



## **CERTIFICACIÓN**

El Infrascrito **SECRETARIO MUNICIPAL** de este Término **CERTIFICA** El preámbulo **Puntos Varios** y parte Final del **Acta No.015/2020** De la Sesión Celebrada por La **HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL**, y que Literalmente Dice: **ACTA NUMERO QUINCE** En la Ciudad de La Lima Departamento de Cortes a los Treinta y Un Días del Mes de Agosto del Año Dos Mil Veinte.- Siendo las: 9:05 A.M. en Sesión **ORDINARIA** Celebrada por la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** En la Segunda Planta del Edificio Municipal. Presidio El Señor **JOSE SANTIAGO MOTIÑO LOPEZ** Alcalde Municipal, con la Asistencia de La señora Vice Alcaldesa **KARLA JANETH ENAMORADO SAGASTUME** presentes los señores Regidores: **ROBERTO RENE AYESTAS AVILA, ASTOR ADOLFO AMAYA FUENTES, JESUS AMADEO HERNANDEZ ROMERO, ANA DEL CARMEN MURILLO MENDOZA, JOSE LEONARDO VIERA ZAVALA, ROSA EVA CASTILLO MADRID, OSWALDO MARTINEZ ALVAREZ y HERIBERTO ESPINAL** y presente el Secretario del Despacho que da fe Señor **ALEX DAGOBERTO CABRERA ALVAREZ** se procedió de la siguiente manera:

**Nota: Presente el Señor José Porfirio Membreño Comisionado Municipal.-**

**PUNTO No.1.** -Una vez comprobado el quórum el Señor Alcalde Municipal declara abierta la Sesión a las 9:05 A.m.

Nota se Integra a la Sesión la señora **ANA DEL CARMEN MURILLO MENDOZA** siendo las 9:10 de la mañana.-

Nota: Se retira el Señor Alcalde Municipal siendo las 9:40 de la mañana.-

**PUNTO No.2.**-El Secretario procedió a darle lectura a la agenda propuesta, la cual fue aprobada de la siguiente manera:

Comprobación de quórum  
Apertura de la sesión  
Lectura y aprobación del Acta Anterior  
Lectura de correspondencia interna  
Lectura de correspondencia externa  
Informes Corporativos  
Mociones  
Puntos Varios  
Clausura de la sesión

**PUNTO No.3.**-El Señor Secretario **ALEX DAGOBERTO CABRERA ALVAREZ** procedió a darle lectura al acta anterior **013/2020** a la cual es aprobada por unanimidad de votos del pleno corporativo.-

### **PUNTO No. 4.- CORRESPONDENCIA INTERNA.-**

**PUNTO No. 4.1.**- Se da Lectura al Dictamen emitido por el Departamento de Catastro Municipal en relación al Punto No. 4.5 del Acta No. 013/2020 en donde el abogado Juan Carlos Bueso emite dictamen Legal en relación a la solicitud presentada por el Señor Marcos Antonio Ramos Miranda quien actúa en su condición de representante y Presidente del Patronato Pro Mejoramiento de la Colonia Nueva Guadalupe en donde solicitan la derogación del Punto de Acta No. 8.1 del Acta No. 9 de fecha Veinticuatro





de Marzo del año 2003.- **Dictamen que es del conocimiento del pleno corporativo quienes determinan que se agregue dictamen de la comisión de Tierras y constancia del Secretario Municipal en donde se manifieste que no existe plasmada prohibición de vender, traspasar dichos bienes en el Libro de Actas de ese año 2003 y agregar notificación del Instituto de la propiedad donde piden autoirzación de la Municipalidad para vender y traspasar esos terrenos.-**

**PUNTO No. 4.2.-** Se da lectura al Estudio Socioeconómico remitido por la Señora **ANA ZUNIGA** Jefa de Desarrollo Comunitario a nombre de **DILCIA BEATRIZ ALVAREZ GOMEZ** quien solicita una ayuda económica para realizarse una operación Urgente de vesícula por lo que Si se considera oportuno otorgarle la suma de **L. 15,000.00 (Quince Mil Lempiras )**.-**Socioeconómico que es del conocimiento del pleno corporativo por lo que determinan de manera unánime aprobar la cantidad de L. 15,000.00 (Quince Mil Lempiras exactos ) como ayuda única a la señora DILCIA BEATRIZ ALVAREZ GOMEZ.-**

**PUNTO No. 4.3.-**Se da lectura al Estudio Socioeconómico remitido por la Señora **ANA ZUNIGA** Jefa de Desarrollo Comunitario a nombre de **NERY ROSIBEL MONGE RODRIGUEZ** quien solicita una ayuda económica ya que presenta problema en sus huesos (Sistema oseo General) y necesita realizarse exámenes urgentes. Por lo que si se considera aprobar la suma de **L.2,000.00 ( Dos Mil Lempiras )**.-**Socioeconómico que es del conocimiento del pleno corporativo por lo que determinan de manera unánime aprobar la cantidad de L. 2,000.00 (Dos Mil Lempiras exactos ) como ayuda única a la señora NERY ROSIBEL MONGE RODRIGUEZ .-**

**PUNTO No. 4.4.-** Se da lectura al Dictamen emitido por el Abogado **JUAN CARLOS BUESO ALVARENGA** Asesor Legal en relación al Recurso de reposición presentado por el Abogado **OSLIN JAVIER MELENDEZ MENJIVAR** quien actúa en representación de **COOPERATIVA AGROPECUARIA EL TRIUNFO LIMITADA** sobre la resolución del Punto No. 8.2 del acta No. 011/2020.- **Dictamen y Recurso de Reposición que es del conocimiento de los miembros presentes de la Corporación Municipal.-**

**PUNTO No. 4.5.-** El señor **OSTIN NORBERTO ELVIR MENJIVAR** Tesorero Municipal remite a **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** el Informe de movimiento mensual correspondiente al mes de Mayo y Junio 2020 referente a las obligaciones del Tesorero Municipal del cual se le entrega copia a cada miembro de la corporación municipal.- **informe que es del conocimiento del pleno corporativo, manifestando el señor regidor José Leonardo Viera Zavala que dicho informe esta inconcluso ya que solo presenta entradas y salidas y el cual debe de reflejar los saldos para que en el próximo informe venga completo con un detalle final, adhiriéndose a este comentario los señores Regidores Astor Adolfo Amaya y Ana del Carmen Murillo..-**

**PUNTO No. 4.6.-**Se da Lectura al Dictamen emitido por el Abogado **JUAN CARLOS BUESO ALVARENGA** en relación a la solicitud presentada por la señora **DAMARY ALEJANDRA OSORIO** de Inversiones Doña Elvia, solicitando la aprobación del servicio Delivery o entregas a Domicilio a su negocio.- **Dictamen que es del conocimiento del pleno corporativo.-**





**PUNTO No. 4.7.-** El señor **JORGE HUMBERTO SARMIENTO GALLARDO** Empleado Municipal remite a la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** solicitando una ayuda económica por la cantidad de L. 6,000.00 para viáticos ya que tiene que trasladarse hacia el Seguro Social (SPS) a sus citas periódicas con el Neurocirujano y al mismo tiempo solicitarle un par de rodilleras para sus ejercicios personales.- **Solicitud que es del conocimiento del pleno corporativo quienes determinan se remita a Desarrollo Comunitario para que realicen socioeconómico.-**

**PUNTO No. 4.8.-** El señor **EDWIN ARMANDO OLIVA** Contador Municipal realiza la presentación del Dictamen a las Observaciones realizadas al Análisis y Dictamen de Rendición de Cuentas GL del Informe de Avance Físico y Financiero de Proyectos y del Gasto Ejecutado para el Tercer Trimestre del año 2019 enviándose las respuestas a cada una de ellas en donde se da lectura a las Observaciones y Recomendaciones Generales a cada una de las interrogantes.- (Se Adjunta Dictamen).- **Dictamen que es del conocimiento del pleno corporativo.-**

**PUNTO No. 5.- CORRESPONDENCIA EXTERNA.-**

**PUNTO No. 5.1.-** El Señor **CESAR PERDOMO DELCID** Gerente General **INM. LA CEIBITA** remite a la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** solicitando la aprobación de la Pre factibilidad y Autorización para el futuro Proyecto Urbanístico denominado Residencial "Guaymuras" el cual se encuentra ubicado bajo clave catastral 0512-0508-00034, en la carretera principal que conduce hacia El Progreso, Yoro.- El terreno a urbanizar cuenta con un área 387,256.31 mts<sup>2</sup> equivalente a 554,086.33 vrs<sup>2</sup>. El cual tiene como objetivo de ayudar a las personas con menos recursos para que tengan la posibilidad de adquirir un lote de terreno y solventar el déficit de viviendas en este sector.- **Solicitud que es del conocimiento del pleno corporativo quienes determinan que El solicitante debe de presentar los requisitos que enuncia el Reglamento de Urbanización y Construcción del Municipio para trasladarlos a las diferentes unidades técnicas y emitan dictamen al respecto para tomar una decisión.-**

**PUNTO No. 6.- INFORMES CORPORATIVOS.-**

**PUNTO No. 6.1.-** El señor **JOSE SANTIAGO MOTIÑO LOPEZ** Alcalde Municipal presenta el Informe de actividades desarrolladas, Correspondiente al mes de Julio del presente año, el cual se adjunta.-

**PUNTO No. 6.2.-** La señora **KARLA JANETH ENAMORADO SAGASTUME** Vice Alcaldesa presenta el Informe de actividades desarrolladas, Correspondiente al mes de Julio del presente año, e cual se adjunta.-

**PUNTO No. 6.3.-** El señor **ROBERTO RENE AYESTAS AVILA** Regidor Municipal presenta el Informe de actividades desarrolladas, Correspondiente al mes de Julio del presente año, el cual se adjunta.-

**PUNTO No. 6.4.-** La señora **ROSA EVA CASTILLO MADRID** Regidora Municipal presenta el Informe de actividades desarrolladas, Correspondiente al mes de Julio del presente año, el cual se adjunta.-





**PUNTO No. 6.5.-**El señor **OSWALDO MARTINEZ ALVAREZ** Regidor Municipal presenta el Informe de actividades desarrolladas, Correspondiente al mes de Julio del presente año, el cual se adjunta.-

**PUNTO No. 6.6.-**El Señor **HERIBERTO ESPINAL** Regidor Municipal presenta el Informe de actividades desarrolladas, Correspondiente al mes de Julio del presente año, el cual se adjunta.-

**PUNTO No. 7.- MOCIONES.-**  
**\*\*\* NO HUBERON \*\*\***

**PUNTO No. 8.- PUNTOS VARIOS.-**

**PUNTO No. 8.1.-**El Señor Regidor **ASTOR ADOLFO AMAYA FUENTES**, Solicita nuevamente un informe de los casos legales que se dejaron bien encaminados en la Administración anterior, como ejemplo caso de la Volqueta, darle seguimiento al igual a otros casos como El SAR, además necesita un informe sobre lo del Fideicomiso "La Lima, Mi Ciudad esta en Desarrollo" con Banco Ficohsa respecto a los ingresos del peaje antes que se incendiaron, además ingresos por el Aeropuerto años 2018, 2019 y 2020 ingresos que estaban pactados para ingresar al Fideicomiso.- Adhiriéndose a dicho comentario los señores Regidores **JOSE LEONARDO VIERA ZAVALA, ANA DEL CARMEN MURILLO MENDOZA Y JESUS AMADEO HERNANDEZ ROMERO.-**

**PUNTO No. 8.2.- LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE LA LIMA DEPARTAMENTO DE CORTES;**Treinta y Un(31) días del mes de Agosto del Año Dos Mil Veinte (2020).- **VISTO** para Resolver **RECURSO DE REPOSICIÓN** interpuesto por el Abogado Oslin Javier Melendez Menjivar en representación de Cooperativa Agropecuaria El Triunfo Limitada del **Expediente DSM No. 002/2020 SOLICITUD DE EXONERACION DEL PAGO DE IMPUESTO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS PARA LOS AÑOS 2019 Y 2020, SE EXONERE DEL PAGO DEL PERMISO DE OPERACIÓN PARA EL PERIODO FISCAL 2020.-CONSIDERANDO:** Que El abogado Oslin Javier Meléndez Menjivar representante legal de la Cooperativa Agropecuaria El Triunfo Limitada presento en fecha Catorce de Agosto del Año en curso Recurso de Reposición contra la resolución del Punto No. 8.2 del Acta No. 011/2020 en donde presento Solicitud de Exoneración del Pago del Impuesto de Industria y Comercio y Servicios para los años 2019 y 2020, como también la exoneración del pago del permiso de operación para el periodo 2020, en donde Corporación Municipal declaro Sin Lugar dicha solicitud.-**CONSIDERANDO:** Que en El Recurso de Reposición el Abogado Oslin Javier Meléndez Menjivar; en el numeral Tercero de su recurso hace una narrativa de lo que disponía el Artículo 56 de la Ley de Cooperativas y en cual manifiesta que dicho artículo en ningún momento manifiesta que las Cooperativas estuviesen exentas del pago de impuesto de Industria, Comercio y Servicios; por lo que ellos no utilizaron dicho argumento; manifestado por la Corporación Municipal ya que las Cooperativas por su constitución como instituciones sin fines de lucro, no les es aplicable el impuesto de Industria, comercio y Servicio según lo que El manifiesta en su escrito de recurso de reposición.- **CONSIDERANDO:** Que se remitió dicho recurso de Reposición al Asesor Legal quien manifiesta que según el Ordenamiento de las Finanzas publicas control de exoneraciones y medidas anti evasión contenida en decreto 278-2013 quedan derogadas todas las exoneraciones y franquicias establecidas en las diferentes





leyes generales y especiales, asimismo quedan derogadas todas las exoneraciones otorgadas a los organismos privados sin fines de lucro, independientemente de las actividades que realicen y que en virtud de leyes y decretos especiales el estado les ha otorgado un tratamiento de favor. **CONSIDERANDO:** Que a criterio del Asesor Legal ha quedado claro que los beneficios que inicialmente se le otorgaron al sistema cooperativa fueron derogados mediante la ley de Equidad Tributaria (Decreto 51-2003).- **CONSIDERANDO:** Que a Cooperativa Agropecuaria El Triunfo Limitada se les asistió el derecho de petición, establecido en la Constitución de la Republica, no obstante por mandamiento de Ley para que se materialice la exoneración La Corporación Municipal previamente debe de calificar si dicha cooperativa de conformidad con la norma jurídica aplicable al caso pueda ser beneficiada con exoneración de Impuestos Municipales.- **CONSIDERANDO:** Que según dictamen Legal la Ley de Ordenamiento de las Finanzas Publicas, control de exoneraciones y medidas anti evasión contenida en el Decreto 278-2013 como la Ley de Equidad Tributaria (Decreto 51-2003) contienen disposiciones legales relativas a la racionalización y control de las exoneraciones, derogan la normativa legal que en un inicio les otorgo beneficios fiscales, por tal razón Corporación Municipal no puede subrogar la facultad que le asiste al Congreso Nacional de la Republica como único ente facultado para decretar o derogar disposiciones legales.-**POR TANTO: LA HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL en Uso de las Facultades que la Ley le Confiere por Unanimidad de votos del pleno Corporativo basados en el Dictamen del Asesor Legal y en aplicación de los Artículos 1 y 80 de la Constitución de la República, Artículos 12, numeral 2); 25, numeral 11) de la Ley de Municipalidades; Artículo 120 de la Ley General de la Administración Pública; Artículo 72, 83, 84 de La Ley del Procedimiento Administrativo.-**

**RESUELVE:**

**PRIMERO:** Declarar SIN LUGAR El Recurso de Reposición, basados en el Dictamen del Asesor Legal; interpuesto por el Abogado Oslin Javier Meléndez Menjivar quien actúa en representación de Cooperativa Agropecuaria El Triunfo Limitada; Basados en el Dictamen Legal contra la resolución del Punto No. 8.2 del Acta No. 011/2020 de fecha Quince (15) de Julio del año Dos Mil veinte (2020) emitida por esta Honorable Corporación Municipal, en el expediente DSM No. 002/2020 que contiene SOLICITUD DE EXONERACION DEL PAGO DE IMPUESTO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS PARA LOS AÑOS 2019 Y 2020, SE EXONERE DEL PAGO DEL PERMISO DE OPERACIÓN PARA EL PERIODO FISCAL 2020.-

**SEGUNDO:** Confirmar en todas sus partes la Resolución del Punto No. 8.2 del Acta No. 011/2020 de fecha Quince (15) de Julio del año Dos Mil veinte (2020) emitida por esta Honorable Corporación Municipal.- **NOTIFIQUESE.-**

**PUNTO No. 8.3.-VISTO PARA EMITIR RESOLUCION: LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE LA LIMA, DEPARTAMENTO DE CORTES Treinta y Un (31) Días del mes de Agosto del año Dos Mil Veinte (2020).- CONSIDERANDO:** Que en fecha Quince (15) de Julio del año en curso Corporación Municipal conoció solicitud enviada por la señora **DAMARY ALEJANDRA OSORIO de "Inversiones Doña Elvia"** quien solicita la aprobación del servicio Delivery o entregas a Domicilio de su negocio debido a la situación que estamos enfrentando (Pandemia por COVID-19).- **CONSIDERANDO:** Que mediante las regulaciones que previamente establece el Sistema Nacional de Gestión de Riesgos (SINAGER) conforme al aumento o disminución de los casos positivos por COVID-19 y tomando en cuenta la necesidad de la reactivación económica a estas alturas, ha





definido incluso la apertura de los Negocios previamente definidos conforme al avance de la fase que define SINAGER.- **CONSIDERANDO:** Que es potestad de las Municipalidades mediante el Departamento de Control Tributario el autorizar los negocios, previo pago de las tasas e impuestos acordados, igual es potestad de la Policía Municipal el cumplimiento de los horarios y atención conforme a los dígitos que se autoriza la salida e ingreso a los negocios como el vigilar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad.-**POR TANTO: LA HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL en Uso de las Facultades que la Ley le Confiere por Unanimidad de votos de los Miembros presentes basados en el dictamen del Asesor Legal en aplicación de los Artículos 1 y 80 de la Constitución de la República, Artículos 12, numeral 2); 25, numeral 11) de la Ley de Municipalidades; Artículo 120 de la Ley General de la Administración Pública; Artículo 72, 83, 84 de La Ley del Procedimiento Administrativo.-**

**RESUELVE:**

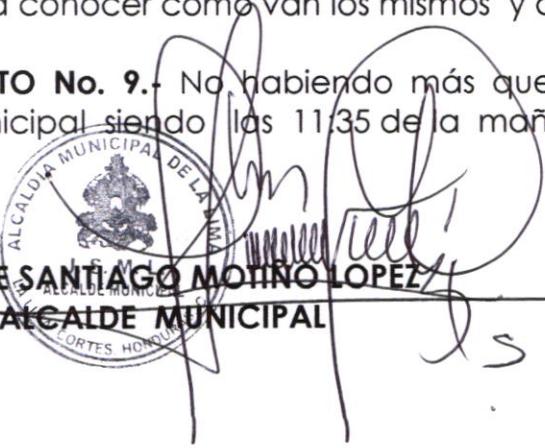
**UNICO:** Declarar **PROCEDENTE** la Solicitud presentada por la señora **DAMARY ALEJANDRA OSORIO** de Inversiones Doña Elvia, a la vez exhortando a la peticionaria presentarse al Departamento de Control Tributario para que previo cumplir los requisitos legales, se le autorice abrir su negocio Delivery o entregas a Domicilio conforme las regulaciones que establezca para tal efecto el Sistema Nacional de Gestión de Riesgos (SINAGER) en función de horarios y cumpliendo las medidas de Bioseguridad que el caso amerite.-**NOTIFIQUESE.-**

**PUNTO No. 8.4.-ACUERDO CORPORATIVO: LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE LA LIMA DEPARTAMENTO DE CORTES** Treinta y Uno (31) de Agosto del año Dos Mil Veinte (2020) en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad de Votos **ACUERDA:**

**1.-** De acuerdo al Dictamen emitido por la Dirección de Fortalecimiento Municipal de la Secretaria de Gobernación Justicia y Descentralización, en el cual se nos indica que en el III Trimestre del año 2019 nos hemos excedido en el gasto de funcionamiento por el valor de L. 21,814,808.29, en vista que el año Fiscal 2019 ha finalizado, nos comprometemos que a partir de los trimestres que restan del año 2020 y en el sucesivo estaremos reduciendo el gasto de funcionamiento dando cumplimiento a los artículos 12 DGPR y 98 de la Ley de Municipalidades.-

**PUNTO No.8.5.-** La señora Regidora **ROSA EVA CASTILLO MADRID** solicita que el Asesor Legal brinde un informe sobre los procesos legales pendientes que tiene esta municipalidad para conocer como van los mismos y de ser posible sea presentado en la próxima reunión.-

**PUNTO No. 9.-** No habiendo más que decir finaliza la sesión Ordinaria de Corporación Municipal siendo las 11:35 de la mañana.-

  
**JOSE SANTIAGO MOTINO LOPEZ**  
**ALCALDE MUNICIPAL**

  
**ALEX DAGOBERTO CABRERA ALVAREZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



## **CERTIFICACIÓN**

El Infrascrito **SECRETARIO MUNICIPAL** de este Término **CERTIFICA** El preámbulo **Puntos Varios** y parte Final del **Acta No.016/2020** De la Sesión Celebrada por La **HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL**, y que Literalmente Dice: **ACTA NUMERO DIECISEIS** En la Ciudad de La Lima Departamento de Cortes a los Quince Días del Mes de Septiembre del Año Dos Mil Veinte.- Siendo las: 2:00 P.M. en Sesión **ORDINARIA** Celebrada por la **HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** En la Segunda Planta del Edificio Municipal. Presidió La señora Vice Alcaldesa **KARLA JANETH ENAMORADO SAGASTUME** presentes los señores Regidores: **ROBERTO RENE AYESTAS AVILA, ASTOR ADOLFO AMAYA FUENTES, ANA DEL CARMEN MURILLO MENDOZA, JOSE LEONARDO VIERA ZAVALA, ROSA EVA CASTILLO MADRID, OSWALDO MARTINEZ ALVAREZ y HERIBERTO ESPINAL (Con la Ausencia del Señor JOSE SANTIAGO MOTIÑO LOPEZ Alcalde Municipal quien realiza gestiones Inherentes a su cargo y Ausencia del Señor Regidor JESUS AMADEO HERNANDEZ ROMERO)** y presente el Secretario del Despacho que da fe Señor **ALEX DAGOBERTO CABRERA ALVAREZ** se procedió de la siguiente manera:

**Nota: Presente el Señor José Porfirio Membreño Comisionado Municipal.-**

**PUNTO No.1.** -Una vez comprobado el quórum La Señora Vice Alcaldesa Municipal declara abierta la Sesión a las 2:00 P.m.

**PUNTO No.2.**-El Secretario procedió a darle lectura a la agenda propuesta, la cual fue aprobada de la siguiente manera:

Comprobación de quórum  
Apertura de la sesión  
Lectura y aprobación del Acta Anterior  
Lectura de correspondencia interna  
Lectura de correspondencia externa  
Informes Corporativos  
Mociones  
Puntos Varios  
Clausura de la sesión

**PUNTO No.3.**-El Señor Secretario **ALEX DAGOBERTO CABRERA ALVAREZ** procedió a darle lectura al acta anterior **015/2020** a la cual es aprobada por unanimidad de votos de los miembros presentes de la Corporación Municipal.-

### **PUNTO No. 4.- CORRESPONDENCIA INTERNA.-**

**PUNTO No. 4.1.**-Se Da lectura al Dictamen Legal emitido por el Abogado Juan Carlos Bueso Alvarenga, Asesor Legal en relación al Expediente DSM No. 001/2020 que contiene la solicitud de Exoneración Sobre la Industria, Comercio y Servicios e Impuesto de Bienes Inmuebles para el periodo 2020 de La Escuela Internacional Sampedrana.- **Dictamen que es del conocimiento de los miembros presentes de la Corporación Municipal.-**

**PUNTO No. 4.2.**- Se da Lectura al Dictamen Legal Emitido por el Abogado Juan Carlos Bueso Alvarenga Asesor Legal en relación al Expediente DSM No. 011/19 Reclamo Administrativo para el Pago de Mora de Renta presentado por el Abogado Rigoberto





Pérez Gutiérrez actuando en representación del Sindicato de Trabajadores de la Tela Railroad Company (SITRATERCO).- **Dictamen que es del conocimiento de los miembros presentes de la Corporación Municipal.-**

**PUNTO No.4.3.-** Los Señores **EDWIN ARMANDO OLIVA** y **JOEL ALBERTO YANEZ** Contador Municipal y Encargado de Presupuesto remiten a **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** el Anteproyecto del Presupuesto de Ingresos y Egresos para el año 2021 el cual será de :

Ingresos 211, 804,844.92

Egresos 211, 804,844.92

**Anteproyecto de Presupuesto que es de Conocimiento de los Miembros presentes de la Corporación Municipal.-**

**PUNTO No. 4.4.-** Se da Lectura al Estudio socioeconómico remitido por la señora **ANA ZUNIGA** Jefa de Desarrollo Comunitario a nombre del señor **JORGE HUMBERTO SARMIENTO GALLARDO** con identidad No. 0501-1971-05113 con domicilio en la Colonia 23 de Septiembre quien se encuentra **PARAPLEJICO** de ambas extremidades inferiores lo que le impide laborar por lo que Si se considera oportuno se le otorgue la suma de L. 6,000.00 exactos durante tres meses, haciendo un total de L. 18,000.00 para atender situaciones en su recuperación de igual forma se esta solicitando un par de rodilleras ortopédicas para sus terapias.-**Socioeconómico que es del conocimiento de los miembros presentes de la Corporación Municipal quienes determinan aprobar la cantidad de L. 6,000.00 (Seis Mil Lempiras Exactos) mensuales; por un periodo de Tres meses de Septiembre a Noviembre del presente año 2020 el cual servirá para gastos de movilización a las citas periódicas y realizar terapia al seguro social.-**

**PUNTO No. 4.5.-** Se hace de conocimiento Manifestación de parte de Secretaria Municipal y al mismo tiempo de la Comisión de tierras en relación al expediente DSM No. 003/2020 Solicitud de Derogación de Punto de acta donde se incluye clausula de Patrimonio Familiar en Dominios Plenos otorgados en Colonia Nueva Guadalupe, en donde el Señor Secretario Manifiesta que se reviso el libro de actas específicamente el punto No. 8.5 del Acta 9 de fecha veinticuatro de marzo del año 2003 cabe destacar que según Libro de acta no describe prohibición alguna tal y como se refleja en la certificación adjunta en donde describe el punto No. 8.5/40 punto que no existe en dicha acta y el cual fue inscrito en el Instituto de la Propiedad con la prohibición que dicha propiedad no podrá ser vendida por ninguno de los cónyuges, teniendo el patrimonio familiar, se adjunta notificación del Instituto de la Propiedad y copia de libro de actas específicamente Punto No. 8.5 del acta No. 9 de fecha Veinticuatro de marzo del 2003, además dictamen de la Comisión de tierras.-**Manifiesto y dictamen que es del conocimiento de los Miembros presentes de la Corporación Municipal quienes determinan que se les solicite documentación al Patronato de la Colonia Nueva Guadalupe que se tenga sobre la reubicación que se les hizo a lo que hoy es la Nueva Guadalupe.-**

**PUNTO No. 4.6.-** Se hace entrega a cada Miembro de la Corporación Municipal los rentísticos correspondientes a los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del 2019 para que los analicen y posteriormente se discutirán para su aprobación.-





**PUNTO No. 4.7.-** Se hace entrega a cada Miembro de la Corporación Municipal los rentísticos correspondientes a los meses de Enero, febrero y Marzo del año 2020 para que los analicen y posteriormente se discutirán para su aprobación.-

**PUNTO No. 5.- CORRESPONDENCIA EXTERNA.-**

**PUNTO No. 5.1.-** El Licenciado **NORMAN RENE ZAMORA RODRIGUEZ** Director Municipal de Educación remite a **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** Constancia en donde hace Constar que las Voluntarias de CCEPREB del Municipio de La Lima, cortes han estado laborando de forma virtual durante el presente año 2020 de febrero a la fecha.- **Constancia que es del conocimiento de los miembros presentes de la Corporación Municipal quienes determinan se remita a Desarrollo Comunitario para que remita Nomina de CCEPREB para este año 2020 y a la comisión de Educación para que emita dictamen al respecto.-**

**PUNTO No. 5.2.-** El señor **SANTOS DAVID AGUILAR** remite a **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** solicitando una ayuda en el sentido de construir su casa en vista que perdió la misma a causa de un incendio suscitado el día 30 de agosto en el asentamiento humano Canaán.- **Solicitud que es del conocimiento de los miembros presentes de la corporación Municipal y determinan se remita a Desarrollo Comunitario para que realicen socioeconómico.-**

**PUNTO No. 5.3.-** El señor **LAUREANO CARIAS RIVERA** remite a **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** solicitando una ayuda en el sentido de construir su casa en vista que perdió la misma a causa de un incendio suscitado el día 30 de agosto en el asentamiento humano Canaán.- **Solicitud que es del conocimiento de los miembros presentes de la corporación Municipal y determinan se remita a Desarrollo Comunitario para que realicen socioeconómico.-**

**PUNTO No. 5.4.-** Los señores **ADALID ORTEZ Y CARLOS POSADAS** Representantes de los Productores remiten a **LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** solicitando les puedan ayudar con la reparación de un puente el cual sirve de acceso para los pobladores de las comunidades de Caimito, Limones y Banderas ya que es de mucha necesidad para ellos ya que les sirve a ellos como productores de granos básicos del Municipio. Se adjuntan fotografías del estado actual del puente y materiales a utilizar.- **Solicitud que es del conocimiento de los miembros presentes de la corporación Municipal quienes determinan se remita al Ingeniero Municipal para que realice una evaluación del mismo y emita informe al respecto.-**

**PUNTO No. 5.5.-** La señora **DIANA MELISSA IZAGUIRRE CASTRO** vecina de la Colonia La Paz remite a **la HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** solicitando ayuda económica por la cantidad de L. 13,700.00 en vista que su menor hijo necesita una cirugía de Oquidopexia derecha mas una circuncisión y no cuenta con el dinero para podérsela realizar.-**Solicitud que es del conocimiento de los miembros presentes de la corporación Municipal y determinan se remita a Desarrollo Comunitario para que realicen socioeconómico.-**





**PUNTO No. 5.6.-**El Licenciado **EDGARDO BONILLA** Gerente General de Aguas de La Lima, remite **A LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL** El Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos del año 2021 de la Unidad desconcentrada de Aguas de La Lima para su discusión y aprobación fundamentado en el artículo 99 de la Ley de Municipalidades.-  
**Anteproyecto de Presupuesto que es de Conocimiento de los Miembros presentes de la Corporación Municipal.-**

**PUNTO No. 6.- INFORMES CORPORATIVOS.-**  
**\*\*\* NO HUBIERON\*\*\***

**PUNTO No. 7.- MOCIONES.-**  
**\*\*\* NO HUBIERON\*\*\***

**PUNTO No. 8.-PUNTOS VARIOS.-**

**PUNTO No. 8.1.-**La señora Regidora **ANA DEL CARMEN MURILLO MENDOZA** quiere hacer una petición al Señor Alcalde Municipal, para Nuevo San Juan, La Mesa y Jerusalén si es posible pueda mandar a tirar material a dichas comunidades que solo fueron a raspar y después de eso llovió y quedo el mismo problema, si arregla es posible pueda ganar votos ya que el pretende reelegirse además mi solicitud va encaminada para Nuevo San Juan en especial la Tercera Etapa que es el sector que esta mas dañado.-

**PUNTO No. 8.2.- VISTO PARA EMITIR RESOLUCION: LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE LA LIMA, DEPARTAMENTO DE CORTES Quince (15) Días del mes de Septiembre del año Dos Mil Veinte (2020).- CONSIDERANDO:** Que en fecha Treinta (30) de Enero del año en curso se recibo en Secretaria Municipal Solicitud de Exoneración del Impuesto sobre la Industria, Comercio y Servicios e impuesto sobre Bienes Inmuebles para el periodo 2020 de la Sociedad Educacional Sampedrana (Escuela Internacional Sampedrana) Presentada por la Abogada **DORIS MARLENY GARCIA UMAÑA**, conociéndolo en esa misma fecha Corporación Municipal asignándosele el Numero de Expediente DSM No. 001/2020 y el cual se remitió el Mismo al Asesor Legal Abogado Juan Carlos Bueso Alvarenga para que emitiera Dictamen que en derecho proceda.- **CONSIDERANDO:** Que el Artículo 76 de La Ley de Municipalidades y Artículo 89 del Reglamento General de La Ley de Municipalidades establece que están exentos del pago del Impuesto sobre bienes inmuebles los siguientes a)..b)..c)...d).. ch) Los centros de educación gratuita o sin fines de lucro, los de asistencia o previsión social y los pertenecientes a Organizaciones privadas de desarrollo calificadas en cada caso por la Corporación Municipal.**CONSIDERANDO:** Que El reglamento de La ley de Municipalidades establece que los interesados deberán solicitar anualmente por escrito ante la Corporación Municipal, la exención del pago del Impuesto por todos y cada uno de los inmuebles contemplados en la categoría de exentos.-**CONSIDERANDO:** Que a la presente solicitud para fundamentar su petición, se acompaño al expediente el acuerdo de creación de la Sociedad Educacional Internacional Sampedrana, Resolución No. ISR-E201802617 emitida por la Secretaria de Finanzas, Constancia de Exonerados No. R2019002042.-**CONSIDERANDO:** Que Según Dictamen Legal el Artículo 78 de La Ley de Municipalidades regula el pago del Impuesto sobre Industria, comercio y Servicio a las personas naturales o Jurídicas que realicen actividades lucrativas, hecho que excluye a Instituciones cuyo fin no es lucro como ha quedado demostrado por el peticionario. **CONSIDERANDO:** Que La





Calificación de exoneración no se incluye las tasas en concepto de servicios públicos que se brindan al Peticionario.- **CONSIDERANDO:** Que siendo que la Sociedad Educacional Internacional Sampedrana tiene su campus principal en la ciudad de San Pedro Sula y se cuenta con antecedentes de la certificación de Expediente No. 11-2018 donde la Municipalidad de San Pedro Sula califica como procedente la Exoneración sobre Bienes Inmuebles y del Impuesto sobre Industria, Comercio y Servicios al peticionario.- **POR TANTO: LA HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL en Uso de las Facultades que la Ley le Confiere por Unanimidad de votos de los Miembros presentes basados en el dictamen del Asesor Legal y en aplicación de los Artículos 1 y 80 de la Constitución de la República, Artículos 12, numeral 2); 25, numeral 11) de la Ley de Municipalidades; Artículo 120 de la Ley General de la Administración Pública; Artículo 72, 83, 84 de La Ley del Procedimiento Administrativo.-**

**RESUELVE:**

**PRIMERO: DECLARAR CON LUGAR** la Solicitud presentada por la Abogada **DORIS MARLENY GARCIA UMAÑA** quien actúa en representación de la Sociedad Educacional Sampedrana (Escuela Internacional).-

**SEGUNDO: EXONERAR** a dicha Institución del Pago del Impuesto Sobre Industria, Comercio y Servicios del año 2020.-

**TERCERO: EXONERAR** a dicha Institución del pago del Impuesto Sobre Bienes inmuebles correspondiente al año 2020 del Inmueble con clave catastral 051201GP424W060006 ubicado en Zona Americana de este Municipio.-

**CUARTO: El Peticionario** esta obligado a pagar las Tasas por Servicios Públicos y deberá de presentar ante Control Tributario los recibos de pagos de los mismos correspondientes al año 2020.-

**QUINTO: Se exhorta al peticionario** a que realice obras sociales año con año en el Municipio de La Lima.-**NOTIFIQUESE.-**

**PUNTO No.8.3.-VISTO PARA EMITIR RESOLUCION: LA HONORABLE CORPORACION MUNICIPAL DE LA LIMA, DEPARTAMENTO DE CORTES** Quince (15) Días del mes de Septiembre del año Dos Mil Veinte (2020).- **CONSIDERANDO:** Que en fecha Dieciocho (18) de Noviembre del año Dos Mil Diecinueve (2019) se recibo en Secretaria Municipal Reclamo Administrativo para el Pago de la Mora de Renta con el fin de que se tenga como Procedimiento previo a la vía Judicial del Juzgado de Inquilinato para Solicitar la Expiración de un contrato de Arrendamiento por mora en el Pago de la Renta mediante el Juicio de Desahucio.-Presentada por el Abogado **RIGOBERTO PEREZ GUTIERREZ** quien actúa en representación del Sindicato de Trabajadores de La Tela Railroad Company (**SITRATERCO**) y quien hace delegación de poder al Abogado **ADELMO HERNANDEZ HERNANDEZ**, Asignándosele el Numero de Expediente DSM No. 011/19 y conociéndolo en fecha Veintiocho de Noviembre Corporación Municipal y el cual se remitió el Mismo al Asesor Legal Abogado Juan Carlos Bueso Alvarenga para que emitiera Dictamen que en derecho proceda.- **CONSIDERANDO:** Que Según Dictamen Legal El reclamante funda su derecho en base a un contrato de Arrendamiento de un inmueble celebrado entre el señor Edgardo Elías Fúnez Medina en representación del Sindicato de Trabajadores de la Tela Railroad Company (**SITRATERCO**) y el señor Astor Adolfo Amaya Fuentes en su condición de Alcalde Municipal de La Lima, mismo que se celebro en fecha quince de abril de Dos Mil Quince.**CONSIDERANDO:** Que en el reclamo Administrativo el Peticionario dentro de sus alegaciones establece que La Municipalidad de la Lima a la fecha de presentación del reclamo tiene una mora en concepto de Alquiler por la cantidad de





Lps. Doscientos Cincuenta y Seis Mil Lempiras (L. 256,000.00).-**CONSIDERANDO:** Que Según dictamen Legal se entiende por contrato el acuerdo por lo general escrito en el cual dos o mas partes se comprometen recíprocamente a respetar y cumplir una serie de condiciones establecidas voluntariamente por las partes.-**CONSIDERANDO:** Que según Dictamen Legal en el caso que nos ocupa en el Contrato de Arrendamiento celebrado entre las partes (**SITRATERCO-MUNICIPALIDAD LA LIMA**) se estableció en la clausula SEGUNDA Inciso B, DURACION DEL CONTRATO, el termino de duración del contrato será de UN AÑO contados a partir de la firma del presente contrato (26/04/2015) y prorrogable a voluntad de las partes , **expresándose dicha voluntad por escrito.-****CONSIDERANDO:** Que del mismo contrato se deriva como requisito para ser prorrogable que el mismo se haya realizado por escrito, no constando en ningún documento dicha voluntad ni del arrendador y menos del arrendatario.-**POR TANTO:LA HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL en Uso de las Facultades que la Ley le Confiere por Unanimidad de votos de los Miembros presentes basados en el dictamen del Asesor Legal y en aplicación de los Artículos 1 y 80 de la Constitución de la República, Artículos 12, numeral 2); 25, numeral 11) de la Ley de Municipalidades; Artículo 120 de la Ley General de la Administración Pública; Artículo 72, 83, 84 de La Ley del Procedimiento Administrativo.-**

**RESUELVE:**

**UNICO : DECLARAR SIN LUGAR El Reclamo Administrativo para el Pago de la Mora de Renta con el fin de que se tenga como Procedimiento previo a la vía Judicial del Juzgado de Inquilinato para Solicitar la Expiración de un contrato de Arrendamiento por mora en el Pago de la Renta mediante el Juicio de Desahucio.- Presentado por el Abogado RIGOBERTO PEREZ GUTIERREZ quien actúa en representación del Sindicato de Trabajadores de La Tela Railroad Company (SITRATERCO) por todo lo antes expuesto-NOTIFIQUESE.-**

**PUNTO No. 9.- No habiendo mas que decir finaliza la sesión Ordinaria de Corporación Municipal siendo las 3:00 de la tarde.-**



**JOSE SANTIAGO MOTINO LOPEZ**  
ALCALDE MUNICIPAL



**ALEX DAGOBERTO CABRERA ALVAREZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL