

CIRCULAR –RRHH-07-2020 02 OCTUBRE-2020

A TODO EL PERSONAL SE LE COMUNICA:

Que dando continuidad al retorno seguro a las actividades laborales se instruye lo siguiente:

1. En atención a **CIRCULAR SPGP-023-2020** se les comunica que a partir del día lunes 05 de octubre de 2020 a las 9:00 a.m. se ha autorizado que el personal apto para asistir laborar de forma presencial se dividirá en dos (2) grupos, presentándose cinco (5) días a trabajar y harán teletrabajo los siguientes cinco (5) días laborales con la debida supervisión por la Gerencia de Recursos Humanos, por lo que deberán remitir los informes respectivos al correo recursoshumanos@inam.gob.hn, en dicha semana. Se exceptúa el personal con las siguientes condiciones: Personal de Tercera Edad, Mujeres Embarazadas y aquellos que padecen enfermedades preexistentes o con morbilidades que comprometen su sistema inmunológico siempre y cuando hayan presentado la respectiva constancia médica, éstos deberán mantenerse realizando sus funciones por medio de teletrabajo. Cada institución dispondrá, en su modalidad presencial, del **50%** del total del personal. Se les solicita hacerse el examen de Prueba contra COVID 19, misma que deben presentar el día lunes 05 de octubre de 2020 a las 9:00 A.M. de manera obligatoria, no se autorizará el ingreso a quien incumpla esta medida. Lo anterior para salvaguardar la salud y la vida de las compañeras y compañeros de trabajo y siguiendo lo establecido en la **CIRCULAR SPGP-021-2020** numeral tres de fecha 29 de Agosto del 2020.

2. La prueba puede ser realizada en cualquiera de los establecimientos públicos y que de forma gratuita la practican o privados según su disponibilidad.
3. Deben presentarse a laborar el día lunes 05 de octubre de 2020 TODO el personal que no laboró en la semana del lunes 28 de septiembre al viernes 02 de octubre de 2020. Además se presentará el personal que ha sido requerido para concluir procesos administrativos vigentes.

Atentamente,


Francisco Armando Ramírez Meza
Administrador General

