



MUNICIPALIDAD DE CHOLOMA

DIRECCION ADMINISTRATIVA

Tel: 2604-2909, Extensión; 1126
Página Web: www.municholomahn.com



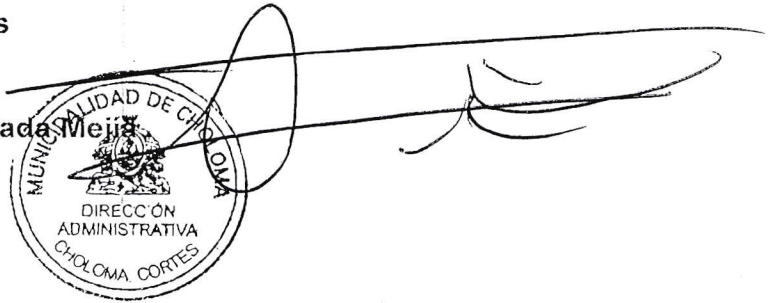
MEMORANDO DA-MCH 28/2020

Para: Lic. Indira Castillo
Jefa de Recursos Humanos

De: M.B.A. Oscar Armando Tejada Mejía
Director Administrativo

Fecha: 01-10-2020

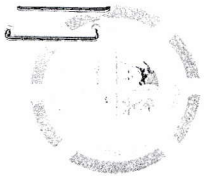
Asunto: Asignación temporal de facultades y atribuciones administrativas



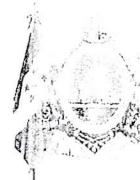
Por mi ausencia temporal justificada, con la finalidad de mantener el desarrollo normal de las actividades administrativas de la Municipalidad de Choloma, Cortés; por este medio se le asignan temporalmente las facultades y atribuciones administrativas indispensables del cargo de Director Administrativo, quedando facultada a autorizar trámites administrativos previo autorización por medios electrónicos de este Director, utilizando en los asuntos de mero trámite mi firma preestablecida (facsímil) y procediendo a autorizar con su firma asuntos específicos estrictamente indispensables para la operatividad administrativa, previamente autorizados por este Director.

Copia: Archivo





MUNICIPALIDAD DE CHOLOMA
DIRECCION ADMINISTRATIVA
Tel: 2604-2909, Extensión; 1126
Página Web: www.municholomahn.com



MEMORANDO DA-MCH 29/2020

Para: Directores y Jefes Municipales

De: M.B.A. Oscar Armando Tejada Mejía
Director Administrativo

Fecha: 19-10-2020

Asunto: Convocatoria Reunión de Trabajo



Por este medio la Dirección Administrativa, le convoca a la reunión de trabajo, el día Martes 20 de Octubre del presente año en el salón Consistorial de la Municipalidad dando inicio a las 1: 30 pm, los temas a tratar son los siguientes :

- 1- Formulación de Proyecto Presupuesto del Año 2021.

Recordándole que se requiere su presencia puntual y obligatoria.



MUNICIPALIDAD DE CHOLOMA

DIRECCION ADMINISTRATIVA

Tel: 2604-2909, Extensión; 1126

Página Web: www.municholomahn.com



MEMORANDO DA-MCH 30/2020

Para: Arq. Tulio Cesar Zúniga / Director de Planificación, Urbanismo y Ambiente. / Abog. José Alejandro Callejas / Procurador Tributario

De: M.B.A. Oscar Armando Tejada Mejía
Director Administrativo

Fecha: 22/10/2020

Asunto: Remisión de documentos y expediente / caso empresa grupo Gildan Honduras



Con instrucciones del Señor Alcalde Municipal el Ing. Leopoldo Eugenio Crivelli Durant, se le solicita que remita a esta Dirección los expedientes administrativos y demás documentos relacionados sobre los impuestos, tasas y contribuciones que adeudan a esta municipalidad las empresas del grupo Gildan Honduras, mismos que se necesitan sean entregados el día de hoy.

RECIBIDO
22-10-2020.

Recibido
22-10-2020
Alejandro Callejas B.