

**MEMORANDUM**  
**SEN-SGRH-0171-2020**

**DE:** LICDA. NANCY MARTINEZ  
Sub-Gerente de Recursos Humanos



**PARA:** COLABORADORES SEN

**ASUNTO:** INFORMACION DE GOCE DE VACACIONES

**FECHA:** 30 de noviembre de 2020

---

Por medio de la presente informo a ustedes que según la fecha en que fueron nombrados en la **Modalidad de Acuerdo**, para el goce de vacaciones distribuidas de la siguiente manera:

No. Días Asignados		Días para deducir			Total, días a gozar
		Semana Santa 2019	Semana Morazánica 2019	Navidad 2019	
Primer año	12	0	2	4	6
Segundo Año	15	3	2	4	6

Cabe mencionar que para gozar de sus vacaciones deberán de ser calendarizadas y autorizadas por su Jefe Inmediato, para luego enviar la solicitud a la Sub Gerencia de Recursos Humanos con 5 días de anticipación; adjunto formato para realizar dicha solicitud.

Agradezco de antemano su atención al presente.

Atentamente,

Cc. Archivo