



Acta 238-2020

Reunión Ordinaria de Corporación Municipal celebrada en el Municipio de Merceda en el lugar que ocupa el auditorio de la Municipalidad de Merceda presidiendo Alcalde Municipal Carlos Roberto Hernández cuando con los 9:30AM asistido por vice alcalde Sandra Maria Interiano y los regidores por su orden José Marel Mena Ana Karina Leon, Sergio Antonio Soriano, Luis Hernan Taveras, Miguel Antonio Santos, Omar Abel Garcia y la secretaria Municipal Kromara Jeanneth Ulloa que da fe que se presento aprobo y desarrollo la agenda siguiente: 1. Comprobación del Quorum, 2. Oración a Dios, 3. Bienvenido y Aperturo, 4. Lectura de Acta, 5. Lectura de correspondencia 6. Informe de Corporación Municipal 7. Espacio Administración Municipal 8. Comisiones y Solicitudes 9. Acuerdos y Resoluciones 10. Cierre, según detalle:

1. Comprobación del Quorum: Se constató la presencia de Pleno corporativo 2. Oración a Dios: Se elevó una oración a Dios: Se elevó una oración a Dios la cual fue dirigido por Ana Karina Leon 3. Bienvenidos y Aperturo: Alcalde Municipal dando palabras de bienvenida a los presentes y seguidamente dio por aperturada la reunión ordinaria de corporación municipal 4. Lectura de Acta: se procedió a brindar lectura del acta la cual fue firmada para efectos de legalidad 5. Lectura de Correspondencia: Se brinda lectura a la correspondencia recibido para ser analizada y discutida 6. Informe de Corporación Municipal: Se informan las actividades siguientes según detalle:



Alcalde Municipal Informa: 10/mayo/2020
Reunion de Mancomunidad de Valle Sencenti,
15/Abril Reunion con productores e instituciones y
EURDSAN, 20/Abril Reunion extraordinario de
Corporacion Municipal, 27/Abril Reunion con
CODEM, 7/Mayo Reunion Extraordinaria de
Corporacion Municipal, 14/Mayo Reunion de Junta
directiva MANVASEN, 28/Mayo Entrega de ali-
mentos en Yuracayan. Vice Alcalde Informa
que apoyo a CODEM en instalacion de 2^{do} Centro
de aislamiento, Reunion con la mesa de De-
sarrollo Economico local, 27/04/2020 Reunion
con CODEM, 7/Mayo Reunion Extraordinaria
13/Mayo Reunion con mesa DEL para socializa-
cion de mesa agrocreditada, se apoyado en la fir-
ma de Salvosconductos, 30/04/2020 Reunion en
Comunidad de San Jose Joriton para concentra-
cion por situacion de Emergencia por COVID-19
apoyo con transporte para la entrega de alimentos.
Regidor I José Manuel Mena: 27 Abril Reunion de
CODEM, 7 Mayo Reunion Extraordinaria, 14
de Mayo/2020 Reunion de Mancomunidad Va-
lle de Sencenti, 11/Mayo Entrega de boro cale-
tilero. Regidor II Ana Mariana Leon: Reunion
CODEM 27/04/2020, 5/Mayo Capacitacion so-
bre manejo de cadaveres, 7 Reunion extraor-
dinaria, 14/Mayo Reunion con Junta Directiva
MANVASEN, 28/Mayo entrega de alimentos en
la comunidad de Plan del Rosario. Regidor III
Informa las actividades siguientes: 27/04/2020
Reunion con CODEM, 7/Mayo Reunion Extra-
ordinaria, 28 Mayo Repartir alimentos + productos
Solidarios en la comunidad de Concepcion



Regidor IV Lino Herrera: 27/Abril Reunión con CODEM, 7/Mayo Reunión Extraordinaria, 11 de Mayo Reunión con junta Agua 29/Mayo reparto de alimentos en la comunidad de San José Juxtan.

Regidor V Miguel Antonio Santos: 27/Abril 2020 Reunión con CODEM, Reunión Extraordinaria 7/Mayo

Regidor VI Omar Abel Herrera: Reunión con CODEM el 27/Abril 2020, 7/05/2020 Reunión Extraordinaria 11/Mayo 2020, Reunión con AEDMO e Ingeniero Rommel

Díaz, y Espacio Administración Municipal. Auditor Municipal presenta el informe correspondiente al mes de Abril 2020 en el que se desglosan las actividades realizadas, Reunión Municipal. Encargado Nolvin Ventura da a conocer que se han elaborado propuestas para gestión de fondos de proyecto de agua barrio Santa Cruz y colonia San Pedro, el cual ha sido gestionado ante Visión Mundial gestión por el monto de lps. 1,049,970.47 donde se debe ver el apoyo u brindar tanto por municipalidad como por los beneficiarios. Tesorero Municipal. Da a conocer el Informe correspondiente al mes de Abril 2020, Contabilidad da a conocer el Balance General y Estado de Resultado correspondiente al mes de ABRIL 2020, Así mismo se informa a corporación Municipal que durante la emergencia se han realizado 3 compras correspondiente a lps. 2,170.00 por compra de mareasillas y 6 coreros, lps. 25,300.00 en compra de 2 rollos de Alambre esmetido para ser utilizado en Reten, lps. 4,345.00 para compra de material de higiene (para comida de higiene en en Centro de Aislamiento, Servicios Públicos: Mordin Lobony Ramirez informa que se han estado realizando actividades de enterbi basura, solicitando que se retorne lo

correspondiente a la compra de terreno para crematorio tomando en cuenta que ya no hay espacio, Cabildo Municipal: Solicita ante corporación autorización para poder realizar el respectivo cobro de medidas de terreno para cobros en recibo normal, tomando en cuenta que aún no se oficializa la apertura de las unidades y hay tramites que realizar. 8

Comisiones y Dificultades: Patronato de la Comunidad de Plan del Rosario: Representantes del Patronato de la comunidad de Plan del Rosario se presentaron ante corporación solicitando apoyo por los aspectos siguientes: Debido a que el terreno donde se encuentra ubicado el campo deportivo tiene un desnivel esto ocasionado que con las lluvias se ocasionen daños en los terrenos, mismo que han sido situaciones que año con año se repiten haciendo cada vez mas grandes los daños, solicitando se les pueda apoyar con la perfilación de un proyecto que les ayude y contribuya a mitigar la problemática existente ocasionada por las aguas lluvias. Así mismo solicitan apoyo para la construcción de proyecto de agua en cementerio mismo que corporación manifiesta estar de acuerdo en apoyar. Además de ello preguntan con respecto si se pueden sembrar árboles y grama al area que esta sin concreto en cancha multiuso, mismo que corporación manifiesta que si se puede que es necesario contar con ese apoyo e iniciativa.

Caso Urbano: La Sra. Berta Quevedo solicita apoyo con alusín y tornillos para mejoramiento de su casa de habitación. Análisis Situación de Emergencia por COVID-19 Alcalde Muni-



El ayuntamiento municipal la corporación municipal la importancia de seguir adelante apoyando en las actividades en el manejo de la emergencia por covid-19, realizando las medidas necesarias y las acciones que se consideren aunque en lo personal hay una preocupación y es lo correspondiente a los productos utilizados en los retenes ya que se argumenta que algunos son dañinos para la salud por lo tanto habría que verificar dicha información, así mismo manifiesta que en el manejo de la emergencia se le ha solicitado apoyo por parte del sector educación para realización de clases virtuales a través de programas de televisión estableciendo alianzas con los medios tomando en cuenta que por el momento no se pueden reunir en los salones de clase, mismo que la salud es por el monto de ps. 3,500.00 donde corporación municipal manifiesta estar de acuerdo por parte del Sector Salud solicitar apoyo para pago de subsidio al hospital de area San Marcos dentro de la emergencia por COVID-19 por el monto de ps. 7,000.00. Asimismo da a conocer a corporación que durante esta situación de emergencia por covid-19 le fue informado por parte de Equipo municipal que el vehículo recibió un daño (accidente) cuando se trasladaban los barriles que contenían agua y productos para la sanitización, daño que consiste en el vidrio de parte de atrás de la cabina quebrado, tomando en cuenta que fue un accidente en labores municipales se autoriza realizar el respectivo cambio y chequeo necesario para su buen funcionamiento.

9. Acuerdos y Resoluciones: 9.1 Apoyo al

sector Educación para clases virtuales durante Emergencia por COVID-19: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Oaxtepecque CONSIDERANDO: Que se recibió solicitud por parte del sector educación en donde se requiere de un aporte económico para poder llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje durante la emergencia por COVID-19, tomando en cuenta que no se pueden aperturar los centros educativos se implementará como mecanismo las clases virtuales para lo cual se establecieron alianzas con los medios de televisión. Por tanto la Honorable Corporación Municipal, tomando en cuenta los aspectos antes mencionados DECIDE:

Autorizar el monto de lps. **3,500.00** como aporte para el sector educación para la transmisión de clases virtuales en el marco de la emergencia por COVID-19, Autorizando la realización de los trámites correspondientes para su ejecución, mismos que serán liquidados de los fondos por COVID-19.

9.2 Subsidio para Hospital area San Marcos para gastos dentro de la Emergencia por COVID-19.

La Honorable Corporación municipal del Municipio de Mercedes Departamento de Oaxtepecque CONSIDERANDO: Que se recibió solicitud por parte del sector Salud en la cual se requiere de un apoyo para el Hospital de area San Marcos para cubrir gastos dentro de la emergencia Nacional por COVID-19 y tomando en cuenta que los habitantes de nuestro municipio son atendidos en ese lugar la Honorable Corporación ACUERDA: Bindar y Autorizar el monto de lps. **7,000.00**

6123	Mantenimiento y Reparación de Bienes	11,000.00	
6126	Servicios comerciales y financieros	120.00	
6127	Pasajes, viáticos y otros gastos de viaje	1415.00	
	Total Gastos de Consumo		209,335.00
6400	Donaciones, Transferencias y Subsidios		
6440	Transferencias de Capital		832,294.00
6441	Transferencias de Capital al Sector Público	166,594.00	
6443	Transferencias de Capital al Sector Privado	665,700.00	
	Total Donaciones, transferencias y Subsidios		832,294.00
	Total Gastos		1,041,809.00
	Resultado del Ejercicio		-1,037,267.33

Balance de Situación Financiera del Ejercicio

CUENTA CONTABLE

EJERCICIO 2020

SUBTOTAL TOTAL

1000	ACTIVO		
1100	Activo Corriente		
1110	Efectivo y Equivalentes		
1112	Bancos		
	Total Activo Corriente		2,606,326.33
1200	Activo no corriente		
1230	Propiedad, Planta y equipo no concesionados		18,763,333.02
1231	Tierras y terrenos	9,482,372.63	
1232	Edificios	9,281,350.39	
1240	Maquinaria y Equipo		1,809,110.87
1241	Equipos de Oficina	358,209.60	
1244	Equipos de transporte	941,553.27	
1246	Equipos de comunicación	138,140.00	
1247	Equipos de Informática	371,208.00	
1260	Otros Bienes		28,525.00
1261	Equipo de Hogar/Alojamiento	19,100.00	
1265	Herramientas mayores	9,425.00	
1280	Construcciones		14,745,200.67
1281	Construcciones y Mejoras en Bienes de	5,554,182.51	

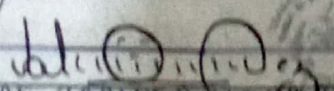


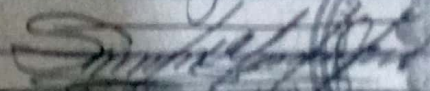
	Dominio Privado		
1282	Construcciones y Mejoras en Bienes de Dominio público	9,191,617.86	
	Total Activo no Corriente		35,346,551.56
	TOTAL ACTIVO		37,952,886.31
3000	Patrimonio		
3100	Hacienda Pública		
3140	Resultados		37,952,886.31
3141	Resultados Acumulados de ejercicios anteriores	35,950,250.15	
3142	Resultados del Ejercicio	2,002,636.16	
	Total Patrimonio		37,952,886.31
	Total Activo y Patrimonio		37,952,886.31

9.5 Apoyo a Sra. Bertha Guerrero: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes departamento de Oaxtepecque CONSIDERANDO: Que se presentó la Sra. Bertha Guerrero habitante del Casco Urbano del Municipio de Mercedes quien solicitando apoyo para el mejoramiento de su vivienda, tomando en cuenta que el techo está en mal estado y no cuenta con los recursos para poder llevar a cabo este proyecto por tanto la Honorable Corporación ALTERDA: Por lo aprobado la ayuda a la Sra. Bertha Guerrero consistente 6 pliegos de Aluminio y 2 libras de tornillos, autorizando la realización de los trámites correspondientes 9.6 Autorización para Cambio de Vidrio Vehículo Municipal: La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Mercedes, Departamento de Oaxtepecque CONSIDERANDO: Que durante el periodo de Emergencia por COVID-19 el vehículo municipal recibió daños mismo que fue reportado el vidrio quebrado cuando se realizaban actividades en el marco de la emergencia por tanto la Honorable Corporación

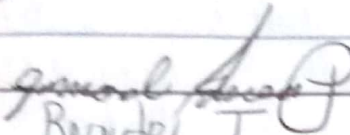


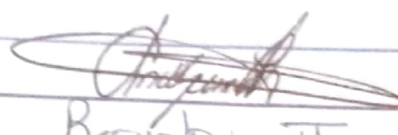
EXPEDIDA: Autorizar el respectivo cambio de vidrio de vehículo municipal y su respectivo chequeo, autorizando la realización de los trámites correspondientes para su expedición. 9.7 Informe Mensual correspondiente al mes de abril 2020 Auditor Municipal: La Honorable Corporación Municipal en esta fecha da por recibido el informe mensual correspondiente al mes de abril 2020 en el cual se plasman las actividades realizadas destacándose el control concurrente en el marco de la Operación Honduras Solidaria por la emergencia COVID-19. Información enviada a Tribunal Superior de cuentas y actividades realizadas por delegación. Asimismo dio a conocer el El Informe Trimestral de Actividades de la Ejecución del Plan Operativo Anual de la Unidad de Auditoría Interna el cual se encuentra estructurado de la forma siguiente: Información General: Carta de envío de Informe. Capítulo I: Información Introductoria: Motivos del Informe, Objetivos del Informe, alcance del Informe. Capítulo II: Actividades realizadas: Auditorías en proceso, Otras actividades realizadas, autoevaluación y limitaciones en la ejecución del trabajo programado, capítulo III: Evaluación de control interno, capítulo IV: Análisis de la ejecución presupuestaria, capítulo V: Cumplimiento de legalidad. Seguimiento de recomendaciones, declaración jurada de Bienes, Causión, Capítulo VI Conclusión y anexos. 10. Cierre: No habiendo más asuntos por tratar se firma para constancia y legalidad de los presentes según de falta.

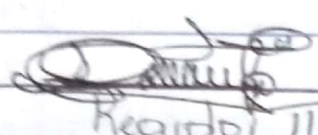

CARLOS A. HERNÁNDEZ

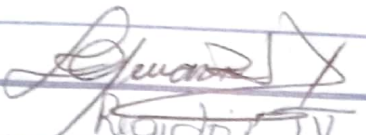

VÍCTOR ACUÑA

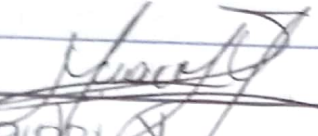


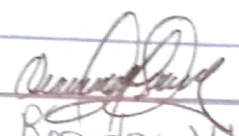

Regidor I
José María Mena


Regidora II
Ana Karina León


Regidor III
Sergio Antonio Soriano


Regidor IV
Luis Hernán Guerra


Regidor V
Miguel Antonio Santos


Regidor VI
Omar Abel García


Secretaria Municipal
Graciela Soriano


Acta 239-2020

Reunión Extraordinaria de Corporación Municipal celebrada el 20 de Mayo 2020 en el lugar que ocupa el auditorio de la municipalidad de Mercedes cuando son las 9:50 AM presidiendo alcaide Municipal Carlos Roberto Hernández asistido por vice-alcaide Sandra María Interiano y los regidores por su orden José María Mena, Ana Karina León, Sergio Antonio Soriano, Luis Hernán Guerra, Miguel Antonio Santos, Omar Abel García, como testigo de Honor la comisionada Municipal Graciela Soriano y la secretaria municipal Kimara Jeaneth Ulloa que da fe que se presentó, aprobó y desarrolló la agenda descrita a continuación: 1. Comprobación del Quorum, 2. Oración a Dios, 3. Bienvenido y Apertura 4. Lectura de Acto Anterior 5. Objetivo de la