



DIRECCIÓN DE NIÑEZ,
ADOLESCENCIA Y FAMILIA



Alcaldía Municipal de Comayagua



MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	1er. PRESUPUESTO APROBADO	NUEVO PRESUPUESTO AJUSTADO (2da. ADENDA)	MONTO EJECUTADO DEL PROYECTO	% ACUMULADO EJECUTADO MENSUAL DEL MONTO PROGRAMADO ANUAL
S/C	Fomento del Empleo Juvenil y Prevención de la Migración.	L. 674,300,00	L. 1.243.000,00	L. 0,00	0%
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO					
Institución Responsable:	La Alcaldía de Comayagua en coordinación con la Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF) a través de la Oficina Regional Central (Comayagua)				
Sector/SubSector	Social				
Ubicación del Proyecto	Municipios de Comayagua y de Siguatepeque.				
Objetivo General	Desarrollo de acciones en materia de fortalecimiento institucional y operativo de las Mesas Municipales de Protección Integral de la Niñez de Comayagua y Siguatepeque y la celebración de los debates inter escolares sobre el fenómeno migratorio en Comayagua en el marco del Proyecto Fomento del empleo juvenil y prevención de la migración, en adelante PFEJPM.				
Objetivos Específicos	a) Realizar acciones en materia de fortalecimiento de la capacidad institucional de las Mesas de Protección Integral de la Niñez de Comayagua y Siguatepeque; b) Acciones en materia de Atención Integral de la niñez y adolescencia del Valle de Comayagua migrante deportada y c) Acciones de prevención y reducción de la migración en condiciones de vulnerabilidad de niñez, adolescentes y jóvenes del Valle de Comayagua.				
Descripción General del Proyecto	Desarrollo de acciones en materia de fortalecimiento institucional y operativo de las Mesas Municipales de Protección Integral de la Niñez de Comayagua y Siguatepeque y la celebración de los debates inter escolares sobre el fenómeno migratorio en Comayagua				
DATOS DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO					
Alcances del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitados/as 50 funcionarios y técnicos de las instituciones públicas y organizaciones que conforman las Mesas de Protección Integral de la Niñez de Comayagua y Siguatepeque en el Protocolo de Protección Inmediata, Repatriación, Recepción y Seguimiento de Niños y Niñas Migrantes, Estándares de atención a niños y niñas migrantes de Honduras y sobre los Derechos de la Niñez. • Socializado el manual de funcionamiento de las Mesas de Protección Integral de la Niñez en Comayagua y Siguatepeque. • Elaborado en el marco de las Mesas de Protección Integral de la Niñez en Comayagua y Siguatepeque el Plan de Acción general y la guía operativa a nivel local de los lineamientos de atención para menores migrantes retornados. • Oficina Regional Centro de la DINAF equipada y con acceso al sistema de información nacional del CENISS • Garantizado el acceso al servicio de asesoría legal en línea que ofrece el consultorio jurídico de la UNAH en casos de violación de derechos de la niñez y adolescencia identificados. • Los centros educativos seleccionados han participado en el concurso de oratoria inter escolar sobre el fenómeno migratorio impulsados por la DINAF a nivel nacional en el año 2016. • 40 personas pertenecientes a organizaciones comunitarias han participado del taller de Familias Fuertes. 				
Impacto Ambiental	NO APLICA				
Impacto en el terreno y asentamientos	NO APLICA				
Fuente de Financiamiento	Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID)				
Fecha de aprobación del Proyecto	abr-16				
Estado Actual del Proyecto	Iniciada la ejecución del proyecto.				
Costo de finalización (proyectado)	L. 674,300,00				
Fecha de inicio	Agosto de 2015.				
Fecha de finalización (proyectada)	Agosto de 2017.				
Período de Ejecución					
Datos de contacto	* Lic. Carlos Miranda Canales, Alcalde de Comayagua. * Abg. Lolis María Salas Montes, Directora Ejecutiva de la DINAF, Número Celular: 3161-45-66, Correo Electrónico: direccionejecutiva@dinaf.gob.hn * Lic. Mónica Bran, Jefa Cooperación Externa, Número Celular: 9944-05-08, Correo Electrónico: mbran@dinaf.gob.hn * Lic. Melissa Miranda, Jefa Oficina Regional Central.				
DESCRIPCIÓN DE AVANCES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO					
Al mes de agosto del 2020, se sigue dando seguimiento programático para la ejecución del saldo restante con la Oficina Regional Centro, quien prepara informe de ejecución a la fecha de las actividades pendientes junto a la Unidad Ejecutora del Proyecto, contratada por la Alcaldía de Comayagua. Se firmo una adenda para prolongar el tiempo de vigencia del convenio hasta diciembre 2020					

* Fecha de actualización: 04 de septiembre de 2020.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

CÓDIGO DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PRESUPUESTO ESTIMADO 2019	IMPORTE DESEMBOLSADO	MONTO EJECUTADO DEL PROYECTO	% EJECUTADO DE LOS DESEMBOLSADO
S/C	Protección de la Niñez #311	10,612,799	L. 4.004.631,00	L. 3.590.743,04	89,66%
Plan Anual de Trabajo (PAT) DINAF-UNICEF 2020 firmado el 23 de abril de 2020 por el importe de L.10,612,799.00. 1er Desembolso FACE #358 transferido en fecha 21 de mayo de 2020 por un importe de L.4,674,631.00.					
Institución Responsable:	Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF)				
Sector/SubSector	Social				
Ubicación del Proyecto	Nivel Regional (Atlántica, Norte, Occidente, Centro y Centro-Oriente)				
Objetivo General	Efecto 3: Al 2021, el país cuenta con un mejor sistema de protección contra la violencia en sus distintas manifestaciones en los municipios y los departamentos seleccionados				
Objetivos Específicos	EFECTO 4. La población hondureña, en particular la que se encuentra en situación de vulnerabilidad en los municipios con alta incidencia de violencia y criminalidad, mejora sus condiciones de convivencia, seguridad ciudadana y acceso a mecanismos de protección, con una amplia participación ciudadana.				
Descripción General del Proyecto	Este proyecto se enfoca en consolidar la puesta en marcha del Sistema Integral de Garantía de Derechos de la Niñez en Honduras que permita la armonización, coordinación de responsabilidades y el establecimiento de colaboraciones interinstitucionales necesarias para brindar la protección a los niños, niñas y adolescentes y sus familias. Fortalecer y posicionar la rectoría de la DINAF y su articulación con el resto de actores del sistema de protección				
DATOS DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO					
Alcances del Proyecto	Resultado 1: La DINAF ha desarrollado capacidades para jugar su rol de Secretaría Ejecutiva del Consejo Nacional de Niñez y Adolescencia. Resultado 2: Instituciones implicadas en el Sub Sistema de protección especial cuentan con rutas integrales, capacidades de prestación de servicios accesibles, culturalmente aceptables y de calidad en los municipios seleccionados. Resultado 3: La DINAF ha fortalecido sus capacidades de protección a niños, niñas y adolescentes durante el ciclo migratorio.				
Impacto Ambiental	NO APLICA				
Impacto en el terreno y asentamientos	NO APLICA				
Fuente de Financiamiento	UNICEF-CANADA-PRONIEZ				
Fecha de aprobación del Proyecto	Propuesta de Plan de Trabajo Anual (PAT) 2020 DINAF-UNICEF en fecha 23 de abril 2020.				
Costo del Proyecto Estimado	L. 10.612.799,00				
Fecha de inicio	FACE #358: 21 de mayo del 2020				
Fecha de finalización (liquidada)	Diciembre, 2020				
Período de Ejecución	FACE #358 tres (3) meses del 21 de mayo al 21 de agosto del 2020 (desembolso trimestral)				
Datos de contactos	* Abg. Lolis María Salas Montes, Directora Ejecutiva de la DINAF, Número Celular: 3161-45-66, Correo Electrónico: direccionejecutiva@dinaf.gob.hn * Lic. Mónica Regina Bran Mejía, Jefa Cooperación Externa, Número Celular: 9944-05-08, Correo Electrónico: mbran@dinaf.gob.hn				
DESCRIPCIÓN DE AVANCES EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO					
FACE #358 Al mes de Agosto del 2020, se realizaron las siguientes actividades: * Pago por concepto de cuota patronal mes de julio por la contratación de siete (07) Oficiales de Protección a la Infancia OPIs. * Pago por concepto de cuota patronal mes de julio por la contratación de nueve (09) Reintegradores. * Pago por concepto de cuota patronal mes de julio por la contratación de un (1) Asistente técnico para fortalecer a la DINAF en su rol de Secretaría Ejecutiva del SIGADENAH, responsabilidad del Programa de Políticas Públicas. * Pago por concepto del salario del mes de julio a favor de siete (07) Oficiales de Protección a la Infancia OPIs. * Pago por concepto del salario del mes de julio a favor de nueve (09) Reintegradores. * Pago por concepto del salario del mes de julio a favor de un (1) Asistente técnico para fortalecer a la DINAF en su rol de Secretaría Ejecutiva del SIGADENAH, responsabilidad del Programa de Políticas Públicas. * Adquisición de diversos insumos de higiene y bioseguridad en beneficio de NNA atendidas y personal que labora en Instituciones Residenciales de Cuidado Alternativo en el marco de emergencia por COVID19 (200 galones de cloro, 179 galones de jabón líquido antibacterial) . * Adquisición de diversos insumos de bioseguridad en beneficio de NNA atendidas y personal que labora en Instituciones Residenciales de Cuidado Alternativo, en el marco de emergencia por COVID19 (200 mascarillas quirúrgicas de 3 capas descartables, 1000 mascarillas KN95, 1000 guantes de látex talla "S", 1000 guantes de látex talla "M", 1000 guantes de látex talla "L", 200 Carretas de protección en base acrílica, de preferencia con banda elástica ajustable). * Devolución de fondos a UNICEF por un importe de L.670,000.00; con el objetivo de realizar desde la administración de UNICEF, la compra de equipo para la instalación de la línea 111 de atención a niñez en situación de vulneración. * Pago por concepto de viáticos a favor de dos (02) Reintegradores asignados a la zona norte, las que se movilizaron a la ciudad del Progreso Yoro del 12 al 14 de agosto del 2020 con el objetivo de realizar la entrega de ayuda social a familias beneficiadas de la zona. * Pago de viáticos a favor de (04) personal técnico y administrativo de sede central (02 técnicos y 02 administrativos) los cuales se movilizaron a la ciudad de San Pedro Sula el 11 de agosto, a fin de realizar la entrega de kits alimenticios e insumos, al Centro Belén, para atención a niñez y familias migrantes retornadas. * Adquisición de insumos varios en beneficio a NNA atendida en Instituciones Residenciales de Cuidado Alternativo (22 paquetes Bolsas plásticas transparentes, resistentes con capacidad de 5 libras, presentación de 100 unidades por paquete, 40 paquetes de Bolsas plásticas transparentes para empacar tamaño XL (Barril), presentación de 100 unidades, 720 Pañales desechables talla "S" 720 Pañales desechables talla "M" 720 Pañales desechables talla "L") * Adquisición de 35 banners roll up 33"X79 full color, con estructura metálica (5 afiches diferentes 7 banners por afiche) esto en apoyo a la promoción del SIGADENAH en los diferentes Consejos Municipales a nivel nacional. * Adquisición de insumos de bioseguridad para el personal asignado en el Centro Belén en San Pedro Sula y para NNA migrante retornada y familias, que son atendidas en este centro, en el marco de pandemia por COVID19 (200 Lentes de protección de ojos UV, 1500 gorros quirúrgicos desechables, 500 tapabocas quirúrgicos desechables, 08 termómetros infrarrojos frente a cuerpo sin contacto, 05 oxímetro pediátrico de pulso, dedo, 05 Oxímetro para adulto de pulso, dedo, 100 trajes de protección 70% Polypropylene 30% de polyethylene talla "L" 100 trajes de protección 70% Polypropylene 30% de polyethylene talla "XL", 1000 mascarillas quirúrgicas desechables, 100 cubrecaras, hechas a base de acrílicas) * Adquisición de insumos varios, en beneficio de NNA migrante retornada, atendida en Centro Belén en San Pedro Sula. (40 paquetes de pañales desechables para bebe talla "S" en presentación de 50 unidades, 40 paquetes de pañales desechables para bebe talla "M" en presentación de 50 unidades, 60 paquetes de pañales desechables para bebe talla "L" en presentación de 50 unidades, 60 paquetes de pañales desechables para bebe talla "XL" en presentación de 50 unidades, 200 paquetes de toallas sanitarias en presentación de 12 unidades por paquete, 300 paquetes de toallas húmedas en presentación de 100 toallitas por paquete, 200 liberos con su respectiva mamadera en presentación de 12 onzas) * Adquisición de equipo de trabajo para Oficiales de Protección a la Infancia ubicados en zona fronteriza (03 megafonos de mano, 07 focos de mano recargables con energía) * Adquisición de equipo de oficina en apoyo a la gestión realizada por personal Técnico de DINAF (03 Impresoras multifuncionales, impresión de flujo continuo para impresiones y copias, scanner wifi, kit de botes de tinta, gama de colores negro, cian, magenta, amarillo, y códigos de Impresora multifuncional Ecolink) * Adquisición de 400 kits de higiene y aseo personal, en beneficio de Niñez, adolescencia migrantes retornadas, atendidas en diversos puntos fronterizos y en el Centro de Atención Migrante Belén en San Pedro Sula (100 kits para niñez en un grupo etario de 0-3 años, 100 kits para niñez en un grupo etario 04-08 años, kits de higiene para niñez y adolescencia Mujeres 08-17 años, 100 kits para niñez y adolescencia hombres grupo etario de 08-17 años). * Adquisición de Insumos alimenticios y otros en beneficio a personas Migrantes en Tránsito que son atendidos en diversos puntos fronterizos y en el Centro Belén (500 Latas con chorizos de pollo 130g, 500 Latas con tutti frutti 234g, 500 Latas con papas tipo snack 37g, 500 Bolsas plásticas resistentes para empaquetar kits de 40*30 cm en paquete de 100). * Adquisición de insumos varios de bioseguridad en beneficio a niñez y adolescencia Migrante Retornada en el marco de pandemia por COVID 19, atendida en los diferentes puntos fronterizos y en el centro de atención Belén (1500 mascarillas KN95, 1500 pares de guates quirúrgicos de látex talla "S", 1500 pares de guates quirúrgicos de látex talla "M", 1500 pares de guates quirúrgicos de látex talla "L", 500 pares de guates quirúrgicos de látex talla "XL", 200 galones de gel antibacterial 70% alcohol, 8 bombas para fumigar con capacidad de 20 litros) * Adquisición de insumos varios de bioseguridad en beneficio de niñez Migrante retornada en el marco de la pandemia por COVID19, atendida en los diferentes puntos fronterizos y en el centro de Atención Belén (300 bolsas para desechos químicos, 5 spray desinfectante tipo lysol, 15 galones de jabón antibacterial, 08 insecticidas para mosquitos de 400 a 600 ml) * Adquisición de 1.500 batas quirúrgicas, en beneficio del personal asignado en atención a niñez migrante retornada en los diferentes puntos fronterizos y centro Belén en el marco de emergencia por pandemia de COVID19 * Adquisición de equipo de trabajo identificativo en apoyo a las actividades de trabajo en materia de atención migratoria realizada por Oficiales de Protección a la Infancia y Reintegradores a nivel nacional. (10 Chalcos Institucionales con el logo de DINAF bordado en la parte superior de la espalda y la palabra Reintegrador bordada en la parte frontal superior izquierda, con el logo de DINAF bordado en la parte frontal, 07 capotes amarillos personalizados con el logo de DINAF al lado frontal izquierdo y las siglas OPI al lado frontal derecho, 6 talla "L" y 1 "XL". 10 capotes amarillos personalizados con el logo de DINAF al lado frontal izquierdo y la palabra reintegrador al lado frontal derecho, 6 talla "M", 3 "L" y 1 "XL". 07 Paraguis personalizados con el logo de DINAF, 03 sticker de vinyl con el logo de DINAF 3*3 resistentes al agua y sol). * Precomprometido el sueldo y salario del mes de agosto a favor de 07 Oficiales de Protección a la Infancia, el cual se realizará los primeros días de septiembre. * Precomprometido el sueldo y salario del mes de agosto a favor de 09 Reintegradores, el cual se realizará los primeros días de septiembre. * Precomprometido el sueldo y salario del mes de agosto a favor de 01 Asistente técnico para fortalecer a la DINAF en su rol de Secretaría Ejecutiva del SIGADENAH, responsabilidad del Programa de Políticas Públicas, el cual se realizará los primeros días de septiembre. * Precomprometido el pago por cuota patronal de Seguro Social por 07 Oficiales de Protección a la Infancia, el cual se realizará en el mes de septiembre. * Precomprometido el pago por cuota patronal de Seguro Social por 09 Reintegradores, el cual se realizará en el mes de septiembre. * Precomprometido el pago por cuota patronal de Seguro Social por 01 Asistente técnico para fortalecer a la DINAF en su rol de Secretaría Ejecutiva del SIGADENAH, responsabilidad del Programa de Políticas Públicas, el cual se realizará en el mes de septiembre. * Precomprometido el pago por servicio de mantenimiento a flota vehicular Institucional a nivel nacional. * Se realizó el pago de facturas pendientes por concepto de combustible en las oficinas regionales: Atlantida, Centro, Centro Oriente, Sur y Norte. * Pago por concepto de viáticos a 02 reintegradores que se movilizaron a Santa Barbara del 24 al 28 de agosto del 2020, con la finalidad de realizar la entrega de ayuda social a familias Migrantes retornadas en la zona. * Adquisición de Prendas de vestir, en beneficio de Niñez y Adolescencia Migrante retornada atendida en los diferentes puntos fronterizos y en el Centro de Atención Migrante Belén. (50 trajes de vestir pantalon y camisa 0-6 meses 25 para niña y 25 niño, 50 trajes de vestir pantalon y camisa 06-12 meses 25 para niña y 25 para niño, 50 trajes de vestir 12-18 meses 25 para niña y 25 para niño, 75 trajes para vestir pantalon y camisa para niño y niña; 100 trajes para vestir pantalones y camisa 2 años 50 para niña y 50 para niño; 100 trajes para vestir pantalones y camisa 3 años 50 para niña y 50 para niño; 100 trajes para vestir pantalon y camisa 4 años 50 para niña y 50 para niño; 100 trajes para vestir pantalon y camisa 5 años 50 para niña y 50 para niño; 120 pares de sandalia tipo Cross talla de 0-40 3 pares por talla). * Pago por reembolso por concepto de viáticos a favor de una reintegradora por movilización al departamento del El Paraíso, realizada del 29 al 30 de julio del 2020, con el objetivo de hacer efectiva la entrega de ayuda social a familia migrante retornada que fue beneficiada. * Pago por reembolso por gastos de movilización a favor de 02 reintegradoras que se trasladaron a la ciudad de El Progreso, Yoro del 12 al 14 de agosto del 2020, con la finalidad de entregar ayuda social a familia migrante retornada. * Reembolso por concepto de viáticos a favor de 02 Técnicos del Programa Migración RINNA, los que se movilizaron a la ciudad de San Pedro Sula, con la finalidad de brindar atención a niñez migrante retornada en las áreas de Entrega Legal y Psicología del Centro de Atención para la Niñez y Familias Migrantes, (CANFM Belén). Cabe mencionar que dicha gira se extendió debido a la carga de trabajo en el centro y al recibimiento del primer vuelo humanitario de compatriotas hondureños provenientes de España; La gira se programó inicialmente del 15 al 23 de julio y se extendió por 5 días, del 23 al 28 de julio del 2020 (siendo este último, el periodo correspondiente al reembolso). * Pago a favor de la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán, por concepto de financiamiento de 50 becas, cada una por un valor de 6,000.00 lempiras, con la finalidad de apoyar desarrollo del Diplomado sobre Garantía de Derechos para la Niñez y Adolescencia en Honduras, impulsado por DINAF en acompañamiento de UNICEF-ACNUR-VISIÓN MUNDIAL-UPNFM; mismo que se llevará a cabo en esta casa de estudio.					