

## Acta N° 79

Sesión ordinaria que celebra la honorable corporación municipal de Tambo Lempira, hoy día martes 15 de septiembre del año 2020 siendo las 2:20 pm; presentes Lic. Josué René Melgar Ramos Alcalde Municipal; Lic. Erika Kessell Fuentes Serrano Vice Alcaldesa; Santos Emiliano Cartagena Sanchez 1° Regidor; Remberito Ruiz Alverto 2° Regidor; Marco Sergio Alverto Diaz 3° Regidor; Benigno Lopez Lopez 4° Regidor ante la secretaria municipal que da fé: 1. Bienvenida por Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal. 2. Comprobacion del Quorum. 3. Invocacion a Dios por Remberito Ruiz Alverto 2° Regidor. 4. Aprobacion de la agenda. 5. Informe corporativo. 5. 1 Lic. Josue Rene Melgar Ramos alcalde municipal informa que se continua trabajando en los diferentes proyectos como ser el centro de salud en el cual siguen los avances en la construccion; a la vez informa que se esta trabajando en la gestion de la



ampliación de la segunda etapa del centro de salud; seguidamente informa que parte del proyecto de agua del Zarzal colapso pero ya se está trabajando en su reconstrucción; también informa que en el área de salud se ha abastecido con todos los medicamentos necesarios; en el área educativa se realizó la entrega de liquidación de los centros educativos en proceso; a la vez se continúa con la gestión del proyecto del C.E.B. Dr. Miguel Paz Barahona; y el centro educativo de El Aceitano; a la vez también da a conocer que en celebración del día del niño se hizo entrega de un pequeño detalle a los niños del municipio a través de las iglesias. También informa que se está realizando gestiones con la SAG con referencia al bono agrícola; también informa que con CAS COCEPRADIL se apoyará a 50 beneficiarios con el bono agrícola, luego informa sobre que se empezó la apertura de la calle a Bavelés; seguidamente da a conocer que hubo algunas reuniones con ONG's con el propósito de gestión de proyectos en beneficio del municipio y también estuvo reunido con CERUPO de igual forma en gestión de proyectos educativos y seguridad alimentaria y salud; seguidamente da a conocer que se realizó la entrega de Rendición de Cuentos del I Trimestre; a su vez informa sobre el proyecto del PMA sobre como se ha realizado el proceso de selección el cual es dirigido a través de CASM; así mismo que el proyecto de la cancha municipal está en la etapa culminante; también informa que estuvo en una gira sobre el proyecto de la purificadora y que ya se comenzó con la construcción del edificio para la instalación de la purificadora. 5.2

Remberito Ruiz Alverto 2º Regidor informa que participo en reunión para la construcción de la purificadora con el propósito de tomar decisiones en cuanto al aporte que dará la población para dicha construcción, tomando la decisión que cada beneficiario de la Junta de Agua pagara la cantidad de Lps. 120.00 por peaje el cual será utilizado





pasa pagar la mano de obra para la construcción del edificio, También pide hacer énfasis en la población para que tengan conciencia de la situación que se vive debido al COVID-19 y por lo tanto sigan usando las medidas de bioseguridad ya que al estar habilitado el transporte público esta enfermedad aumentará. 6. Informe técnico. 6.1 El joven Martín Monge técnico de UMA junto al técnico de Catastro dan informe sobre la evaluación de terrenos que ha sido solicitados. 6.2 Elmergil Molina Lopez solicita terreno para puesto de casa en el caserío el Mal Paso, por lo cual se realizó la supervisión donde como resultado el sr. Elmergil vive con su esposa la cual posee una casa a nombre de ella en la comunidad de Santa Guadalupe. como respuesta la corporación no aprueba la solicitud ya que él no es del municipio y para adquirir derechos primero deberá solicitar la carta invidtoria para ser residente del municipio. 6.3 Odaris Yessenia Molina solicito un predio para puesto de casa y se realizó la inspección del terreno ubicado en la aldea Santa Guadalupe, dicho terreno se encuentra en un lugar donde anteriormente ya habrían solicitado predios donde se encuentra en litigio con el sr. Donald Peña; la corporación decide que esa solicitud quedara pendiente, primero se debe solucionar el problema de ese terreno. 6.4 Daniel Lopez Peralta solicita una parcela como dominio útil en el lugar Gancho el Cerro donde esta area se encuentra ubicada donde existe bastante cobertura boscosa y dicho terreno se ha considerado un area de vocación forestal, la corporación da respuesta que los dominios utiles están cancelados y no se haran entrega a nadie, ya que es un acuerdo tomado anteriormente. 6.5 Isaac Monge solicito construir un muro y pide un metro de anexo por la carretera que conduce al barrio Las Crucitas donde el metro llega donde esta actualmente la caneta donde pasa el agua lluvia; según el analisis la corporación denega la solicitud ya que las calles no se deben estrechar debe haber espacio entre cerco y calle.





6.6 La corporación toma decisión donde aprueba proceda a la remoción del cerco del terreno de avance de el sr. Manuel Velasquez. 7. Lectura de correspondencia. 7.1 La sra Digna Esmeralda Lopez Molina solicita 12 bolsas de cemento para repellar vivienda; donde la corporación toma la decisión de pasarla a evaluación tecnica y a espera de respuesta ya que por el momento no hay fondos. 7.2 Cristian Eli Serrano Pasto de la iglesia Nueva Esperanza solicita apoyo economico para realizar mejoras dentro y fuera de la iglesia; donde como respuesta la corporación pide que presente una personeria juridica para poder sustentar el apoyo y a la vez queda en espera de respuesta ya que la disponibilidad economica es critica por falta de fondos. 7.3 El equipo de futbol de Vainillas solicita apoyo para el arreglo de la cancha de Vainillas; donde como respuesta la corporación aprueba el arreglo de todas las canchas del municipio. 7.4 La sra. Felipe Ayala solicita apoyo para un modulo sanitario; la corporación da respuesta de que pasara a evaluación tecnica y a espera de respuesta para cuando haya disponibilidad financiera. 7.5 La sra Pastora Avesto Pineda solicita un techo para su casa de habitación; como respuesta la corporación la pasa a evaluación tecnica y a espera de respuesta ya que no hay disponibilidad financiera. 7.6 El sr. Yerlin Desiderio Ayala solicita una parcela para cultivarla ubicada en la comunidad de Escarbaderos; como respuesta la corporación lo pasa para inspección por el técnico de catastro. 7.7 La Coordinadora de Red de Salud Manco sol Lic. Mileny Mariel Garcia solicita a la corporación el apoyo e intervencion para resolver el problema ambiental que ha surgido en los alrededores de la Clinica Materno Infantil; como respuesta la corporación pasa la solicitud a evaluación tecnica por el tecnico de la UYA. 7.8 Nesly Judith Diaz Sanchez con numero de identidad 1324-1996-00035 y Cristian David Cartogena Gomez con numero de identidad 1324-1992-00067 solicitan titulo de Dominio Pleno sobre un inmueble ubicado



en el caserío Mal Paso, Bar. Vainillas; aprobando la corporación municipal en otorgar título de Dominio Pleno sobre un inmueble a Nesly Judith Díaz Sánchez con número de identidad 1324-1996-00035 y Cristian David Cartagena Gómez con número de identidad 1324-1992-00067 ubicado en el caserío Mal Paso Barrio Vainillas área urbana del municipio de Tambla Departamento de Lempira cuyas medidas y colindancias son: NORTE: Desde la estación 01 a la 02 mide 16.00 metros lineales, limita con la propiedad de María Carmen Serrano con un espacio de por medio; SUR: desde la estación 03 a la 04 mide 16.00 metros lineales, limita con terreno municipal, ESTE: Desde la estación 02 a la 03 mide 16.00 metros lineales limita con terreno municipal, OESTE: Desde la estación 04 a la 01 mide 16.00 metros lineales, limita con terreno municipal con un área total de 256.00 metros cuadrados. 8 Puntos Varios. 8.1 Jedver Hernan Serrano Lopez tecnico de Contabilidad y Presupuesto presenta a la Corporación Municipal el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos e Ingresos del año 2021; el cual fue discutido y aprobado por unanimidad por la Corporación Municipal detallandose de la siguiente manera:

#### DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS CORRIENTES 2021

DESCRIPCIÓN	VALOR
Ingresos Corrientes	797,950.00
Ingresos de Capital	21,000.00
Ingresos de Transferencia	13,453,464.00
Total ingresos de la Municipalidad de Tambla	14,272,414.00
Distribución de Ingresos Corrientes	-
35% Inversión	279,282.50
65% Funcionamiento	518,667.50
TOTAL INGRESOS CORRIENTES	797,950.00
Distribución de Ingresos de Capital para Inversión	21,000.00
Distribución de Egresos de Transferencia	-
Segun Pacto Por Una Vida Mejor	13,453,464.00
Vida Mejor 35%	4,708,712.40





Mujer 5%	672,673.20
Todos por La Paz 20%	2,690,692.80
Bo Honduras 10%	1,345,346.40
Funcionamiento 20%	2,690,692.80
Inversión 9%	952,832.26
FTM TSC 1%	134,534.64
Retención de AMHON 1% ingresos corrientes	7,979.50
MANCOMUNIDAD SOL	250,000.00
Total de Funcionamiento	3,209,360.30
Total Inversión	11,063,053.70
<b>TOTAL GENERAL EGRESOS</b>	<b>14,272,414.00</b>

8.2 Denia Lisseth Ruiz Alvares Jefe de Control Tributaria presenta a la Corporación Municipal el borrador de Plan de Abitrios para el año 2024; 8.3 La corporación municipal acuerda y aprueba la compra de repuestos para la reparación de la patrulla de la Policía Nacional Preventiva asignada al municipio como parte del subsidio de seguridad, de esta manera brindando un mejor servicio al municipio. 8.4 El técnico de la UMA expone a la corporación municipal sobre los gastos de salud que tuvo debido al accidente ocasionado en actividades de trabajo y solicita saber si se le serán reembolsados todos los gastos; como respuesta la corporación municipal por unanimidad de votos aprueba cubrir y reembolsar todos los gastos medicos del tecnico Marlon Monge. 8.5 Jedverid Hernan Serrano López Jefe de Contabilidad y Presupuesto, presenta a la corporación municipal el Traspaso N° 8 entre renglones presupuestarios del subsidio de Cultura al renglón Subsidio por Pandemia COVID-19 en el programa Todo por la Paz y cancelación del proyecto Construcción de un aula para kinder Proheca Vainillas para subsidio COVID-19 en el programa de Vida Mejor para pago de compromisos municipales, por la cantidad de Lps. 250,000.00; el cual fue discutido y aprobado por unanimidad de votos por la honorable Corporación Municipal. **1 ASIGNACIONES A AMPLIARSE**

PROG	ACT.	FONDO	OBJETO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Taxo por La Paz	Past. Cuatrim	110101	54200	Subsidio por Pandemia COVID-19	50,000.00



Vida Mejor	Salud	1101101	55110	Transf. de Capital a Inst. de la Adm. Central	100,000.00
Vida Mejor	Salud	1101101	54200	Subsidio por emergencia Nacional de la Pandemia COVID-19	100,000.00
TOTAL					250,000.00

**II. ASIGNACIONES A DISMINUIRSE**

PROG.	ACT.	FONDO	OBJETO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Toda por la Paz	Cultura	1101101	54200	Transferencias a Asociaciones Civiles sin fines de Lucro	50,000.00
Vida Mejor	Educación	1101101	47110	Construcción de un aula para Kinder Prohéro Vainillas	200,000.00
TOTAL					250,000.00

8.6 Jedverd Hernan Serrano Lopez Jefe de Contabilidad y Presupuesto, presenta a la Corporación Municipal el traspaso N° 9 entre renglones presupuestarios de gastos operativos de la Municipalidad por la cantidad de Lps. 67,700.00 el cual fue discutido y aprobado por unanimidad de votos por la honorable Corporación Municipal.

**I. ASIGNACIONES A AMPLIARSE**

PROG.	ACT.	FONDO	OBJETO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Adm. Financiera	Tesorería	1101101	39100	Elementos de Limpieza y Asco Personal	15,000.00
Adm. Financiera	Tesorería	1101101	25500	Comisiones y Gastos Bancarios	1,500.00
Adm. Financiera	Tesorería	1101101	35610	Gasolina	8,500.00
Adm. Financiera	Tesorería	1101101	12200	Jornales	12,700.00
Serv. Publ. Municipales	Serv. Públicos Municipales	1101101	22220	Alquiler de Equipos de Transporte, Tracción y Elevación	30,000.00
TOTAL					67,700.00

**II. ASIGNACIONES A DISMINUIRSE**

PROG.	ACT.	FONDO	OBJETO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Adm. Financiera	Tesorería	1101101	32100	Hilados y Telas	15,000.00
Adm. Financiera	Tesorería	1101101	24900	Otros Servicios Técnicos Profesionales	42,700.00
Adm. Financiera	Tesorería	1101101	25400	Primas y Gastos de Seguro	10,000.00
TOTAL					67,700.00

8.7 Jedverd Hernan Serrano Lopez Jefe de Contabilidad y Presupuesto presenta a la Corporación Municipal el traspaso N° 10 entre renglones presupuestarios de gastos operativos de la Municipalidad, traspaso entre renglones presupuestarios de sueldos básicos por valor de mas en Unidad de Obras y Servicios a Unidad de Desarrollo Económico por la cantidad de Lps. 33,514.60 el cual fue discutido y aprobado por unanimidad de votos por la honorable Corporación Municipal.

**I. ASIGNACIONES A AMPLIARSE**

PROG.	ACT.	FONDO	OBJETO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Adm. Financiera	Tesorería	1101101	39100	Elementos de limpieza y Asco Personal	15,000.00





Adm. Financiera	Presupuesto	1101101	23200	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Vehículos de Transp.	15,000.00
Unidades Municipales	Unidad Presup. Económico	1101101	11100	Sueldos Básicos	8514.60
TOTAL					38,514.60

II. ASIGNACIONES A DISMINUIRSE

PROG.	ACT.	FONDO	ORZETO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Act. Control	Alcalde Municipal	1101101	26210	Viajes Nacionales	30,000.00
Unidades Municipales	Unidad de Gastos y Servicios	1101101	11100	Sueldos Básicos	8514.60
TOTAL					38,514.60

Se cierra la sesión a las 4:45pm y se firma para constancia.

