



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL

**MEMORANDUM No. DGRP-IP-DG-537-2020**

**PARA:** **Abogado**  
Francisco Urbano Valladares  
Oficina de Transparencia

**DE:** **Doctor**  
Elio David Rivera  
Director General de Regularización Predial



Firmado digitalmente por ELIO  
DAVID RIVERA CABALLERO

**FECHA:** **09 de noviembre del 2020**

**ASUNTO:** **Memorándum No. OTIP-130-2020**

Sirva el presente para dar respuesta al Memorándum No. OTIP-130-2020, recibido vía correo electrónico el día 03 de noviembre del 2020, mediante el cual solicita se le remita un informe con el detalle de los eventos realizados durante el mes de octubre del 2020, por parte de esta Dirección General, en la que haya habido intervención de pobladores, como ser mesas de regularización, entregas de títulos de propiedad, asambleas informativas, inspecciones de campo, entre otras, lo anterior atendiendo la solicitud del Instituto de Acceso a la Información Pública, con el propósito de publicarlo en el portal de transparencia.

Ante lo solicitado, hago de su conocimiento que esta Dirección General a través del Departamento de Titulación han realizado los siguientes eventos:

No.	Actividad	Total	Observaciones
1	Mesas de Regularización	1	Por teletrabajo, levantamiento de expedientes de forma oficiosa por el mecanismo de Elevación de Dominio Útil inscrito a Dominio Pleno.



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL

No.	Actividad	Total	Observaciones
2	Entrega de Títulos de propiedad	74	Títulos de propiedad entregados por ventanilla a los beneficiarios de los siguientes municipios: ✓ Distrito Central ✓ San Pedro Sula
3	Asambleas Informativas	1	Colonia Unión y Esfuerzo, municipio del Distrito central, departamento de Francisco Morazán

Asimismo, se adjunta copia del Memorándum No. DGRP-IP-DP-231-2020.

Atentamente,

CC. Archivo



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD  
GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE DOMINICANA  
DIRECCION GENERAL DE REGULARIZACION PREDIAL  
DIRECCION GENERAL

**RECIBIDO**

FECHA: 03 NOV 2020  
HORA: 1:37 pm  
NOMBRE: Dacheleine

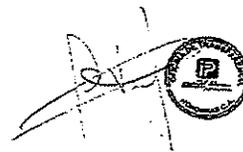
**OFICINA DE TRANSPARENCIA IP.  
MEMORANDUM OTIP- 130-2020.**

**PARA: DR. ELIO RIVERA**  
**DIRECTOR DE REGULARIZACION PREDIAL**

**DE: ABOG. FRANCISCO VALLADARES**  
**OFICIAL DE TRANSPARENCIA IP**

**ASUNTO: LO DESCRITO.**

**FECHA: 03 DE NOVIEMBRE DE 2020.**



Firmado digitalmente por FRANCISCO URBANO VALLADARES RODRIGUEZ  
Fecha: 2020.11.03 10:48:33 -06'00'

Es para mí un placer saludarle y Desearle Éxitos en sus funciones diarias, por el presente me dirijo a Usted solicitando la siguiente información a requerimiento del IAIP, para ser publicado en el portal de transparencia.

- Un informe que contenga *los Eventos* que haya realizado esa dependencia en donde intervenga los ciudadanos, como ser las mesas de regularización y las entregas de títulos, durante el mes PASADO, si es posible con fotos. Debiendo ser firmado y sellado por la persona que lo elaboró y el responsable de la Dirección CON NOMBRES COMPLETOS Y FIRMAS y ser remitido antes del 10 de este mes.

*Sin otro particular me suscribo de Ud.*

**ATENTAMENTE**



\* \* \* \* \*

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL

**MEMORANDUM No. DGRP-IP-DG-524-2020**

**PARA:** Abogada  
Bertha Lidia Cerrato  
Jefa Departamento de Titulación

**DE:** Doctor  
Elio David Rivera  
Director General de Regularización Predial



Firmado digitalmente por ELIO  
DAVID RIVERA CABALLERO

**FECHA:** 03 de noviembre del 2020

**ASUNTO:** Memorandum No. OTIP-130-2020

Para poder dar respuesta al Memorandum No. OTIP-130-2020, proveniente de la Oficina de Transparencia y recibido vía correo electrónico el día 03 de noviembre del 2020, se le solicita remita un informe mediante el cual se detalle los eventos realizados durante el mes de octubre del 2020, por parte de esta Dirección General en la que haya habido intervención de pobladores, como ser mesas de regularización, entregas de títulos de propiedad, asambleas informativas, entre otras.

Cabe mencionar, que dicha información debe ser remitida a más tardar el lunes 09 de noviembre 2020.

De igual manera, les solicito colocar el nombre y la firma del empleado que elabore dicho cuadro.

Se adjunta copia del Memorandum No. OTIP-130-2020.

Atentamente,

CC. Archivo



\*\*\*

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD  
DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN PREDIAL  
Departamento de Titulación

MEMORANDO DGRP-IP-DT-231-2020

PARA: **Doctor Elio David Rivera**  
Director General de Regularización Predial

DE: **Abog. Bertha Cerrato**  
Departamento de Titulación

ASUNTO: Respuesta

FECHA: 9 de noviembre de 2020.

Referencia: Memorándum No. DGRP-IP-DG-524-2020  
OTIP-130-2020

Por este medio le saludo, y en respuesta al memorándum de la referencia en el que solicita se informe sobre los eventos realizados durante el mes de octubre 2020, en la que haya intervención de los pobladores, como ser mesas de regularización, entregas de títulos de propiedad, asambleas informativas, entre otras, detallo a continuación las siguientes actividades:

No.	Actividad	Total	Descripción
1	Mesas de Regularización	1	Por teletrabajo, levantamiento de expedientes de forma oficiosa por el mecanismo de Elevación de Dominio Útil Inscrito a Dominio Pleno.
2	Entrega de Títulos de Propiedad	74	Títulos entregados a beneficiarios de los municipios del Distrito Central, departamento de Francisco Morazán y San Pedro Sula, departamento de Cortés, entregados por ventanilla en las instalaciones de la Dirección General y Centro Regional.
3	Asambleas Informativas	1	Colonia Unidad y Esfuerzo, M.D.C., Francisco Morazán.

Atenta a cualquier consulta,

Deseándole un feliz día,

cc: Archivo

