

Tela 15 de octubre, 2020

Oficio Externo No. 0126-2020-AHT

Licenciada  
Lesly Barahona Vivas  
Jefe de Unidad de Transparencia  
Secretaria de Salud  
Tegucigalpa, M.D.C.

Estimada Licenciada Barahona:

En atención al oficio No. 227-UT-2020 con el propósito de actualizar el Portal Único de Transparencia COVID-19, se envía la siguiente información:

- 1. Contratación de personal.**  
Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para contratación de personal COVID-19.
- 2. Licitaciones públicas y privadas**  
No se han realizado publicaciones de compras por Licitación en portal de Honducompras para la emergencia Covid-19
- 3. Compras Menores**  
No se han realizado compras menores para la emergencia de Covid-19
- 4. Contrataciones de Servicios**  
Este Hospital no ha contratado servicios para atender este tipo de Emergencia Covid-19
- 5. Presupuesto asignado**  
Esta Unidad no se le ha asignado presupuesto para atender la Emergencia Covid-19
- 6. Donaciones Recibidas**  
Cuadro matriz digitada  
Documentos soportes escaneados dos (2)

Viene Oficio Externo No. 0126-2020-HT

En relación a los dos nuevos formatos Remuneración mensual y Liquidación presupuestaria no tenemos ninguna información que reportar ya que no se han realizado compras para atender esta emergencia COVID-19.

Esta información enviada es al día jueves 15 de octubre del año 2020

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,



Alvaro Alberto Viera  
Administrador Hosp. Tela

Copia: Dra. Diana Verdial-Directora Ejecutiva Hosp. Tela  
Enlace entre SESAL y IAIP  
Edwin Castillo – Técnico de Unidad de Transparencia SESAL  
Archivo

Danlí, El Paraíso  
15 de octubre de 2020

**SEÑORES**  
**Transparencia COVID-19 SESAL**  
**Su Oficina**

*Por este medio estoy remitiendo a usted informes de respaldo de compras COVID-19.*

- *Donaciones Recibidas*

**El Reporte**

- *Compras Bienes HGA*
- *Proveedores HGA*

*Estos informes no se envían en vista de que no hubo transacciones en estas fechas.*

**Los reportes de:**

- *Contrataros de Recurso Humanos*
- *Presupuesto Mensual*
- *Remuneración Mensual*
- *Gastos*
- *Liquidación Presupuestaria*

*No se envían porque esta unidad hospitalaria no ha recibido presupuesto ante la emergencia durante esta PANDEMIA.*

*Sin otro particular, atentamente*

  
  
**LIC. SONIA VALLADARES**  
**ADMISTRADORA HOSP. GABRIELA ALVARADO**

**SECRETARIA DE SALUD**  
**HOSPITAL PSIQUIATRICO "DR. MARIO MENDOZA"**

Costado Norte Colonia Miramontes, Calle de la Salud,  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

**Dirección**  
Tel.: 2239-7638  
Fax: 2235-6423

**Administración**  
Tel/Fax: 2232-2929

**Central Telefónica**  
Tel.: 2232-1673  
2232-2804

**Oficio NO 419-DE-2020HPMM**

**Tegucigalpa M.D.C.**

**15 de Octubre, 2020**

**LICENCIADA**

**LESLY BARAHONA VIVAS**

**JEFE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**SECRETARIA DE SALUD**

**SU OFICINA**

**Estimada Licenciada Barahona:**

**Le saludo deseándole éxitos en sus funciones.**

**En atención al OFICIO NO. 248-UT-2020 de fecha 20 de abril del presente año, con el propósito de actualizar el PORTAL UNICO DE TRANSPARENCIA POR LA EMERGENCIA COVID -19 y realizar las respectivas publicaciones de todas las adquisiciones, compras y demás actividades realizadas y de cumplimiento con el ARTICULO 13 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, por este medio informo:**

**SEMANA DEL 08 AL 15 DE OCTUBRE, 2020:**

**1. CONTRATACION DE PERSONAL:**

**De la semana del 08 al 15 de octubre no se realizó contrataciones.**

**2. COMPRAS MENORES:**

**En la semana del 08 al 15 de octubre no se realizaron compras.**

**SECRETARIA DE SALUD**

**HOSPITAL PSIQUIATRICO "DR. MARIO MENDOZA"**

Costado Norte Colonia Miramontes, Calle de la Salud,  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Dirección  
Tel.: 2239-7638  
Fax: 2235-6423

Administración  
Tel/Fax: 2232-2929

Central Telefónica  
Tel.: 2232-1673  
2232-2804

**3. PROVEEDORES:**

En la semana del 08 al 15 de octubre no se realizaron compras.

**4. DONACIONES:**

Se informa que de la semana del 08 al 15 de octubre no se recibieron donaciones.

**5. PRESUPUESTO**

En la semana del 08 al 15 de octubre no se realizaron compras ni gastos vía presupuesto.

**6. LIQUIDACION DE PRESUPUESTO.**

En la semana del 08 al 15 de octubre no se realizó liquidación.

Sin otro particular me remito a usted.

Atentamente:

  
DIRECCION EJECUTIVA  
DIRECTORA EJECUTIVA HPMM

  
LIC. KENNY GIANCARLO GUZMAN  
SUB-DIRECTOR DE GESTION DE RECURSOS  
HPMM



# HOSPITAL PUERTO LEMPIRA

Tel: 8837-0090

Correo Electrónico: hospital\_hpl@yahoo.com

Oficio No.1440-2020-ADMON-HPL  
Puerto Lempira, Gracias a Dios  
15 de octubre de 2020

Lic. Lesly Barahona Vivas  
Jefe Unidad de Transferencia  
Tegucigalpa, M. D. C.  
Su despacho

Respetable Lic. Barahona:

Esperando en Dios Todopoderoso le colme ricas y abundantes bendiciones.

La presente es para dar respuesta al No.236-UT-2020 con fecha 20 de abril de 2020

1. **Contratación de personal:** no hemos realizado ninguna contratación de personal para atención de COVID-19.
2. **Licitaciones Públicas y Privadas:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
3. **Compras Menores:** No hemos realizados ningún proceso de compras para COVID-19.
4. **Gastos:** No se ha realizado ningún gasto para el COVID-19
5. **Liquidación:** No hemos tenido fondos para este fin
6. **Proveedores:** No se realizaron compras
7. **Contratación de Servicios:** No hemos realizado contrataciones para Servicios de ninguna clase.
8. **Presupuesto Asignado:** No se ha tenido presupuesto para este fin
9. **Donaciones recibidas:** Durante esta semana no hemos recibido donaciones de ninguna clase.

Agradeciéndole mucho su amable atención y comprensión.

Muy atentamente,



*Laida Calderón*

Laida Calderón  
Jefe del Departamento de Administración  
Hospital Puerto Lempira

Santa Bárbara 15 de Octubre, 2020

**Sres Transparencia**  
**Su Oficina**

Estimados:

Reciba un cordial y caluroso saludo, deseándole éxitos en sus funciones diarias.

Por medio de la presente le estoy enviando el informe solicitado a Transparencia del Hospital Santa Bárbara Integrado, y también le notifico lo siguiente:

No contamos con **Donaciones**

No tenemos en esta semana **Proveedores**

No tenemos en esta semana **Presupuesto**

No tenemos en esta semana **Remuneraciones**

No tenemos Transferencia **Recibidas ni Enviadas**

No tenemos en esta semana **Contrataciones**

No tenemos compras de **Bienes/insumos**

No tenemos **Gastos**

No tenemos **Liquidación de presupuesto mensual**

Adjunto informe solicitado

Agradeciendo de antemano su atención a la presente me suscribo de usted muy atentamente.

  
**Lic. Oscar Darío Torres**  
**Sub Director Gestion de Recursos**  
**Hospital Santa Barbara Integrado**

**ADMINISTRACION/HSBI**  
Tel: 2643-27-22 / 2643-27-21

email: torresoscar131@gmail.com

OFICIO EXTERNO No. 169-2020 SDGR-HGST

Comayagua, 15 de Octubre de 2020

LIC. LESLY BARAHONA  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
PRESENTE

Estimados Señores:

En respuesta al Oficio No.209-UT-2020, se remite la información correspondiente a la semana del 9 al 15 de Octubre 2020.

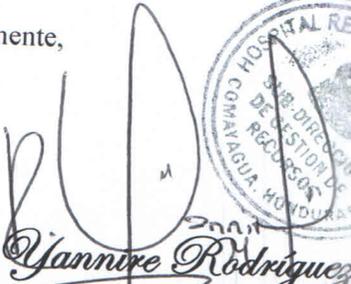
1. Contratación de Personal: *No se realizan contrataciones esta semana*
2. Licitaciones públicas y privadas: *No se realizan ni publican pliegos referentes a COVID-19 esta semana*
3. Compras menores: *No se realizan compra esta semana*
4. Contrataciones de servicios: *No Aplica.*
5. Presupuesto Asignado: *Este será manejado por Cruz Roja (informe será reportado posteriormente)*
6. Donaciones Recibidas: *Se adjunta cuadro excell con la información detallada y respaldos..*

Formatos Nuevos

7. Remuneración mensual y Liquidación Presupuestaria: *No se realizan compras esta semana*
8. Gastos: *No se registran gastos de combustible, alimentación, pasaje y viáticos específicos para COVID-19.*

Sin otro particular.

Atentamente,

  
  
Lic. *Yannire Rodríguez*  
SUBDIRECTORA GESTIÓN DE RECURSOS HGST

C. Dirección Ejecutiva  
Archivo