaria.	100%	100%	100%	El servicio de mantenimiento y reparación es realizado por el SANAA con apoyo de la Alcaldía Municipal. Todas las denuncias y reclamos son atendidos, con muy pocas excepciones por causas inevitables que, usualmente, requieren obras nuevas, adicionales o grandes que no han sido presupuestadas, durante el mes de junio se gestionaron con la Gerencia Metropolitana del SANAA para su debida atención un total de 08 solicitudes, la mayor parte reclamos en agua potable.
SUPERVISIÓN DE DOCE MICRO EMPRESAS GESTIONADAS Y APOYADAS POR LA AMDC PARA EL MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y LIMPIEZA EN REPRESAS Y SUBSISTEMAS DE AGUA POTABLE DE LA CIUDAD CAPITAL						
100%	% de avance	Supervisión de trabajos de reparación, mantenimiento y limpieza de represas, estructuras de toma y tuberías de conducción y distribución de los sistemas de La Concepción, Picacho-Miraflores y el reservorio Rancho Viejo- La Tigra. Los trabajos incluyen chapeo de rondas y en ciertas áreas de las cuencas, barrido y desazolve de tomas y tuberías. Los trabajos son ejecutados por doce Micro Empresas gestionadas y apoyadas por la AMDC desde el mes de octubre de 2019, bajo la supervisión de UGASAM.	100%	100%	100%	Los fondos para el financiamiento de los trabajos con las microempresas, tanto de mano de obra como utensilios y accesorios son municipales. Los trabajos han sido realizados de forma continua desde el mes de octubre de 2019 hasta la fecha, los trabajos se han incrementado a partir del mes de agosto, debido a la época de lluvia y también con la finalidad de atender las reparaciones en la red de distribución que se generan por fugas o por mantenimiento rutinario.
ACTIVIDADES REALIZADAS EN MODO VIRTUAL DEBIDO A EMERGENCIA NACIONAL POR COVID-19						
100%	% de avance	Programa de cooperación técnica y científica entre México y Honduras: Formación de recurso humano de la AMDC en el uso de herramientas computacionales para el manejo del drenaje urbano del Municipio del Distrito Central. Los siguientes planes de trabajo para los programas SWMM, HEC-HMS e IBER se realizaron con base en los estudios y proyectos remitidos por Honduras y con base en las discusiones de la videollamada entre autoridades de Honduras, la AMEXCID y el IMTA efectuada el 20 de julio de 2020. La capacitación impartida por profesionales del IMTA inició con buen suceso en el mes de septiembre por vía remota; bajo la supervisión del Organismo Operador de Tegucigalpa y del IMTA, se prolongará durante los restantes meses de 2020. Las consecuencias de los huracanes ETA y IOTA causaron retrasos en la capacitación, aunque ya fueron programadas las sesiones de recuperación del tiempo perdido. En la capacitación, en que participan empleados de distintas Gerencias de la AMDC y personal técnico profesional del SANAA, se analizan y estudian los siguientes proyectos y se aprovecha para analizar las fuentes y cuencas del MDC y sus características hidrologías. A. Herramienta computacional SWMM 1. Revisión del alcantarillado de las colonias Duarte y Ulloa. 3.5.1.1.1.1. Se inició la revisión con la instalación del programa del SWMM-HTP (Storm Water Management Model del Environmental Protection Agency de Estados Unidos), software de uso libre para planificación, análisis y diseños de obras para escorrentías de tormentas y para sistemas de saneamiento y alcantarillado pluvial. Posteriormente procedimos a la revisión y captura de cálculos hidrológicos realizados en	100%	100%	100%	Programa de cooperación técnica y científica entre México y Honduras. Formación de recurso humano de la AMDC en el uso de herramientas computacionales para el manejo del drenaje urbano del municipio del Distrito Central. Esta Etapa del Programa de capacitación se realiza en conformidad con programa definido a mediados de 2020 a partir del mes de octubre de 2020 y se prolongará durante el mes de noviembre, con probable ampliación hasta parte del mes de diciembre para reforzar algunos conceptos de la capacitación y de los proyectos seleccionados. La Agencia Mexicana de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AMEXCID) y el Instituto Mexicano de Tecnología del Agua (IMTA) desarrollan las actividades propias de la capacitación, con asistencia a las sesiones del personal de la AMDC inscrito en la misma.

2.6 AGUA Y ALCANTARILLADO		100%	% de avance	Elaboración a nivel de BORRADOR del Acuerdo de Desempeño de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento a suscribir entre la AMDC y la UMAPS, como parte de los requisitos en el marco del préstamo con el Banco Mundial No. CR-6460-HN. En la reunión de seguimiento de la última Misión del BM se estableció que la UGASAM elaborara este documento, para posteriormente discutirlo con el equipo legal y la UCP.	100%	100%	100%	Este instrumento, constituye una de las condiciones de elegibilidad para dar cumplimiento a Componente No. 1 relacionado con los términos de gobernanza, implementación de una estructura organizacional de la UMAPS, la adopción de una política de género y la transferencia de funciones del SANAA a la AMDC, en el marco del Acuerdo de Financiamiento No. CR-6460-HN suscrito entre el Gobierno de Honduras y el Banco Mundial (BM) en fecha 23 de agosto del 2019. El documento en su versión preliminar ya cuenta con la opinión favorable del Consultor de contraparte del Banco Mundial para su revisión y ha sido socializado a nivel de la Comisión de Traspaso Municipal, quedando pendiente sus aprobación por Corporación Municipal.
		50%	% de avance	Fue concluida la evaluación de empresas para la contratación de la Agencia de Verificación Independiente "AVI", como parte de los requisitos en el marco del préstamo con el Banco Mundial No. CR-6460-HN. La dirección de UGASAM por instrucciones del Alcalde integra el Comité de Evaluación de las firmas Consultoras,	100%	100%	100%	Esta contratación constituye una de las condiciones para dar cumplimiento al Componente No.1 (cumplimiento de los DLI's - desembolsos vinculados al cumplimiento de Indicadores, por sus siglas en inglés), relacionado con el pago del pasivo laboral del personal de la División Metropolitana del SANAA, en el marco del Acuerdo de Financiamiento No. CR-6460-HN suscrito entre el Gobierno de Honduras y el Banco Mundial (BM) en fecha 23 de agosto del 2019, se dió inicio a la contratación con el consorcio HYTSA-Conash.
		50%	% de avance	Evaluación de empresas para la contratación del Consultor en Gestión de Proyectos (CGP), como parte de los requisitos en el marco del préstamo con el Banco Mundial No. CR-6460-HN. La dirección de UGASAM por instrucciones del Alcalde integra el Comité de Evaluación de las firmas Consultoras,	100%	100%	100%	Esta contratación constituye una de las condiciones para dar cumplimiento a la ejecución de los Componentes que forman parte del Proyecto de Fortalecimiento de los Servicios de Agua Potable del Tegucigalpa, en el marco del Acuerdo y Contrato de Financiamiento No. CR-6460-HN suscrito entre el Gobierno de Honduras y el Banco Mundial (BM) en fecha 23 de agosto del 2019. El informe de Evaluación de las firmas consultoras participantes se mandó al Banco Mundial para su No Objeción e iniciar las negociaciones con la firmas seleccionadas según el orden de la lista corta.
		0%	% de avance	Participación en sesiones de revisión de avance de los diseños del Jardín Botánico Municipal del Bicentenario AMDC	100%	100%	100%	Los diseños están siendo elaborados por la firma consultora hondureña Gabinete Técnico, S. A., GATESA, con base en instrucciones y requerimientos de la AMDC. La firma contratará un Consultor español que tiene amplia experiencia internacional en el diseño de parques temáticos.
		0%	% de avance	Participación en sesiones convocadas para el Plan Operativo Anual (POA) de la UGASAM	100%	100%	100%	Actividades administrativas propias de las distintas dependencias municipales

UE: DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
Proyecto Para Fortalecer los Servicios de Agua en Tegucigalpa (AIF-6460)								
I. Puesta en marcha del nuevo proveedor de servicios en Tegucigalpa								
		100%	Firma de la Estructura de Gobernanza entre Gobierno de Honduras y la AMDC. Estructura de gobernanza en funcionamiento	DLI-1: Adopción de la nueva estructura de gobernanza de los servicios de agua potable y saneamiento por el Gobierno de Honduras y la Alcaldía Municipal del Distrito Central	40%	40%	100%	La Agencia Verificadora de Indicadores (AVI) debe estar contratada y verificar que esta adopción de la estructura de gobernanza este en establecida y en operación.
		100%	Estructura aprobado por la Corporación de la AMDC	DLI-1: Estructura de la organización de UMAPS aprobada por la Corporación de la AMDC	40%	40%	100%	La AVI debe verificar la estructura de la organización de la UMAPS este aprobada por la Corporación de la AMDC
		100%	Contratación del Gerente General, Gerente del área Administrativa/financiera, Gerente del área comercial y Gerente del área de operaciones	DLI-1: Contratación del equipo gerencial de la UMAPS (Gerente General, Gerente del área Administrativa/Financiera, Gerente del área Comercial y Gerente del área Operacional), Personal seleccionado a través de procesos competitivos y basados en el mérito.	40%	40%	100%	La contratación de los puestos de Gerencia deben ser basados mediante procesos competitivos y por méritos.
		100%	Memorando de desempeño firmado por la UMAPS y la AMDC	DLI-1: Acuerdo de Desempeño del Servicio (Memorando de Desempeño del Servicio) firmado por las partes	40%	40%	100%	Debe ser firmado entre la UMAPS y la AMDC
		100%	Documento de Política de Genero para la UMAPS. Manual de Procedimientos para recursos Humanos de UMAPS	Elaboración de una política de género para la UMAPS e incorporada en manuales de procedimientos para recursos humanos de la UMAPS. (Consultoría financiada por el BID).	40%	40%	100%	La AMDC, el Banco Mundial y el BID acordaron que el estudio para la elaboración de la política de género la contratará la UGASAM y se financiará con fondos BID. Al 31 de Mayo se contrato a la consultora encargada de realizar dicho estudio.
		100%	Documento e instrumentos de UMAPS	DLI-1: Adopción de la política de género por la UMAPS y las primeras acciones implementadas.	40%	40%	100%	La AVI debe verificar la implementación de la política de género en la UMAPS
		100%	Informe de Verificación por parte de la AVI	Verificación del Cumplimiento del DLI-1 de acuerdo con lo establecido en el Convenio de Financiamiento y en el Manual de Operación del Proyecto.	40%	40%	0%	La AVI debe emitir un informe con todos los puntos anteriores para determinar si se han cumplidos los indicadores para que el Banco efectúe el primer desembolso.
II. Mejora de la Capacidad de Producción de Agua y Eficiencia de la Red de Distribución								
Subcomponente 2. 1. Mejorar la disponibilidad de agua para aumentar la frecuencia de los servicios de suministro de agua a los hogares en el área del proyecto								
		100%	Términos de Referencia elaborados y ofertas recibidas postulantes.	Contratación de una firma de consultoría especializada en el estudio, diseño y optimización de plantas de tratamiento y la optimización de los sistemas de distribución de agua para: a) evaluar y diseñar mejoras en las PTAP (El Picacho, Los Laureles y Concepción)	20%	20%	100%	Al 30 de noviembre del 2020, el comité concluyo la evaluación de las expresiones de interés, se está elaborando el informe final para enviarlo al Banco.
		100%	Términos de Referencia elaborados y ofertas recibidas postulantes.	Estudio y diseño de distritos de medición y un programa de reducción del agua no facturada (NRW) en el Sistema El Picacho.	0%	0%	0%	Se avanzaron en los Términos de referencia para el estudio y diseño de los distritos de Medición. Se espera recibir retroalimentación del Banco Mundial para perfeccionar el contenido final.
Subcomponente 2.2. Fortalecimiento de la seguridad de las represas Los Laureles y La Concepción								
		100%	Consultor contratado, elaborado y presentado plan de trabajo y Panel de expertos conformado.	Contratación de un consultor especialista en geotecnia para las presas (panel de expertos)	10%	10%	100%	Al 30 de noviembre los Términos de referencia se encuentran en No Objeción del Banco.

Fortalecer el sistema de suministro de agua potable de Tegucigalpa apoyando al nuevo prestador de servicios municipales recientemente establecidos (UMAPS) bajo el Gobierno Municipal (AMDC) y resolver problemas críticos en el Sistema.	Aumentar la eficiencia y confiabilidad de los servicios de agua en áreas seleccionadas de Tegucigalpa.	100%	Consultor contratado, elaborado y presentado plan de trabajo y Panel de expertos conformado	Contratación de un consultor especialista en instrumentación / seguridad y mecánica para las presas (panel de expertos)	10%	10%	100%	Al 30 de noviembre los Términos de referencia se encuentran en No Objeción del Banco.		
		100%	Consultor contratado, elaborado y presentado plan de trabajo y Panel de expertos conformado.	Contratación de un consultor especialista en RCC para la Presa Concepción (panel de expertos)	10%	10%	100%	Al 30 de noviembre los Términos de referencia se encuentran en No Objeción del Banco.		
		100%	Consultor contratado, elaborado y presentado plan de trabajo y Panel de expertos conformado.	Contratación de un consultor especialista en hidrología para las presas (panel de expertos)	10%	10%	100%	Al 30 de noviembre los Términos de referencia se encuentran en No Objeción del Banco.		
		Subcomponente 2.2. Fortalecimiento de la seguridad de las represas Los Laureles y La Concepción								
		100%	Términos de Referencia elaborados e inicio de proceso de selección de los postulantes.	Consultorias de Gestión de cuencas y capacidad de resiliencia al Cambio Climático	10%	10%	100%	Al 30 de noviembre los Términos de referencia se encuentran en No Objeción del Banco.		
		Componente 3. Gestión de Proyecto y Asistencia Técnica								
		100%	Entre los productos que se esperan: verifica cada avance realizado en cada actividad. Evalúa el logro de los objetivos en los tiempos asignados en cada DL. Rendir informes periódicos del avance de cumplimiento de actividades	Contratación de una firma consultora que realice las actividades de una Agencia Verificadora Independiente (AVI) para los Indicadores vinculados al desembolso del Proyecto (DLI)	5%	5%	100%	La agencia verificadora ha presentado el Cronograma de Trabajo y el primer informe trimestral del 2020.		
		100%	Esta CGP asistirá en la implementación de las actividades previstas dentro del alcance del Proyecto: Garantizar mediante informes que todos los bienes, obras y Servicios cumplan con los mejores principios de ingeniería y los estándares ambientales y sociales. Monitorea y mejora los sistemas de gestión. Brinda asesoría técnica. Capacitaciones para garantizar las transferencias de conocimientos. Actividades de Monitoreo y Evaluación.	Firma consultora internacional para el Apoyo en la gestión del Proyecto (CGP) para respaldar la gestión de la UCP/AMDC y UMAPS	5%	5%	100%	Al 30 de noviembre se encontraba la solicitud de propuesta corregida en No Objeción del Banco.		
		100%	Firma contratada, diseño de una estrategia de comunicación.	Diseño e implementación de la Estrategia de Comunicación del Proyecto.	20%	20%	0%	Al 30 de noviembre se tiene los Términos de referencia están en revisión por parte del Coordinador y se están elaborando los Términos de referencia de la campaña piloto.		
		100%	Capacidad de la UCP constituida en las diferentes áreas de especialidad.	Contratación de los especialistas Ambiental, social, laboral y agua y saneamiento	0%	0%	100%	Al 30 de noviembre todos los especialistas se encuentran contratados y cumpliendo con sus funciones establecidas en sus respectivos TDRS, cumpliendo bajo las modalidades presenciales y de Teletrabajo.		
		100%	Funciones complementarias de la UCP	Contratación del personal administrativo y de apoyo de la UCP	0%	0%	0%	Personal administrativo de la UCP, será contratado tan pronto se cuente con un local para las oficinas de la UCP y las labores regresen a la normalidad.		
		100%	Contratada firma auditora	Auditoría externa financiera del Proyecto	35%	35%	0%	Al 30 de noviembre el especialista del Banco Mundial revisó el informe de evaluación de la auditoría		
		100%	Equipo de computación y bienes de cocina adquiridos	Adquisición de Bienes para el Fortalecimiento de la UCP/ AMDC y la UMAPS	40%	40%	0%	Al 30 de noviembre se envió la notificación de intención de adjudicación por lo que se encuentra en plaza de reclamos y consultas de la evaluación.		
		100%	Suministros y otros requerimientos para las oficina	Adquisición de Suministros y otros requerimientos como chalecos entre otros para el funcionamiento de la UCP	0%	0%	0%	Se realizará los requerimientos de suministros para la oficina de la UCP cuando se encuentre con espacio físico de oficina.		
		100%	Servicios de Internet	Contratación de Servicios de Internet para las oficinas de UCP/AMDC y la UMAPS	0%	0%	0%	Servicios de Internet para el Local de Alquiler. Aún no se cuenta con oficinas.		
100%	Servicios Públicos	Servicios Públicos para las Oficinas de la UCP/ AMDC	20%	20%	0%	Servicios Públicos para el local de alquiler de la UCP/AMDC y la UMAPS				
100%	Alquiler de la oficina de la UCP/AMDC y la UMAPS	Contratación de Servicios de Alquiler para las oficinas de la UCP/AMDC y la UMAPS	20%	20%	0%	Alquiler del local para la UCP/AMDC y la UMAPS. AMDC realizará la contratación mediante una licitación.				
Componente 4: Componente Contingente de Respuesta a Emergencia (CRE)										
COD x PROG	UE: COMITÉ DE EMERGENCIA MUNICIPAL (CODEM)									
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
			DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y ADIESTRAMIENTO							
			UNIDAD DE SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA							
			24	No. de mantenimientos	Mantenimiento de obra construida en el sector conocido como el Bambu	2	1	50%	Es de acuerdo a lo programado en el mes de Noviembre.	
			12	No. de mantenimientos	PROYECTOS BERRINCHE Y REPARTO: Mantenimiento de equipo de lectura para deslizamientos, mantenimiento de canales superficiales y calle asfaltada, mantenimiento de equipo manual y electrónico	1	6	600%	Es de acuerdo a lo programado en el mes de Noviembre.	

2	No. de mantenimientos	Mantenimiento y limpieza de pozos de infiltración de agua	1	0	0%	No se realizó ninguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19 y también no se han adquirido la indumentaria necesaria para realizar dicha actividad y emergencia de los huracanes ETA y IOTA.
192	No. de mantenimientos	Mantenimientos de Pluviómetros en Barrios y Colonias de tegucigalpa y comayagua	16	6	38%	Es de acuerdo a lo programado en el mes de Noviembre.
DEPARTAMENTO DE LOGISTICA						
UNIDAD DE ALBERGUES						
24	No. de albergues nuevos registrados	Registro de posibles inmuebles para Albergues Temporales en caso de Emergencia (iglesias, kinder, escuelas, centro comunal)	2	51	2550%	Es de acuerdo a las emergencias ocurridas por los huracanes ETA y IOTA que ameritaron la apertura de un albergue los cuales fueron 43 de manera oficial y los 8 restantes fueron abiertos sin la autorización de las autoridades competentes en el mes de Noviembre
UNIDAD DE PROTECCION CIVIL						
A/D	No. de Solicitudes de Emergencia	Atencion de Primera Respuesta a habitantes de las zonas vulnerables del Distrito Central en caso de: incendios, inundaciones, deslizamientos, deslaves, derrumbes y sismos.	0	43	100%	Es de acuerdo a la cantidad de denuncias que se reciben en el mes
48	No. de fumigaciones	Fumigacion en Gerencia sde la Alcaldia Municipal , Edificios Comunales, Mercados, Escuelas, Kinders, Iglesias y posibles albergues y emergencias.	4	53	1325%	Es de acuerdo a la cantidad de denuncias que se reciben en el mes
UNIDAD DE COMUNICACIONES						
48	No. de Reportes	Recepcion, gestion y seguimiento a las denuncias recibidas en la linea 100 de ATENCION AL CIUDADANO	4	43	1075%	Es de acuerdo al volumen de llamadas recibidas.
UNIDAD DE CODEL						
PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS, KFW						
88	No. de capacitaciones de codeles	Creacion, capacitacion, restructuracion , actualizacion y certificacion, NIVEL 1 y 2, del Distrito Central dentro del marco Proyecto KFW	0	0	0%	No se realizó ninguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19 y debido a las medidas tomadas por el SINAGER no se puede aglomerar una gran cantidad de personas que se necesitan para coordinar dicha actividad.
HACIENDO OPERATIVO UN ENFOQUE DE BARRIO PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGO ANTE DESASTRES URBANO, (USAIDDOFDA / GOAL)						
4	No. de capacitaciones de codeles	PROYECTO BARRIO RESILIENTE GOAL: Formacion y Capacitacion de Codeles para Villa Nueva y los Pinos	0	0	0%	No se realizó ninguna debido a la de la declaratoria de estado de emergencia en el término municipal COVID - 19 y debido a las medidas tomadas por el SINAGER no se puede aglomerar una gran cantidad de personas que se necesitan para coordinar dicha actividad.
0	No. de jornadas	Distribucion de agua potable	0	401	100%	El Guanábano, Hospital el Tórax, Colonia las calles, tanque 21 de octubre, Ejecutivo, Mercado Belén, Hato de en Medio sector 4, Plantel la 21 de octubre, Colonia Aguas Ocaña. El Hato sector 1, dos viajes a los pinos, Mercado Zonal Belén, Flor del Campo, Hospital del Tórax, leonesa del rincón parte por abajo, ejecutivo, colonia Ricardo Álvarez, Mercado Jacaleapa, cantarero López, leonesa del rincón parte de arriba y cargado al plantel de la 21. Guardería Cataluña, centro de salud peña por abajo, operativo mercado Belén, Hospital del Tórax, la Pese policía Municipal, Jerusalén número 2 y altos de la sosa, Mercado Belén, guardería séptima avenida, Perisur, la era, y villa unión, Centro de salud la cañada, guardería santa rosa, operativo, Ricardo Álvarez, el dorado, cargado al plantel, Jerusalén número 1. Colonia la Joya, centro de salud la cañada, previos del recreo, 30 de noviembre, Casa hogar monjas, guardería Jerusalén, cerro grande, Altos del diamante, villa unión, san miguel, cerro grande, Posta el hatillo, los olivos, la granja, hospital tórax, Miraflores, villa vieja, altos de san francisco. Fuerzas Unidas, 4ta Aldea, Centro de Salud Nueva Capital, Nueva Oriente, Berlin, Pese, 30 de Noviembre, Fco. Morazan, Santa clara, Berlin. Aldea Suyapa Tres de Mayo, La Soto, Villa Nueva Fco. Morazan Villa Nueva y las Lomas. Granitos y Terrazas y Villa Vieja (Posta), Mercados Jacaleapa, San Pablo y Perisur, Posta el Durazno. Nueva Capital, El Rincon Leonesas del Rincon parte Baja, Villa Sepudo y Barrio Morazan, Villa Madrid, Barrio Morazan Planes del Mogote. Nueva Capital, 14 de junio, Sagastume, Operativo de Mercados, Los Pinos, Villa Nueva, Nueva Oriente, Los Pinos, 4 Aldea y la Pese, Nueva Oriente, Santa Teresita y Mercado Jacaleapa. La Berlin, La Honduras, 4 Aldea, Santa Cesilia, Operativos de Mercados, La Cañada, Berlin, Unidad y Fuerzas, la Pese, Altos de Lomitas, La Mesa, La Rosa y Prados Universitarios, 4 Aldea Los Pinos, Colonia La
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19						
0	No. de movilizaciones	Movilizacion de personal AMDC	0	60	100%	Se realizo movimiento en vehiculos para ir a traer personal, y estén incorporados en esta emergencia
0	No. Jornadas	Jornadas de Limpieza y desinfeccion	0	30	100%	Mercado Zonal Belen, instalaciones del CODEM, 5ta, 7ma, San Isidro, Colon y Álvarez, Mercados: La Isla, Mariscos, Los Dolores, Parqueo del Álvarez, Mercados: Perisur, San Pablo y Jacaleapa, Estadio, Villa Nueva y Colonia Alemán, Colonia Lincoln en conjunto con el apoyo de la tanqueta de la Policía Nacional, planteles del SANAA: Divanna, Laureles, Concepcion, y sus oficinas AquaBlocks (Toncontin, Divanna y Laureles), Mercado: Zonal Belen, Mercados: colon, 7ma, 5ta avenida, san isidro y el Álvarez, Mercados: ferias del agricultor (Estadio, Aleman, Villa nueva) y el centro de la capital, Plantel de la 21 de octubre, instalaciones y oficinas, calles aledañas al mercado mama chepa, centro comercial lempira, transportes del Rey, transportes Congolón hasta inmediaciones de Medicasa. complejo José Simón Ascona (villa olimpica), en apoyo a COPECO. Centro de Salud e inmediaciones del Barrio Manchen. Mercados: San Isidro, Colon, Álvarez y 6ta Avenida

			0	No. Jornadas	Jornadas de Abastecimiento	0	30	100%	Centro de Salud de La Peña por Bajo, Central de Abastos, Unidad y Fuerzas, Albergue Antigua Pese, COES, Policía Municipal, Altos del Diamante, AER, Desarrollo Humano, Albergue Antigua Pese, Desarrollo Humano, Altos de Lomitas, COES, Guasculiie, Sagastume, AER, Ejecutivo, Central de Abasto, Jerusalem, Escuela Monte de los Olivos, Humuya, Policía Municipal, Albergue Antigua Pese, Central de Abastos, Transito Hidalgo, Comedor Infantil Oasis Santa Cruz, Guayabal, Ejecutivo, AER, Desarrollo Humano, AER, Albergue Antigua Pese, Central de Abasto, Leonesas del Rincon, Nueva Oriental, Villa Vieja, Mirador de Oriente, Ejecutivo, Los Olivos, Casa Hogar Infantil en Nueva Capital, Leonesas del Rincon, Colonia Suyapa, El Bosque, Aldea Suyapa, Ciudad Mujer Kennedy, Albergue Antigua Pese, Central de Abasto, Aldea San Jose, Aldea Suyapa, Santa Clara, Centro de Triaje Mayangle, Milenium, Ejecutivo, Central de Abastos, Policía Municipal, Centro de Triaje Basar del Sabado, Centro de Triaje Mayangle, Albergue de la Pese, Centro de Salud Cañada, Nueva Suyapa, Leonesas del Rincon, Barrio el Rincon, AER, Ejecutivo, Desarrollo Humano, Centro Ciudad Mujer
			0	No. Jornadas	Jornadas de fumigaciones	0	37	100%	Antigua Penitenciaria, La hacienda, Loma verde, Las casitas, 21 de Octubre, La joya, La Centro America Oeste y Colonia Salida a olancho, Centro de Salud de La Peña por Bajo, Central de Abastos, Unidad y Fuerzas, Albergue Antigua Pese, COES, Policía Municipal, Altos del Diamante, AER, Desarrollo Humano, Albergue Antigua Pese, Desarrollo Humano, Altos de Lomitas, COES, Guasculiie, Sagastume, AER, Ejecutivo, Central de Abasto, Jerusalem, Escuela Monte de los Olivos, Humuya, Policía Municipal, Albergue Antigua Pese, Central de Abastos, Transito Hidalgo, Comedor Infantil Oasis Santa Cruz, Guayabal, Ejecutivo, AER, Desarrollo Humano, AER, Albergue Antigua Pese, Central de Abasto, Leonesas del Rincon, Nueva Oriental, Villa Vieja, Mirador de Oriente, Ejecutivo, Los Olivos, Casa Hogar Infantil en Nueva Capital, Leonesas del Rincon, Colonia Suyapa, El Bosque, Aldea Suyapa, Ciudad Mujer Kennedy, Albergue Antigua Pese, Central de Abasto, Aldea San Jose, Aldea Suyapa, Santa Clara, Centro de Triaje Mayangle, Milenium, Ejecutivo, Central de Abastos, Policía Municipal, Centro de Triaje Basar del Sabado, Centro de Triaje Mayangle, Albergue de la Pese, Centro de Salud Cañada, Nueva Suyapa, Leonesas del Rincon, Barrio el Rincon, AER, Ejecutivo, Desarrollo Humano, Centro Ciudad Mujer
ACTIVIDADES EN MARCO DE EMERGENCIA NACIONAL POR HURACANES ETA & IOTA									
	Gestión del Riesgo	Coordinar la prevencion, mitigacion y respuesta a las emergencias y desastres que afectan la calidad de vida de los habitantes del Distrito Central.	0	No. De jornadas	Abastecimiento de agua con 4 tanques cisternas	0	8	100%	Policia Municipal (Cuartel Antigua Penitenciaría), Centro de triaje CDE, Colonia Sagastume, Aldea Suyapa, Central de Abastos, Transito los Hidalgo, Prados Universitarios, Mercado Zonal Belen, Colonia Altos del Diamante, Colonia 21 de Febrero, Colonia Mirador de Oriente, Plantel Desarrollo Humano, Villa Sepudo, Centro de triaje CDE, Centro de Triaje Colonia Mayangle, Central de Abastos, Transito los Hidalgo, Guarderia Santa Rosa, Escuela Jerusalem, Edificio Ejecutivo, Colonia Leonesa del Rincon, Central de Abastos, Centro de Triaje CDE, Centro de Triaje Colonia Mayangle, Central de Abastos, Transito los Hidalgo, Mercado Zonal Belen, Demanda de Albergues, Central de Abastos, Centro de Triaje CDE, Centro de Triaje Colonia Mayangle, Transito los Hidalgo, Mercado Zonal Belen, Demanda de Albergues, Centro de Triaje CDE, Centro de Salud Nueva Capital, Centro de Salud la Cañada, Centro de Triaje Mayangle, Transito los Hidalgo, Villa Sepudo, Central de Abastos, Hospital del Torax, Policia Municipal, Albergues a demanda, 3 viajes para Operativo de Limpieza con la SAM, Policia Municipal, Barrio la Granja, Albergue Escuela Crescencio en aldea el Lolo, Fusina Colonia Buenos Aires, Albergue escuela Herman Herrera, El Sitio, Ejecutivo, El Reparto, Altos del Diamante, Centro de Triaje CDE, Albergues a demanda, Operativo de Apoyo a SAM, Albergue en Centro Comunal Mirador de Oriente, Centro de Salud Villa Vieja, Albergue Escuela Jaime Romero, Policia Municipal, Centro Comunal Los Pinos, Mercado Zonal Belen, Baños Publicos, Ejecutivo, Desarrollo Humano, Albergues a Demanda
			0	No. De jornadas	Monitoreo	0		100%	Represa Los laureles, rio Guaserique, Rio Chiquito, Antigua PC, La Isla, San Ignacio, Colinas, Cascadas, Las Brisas, La Betania, Comayaguela, Puente Mayol y Carias, Quebrada el Sapo y Tres de Mayo, La Isla, Barrio el CentroComayaguela, Barrio Concepcion, Calzada Soto, Mercados Comayaguela, Barrio Guaserique, Barrio Villa Adela, Betania, Las Brisas, Nora de Melgar, Riveras de la Vega, Oscar A. Flores, Barrio la Hoya, Las Colinas, Miramontes, Barrio Morazan, Barrio Los Jucos, Alameda, Tres de Mayo, Sipile, Profesores, 21 de febrero, Profesores, 23 de Julio, 1 de diciembre, callejes, Ricas, Bolivar, El Chile Izaguirre, 28 de Marzo, El Sapo, Rio Choluteca a distintas alturas, Rio chiquito, Los Jucos, Recorrido Altos de la Centroamerica hasta Salida a Danli por posible derrumbe, Puente de Germania, Puente entrada al Loarque, Puente Anillo Periferico, Villa Rapida, La Vega Puente de las Brisas, Puente del Prado, Barrio la Bolsa y Puente Mallol, Guaserique, Laureles, Concepcion, El chile
			0	No. De jornadas	Corte de arboles caidos	0	3	100%	Col. Pueblo nuevo, colonia las joyas, hospital mario mendoza

	0	No. De jornadas	Despeje de escombros y limpieza con equipo pesado	0	53	100%	Prados Universitarios, la tигра, col villanueva por el mayoreo, Quebrada los Jucos, Colonia Miramesi, Altos del Trapiche, Salida a Danli (Hotel Luxu), Boulevard FFAA, a la altura de Mall Cascadas, Cuesta el Chile, Tunel del City Mall, Avenida la paz, Hatillo, Florencia Norte, Salida a Valle de Angeles, Colonia Primero de Diciembre, Colonia Villa Union, Colonia Oscar A Flores, Colonia Israel Norte, mercado la Isla, Colonia las Joyas, Colonia el Trapiche, Colonia Altos de los Pinos, Canaan Sector dos, Barrio Guanacaste Aldea Villa Vieja Colonia Santa Margarita El bado de Cofradia Calle a Sabacuante Calle de Yaguacire Calle de la Planta de Tratamiento de la Concepcion Mercados de Comayagua varias colonias, Colonia Suyapa Aldea el Chimbo (Km15) Boulevard Suyapa a la altura de Cinsa Salida a Valle de Angeles Triaje CDE (Juan Pablo Segundo) hatillo, aldea los jutes, colonia las mercedes, aldea suyapa, varios puntos de la capital Triaje CDE (Juan Pablo Segundo) Colonia Lomas del Norte Salida a Valle de Angeles KM6 barrio morazan
	0	No. De evaluaciones	Evaluaciones e inspecciones	0	17	100%	Las Brisas y la Betania Barrio el Eden Sector el Higo salida a Olancho varios colonias de la capital La Betania Las Brisas Colonia Monterrei Villa Vieja Barrio el Rincon Hatillo y El Chimbo europea, Anillo Periferico a la Altura de Residencial Zarahelma
	0	No. De jornadas	Evacuaciones de personas y movilizaciones	0	16	100%	Colonia Arturo Duarte Colonia la Mary Flakes Barrio la Bolsa Altos de la Miramesi Colonia Reparto Colonia el Reparto por Arriba Barrio la Bolsa, Parte alta de Comayagua, La Vega, Santa Maria Colonia Miramesi Barrio el Bosque, El Eden y Reparto por Arriba Colonia Bethania, Las Brisas y Dora de Asfura Colonia Monterrei (Instituto Central Vicente Caceres) Colonia Nueva Suyapa (Escuela Bessy de Watson y Pablo Portillo) Colonia Villa Nueva Sector #5 Colonia Nueva Suyapa (Escuela Bessy de Watson y Pablo Portillo) Colonia Izaguirre San Jose de la Vega, Maradiaga, Reparto, Loarque, El Eden, Miramesi, Suyapa, Los Pinos y Villa Nueva Colonia los Pinos
	0	No. De jornadas	Apertura de albergues	0	40	100%	Colonia Duarte Colonia Las Brisas Colonia Betania (Escuela Juan Guifarro Lopez) Colonia Nueva Suyapa Colonia Francisco Morazan Barrio Buenos Aires Colonia Divanna (Sector el Choro) Altos de los Pinos (Escuela Jaime Romero) Colonia Nueva Suyapa (Escuela Pablo Portillo) Colonia San Miguel (Centro Comunal) Colonia Los Pinos Sector F (Iglesia Cruz Luz del Cielo) Villa Los Laureles (Instituto Mixto Augusto Urbila Cruz) Colonia Santa Eduvigis (Iglesia Catolica) Barrio el Chile (Escuela Manuel Bonilla) Colonia Canaan (Escuela Emmanuel) Colonia Campo Cielo (Escuela Rafael Antonio Callejas) Barrio el Bosque (Escuela 14 de Julio) Colonia Villa Nueva N, S2 (Escuela Jorge Roberto Maradiaga) Aldea Villa Vieja KM 5 (Escuela Alma Rodas de Fiallos) Colonia Villa Nueva (Escuela CEB Moises Starkman Pinel) Colonia los Pinos (Escuela German Herrera Molina) Colonia Flor # 1 (Rafael Antonio Lizardo) Barrio el Pastel (Escuela San Martin) Colonia Nueva Oriental (Centro Comunal) Colonia San Miguel (Escuela Ramon Martinez) Colonia Villa Nueva S (Escuela Carlos Vargas) Colonia Oscar A Flores (Escuela Republica de Italia) Colonia Canaan S2 (Jardin de Niños Canaan) La Tigra (Aldea Los Limones) (Serapio Salgado) Colonia Monterrei (CEB Oscar A Flores) Colonia EL Renacer (Iglesia Catolica Cristo viene) Nueva Oriental (Kinder Jesus Jireth) Colonia la Travesia Colonia San Jose de la Vega (Escuela Michelle Hasbung Colonia Reynel Funez (Escuela Republica de Honduras) Barrio el Bosque (Jardin de Niños) Aldea el Lolo (CEB Crecencio Rodriguez) Colonia Brisas de Oriente (Escuela Brisas de Oriente) Colonia Tiloarque (Instituto Central Vicente Caceres)
	0	No. De jornadas	Entrega de viveres, frazadas, kits de limpieza, kits de aseo personal y colchonetas	0	38	100%	instituto central, Colonia Flor del Campo (Centro Comunal) Colonia Francisco Morazan (Iglesia Fuente de Bendicion) Colonia Nueva Suyapa (Escuela 11 de Junio) Barrio Buenos Aires (Escuela Republica de Panama) Colonia Duarte (Albergues Solidarios) Barrio el Chile (Escuela Manuel Bonilla) Colonia Canaan (Escuela Emmanuel) Colonia San Miguel (Centro Comunal) Colonia Santa Eduvigis (Iglesia Catolica) Colonia Villa Los Laureles (Instituto Mixto Augusto Urbila Cruz) Colonia Campo Cielo (Escuela Rafael Antonio Callejas) Barrio el Bosque (Escuela 14 de Julio) Colonia Nueva Suyapa (Escuela 17 de Septiembre) Colonia Los Pinos Sector F (Iglesia Cruz Luz del Cielo) Colonia Villa Nueva N, S2 (Escuela Jorge Roberto Maradiaga) Aldea Villa Vieja KM 5 (Escuela Alma Rodas de Fiallos) Colonia Villa Nueva (Escuela CEB Moises Starkman Pinel) Colonia los Pinos (Escuela German Herrera Molina) Colonia Flor # 1 (Rafael Antonio Lizardo) Barrio el Pastel (Escuela San Martin) Colonia San Miguel (Escuela Ramon Martinez) Colonia Oscar A Flores (Escuela Republica de Italia) Colonia Canaan S2 (Jardin de Niños Canaan) La Tigra (Aldea Los Limones) (Serapio Salgado) Colonia Monterrei (CEB Oscar A Flores) Escuela Dr. Jorge Roberto Maradiaga y Centro Comunal de la Colonia san Miguel Colonia EL Renacer (Iglesia Catolica Cristo viene) Aldea el Lolo (CEB Crecencio Rodriguez) Colonia Sagastume (Escuela Maximiliano Sagastume) colonia villa nueva (kinder arca de noe) colonia villa nueva (escuela CEB Moises Starkman Pinel) colonia brisas de oriente (escuela brisas de oriente) colonia villa nueva (escuela naciones unidas) colonia villa nueva s2 (escuela jorge roberto maradiaga) Colonia Sagastume (Escuela Maximiliano Sagastume) colonia villa nueva (escuela carlos luis vargas)
	0	No. De jornadas	legalizacion de albergues	0	40	100%	varias colonias de la capital
	0	No. De jornadas	Gestion de seguridad para 14 albergues con el primer batallon de infanteria (responsable Coronel Muñoz)	0	14	100%	varias colonias de la capital
	0	No. De jornadas	Colocacion de plastico	0	12	100%	Col Villa union, colonia la union colonia 21 de octubre colonia villanueva sur sector 3 Villa Nueva Norte Sector 7B y 8B Colonia Los Pinos Sector C, F y B, y Altos de Los Pinos

OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
EMERGENCIAS MUNICIPALES		0	No. De jornadas	Fumigación contra el dengue	0	1	100%	Colonia Villa Nueva (Escuela Naciones Unidas)		
		0	No. De jornadas	Cierre de albergues	0	7	100%	Barrio el Chile (Escuela Manuel Bonilla) Colonia Betania (Escuela Juan Guifarro Lopez) Colonia Las Brisas (Escuela Toribio Bustillo) Colonia Tilogaque (Instituto Central Vicente Caceres) Colonia San Jose de la Vega (Escuela Michelle Hasbung)		
		0	No. De jornadas	perifoneo	0	18	100%	Colonia La Flor # 1, Colonia El Reparto, Colonia La Obrera, Colonia Campo Cielo, Aldea Suyapa, Colonia Villa Nueva 57B, Colonia Villa Nueva 57A, Colonia Ulloa, Colonia Duarte, Colonia Bethania, Colonia Las Brisas, Nora de Melgar, Colonia Kuwait, Faldas del Pedregal, Barrio la Hoya, Colonia San Jose de la Vega, Colonia Riveras de la Vega, Colonia Oscar A Flores		
		0	No. De jornadas	Seguimiento denuncias por deslizamiento	0	4	100%	Aldea Germania, Buenos Aires, Villa Nueva, 23 de junio, Reparto y Rodimiro Zelaya y varios puntos de la ciudad capital		
		0	No. De jornadas	trabajo de achique de agua acumulada	0	1	100%	Colonia aurora		
		0	No. De jornadas	Toma de datos de Pluviómetros, Piezómetros y Otros	0	2	100%	Proyectos SAAT		
UE: UNIDAD MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO (UMGIR)										
Gestión del Riesgo	Orientar, detectar, simplificar los tiempos de espera y hacer un análisis de las decisiones de las Gerencias involucradas en Gestión de riesgos de la Municipalidad, frente a las amenazas que pueden afectar el cumplimiento de sus objetivos, como circunstancias internas y externas de la Institución.	12	No. de Jornadas de Trabajo	Acompañar a las gerencias, direcciones, unidades o jefaturas de la AMDC en Materia de GIRD y CC	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		COMUDE								
		12	No. de reuniones	Acompañar y participar como miembro del COMUDE, en todas las actividades que este comité organice (A convocatoria por la coordinación)	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		3	No. de Remisiones	Revisar en el marco de la CTPOCOMUDE, y posteriormente enviar para la oficialización del COMUDE en pleno, las Bases de Datos actualizadas de: 0 Amenazas hidrológicas del municipio. 0 Inventarios de bienes expuestos del D.C. 0 Identificación estimada de Poblaciones en Riesgo. 0 Escenarios climáticos 0 Otros	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		SISTEMA DE INFORMACIÓN MUNICIPAL Y ESTUDIOS TERRITORIALES O SIMET								
		10	No. de Informes	Acompañamiento en la contratación de servicios de transmisión de datos (Internet, dispositivos móviles, tarjetas SIM, Almacanismos de información, otros). Esta actividad es complementaria a las requeridas para el desarrollo e implementación del SATODC (Comunitario e Institucional), que será realizado con los fondos del programa KfW y USAID/OOFDA.	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		4	No. de informes	Acompañamiento en el Desarrollo del SIMET	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		12	No. de Reportes	Proporcionar al CODEM la información necesaria resultado de los modelos para que se tomen las acciones pertinentes en respuesta	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		POLÍTICA MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO								
		5	No. de Reuniones	Monitorear, evaluar y dar seguimiento a la implementación de la Política Municipal de Gestión Integral de Riesgo para el Distrito Central	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		CREACIÓN DEL PLAN LOCAL DE ACCIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO								
		1	No. de Talleres y reuniones.	Socializar el Plan Local de Acción para el Cambio Climático en el municipio del D.C.	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN LOCAL DE ADAPTACIÓN DE CAMBIO CLIMÁTICO (PLACC)								
		4	No. de Reuniones	Dirigir y/o participar en las reuniones de coordinación para el proceso de implementación del PLACC	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		4	No. de Notas, Oficios y Otros	Acompañar al Despacho Municipal para gestionar los recursos para la implementación del Plan Local de Adaptación al Cambio Climático (PLACC) / Preparada la nota conceptual	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS KFW								
		12	No. de Reuniones	Dirigir y/o participar en las jornadas de Revisión de Documentos y criterios del programa con la CAMOKfW (reuniones semanales y revisión de informes mensuales)	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		25	No. de obras	Ejecución de Medidas Estructurales Grises y Verdes para la Reducción del Riesgo de Desastres y la Adaptación al Cambio Climático del Programa de Adaptación Urbana al Cambio Climático en Centroamérica 0 Componente Honduras	4	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		31	No. de Técnicos municipales certificados	Certificación de Oficiales de Prevención	25	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA								
		12	No. de Reuniones	Motivar, coordinar y/o participar, apoyando al Despacho Municipal, en las reuniones para la ejecución de las gestiones del Proyecto.	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		12	No. de notas, Oficios y Otros	Vigilancia de los compromisos municipales en el marco de la minuta de discusiones AMDC y JICA para la ejecución del proyecto para el "Control y Mitigación de Desastres en Laderas del Distrito Central"	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		13	No. de Talleres, capacitaciones, seminarios	Acompañar y participar en las jornadas de capacitación en planeamiento de investigación, análisis y diseño de medidas estructurales para el control y mitigación de desastres en laderas	3	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		16	No. de Reuniones	Acompañar y participar en el proceso de diseño y formulación de proyectos de mitigación ante deslizamientos	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		32	No. de Visitas	Jornadas de trabajo de campo	2	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		12	No. de Informes	Acompañar y revisar la elaboración de Informes de actividades mensuales e informe de avance anual	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO (ECA)								
		12	No. de Informes	Sistematización y creación de la experiencia de la implementación de la metodología ECA	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		
		4	No. de Informes	Inventario de Gases de Efecto Invernadero AMDC 2020	1	0	0%	En proceso de recolección de la información		

		12	No. de Informes	Plan de Ordenamiento Territorial con Enfoque en CC y GIRD para el Municipio del Distrito Central	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
		12	No. de Informes	Creación del Plan Urbano Municipal para el DC con enfoque en CC y GIRD	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
		3	No. de Informes	Actualización del Mapa Multiamenazas del Municipio del Distrito Central.	1	0	0%	En proceso de recolección de la información
UE: GERENCIA DE EVALUACIÓN DEL RIESGO								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
Adaptación y Mitigación al Cambio Climático, Información de Riesgo, gestión de desastres	Evaluar la ubicación de los inmuebles del Distrito Central para conocer su situación de riesgo con el uso de mapas y herramientas, Coordinar la cooperación de los organismos internacionales y empresas privadas para el desarrollo de proyectos de prevención y mitigación de amenazas naturales	VIVIENDA						
		965	No. de Informe evaluación de riesgo	Informe para permiso de Construcción, ampliación y remodelación de Vivienda	95	62	65%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidió el desarrollo de esta actividad
		URBANIZACIONES Y CONDOMINIOS						
		50	No. de Informe evaluación de riesgo	Informe para Permiso de Construcción de Proyectos Residenciales	2	1	50%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidió el desarrollo de esta actividad
			No. de Informe evaluación de riesgo	Informe para Permiso de Construcción de Edificio de Apartamentos	1	1	100%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidió el desarrollo de esta actividad
		PROYECTOS COMERCIALES						
		88	No. de Informe evaluación de riesgo	Informe para permiso de construcción de Bodegas	3	0	0%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidió el desarrollo de esta actividad
			No. de Informe evaluación de riesgo	Informes para permisos de construcción de oficinas o locales Comerciales	8	2	25%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidió el desarrollo de esta actividad
		PROYECTOS VARIOS						
		120	No. de Informe evaluación de riesgo	Informe de Estatus del Terreno (incluyendo compra/venta, exoneración de impuestos y trámites bancarios, entre otros)	7	3	43%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidió el desarrollo de esta actividad
			No. de Informe evaluación de riesgo	Informes para trámite construcción de muro, obras de mitigación, infraestructura vial, movimientos de tierra, fosa sépticas, entre otros.	3	0	0%	El estado de cuarentena declarado por el gobierno de Honduras impidió el desarrollo de esta actividad
		ATENCION A DENUNCIAS Y SOLICITUDES VARIAS						
		221	No. de Informe evaluación de riesgo	Informes en atención de solicitudes del Departamento Municipal de Justicia, Unidad de Gestión Ambiental, Control de la Construcción o Gerencia de Catastro, la Unidad Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Regularización Predial.	10	7	70%	El número de informes de riesgo requeridos depende de la demanda de las otras gerencias de la AMDC.
			No. de Atenciones	Atención de las Denuncias de la Línea 100 del CODEM	4	130	3250%	
			No. de Informes	Actualización y/o seguimiento de informe	3	4	133%	
		PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS. KfW						
		60	No. de Informes	Informes de Evaluaciones de Riesgo para proyectos del programa KfW. (Incluye Levantamientos EDAN)	5	0	0%	
PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA								
36	No. de Reuniones	Reuniones de Trabajo	3	1	33%	Las actividades se realizan conforme a la planificación del equipo de expertos japoneses		
12	No. de Visitas de campo	Visitas de Campo	1	0	0%			
ACTIVIDADES EN MARCO DE EMERGENCIA NACIONAL POR HURACANES ETA & IOTA								
0	No. de Denuncias atendidas	Atención de denuncias del sistema de la línea 100 por los eventos de las tormentas tropicales ETA y IOTA	0	133	100%			
UE: GERENCIA DE OBRAS CIVILES								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS. KfW								
COMPONENTE I								
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas De Concreto Reforzado En El Sector 4, Colonia José Ángel Ulloa, Comayagüela, M.D.C	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas En El Sector 7b De Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, En La Colonia El Mirador, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Sector 8, Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, Sector El Cerro, Colonia Altos De Los Pinos, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, Col. Generación 2000, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Caja Puente, Sector 7b, Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, Sector La Cantera No. 2, Colonia Flor Del Campo, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Construcción De Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas De Concreto Reforzado, Colonia Nueva Providencia, Comayagüela M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Muros Y Emplantillados En La Quebrada El Sapo, Sectores 2 Y 3 De La Colonia 3 De Mayo, Zapote Norte Y Centro Y Barrio Sipile, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Cunetas, Colonia Berlin, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Colonia Nueva Orocuina, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información

Gestionar infraestructura para el desarrollo del Distrito central./ Gestion Riesgo /Gestion Ambiente	El objetivo del Programa (del módulo de la Cooperación Financiera, CF) consiste en la mitigación del riesgo de la población en zonas precarias del área metropolitana del Distrito Central de Honduras ante inundaciones y deslizamientos. De esta manera se pretende contribuir al apoyo en la elaboración e implementación de planes nacionales de adaptación al cambio climático, así como en la gestión de riesgos (objetivo superior de la cooperación regional). Los criterios para alcanzar estos objetivos, los resultados del Programa y las medidas necesarias para lograrlos, así como los supuestos en que se basan los objetivos y resultados del Programa	100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Muros Y Puente Peatonal, Colonia Los Alpes, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Colonias Altos De La Cabaña Y Altos De El Edén, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción De Caja Puente, Colonia 28 De Marzo, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Soto De Comayagüela M.D.C. (Centro De Educación Básico Leovigildo Pineda)	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Barrio El Chile De Comayagüela M.D.C. (Centro Comunitario Renacer)	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Villa Unión De Comayagüela M.D.C. (Centro Comunitario Villa Unión)	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Sagastume De Tegucigalpa M.D.C. (Centro Básico Maximiliano Sagastume)	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Las Brisas De Comayagüela M.D.C. (Escuela Toribio Bustillo)	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia San José De La Vega De Comayagüela M.D.C. (Escuela Michel J. Hasbun)	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Bethania De Comayagüela M.D.C. (Escuela Juan Guifarro López)	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Reforzamiento De Instalaciones Críticas Para Albergue En Colonia Tres De Mayo De Comayagüela M.D.C. (Escuela Simón Bolívar)	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Japón De Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Lomas Del Norte Sector 19, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Loma La Minita, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. 23 De Junio, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. La Estanzuela, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Suyapa, Sector Unah, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Barrio La Soledad, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. Centeno No.1, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Col. San Juan Punta Arenas, Tegucigalpa, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Mediante La Construcción Cunetas, Colonias Buena Vista, Mary Flakes Y Altos De Centroamérica, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones Y Deslizamientos, Col. Rafael L. Callejas, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras De Prevención Para El Control De Inundaciones, Col. El Quebrachito, Tegucigalpa M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras Para El Control De Deslizamiento, Col. Flor No.1, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras Para El Control De Deslizamiento, Colonia Obrera, Comayagüela, M.D.C.	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		100	% Avance	Obras de Prevencion para Deslizamiento e Inundaciones	0%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		
		COMPONENTE IV								
		0	No. de pagos	Cancelaciones contra informes presentados por la CAM			0	0	0%	En proceso de recopilación de la información
		PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA								
		100	% Avance	Estudios Geológicos Y Geotécnicos De Las Dos Medidas			10%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Estudios Hidrológicos De Las Dos Medidas			10%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Diseño Estructural De Las Dos Medidas			10%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
		100	% Avance	Construcción De Las Dos Medidas			10%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información
100	% Avance	Supervisión De Las Dos Medidas			10%	0%	0%	En proceso de recopilación de la información		

03 0 DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y COMUNITARIO
UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO

ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
			18	No. de Reuniones	Apoyo a Proyecto de Barrio resiliente (Goal), actividades incluidas en POA de Dpto. de Niñez, Adolescencia y Juventud y Oficina Municipal de La Mujer.	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
			12	No. de Informes	Supervisión de actividades a realizarse por las distintas unidades / departamentos de la gerencia	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.

COD x PROG	ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
3.1 SERVICIOS DE EDUCACIÓN	Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades mas desfavorecidas.	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES									
			60	No. de Familias atendidas	Atención a familias por casos fortuitos y desastres naturales, casas quemadas, casos especiales (no albergadas) etc.	3	0	0%	Este tipo de actividad depende totalmente de factores externos no predecibles.			
			28	No. de Albergues	Atención, supervisión y administración de albergues y familias albergadas afectadas por desastres naturales y casos fortuitos.	6	64	1067%	Meta sobrepasada porque este tipo de actividad depende totalmente de factores externos no predecibles, Albergues atendidos por emergencia decretada por Tormentas Tropicales Eta e Iota.			
			20	No. de Visitas de Campo	Visitas de campo para atención y seguimiento a residentes en Perisur y Villa AMDC.	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID-19.			
			90	No. de Estudios Socioeconomicos	Levantamiento de estudios Socioeconomicos a domicilio de familiares de connacionales fallecidos o en situación vulnerable en el extranjero (Hondureño Migrante), dominio pleno, censos poblaciones, etc.	3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID-19.			
			12	No. de Oficinas	Apoyo logístico a oficinas internas de la AMDC e Instituciones (Instalación de toldos, coordinación de entrega de alimentos, kits, etc.).	1	1	100%				
			2	No. de Huertos	Mantenimiento y fortalecimiento de huertos municipales	2	2	100%	Etapas de siembra			
			2	No. de Aboneras	Creación, mantenimiento y fortalecimiento de Aboneras Municipales en el Picacho	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			DEPARTAMENTO DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD									
			1250	No. de Niños (as)	Servicios educativos y de estimulación temprana a niños y niñas en Centros Educativos y de Cuidado Infantil	1250	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			4	No. de eventos	Capacitación, conformación e instalación de Cabildo Municipal abierto para niñez, adolescencia y juventud	4	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			3	No. de eventos	Capacitación, conformación e instalación de la Corporación Municipal Infantil	3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			8	No. de Centros Municipales de Cuidado Infantil	Proporcionar servicios de alimentación a niños matriculados en los Centros Municipales de Cuidado Infantil durante 10 meses del año.	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			4	No. de Celebración	Conmemoración y celebración del Día Mundial contra el Trabajo Infantil, Día Internacional de la Juventud, Día Internacional de Los derechos de los niños y las niñas, Día Internacional del Voluntariado.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			320	No. de Informes	Supervisión e inspecciones de mantenimiento, funcionamiento y ejecución de planes de trabajo educativo e inventarios de alimentos en 17 centros educativos municipales.	32	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			UE: INSTITUTO DE DESARROLLO MUNICIPAL									
			OBJETIVO ESTRATEGICO		OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
									PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
			DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECA MODELO MUNICIPAL									
			Cultura como motor Del desarrollo urbano y rural		Investigar, capacitar e informar a través de los diferentes proyectos y servicios dirigidos a la ciudadanía del Municipio.	5100	No. de personas atendidas	Atención a los usuarios que visitan la Biblioteca Pública Modelo Municipal.	300	0	0%	El personal de la Biblioteca esta laborando en limpieza de los libros , y acondicionamiento de espacios para atención del personal .
						60	No. de personas	Dar seguimiento al proyecto "Club de Lectura".	6	0	0%	El personal de la Biblioteca esta laborando en limpieza de los libros , y acondicionamiento de espacios para atención del personal .
			UE: DIRECCION DESPACHO MUNICIPAL									
			OBJETIVO ESTRATEGICO		OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
									PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
Coordinar el cumplimiento de los objetivos Municipales correspondientes a las gerencias dependientes del D.M.		Facilitar las condiciones y Mantener el buen desempeño; para que las dependencias del Despacho Municipal respondan adecuadamente a las exigencias propias de los procesos claves municipales, de manera organizada y sincronizada, para mantener o elevar la calidad, eficiencia y efectividad de la gestión de estas Dependencias Municipales	40	No. de Becas	Asignación de becas estudiantiles para nivel primario, secundario y universidad a niños y jóvenes de escasos recursos económicos de diferentes sectores del D.C	2	0	0%	No hubo movimientos en el Despacho Municipal debido a la Declaratoria de Estado de Emergencia COVID 19			
UE: DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO												
OBJETIVO ESTRATEGICO		OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
DEPARTAMENTO SALUD PARA EL PUEBLO												
			44,160	No. de Pacientes	Atenciones médicas (en clínicas medicas, locales y móviles , centros municipales de cuidado infantil , albergues, brigadas Móviles Médicas0 Odontológicas.	3680	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional			
			13,440	No. de Pacientes	Atenciones odontológicas en clínicas, locales y móviles y los centros municipales de cuidado infantil y brigadas	1120	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional			
			21,600	No. de Personas	Acción en la prevención de arbovirus (Dengue, Chikungunya y Zika)	1800	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional			
			5,000	No. de Personas	Campañas de Desparasitación	417	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional			
			1,000	No. de Personas	Acciones para detección temprana de cancer cervicouterino y cancer de mama	84	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional			
			1,833	No. de Personas	Acciones en la captación del paciente con diabetes mellitus , hipertensión arterial y síndrome metabólico	167	0	0%	No se realizo esta actividad debido a la Emergencia Covid - 19 decretada a nivel nacional			
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19												
			0	No. de pacientes	Atenciones Médicas en Emergencia Covid - 19 en clínica plantel 21 de octubre	0	22	100%	Estos pacientes se atendieron en la Clínica Municipal plantel 21 de octubre.			
			0	No. de personas	Charlas preventivas sobre Bioseguridad en Emergencia Covid - 19	0	4,109	100%	Esta actividad se realiza a través de Charlas Preventivas de Bioseguridad dirigidas a todo el personal de trabajo de campo y Supervisión del uso adecuado del EPP.			

3.2 SERVICIOS DE SALUD	Realizar acciones de Desarrollo Humano Sostenible	Brindar atenciones medicod odontológicas a las personas que asisten a las clínicas locales y móviles y Centros municipales de cuidado infantil ; además de desarrollar	0	No. de personas	Triaje realizado a todo el personal de campo que laboran en las diferentes dependencias de la A.M.D.C. en Emergencia Covid - 19	0	4,109	100%	Esta actividad de Triaje (preguntas rápidas sobre nexos epidemiológicos y sintomatología a los empleados de campo.				
			0	No. de personas	Toma de Temperatura Corporal a cada empleado que realiza trabajo de campo y trabajo de oficina en los diferentes planteles dela A.M.D.C.	0	4,109	100%	Esta actividad se realiza a través de la Toma de temperatura corporal a todo el personal de campo y de oficina.				
			0	No. de personas	Llenado de ficha Epidemiológica a empleados de la A.M.D.C.	0	17	100%	Con el propósito de fortalecer la vigilancia epidemiológica se realizó el llenado de las fichas epidemiológicas a empleados de campo.				
			0	No. de personas	Extender Incapacidades para el personal de la A.M.D.C. que ha presentado sintomatología y es sospechoso de Covid -19	0	18	100%	Se le extenderá incapacidad a pacientes positivos Covid-19 , constancia de comorbilidad, tercera edad y constancia que esta apto para regresar a sus labores al empleado				
			0	No. de personas	Monitoreo y Seguimiento a pacientes en aislamiento por caso confirmado (PCR hisopado positivo), prueba rápida positiva, nexo epidemiológico, contacto con Covid positivo y sintomatología respiratoria	0	0	100%	NOTA: DATOS DEL CDE JUAN PABLO II QUEDAN PENDIENTES YA QUE ESTAN EN GENERACION				
			0	No. de pacientes	Atenciones Médicas en Emergencia Covid - 19 en clínica CDE Juan Pablo II	0	0	100%					
			0	No. de personas	Realización de pruebas rápidas Covid-19 en CDE Juan Pablo II	0	0	100%					
			0	No. de personas	Realización de pruebas PCR en tiempo real en CDE Juan Pablo II	0	0	100%					
			0	No. de personas	Entrega de Tratamiento MAIZ en CDE Juan Pablo II	0	0	100%					
			0	No. de personas	Ingresos en sala de Estabilización en CDE Juan Pablo II	0	0	100%					
			0	No. de personas	Monitoreo y Seguimiento a pacientes via correo en CDE Juan Pablo II	0	0	100%					
			0	No. de personas	Traslados con la Clínica Municipal Movil	0	0	100%					
			ACTIVIDADES EN MARCO DE EMERGENCIA NACIONAL POR HURACANES ETA & IOTA										
			0	No. de pacientes	Atenciones Médicas En Albergues por Emergencia Tormentas Tropicales (ETA- IOTA)	0	223	100%		Actividades realizadas por el personal del Departamento de Salud para el Pueblo en los diferentes albergues ubicados en el Distrito Central debido a la Emergencia por las Tormentas Tropicales ETA, IOTA			
			0	No. de personas	Charlas preventivas sobre Bioseguridad en Albergues por Emergencia Tormentas Tropicales (ETA- IOTA)	0	228	100%					
0	No. de personas	Triaje realizado en Albergues por Emergencia Tormentas Tropicales (ETA- IOTA)	0	544	100%								
0	No. de personas	Toma de Temperatura Corporal a cada persona en Albergues por Emergencia Tormentas Tropicales (ETA- IOTA)	0	1117	100%								
0	No. de personas	Llenado de ficha Epidemiológica en Albergues por Emergencia Tormentas Tropicales (ETA- IOTA)	0	121	100%								

COD + PROG	UE: GERENCIA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA								
-------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
	Brindar mayor satisfacción seguridad y calidad de vida a todas las personas beneficiadas.	Evaluar Construir, dotar de un techo con lamina de zinc, y pisos de concreto sin ningun costo económico a familias de extrema pobreza que habitan en el Distrito Central.	1100	No. de techos evaluados	Proyecto evaluación de techos de viviendas en los diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	50	37	74%	Se evaluaron 37 techos a solicitud del beneficiario, en diferentes colonias, Aldeas del Distrito Central.
			1200	No. de techos instalados	Proyecto Instalación de techos de viviendas en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	120	47	39%	Se instalaron 47 techos, actividad en proceso continuo atendiendo casos especiales a solicitud del beneficiario de los diferentes sectores del Distrito Central.
			600	No. de pisos evaluados	Proyecto Evaluación de pisos de viviendas en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	30	0	0%	Esta Actividad no esta en proceso porque no contamos con suministro de materiales de construcción en almacén.
			600	No. de pisos construidos	Proyecto Construcción de pisos de viviendas, en diferentes Barrios, Colonias y Aldeas del D.C.	60	0	0%	Esta Actividad no esta en proceso por no contar con suministro de materiales de construcción en almacén.
			12	No. de Viviendas mejoradas y reconstruidas	Mejoramiento y reconstrucción de viviendas dañadas por incendios o desastres naturales.	1	0	0%	Esta Actividad no se presento casos a la Gerencia de Mejoramiento de Vivienda.

COD + PROG	UE: GERENCIA DE CATASTRO								
-------------------	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
3.3 VIVIENDA	Seguridad Jurídica de la Tierra y la Inversión	Actualizar la base de datos Catastral y la planimetría del Distrito Central con el propósito de ofrecer certeza jurídica al contribuyente.	DEPARTAMENTO ACCESO A LA TIERRA							
			24	No. de Georreferenciaciones realizadas	Georreferenciar Terrenos del Patrimonio Municipal y Dominios Plenos	2	2	100%		
			288	No. de Claves catastrales/ Códigos Georreferenciados	Incorporación a la Planimetría Catastral las claves y códigos georreferenciados	24	22	92%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes	
			2	No. de Reuniones Realizadas	Asambleas Informativas sobre el avance del Proceso de Legalización de Tierras.	1	0	0%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19	
			288	No. de Encuestas Realizadas	Atención a personas que solicitan de manera espontanea los servicios de legalización y no cuentan con una encuesta	24	22	92%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes	
			108	No. de planos individuales para visto bueno	Elaboración de planos individuales de lotes y verificación de los planos presentados para visto bueno	10	1	10%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes	
			196	No. de Registros	Registros de adjudicatarios para iniciar proceso de pago de terrenos municipales	30	1	3%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes	
			50	No. de Informes de ingreso	Informes semanales por pagos de terrenos	4	4	100%		
			60	No. de Finiquitos para Escriturar	Emitir finiquito y anexo de finiquito para la elaboración de escrituras individuales de terrenos	4	2	50%	Ha sido afectado por el Estado de Emergencia Sanitaria vigente por la pandemia covid-19, ya que depende de solicitudes de los contribuyentes	
			12	No. de Actualizaciones de registros existentes	Adición de adjudicatarios, renuncia y herencia de derechos a solicitud de las personas registradas en el Departamento	1	1	100%		
			2	No. de Escrituras Generales de Individualización Elaboradas	Elaborar Escritura General de Individualización	1	0	0%	Esta actividad se ejecuta, según demanda del Área Técnica	
			40	No. de Protocolos remitidos	Revisar protocolos enviados por Secretaria Municipal	0	4	100%	Este actividad se ejecuta, según demanda de protocolo remitidos por la Secretaria Municipal, no es una actividad que inicia directamente en la Gerencia de Catastro.	
			12	No. de Actas Liberación de Gravamen	Revisar Actas de Liberación de Gravamen enviadas por Secretaria Municipal	0	2	100%	Este actividad se ejecuta, según demanda de protocolo remitidos por la Secretaria Municipal, no es una actividad que inicia directamente en la Gerencia de Catastro.	

COD x PROG	UE: GERENCIA DE TURISMO	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
							PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
				12	No. de Reportes	Reporte de los informes emitidos dando respuesta a expediente administrativos, Juzgado de Policía, notas ingresadas.	1	1	100%	
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19										
				0	No. de solicitudes enviada por correo	Implementación de correo institucional para la atención al contribuyente catastro.tramites@amdc.hn	0	136	100%	Esta actividad esta sujeta a demanda de Contribuyentes
3.4 CULTURA	Cultura como Motor del Desarrollo Urbano y Rural	Promover el turismo y actividades culturales en la ciudad capital en conjunto con empresas e instituciones del rubro del turismo.	ASUNTOS CULTURALES							
				12	No. de Eventos	ANFITEATRO	1	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emito el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional
				22	No. de Recorridos	Recorridos Guiados	2	3	150%	Atraves de la pagina Turismo Tegucigalpa de Facebook de la Gerencia hemos elaborado y compartido stories con informacion y recorridos virtuales de puntos de interes y atracciones tursiticas de la ciudad.
				3	No. de Eventos	Art City Tour Tegucigalpa	1	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emito el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional
3.5 DEPORTES	Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y	DEPARTAMENTO DE DEPORTES							
				80	No. de Practicas	Clases Practica de beisbol y softbol infantil Municipal	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
				80	No. de Asesorias	Asesoría tecnica a Liga de Cachorros	8	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.
3.6 PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL	Cultura como motor del desarrollo urbano rural Y Gestión de la infraestructura para el desarrollo.	Revitalización y puesta en valor de los bienes patrimoniales tangibles e intangibles del Centro Histórico	REHABILITACIÓN PARQUE LA LEONA							
				100	% de Avance	Rehabilitación Mobiliario Urbano, iluminación de Catedral, jardineras, Mural en la Concha Acustica, cambio de piso, otros.	10%	0%	0%	Dicho Proyecto no se pudieron ejecutar, ya que fueron reprogramados para el POA 2021, Mediante Proyecto de Calles y Avenidas
				100	% de Avance	Rehabilitación Mobiliario Urbano, iluminación de Catedral, jardineras, Mural en la Concha Acustica, cambio de piso, otros.	10%	0%	0%	Dicho Proyecto no se pudieron ejecutar, ya que fueron reprogramados para el POA 2021, Mediante Proyecto de Calles y Avenidas
				100	% de Avance	Implementar obras de mitigacion para la proteccion del inmueble de la antigua PC.	0%	0%	0%	En proceso de implementacion
				100	% de Avance	Diseño, Contratacion, Ejecucion y Supervision de Obra	7%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Realizando Una Estrategia Para Cumplir Con Las Planificaciones De Este 2020.
				91	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Intervenciones	8	2	25%	
				40	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Compatibilidades de Uso de Suelo	40	16	40%	
				60	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Rotulo	5	2	40%	
				350	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Publicidad Auditiva	35	2	6%	
				244	No. de autorizaciones emitidas	Autorizacion de Espacios Publicos	20	2	10%	
				60	No. de autorizaciones emitidas	Autorizaciones Especiales	5	0	0%	
				100	% de Avance	Diseño, Restauracion y supervision de gradas en la Fuente	9%	0%	0%	Dicho Proyecto no se pudieron ejecutar, ya que fueron reprogramados para el POA 2021, Mediante Proyecto de Calles y Avenidas
				100	% de Avance	Diseño, Contratacion, Ejecucion y Supervision de Obra	11%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Realizando Una Estrategia Para Cumplir Con Las Planificaciones De Este 2020.
				100	% de Avance	Diseño, Contratacion, Ejecucion y Supervision de Obra	10%	0%	0%	Dicho Proyecto no se pudieron ejecutar, ya que fueron reprogramados para el POA 2021, Mediante Proyecto de Calles y Avenidas
				100	% de Avance	Elaboracion y colocacion de placas en calles historicas de Centro Historico de Tegucigalpa y Comayaguela.	11%	0%	0%	Dichas Actividades Fueron Canceladas Debido A La Emergencia Del Covid19. Sin Embargo, Se Está Realizando Una Estrategia Para Cumplir Con Las Planificaciones De Este 2020.
				100	% de Avance	Colocación de faroles en puntos estrategicos de cada parque, como ser; El Parque Herrera, Ampliación Parque La Concordia, Entorno Arbol del Guanacaste, Entorno rio ligado Campo Motagua, Parque Obelisco	9%	0%	0%	Dicho Proyecto no se pudieron ejecutar, ya que fueron reprogramados para el POA 2021, Mediante Proyecto de Calles y Avenidas
				100	% de Avance	Crear una Capilla para el Santo del Mercado y adecuar el espacio para el reforzamiento de las manifestaciones religiosas, colocacion mobiliario, iluminación, mejores al piso, a los baños públicos y elementos que brinden sombra	9%	0%	0%	Dicho Proyecto no se pudieron ejecutar, ya que fueron reprogramados para el POA 2021, Mediante Proyecto de Calles y Avenidas
				100	% de Avance	Construcción de Jardineras, bancas y otros, en las distintas calles y avenidas históricas	16%	0%	0%	Dicho Proyecto no se pudieron ejecutar, ya que fueron reprogramados para el POA 2021, Mediante Proyecto de Calles y Avenidas
3.7 PARTICIPACIÓN SOCIAL	Participación Ciudadana	Fortalecimiento de la participación ciudadana	SELECCIÓN DE PERSONAL PARA SER CONTRATADAS EN EL PROGRAMA CON CHAMBA VIVIS MEJOR							
				1,200	No. de Personas	seleccionon de personal para ser contratadas en el Programa Con Chamba Vivis Mejor	0	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)

3.7 PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Desarrollo Humano Sostenible	La gerencia sera el canal de expresion entre la sociedad civil organizada y gobierno municipal. propiciar mecanismos de autogestion de desarrollo comunitario a travez de la organización, capacitacion y participacion de las comunidades.	84	No. de Informes	Supervisión diaria en el campo al personal contratado	14	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)		
			DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA								
			50	No. de Asambleas	Asambleas generales Informativas	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)		
			50	No. de juntas electorales formadas y capacitadas	Formación , capacitación y elección de Juntas Electorales	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)		
			50	No. de Asambleas	Asambleas para presentación de Planillas electorales	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)		
			50	No. de Asambleas	Asamblea para levantamiento de Censo Electoral	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)		
			50	No. de patronatos formados	Formacion Patronato Provisional	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)		
			50	No. de Patronatos juramentados	Juramentacion de patronatos	5	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)		
			475	No. de Expedientes actualizados	Actualizar y legalizar expedientes de comunidades organizadas 2018 /2019	47	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)		
			DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE ONGS								
48	No. de fichas actualizadas	Actualizacion de fichas de Registro de ONGs conjuntamente con la DIRSAC de la Secretaria de Gobernación , Justicia y Descentralización	4	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)					
48	No. de Reuniones	Reuniones con ONGS	4	0	0%	Actividades No Ejecutadas Por Declaratoria De Emergencia En El Termin Municipal Covid-19(Coronavirus 2019 Ncov)					
COD x PROG	UE: GERENCIA DE TURISMO					PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
3.8 TURISMO	Cultura como Motor del Desarrollo Urbano y Rural	Promover el turismo y actividades culturales en la ciudad capital en conjunto con empresas e instituciones del rubro del turismo.	22	No. de Eventos	Animacion de Espacios Publicos Municipales	2	0	0%	Eventos Cancelado debido a que el Gobierno de la Republica emito el Decreto Ejecutivo PCM-016-2020 referente a la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria a nivel Nacional		
			100%	% de Avance del Evento	Villa Navideña	80%	90%	113%	Decoracion en puentes, rotondas, tuneles, parques, arboles y aldeas.		
			0	No. de Eventos	Rehabilitacion Santuario de Suyapa	0	3	100%	Reuniones del Proyecto de Rehabilitacion y recuperacion del Espacio Urbano del Santuario de Suyapa, con la Embajada de Honduras en la Santa Sede.		
			0	No. de Eventos	Artistas Locales	0	3	100%	Coordinacion con Artistas Locales para pintar muros del Hospital Escuela		
COD x PROG	UE: POLICIA MUNICIPAL					PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
3.9 SEGURIDAD CIUDADANA	Convivencia y seguridad ciudadana y Seguridad Jurídica	Cumplir y hacer cumplir las ordenanzas, acuerdos Municipales y el plan de arbitrios conforme a la Ley de Municipalidades.	365	No. de documentos	Elaboracion de documentos varios	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de Control de permisos de construcción	Operativo de control de construcciones (Que cuenten con el respectivo permiso en legal y debida forma).	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			4	No. de operativos de seguridad / realizados.	Seguridad en Cementerios	2	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de Operativos	Operativo de seguridad en Despacho Municipal, Edificio AER, Ejecutivo, proyeccion social, Secretaria Municipal, Edificio de Regidores.	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			260	No. de Policías capacitados	Capacitación a miembros de la policía municipal	65	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de Operativos realizados de Control y desalojo	Operativos de Control de Vendedores Ambulantes	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de operativos Seguridad	Seguridad en el Centro Histórico de la AMDC	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de denuncias ciudadanas	Respuesta a denuncias interpuestas por la población en general.	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de Operativos de supervisión	Operativos para evitar que se deseché basura o desechos de construcción en lugares no autorizados, para evitar contaminación en ríos, quebradas y barrancos.	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			317	No. de Operativos de seguridad	Operativos de patrullaje, seguridad y control vehicular en Comayagüela y alrededores.	26	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			12	No. de Operativo de control	Operativos de control de permisos, para utilizar zonas de carga y descarga.	1	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de Operativos de Seguridad	Seguridad en guarderías: Arcoiris, San Isidro, Cataluña, Jerusalén, Santa Rosa, Villanueva, la Isla, Kinder Perisur Y Guardería ReiNo. de España.	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de Operativos de Seguridad	Seguridad Col. Villa Alcaldía.	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			365	No. de Turnos de Seguridad	Colonia Francisco Morazán (El Diamante).	30	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			317	No. de Operativos de Seguridad a personal	Apoyo a la Gerencia de Orden Publico.	26	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			144	No. de operativos con el juzgado.	Seguridad al Juzgado de Policía en cierre de negocios que no tienen su respectivo permiso, madrugada segura regulacion de eventos, fiestas privadas y públicas, conciertos, etc.	12	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			240	No. de reparaciones.	Reparaciones menores a vehiculos.	20	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
			924	No. de reparaciones.	Mantenimiento de armas	77	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
COD x PROG	UE: COMITÉ DE EMERGENCIA MUNICIPAL (CODEM)					PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			

	Gestión del Riesgo	Coordinar la prevención, mitigación y respuesta a las emergencias y desastres que afectan la calidad de vida de los habitantes del Distrito Central.	12	No. de mantenimientos	Proyecto Berrinche y Reparto: Mantenimiento de equipo de lectura para deslizamientos, mantenimiento de canales superficiales y calle asfaltada, mantenimiento de equipo manual y electrónico	1	0	0%	En proceso de recopilación de la información			
COD x PROG	UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO											
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
3.10 NIÑEZ (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades más desfavorecidas.	DEPARTAMENTO DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD									
			143	No. de Capacitaciones	Capacitaciones a niños, adolescentes, jóvenes, padres de familia, personal educativo y policía municipal en el tema de Derechos de la Niñez, Vulneración de Derechos y las sanciones correspondientes, Bullying, Acoso y salud sexual, Ruta de la Denuncia, valores, autoestima, nutrición, Derechos Humanos, etc.	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			12	No. de talleres	Talleres para comunicadores infantiles y juveniles y manejo de equipo audiovisual, motivacional, liderazgo, salud sexual reproductiva, fomento de la cultura de paz y convivencia ciudadana, ludicoOeducativos con niños, adolescentes y jóvenes (metodología vacaciones recreativas).	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			12	No. de reuniones	Jornadas de trabajo del Consejo Municipal de Garantía de la Niñez, adolescencia y Juventud del Distrito Central, para coordinar actividades, crear boletines informativos sobre las actividades realizadas por el Consejo a la vez dar seguimiento al plan estratégico, al diagnóstico y a la política Municipal de la Niñez	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			32	No. de grabaciones	Grabación de eventos con voluntarios de la RCU en el Distrito Central	4	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			1	No. de servicios de CyberCafe Comida	Implementación de servicios de CyberCafe Comida para voluntarios y jóvenes visitantes.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			140	No. de Asesorías	Asesorías legales en cuanto a Derechos y vulneraciones de Derechos a los niños (as), adolescentes y juventud del Distrito Central, ruta de denuncia, seguimiento de casos presentados	13	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			Proyecto Compañía Municipal de Teatro									
			105	No. de presentaciones	Creación y presentación de obras de teatro con contenido sociales	5	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			24	No. de talleres	Taller de formación artística dirigida adolescentes, jóvenes, niños y público en general del Distrito Central	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
			ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID -19 (CORONAVIRUS 2019 n-CoV)									
			0	N° de niños	Servicios educativos y de estimulación temprana a niños y niñas en Centros Educativos y de Cuidado Infantil, impartidas de manera virtual a partir de la declaratoria de emergencia por COVID 19.	0	932	100%				
			0	N° de pacientes	Apoyo en centro de triaje que la AMDC-COHEP instalaron para atender a personas sospechosas de Covid-19 .	0	200	100%				
				N° de concursos	Participación como miembro del jurado en Concurso FEREMA 2020	0	1	100%				
			0	N° de Jóvenes	Donación de alimentos a jóvenes voluntarios del DNAJ	0	50	100%	La producción y promoción en Facebook (internet) es con recursos propios, la AMDC no les proporciona recursos o insumos.			
			0	No. Asesorías	Asesorías telefónicas legales en cuanto a Derechos y vulneraciones de Derechos a los niños (as), adolescentes y juventud del Distrito Central, ruta de denuncia, seguimiento de casos presentados	0	12	100%	Las asesorías son costeadas por la Defensora Municipal.			
			3.11 MUJER (CLASIFICACIÓN SEGÚN FT)	Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades más desfavorecidas.	SECCION DE LA MUJER/DEPARTAMENTO DE LA MUJER (OMM)						
25	No. de Capacitaciones	Capacitaciones a hombres y mujeres que laboran en la AMDC, a mujeres de barrios, colonias y aldeas del Distrito Central en temas de igualdad y equidad de género, economía, prevención de la violencia, competitividad, salud, medio ambiente, liderazgo, marcos legales relacionados al sector mujer y elaboración de productos.				3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
6	No. de Talleres	Talleres a mujeres del Distrito Central en temas de emprendedurismo, concientización de la violencia de género, participación político social, prevención de enfermedades y embarazos				1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
4	No. de Campañas	Campaña publicitaria de prevención de la violencia: Stand informativos en ferias programadas por la AMDC sobre las diferentes actividades que realiza la O.M.M. Spot publicitario, Cuña radial, Pizarras informativas sobre la perspectiva de género en los edificios de la AMDC				1	0	0%				
50	No. de atenciones Asistenciales	Atenciones asistenciales a mujeres madres de familia de escasos recursos económicos para suplir temporalmete una necesidad alimentaria de emergencia con bolsas municipales.				5	2	40%	Meta sobrepasada por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
60%	% de Avance	Creación del perfil de una Política Municipal de la Mujer				5%	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
65%	% de Avance	Creación del perfil de una Cámara Municipal de Comercio en cumplimiento a la Carta de Intención firmada por el alcalde entre la AMDC y la Cámara Hondureña Costarricense de Comercio, Industria y Turismo.				5%	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
COD x PROG	UE: DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMUNITARIA Y DESARROLLO HUMANO											
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
			12	No. de informes	Supervisión de actividades a realizarse por las distintas gerencias de la DCGGH.	1	1	100%	Supervisión de Clínicas Municipales para la atención de personal en el marco de pandemia de COVID-19. Elaboración de Informe de la Administración de EPP.			

Desarrollo Humano Sostenible	Ejecutar programas y proyectos cuyo objetivos esten orientados a lograr el desarrollo humano sostenible.	100	No. de máquinas instaladas	Instalación de máquinas de ejercicios en parques comunitarios del D.C.	20	0	0%	Actividad suspendida por la emergencia de COVID 19		
		15000	No. de Pupitres donados	Donación de pupitres a escuelas públicas.	2500	0	0%	Actividad suspendida por la emergencia de COVID 19		
		4	No. de propuestas de proyectos	Formulación y gestión de proyectos con fondos municipales	1	0	0%			
		24	No. de Capacitaciones	Fortalecimiento de las capacidades técnicas al personal de DGCDH.	0	1	100%			
		PROGRAMA DE ADAPTACIÓN URBANA AL CAMBIO CLIMÁTICO EN CENTRO AMÉRICA – COMPONENTE HONDURAS. KIW								
		2	No. de documentos	Apoyo a la ejecución del programa de adaptación al cambio climático en zonas urbanas del D.C. en el componente 1 y 3.	0	1	100%	Preparación de informe semestral		
		ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19								
		0	Gestion equipo de Bioseguridad	Gestión de Adquisiciones de Equipo de Protección Personal (EPP) e insumos de limpieza para atender actividades del personal activo durante emergencia	0	1	100%			
		0	Gestion equipo de Bioseguridad	Distribución de Equipo de Protección Personal a personal atendiendo emergencia por Pandemia COVID-19	0	1	100%			
		0	No Informes	Informe para Tribunal Superior de Cuentas y Auditoría Interna y Externa	0	1	100%			
		0	implementacion de plataforma	Implementación de Plataforma de Analisis para administración de epp	0	1	100%			
		ACTIVIDADES EN MARCO DE EMERGENCIA NACIONAL POR HURACANES ETA & IOTA								
		0	No de Apoyos	Apoyo al CODEM con personal y recursos para atender a evacuados	0	1	100%			
		0	No de Operativos realizados	Distribución de Equipo de Protección Personal a personal atendiendo emergencia y a damnificados	0	1	100%			
		0	No de Operativos realizados	Coordinación de donaciones a los albergues habilitados	0	1	100%			
		DEPARTAMENTO DE FUNERARÍA PARA EL PUEBLO								
		1200	No. de ataúdes entregados	Donación de ataúdes en el Distrito Central	100	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
		128	No. de Servicios Fúnebres	Préstamo Sala Fúnebre	10	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
		104	No. de Servicios Móviles	Préstamo de los accesorios para velatorio en casa o en el lugar que destine el solicitante	8	0	0%	En proceso de recopilacion de la informacion		
UE: GERENCIA BUFETE DEL PUEBLO										
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
Convivencia y seguridad ciudadana	Dar a conocer a la población del DC los servicios profesionales que presta el Bufete del Pueblo a las personas de escasos recursos economicos	300	No. de Persona atendidas	Brindar atenciones y asesoria por medio del Bufete Movil en distintos barrios y colonias y aldeas del DC.	25	0	0%	Por motivos que el pais se encuentra en estado de emergencia por el covid-19 no sea ha podido realizar ninguna actividad.		
		270	No. de demandas atendidas	Atencion de demandas y representacion legal	27	0	0%	Mayoría de Instituciones cerradas por la emergencia.		
		300	No. de Persona atendidas	Asesoria en Materia Juridica a la población del DC	25	27	108%	Se han realizado algunas asesorias por llamadas telefonicas y presencialmente en la oficina .		
		290	No. de procedimientos Gestionados	Gestionar y Presentar Procedimientos Administrativos	20	10	50%	Por motivos que el pais se encuentra en estado de emergencia,sea han realizado pocos tramites.		
		420	No. de Estudios	Realizar estudios Socioeconomicos	35	0	0%	No existe trabajadora Social para elaborar el estudio		
		420	No. de Visitas	Realizar Visitas de Verificación	35	0	0%	No existe trabajadora Social para elaborar el estudio		
		200	No. de personas Beneficiadas	Asesoria Legal en Barrios y colonias	17	0	0%	Por motivos que el pais se encuentra en estado de emergencia por el covid-19 no sea ha podido realizar ninguna actividad.		
		4200	No. de Trifolios entregados	Jornalización Promocional del Bufete a través de la entrega de Trifolios	350	0	0%	Por motivos de la pandemia no se logro cumplir con las programaciones para la promocion de servicios en diferentes colonias.		
		300	No. de conciliaciones	Realizar conciliaciones en puntos de mediacion y convivencia	25	0	0%	Por motivos de la pandemia no se pueden realizar conciliaciones.		
UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO										
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
3.12 SECTOR SOCIAL		DEPARTAMENTO DE ATECIÓN A DISCAPACITADO								
		30	No. de Gestiones	Gestiones necesarias para apoyar a personas con discapacidad en base a las solicitudes que realizan a nuestro departamento, en el area urbana y aldeas.	3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.		
		12	No. de Gestiones	Gestiones para la accesibilidad y mejoramientos en el area urbana de establecimientos comerciales según la Normativas de los articulos 9 numeral 2 inciso a) de la Convencion de los Derechos de las Personas con Discapacidad; 42 Ley de Equidad y Desarrollo Integral para las Personas con Discapacidad y 59 inciso b) de la Ley de Municipalidades y el articulo 249 del reglamento de zonificacion y uso de suelo de la gerencia de control de la construccion de la AMDC.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.		
		100	No. de donaciones	Donaciones de aparatos para personas con discapacidad (ayudas tecnicas); sillas de rueda, bastones fijos, bastones de 4 apoyos, bastones Blancos, Andadores, muletas de aluminio para niños y adultos, cojines anti escaras, colchones anti escaras, protesis. Según solicitudes.	5	0	0%			
		10	No. de Capacitaciones	Talleres y capacitaciones a personal de la AMDC, sensibilizacion en temas de discapacidad sobre abordaje a personas con discapacidad.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.		
		10	No. de Capacitaciones	Capacitaciones sobre la accesibilidad y mejoramientos en el area urbana en empresas privadas y publicas, según la Normativas de los articulos 9 numeral 2 inciso a) de la Convencion de los Derechos de las Personas con Discapacidad; 42 Ley de Equidad y Desarrollo Integral para las Personas con Discapacidad y 59 inciso b) de la Ley de Municipalidades y e larticulo 249. del reglamento de zonificacion y uso de suelo de la gerencia de control de la construccion de la AMDC.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.		

Desarrollo Humano Sostenible	Elaboración y ejecución de proyectos que contribuyan al desarrollo social y económico de las comunidades más desfavorecidas.	10	No. de actividades	Campañas de sensibilización en centros comerciales por medio de stands informativos sobre la accesibilidad, el abordaje y mejoramientos en el área urbana y establecimientos comerciales según la Normativas de los artículos 9 numeral 2 inciso a) de la Convención de los Derechos de las Personas con Discapacidad; 42 Ley de Equidad y Desarrollo Integral para las Personas con Discapacidad y 59 inciso b) de la Ley de Municipalidades y el artículo 249 del reglamento de zonificación y uso de suelo de la gerencia de control de la construcción de la AMDC.	1	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
		SECCIÓN DE DONACIONES									
		3000	No. de Bolsas Municipal de alimento entregadas	Entrega de Ayudas Alimentarias a personas de escasos recursos economicos (donacion de bolsas municipal de alimentos)	250	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
		1,500	No. de kits entregados	Donaciones no periodicas de kits (aseo personal, limpieza general, cocina, etc) a personas (no albergadas) de escasos recursos economicos.	125	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
		ACTIVIDADES EN MARCO DE EMERGENCIA NACIONAL POR HURACANES ETA & IOTA									
		0	N° de raciones	Supervisión del empaqueo de raciones de alimentos y control de entregas de ayudas alimentarias a personas de escasos recursos economicos (donacion de bolsas municipal de alimentos)	0	1548	100%	Raciones elaboradas para entregar a familias albergadas producto de la emergencia decretada por paso de tormentas tropicales Eta e Iota.			
		SECCIÓN DE ADULTO MAYOR									
		1200	No. de Personas	Socializar los servicios que presta la unidad y promover los derechos del adulto mayor	100	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
		36	No. de Capacitaciones	Capacitaciones a Adultos Mayores	3	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
		600	No. de Adultos Mayores	Identificar adultos mayores del Distrito Central para el registro en la base de datos y entrega de carnet.	50	83	166%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
		24	No. de Atenciones	Atención a los Hogares de adultos mayores y clubes con el fin de conocer sus necesidades y realizar gestiones	2	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
		1250	No. de Bolsas	Donacion de bolsas municipales de alimentos en eventos especiales y asistencia	20	0	0%	Actividades suspendidas por declaratoria de Emergencia COVID 19.			
		DEPARTAMENTO DE TRABAJO COMUNITARIO OBLIGATORIO									
		12	No. de informes	Elaboracion de informes de cumplimiento de horas cumplidas de trabajo comunitario de las personas sancionadas por violencia domestica.	1	1	100%	Por declaratoria de Emergencia COVID 19 esta oficina unicamente esta trabajando con nuevos sancionados.			
		1150	No. de Constancias	Extender constancias de cumplimiento de la sancion a las personas que cumplen con su servicio comunitario, elaboracion de informes de cumplimiento para el Juzgado Especial Violencia Domestica y Fiscalía de la Mujer.	100	69	69%				
UE: GERENCIA DE MOVILIDAD URBANA											
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES			
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE				
DEPARTAMENTO DE BARRIO SEGURO											
Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Desarrollar los diferentes tipos de transporte a fin de contribuir con la movilidad sostenible del Distrito	60	No. de permisos aprobados	Renovación de Permisos y adjudicación de nuevas licencias	5	4	80%				
		36	No. de inspecciones	Inspecciones de buen manejo	3	1	33%				
COD x PROG	04 0 DESARROLLO Y PROTECCIÓN AMBIENTAL										
ACT PROG	UE: UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL (UGA)										
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES		
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE			
4.1 PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES	Gestión Ambiental	Promover planes, programas y proyectos tendientes a la conservación y protección de los recursos naturales del Municipio. Ejecutar y supervisar, en coordinación con las entidades competentes, la implementación de la normativa ambiental nacional vigente. Así como también resguardar el Patrimonio Público.	140	No. de Evaluaciones realizadas	Regular y controlar el corte y/o poda de árbol en el perímetro urbano. del DC	14	35	250%	Esta actividad depende del contribuyente		
			24	No de Inspecciones Realizadas	Atencion de Denuncias Por Corte / Poda Ilegal de Arboles	2	0	0%	Esta actividad depende del contribuyente		
			60	No de Inspecciones Realizadas	Atencion de Solicitudes por corte / poda afectacion vecinos	5	2	40%	Esta actividad depende del contribuyente		
			60000	No. de Plantas en existencia en vivero	Produccion de plantas en los viveros municipales, para las actividades de forestacion y ornato de la Ciudad	4000	76757	1919%	Esta dato corresponde a la existencia de plantas en el vivero		
			108	No. Evaluaciones realizadas	Regular Ambientalmente la instalación y operación de proyectos en el DC	9	2	22%	Esta actividad depende del contribuyente		
			240	No. Evaluaciones realizadas	Regular ambientalmente la construcción y/o operación de proyectos en el DC que no requieren Licencia Ambiental	20	29	145%	Esta actividad depende del contribuyente		
			420	No. Autorizaciones	Regular el Uso de Sonido en el perímetro Urbano del DC	35	4	11%	Debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 los negocios suspendieron actividades		
			36	No de Operativos realizados	Realizar operativos de control de la contaminación sonora en el DC	3	0	0%	Debido a la declaratoria de emergencia nacional por COVID-19 se han reducido las actividades		
			24	No. Evaluaciones realizadas	Realizar control y seguimiento a medidas ambientales establecidas a los proyectos bajo licenciamiento ambiental	2	4	200%	Esta actividad depende de las solicitudes recibidas		
			36	No. Informes	Participar en inspecciones conjuntas en apoyo a otras dependencias e instituciones	3	1	33%	Esta actividad depende de las solicitudes recibidas		
			DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES								
			7	No. de Espacios públicos recuperados y mejorados	Mantenimiento, Recuperación y Mejoramiento del Espacio Publico (Parques, Plazas)	0	18	100%	Se realizó mantenimiento general en el parque la Concordia, la Leona, Valle, Herrera, los Dolores, la Milagrosa, Bototo, España, Central, Benito Juarez, Hojalata, la Libertad, Obelisco, Finlay, Guanacaste, el Espejo, Rio Hondo, y jardinerías de la ENEE. Así mismo se realizó mantenimiento de grava de color en Blvd. Morazan, poyeyes aeropuerto, Monumento a la madre, puentes de Metromall, mediana del Maya, redondeles de Bellas Artes, las Colinas y puente Jacaleapa		
			240	No. de Solares Baldíos Chapeados	Limpieza de Solares Baldios	20	25	125%	Se realizó el chapeo de solares baldios en el Hatillo, el Carpintero, col. 21 de febrero, residencial la Cumbre, Instituto Tecnico Honduras, Escuela Luis Andres. Asimismo, se realizo chapeo en el anillo periferico (sectores el Hato, el Tapiche, el Molinon y puente Juan Manuel)		

COD x PROG	UE: GERENCIA DE ASEO MUNICIPAL		META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO				PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
			240000	No. de m2 de areas verdes chapeados	chapeo de areas verdes	20000	32000	160%	Se realizo chapeo en el anillo periferico hacia represa, Blvd. Kuwait hacia via rapida, redondeles de la Corte Suprema de Justicia, Blvd. Suyapa, parque la Leona, parque los Milagros, parque España	
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19										
			0	No. De cortes	Corte de Árboles/Limpieza de Vías	0	55	100%	Corralitos, Carpintero, Pilgün, Cantadora, la Cumbre, colonia la Estanzuela, colonia Lomas de Toncontin, col Hato de en medio, col las vegas, bulevar morazan, colonia Kennedy, colonia Marichal, el Picacho, Bulevar Santa Cristina	
			0	No. de Evaluaciones realizadas	Evaluaciones de arboles en riesgo	0	9	100%	Colonia Villanueva, el Hatillo, Picachito, barrio San Felipe, Villa madrid, el reparto	
050DESARROLLO ECONOMICO										
UE: GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO										
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
4.2 PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	Gestión de la Infraestructura para el Desarrollo	Manejo integral de los Residuos Sólidos en el Distrito Central.	DEPARTAMENTO DE RELLENO SANITARIO							
			246000	No. de Tonelada Pesadas	Pesaje de residuos por la dos empresas contratadas (AMAHA y COSEMSA).	20,500	23,071	113%		
			15960	No. de Toneladas	Pesaje de residuos solidos generadas por empresas privadas (Desechos Particulares)	1,330	1,040	78%	Depende de factores externos.	
			6000	No. de Toneladas	Pesaje de residuos sólidos por equipo de la Alcaldía Municipal.	500	1,517	303%	Aumentó las solicitud de operativo.	
			1716	No. de Toneladas	Pesaje de Desechos Hospitalarios	143	202	141%	Los Residuos Hospitalarios son transportados por los generadores (Hospitales, clinicas, Centro de Salud) de este residuo en bolsas rojas, los cuales con depositados en una celda especial.	
			267960	No. de Toneladas	Disposicion final de Residuos Solidos	22,330	25,830	116%	Los desechos solidos son compactados y cubierto con material selecto a diario.	
			1716	No. de Toneladas	Disposicion final de Residuos Hospitalarios	143	202	141%	Los Residuos Hospitalarios son transportados por los generadores (Hospitales, clinicas, Centro de Salud) de este residuo en bolsas rojas, los cuales con depositados en una celda especial.	
			15960	No. de m3	Material de cobertura utilizado para tratar residuos.	1,330	1,330	100%	Los desechos generados por algunas empresas son transportados hasta al relleno por ellos mismos.	
			2	No. de Capacitaciones realizadas	Capacitaciones a personal sobre Desecho Solido	1	0	0%	-	
			2	No. de Capacitaciones	Capacitacion de personal de bascula	1	0	0%	-	
			12	No. de Microempresas	Microempresa para actividades diversas en el Relleno Sanitario.	1	1	100%	-	
			2	No. de Mantenimiento	Mantenimiento de calles en el relleno sanitario	0	1	100%	No se cuenta con patrol	
			100%	% Avance	Drenaje Pluvial Interno	6%	3%	50%	En la Celda No.1 y Celda No.2	
			100%	% Avance	Sistema de Biogas	6%	0%	0%		
			100%	% Avance	Cobertura e impermeabilizacion	5%	5%	100%		
			100%	% Avance	Construccion de Calles Internas	5%	5%	100%		
			100%	% Avance	Construccion de calle	5%	1%	20%		
			100%	% Avance	Sistema de captacion de lixiviados	10%	0%	0%		
			100%	% Avance	Drenaje Pluvial	10%	0%	0%		
			100%	% Avance	Construccion de Cerco Perimetral	25%	0%	0%		
100%	% Avance	Elaboracion de Porton Principal	50%	0%	0%					
100%	% Avance	Construccion para instalacion de Bascula	50%	0%	0%					
100%	% Avance	Construccion de sistema vial	50%	0%	0%					
			2	No. de Capacitaciones	Organizar y capacitar grupo mujeres para el cultivo de hierbas aromaticas para que sean autosostenibles	1	0	0%		
			2	No. de Ferias	Organizar y promocionar ferias moviles agricolas con banasupro movil los fines de semana	1	0	0%		
			2	No. de Brigadas	Apoyo en acercamientos en aldeas para Brigadas Medicas y Odontologicas	1	0	0%		
060 INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL										
UE: DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y OBRAS CIVILES										
ACT PROG	OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES	
						PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE		
			A/D	No. de Solicitudes	Ingreso de Solicitudes varias para resolucón por parte de ésta Dirección y sus Dependencias	A/D	2	N/A	A/D: De a cuerdo a la demanda.	
			72	No. de Contratos	Elaboración de las Estimaciones de los contratos de arrendamiento de los predios ubicados en la Primera Avenida de Comayagüela	6	5	83%	Pendiente presentación de documentación por parte de la Sra Lesly Varela para poder realizar la elaboración de las estimaciones.	
			A/D	No. de Memorandos y Oficios	Elaboración de oficios y memorandos, en atencion y resolucón de solicitudes; así como la asignación de casos especiales a las diferentes Gerencias que conforman la Dirección.	A/D	49	N/A	A/D: De a cuerdo a la demanda.	
			A/D	No. de Documentos	Escanear y trasladar autorizaciones, informes, constancias, memorandos, oficios; documentación con Visto BueNo. de la Dirección que genera cada una de las Gerencias.	A/D	7	N/A	A/D: De a cuerdo a la demanda.	
			A/D	No. de Reuniones de Trabajo	Reunión de Gerentes, Jefaturas y Coordinaciones para tratar casos especiales o temas relacionados con el mejoramiento de la Gestión; de la misma manera con diferentes representantes de Instituciones Publicas y Privadas.	A/D	1	N/A	A/D: De a cuerdo a la demanda.	
			A/D	No. de Solicitudes	Elaboración de solicitud de contrato del personal de esta Dirección y Gerencias que la conforman.	A/D	200	A/D	Solicitud de contrato personal de Control de la Construcción.	
SOLICITUDES DE REZONIFICACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD										
			A/D	No. de Expedientes	Ingreso solicitudes de Rezonificación	A/D	0	N/A		
			A/D	No. de Inspecciones	Realizar visitas en los inmuebles donde se presenten solicitudes de rezonificación, con el fin de obtener un registro fotográfico y toma de datos del estado actual del inmueble; así como tambien realizar inspecciones en casos puntuales que ameriten la atención directa de ésta Dirección.	A/D	2	N/A	Inspección Rezonificación Las Minutas y Residencial Briceño	

Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Esta dirección tiene como objetivo la implementación técnica y legal de la normativa vigente en la aprobación de permisos de construcción, uso de suelo, claves catastrales, impulso turístico, regulaciones en edificaciones protegidas, orden público, señalización vial y todos aquellos elementos que permitan generar un ordenamiento visible y funcional en la ciudad capital.	12	No. de expedientes resueltos	Elaboración de Resoluciones y notificaciones a solicitudes de rezonificación	1	0	N/A	
		2	No. de Documentos	Revisión y elaboración de propuesta de modificación (borrador) de la normativa aplicada por las diferentes Gerencias que conforman la Dirección.	1	0	N/A	
		24	No. de Expedientes, autorizaciones (especiales, temporales), dictámenes, constancias, informes.	Revisión (Control de Calidad) de expedientes de Urbanizaciones, autorizaciones (especiales, temporales), dictámenes, constancias, informes en base a la normativa implementada por las diferentes Gerencias que conforman la Dirección aplicadas en el Distrito Central.	2	2	N/A	
		A/D	No. de Documentos	Revisión y análisis de los procesos realizados en las diferentes Gerencias que conforman esta Dirección.	A/D	0	N/A	
FONDOS EXTERNOS								
FORTALECIMIENTO DE LA AMDC PARA LA GESTIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO KPW ECA. Elaboración del Plan de Ordenamiento Territorial con énfasis en el Cambio Climático del Municipio del Distrito Central								
1	No. de reuniones	ETAPA 2. METODOLOGÍA ECA: aplicación de la metodología "Economía para la Adaptación al Cambio Climático" (ECA) en el Municipio del Distrito Central basado predominantemente en la experiencia de la Área Metropolitana de San Salvador y el uso de los resultados para diversos instrumentos locales de gestión	0	S/A	N/A	S/A (Sin Actividad)		
1	No. de Documentos	ETAPA 3. DIAGNÓSTICO Y LINEA BASE: Elaboración la síntesis de la información de diagnóstico/Análisis integrado de del territorio MTA, definición de los ejes estratégicos del PMOT e indicadores medibles para el D.C.	0	S/A	N/A			
1	N° de Reuniones	ETAPA 1. PROSPECTIVA TERRITORIAL: Elaboración de los escenarios territoriales: Actual, Tendencial y Concertado	0	S/A	N/A			
1	No. de Documentos	E5. PLANIFICACIÓN TERRITORIAL: M.5.1 Elaborar la Zonificación Territorial con base en el modelo territorial actual y la prospectiva territorial (Estrategias, Programas y proyectos).	0	S/A	N/A			
1	No. de Documentos	E6. PROGRAMACIÓN DEL PLAN: Concretar el Marco programático y su articulación al Plan de Nación	0	S/A	N/A		Debido a la situación actual, hubo atraso en los procesos de Licitación de la consultoría.	
1	No. de Documentos	E7. MONITOREO Y EVALUACIÓN: Elaborar el Plan de monitoreo y evaluación	0	S/A	N/A			
PROYECTO PARA EL CONTROL Y MITIGACIÓN DE DESASTRES EN LADERAS DEL DISTRITO CENTRAL, JICA								
1	No. de Documentos	Proyecto JICA 0 Resultado 4 Elaborar el Reglamento para el Ordenamiento Territorial (borrador) de las áreas en riesgo de desastres en laderas de las zonas de régimen especial piloto.	0	S/A	N/A			
1	No. de Documentos	Proyecto JICA 0 Resultado 4 Elaborar el Mapa de Regulación de Ordenamiento Territorial (borrador) de las áreas en riesgo de desastres en laderas de las zonas de régimen especial piloto.	0	S/A	N/A			
2	No. de capacitaciones	Proyecto JICA 0 Resultado 4 Coordinar capacitaciones y seminarios correspondientes al año 2020	0	S/A	N/A			
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19								
0	No. de Reuniones de Trabajo	Comisión Técnica COMUDE	0	2	100%		Reunión Virtual con los integrantes del Comité Técnico vía Jitsi Meet	
0	No. de Reuniones de Trabajo	Reunión Para Revision De La Evaluación Final De La Parte Técnica De Las Propuestas De Licitación. Reunion Con Depn Para Inicio De La Etapa De Preparación Y Organización	0	2	100%		Seguimiento a proceso de Licitación de consultoría	
0	No. de Reuniones de Trabajo	Control Y Seguimiento Del Proceso De Licitación. Reunion Con Corporación Municipal Para El Inicio Del Proceso Del Pmot Y Pmdu	0	2	100%			
UE: GERENCIA DE OBRAS CIVILES								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
Gestionar infraestructura para el desarrollo del Distrito central/ Gestion Riesgo /Gestion Ambiente	El objetivo del Programa (del módulo de la Cooperación Financiera, CF) consiste en la mitigación del riesgo de la población en zonas precarias del área metropolitana del Distrito Central de Honduras ante inundaciones y deslizamientos. De esta manera se pretende contribuir al apoyo en la elaboración e implementación de planes nacionales de adaptación al cambio climático, así como en la gestión de riesgos (objetivo superior de la	SOLUCIONES VIALES A NIVEL						
		100%	% avance / Proyecto formulado	Estudio y diseño solución vial intersección residencial Florencia-bulevar Suyapa, Exp 2803	100%	100%	#/REF1	solución vial intersección residencial Florencia-bulevar Suyapa
		ESTUDIOS, DISEÑOS Y OTRAS CONSULTORÍAS						
		100%	% avance	Estudio y diseño de mejoramiento de circulación las casitas anillo periférico, retorno hacia colonia los hidalgos y paso a desnivel anillo periférico desvió a mateo, calle los alcaldes. Exp 2802	100%	100%	100%	
		OBRAS EN BARRIOS Y COLONIAS						
		100%	% avance	Construcción y supervisión de alcantarillado sanitario y pavimentación de calle con concreto hidráulico, col. Reynel Funez Exp 2795	100%	100%	100%	Mejora de calles
		100%	% avance	Mantenimiento de relleno sanitario (disposición final de residuos) Exp 2808	100%	100%	100%	Obras Varias
		100%	% avance	Servicio de alquiler y operación de maquinaria y equipo para diferentes obras en el distrito central Exp s/c	100%	100%	100%	Obras Varias
100%	% avance	Suministro de válvulas reguladoras de presión para el sistema de agua potable en el distrito central. Exp s/c	100%	100%	100%	Sistemas de agua potable		
UE: GERENCIA DE PROYECTOS PÚBLICO Y PRIVADOS								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
		PROGRAMA DE TRASPORTE PÚBLICO PARA EL DISTRITO CENTRAL (Tegucigalpa0Comayagüela.)						
		1. Primer Corredor De Transporte Publico						
		20%	% Avance	Construcción y Supervisión de Estación Terminal Estadio Nacional (ETEN)	0%	10%	10%	Contrato Construcción/KOSMOX: Se ha ampliado el plazo de ejecución hasta el 07 de diciembre del 2020. Se tiene un avance físico del 67% Contrato Supervisión/ SAYBE: Avance 88% se amplió contrato hasta el 15 de diciembre de 2020.
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Retorno Operacional Estadio Nacional (AMDC)	0%	0%	0%	Actividad Reprogramada para el año 2021

Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Contribuir a mejorar las condiciones del transporte público de pasajeros y el tránsito en general con el fin de estructurar una ciudad competitiva, eficiente y equitativa, que ofrezca oportunidades de movilidad sostenible a la población de menores recursos y facilite el transporte hacia las oportunidades de trabajo y desarrollo económico y social.	70%	% Avance	Construcción y Supervisión Patio de Estacionamiento (IHMA), Edificio Administrativo; Taller y Obras Complementarias (Tramo 1)	0%	10%	10%	Contrato de Construcción/ SERPIC. El avance físico del contratista al mes de noviembre alcanza al 30%, sin embargo, se esta elaborando la Modificación #1 al contrato de Serpic, sin alterar el monto del contrato, misma que se estima ingresar en el mes de Diciembre Contrato Consultoría/ Consorcio ICS: la supervisión lleva 4.5 meses de ejecución a partir del 15 de julio, con un avance de financiero del 28.75%
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Lote 1: Túnel Peatonal Metropolis (Tramo 3)	0%	10%	10%	Contrato de Construcción/William y Molina: El contratista inició labores a cuenta y riesgo a partir del 11/noviembre, ya que hay desfases en el pago del anticipo, debido a la espera de reconstitución de fondos del anticipo por parte de OFID. El proyecto tiene a la fecha un avance físico en el mes de
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Lote 2: Túnel Peatonal Hondutel (Tramo 2)	0%	10%	10%	Contrato de Construcción/Dinamica: El contratista inició labores a cuenta y riesgo a partir del 11/noviembre, ya que hay desfases en el pago del anticipo, debido a la espera de reconstitución de fondos del anticipo por parte de OFID. El proyecto tiene a la fecha un avance físico en el mes de noviembre del 6.39%
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Lote 3: Túnel Peatonal Materno Infantil (Tramo 1)	0%	10%	10%	Contrato de Consultoría/Saybe y Asoc.: La supervisión inició el 19 de octubre/20. Informe Preliminar de Supervisión ya fue presentado el cual corresponde al 10% del valor del contrato.
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Lote 4: Estación IHMA (Tramo 2)	0%	10%	10%	Contrato de Construcción/Dinamica: Se estima el inicio de las obras para el mes de enero del 2021. Contrato de Consultoría/Saybe y Asoc.: Durante el mes de diciembre se emitirá orden de inicio a la Supervisión, con lo que proceden a la revisión inicial del proyecto y la preparación del informe inicial.
		100%	% Avance	Construcción y Supervisión Paso Elevado Kennedy	12%	12%	100%	Se remitieron los informes de adjudicación para la contratación de las obras y supervisión en el presente mes, habiéndose recibido la No Objeción para ambas contrataciones. En trámite la documentación para la firma de los dos contratos.
		80%	% Avance	Adquisición e Instalación de Semáforos para el sistema BTR	6%	6%	100%	Se recibió información por parte de la Gerencia de Movilidad Urbana de los cambios de las intersecciones a semaforizar priorizadas por dicha gerencia, la cual además de la revisión de la Unidad, requiere la revisión por parte del Contratista, se estima que en el próximo mes de diciembre estará consensuada dicha revisión, para completar la modificación No. 2 al Contrato.
3. Administración								
3	No. de envíos por mensajería	Gastos de envío de documentación por solicitud de desembolsos a VIENA/ Austria	1	1	0%	Envío de documentos para desembolso		
4. Auditoría Y Evaluación Del Proyecto								
100%	% Ejecución Contrato	Auditoría Financiera y Evaluación Final del Programa Financiados	11%	0	0%	Actividad Reprogramada para el año 2021		
100%	% Ejecución Contrato	Evaluación del Proyecto	20%	0	0%	Actividad Reprogramada para el año 2021		
UE: GERENCIA DE ALIANZA CON EL PUEBLO								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
Gestion de la Infraestructura para el Desarrollo	Hacer el levantamiento de proyectos de la red vial no pavimentada generando los presupuestos para la reparación de los mismo	3,600	No. de solicitudes	Recepcion y analisis de solicitudes o personas	300	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		3,000	No. de Metros Lineales Construidos	Empedrado de calles	250	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		14400	No. de Metros Lineales Construidos	Balastado de calles	1200	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		2500	No. de Metros Cuadrados	Realizar limpieza de tragantes	208	10	5%	Actividad Parada Por Covid 19
		600	No. de Metros Lineales de parrilla construidas e instaladas	Construcción y colocación de parrillas sobre cunetas	50	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		1200	No. de Tapaderas construidas	Construcción de tapaderas de concreto sobre tragantes	100	20	20%	Actividad Parada Por Covid 19
		1200	No. de Tapaderas Instaladas	Colocación de tapaderas de concreto sobre tragantes	100	12	12%	Poco Personal
		60	No. de De evaluaciones	Evaluaciones de proyectos	5	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		60	No. de proyectos formulados	Formulación de proyectos	5	7	140%	Actividad Parada Por Covid 19
		4	No. de Intervenciones	Apoyo a instituciones gubernamentales	1	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		3600	No. Personas	Apoyo al despacho municipal en atención al ciudadano	0	0	0%	Actividad Parada Por Covid 19
		0	Mts2	Adoquinado Parqueo Villa Olimpica etapas de la 1 al 3	0	3	100%	Parado por falta de material y personal
		0	Mts2	Contrucción de muro de gaviones Las Colinas	0	30	100%	Adjudicado a empresa constructora
		0	Mts2	protección de quebrada en el guanacaste	0	12	100%	falta de materiales
		0	Mts2	Pavimentacion de calle numero uno de colonia la era	0	5	100%	falta de materiales
0	Mts2	Pavimentacion de calle La Mololola	0	125	100%	falta de materiales		
UE: DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO								
OBJETIVO ESTRATEGICO	OBJETIVO OPERATIVO	META	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDAD/ACCIONES	PROGRAMACION FISICA MENSUAL			OBSERVACIONES
					PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	
ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LA DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL TERMINO MUNICIPAL COVID-19								
0	No. de Reuniones	Reuniones Virtuales del Equipo de Trabajo de la Dirección de Control y Seguimiento	0	5	100%	Miembros de las diferentes Unidades de la Dirección han participado en reuniones virtuales, continuando con el teletrabajo de la Dirección, para presentar y plantear soluciones a los diferentes proyectos vigentes.		
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO								
132	No. de Reuniones	Asistencia y Participación en Reuniones Periódicas de Seguimiento de Proyectos Públicos	10	25	250%	Debido a las situaciones actuales, el número indicado representa tanto reuniones virtuales como presenciales. Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.		
UNIDAD ADMINISTRATIVA								
650	No. de Pagos	Elaboración y Remisión de Autorización de Pagos de Estimación, Anticipo y Supervisión	53	68	128%			

24	No. de Solicitud	Solicitud de Equipo y Material de Oficina	2	1	50%	
UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE VÍAS PÚBLICAS						
16,800	Toneladas Colocadas	Supervisión de Colocación de Mezcla Asfáltica en Vías Públicas	1,400	1,050	75%	El 29 de julio del 2020 se regresa a la FASE 1 de la Apertura Inteligente, por este motivo se reinicia esta actividad que estaba suspendida desde el 21 de junio del 2020 (ya que esa fecha quedó suspendida la FASE 1 de Apertura Inteligente, regresando a FASE 0). Lo anterior referente a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE MATERIAL Y ALQUILER DE EQUIPO						
1,800	No. de Pisos Instalados	Supervisión de Entrega y Colocación de Material (Cemento) para la Construcción de Pisos	150	0	0%	Pendiente de actualización por la unidad correspondiente.
3,000	No. de Techos Instalados	Supervisión de Entrega y Colocación de Material (Laminas) para la Construcción de Techos	250	0	0%	Pendiente de actualización por la unidad correspondiente.
UNIDAD DE MONITOREO Y CIERRE						
12	No. de Informes	Elaboración de informes de Avance de Proyectos	1	1	100%	Actividad completada mediante teletrabajo de miembros de la Dirección. Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA MAYOR						
A. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE PUENTES, PASOS A DESNIVEL, TÚNELES Y VÍAS RÁPIDAS						
A.1. PROYECTOS INICIADOS EN EL 2019 QUE CONTINÚAN EN EJECUCIÓN EN EL 2020						
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción Paso a Desnivel Paseo La Reforma - Avenida La Paz	0.00%	70.00%	75%	% para el periodo, calculado en base al monto modificado. Según Comunicado de Prensa de la Presidencia de la República, con fecha 28 de julio del 2020, el 29 de julio 2020 se autoriza el regreso a la FASE 1 de Apertura Inteligente para el Distrito Central, entre otros. Por lo anteriormente indicado, el proyecto reinicia ciertas actividades el mes de agosto 2020, a un ritmo menor al usual debido a las medidas de circulación y bioseguridad impuestas. Lo anterior referente a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción de Vía Rápida Casa Presidencial - Bulevar San Juan Bosco	0.00%	70.00%	70%	% para el periodo, calculado en base al monto modificado. Según Comunicado de Prensa de la Presidencia de la República, con fecha 28 de julio del 2020, el 29 de julio 2020 se autoriza el regreso a la FASE 1 de Apertura Inteligente para el Distrito Central, entre otros. Por lo anteriormente indicado, el proyecto reinicia ciertas actividades el mes de agosto 2020, a un ritmo menor al usual debido a las medidas de circulación y bioseguridad impuestas. Lo anterior referente a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción de Túnel en Bulevar Juan Bosco - Bulevar La Hacienda	0.00%	95.00%	95%	% para el periodo, calculado en base al monto modificado. Según Comunicado de Prensa de la Presidencia de la República, con fecha 28 de julio del 2020, el 29 de julio 2020 se autoriza el regreso a la FASE 1 de Apertura Inteligente para el Distrito Central, entre otros. Por lo anteriormente indicado, el proyecto reinicia ciertas actividades el mes de agosto 2020, a un ritmo menor al usual debido a las medidas de circulación y bioseguridad impuestas. Lo anterior referente a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Restauración del Palacio Municipal	0.00%	60.00%	60%	El proyecto esta temporalmente suspendido. En proceso de Cesión de Contrato. Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Suministro e Instalación de Instalaciones Eléctricas del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Suministro e Instalación de Elevadores del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Suministro e Instalación de Datos y Telecomunicaciones del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Suministro e Instalación de Aire Acondicionado del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Obras de Detección, Alarma y Supresión de Incendios del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.
100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Obras de Cerramiento del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.

6.1 CONSTRUCCIÓN, SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS Y VÍAS DE COMUNICACIÓN	Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Lograr que los proyectos y programas de la Alcaldía se desarrollen y concluyan de acuerdo con el Plan de Trabajo, teniendo en cuenta calidad, costo y plazo de ejecución.	100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Obras Complementarias y Acabados del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.			
			100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Obras Exteriores del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.			
			100%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento Suministro e Instalación de Mobiliario del Edificio AMDC/AER	0.00%	0.00%	0%	Proyecto pendiente de inicio.			
			0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción de Edificio AMDC/AER	0.00%	95.00%	95%	Se agrega dicha actividad al POA 2020, ya que el proyecto esta provisionalmente terminado, únicamente pendiente de recepción final para poder indicar el 100% de ejecución.			
			0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción de la Solución Vial Corredor Intersección Bulevar Suyapa - Calle Principal Col. Loma Linda y Calles Principales de la Colonia El Hogar y El Dorado hasta acceso Bulevar FF.AA.	0.00%	100.00%	100%	Dicho proyecto se encontraba en suspensión desde el 1 de febrero del 2019, ya que aun no se contaba con la aprobación por parte del Congreso Nacional de la Modificación No. 2. El 28 de febrero del 2020 fue publicada dicha aprobación en La Gaceta, por lo cual el proyecto se reinicia el 2 de marzo del 2020. El proyecto se encuentra en la fase de cierre administrativo.			
			0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Mejoramiento y Ampliación del Relleno Sanitario del Distrito Central	0.00%	55.00%	55%	Por motivos de actualización topográfica y de diseño, al momento de elaborar el POA 2020 no se tenia conocimiento del inicio. Una vez definido todo para la correcta ejecución del mismo, se procedió a dar el inicio formal. Por este motivo se incluye hasta ahorita en el presente informe.			
			0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Construcción de Plaza de Ventas Frente a Hospital Escuela, Calle La Salud	0.00%	60.00%	60%	El proyecto esta temporalmente suspendido desde mediados del 2019. Esto ya que la construcción del túnel peatonal frente al Hospital Escuela afectara la construcción del segundo modulo de las casetas. Una vez se reinicie formalmente, se contabilizara el % de avance en los informes de ejecución del POA 2020. Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.			
			0%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento De La Construcción De Solución Vial Boulevard Suyapa - Supermercado La Colonia No. 1 Y Obras Conexas	0.00%	14.00%	14%	Al momento de elaborar el POA 2020 no se tenia conocimiento del inicio. Una vez definido todo para la correcta ejecución del mismo, se procedió a dar el inicio formal. Por este motivo se incluye hasta ahorita en el presente informe.			
			A.2. PROYECTOS 2019									
			64%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Construcción de Ampliación a Tres Carriles Vía Rápida Prado - Humuya	66.64%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.			
			70%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Ampliación de Tercer Carril y Mejoramiento de Calzada en Bulevar Fuerzas Armadas (Incluye Ampliación de Puentes)	65.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.			
			40%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Ampliación de Tercer Carril y Mejoramiento de Calzada en el Anillo Periférico (Incluye Ampliación de Puentes)	65.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.			
			B. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE CALLES									
			B.1. PROYECTOS INICIADOS EN EL 2019 QUE CONTINÚAN EN EJECUCIÓN EN EL 2020									
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento del Mantenimiento y Reparación del Sistema Hidrosanitario Pluvial, Aguas Residuales y Agua Potable de Tegucigalpa	0.00%	80.00%	80%	Según Comunicado de Prensa de la Presidencia de la Republica, con fecha 28 de julio del 2020, el 29 de julio 2020 se autoriza el regreso a la FASE 1 de Apertura Inteligente para el Distrito Central, entre otros. Por lo anteriormente indicado, el proyecto reinicia ciertas actividades el mes de agosto 2020, a un ritmo menor al usual debido a las medidas de circulación y bioseguridad impuestas. Lo anterior referente a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.			
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento del Programa de Rehabilitación y Mejora de Calles de Tegucigalpa y Comayagüela. (Programa 2019)	0.00%	80.00%	80%	Según Comunicado de Prensa de la Presidencia de la Republica, con fecha 28 de julio del 2020, el 29 de julio 2020 se autoriza el regreso a la FASE 1 de Apertura Inteligente para el Distrito Central, entre otros. Por lo anteriormente indicado, según recomendación del CODEM, el proyecto reinicia ciertas actividades el mes de septiembre 2020, a un ritmo menor al usual debido a las medidas de circulación y bioseguridad impuestas. Lo anterior referente a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.			
			B.2. PROYECTOS 2020									
			50.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento del Programa de Rehabilitación y Mejora de Calles de Tegucigalpa y Comayagüela. (Programa 2019)	40.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.			
			C. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE EDIFICIOS, TERRENOS Y ADQUISICIÓN DE BIENES									
C.1. PROYECTOS INICIADOS EN EL 2018 QUE CONTINÚAN EN EJECUCIÓN EN EL 2019												

			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Adquisición de Mezcla Asfáltica (2019)	0.00%	65.00%	65%	El 29 de julio del 2020 se regresa a la FASE 1 de la Apertura Inteligente, por este motivo se reinicia esta actividad que estaba suspendida desde el 21 de junio del 2020 (ya que esa fecha quedó suspendida la FASE 1 de Apertura Inteligente, regresando a FASE 0). Lo anterior referente a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad.
C.2. PROYECTOS 2019									
			50.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Adquisición de Mezcla Asfáltica (2020)	40.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
			50.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de Construcción de Dos Edificios Multifamiliares	0.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
			50.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento en Mejoramiento de Centros de Estimulación Temprana y Escuelas	0.00%	0.00%	0%	Proyecto aun no ha sido contratado.
			0.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Servicio de Alquiler y Operación de Maquinaria y Equipo para Diferentes Obras en el Distrito Central	0.00%	95.00%	95%	En etapa de cierre administrativo. Se agrega dicha actividad, ya que no había sido programada y es un proyecto en ejecución este 2020. En la actualidad se encuentra en proceso de modificación pero igual se ha visto afectado ya que debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA MENOR									
A. SEGUIMIENTO DE OBRAS EN BARRIOS Y COLONIAS									
			24	Numero de Proyectos	Seguimiento de Proyectos de Pavimentación y/o Mejoras de Calles en Barrios y Colonias	2	4	200%	El numero en la columna de EJECUTADO corresponde a los proyectos en ejecución en el mes indicado. Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad. Información programada obtenida de Plan de Inversión de DOT. Es importante indicar que se hizo una proyección mensual uniforme, la cual puede variar dependiendo de los procesos de contrataciones.
			5	Numero de Proyectos	Seguimiento de Proyectos en Parques y Lugares de Recreo	1	1	100%	El numero en la columna de EJECUTADO corresponde a los proyectos en ejecución en el mes indicado. Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad. Información programada obtenida de Plan de Inversión de DOT. Es importante indicar que se hizo una proyección mensual uniforme, la cual puede variar dependiendo de los procesos de contrataciones.
			7	Numero de Proyectos	Seguimiento de Proyectos de Control de Inundaciones	0	1	100%	El numero en la columna de EJECUTADO corresponde a los proyectos en ejecución en el mes indicado. Debido a la Emergencia Sanitaria por COVID-19, el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República. Por lo anterior se ve afectado el % de avance de la presente actividad. Información programada obtenida de Plan de Inversión de DOT. Es importante indicar que se hizo una proyección mensual uniforme, la cual puede variar dependiendo de los procesos de contrataciones.
UE: DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO					GERENCIA DE PROYECTOS FONDOS EXTERNOS				
OBJETIVO ESTRATEGICO					OBJETIVO OPERATIVO				
A. PROGRAMA DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN ZONAS URBANAS EN AMÉRICA CENTRAL - COMPONENTE HONDURAS (KfW)									
A.1 SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN Y LA SUPERVISIÓN DE MEDIDAS DE ACC (TOTAL PROYECTOS A SER EJECUTADOS 2020 = 37)									
Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Lograr que los proyectos y programas de la Alcaldía se desarrollen y concluyan de acuerdo con el Plan de Trabajo, teniendo en cuenta calidad, costo y plazo de ejecución		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas de concreto reforzado en el Sector 4, Colonia José Ángel Ulloa, Comayagüela, M.D.C	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas en el Sector 7B de Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, en la Colonia El Mirador, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
			100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Sector 8, Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.

Ejecución:									
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, Sector El Cerro, Colonia Altos de Los Pinos, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Fuerzas Unidas, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, Col. Generación 2000, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de caja puente, Sector 7B, Colonia Villa Nueva, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, Sector La Cantero No. 2, Colonia Flor del Campo, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas de concreto reforzado, Colonia Nueva Providencia, Comayagüela M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de muros y emplantillados en la Quebrada El Sapo, Sectores 2 y 3 de La Colonia 3 de Mayo, Zapote Norte y Centro y Barrio Sipile, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de cunetas, Colonia Berlín, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Colonia Nueva Orocuina, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de muros y puente peatonal, Colonia Los Alpes, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción de caja puente, Colonia 28 de Marzo, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Soto de Comayagüela M.D.C. (Centro de Educación Básico Leovigildo Pineda)	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Barrio El Chile de Comayagüela M.D.C. (Centro Comunitario Renacer)	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Villa Unión de Comayagüela M.D.C. (Centro Comunitario Villa Unión)	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.	

Gestión de la Infraestructura para el desarrollo	Lograr que los proyectos y programas de la Alcaldía se desarrollen y concluyan de acuerdo con el Plan de Trabajo, teniendo en cuenta calidad, costo y plazo de ejecución.	100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Sagastume de Tegucigalpa M.D.C. (Centro Básico Maximiliano Sagastume)	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Las Brisas de Comayagüela M.D.C. (Escuela Toribio Bustillo)	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia San José de la Vega de Comayagüela M.D.C. (Escuela Michel J. Hasbun)	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Bethania de Comayagüela M.D.C. (Escuela Juan Guifarro López)	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Reforzamiento de instalaciones críticas para Albergue en Colonia Tres de Mayo de Comayagüela M.D.C. (Escuela Simón Bolívar)	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Japón de Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Lomas del Norte Sector 19, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Loma La Minita, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. 23 de Junio, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. La Estanzuela, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Suyapa, Sector UNAH, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
		100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Barrio La Soledad, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. Centeno No.1, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.		
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Col. San Juan Punta Arenas, Tegucigalpa, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la República.		

100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones, mediante la construcción cunetas, Colonias Buena Vista, Mary Flakes y Altos de Centroamérica, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de Prevención para el Control de Inundaciones y Deslizamientos, Col. Rafael L. Callejas, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras de prevención para el control de inundaciones, Col. El Quebrachito, Tegucigalpa M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras para el control de deslizamiento, Col. Flor No.1, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
100.00%	% de Avance del Proyecto	Seguimiento de la Construcción y Supervisión de Obras para el control de deslizamiento, Colonia Obrera, Comayagüela, M.D.C.	0.00%	0.00%	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
A.2 AUTORIZACIÓN DE PAGOS, ENTREGAS DE OBRAS Y CIERRES						
136	No. de Pagos	Elaboración y Remisión de Autorización de Pagos (Estimación, Anticipo y Supervisión)	0	0	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
37	No. de Proyectos	Entrega de Obras a la Comunidad	0	0	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
37	No. de Proyectos	Cierre de Proyecto	2	0	0%	Aun no se han contratado proyectos de obra en el Programa, mismo que se ve afectado por la Emergencia Sanitaria por COVID-19, donde el 15 de marzo del 2020 se aprobó y publicó Decreto Ejecutivo No. PCM-021-2020, el cual decreta que quedan restringidas las garantías constitucionales establecidas en los artículos 69, 71, 72, 81, 84, 93, 99 y 103 de la Constitución de la Republica.
B. PROGRAMA JICA						
2	No. de Proyectos	Seguimiento de Construcción de Medidas	0	0	0%	Aun no se han contratado medidas.
GERENCIA DE MICROEMPRESAS						
1944	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresa de Barrido Diurno y Limpieza Integral en el M.D.C.	162	162	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada del Barrido en los diferentes puntos de M.D.C.
336	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Chapeo y Limpieza Integral de Aldeas en el M.D.C.	28	28	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la limpieza general de las aldeas.
420	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Protección, Reforestación y Manejo de Áreas Verdes en M.D.C.	35	35	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la limpieza y decoración de las áreas verdes, parques, medianas, etc.
492	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Control de Ventas Ambulantes, Recuperación y Protección de Espacios Públicos en el D.C	41	41	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de proteger los espacios públicos.
108	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Limpieza y Chapeo en los Cementerios Municipales.	9	9	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la limpieza general de los cementerios municipales
24	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Rajado de Piedra en el Relleno Sanitario, Limpieza y Reconstrucción de Tragantes, Construcción de Tapaderas en Diferentes puntos del D.C.	2	2	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de mantener en buen estado los tragantes y rajar piedra.
12	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Montaje y Desmontaje, Mantenimiento y Emergencias de Semáforos en el D.C.	1	1	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de mantener en buen estado los semáforos.
36	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Seguridad y Control de Ordenamiento Vial Asignado a la Cuadrilla de Señalización Vertical y Horizontal, en el D.C.	3	3	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de señalar las vías y colocar túmulos.



ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL
POA NOVIEMBRE 2020



			864	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Servicios de Control de Trafico Vehicular en el Municipio del D.C.	72	72	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de ordenar el trafico.
			24	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Vigilancia y Seguridad en el Proyecto de Prevención y Mitigación de Desastres en las Fallas Denominadas El Berrinche y el Reparto del D.C.	2	2	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de mantener segura las zonas de los proyectos de El Berrinche y El Reparto.
			24	Número de Microempresas	Seguimiento de Huerto Municipal - Regidores	2	2	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa de Huerto Municipal
			24	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Reforestación y Áreas Verdes en M.D.C.	2	2	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la reforestación de las áreas verdes de la Regiduría 10.
			36	Número de Microempresas	Seguimiento de Microempresas de Limpieza de Tragantes	3	3	100%	Se utilizan los mismos datos del 2019 ya que la Gerencia aun esta trabajando la información del 2020. Supervisión y Tramite de Pago de la Microempresa encargada de la limpieza en tragantes.



Alcaldía Municipal del Distrito Central Tegucigalpa, M.D.C. Honduras, C.A.

MEMORANDUM No. AMDC/DM/UMPEG-46/2020

PARA: Abog. Carmen Flores de Rodas
Oficial de Información Pública

Cc: Ingeniera Cinthia Elizabeth Borjas V.
Directora Despacho Municipal
Lic. Mario Zerón
Director de Finanzas y Administración

DE: Ingeniero German Gerardo Flores
Coordinador UMPEG

ASUNTO: REPORTE EJECUCIÓN MENSUAL POA 2020



FECHA: 09 de diciembre del 2020

Por este medio remito a usted los siguientes documentos, los cuales se basan en la información recibida de las áreas institucionales:

1. Reporte de Ejecución del Plan Operativo Anual del mes de Noviembre de 2020.
2. Cuadro Beneficiario Sociales correspondiente al mes de Noviembre de 2020.

Aprovecho para informar que, durante el proceso de Retorno Gradual y Responsable (por el COVID-19) pronunciadas por el Gobierno, La declaración de Emergencia por los Fenómenos Naturales ETA e IOTA; existen áreas de la AMDC que están operando en modalidad presencial o teletrabajo, además de la priorización en acciones operativas en atención a los efectos de los fenómenos; afectando algunas funciones y actividades planificadas para este período.

Atentamente

Cc: GF/Arch.

ALCALDIA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	
Recibido por:	Esther
Fecha:	09-12-2020
Hora:	10:21 a.m.
Tegucigalpa, M.D.C.	