



**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, CHOLUTECA**  
**Email: [municipalidadesanisidro@yahoo.com](mailto:municipalidadesanisidro@yahoo.com)**  
**TEL. 2717-9406**



## **SECRETARIA MUNICIPAL**

### **Servicios que Presta la Oficina de Secretaria**

- Constancias
- Certificaciones
- Matrimonio Civil
- Dominios Pleno

  
**Reina Izabel Escoto**  
**Secretaria Municipal**





**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, CHOLUTECA**  
**Email: [municipalidadesanisidro@yahoo.com](mailto:municipalidadesanisidro@yahoo.com)**  
**TEL. 2717-9406**



## **SECRETARIA MUNICIPAL**

### **Requisitos para Solicitar Constancias**

- Nombre completo y numero de identidad

### **Procedimiento:**

- Presentarse a la oficina de secretaria
- Solicitar el servicio (la constancia que la necesita)
- Elaborar la constancia con los datos personales
- Luego que la firme el alcalde o la Vice alcalde
- Generar Factura en la Oficina de Tributación
- Cancelar factura en tesorería

  
**Reina Izabel Echeo**  
**Secretaria Municipal**





**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, CHOLUTECA**  
**Email: [municipalidadesanisidro@yahoo.com](mailto:municipalidadesanisidro@yahoo.com)**  
**TEL. 2717-9406**



## **SECRETARIA MUNICIPAL**

### **Requisitos para Certificaciones**

- Que esté inscrito en los libros de actas de la Municipalidad

### **Procedimiento:**

- Presentarse a la oficina de secretaria
- Solicitar el servicio de certificaciones y especificar para que la necesita
- Elaboración de la certificación de manera íntegra como esta en los libros de la Municipalidad.
- Firmar
- Generar Factura en la Oficina de Tributación
- Cancelar factura en tesorería

  
Reina Izabel Escoto  
Secretaria Municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, CHOLUTECA**  
**Email: [municipalidadesanisidro@yahoo.com](mailto:municipalidadesanisidro@yahoo.com)**  
**TEL. 2717-9406**



## **SECRETARIA MUNICIPAL**

### **Requisitos para Contraer Matrimonio Civil**

Partida de nacimiento reciente con nota de soltería de cada uno de los contrayentes

Constancia de parentesco de cada contrayente

Constancia de antecedentes penales de cada contrayente

Constancia de declaración de Bienes de cada contrayente

Examen del VIH de cada contrayente (Obligatorio)

Copia de identidad de los testigos del matrimonio civil (que no sean familia de ninguno de los contrayentes)

- Copia de identidad de cada contrayente
- Solvencia Municipal de cada contrayente
- Presentar dicha documentación completa de 15 a 22 días de anticipación en esta municipalidad
- Pago de 400 lempiras por derechos matrimoniales si contraen en la Municipalidad y 500 lempiras si es fuera de la Municipalidad pero dentro de esta jurisdicción

**NOTA:** Si es menor de 21 años de edad traer una autorización firmada por los padres (16 años Hombre y 18 Mujer)

### **Procedimiento:**

- Presentarse a la oficina de secretaria
- Solicitar los requisitos de matrimonio civil
- luego que ya los tenga, se presenta a la Oficina con la documentación de los requisitos para solicitar el matrimonio dentro de 15 a 22 días después de entregado los documentos
- se llena toda la documentación que se necesita (diploma, certificación, acta etc.
- firmados por el alcalde y secretaria.) Para realizar el mismo,
- ir a Tributación a la elaboración de la factura,
- Generar Factura en la Oficina de Tributación
- Cancelar factura en tesorería

  
**Reina Izabel Escoto**  
**Secretaria Municipal**





**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, CHOLUTECA**  
**Email: [municipalidadesanisidro@yahoo.com](mailto:municipalidadesanisidro@yahoo.com)**  
**TEL. 2717-9406**



**SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL**

Nosotros \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_  
Hondureños, mayores de edad, solteros, el primero de \_\_\_\_\_ años de edad de \_\_\_\_\_ profesión u  
oficio \_\_\_\_\_ Originario de \_\_\_\_\_  
Departamento de \_\_\_\_\_ hijo de  
\_\_\_\_\_ y de \_\_\_\_\_ y la  
segunda de \_\_\_\_\_ años de edad de profesión u oficio \_\_\_\_\_ originaria de  
\_\_\_\_\_ Departamento de \_\_\_\_\_ hija de  
\_\_\_\_\_ y de \_\_\_\_\_, respetuosamente  
compadecemos ante usted **SOLICITANDO** que previos tramites de ley **AUTORICE** nuestro Matrimonio civil  
para lo cual presentamos los documentos respectivos y proponemos la información testifical de los  
señores: \_\_\_\_\_ con identidad # \_\_\_\_\_ y  
\_\_\_\_\_ con identidad # \_\_\_\_\_ ambos mayores de  
edad, hondureños y de este municipio.

\_\_\_\_\_  
**F. de Testigo I**

\_\_\_\_\_  
**F. de Testigo II**

Recibida en esta fecha con dos apartidas de nacimiento originales, así mismo doy fe de haber tenido a la  
vista los documentos personales de los solicitantes por su orden de tarjeta de identidad

# \_\_\_\_\_ y # \_\_\_\_\_ Solvencia municipal

# \_\_\_\_\_ y # \_\_\_\_\_

Municipalidad de San Isidro, Choluteca a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_  
previa rectificación adjúntese los documentos respectivos y bajo juramento examínese los testigos antes  
propuestos **NOTIFIQUESE**

\_\_\_\_\_  
**Reina Isabel Escoto**

\_\_\_\_\_  
**Luis Antonio Hernández**



**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, CHOLUTECA**  
**Email: [municipalidadesanisidro@yahoo.com](mailto:municipalidadesanisidro@yahoo.com)**  
**TEL. 2717-9406**



**Secretaria Municipal**

**Alcalde Municipal**

En la misma fecha y notificados los peticionarios del acto anterior dijeron que los ratificaran en todas sus partes la solicitud que han presentado y quedaron entendidos y firmaron para constancia

\_\_\_\_\_ **Solicitante**

\_\_\_\_\_ **Solicitante**

También presente los señores \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_  
 Hondureños, mayores de edad y de este Municipio quienes en condición de padres de  
 \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ otorgan el  
 conocimiento para que estos puedan contraer matrimonio civil entre si ratificaron su declaración  
 que les fue leída y firmada para constancia.

En la misma fecha presentes en este despacho los testigos de  
 \_\_\_\_\_ Y \_\_\_\_\_  
 Ambos mayores de edad y de este municipio juramentados en forma legal de conformidad con la  
 información propuesta separadamente dicen con el conocimiento personal de los peticionarios les  
 consta y afirman que ambos son solteros y aptos para contraer matrimonio civil entre si ratificaron  
 su declaración que les fue leída y firmada para constancia.

\_\_\_\_\_ **Testigo I**

\_\_\_\_\_ **Testigo II**

En esta misma fecha serán publicados los edictos de ley.  
 Municipalidad de San Isidro, Choluteca a los \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 estando tramitados con arreglo a derecho las presentes diligencias matrimoniales y no habiendo  
 presentado denuncia de impedimento alguno señálese la audiencia para el matrimonio civil  
 solicitada para el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_ a las \_\_\_\_\_ **NOTIFIQUESE**

\_\_\_\_\_ **Reina Isabel Escoto**

\_\_\_\_\_ **Luis Antonio Hernández**



**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, CHOLUTECA**  
**Email: [municipalidadesanisidro@yahoo.com](mailto:municipalidadesanisidro@yahoo.com)**  
**TEL. 2717-9406**



Secretaria Municipal

Alcalde Municipal

En la misma fecha y notificado los peticionarios del acto anterior quedaron entendidos y ratificaron en todas y cada una de las partes de la solicitud presentada firmando para constancia

Municipalidad de San Isidro, Choluteca a los \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

siendo hoy el día y la fecha para la celebración para el matrimonio civil solicitada por los señores cuyos nombres y generalidades aparecen en dicha solicitud, presentes los contrayentes en el salón de actos de la municipalidad el señor Alcalde dará lectura a los artículos 40,41 y 42 del código de la familia y la aplicación del artículo 134.

Los interogo

\_\_\_\_\_ **ACEPTA POR ESPOSA A** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ **ACEPTA POR ESPOSO A** \_\_\_\_\_

Ambos contestaron **SI ACEPTO** quedáis unidos en matrimonio civil en nombre de la ley  
 Con lo anterior se dio por terminada la ceremonia.

\_\_\_\_\_ **Testigo I**

\_\_\_\_\_ **Testigo II**

Ambos Hondureños, mayores de edad y de este municipio quienes firman para constancia por la suscrita secretaria municipal que da fe del acto anterior en el Municipio de San Isidro a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ **Contrayente**

\_\_\_\_\_ **Contrayente**

\_\_\_\_\_ **Luis Antonio Hernández**  
**Alcalde Municipal**

\_\_\_\_\_ **Reina Isabel Escoto**  
**Secretaria Municipal**



**MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO, CHOLUTECA**  
**Email: [municipalidadesanisidro@yahoo.com](mailto:municipalidadesanisidro@yahoo.com)**  
**TEL. 2717-9406**



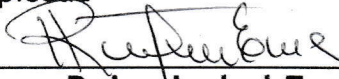
## **SECRETARIA MUNICIPAL**

### **Requisitos para Solicitud de Dominio Pleno**

- Llenar la solicitud de dominio pleno.
- Presentar fotocopia de documentos personales.
- Presentar fotocopia de documentos de la propiedad.
- Si se tratare de documentos privados, Presentar fotocopia de documentos autenticados por un notario.
- Estar solvente con las obligaciones tributarias municipales.
- Ser vecino del municipio y tener un tiempo mínimo de residir en el de por lo menos 5 años.
- Respetar la estética y ornato de las calles.
- No tener conflictos de linderos con los vecinos.
- No tener conflictos de tenencia de la tierra con sus familiares, o problemas de herencia.
- Estar debidamente registrado en la base de datos del catastro municipal y control tributario.
- Que el inmueble este localizado dentro del área urbana de la cabecera municipal, de aldeas, de caseríos y poblados, respetando las demás leyes conexas, (INA) Ley de Reforma Agraria. ICF. AGUA.
- El expediente de la solicitud será analizado y revisado por el encargado de Catastro Municipal previo al dictamen de la corporación municipal.

### **Procedimientos:**

- Presentarse a la oficina de secretaria
- Entregar los requisitos de la solicitud
- Someter los documentos en sesión de Corporación de solicitud de Dominio Pleno
- Evaluación en Catastro Municipal
- Dictamen de la Oficina de Catastro Municipal
- Aprobación de la Corporación el Dominio Pleno
- Hacer la Certificación de Dominio Pleno por la Secretaria Municipal
- Pago a Tesorería el Solicitante de Dominio Pleno el valor del 10% de su valor catastral de la Propiedad

  
**Reina Izabel Escoto**  
**Secretaria Municipal**

