



---

**COMITÉ DE TECNOLOGÍA**

---

**MEMORANDUM**

**PARA:** LIC. EDWIN GARCÍA  
JEFE DIVISION DE ADMINISTRACION

**DE:** ING. SERGIO SUAZO  
SECRETARIO DEL COMITÉ DE TECNOLOGÍA

**ASUNTO:** COMUNICACIÓN DE RESOLUCIÓN

**FECHA:** 24 DE SEPTIEMBRE DE 2020.

---

Me permito transcribir a usted la Resolución adoptada por el Comité de Tecnología del **BANHPROVI**, en Sesión No. **CT-11/2020** celebrada el 24 de septiembre del 2020 que literalmente dice:

**RESOLUCION No. CT-49-11/2020-** El Comité de Tecnología **RESUELVE:** **1)** Dar por conocido del informe presentado por el Lic. Arnold Flores sobre la adquisición de servidores y equipos de comunicación. **2)** Aprobar la compra de los servidores y equipos de comunicación para la infraestructura de BANHPROVI. **3)** Instruir al Departamento de Tecnología elaborar los Términos de Referencia (TDR) de todas las especificaciones técnicas de los equipos que se están solicitando. **4)** Proceder enviar a la División de Administración las especificaciones técnicas de los equipos solicitados y así poder realizar el proceso de compra de acuerdo con los procedimientos ya establecidos en el BANHPROVI.

Atentamente,