



COMUNICACIÓN INTERNA  
CI-IAIP-GMpR-01-2015

**Para:** Jorge Cáceres - Oficial de Acceso a la Información Pública.

**De:** Melvin José Ferraro - Dirección de Planificación y GmpR.

**Asunto:** Lo descrito.

**Fecha:** 30 de Julio de 2015

Estimado Oficial de Acceso a la Información:

Reciba un cordial saludo. En lineamiento con la estrategia Municipal de promoción de mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la actual gestión municipal y con los requisitos solicitados en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en particular el **Artículo 13 Numeral 3**; Se hace entrega oficial de la Matriz de Seguimiento del Plan de Gestión Municipal 2014 - 2018 correspondiente del mes de **Julio**.

Agradeciendo de ante mano su valiosa colaboración.

Atentamente,

  
MELVIN JOSÉ FERRARO  
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y GMPR



C. Archivo.



**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN MUNICIPAL 2015-2018  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL POR RESULTADO (GMpR)**

**PLAN OPERATIVO GLOBAL**

**EJE RECTOR I. Contribución a la Agenda Social**

**Estrategia 1: Acceso a eficientes servicios municipales de salud**

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1		Semana 2		Semana 3		Semana 4	
					%		%		%		%
1. Mejorar la atención básica primaria en las comunidades que ya cuentan con una clínica municipal de salud	1.1 Contratar personal médico, enfermería y de servicio con jornada de 6 horas.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.	Gerencia de Finanzas	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%
	1.2 Reconstrucción y ampliación de centros municipales de salud. ( Vida Nueva, Lomas del Carmen)	Gerencia de Infraestructura.		El Centro de Vida Nueva se ha finalizado, a la espera de las instrucciones del traslado del personal para iniciar a la atención de las personas.	58%	Actualmente se esta trabajando en la formulaciones de los centros de Salud: Lomas del Carmen, El Ocotillo y 6 de Mayo.	58%	Se continua trabajando en las formulaciones de los centros de salud: Lomas del Carmen, El Ocotillo y 6 de Mayo.	58%	Se continua trabajando en las formulaciones de los centros de salud: Lomas del Carmen, El Ocotillo y 6 de Mayo.	58%
2. Creación de un macro distrito de salud municipal, con atención especializada, servicio de ambulancia y amplio horario.	2.1 Solicitar la evaluación por parte de Salud Pública para el licenciamiento del Proyecto.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.	Gerencia de Finanzas	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%	Los requisitos de infraestructura para licenciamiento ya fueron tomados en cuenta y enviados a ingeniería municipal.	100%
	2.2 Construcción de la Infraestructura para el Macro Distrito.	Gerencia de Infraestructura.		Se continua trabajando de manera lenta, el contratista aun espera el pago del anticipo.	60%	Nada que informar	60%	Se continua trabajando en la contruccion de Paredes de bloque, instalación estructura de techo, instalación de tubería para drenaje, construcción cajas de registro.	60%	Se continúa trabajando en la construcción de Paredes de bloque, instalación de estructura de techo, e instalación de tubería para drenaje así como la construcción cajas de registro.	60%
	2.3 Contratación de personal médicos enfermeras, administrativo y de servicio.	Gerencia de Desarrollo Humano		Ya se cuentan con los candidatos que cubrirán los diferentes puestos en el macrodistrito de salud. A la espera de dar inicio de las actividades.	60%	Ya se cuentan con los candidatos que cubrirán los diferentes puestos en el macrodistrito de salud. A la espera de dar inicio de las actividades.	60%	Ya se cuentan con los candidatos que cubrirán los diferentes puestos en el macrodistrito de salud. A la espera de dar inicio de las actividades.	60%	Ya se cuentan con los candidatos que cubrirán los diferentes puestos en el macrodistrito de salud. A la espera de dar inicio de las actividades.	60%
	2.4 Gestión para la dotación de ambulancias.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.		Ya esta el reporte los requisitos tecnicos ya fueron autorizados por la dirección. A la esepra de la licitación por parte de Gerencia Administrativa.	20%	Ya esta el reporte los requisitos tecnicos ya fueron autorizados por la dirección. A la esepra de la licitación por parte de Gerencia Administrativa.	20%	Ya esta el reporte los requisitos tecnicos ya fueron autorizados por la dirección. A la esepra de la licitación por parte de Gerencia Administrativa.	20%	Ya esta el reporte los requisitos tecnicos ya fueron autorizados por la dirección. A la esepra de la licitación por parte de Gerencia Administrativa.	20%
	2.5 Adquisición de equipos y material médico de trabajo, entre otros.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.		En la semana siguiente se hara nueva solicitud de compra de equipo e insumos de macro distrito	30%	En la semana siguiente se hara nueva solicitud de compra de equipo e insumos de macro distrito	30%	En la semana siguiente se hara nueva solicitud de compra de equipo e insumos de macro distrito	30%	En la semana siguiente se hara nueva solicitud de compra de equipo e insumos de macro distrito	30%
3. Creación de la clínica para empleados municipales, en coordinación con el IHSS	3.1 Rehabilitación del espacio físico	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.	Gerencia de Finanzas Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	Nada que informar	2%
	3.2 Elaboración, firma y ejecución de convenio de prestación de servicio interinstitucional con el IHSS			Aun no se han realizado las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%	Aun no se han realizado las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%	Aun no se han realizado las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%	Aun no se han realizado las repaciones por lo tanto continuamos en espera para realizar el convenio	0%
<b>Estrategia 2: Apoyo a la prestación de los servicios educativos</b>											
1. Coordinación con el Gobierno Central para apoyar la prestación de la Educación Pre-Básica, Tercer Ciclo y Media	1.1 Elaboración de la base de datos con información actualizada sobre necesidades de infraestructura, mobiliario y material de apoyo a la enseñanza.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Finanzas	Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%	Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%	Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%	Base de datos elaborada y actualizada periodicamente (según solicitudes presentadas).	100%
	1.2 Realización de gestiones ante autoridades educativas departamentales y nacionales.			Reunión con el Director Municipal de Educación de la Secretaría de Educación Pública	100%	Reunión con el Director Municipal de Educación de la Secretaría de Educación Pública	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%
	1.3 Realización de gestiones ante autoridades gubernamentales, privadas y organismos internacionales que desarrollan actividades de política social para la infancia y la juventud.			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	1.- Donación de cepillos dentales a jardines de niños: Santa Ana, Hector Sabillón Cruz, 10 de septiembre y Laureles del sector Chameleón. 2.- Donación de cepillos dentales a jardines de niños: San Martín de Porres y Antonio José Coello. 3.- Participación en el taller para la elaboración de la política pública para la niñez y juventud con la DP y DPC.	100%	Nada que informar	100%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	1.4 Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Coordinaciones efectuadas según casos que se presentan	100%	Coordinaciones efectuadas según casos que se presentan	100%	Coordinaciones efectuadas según casos que se presentan	100%	Nada que informar	100%
2. Apoyo en la mejora de los servicios del Instituto Municipal de Educación Especial.	2.1.- Ejecución del plan de mejoramiento institucional conforme a resultados del diagnóstico situacional.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Finanzas.	Nada que informar	72%	Nada que informar	72%	Nada que informar	72%	Nada que informar	72%
	2.2.- Promoción de la misión, visión y servicios del IMDEE.			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Promoció realizada en proceso de matrícula y evntos de inclusión socio laboral realizados	100%	Promoció realizada en proceso de matrícula y evntos de inclusión socio laboral realizados	100%
	2.3.- Contratación de personal especializado en: Orientación educativa, educación especial, terapia física y terapia de lenguaje.	Gerencia de Desarrollo Humano		Ya se contrato el personal restante como ser: Terapistade Lenguaje y Educación Especial.	100%	Ya se contrato el personal restante como ser: Terapistade Lenguaje y Educación Especial.	100%	Ya se contrato el personal restante como ser: Terapistade Lenguaje y Educación Especial.	100%	Ya se contrato el personal restante como ser: Terapistade Lenguaje y Educación Especial.	100%
	2.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas individuales.			Se tiene una calendarización para la realización de las evaluaciones psicopedagógicas, estan en un avance del 70% (Padre de familia, personal administrativo y alumnos.)	100%	Se tiene una calendarización para la realización de las evaluaciones psicopedagógicas, estan en un avance del 70% (Padre de familia, personal administrativo y alumnos.)	100%	Se tiene una calendarización para la realización de las evaluaciones psicopedagógicas, estan en un avance del 70% (Padre de familia, personal administrativo y alumnos.)	100%	Se tiene una calendarización para la realización de las evaluaciones psicopedagógicas, estan en un avance del 70% (Padre de familia, personal administrativo y alumnos.)	100%
	2.5.- Reacondicionamiento de las instalaciones físicas del IMDEE.	Gerencia de Infraestructura.		Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%	Proyecto terminado, se realizo el reacondicionamiento de las instalaciones físicas.	100%
	2.6.- Adquisición de recursos de apoyo a la atención psicopedagógica .	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.		Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Se adquirieron 6 flautas para trabajo artístico	95%	Nada que informar	95%
	2.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.			Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	73%	Nada que informar	73%
3. Apoyo a guarderías infantiles y jardines de Niños y municipales y capacitación a docentes, padres y madres de familia	3.1.- Diseño y desarrollo de un diagnóstico situacional.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Infraestructura	Diagnóstico realizado y finalizado	100%	Diagnóstico realizado y finalizado	100%	Diagnóstico realizado y finalizado	100%	Base de datos elaborada y actualizada periodicamente ( según solicitudes presentadas).	100%
	3.2.- Elaboración y mantenimiento de base de datos.			1.- Base de datos elaborada y actualizada periodicamente ( según solicitudes presentadas).	100%	1.- Base de datos elaborada y actualizada periodicamente ( según solicitudes presentadas).	100%	1.- Base de datos elaborada y actualizada periodicamente ( según solicitudes presentadas).	100%	Nada que informar	100%
	3.3.- Coordinación con carreras de psicología, pedagogía, preescolar y educación especial de las universidades de San Pedro Sula.			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Jardines de niños reparados	100%
	3.4.- Realización de evaluaciones psicopedagógicas.			Continúa reparación de los jardines de niños de Santa Ana y en el caso de Los Laureles el trabajo se ha parado	85%	Continúa reparación de los jardines de niños de Santa Ana y Los Laureles del sector Chamelecón.	90%	Nada que informar	90%	1.- Se realizaron 40 evaluaciones psicopedagógicas en el jardín de niños Antonio José Coello	95%
	3.5.- Elaboración del plan de capacitaciones a personal y familias de niños y niñas atendidos.			Se realizaron 17 evaluaciones psicopedagógicas en el jardín de niños de Guamilto.	40%	1.- Se realizaron 17 evaluaciones psicopedagógicas en el jardín de niños de Guamilto. 2.- Se realizaron 54 evaluaciones psicopedagógicas en el jardín de niños Héctor Sabillón Cruz. 3.- Elaboración y envío de solicitud a la Primera dama de la Ciudad para ingreso gratuito de los niños de los jardines municipales al Museo para la Infancia.	62%	Nada que informar	62%	Se capacitaron 17 personas del área de atención a la niñez y nutrición infantil por prte de la fundación United Way	72%
	3.6.- Desarrollo de capacitaciones.			Plan elaborado	100%	Plan elaborado	100%	Plan elaborado	100%	Se capacitaron 17 personas del área de atención a la niñez y nutrición infantil por prte de la fundación United Way	100%
	4. Establecer un programa de becas para premiar a estudiantes con excelencia académica y escasos recursos económicos			4.1 Establecer normativa o instrumento legal para el otorgamiento de becas	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencia de Desarrollo Humano /Academia Hondureña de Virtudes.	Nada que informar	100%	Instrumento elaborado	100%	Instrumento elaborado
4.2 Crear un fondo financiero para el pago de la beca	Gerencia de Finanzas	Fondo creado en Alcaldía (\$1210) Becas Excelencia Academica L.500,000	100%	Fondo creado en Alcaldía (\$1210) Becas Excelencia Academica L.500,000	100%		Fondo creado en Alcaldía (\$1210) Becas Excelencia Academica L.500,000	100%	Fondo creado en Alcaldía (\$1210) Becas Excelencia Academica L.500,000	100%	
5. Gestión para el mejoramiento de la calidad de	5.1.- Continuar con la ejecución del plan de mejoramiento institucional conforme a los resultados del diagnóstico situacional.	Gerencia Abovo a la Prestación de		Se finalizó diseño curricular del área técnica de Mecánica Industrial	90%	1.- Se finalizó diseño curricular del área técnica de Mecánica Industrial. 2.- Se inicio diseño curricular del área técnica de Mantenimiento y reparación de computadoras.	93%	Continua diseño curricular del área técnica de Mantenimiento y reparación de computadoras.	95%	Continua diseño curricular del área técnica de Mantenimiento y reparación de computadoras.	95%
	5.4.- Implementación de los programas de seguimiento a egresados.			Nada que informar	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%
	5.5.- Implementación de los programas de vinculación con los empleadores			Nada que informar	32%	Nada que informar	32%	Nada que informar	32%	Nada que informar	32%
	5.6- Desarrollo del plan de capacitación profesional para instructores y personal administrativo.			Nada que informar	60%	Nada que informar	60%	Nada que informar	60%	Nada que informar	60%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
los servicios de capacitación profesional que proporcionan los centros técnicos municipales.	5.7.- Coordinación con universidades de San Pedro Sula con las que se tiene convenios de cooperación.	Servicios Sociales/Educación.		Acompañamiento y seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH	100%	Acompañamiento y seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH	100%	Finalizó el Acompañamiento y seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH.	100%	Finalizó el Acompañamiento y seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH.	100%
	5.8.- Diseño y ejecución de programa de atención psicopedagógica a estudiantes.			Nada que informar	80%	Nada que informar	80%	Nada que informar	80%	Nada que informar	80%
	5.9.- Elaboración del manual de puestos y salarios de los centros técnicos municipales.			Continua elaborándose Manual de puestos y salarios del personal de la DME. Se han descrito 35 puestos.	75%	Continua elaborándose Manual de puestos del personal de la DME. Se han descrito 39 puestos.	85%	Manual de puestos del personal de la Dirección Municipal de Educación finalizado.	100%	Manual de puestos del personal de la Dirección Municipal de Educación finalizado.	100%
	5.10.- Implementación de un nuevo sistema de información institucional.			Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%	Sistema de información instalado y en funcionamiento.	100%
6. Coordinación y seguimiento a los convenios de cooperación firmados con las universidades de San Pedro Sula.	6.1.- Elaboración de la agenda municipal de convenios con universidades.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Gerencias, Direcciones, Departamentos beneficiarios de la Cooperación	Agenda elaborada	100%	Agenda elaborada	100%	Agenda elaborada	100%	Agenda elaborada	100%
	6.2.- Coordinación con Gerentes, Directores y Jefes de unidades municipales para la ejecución de proyectos, programas y actividades.			Participación en la entrega de premios JES a equipos de estudiantesde universidades participantes en la UTH	100%	Participación en la entrega de premios JES a equipos de estudiantesde universidades participantes en la UTH	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%
	6.3.- Recepción y distribución de información sobre proyectos, programas y actividades de universidades y unidades municipales.			Se realizó visita y reunión con decentes y estuadintes de la Carrera de Arquitectura de USAP para conocer propuesta de modelos de vivienda	100%	Se realizó visita y reunión con decentes y estuadintes de la Carrera de Arquitectura de USAP para conocer propuesta de modelos de vivienda	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%
	6.4.- Seguimiento de proyectos, programas y actividades.			Seguimientos efectuados a prácticas profesionales de estudiantes de pedagogía	100%	Seguimientos efectuados a prácticas profesionales de estudiantes de pedagogía	100%	1.- Finalizó seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH. 2.- Seguimiento a practicante de psicología de la Universidad Latina de Nicaragua	100%	1.- Finalizó seguimiento a dos practicantes de pedagogía de UNAH. 2.- Seguimiento a practicante de psicología de la Universidad Latina de Nicaragua	100%
7. Apoyo a los servicios de las bibliotecas comunitarias.	7.1.- Elaboración de registro de asistencia de estudiantes y miembros de la comunidad.	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales /Educación/Bibliotecarias.	Gerencia de Desarrollo Humano /Academia Hondureña de Virtudes.	Se atendió la siguiente población: Cofradía 49, San Juan 65, Satélite 59 y Chamelecón 12.	100%	1.- Se atendió la siguiente población: Cofradía 62, San Juan 65, Satélite 59 y Chamelecón 12. 2.- Se atendió la siguiente población: Cofradía 49, San Juan155, Satélite 85 y Chamelecón 28.	100%	1.- Se atendió la siguiente población: Cofradía 78, San Juan 85, Satélite 54 y Chamelecón 25.	100%	1.- Se atendió la siguiente población: Cofradía 78, San Juan 85, Satélite 54 y Chamelecón 25.	100%
	7.2.- Capacitación de personal de bibliotecas comunitarias.			Se realizó segunda capacitación a personal de bibliotecas municipales sobre automatización del proceso técnico de recursos con el apoyo de la UPNFM	70%	Se realizó segunda capacitación a personal de bibliotecas municipales sobre automatización del proceso técnico de recursos con el apoyo de la UPNFM	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	70%
	7.3.- Desarrollo de cursos comunitarios para la motivación a la lectura.			Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%
<b>Estrategia 3: Ampliación de la red de servicios primarios municipales</b>											
1. Identificación y coordinación de acciones con la ENEE para la ampliación de la red de energía eléctrica, y en especial, el buen servicio de alumbrado público	1.1 Identificar los espacios Públicos que carecen de alumbrado eléctrico	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Los espacios han sido identificados en un 80% pero se tiene información que esta actividad la estara ejecutando el Gobierno Central, estamos a la espera de nuevas instrucciones	80%	Los espacios han sido identificados en un 80% pero se tiene información que esta actividad la estara ejecutando el Gobierno Central, estamos a la espera de nuevas instrucciones	80%	Los espacios han sido identificados en un 80% pero se tiene información que esta actividad la estara ejecutando el Gobierno Central, estamos a la espera de nuevas instrucciones	80%	Los espacios han sido identificados en un 80% pero se tiene información que esta actividad la estara ejecutando el Gobierno Central, estamos a la espera de nuevas instrucciones	80%
	1.2 Inventariar y priorizar las comunidades a beneficiar.			Ya se tienen identificadas en un 80%, pero seguimos dependiendo del desembolso de los fondos de la Tasa de Seguridad para ampliarlos mas en este Proyecto	80%	Ya se tienen identificadas en un 80%, pero seguimos dependiendo del desembolso de los fondos de la Tasa de Seguridad para ampliarlos mas en este Proyecto	80%	Ya se tienen identificadas en un 80%, pero seguimos dependiendo del desembolso de los fondos de la Tasa de Seguridad para ampliarlos mas en este Proyecto	80%	Ya se tienen identificadas en un 80%, pero seguimos dependiendo del desembolso de los fondos de la Tasa de Seguridad para ampliarlos mas en este Proyecto	80%
	1.3 Levantar Diagnósticos de necesidades de lámparas, postes y tipo de luminarias			En proceso	34%	En proceso	50%	En proceso	50%	Se diagnostico 58 puntos donde se requiere el reemplazo de lamparas tipo cobra y canasta; ademas, de los postes con su respectiva linea de conduccion.	56%
	1.4 Levantar listado de los postes con su respectiva numeración donde se necesita instalar lámparas			Nada que informar	48%	Se levanto inventario de postes en la 19 avenida 1a calle hasta la 28 calle S.O. Linea 213, 2 postes lampara tipo canasta, linea 212, 2 lamparas tipo canasta, linea 211, 3 lamparas tipo canasta. Linea 213, 3 lamparas tipo canasta, 2 lamparas tipo cobra, linea 233, 1 lampara tipo cobra y 2 lamparas tipo canasta.	52%	Se levanto inventario de postes en la 23 avenida S.O., linea 213, 2 postes, 1 lampara tipo canasta y 1 tipo cobra, linea 212, 1 lampara tipo cobra, linea 211, 5 postes, 3 lamparas tipo canasta y 2 lamparas tipo cobra, linea 233, 1 lampara tipo cobra. Linea 213, 3 postes lamparas tipo canasta, linea 212, 5 postes, 4 lamparas tipo cobra, 1 tipo canasta, linea 233, 2 postes, 1 lampara tipo cobra y 1 tipo canasta, linea 211, 4 postes, lamparas tipo canasta.	54%	Se levanto inventario de postes en la 1 calle desde la 20,21 y 22 avenida hasta la 4 calle S.O., linea 213, 5 postes lamparas tipo canasta. En la 1 24,25 y 26 avenida desde la 1 calle hasta la 4 calle, linea 213, 3 postes, 2 lamparas tipo cobra y 1 tipo canasta, linea 212, 2 postes, 1 lampara tipo canasta y 1 tipo cobra, linea 214, 3 postes lamparas tipo cobra.	56%
	1.5 Cuantificar el costo del proyecto	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden	2%		
	1.6 Presentar propuestas de necesidades identificadas y costos a la ENEE	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	El día 17 de julio 2015, mediante oficio MSPS-GPST-390-2015 se solicito al Ing. Leonardo Ramos Sub Gerente de la Regional de la ENEE, apoyo para la iluminacion de los lugares identificados en el diagnostico.	56%		
	1.7 Colaborar con el cierre de calles para la reparación de transformadores en mal estado.	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	En coordinacion con el Departamento de Seguridad/P.M./V.S., se apoyo a la ENEE para la instalacion de 1967 lamparas tipo LED en el Distrito 14-15 de la Colonia Rivera Hernández.	56%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio									
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		
	1.8 Coordinar con las organizaciones comunitarias las acciones a realizar			Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	19 de julio de 2015, se colabore con la Fundacion Hondureña para el Niño con Cancer y CONVIVE Honduras, para la realización de un reto para valientes 2015. 22 de Julio de 2015, reunion con Alianza Joven Honduras -USAID, para coordinar 4 nuevos centros de alcance, fortalecimiento de los existentes y otras donaciones, con un aporte de UDS 456,000.	56%		
	1.9 Monitoriar la ejecución de las acciones.			Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	Estas acciones procederan una vez cumplidas las dos que anteceden.	2%	durante el periodo se ha participado en actividades programadas por Alianza Joven Honduras-USAID, Honduras CONVIVE, COMVIDA, ONU Voluntarios.	56%		
2. Coordinación con la Concesionaria Aguas de San Pedro para las acciones, planes de ampliación y mantenimiento de la red de aguas y alcantarillado sanitario	2.1 Participar en las reuniones de trabajo con la concesionaria, Aguas de San Pedro.	Unidad de Concesiones.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Se realizan reuniones semanales los lunes con el cuerpo técnicos de Aguas de San Pedro y el de Concesiones.	56%	No se realizo la reunion con el cuerpo tecnico de Aguas de San Pedro, ya que no estamos contando con la informacion necesaria por parte de la Concesionaria	56%	No se realizo la reunion con el cuerpo tecnico de Aguas de San Pedro, ya que no estamos contando con la informacion necesaria por parte de la Concesionaria	56%	No se realizo la reunion con el cuerpo tecnico de Aguas de San Pedro, ya que no estamos contando con la informacion necesaria por parte de la Concesionaria	56%		
	2.2 Supervisar y verificar el cumplimiento Del contrato de concesiones.			Se realizan las supervisión periodica y cuando existen irregularidades se actuan en base a Ley.	60%	No se esta realizando la supervision periodica por que no contamos con la informacion necesaria por parte de la Concesionaria, en cambio los reclamos los estamos realizando siempre.	60%	No se esta realizando la supervision periodica por que no contamos con la informacion necesaria por parte de la Concesionaria, en cambio los reclamos los estamos realizando siempre.	60%	No se esta realizando la supervision periodica por que no contamos con la informacion necesaria por parte de la Concesionaria, en cambio los reclamos los estamos realizando siempre.	60%	No se esta realizando la supervision periodica por que no contamos con la informacion necesaria por parte de la Concesionaria, en cambio los reclamos los estamos realizando siempre.	62%
	2.3. Coordinar con la concesionaria Aguas de San Pedro, la protección de los humedales y reservorios de aguas del municipio			Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, asi como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.	60%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, asi como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.	60%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, asi como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.	60%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, asi como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.	60%	Se realizan limpieza de humedales reservorios de agua una vez al mes, asi como la limpieza de predios, en coordinación de ASP.No se estan realizando las supervision respectivas por parte de ASP, para llevarse a cabo los mantenimientos de agua potable.	62%
	2.4. Supervisar las tareas que realiza Aguas de San Pedro del mantenimiento de las redes de agua potable existente			Se realizan las supervisiones respectivas, por parte de ASP,se llevan a cabo los mantenimientos de agua potable.	60%	No se estan realizando las supervision respectivas por parte de ASP, para llevarse a cabo los mantenimientos de agua potable.	60%	No se estan realizando las supervision respectivas por parte de ASP, para llevarse a cabo los mantenimientos de agua potable.	60%	No se estan realizando las supervision respectivas por parte de ASP, para llevarse a cabo los mantenimientos de agua potable.	60%	Se coordina con la Concesionaria Aguas de San Pedro y la USC. Se esta haciendo el mantenimiento y reparacion de la red de agua potable en el Sector Padre Claret. El ultimo tramo en el mantenimiento de tubería en la Col. La Trejo el cual ya esta a un 90%	62%
	2.5. Procurar la ampliación de las redes de agua potable.			Se coordina con la Concesionaria Aguas de San Pedro y la USC. Se esta haciendo el mantenimiento y reparacion de la red de agua potable en el Sector Padre Claret.	77%	Se realizo la medición de los predios solicitados por ASP. Actualmente se estan negociando los siguientes predios Pozo el Roble, Elena Guzman, Tanque Red Media Cofradia, Payaso II, Suazo Cordoba, La Fortaleza, Predio Dusan Sector Ocotillo, Monte Alegre para agilizar su compra, asi someterlo a Corporación.	80%	Se realizo la medición de los predios solicitados por ASP. Actualmente se estan negociando los siguientes predios Pozo el Roble, Elena Guzman, Tanque Red Media Cofradia, Payaso II, Suazo Cordoba, La Fortaleza, Predio Dusan Sector Ocotillo, Monte Alegre para agilizar su compra, asi someterlo a Corporación.	80%	Se realizo la medición de los predios solicitados por ASP. Actualmente se estan negociando los siguientes predios Pozo el Roble, Elena Guzman, Tanque Red Media Cofradia, Payaso II, Suazo Cordoba, La Fortaleza, Predio Dusan Sector Ocotillo, Monte Alegre para agilizar su compra, asi someterlo a Corporación.	80%	Se realizo la medición de los predios solicitados por ASP. Actualmente se estan negociando los siguientes predios Pozo el Roble, Elena Guzman, Tanque Red Media Cofradia, Payaso II, Suazo Cordoba, La Fortaleza, Predio Dusan Sector Ocotillo, Monte Alegre para agilizar su compra, asi someterlo a Corporación.	82%
	2.6. Autorizar la rotura y reposición del pavimento para la realización de trabajo de instalación de tuberías de agua potable y aguas negras	Se realizaron 6 de los 9 cortes programados, se programan 5 cortes para la próxima semana.	100%	Se realizaron 7 cortes programados, se programan 2 cortes para la próxima semana.	100%	Se realizaron 6 cortes programados, se programan 4 cortes para la próxima semana.	100%	Se realizaron 6 cortes programados, y se programan 6 cortes para la próxima semana.	100%	Se realizaron 6 cortes programados, y se programan 6 cortes para la próxima semana.	100%		
	2.7 Facilitar el permiso de cierres de calles para la conexión de tuberías de agua.	Se realizo el permiso respectivo de las solicitudes programadas en la semana presente	100%	Se realizo el permiso respectivo de las solicitudes programadas en la semana presente	100%	Se realizo el permiso respectivo de las solicitudes programadas en la semana presente	100%	Se realizo el permiso respectivo de las solicitudes programadas en la semana presente	100%	Se realizo el permiso respectivo de las solicitudes programadas en la semana presente	100%		
3. Creación y capacitación del Amigo Municipal de Tránsito (AMT)	3.1.- Elaboración del plan de capacitaciones a personal de tránsito.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Plan de trabajo elaborado para capacitar al personal de tránsito.	100%	Plan de trabajo elaborado para capacitar al personal de tránsito.	100%	Plan de trabajo elaborado para capacitar al personal de tránsito.	100%	Plan de trabajo elaborado para capacitar al personal de tránsito.	100%		
	3.2.- Desarrollo de capacitaciones.	Gerencia de Desarrollo Humano		Se inicio en la segunda semana del mes de junio el proceso de capacitación de acuerdo al plan de trabajo para capacitar a los empleados de tránsito (Aproximadamente 70 empleados en capacitación).	25%	Se inicio en la segunda semana del mes de junio el proceso de capacitación de acuerdo al plan de trabajo para capacitar a los empleados de tránsito (Aproximadamente 70 empleados en capacitación).	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%		
<b>Estrategia 4: Apoyo a la población vulnerable</b>													
1 Apoyo a los programas estatales y privados de protección, especialmente al menor y a la familia	1.1 Identificar los programas estatales y privados que se estan ejecutando en el municipio	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Mujer, Niñez y Familia	Unidad de Programas Municipales/ECOSOCIAL.	Se ha estado identificando a la guía familiar que apoyará en la instalación de los huertos escolares. Se esta gestionando el permiso ante la administración del edificio la Plaza para utilizar un area del mismo para iniciar el curso de pintura.	68%	Nada que informar	68%	Nada que informar	68%	Nada que informar	68%		
	1.2 Coordinar con las instituciones gubernamentales y privadas la ejecución de los programas			Se continua trabajando en la elaboración de los expedientes de los adutos mayores. En coordinación con Ecosocial, se les realizó un carnaval a los abuelos de la Casa Hogar Perpetuo Socorro. Se sostuvo una reunión con Participación Comunitaria para capacitar a los promotores en derechos de la niñez y en género. Pendiente calendarizar las jornadas. Se realizó la clausura del curso básico de elaboración de piñatas, entregando los diplomas. Se inició el de decorado de piñatas en ojos, bocas, nariz, flores, etc.	52%	Se le entrego donación de viveres, donados por Ecosocial al asilo de ancianos Margarita Masue, asi como guantes y pañales desechables. Por otra parte se elaboro la calendarización de las jornadas, se esta gestionando ante ACNUR el apoyo en la capacitación. Se cuenta con un total de 69 visitas a NNA migrantes retornados en sus domicilios. Tambien se esta realizando capacitación sobre la elaboración de piñatas a las mujeres de los sectores Santa Martha, Bo. Medina, Cabañas y Col. El Robre.	58%	Se gestionó la donación de un ecogón para el asilo de ancianos Margarita Masue al Despacho de la Primera Dama. Esta pendiente la entrega del mismo por el despacho. Se elaboró nota solicitando el apoyo para las capacitaciones a la Encargada de trata de personas de la Organización Internacional del Migrante (OIM) y se nos respondió que se nos apoyara con la capacitación del personal. Se revisaron en coordinación con AMHON los expedientes de los NNA visitados por los promotores y se establecieron unos criterios sobre la verificación en la base de datos para determinar si son o no migrantes. Se constato que se hizo el raspado de las calle de acceso a la casa del Abuelo. Se realizo una jornada oftalmologica para las personas adultas mayores de la Casa delAbuelo. Se les esta apoyando en la elaboración de manualidades.	60%	Se logró que se asignará a la persona que le enseñara a los niños infractores el manejo del huerto escolar, el cual se iniciará a instalar la próxima semana. Se concluyó con la elaboración de los expedientes, con 3 ingresos nuevos, contando con un total de 91 adultos mayores en el hogar Perpetuo Socorro. Se est organizando la celebración día del Indio con los abuelos/as. Se revisaron e identificaron los expedientes de los NNA migrantes, con PAMA para identificar a los familiares que podrían optar a una microempresa. Se organizaron los grupos que seran capacitados por OIM sobre trata de personas, niñez y mujer migrante.	63%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
2. Apoyo al programa de la Procuraduría del adulto mayor, y especialmente al hogar municipal de ancianos	2.1 Levantamiento de necesidades de reacondicionamiento de la infraestructura del hogar municipal	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Mujer, Niñez y Familia	Gerencia de Infraestructura.	Se realizo el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%	Se realizo el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%	Se realizo el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%	Se realizo el levantamiento de necesidades para la elaboración de presupuesto.	100%
	2.2 Elaborar el proyecto de reacondicionamiento			Se verificó que se ha dado inicio a las reparaciones de las instalaciones eléctricas y de tabla yeso en la casa hogar de ancianos Perpetuo Socorro.	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Se esta avanzando en las reparaciones de la Casa Hogar Perpetuo Socorro, pendiente coloquen puertas y ventanas.	75%
3. Más Calidad, Vida Mejor Escolar	3.1 Focalizar la población a beneficiar 3.2 Identificar los beneficios a proporcionar a la población (Merienda 2 tiempos, Uniforme, Salud, Útiles escolares, Mochila, entre otros. 3.3 Proceso de adquisición y distribución	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Actividad iniciara en el 2016							
4. Funeraria Municipal	4.1 Diseño del proyecto del funcionamiento de la funeraria municipal 4.2 Elaborar normativa para el funcionamiento de la funeraria	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIALES		Actividad iniciara en el 2016							
5. Bolsa Solidaria Municipal	5.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que vivan en extrema pobreza 5.2 Elaboración del Plan 5.3 Proceso de Adquisición y Distribución	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Actividad iniciara en el 2016							
6. Apoyo salud (Bono de medicamentos, sanitarios, agua)	6.1 Levantamiento de un censo e identificación de la población que vivan en extrema pobreza	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIALES	Se esta esperando la disponibilidad del PATH para comenzar con esta labor.	47%	Nada que informar	47%	Aun no contamos con la disponibilidad del PATH para ejecutar esta labor	47%	Aun no contamos con la disponibilidad del PATH para ejecutar esta labor	47%
	6.2 Elaboración del Plan	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Salud.		Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
	6.3 Proceso de Adquisición y Distribución			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
7. Niñez	7.1 Trabajar en conjunto con líderes comunales para la realización de actividades en pro de los niños y niñas en barrios colonias mas vulnerables	Unidad de Programas Sociales Municipales/ ECOSOCIAL		Actividad iniciara en el 2016							
<b>Estrategia 5: Fomento al deporte y la sana recreación</b>											
1. Coordinación y desarrollo de los diferentes espacios de recreación y deporte	1.1 Levantamiento de la situación actual de la infraestructura de las canchas, como iluminación, entre otros.	Gerencia de Infraestructura.		En la cancha de la Satélite, se realizan actividades de repello y pulido de las paredes del cerco, se planifica para el Sábado comenzar con la instalación de la malla desplegada.	50%	Se continua con la instalación de maya desplegada en el cerco.	52%	Cancha de La Pradera, sector Satellite, continuan con la pintura de los barandales y posteriormente se marcara la cancha.	54%	Cancha de La Pradera, sector Satellite, se trabaja en pintura de paredes exteriores e instalación de iluminación de la cancha.	56%
	1.2 Elaboración del plan de rehabilitación y/o mantenimiento de canchas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	2.1 Coordinar con INMUDE el Plan de realización de eventos deportivos			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio									
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%		
2. Promoción y realización de eventos deportivos.	2.2 Organizar evento deportivos en comunidades	INMUDE	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	1.- <b>TORNEO DE FUTBOL 6:</b> Torneo de Futbol Satellite-Rivera, En el Estadio Juan Orlando Hernandez el día 26 de Junio con el sector Satellite y Rivera H. siendo beneficiados 15 Escuelas publicas habiendo una asistencia de 161 Participantes del sexo masculino en edades comprendidas de 6-12 años de edad, Generando una inversion de LPS.4,100.00 2.- <b>TORNEO DE ATLETISMO:</b> Torneo colegial en el pista de entrenamiento el día 26 de Junio con el sector Sur Oeste y Sur Esta, siendo beneficiadas 8 Escuelas habiendo una asistencia de 145 Participantes en edades comprendidas de 6-12 y 13-18 años de edad, siendo 85 niñas y 60 niños, generando una inversion de LPS.11,925.00 3.- <b>PATROCINIO:</b> Patrocinando Honduras Activate en el Centro Comercial Altara el día 28 de Junio con el Sector Municipal, siendo beneficiado el Programa Presidencial a nivel nacional, habiendo una asistencia de 20,000 Participantes de todas las edades siendo 12,000 del sexo femenino y 8,000 del Sexo Masculino, Generando una inversion de LPS.6,392.00	81.60.%	1.- <b>PATROCINIO: Campeonas de "COPA DE LOS CAMPEONES"</b> realizada en el Complejo Patria Marathon el día 5 de Julio con el Sector Municipal, siendo Beneficiados 8 Equipos, habiendo 144 Participantes del sexo Masculino en edades comprendidas de 19-25 años de edad, Generando una Inversion de LPS.7,700.00	82.70%	Nada que informar	82.70%	<b>TORNEO DE NATACION DE NOVATOS:</b> Realizada el 18 de Julio con sectores de toda la ciudad, siendo beneficiados: Alumnos de Escuela de Natacion de Inmude, habiendo una asistencia de 81 Participantes de edades comprendidas de 6-25 años de edad de los cuales 43 del sexo femenino y 38 del sexo masculino, generando una inversion de Lps.1,811.00 <b>DEPORTE PARA TODOS:</b> Dia deportivo realizado en CDMS el día 15 de Julio con sectores de toda la ciudad siendo beneficiados 114 niños en riesgo social, en edades comprendidas de 6-18 años de edad de los cuales 28 eran del sexo femenino y 86 del sexo masculino	89.30%		
	2.3 Dotación de uniformes a equipos deportivos			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%		
	2.4 Dar apoyo, seguimiento y monitoreo a las actividades a desarrollar			Se le dio apoyo, seguimiento y monitoreo a los Torneos de Balompie y de Atletismo en el transcurso de la semana (Acción 2.2).	100%	Se le dio apoyo, seguimiento y monitoreo correspondiente a la COPA DE CAMPEONES, realizada en el Complejo Patria Marathon el día 05 de Julio con el sector Municipal.	100%	Se le dio apoyo, seguimiento y monitoreo correspondiente a la COPA DE CAMPEONES, realizada en el Complejo Patria Marathon el día 05 de Julio con el sector Municipal.	100%	Se le dio apoyo, seguimiento y monitoreo correspondiente a la COPA DE CAMPEONES, realizada en el Complejo Patria Marathon el día 05 de Julio con el sector Municipal.	100%	Se le dio apoyo, seguimiento y monitoreo al Torneo de Natación de Novatos y día deportivo realizado en CDMS el día 15 de Julio.	100%
	3.1 Levantamiento de necesidades especiales de mantenimiento correctivo de parques y otros espacios de esparcimiento.			Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	100%	Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	100%	Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	100%	Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.	100%	Se realizo un informe con el levantamiento de las necesidades en los parques de la ciudad y otros espacios de esparcimiento.
3.2 Ejecución de Mantenimiento correctivo	En el parque Central, se estan realizando mediciones de fugas en la fuente y realizando pruebas en los motores	32%	Se continua realizado mediciones para el control de fugas, sellado de juntas y reflectores. (PARQUE CENTRAL)		35%	Se han realizado mediciones para el control de fugas, sellado de juntas y reflectores. Ornamentacion en jardineras	40%	Se realizó sellado de los reflectores dentro de la fuentes. Se realizara una nueva medicion de fuja.	43%				
<b>Estrategia 6: Fortalecimiento de la cultura, valores y formación</b>													
1. Desarrollo de Programas de Promoción de valores y virtudes para aprender a vivir dando lo mejor de cada uno.	1.1 Fortalecer la institucionalidad y operatividad de las organizaciones culturales y artísticas en la ciudad (CCI, EMVL, IVA, museos e instituciones privadas)	Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	Gestiones para transferencias de subsidio a instituciones sociales y culturales	40%	Gestiones para transferencias de subsidio a instituciones sociales y culturales	40%	Gestiones para transferencias de subsidio a instituciones sociales y culturales	40%	Gestiones para transferencias de subsidio a instituciones sociales y culturales	40%		
	1.2 Realización de talleres para la gestión y el fomento de promotores de arte y cultura que puedan posteriormente integrarse a los programas de promoción cultural.			Proxima reunion con Autoridades municipales y de la UPNFM para seguimietno del proyecto	35%	Proxima reunion con Autoridades municipales y de la UPNFM para seguimietno del proyecto	35%	Proxima reunion con Autoridades municipales y de la UPNFM para seguimietno del proyecto	35%	Proxima reunion con Autoridades municipales y de la UPNFM para seguimietno del proyecto	35%		
	1.3 Utilizar las organizaciones culturales y artísticas para que desarrollen programas de extensión artística y cultural en diferentes sectores de la comunidad en coordinación con otras instituciones educativas y sociales, utilizando los gestores previamente certificados en los talleres.			Reunion y planificacion con UNAH para realizacion de actividad concierto de rock	30%	Reunion y planificacion con UNAH para realizacion de actividad concierto de rock	30%	Reunion y planificacion con UNAH para realizacion de actividad concierto de rock	30%	Reunion y planificacion con UNAH para realizacion de actividad concierto de rock	30%		
	1.4 Desarrollo de actividades con la participación de los diferentes sectores de la sociedad, que involucren la comunicación de valores y virtudes mediante el esparcimiento y educación informal. (conciertos, exposiciones, conferencias, festivales, etc)			Activacion Marimba y grupo folklorico en inauguracion protocolarias nuevas instalaciones Corte Suprema de Justicia	45%	Activacion grupo folklorico en firma de convenio entre la Municipalidad Sampedrana y el Instituto Hondureño de Antropologia e Historia	48%	Activacion grupo folklorico en firma de convenio entre la Municipalidad Sampedrana y el Instituto Hondureño de Antropologia e Historia	48%	Activacion grupo folklorico en firma de convenio entre la Municipalidad Sampedrana y el Instituto Hondureño de Antropologia e Historia	48%		
	1.5 Creación y fortalecimiento de organizaciones que impulsen programas y proyectos culturales en el municipio favoreciendo las diferentes artes. (ProCultura y otros)			Seguimiento a logistica conciertos y festivales en conjunto con Procultura para dar fortalecimiento a las areas	45%	Seguimiento a logistica conciertos y festivales en conjunto con Procultura para dar fortalecimiento a las areas	48%	Seguimiento a logistica conciertos y festivales en conjunto con Procultura para dar fortalecimiento a las areas	48%	Seguimiento a logistica conciertos y festivales en conjunto con Procultura para dar fortalecimiento a las areas	48%		

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	1.6 Creación y apoyo al desarrollo de festivales artísticos municipales en alianza con otras instituciones civiles. (Bienal de pintura, festival de teatro, festival de la marimba municipal y folklórico y otros)		Academia de Hondureña de Valores	Planificación de Concierto de Jazz Comunitario	40%	Planificación de Concierto de Jazz Comunitario	40%	Planificación de Concierto de Jazz Comunitario	40%	Planificación de Concierto de Jazz Comunitario	40%
	1.7 Promover y desarrollar conferencias y eventos de apreciación artística y cultural (charla sobre literatura, danza, teatro música, exposiciones de pintura, fotografía y otras)		Logística y apoyo inauguración Galería Nacional de Artes	40%	logística y apoyo inauguración Galería Nacional de Artes	40%	logística y apoyo inauguración Galería Nacional de Artes	40%	logística y apoyo inauguración Galería Nacional de Artes	40%	
2. Creación, restauración y mantenimiento de espacios culturales municipales (plazas, museos y escuelas de música).	2.2 Utilización de los espacios públicos como parques, museos, auditorios, teatros, etc. para presentaciones artísticas culturales.	Dirección de Cultura y Turismo	Dirección de Prevención	Activación de la marimba en concierto parque central y otras solicitudes comunitarias	33%	Activación de la marimba en concierto parque central y otras solicitudes comunitarias	33%	Activación de la marimba en concierto parque central y otras solicitudes comunitarias	33%	Activación de la marimba en concierto parque central y otras solicitudes comunitarias	33%
<b>EJE RECTOR II. Competitividad</b>											
<b>Estrategia 1: Apoyo a la política empresarial de generación de nuevas empresas y actividades económicas innovadoras</b>											
1. Facilitar la instalación de empresas con giro nuevos y servicios innovadores.	1.1 Identificar los requerimientos legales para la instalación de las empresas	Gerencia de Competitividad	Comunicaciones e Imagen Municipal	Se cuenta con toda la información y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla. Se esta creando el Reglamento Interno de Gobernanza de la Red SAP INNOVA, el cual se espera que entre en funcionamiento cuando se inaugure el Centro de Emprendimiento. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.	45%	Se cuenta con toda la información y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla. Se esta creando el Reglamento Interno de Gobernanza de la Red SAP INNOVA, el cual se espera que entre en funcionamiento cuando se inaugure el Centro de Emprendimiento. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.	47%	Se cuenta con toda la información y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla. Se esta creando el Reglamento Interno de Gobernanza de la Red SAP INNOVA, el cual se espera que entre en funcionamiento cuando se inaugure el Centro de Emprendimiento. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.	48%	Se cuenta con toda la información y que dentro de las reuniones de trabajo se ha recopilado, falta dar inicio al proyecto SAP INNOVA para ejecutarla. Se esta creando el Reglamento Interno de Gobernanza de la Red SAP INNOVA, el cual se espera que entre en funcionamiento cuando se inaugure el Centro de Emprendimiento. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.	50%
	1.2 Campaña divulgativa de los procedimientos a seguir			Aun en espera		Forman 270 microempresas solidarias Con fondos de la Banca Solidaria y el Programa de Apoyo a la Microempresa (Pama) se han conformado ya unas 270 microempresas en la ciudad industrial. (Diario La Prensa / lunes 29 de junio / Pág. 23 / Sección: San Pedro) <a href="http://www.laprensa.hn/honduras/853802-410/forman-270-microempresas-solidarias">http://www.laprensa.hn/honduras/853802-410/forman-270-microempresas-solidarias</a> . Premian a Jóvenes emprendedores El alcalde de San Pedro Sula, Armando Calidonio Alvarado entregó a los ganadores del primer y segundo lugar del concurso Premio Jóvenes Emprendedores Sampedranos (JES) edición 2015. Un cheque de 100 mil lempiras de forma simbólica a cada uno de los premiados.		Se mantiene contacto permanente con el director de PAMA para desarrollar ya sean actividades programas o temas que permitan que se conozca de forma positiva las acciones que ejecuta la comuna a través de PAMA.		Se dieron detalles de los avances del Programa PAMA en el tema de los migrantes retornados a través de una hoja de prensa enviada a los medios de comunicación. Misma que fue publicada en varios periodicos como la prensa: Programa de Apoyo a la Microempresa y Artesanos (Pama) elabora un plan para que las familias de los menores migrantes retornados puedan comenzar sus propios negocios. <a href="http://www.laprensa.hn/honduras/861077-410/ayudar%C3%A1n-a-familias-de-migrantes-retornados">http://www.laprensa.hn/honduras/861077-410/ayudar%C3%A1n-a-familias-de-migrantes-retornados</a>	
	1.3 Facilitar los trámites a seguir en las diferentes instancias involucradas			LEAN CAMVAS se concluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		LEAN CAMVAS se concluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		LEAN CAMVAS se concluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.		LEAN CAMVAS se concluyo en espera de revisión con Vicealcaldía para luego ser presentado al señor Alcalde. En espera de propuesta por la Mesa de trabajo de Asesores voluntarios.	
2. Establecer alianzas con instituciones públicas y privadas para el fomento de la actividad emprendedora	2.1 Reestructuración, Modernización y transformación de PAMA, Capital semilla de emprendedores	Gerencia de Competitividad		Nada que informar	76%	Nada que informar	76%	Nada que informar	76%	Nada que informar	76%
	2.2 Identificar las áreas de la municipalidad que realizan talleres o capacitaciones orientadas al fomento de productividad			Se realizo reunión con el equipo Técnico de Secretaría de Desarrollo económico, Gerencia de Servicios Públicos, Director de Planificación y GMPR, Representantes de la UTH y PAMA en donde se acordo en presentar un ante proyecto con los actores antes mencionado en cuanto a presentar solución al tema de los vendedores ambulantes. POR otra parte se atenderan a los beneficiarios de San Pedr Sula los días martes y viernes en las instalaciones de PAMA durante todo el día en donde se recibirán las diferentes solicitudes en la solicitudes de Prestamos.		Se realizo reunión con el equipo Técnico de Secretaría de Desarrollo económico, Gerencia de Servicios Públicos, Director de Planificación y GMPR, Representantes de la UTH y PAMA en donde se acordo en presentar un ante proyecto con los actores antes mencionado en cuanto a presentar solución al tema de los vendedores ambulantes. POR otra parte se atenderan a los beneficiarios de San Pedr Sula los días martes y viernes en las instalaciones de PAMA durante todo el día en donde se recibirán las diferentes solicitudes en la solicitudes de Prestamos.		Se realizo reunión con la Vice Alcaldesa el día viernes 17, previo a la firma del convenio de la OIT, Convenio listo para trabajar con los be-vendedores ambulantes, sector empresario y la alcaldía de San Pedro Sula.		Se realizo reunión con la Vice Alcaldesa el día viernes 17, previo a la firma del convenio de la OIT, Convenio listo para trabajar con los be-vendedores ambulantes, sector empresario y la alcaldía de San Pedro Sula.	
	2.3 Elaborar Plan de Capacitación										
	2.4 Ejecutar talleres dirigidos a emprendedores										
	3.1.- Realizar un análisis del nivel de competitividad de los sectores productivos de la ciudad en base los criterios presentados por las diferentes organizaciones multilaterales y de apoyo a la competitividad y en concordancia con selectos índices macroeconómicos;			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
3. Fomento de la cultura de productividad	3.2.- Identificar el Marco Conceptual para analizar las reformas de mercado requeridas como ser el acceso al crédito, reformas al sector laboral y otros que coadyuden a incrementar la competitividad en la industria local. Esta tarea deberá realizarse en conjunto con el Gobierno Central;	Gerencia de Competitividad		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	3.3.- Identificar las políticas necesarias para lograr mayor competitividad en las empresas locales que incluyen: Infraestructura (portuaria, aeroportuaria y de carreteras; estas podrían incluir proyectos de Alianza Pública Privada para el mejoramiento de la infraestructura local), reducción de la burocracia municipal, modernización del sector público municipal entre otros;			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	3.4.- Firmar convenios de cooperación con la banca nacional, Sector Público y Empresa Privada para el análisis de mercado y formulación de políticas y/o programas para el incremento de la competitividad de la industria local.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
<b>Estrategia 2: Promoción de inversiones y turismo</b>											
1. Acompañamiento a las cámaras empresariales en la realización de estudios y programas para la identificación de oportunidades para la atracción de inversiones, promoviendo las alianzas público-privadas.	1.1 Estudio y creación de un directorio turístico comercial de la ciudad (oferta de facilidades turísticas, culturales y de negocios)	Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	Recabando información sobre información turística de la ciudad. Reunión con la Universidad Pedagógica para llevar a cabo proyecto de levantamiento de inventario turístico de la ciudad.	30%	Inicio de proceso para recopilar información para realizar el inventario turístico	30%	Inicio de proceso para recopilar información para realizar el inventario turístico	30%	Inicio de proceso para recopilar información para realizar el inventario turístico	30%
	1.2 Apoyo a la creación de nuevos programas de atractivos turísticos. Ejemplo: Turismo científico, rural, aventura, etc.		Dirección de Prevención, Seguridad y Transporte.	En espera de aprobación de proyectos de remodelación plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%	En espera de aprobación de proyectos de remodelación plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%	En espera de aprobación de proyectos de remodelación plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%	En espera de aprobación de proyectos de remodelación plaza general Fco. Morazan, y planteamiento del proyecto monumentos industriales	25%
	1.3 Impulsar el desarrollo de nuevos sitios turísticos mediante la conceptualización de proyectos y gestión de desarrollo. (Merendón, Curruste, Armenta, Parque del Acuífero, Naco)		DIMA	Planificación de estrategias con otras gerencias involucradas	5%	Planificación de estrategias con otras gerencias involucradas	5%	Planificación de estrategias con otras gerencias involucradas	5%	Planificación de estrategias con otras gerencias involucradas	5%
2. Facilitar la regulación municipal para la promoción, desarrollo y oferta de sitios y servicios turísticos.	2.1 Revisión y recomendaciones actualizando reglamento de turismo con nuevas propuestas orientadas a fomentar el turismo de convenciones en coordinación con la mesa regional de turismo del Valle de Sula, Canaturh, buró de convenciones y otras instituciones involucradas.	Dirección de Cultura y Turismo	Gerencia de Competitividad	Revisión y elaboración de informe de opinión sobre establecimientos turísticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboración de opinión de acuerdo a los criterios de recreación nocturna en áreas turísticas y derecho al descanso de los vecinos. En espera de confirmación de reunión con especialistas en turismo para revisión de reglamento actual y elaboración del nuevo.	30%	Revisión y elaboración de informe de opinión sobre establecimientos turísticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboración de opinión de acuerdo a los criterios de recreación nocturna en áreas turísticas y derecho al descanso de los vecinos. En espera de confirmación de reunión con especialistas en turismo para revisión de reglamento actual y elaboración del nuevo. Asistencia a la reunión de la Mesa Regional de Turismo Valle de Sula.	30%	Revisión y elaboración de informe de opinión sobre establecimientos turísticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboración de opinión de acuerdo a los criterios de recreación nocturna en áreas turísticas y derecho al descanso de los vecinos. En espera de confirmación de reunión con especialistas en turismo para revisión de reglamento actual y elaboración del nuevo. Asistencia a la reunión de la Mesa Regional de Turismo Valle de Sula.	30%	Revisión y elaboración de informe de opinión sobre establecimientos turísticos que solicitan amplitud de horarios para operar. elaboración de opinión de acuerdo a los criterios de recreación nocturna en áreas turísticas y derecho al descanso de los vecinos. En espera de confirmación de reunión con especialistas en turismo para revisión de reglamento actual y elaboración del nuevo. Asistencia a la reunión de la Mesa Regional de Turismo Valle de Sula.	30%
	2.2 Implementar centros de información turística (aeropuerto San Pedro Sula, gran central metropolitana, kiosco parque central) Interacción con los centros de convenciones de cámara de comercio (exprocentro) y con centro de convenciones hotel Copantl			Revisión de los puntos que agrego Interairports al convenio. Apoyo en las actividades de la feria juniata, ExpoCentro.	25%	Revisión de los puntos que agrego Interairports al convenio. Reunión con Ing. Zavala para remodelación de kiosco parque central pendiente la entrega del anteproyecto y presupuesto en próxima reunión.	25%	Revisión de los puntos que agrego Interairports al convenio. Reunión con Ing. Zavala para remodelación de kiosco parque central pendiente la entrega del anteproyecto y presupuesto en próxima reunión.	25%	Revisión de los puntos que agrego Interairports al convenio. Reunión con Ing. Zavala para remodelación de kiosco parque central pendiente la entrega del anteproyecto y presupuesto en próxima reunión.	25%
3. Promover las Alianzas Público Privadas.	3.1 Identificar los proyectos en que se pueden desarrollar en el municipio mediante la constitución de una Alianza Público-Privada	Gerencia de Competitividad	Dirección de Planificación y GMPr. Unidad de Estudios Estratégicos.	Nada que informar	38%	Nada que informar	38%	Nada que informar	38%	Nada que informar	38%
	3.2 Socializar los beneficios y los objetivos a desarrollar de las Alianzas Público-Privada.			Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%
	3.3 Estructurar los proyectos de las Alianzas Público-Privada previamente identificados		Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	
	3.4 Realizar los estudios de prefactibilidad y factibilidad necesarios para realizar los proyectos de APP.		Gerencia de Administración	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	3.5 Iniciar los procesos de concurso público nacional ó internacionaani para la concesión de proyectos de APP.		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
4. Formulación de políticas para el fomento de inversiones	4.1. identificar y formular las políticas de fomento y promoción a las inversiones.	Gerencia de Competitividad.	Dirección de Planificación y GMPr. Unidad de Estudios Estratégicos.	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	4.2 Establecer alianzas estratégicas con el gobierno y el aempresa privada para promover a San Pedro Sula como destino de inversiones y promociones			Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	4.3 Firma de convenios con la secretaria de relaciones exteriores para que las embajadas y cuerpo consular promuevan a San Pedro Sula en el exterior.			Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	4.4 La elaboración de boletines estadísticos periodicos para promover la ciudad			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
5. Gestionar herramientas y lazos de amistad con otras ciudades a nivel internacional que permitan el conocimiento de experiencias exitosas replicables y apoyo.	5.1 Firmar convenios de cooperación con el Sector Público, Empresa Privada, organismo cooperantes para el intercambio de experiencias exitosas replicables y de apoyo.	Gerencia de Competitividad	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%
	5.2 Gestión de Plan de Desarrollo sostenible Integral en los distritos		Dirección de Planificación y GMPr. Unidad de Estudios Estratégicos.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
<b>Estrategia 3: Promoción del Sector agropecuario</b>											
1. Gestionar con el gobierno Central y el sector privado la realización del diagnóstico del potencial del sector agropecuario de la región, para estimar su crecimiento y mercados potenciales.	1.1. Apoyo a la construcción del mega proyecto el Tablón.	DIMA.	Gerencia de Competitividad.	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	1.2. Coordinar con el gobierno central y el sector privado una alianza para realizar un diagnóstico de la situación actual del sector agropecuario en el municipio.			Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situación de las 10 cajas rurales existentes bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. Esta semana se visito la caja rural Fuerzas Unidas de la Comunidad de Buena Vista, esta es solo de varones. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	40%	Se esta haciendo un diagnostico en la zona para conocer la situación de las 10 cajas rurales existentes bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. Esta semana se visito la caja rural Fuerzas Unidas de la Comunidad de Buena Vista, esta es solo de varones. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	40%	Este jueves se hara una gira a la zona para visitar las cajas rurales y hacer una evaluacion de su estado.	40%	Esta semana se hizo un diagnostico de tres cajas rurales de la zona para conocer la situación actual, existen 10 cajas rurales bajo los fondos de PNUD y DIMA, actualmente existen 2 cajas rurales en Buenos Aires una de mujeres y otra de varones, que llevan el nombre de La Hermandad y La Superacion, otra en El Gallito que es mixta con el nombre de Fe y Esperanza. En la comunidad de La Virtud tambien existe otra con fondos de FUNBANHCAFE.	40%
	1.3. Realizar acercamientos con Secretaría de Agricultura para el impulso del sector.			El dia jueves 02 se inicio el curso sobre agricultura organica en la comunidad de Neblinas. (Este es un complemento del primero que se dio)	50%	Se inicio el curso sobre Buenas Practicas Agricolas en la comunidad de El Gallito.	60%	Se inicio el curso sobre Buenas Practicas Agricolas en la comunidad de La Virtud.	60%	Se inicio el curso sobre Buenas Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos en la comunidad de Neblinas.	60%
	1.4. Buscar Alianzas estratégicas con universidades, como el Zamorano para buscar actividades que promuevan la actividad agropecuaria del municipio.			Se realizaron alianzas con la UPNFM, la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para realizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Síndrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreado los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	45%	Se realizaron alianzas con la UPNFM, la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para realizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Síndrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreado los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	45%	Se realizaron alianzas con la UPNFM, la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para realizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Síndrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreado los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	45%	Se realizaron alianzas con la UPNFM, la UNAH-VS y la UNITEC (Directrices para realizar evaluaciones de flora y fauna dentro de la ciudad), la UPN-FM para realizar actividades como charlas de educacion ambiental en escuelas y colegios, tambien se estan atendiendo los huertos en las siguientes instituciones: Amor y Vida con niños que tienen VIH, esta se encuentra ubicada en Col. Del Valle, el area donde se establecera el huerto es de 1000m2. Instituto Municipal de Educacion Especial trabaja con niños de Síndrome de Down, esta ubicado en la colonia Gran Via, el area donde se establecera el vivero es de 200m2. Escuela Ernesto Estrada ubicada en Peñitas Arriba en la Zona de Reserva del Merendon (ZRM), el area destinada para el establecimiento del huerto es de 200m2. Ya se estan acarreado los materiales como tierra y arena para el establecimiento del vivero de Amor y Vida.	45%
	1.5. Implementar e identificar las políticas que coadyuden a incrementar la competitividad en el sector agropecuario			Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo impartidos por el INFOP, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%	Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo impartidos por el INFOP, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%	Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo impartidos por el INFOP, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%	Para la competitividad se les estan capacitando en cursos para el mercadeo impartidos por el INFOP, ademas se les va a orientar a como conseguir puestos en la central de abastos.	40%
	2.1 Definir y gestionar financiamiento cooperación internacional.			La documentacion ya esta en regla, se realizaron acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%	La documentacion ya esta en regla, se realizaron acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%	La documentacion ya esta en regla, se realizaron acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%	La documentacion ya esta en regla, se realizaron acercamientos con organismos de cooperacion internacional para gestion de proyectos ambientales.	75%
	2.2 Socialización y presentación del proyecto "Yo Soy Merendón" a líderes y a hoticultores.			El proceso de socializacion del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socializacion del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socializacion del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%	El proceso de socializacion del proyecto Yo Soy Merendon ha sido terminado, se conformaron grupos en La Virtud, Neblinas y Gallito	100%
2.3 Coordinación interinstitucional con INFOP.	El dia jueves 02 se inicio el curso sobre agricultura organica en la comunidad de Neblinas.	50%	Se inicio el curso sobre Buenas Practicas Agricolas en la comunidad de El Gallito.	60%	Se inicio el curso sobre Buenas Practicas Agricolas en la comunidad de La Virtud.	60%	Se inicio el curso sobre Buenas Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos en la comunidad de Neblinas.	60%			
2.4 Inicio del proceso de transferencia tecnológica.	Arranco el cuarto curso con el cuarto grupo.	40%	Arranco el cuarto curso con el cuarto grupo.	50%	Arranco el cuarto curso con el cuarto grupo.	50%	Arranco el cuarto curso con el cuarto grupo.	50%			
2.5 Establecimiento de parcelas demostrativas.	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	40%	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	40%	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	40%	Los productores que fueron al tercer curso ya firmaron el acta de compromiso.	40%			
2.6 Monitoreo y seguimiento en las áreas de cultivo.	Son 57 fincas y se han visitado 12	20%	Son 57 fincas y se han visitado 12	20%	Son 57 fincas y se han visitado 12	20%	Son 57 fincas y se han visitado 12	20%			
2.7 Evaluación de resultados y selección de quienes recibirán macro-tuneles.	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	40%	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	40%	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	40%	Esta actividad esta programada para agosto y septiembre de este año, una vez que los 3 grupos hayan recibido los 7 cursos programados.	40%			

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio								
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
<b>EJE RECTOR III. Mejoramiento de la infraestructura</b>												
<b>Estrategia 1: Planificación y desarrollo urbano</b>												
1. Actualización del Plan Maestro de Desarrollo Urbano, con visión de 20 años para el Municipio de San Pedro Sula y la Zona Metropolitana del Valle de Sula a 40 años.	1.1 Definir el financiamiento para la ejecución de la consultoría.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Finanzas.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	
	1.2 Acondicionamiento de las bases de licitación en función de los requerimientos del ente financiero.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	
	1.3 Elaborar el proceso de contratación de la consultoría		Gerencia de Competitividad.	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	
	1.4 Desarrollo de la consultoría y entrega de producto final.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	
2. Implementación del programa de Iniciativa Ciudades Emergentes y Sostenibles, con apoyo y Cooperación del BID.	2.1 Realizar reuniones de trabajo y metodológicas entre el equipo técnico Municipal y Tecnológicos del BID	Dirección de Planificación y GMPr/ Estudios Estratégicos.		Nada que informar	40%	Nada que informar	40%	Nada que informar	40%	Nada que informar	40%	
3. Ampliación del sistema de agua, con base en la programación anual definida por la municipalidad.	3.1 Coordinar con la Unidad de Concesiones para revisar los alcances del área concesionada a ASP	Gerencia de Infraestructura.	Unidad de Concesiones	Ya fue entregado a la Unidad de Concesiones el manual de Proyección 2015-2017. Se programaran reuniones al respecto	100%	Ya fue entregado a la Unidad de Concesiones el manual de Proyección 2015-2017. Se programaran reuniones al respecto	100%	Ya fue entregado a la Unidad de Concesiones el manual de Proyección 2015-2017. Se programaran reuniones al respecto	100%	Ya fue entregado a la Unidad de Concesiones el manual de Proyección 2015-2017. Se programaran reuniones al respecto	100%	
	3.2 Ampliación y mejoramiento de los sistemas agua potable y aguas residuales en los Sectores no concesionados			Ya se ubicaron las áreas en el plano de la Ciudad, sigue la priorización de áreas para dar inicio a los términos de referencia.	50%	Se sigue trabajando en la priorización de áreas para dar inicio a los términos de referencia.	50%	Se realizará una nueva distribución en el plano de acuerdo a los nuevos parámetros establecidos por la Gerencia de Infraestructura.	50%	Se trabaja en la nueva distribución. Posterior a esta actividad se dará inicio a los términos de referencia.	55%	
	3.3 Mejoramiento de la red existente del sistema de aguas lluvias			Ya se ubicaron las áreas en el plano de la Ciudad, sigue la priorización de áreas para dar inicio a los términos de referencia.	80%	Nada que informar	80%	Nada que informar	80%	Nada que informar	80%	
	3.4 Ampliación de la red de aguas lluvias			Se continua trabajando en el Proyecto Colector Chamelecon. Se sigue trabajando en el presupuesto del Proyecto Canal Los Arcos, y se continua trabajando en los términos de referencia del Colector Ideal- Universal.	50%	El colector Chamelecon ha un tenido un avance esta semana del 2%. Se sigue trabajando en el presupuesto del Proyecto Canal Los Arcos. Se espera una propuesta del BID, como parte del proyecto II Anillo, para solventar el problema de aguas lluvias que tienen los vecinos de la Ideal. Siempre se continua trabajando en los términos de referencia del Colector Ideal- Universal.	52%	El colector Chamelecon ha un tenido un avance esta semana del 5%. Se sigue trabajando en el presupuesto del Proyecto Canal Los Arcos, avance de un 85%. Se espera una propuesta de la Cuenta del Milenio, como parte del proyecto II Anillo, para solventar el problema de aguas lluvias que tienen los vecinos de la Ideal. Siempre se continua trabajando en los términos de referencia del colector Ideal-Universal	54%	El colector Chamelecon tiene un avance esta semana del 6%. Se esta revisando el presupuesto del Proyecto Canal Los Arcos. Se espera una propuesta de la Cuenta del Milenio, como parte del proyecto II Anillo, para solventar el problema de aguas lluvias que tienen los vecinos de la Ideal. Estan en revision los términos de referencia del colector Ideal-Universal	56%	
6. Señalización de tránsito horizontal y vertical en toda la ciudad.	6.1 Identificación de los principales cruces a señalizar	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte, Gral Romero Luna.	Gerencia de Administración	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitacion Publica Internacional para Suministro e Instalacion de Señalización horizontal y vertical. En Proceso	34%	Licitación Pública Internacional para Suministro e Instalación de Señalización horizontal y vertical. En proceso.	36%	
	6.2 Preparación de presupuesto y bases para la licitación			Proceso Cumplido	100%	Proceso Cumplido	100%	Proceso Cumplido	100%	Proceso Cumplido	100%	
	6.3 Proceso de adjudicación y ejecución de la obra			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	
7. Modernización y ampliación del sistema de semáforos de la ciudad.	7.1 Se coordinará con la Gerencia de Tecnología la instalación de semáforos inteligentes	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte, Gral Romero Luna.	Gerencia de Tecnología	Inspeccion en 15 sitios para la instalacion de Proyecto de Ciudad Inteligente en la ciudad.	50%	Inspeccion en 75 sitios para la instalacion de Proyecto de Ciudad Inteligente en la zona Sur de la Ciudad.	52%	Inspeccion en 80 sitios para la instalacion de Proyecto Ciudad Inteligente en la Zona Sur de la Ciudad.	54%	Inspeccion en 225 sitios para la instalacion de Proyecto Ciudad Inteligente en 10 zonas de la Ciudad, 563 camaras fijas y PTZ.	56%	
8. Establecimiento de una alianza pública y privada con los locatarios de los cuatro mercados municipales para su mejoramiento.	8.1 Declaración de interés Público de los proyectos	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Infraestructura	Se esta en platicas con inversionistas, personas particulares y los locatarios, para ver las posibilidades de mejoramiento de los mercados mercados municipales, esperamos que a finales de este año se pueda concretar la definicion de este proyecto.	15%	Nada que informar		15%	Nada que informar	15%	Se esta en platicas con inversionistas, personas particulares y los locatarios, para ver las posibilidades de mejoramiento de los mercados mercados municipales, esperamos que a finales de este año se pueda concretar la definicion de este proyecto.	15%
	8.2 Definir alcances del proyecto y forma de repago.			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	8.3 Identificación de inversionistas	Gerencia de Competitividad		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	8.4 Definir forma de adjudicación (Fideicomiso con COALIANZA o adjudicación directa al inversionista)			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
9. Diseño, construcción y habilitación del gran mercado municipal La Terminal, para la instalación de los vendedores ambulantes.	9.1 Definir la legalización del predio donde se realizará la construcción	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia Legal	Nada que informar	15%	Nada que informar	15%	Nada que informar	15%	El Mandamiento donde se decretó por parte del Juzgado de Letras de lo Civil de San Pedro Sula, la Medida Cautelar de Prohibición de celebrar Actos y Contratos y Anotaciones Preventivas, Quedó debidamente inscrito en el Instituto de la Propiedad, el cual será presentado ante el Juzgado debidamente cumplimentado para que prosiga el proceso judicial.	18%	
	9.2 Proceso de licitación, adjudicación y elaboración de diseño con consultor externo y entrega de producto final		Gerencia de Infraestructura	Al no tener conocimiento de la legalizacion del predio esta accion esta pendiente	0%	Al no tener conocimiento de la legalizacion del predio esta accion esta pendiente	0%	Al no tener conocimiento de la legalizacion del predio esta accion esta pendiente	0%	Al no tener conocimiento de la legalizacion del predio esta accion esta pendiente	0%	

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
10. Mejoramiento de la imagen urbana del Municipio (Embellecimiento del Blvd del Norte, Sur, Este, Circunvalación y Primera Calle).	10.1 Elaborar plan y presupuesto para el embellecimiento de las zonas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se culminó con el informe consolidado de todas las necesidades en estos bulevares. Se espera respuesta del análisis, valoración y plan de ejecución por parte de la gerencia de infraestructura.	95%	Ya contamos con el informe culminado de todas las necesidades de estos bulevares, al mismo tiempo ya se hizo el respectivo envío del mismo a la Gerencia de Infraestructura para su valoración y análisis para proceder a la ejecución del plan.	98%	Ya contamos con el informe culminado de todas las necesidades de estos bulevares, al mismo tiempo ya se hizo el respectivo envío del mismo a la Gerencia de Infraestructura para su valoración y análisis para proceder a la ejecución del plan.	98%	Estamos a la espera de la respuesta del análisis, valoración y plan de ejecución por parte de la gerencia de infraestructura.	98%
	10.2 Asignar presupuesto y ejecución del plan			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
11. Desarrollo de programa de higiene visual en la ciudad, a través del control de la publicidad en las vías públicas.	11.1 Asegurar que los permisos para la instalación de rótulos y vallas se realicen conforme a la ley	Gerencia de Infraestructura	Departamento de Medio Ambiente, Impacto Ambiental y Control de Publicidad. Departamento de Seguridad, Policía Municipal, Vialidad y Señalización. Departamento de Transporte Público.	Se recibieron 3 solicitudes, 1 para instalación y 2 para cambio de publicidad. Todas eran procedentes y fueron autorizadas	100%	Se recibieron 11 solicitudes, 10 para instalación y 1 para cambio de publicidad. Todas eran procedentes y fueron autorizadas	100%	Se recibieron 11 solicitudes, 11 para instalación. Todas eran procedentes y fueron autorizadas	100%	Se recibieron 7 solicitudes, 7 para instalación. Todas eran procedentes y fueron autorizadas	100%
	11.2 Impedir la instalación de rótulos y vallas que no cumplan con las especificaciones			Se esta trabajando conforme a ley, por lo que se han desmontado rotulos de empresas que no han pagado el respectivo permiso. Se decomiso 1 rotulo Tipo Basurero ecologico.	100%	Se esta trabajando conforme a ley, por lo que se han desmontado rotulos de empresas que no han pagado el respectivo permiso. Se decomiso 1 rotulo Tipo Basurero ecologico.	100%	Se esta trabajando conforme a ley, por lo que se han desmontado rotulos de empresas que no han pagado el respectivo permiso.	100%		
	11.3 Realizar paros de instalación de rótulos y vallas cuando no estén autorizadas			No se realizo ningun paro a empresas que instalaban publicidad sin la Autorizacion correspondiente debido a que la Policia Municipal no respondio a la solicitud de apoyo.	100%	No se realizo ningun paro a empresas que instalaban publicidad sin la Autorizacion correspondiente debido a que la Policia Municipal no respondio a la solicitud de apoyo.	100%	No se realizo ningun paro en la presente semana.	100%		
	11.4 Realizar un inventario de rótulos, vallas, mobiliario urbano y pasarelas			Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%	Ya se cuenta con un inventario de mas de 8,000 empresas con publicidad.	100%		
	11.5 Georeferenciación de estructuras colocadas en la ciudad			Se han creado 82 categorías para georeferenciar los negocios de Industria y comercio.	18%	Se han creado 82 categorías para georeferenciar los negocios de Industria y comercio.	18%	Se han creado 82 categorías para georeferenciar los negocios de Industria y comercio.	18%		
	11.6 Elaborar un mapeo de toda la instalación de rótulos en la ciudad			Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad. Del cual se georeferenciaron 74 nuevos datos.	100%	Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad. Del cual se georeferenciaron 68 nuevos datos.	100%	Ya se cuenta con un mapeo de rotulos vallas, mupis, paraderos, basureros ecologicos, mini vallas y pasarelas de empresas de publicidad en la Ciudad. Del cual se georeferenciaron 71 nuevos datos.	100%		
	11.7 Ejecutar Operativos combinados entre Justicia Municipal, policia preventiva y control de publicidad	Gerencia de Prevención, Transporte y Seguridad.	Nada que informar	43%	Nada que informar	43%	Nada que informar	43%	Nada que informar	43%	
	11.8 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo	Gerencia de Infraestructura	Se cancelo el operativo planificado para el dia viernes 26 de Junio ya que el personal de la DEI no confirmo su participacion.	12%	Se cancelo el operativo planificado para el dia viernes 26 de Junio ya que el personal de la DEI no confirmo su participacion.	12%	Se cancelo el operativo planificado, ya que el personal de la DEI no confirmo su participacion.	12%	Se cancelo el operativo planificado, ya que el personal de la DEI no confirmo su participacion.	12%	
	11.9 Regular la publicidad móvil	Gerencia de Infraestructura	Esta semana se emitieron 74 permisos para publicidad en vehiculos.	100%	Esta semana se emitieron 21 permisos para publicidad en vehiculos.	100%	Esta semana se emitieron 9 permisos para publicidad en vehiculos.	100%	Esta semana se emitieron 33 permisos para publicidad en vehiculos.	100%	
12. Evitar la contaminación visual y sónica.	12.1 Regular los decibeles de todo aparato de sonido que funcionen en la ciudad	Gerencia de Prevención seguridad y Transporte.	DIMA, Departamento de Seguridad, Policía Municipal, Vialidad y Señalización. Departamento RAC/Justicia Municipal. Departamento de Transporte Público.	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Martes 21 de julio de 2015, se realizaron operativos contra la contaminación sonora producida, regulando los decibeles de 10 establecimientos.	100%
	12.2 Coordinar con la División Municipal Ambiental (DIMA), las autorizaciones concedidas a establecimientos comerciales en mercados industriales o de servicio.			Nada que informar	2%	Nada que informar	2%	No se ha recibido solicitud por parte de DIMA	2%	lunes 20 de julio de 2015, se coordino con DIMA el otorgamiento del permiso ambiental a los puntos de taxis que arriendan predios privados, cuyo valor es de L. 2,000.00 por predio.	100%
	12.3 Actuar ante la alteración auditiva.			Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	Nada que informar	100%	martes 21 de julio de 2015, se entrego cedula de citacion por parte del Departamento RAC/J.M., a La Curacao por contaminación sonora.	100%
	12.4 Ejecutar operativos combinados Justicia Municipal, Policia Municipal, Policia Preventiva y DIMA			Nada que informar	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	36%	Se realizaron 4 operativos para regular la contaminación visual y sonora en la ciudad.	56%
	12.5 Fiscalizar la vigencia del permiso respectivo.			Nada que informar	36%	Nada que informar	36%	Nada que informar	36%	Durante el periodo se ha comprobado la vigencia de los permisos de operación.	56%
<b>Estrategia 2: Plan de vivienda social</b>											
1. Identificación de alternativas de desarrollo de vivienda y otras soluciones habitacionales para personas de escasos recursos y grupos vulnerables en conjunto con el Sector Privado v	1.1 Identificación y clasificación de los actores principales	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Gerencia de Finanzas	Continuamos con la gestion de investigacion, en cuanto a la identificacion del terreno municipal para llevar acabo este proyecto	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%	Nada que informar	20%
	1.2 Identificación de las áreas a utilizar			Continuamos con la gestion de investigacion, en cuanto a la identificacion del terreno municipal para llevar acabo este proyecto	15%	Nada que informar	15%	Nada que informar	15%	Nada que informar	15%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
1. Creación de un Plan estratégico para mejorar la vialidad en el municipio, priorizando el descongestionamiento de las vías.	1.3 Definir las fuentes de financiamiento y /o inversionistas	Gerencia de Infraestructura		Continuamos con la gestión de investigación, en cuanto a la identificación del terreno municipal para llevar a cabo este proyecto	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
	1.4 Diseñar diferentes opciones de vivienda a construir			Se continúa trabajando en el diseño de una casa básica.	30%	Nada que informar	30%	Nada que informar	30%	Nada que informar	30%
2. Desarrollo de un plan de vivienda social para los habitantes de los bordos en conjunto con el Sector Privado y Gobierno Central.	2.1 Definir la forma de repago de las viviendas	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	Unidad de Supervisores de Concesiones	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	2.2 Normatizar la asignación de viviendas			Se iniciara un censo de los lugares que necesitan vivienda, el 08 de Julio del 2015	20%	Se comenzó con el levantamiento del censo de los sectores Río Blanco y la Bogran.	25%	Se continúa con el levantamiento del censo de los sectores Río Blanco y la Bogran.	25%	Se continúa con el levantamiento del censo de los sectores Río Blanco y la Bogran.	27%
	2.3 Asignar Viviendas			Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%
<b>Estrategia 3: Mejoramiento de la red vial</b>											
1. Creación de un Plan estratégico para mejorar la vialidad en el municipio, priorizando el descongestionamiento de las vías.	1.1 Identificar las principales vías de los accesos a la ciudad, calles y avenidas con mayor congestión	Gerencia de Infraestructura		Proceso Cumplido	100%	Proceso Cumplido	100%	Proceso Cumplido	100%	Proceso Cumplido	100%
	1.2 Elaborar Términos de Referencia y definir para la contratación de la consultoría para elaborar programa estratégico de inversión de obras			Se sigue en la espera de la definición de la fuente de financiamiento, para poder ajustar los terminos de referencia.	0%	Se sigue en la espera de la definición de la fuente de financiamiento, para poder ajustar los terminos de referencia.	0%	Se sigue en la espera de la definición de la fuente de financiamiento, para poder ajustar los terminos de referencia.	0%	Se sigue en la espera de la definición de la fuente de financiamiento, para poder ajustar los terminos de referencia.	0%
	1.3 Contratación de la consultoría.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
2. Coordinación con el gobierno Central, a través de la Secretaría de Obras Públicas, Transporte y Vivienda, para la conclusión de las obras viales del corredor logístico dentro del municipio.	2.1 Con la firma del convenio tripartita, se coordinaran los trabajos de infraestructura vial que se realicen a través de estas instituciones y que afecten la vialidad del Municipio.	Gerencia de Infraestructura		Ya se tienen los diseños que se desarrollaran en la Ciudad a travez del Proyecto Siglo XXI, por lo que se iniciara con la revisión de los mismos.	100%	Ya se tienen los diseños que se desarrollaran en la Ciudad a travez del Proyecto Siglo XXI, por lo que se iniciara con la revisión de los mismos.	100%	Ya se tienen los diseños que se desarrollaran en la Ciudad a travez del Proyecto Siglo XXI, por lo que se iniciara con la revisión de los mismos.	100%	Ya se tienen los diseños que se desarrollaran en la Ciudad a travez del Proyecto Siglo XXI, por lo que se iniciara con la revisión de los mismos.	100%
	2.2 Se dará seguimiento a las obras de las concesiones que se ejecuten dentro del Municipio, y en conjunto realizar las observaciones necesarias para la buena y correcta ejecución de las obras.			Se continúa con la supervisión de los trabajos en el Blvd del Norte.	100%	Se trabajan en la revisión de los Diseños del Proyecto Siglo XXI.	100%	Se trabajan en la revisión de los Diseños del Proyecto Siglo XXI.	100%	Se trabajan en la revisión de los Diseños del Proyecto Siglo XXI.	100%
3. Desarrollo del programa de pavimentación, recarpeteo y bacheo de la red vial de la ciudad y establecimiento de un programa de mantenimiento de la red vial no pavimentada.	3.1 Se creara un programa de mantenimiento de vías pavimentadas y no pavimentadas, priorizando las zonas conurbanas y las comunidades aledañas a la ciudad.	Gerencia de Infraestructura		Se trabaja en el bacheo en el centro de la Ciudad en la 6ta y 8va Avenida, así mismo se trabaja en el bacheo de la Residencial Nova.	100%	Se continúa con la supervisión de los trabajos en el Blvd del Norte. Se ha estado asistiendo a las reuniones periódicas, en donde se está definiendo el proceso que se llevara a cabo para reacentamiento de las personas ubicadas sobre el bordo de Río Blanco.	100%	Se continúa con la supervisión de los trabajos en el Blvd del Norte. Se ha estado asistiendo a las reuniones periódicas, en donde se está definiendo el proceso que se llevara a cabo para reacentamiento de las personas ubicadas sobre el bordo de Río Blanco.	100%	Se continúa con la supervisión de los trabajos en el Blvd del Norte. Se ha estado asistiendo a las reuniones periódicas, en donde se está definiendo el proceso que se llevara a cabo para reacentamiento de las personas ubicadas sobre el bordo de Río Blanco.	100%
4. Reingeniería de todas las rutas urbanas del Municipio para dar un mejor servicio a pobladores y usuarios.	4.1 Crear sinergia con los dirigentes del transporte público	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Nada que informar	5%	Durante el periodo se realizo reuniones con dirigentes del transporte publico de pasajeros (taxis, Ruta 1, Ruta 2, Ruta 5 y Ruta 7), para extender puntos y para el pago de la licencia de circulación y la patente de circulación.	56%
	4.2 Georeferenciar las paradas y puntos de taxis			En proceso	42%	En proceso	44%	En proceso	46%	Durante el periodo se completo la georeferenciacion de los paraderos y puntos de taxis: sector N.E. 28, S.O. 25, Bulevar del Este 28, Bulevar de Sur 28, Bulevar del Norte 33, total 142. Se georeferenciaron 91 puntos de taxis con 1959 vehiculos registrados.	100%
	4.3 Crear nuevas rutas urbanas			No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	2%	No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	2%	No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. Dependiendo de los permisos de operación que otorga el gobierno central.	2%	No existen solicitudes de empresarios de transportes para creación de nuevas rutas. En la actualidad se ejecuta un estudio para modificar la ruta del transporte interurbano que transita por la segunda avenida S.E. (Maheco)	2%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	4.4 Señalización horizontal y vertical de las paradas urbanas obligatorias.			1. Inspeccion en 20 sitios donde se instalaran nuevos paraderos de buses. 2. Inpeccion, inventario y georeferenciacion de 15 paraderos de buses en Barrio Guamilito, Los Andes y El Centro. 3. Inspeccion en 15 puntos de taxis. 4. Inspeccion y georeferenciado de rutas urbanas 1,2,4,5 y 7.	50%	1. Inspeccion en 25 sitios para la instalacion de nuevos paraderos de buses. 2. Inspeccion y georeferenciacion en 50 puntos de taxis. 3. Inspeccion, inventario y georeferenciacion en 20 paraderos de buses. 4. Actualizacion, mapeo y georeferenciacion de rutas de buses en la ciudad.	52%	1. Inspeccion, georeferenciacion y notificacion en 30 puntos de taxis. 2. Recorrido y estudio para cambio de rutas interurbanas que ingresan por el sector norte y este de la ciudad y no deben pasar por Maheco 2 y 3 calle del Bo. Medina. 3. Actualizacion, mapeo y georeferenciacion de rutas 1,2 y 4 de buses en la ciudad	54%	1. Inpeccion, mapeo y georeferenciacion de rutas de buses 5 y 7. 2. Inspeccion de 80 Sitios para la instalacion de Proyecto de Ciudad Inteligente en el zona Sur la ciudad. 3. Inspeccion, georeferenciacion y notificacion de 30 puntos de taxis. 4. Recorrido y estudio para cambio de 3 rutas interurbanas que ingresan por el sector Norte y Este de la ciudad y no deben pasar por Maheco 2 y 3 calle Bo. Medina.	56%
5. Revisión de los permisos de operación del transporte público y de carga dentro del municipio, para garantía de seguridad y buen servicio a los usuarios.	5.1 Implementar una red telefónica para emitir la denuncia	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Auditoría Interna	Se implemento en la Policia Municipal el telefono para atender las denuncias: 2554-4449/2554-4197	100%	Se implemento en la Policia Municipal el telefono para atender las denuncias: 2554-4449/2554-4197	100%	Se implemento en la Policia Municipal el telefono para atender las denuncias: 2554-4449/2554-4197	100%	Se implemento en la Policia Municipal el telefono para atender las denuncias: 2554-4449/2554-4197	100%
	5.2 Ejecutar operativos de control a vehiculos del transporte público.			Se realizaron 16 operativos al transporte publico de pasajeros	50%	Se realizaron 30 operativos al transporte publico de pasajeros.	52%	Se realizaron 11 operativos al transporte publico de pasajeros.	54%	Se realizaron 21 operativos al transporte publico de pasajeros.	56%
	5.3 Comprobar la vigencia de los permisos de operación.			Se entregaron de 78 licencias de cinculacion de transporte publico y privado a Lady Lee y Cerveceria Hondureña	50%	Se entregaron de 03 licencias de circulacion de transporte publico y privado a ECODE y ASOTACOSI.	52%	Se entregaron de 03 licencias de circulacion al transporte publico.	54%	Se entregaron de 03 licencias de circulacion al transporte privado de UCRISH y Auto Escuela Godoy	56%
6. Socialización de las leyes de tránsito para el mejoramiento de la calidad del transporte.	6.1 Vigilar el cumplimiento de La Reglamentación de las leyes de transito	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		16 vehiculos decomisados por infringir el estacionamiento regulado.	50%	Nada que informar ( No se cuenta con servicio de grua actualmente).	52%	No hay servicio de grua actualmente	54%	No hay servicio de grua actualmente	56%
	6.2. Mantener campanas de socialización sobre politicas públicas de gobernabilidad.			En proceso	50%	En proceso	52%	En proceso	54%	Durante el periodo se dio capacitacion a dos centros escolares Luis Landa, Yankel Rosenthal, Pedro Nuffio, Real Americana.	56%
7. Establecimiento de alianza estratégica con la Policía de Tránsito para prestar un mejor servicio y orden vial en las principales intersecciones.	7.1 Establecer las acciones a realizar en conjunto con la Policía de Tránsito por medio de un convenio interinstitucional	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se elaboro el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Transito.	34%	Se elaboro el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Transito.	34%	Se elaboro el listado de intersecciones que actualmente son controladas con la presencia de Amigos Municipales de Transito.	34%	En el periodo se coordino con la Direccion Nacional de Transito para mejorar la circulacion vial en la ciudad, en la segunda avenida S.E. (Maheco)	36%
8. Creación del Programa de Proyectos de Infraestructura Vial.	8.1 Se realizará un programa de ejecución de obras que incluya proyectos Sectoriales y de Ciudad, para la pavimentación de vías.	Gerencia de Infraestructura		Aun esta en firma el Acta de Adjudicación del Proyecto 27 calle, la misma debe ser sometida a sesion de Corporacion en la proxima sesion. El día Lunes 29 de Junio fue Publicado el Aviso de Licitacion del Proyecto Tratamiento con Microcarpeta.	48%	Ya esta firmada el Acta Recomendación del Proyecto 27 calle, la misma debe ser sometida a sesion de Corporacion en la sesion del 09 de Julio, y luego ratificada, para poder dar orden de inicio a contratista. Inicio el proceso de Licitación de Tratamiento con Microcarpeta, se programa para el día 10 la visita con los participantes en el proceso para conocer detalles del proyecto.	52%	Se espera la ratificación del acta de recomendación del Proyecto 27 calle.	85%	Se espera la ratificación del acta de recomendación del Proyecto 27 calle. El proceso de Licitación de la Microcarpeta se reprogramo la recepcion de ofertas para el Viernes 31 de Julio de 2015	85%
9. Descongestionamiento vehicular en los bulevares del norte y del sur mediante el diseño de obras complementarias para facilitar el acceso a las colonias.	9.1 Construcción de las soluciones viales a primer nivel en los accesos a Chamelecón, Salida al Sur			Esta semana quedadon ejecutados al 100% los proyectos: SOLUCION VIAL 21 y 27 CALLE S.O. Y BOULEVARD DEL SUR AMPLIACION DE REFUGIO EN BOULEVARD DEL SUR Y 32 CALLE S.O. OLUCION VIAL BULEVAR DEL SUR INTERSECCION 28 CALLE S.O	55%	Se estan formulando diferentes proyectos de soluciones viales en el Boulevard del Sur.	60%	Se estan formulando diferentes proyectos de soluciones viales en el Boulevard del Sur.	60%	Se trabaja en el diseño y presupuestos para varias soluciones viales en el Boulevard del Sur.	60%
10. Construcción de las trochas prioritarias: Bulevares sur y norte, Bulevar Mackay norte del río Piedras en la colonia Universitaria y prolongación de la avenida Junior.	10.1 Ampliación del Bulevard del Norte y 27 calle, construcción de trocha			Referente al Blvd del Norte, se continua trabajando en el Diseño y Presupuesto, con relacion a la 27 calle, se espera que el Acta sea sometida a sesion de Corporación.	60%	Referente al Blvd del Norte, se continua trabajando en el Diseño y Presupuesto, con relacion a la 27 calle, se espera que el Acta sea sometida a sesión de Corporación.	75%	Referente al Blvd del Norte, se continúa trabajando en la revisión de los Diseño y Presupuesto.	80%	Referente al Blvd del Norte, se continúa trabajando en el Diseño y Presupuesto, con relacion a la 27 calle, se espera que el Acta sea ratificada en la próxima sesión de Corporación.	80%
11. Revisión de la ordenanza (reglamento de uso de vías públicas) vial actual para establecer el ordenamiento vial en toda la ciudad para mejorar la circulación y el orden.	11.1 Se organizará un equipo institucional para revisión de la ordenanzas vial actual.	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y Abogado Carlos Barrientos.	90%	Se integro Comision Legal para revisar y actualizar el Reglamento de Uso de Vias Publicas: Abogado Diether Quiroz, Abogado Cesar Orellana y CGral* José Roberto Romero Luna	100%
	11.2 Se elaborará propuesta de ordenanza vial y se someterá a aprobación de la Corporación Municipal			En proceso de redaccion	10%	Se elaboro Reglamento de Uso de Vias el cual fue sometido para su revision y aprobacion a Regidores, Gerencia Legal y Secretaria.	95%	Se elaboro Reglamento de Uso de Vias el cual fue sometido para su revision y aprobacion a Regidores, Gerencia Legal y Secretaria.	95%	Se presento Reglamento de Uso de Vias Publicas el cual fue sometido para su revision y aprobacion a Regidores, Gerencia Legal y Secretaria Municipal.	95%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	11.3 Se solicitará asignación presupuestaria, proceso de contratación para el programa de ejecución de obras.	Gerencia de Infraestructura	Gerencia de Finanzas	Estamos a la espera que la Gerencia de Finanzas someta a aprobación de la Corporación Municipal, una ampliación de recursos para la Unidad.	50%	Estamos a la espera que la Gerencia de Finanzas someta a aprobación de la Corporación Municipal, una ampliación de recursos para la Unidad.	50%	Estamos a la espera que la Gerencia de Finanzas someta a aprobación de la Corporación Municipal, una ampliación de recursos para la Unidad.	50%	Estamos a la espera que la Gerencia de Finanzas someta a aprobación de la Corporación Municipal, una ampliación de recursos para la Unidad.	50%
<b>EJE RECTOR IV. Medio ambiente y recursos naturales</b>											
<b>Estrategia 1:Revisión y adecuación de reglamentación de la gestión ambiental</b>											
1. Implementación del Plan de Manejo de la Sierra Merendón, y gestión ante el Congreso Nacional de un Decreto que lo proteja (Municipios de Quimistán, Omoa, Choloma y Puerto Cortés).	1.1 Realizar reuniones de acercamiento entre Municipios para socializar propuesta de Decreto	DIMIA	Gerencia de Infraestructura/Alcalde Municipal	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%	En la ultima reunion se llevo a un acuerdo con los municipios de Quimistan.	90%
	1.2 Elaborar propuesta de Decreto de Protección del Merendón en Mun. De Quimistan, Omoa, Choloma y Cortés			Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	40%
	1.3 Someter la propuesta del decreto al Congreso Nacional a aprobación			Se esta en espera del informe que presentara ICF.	60%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	60%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	60%	Se esta en espera del informe que presentara ICF.	60%
2. Promoción en la Zona Metropolitana del Valle de Sula de una gestión ambiental con planes de manejo y reglamentaciones claras.	2.1 Realizar compra de Equipo para medición de parámetros ambientales	DIMIA	Gerencia de Infraestructura	No hay cambio	50%	No hay cambio	50%	No hay cambio	50%	No hay cambio	50%
	2.2 Dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones que se le hacen a las empresas al otorgarles el licenciamiento ambiental			se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y seguimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	50%	se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y seguimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	50%	se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y seguimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	50%	se contrataron dos ing. Mas y se asignaron a la unidad de LAS para sistematizar la gestion ambiental de control y seguimiento y se realizaran de 2 a 3 por semana.	50%
	2.3 Realizar trabajos de investigación que permitan alimentar la base de datos y faciliten la toma de decisiones y formulación de estrategias.			La unidad SIA obtuvo de la DIEM el listado de 22,800 establecimientos comerciales clasificados por actividad economica lo que nos permitira realizar operativos de control y seguimiento con mayor criterio. La UPI a hecho operativos y ha aumentado el numero de dictámenes ambientales emitidos, con la restructuracion del personal de la unidad de contaminantes se han levantado el nivel tecnico de ella y se estan elaborando los planes de trabajp para elaborar programas de investigacion.	45%	La SIA proporciono a la seccion de Gestion Ambiental Administrativamapeo correspondiente a las colonias y barrios del sector NO de la ciudad	45%	La SIA proporciono a la seccion de Gestion Ambiental Administrativamapeo correspondiente a las colonias y barrios del sector NO de la ciudad	45%	La SIA proporciono a la seccion de Gestion Ambiental Administrativa mapeo correspondiente a las colonias y barrios del sector NO de la ciudad.	45%
	2.4 Determinar impactos ambientales más frecuentes, causas de los mismos y como se pueden prevenir y mitigar cada uno de ellos			pendiente de implementacion, el equipo de medicion ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectacion y/o impacto de forma cualitativa.	30%	pendiente de implementacion, el equipo de medicion ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectacion y/o impacto de forma cualitativa.	30%	pendiente de implementacion, el equipo de medicion ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectacion y/o impacto de forma cualitativa.	30%	pendiente de implementacion, el equipo de medicion ambiental es necesario para poder determinar el grado de afectacion y/o impacto de forma cualitativa.	30%
<b>Estrategia 2:Promoción de la educación y cultura ambiental</b>											
1. Divulgación de campañas permanentes de educación ambiental en escuelas y centros educativos de todos los niveles, promoviendo el reciclaje, los ambientes limpios, huertos y hortalizas escolares.	1.1 Realizar charlas de capacitación en las escuelas seleccionadas sobre los temas de clasificación, reciclaje, y No Quema de Basuras.que seran impartidas por alumnos de Universidad Pedagogica	DIMIA	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.       /Gerencia de Infraestructura	Se dio inicio al Programa de Educacion Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	60%	Se dio inicio al Programa de Educacion Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	60%	Se dio inicio al Programa de Educacion Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	60%	Se dio inicio al Programa de Educacion Ambiental con charlas en colegios y escuelas de la ciudad.	60%
	1.2 Hacer alianza con empresas para patrocinar la capacitación de los capacitadores en las técnicas adecuadas para la clasificación y reciclaje de basura			Se esta en espera de la respuesta	15%	se esta en espera de la respuesta	15%	se esta en espera de la respuesta	15%	se esta en espera de la respuesta	15%
	1.3 Desarrollar talleres productivos con material reciclable			Se traslado para las dos primeras semanas de julio, por motivo de que estan en exámenes.	20%	Se traslado para las dos primeras semanas de julio, por motivo de que estan en exámenes.	20%	Se traslado para las dos primeras semanas de julio, por motivo de que estan en exámenes.	20%	Se traslado para las dos primeras semanas de julio, por motivo de que estan en exámenes.	20%
	1.4 Establecer normas y acuerdos que regulen las prácticas ambientales en la escuela			Se esta iniciando la preparacion del documento	25%	Se esta iniciando la preparacion del documento	25%	Se esta iniciando la preparacion del documento	25%	Se esta iniciando la preparacion del documento	25%
	1.5 Impulsar y ejecutar concursos de creatividad con materiales reciclables.			Esta programada para el viernes 3 de Julio en el instituto Zapotal	100%	Se realizo un evento en el Instituto Zapotal, se eligio el mejor trabajo manual realizado con material de reciclaje.	100%	Se realizo un evento en el Instituto Zapotal, se eligio el mejor trabajo manual realizado con material de reciclaje.	100%	Se realizo un evento en el Instituto Zapotal, se eligio el mejor trabajo manual realizado con material de reciclaje.	100%
	1.6 Organizar el día de la escuela limpia. Reconocer a los grados más colaboradores y efectivos			se realizo el 27 de mayo y se tiene programada otra actividad para la primera semana de julio en la escuela de El Zapotal.	100%	Esta semana se realizo una actividad de limpieza en la escuela de El Zapotal.	100%	El 8 de julio se realizo una actividad de limpieza en la escuela de El Zapotal.	100%	El 8 de julio se realizo una actividad de limpieza en la escuela de El Zapotal.	100%
	1.7 Visitar empresas recicladoras con alumnos de escuelas			Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	35%	Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	35%	Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	35%	Las empresas recicladoras dentro de sus reglamentos internos de trabajo tienen prohibido las visitas de las escuelas dentro de sus instalaciones..	35%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
2. Atención a los programas de capacitación y educación ambiental a los pobladores de la Sierra del Merendón dentro del municipio.	2.1 Realizar alianzas con Organizaciones presentes en Merendón para desarrollar campañas conjuntas con el objetivo de lograr un desarrollo sostenible protegiendo el entorno	DIMIA	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de proyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroelectrico.	25%	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de proyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroelectrico.	25%	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de proyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroelectrico.	25%	Se esta poniendo en marcha la Alianza Merendon auspiciado por el GIZ, actualmente se estan desarrollando talleres para su formacion, alianza con el club rotario usula para el desarrollo de proyectos de saneamiento ambiental, se establecieron los terminos de referencia para la suscripcion de un convenio para la proteccion ambiental en el proyecto hidroelectrico.	25%
	2.2 Realizar trabajos conjuntos con estudiantes de universidades para capacitar pobladores de Merendón en temas de interés de cada comunidad			se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS.	30%	se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS, el convenio esta pendiente de firmar.	30%	se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS, el convenio esta pendiente de firmar.	30%	se realizo convenio de voluntariado con la UPNFM para desarrollar charlas de educacion ambiental en centros de educacion de SPS, el convenio esta pendiente de firmar.	30%
	2.3 Elaborar un programa anual de capacitaciones para poder dar seguimiento real en las diferentes comunidades			Se esta realizando con el proyecto yo soy merendon	40%	Se esta realizando con el proyecto yo soy merendon	50%	Se esta realizando con el proyecto yo soy merendon	50%	Se esta realizando con el proyecto yo soy merendon	50%
<b>Estrategia 3: Cuidado y aprovechamiento de las fuentes de agua del municipio</b>											
1. Fortalecimiento del Plan de Manejo de la Sierra Merendón del Municipio de San Pedro Sula, para proteger las fuentes de agua.	1.1 Implementación del Plan de Manejo mediante: Controlar incendios forestales, plagas y producción de plantas en viveros	DIMIA.	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	A partir de las primeras lluvias se iniciara la reforestacion.	90%	Ya se tienen listas 1800 plantas de laurel que serán sembradas en esta semana en el sector de Buenos Aires.	90%	Para esta semana se tienen sembrados 2250 arboles de Laurel en el sitio conocido como La Sarrosa. Se sembraron 880 arboles de Macuelizo y 20 caobas en el sitio conocido como Cerro El Tigre.	90%	Para esta semana se tienen sembrados 2250 arboles de Laurel en el sitio conocido como La Sarrosa. Se sembraron 880 arboles de Macuelizo y 20 caobas en el sitio conocido como Cerro El Tigre.	90%
	1.2 Desarrollar programas de agricultura sostenible, reforestación y desarrollo humano			El curso; Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos, arrancara hasta que se compren los materiales para la construccion de los invernaderos..	45%	Esta semana se inicio el curso buenas practicas agricolas en la comunidad de El Gallito.	50%	Esta semana se inicio el curso buenas practicas agricolas en la comunidad de La Virtud.	50%	Se inicio el curso sobre Buenas Practicas culturales e instalacion de riego en invernaderos en la comunidad de Neblinas.	50%
	1.3 Generar una base de datos e actualizada que permita la transparencia e información oportuna de las organizaciones, de los programas, proyectos de desarrollo en ejecución, tecnologías, y otras actividades			Se está digitalizando la información de Gestión Ambiental	20%	Se tiene digitalizado toda la información relacionada a las herramientas, procedimientos, proyectos que las unidades de DIMA deben llevar	20%	Se tiene digitalizado toda la información relacionada a las herramientas, procedimientos, proyectos que las unidades de DIMA deben llevar	20%	Se tiene digitalizado toda la información relacionada a las herramientas, procedimientos, proyectos que las unidades de DIMA deben llevar.	20%
	1.4 Promover la implementación de una tasa por servicios ambientales, que permita la formulación e implementación de un plan de protección ambiental congruente con el plan de manejo de la zona de amortiguamiento y reserva del Merendón			Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%	Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%	Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%	Elaborar un Plan de Accion para concientizar a la Junta Ambiental en lo que son pago por servicios ambientales.	5%
	1.5 Se realizara proyecto de banco Germoplasma			Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento	35%	Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento	35%	Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento	35%	Ya esta listo para ser presentado a diferentes instituciones de cooperacion internacional para conseguir financiamiento	35%
	1.6 Adquisición de dos vehículos nuevos.			Nada que informar	0%						
2. Reglamentación de la explotación de los acuíferos dentro del municipio.	2.1 Promover la implementación la tasa de mantenimiento y protección del recurso hídrico del municipio de San Pedro Sula	DIMIA	Gerencia de Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Tasa implementada en Plan de Arbitrios	100%	Tasa implementada en Plan de Arbitrios	100%	Tasa implementada en Plan de Arbitrios	100%	Tasa implementada en Plan de Arbitrios	100%
<b>Estrategia 4: Preservación de la flora y la fauna del entorno</b>											
1.- Promoción de programas de reforestación en todo el municipio y en especial, en áreas municipales.	1.1 Promover la conservación y mejoramiento de las áreas verdes de la ciudad, inclusive la reforestación programada de bulevares y bordos de los ríos.	Gerencia de Servicios Públicos		Se realizo reforestación en el segundo anillo periferico en coordinación con Siglo XXI.	20%	Se realizo reforestación en el segundo anillo periferico en coordinación con Siglo XXI.	20%	Se realizo reforestación en el segundo anillo periferico en coordinación con Siglo XXI.	20%	Se realizo reforestación en el segundo anillo periferico en coordinación con Siglo XXI.	20%
2. Apoyo a programas de recuperación de Curruté y Jucutuma.	2.1 Autorizar y vigilar el adecuado funcionamiento y servicios de las clínicas veterinarias, exigiendo la infraestructura adecuada	DIMIA	Gerencia de Infraestructura	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%	Por medio de la unidad de control de ingresos se tomara el dato de cuantas hay y donde estan ubicadas.	15%
	2.2 Realizar levantamiento del estado actual de Parque Curruté			La fecha para la firma del convenio se pospuso para el 8 de julio, por motivos de la celebracion de la feria juniana se pospuso su firma.	25%	La fecha para la firma del convenio se pospuso para el 8 de julio, por motivos de la celebracion de la feria juniana se pospuso su firma.	25%	La fecha para la firma del convenio se pospuso para el 8 de julio, por motivos de la celebracion de la feria juniana se pospuso su firma.	25%	se nos informo de la oficina de ECOSOCIAL QUE YA SE FIRMO EL CONVENIO entre ellos y el IHAH.	27%
	2.3 Promover y gestionar la limpieza laguna Jucutuma			Se continua con el proceso de informacion para el documento final.	30%	Se continua con el proceso de informacion para el documento final.	30%	Se continua con el proceso de informacion para el documento final.	30%	Se continua con el proceso de informacion para el documento final.	30%
3. Cooperación al bosque nublado Cusuco para	3.1 Promover convenio de cooperación con ICF para la protección del CUSUCO	DIMIA		Pendiente reunion con Director de Areas Protegidas	30%	Pendiente reunion con Director de Areas Protegidas	30%	Pendiente reunion con Director de Areas Protegidas	30%	Pendiente reunion con Director de Areas Protegidas	30%
	3.2 Gestionar con Universidades que estudiantes realicen labores de investigación en el Parque	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.		Se tuvieron platicas con autoridades de UNITEC para que alumnos puedan ir a desarrollar practicas de laboratorio al PANACU.	100%	Se tuvieron platicas con autoridades de UNITEC para que alumnos puedan ir a desarrollar practicas de laboratorio al PANACU.	100%	Se tuvieron platicas con autoridades de UNITEC para que alumnos puedan ir a desarrollar practicas de laboratorio al PANACU.	100%	Se tuvieron platicas con autoridades de UNITEC para que alumnos puedan ir a desarrollar practicas de laboratorio al PANACU.	100%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio								
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%	
hacer convenio de investigación científica de la flora y fauna del lugar.	3.3 Promover el Parque el Cusco Internacionalmente para que Universidades extranjeras realicen estudios en el parque	DIMIA		Junto con el ICF se realizara una visita a los estudiantes de OPWall para conocer plan de trabajo para este año.	10%	Junto con el ICF se realizara una visita a los estudiantes de OPWall para conocer plan de trabajo para este año.	10%	Junto con el ICF se realizara una visita a los estudiantes de OPWall para conocer plan de trabajo para este año.	10%	Junto con el ICF se realizara una visita a los estudiantes de OPWall para conocer plan de trabajo para este año.	10%	
	3.4 Realizar alianzas con Municipios de Quimistan y Omoa para implementar planes de protección del Parque			Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	10%	Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	10%	Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	10%	Una vez se otorgue la administracion del Parque Nacional Cusuco (PANACU) se realizaran estos acercamientos.	10%	
<b>Estrategia 5: Manejo integral de desechos sólidos</b>												
1. Establecer opciones para el manejo de los desechos sólidos y su utilización para la generación de energía.	1.1 Concertar desición sobre el contrato con base en lo estipulado por el Congreso Nacional de la República.	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia Apoyo a la Prestación de Servicios Sociales/Educación.	Ya contamos con el Contrato, se comenzara el estudio de el punto por punto, para verificar que el contrato no perjudique a la ciudadanía. Siempre contamos con el estudio realizado sobre los desechos solidos y generacion de energia en los meses de Mayo-Junio 2014	55%	Ya contamos con el Contrato, se comenzara el estudio de el punto por punto, para verificar que el contrato no perjudique a la ciudadanía. Siempre contamos con el estudio realizado sobre los desechos solidos y generacion de energia en los meses de Mayo-Junio 2014	55%	Ya contamos con el Contrato, se comenzara el estudio de el punto por punto, para verificar que el contrato no perjudique a la ciudadanía. Siempre contamos con el estudio realizado sobre los desechos solidos y generacion de energia en los meses de Mayo-Junio 2014	55%	Ya contamos con el Contrato, se comenzara el estudio de el punto por punto, para verificar que el contrato no perjudique a la ciudadanía. Siempre contamos con el estudio realizado sobre los desechos solidos y generacion de energia en los meses de Mayo-Junio 2014	55%	
	1.3 Promover en las Universidades estudios para obtener energia mediante desechos sólidos	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria		Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	
	1.4 Buscar experiencias de otras ciudades en el manejo de desechos sólidos en la generación de energía	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia de Infraestructura	Se han comenzado las platicas para realizar las gestiones respectivas, para buscar capacitaciones con varios paises los cuales cuentan con experiencia en manejo de generacion de energia.	20%	Se han comenzado las platicas para realizar las gestiones respectivas, para buscar capacitaciones con varios paises los cuales cuentan con experiencia en manejo de generacion de energia.	20%	Se han comenzado las platicas para realizar las gestiones respectivas, para buscar capacitaciones con varios paises los cuales cuentan con experiencia en manejo de generacion de energia.	20%	Se han comenzado las platicas para realizar las gestiones respectivas, para buscar capacitaciones con varios paises los cuales cuentan con experiencia en manejo de generacion de energia.	20%	
	1.4 Promover e implementar una campaña de no botar basura en la ciudad.	DIMIA		Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%	Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%	Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%	Ya se estan atendiendo las 14 escuelas seleccionadas para este año en la campaña no quemes la basura.	100%	
2. Combatir el foco de contaminación ambiental existente en el botadero municipal y aprovechamiento de los residuos sólidos.	2.1. Cierre técnico del botadero para convertirlo en relleno sanitario.	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria	DIMIA	Semanalmente se estan compactado los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emision de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se esta relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	51%	Semanalmente se estan compactado los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emision de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se esta relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	53%	Semanalmente se estan compactado los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emision de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se esta relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	54%	Semanalmente se estan compactado los desechos para evitar la contaminación del ambiente y la emision de gases, con el objetivo de prevenir incendios debido a las altas temperaturas en este mes. Se esta relleno con material selecto con una capa aproximada de 6 pulgadas.	56%	
	2.2 Definir estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos en el botadero municipal y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, através de una consultoría			La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente, dicha Empresa se encargara de definir estrategias.	0%	La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente, dicha Empresa se encargara de definir estrategias.	0%	La firma del contrato con Sula-Ambiente y su aprobación paraliza las estrategias, temporalmente nos abstenemos a realizar estas estrategias, . Ya aprobado el contrato con Sula ambiente, dicha Empresa se encargara de definir estrategias.	0%			
	2.3 Elaboración de Términos de Referencia, asignación presupuestaria, proceso de contratación			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%			
	2.4 Socialización del Estudio ante la corporación y la aprobación del mismo			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	2.5 Implementación de estrategia para el aprovechamiento de los desechos sólidos y aguas residuales en Rivera Hernández y Chotepe, proceso de contratación			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	2.6 Promover la clasificación de la basura en su punto de origen			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	2.7 Promover la recolección selectiva			Pendientes de que la consesionario Sula-ambiente tome las decisiones correctas.	0%	Pendientes de que la consesionario Sula-ambiente tome las decisiones correctas.	0%	Pendientes de que la consesionario Sula-ambiente tome las decisiones correctas.	0%			
	2.8. Impulsar la formación de cooperativas de personas que recolecten material reciclabe			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%			
	2.9. Hacer alianzas con empresas recicladoras para promover programas 3Rs (Reducir, Reciclar, Reutilizar)			Pendiente por realizar	0%	Pendiente por realizar	0%	Pendiente por realizar	0%			
	3. Puesta en marcha de la solución para resolver el problema de contaminación ambiental derivado de las descargas de aguas residuales sin tratamiento			3.1.- Estudio para definir estrategia para la financiación de la construcción de PTARS-Proyecto Piloto en Cofradia.	Unidad de Supervisores de Concesiones	Gerencia de Infraestructura.	Se cuenta con el estudio de una consultoria para minorizar el impacto del cobro de las inversiones al usuario.	60%	Se cuenta con el estudio de una consultoria para minorizar el impacto del cobro de las inversiones al usuario.	60%	Se cuenta con el estudio de una consultoria para minorizar el impacto del cobro de las inversiones al usuario.	60%
3.2.- Porceso de Contratación de la consultoría, ejecución, socialización y aprobación del mismo.		Nada que informar	0%	Nada que informar			0%	Nada que informar	0%			
<b>Estrategia 6: Mejoramiento del Servicio que provee DIMIA en el Otorgamiento de Licencias Ambientales</b>												

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
1. Manejo de Documentación y Procesos según lo establecido en el Sistema de Gestión Ambiental	1.1 Reestructuración física, adquisición de mobiliario, reordenamiento de expedientes	DIMA	Gerencia de Infraestructura	La ventanilla unica cada semana va mejora su desempeño en los procesos que se manejan en la misma eficientandose cada vez mas.	88%	Esta semana se estara trabajando en una organización de documentación que se manejan dentro de la ventanilla unica(que sond e la ventanilla unica) para un mejor manejo e los mismos, cabe destacar que esta semana se recibo una impresora como medida compensatoria por parte de la empresa Picadelli S.A de C. V	89%	La ventanilla se mantiene con el rendimiento que presenta, logrando evitar demoras en el envio de la documentacion	90%	Se trabajara en un reordenamiento de la documentacion de la ventanilla unica , ya que se han presentado algunos problemas cuando se requiere ubicar la informacion.	90%
	1.2 Adquisición de software para manejo de archivos			Se soluciono el problema de la computadora , dejando pendiente la digitalizacion de la documentacion que se envio durante el tiempo que estuvo dañada la computadora.	80%	El desempeño de la unidad se mantiene con desempeño presentado la semana pasada, planeando plantear mejoras para el aumento del desempeño de la ventanilla, cabe mencionar que esta semana se recibo una impresora como medida compensatoria por parte de la empresa PICADELLI S.A de C.V. , siendo entregada a la administracion para su asignacion a la unidad que compete.	80%	El personal de ventanilla sigue el ritmo de trabajo planteado para un mejor servicio y eficacia	98%	Se trabaja en la implementacion tablas de informacion de los documentos para poder darle el control y seguimiento adecuado de la documentacion que se envia a las demas unidades de la DIMA	98%
2. Implementación de Una Ventanilla única	2.1 Reorganización de Personal que recibe solicitudes y denuncias	DIMA	Gerencia de Infraestructura	La ventanilla unica mantiene sus operaciones según lo establecido, logrando mantener los tiempos de cada proceso.	98%	Se trabajara en una reorganizacion de documentacion interna de la ventanilla para un mejor orden en el manejo de la documentacion.	98%	Se trabajara en una reorganizacion de documentacion interna de la ventanilla para un mejor orden en el manejo de la documentacion.	98%	Se han presentado algunas demoras en el envio de la documentacion que ingresa en la unidad, tratando de solventara en el transcurso de la semana	98%
	2.2 Implementar comunicación fluida entre departamentos			Se espera tener comunicacion la siguiente semana con el ingeniero acargo del software Para poder consultar avances del proyecto.	70%	Se espera tener comunicacion la siguiente semana con el ingeniero acargo del software Para poder consultar avances del proyecto.	70%	Se espera tener comunicacion la siguiente semana con el ingeniero acargo del software Para poder consultar avances del proyecto.	70%	Se espera tener comunicacion la siguiente semana con el ingeniero acargo del software Para poder consultar avances del proyecto.	70%
3. Elaborar y actualizar base de datos computarizada flexible en conjunto con la Unidad de Sistemas de Información	3.1 Geo referenciar puntos de interés, rediseñar base de datos, alimentar información, analizar información, crear mapas temáticos.	DIMA	Gerencia de Infraestructura	La unidad SIA sera la herramienta para digitalizar la georeferenciación de la gestion ambiental, se pretende generar mapas por actividad economica para definir areas de mayor impacto ambiental. Se retraso el inicio del montaje del archivo general ,por falta de documentacion por parte de la UPI, la unidad de cuencas hidrograficas trabaja en la correccion de los documentos que se les regreso para un mejor orden.	75%	La unidad SIA sera la herramienta para digitalizar la georeferenciación de la gestion ambiental, se pretende generar mapas por actividad economica para definir areas de mayor impacto ambiental. Se retraso el inicio del montaje del archivo general ,por falta de documentacion por parte de la UPI, la unidad de cuencas hidrograficas trabaja en la correccion de los documentos que se les regreso para un mejor orden.	75%	Se hizo entrega de los expedientes por parte de las demas unidades , dejando pendiente la entrega de la documentacion de las unidades de cuencas hidrograficas y la UPI, se estara trabajando en la organización de la documentacion presentada.	80%	Actualmente se sigue trabajando en el archivo general de la DIMA con el objetivo de poder llevar un mejor manejo y control de la informacion que se maneja en la DIMA	82%
<b>EJE RECTOR V. Gestión Municipal</b>											
<b>Estrategia 1: Conformar un gobierno municipal efectivo, eficiente y responsable</b>											
1. Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes.	1.1 Establecer segmentación de contribuyentes por monto y rubro con el apoyo de la Gerencia de Tecnología.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Tecnología	Únicamente se cuenta con una segmentacion de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	35%	Únicamente se cuenta con una segmentacion de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	35%	Únicamente se cuenta con una segmentacion de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	35%	Únicamente se cuenta con una segmentacion de Industria Comercio y Servicios con las declaraciones Juradas del año 2015	35%
	1.2 Efectuar vistas de campo para identificar y verificar a los contribuyentes para supervisión y control con la finalidad de depurar e incrementar la base tributaria.			Se estan entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se estan entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se estan entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%	Se estan entregando requerimientos a través de los Departamentos de Gestión de Mora y Contribución por Mejoras	100%
2. Simplificar los trámites municipales a todos los usuarios de los servicios municipales.	2.1 Implementar sistemas de pagos (Web Service) en línea con los bancos para el ahorro de tiempo y movilización a los contribuyentes.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Competitividad	Se encuentra implementado el sistema de pagos (pago en Línea) con banco Ficohsa y Banpais,estableciendo la conexión (web Service) ejecutando las pruebas satisfactoriamente.	65%	Se encuentra implementado el sistema de pagos (pago en Línea) con banco Ficohsa y Banpais,estableciendo la conexión (web Service) ejecutando las pruebas satisfactoriamente.	65%	Se encuentra implementado el sistema de pagos (pago en Línea) con banco Ficohsa y Banpais,estableciendo la conexión (web Service) ejecutando las pruebas satisfactoriamente.	65%	Se encuentra implementado el sistema de pagos (pago en Línea) con banco Ficohsa y Banpais,estableciendo la conexión (web Service) ejecutando las pruebas satisfactoriamente.	65%
	2.2 Implementar procesos funcionales para permisos de construcción y operación que le faciliten al contribuyente el tramite y permita a la MSPS incrementar los ingresos.		Gerencia de Tecnología	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continua con el proceso de emision de los permisos de operación	50%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continua con el proceso de emision de los permisos de operación	50%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continua con el proceso de emision de los permisos de operación	50%	Con el inicio de la Modernización delegada se implementarán los procesos funcionales para la emisión de permisos construcción. El departamento de Regulación de Ingresos continua con el proceso de emision de los permisos de operación	50%
3. Establecimiento de una estrategia de optimización de tiempos y costos en las adquisiciones de bienes y servicios, aunado a una política de austeridad y transparencia en la administración municipal.	3.1 Emitir lineamientos y políticas para la formulación del Plan de Adquisiciones y Contrataciones	Gerencia Administrativa	Gerencias, Direcciones, Departamentos beneficiarios de la Cooperación	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	3.2 Elaborar el Plan de Adquisiciones Anual (PAC) de conformidad al Presupuesto y prioridades institucionales			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
	3.3 Ejecución del (PAC)			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%
4. Desarrollo de un programa especial de capacitación para mejorar su desempeño profesional. Se definirá el manual de puestos y su respectiva escala salarial.	4.1 Levantar las necesidades de capacitación del personal en las diferentes áreas	Gerencia de Desarrollo Humano		Ya se cuenta con la lista de necesidades y actualmente se en proceso de recolección de lashojas de vida de todo el personal municipal y dependencias externas.	100%	Ya se cuenta con la lista de necesidades y actualmente se en proceso de recolección de lashojas de vida de todo el personal municipal y dependencias externas.	100%	Ya se cuenta con la lista de necesidades y actualmente se en proceso de recolección de lashojas de vida de todo el personal municipal y dependencias externas.	100%	Ya se cuenta con la lista de necesidades y actualmente se en proceso de recolección de lashojas de vida de todo el personal municipal y dependencias externas.	100%
	4.2 Elaboración del plan de capacitaciones a personal en las diferentes ramas			Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	70%	Nada que informar	70%
	4.3 Desarrollo de capacitaciones.			Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%	Aun en espera	0%
	4.4 Levantamiento de puestos y funciones del personal de la Alcaldía Municipal			Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%	Nada que informar	25%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	4.5 Elaboración del Manual de puestos de la Alcaldía Municipal			Actualmente ya existe un manual previo que servirá de base para la empresa que elaborará el manual. Por otra parte de esta a la espera de contratación por parte de la empresa HAYGROUP.	20%	Actualmente ya existe un manual previo que servirá de base para la empresa que elaborará el manual. Por otra parte de esta a la espera de contratación por parte de la empresa HAYGROUP.	20%	Actualmente ya existe un manual previo que servirá de base para la empresa que elaborará el manual. Por otra parte de esta a la espera de contratación por parte de la empresa HAYGROUP.	20%	Actualmente ya existe un manual previo que servirá de base para la empresa que elaborará el manual. Por otra parte de esta a la espera de contratación por parte de la empresa HAYGROUP.	20%
5. Actualizar la base de datos de los contribuyentes, para brindarles un servicio personalizado.	5.1 Renovar la segmentación de contribuyentes por montos y rubros, para obtener medidas de control en el pago de sus impuestos mediante vistas de campo y a la vez identificar los no contribuyentes para incorporarlos a la base de datos en la generación de nuevos ingresos.	Gerencia de Finanzas		Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	55%	Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	55%	Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	55%	Se esta trabajando en la actividad de Ampliar la base tributaria, mediante la identificación y registro de nuevos contribuyentes, anteriormente descrita, para la generación de nuevos ingresos	55%
	5.2 Implementar el servicio de ventanilla única para ofrecer servicio de calidad y conservar el buen cobro de los mismos.		Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	Con la modernización delegada se implementará una vez puesta en marcha	55%	
<b>Estrategia 2: Promover la participación ciudadana y la cultura de rendición de cuentas</b>											
1. Llevar a cabo los cabildos abiertos, promoviendo la participación ciudadana y estableciéndolo como un medio que permita la rendición de cuentas.	1.1 Organizar cabildos abiertos en las diferentes comunidades	Gerencia de Servicios Públicos y Participación Comunitaria.		Revisión del Plan Operativo para evaluar las actividades con COMVIDA y Dirección de Prevención.	65%	Se sigue trabajando en el Plan Operativo, Cabildo en proceso.	68%	Plan Operativo al Cabildo Abierto terminado y en marcha	75%	Realizadas dos jornadas de capacitación según Plan operativo.	85%
	1.2 Cabildo Abierto de Socialización de Macroproyecto de Infraestructura Social: a) Planificación y Programación; b) Censo Comunitario; c) Elaboración de la Presentación del Proyecto; d) Jornadas Comunitarias de Socialización; e) Convocatoria; f) Sesión de Cabildo Abierto		Pendiente confirmación fecha.	0%							
	1.3 Cabildo Abierto de aprobación del Programa de Transparencia Municipal: a) Planificación y Programación b) Censo de Organizaciones e instituciones de la Sociedad Civil. c) Elaboración de la Presentación del Programa. d) convocatoria. e) Sesión de Cabildo Abierto.		Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	100%	Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	100%	Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	100%	Realizado el Cabildo Abierto de Transparencia Municipal.	100%	
2. Desarrollo de programas de difusión de información sobre el desarrollo de la administración municipal.	2.1 Diseñar plan de divulgación de información de los programas, proyectos, planes o actividades desarrolladas por la alcaldía municipal	Comunicaciones e imagen municipal		2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%	2.1.-Se trazó como estrategia el manejo directo de la información para la divulgación por parte de dicha unidad, a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado	100%
	2.2 Contratar los medios de comunicación que presten los servicios (prensa, radio, televisión, etc.)		Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	55%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	58%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	60%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	63%	
	2.3 Coordinar con las Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades la información a divulgar		2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	55%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	58%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	60%	2.3 Diariamente se coordina con cada gerencia o unidad las actividades que estas desarrollan a fin de darlas a conocer a través de boletines de prensa y entrevistas para tv y radio.	63%	
3. Establecer mecanismos permanentes de monitoreo y evaluación de los planes, programas y estrategias que implementa la municipalidad.	3.1 Reorganizar la Unidad de Planificación	Dirección de Planificación y Gestión por Resultados (GMPr)		Nada que informar	65%	Nada que informar	65%	Nada que informar	65%	Nada que informar	65%
	3.2 Elaborar el Plan de Seguimiento y Monitoreo de los planes, programas o estrategias implementadas		Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	Se elaboro el plan de Seguimiento y Monitoreo de todas las actividades y estrategias implementadas. Actualmente se utilizan como herramienta necesaria en la Dirección de Planificación.	100%	
	3.3 Redactar informes de seguimiento y monitoreo		Se elaboran informes de monitoreo de todas las actividades y se actualizan según el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas las actividades y se actualizan según el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas las actividades y se actualizan según el status en que se encuentran.	100%	Se elaboran informes de monitoreo de todas las actividades y se actualizan según el status en que se encuentran.	100%	
4. Apoyo a la gestión del Comisionado Municipal y el Comisionado de Transparencia y se fortalecerá la operación de la auditoría municipal	4.1 Reorganización de la Unidad de Auditoría Interna con el objetivo de proporcionar una seguridad razonable en el logro de los objetivos.	Auditoría Interna	Gerencia de Desarrollo Humano	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%	Nada que informar	35%
	4.2 Elaborar plan de trabajo de la auditoría interna			Plan de trabajo ya existente, así mismo se reestructura por recomendación por el tribunal de superior de cuenta con copia a la Cooperación Municipal.	100%	Plan de trabajo ya existente, así mismo se reestructura por recomendación por el tribunal de superior de cuenta con copia a la Cooperación Municipal.	100%	Plan de trabajo ya existente, así mismo se reestructura por recomendación por el tribunal de superior de cuenta con copia a la Cooperación Municipal.	100%	Plan de trabajo ya existente, así mismo se reestructura por recomendación por el tribunal de superior de cuenta con copia a la Cooperación Municipal.	100%
	4.3 Dar soporte técnico y administrativo a los Comisionados de Municipal, al de Transparencia y a la Cooperación Municipal.			Se solicito informe por parte del Comisionado Benito Zelaya sobre el POA de Auditoría Interna	100%	Se solicito informe por parte del Comisionado Benito Suarez sobre el POA de Auditoría Interna	100%	Se solicito informe por parte del Comisionado Benito Zelaya sobre el POA de Auditoría Interna	100%	Nada que informar	100%
<b>Estrategia 3: Tecnología al servicio de los usuarios</b>											
1. Se establecerán todos los servicios municipales en línea, incluyendo los requerimientos para	1.1 Implementación de nueva plataforma de software para Control de Ingresos Municipalidad		Gerencias, Direcciones,	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%	Implementación de nueva plataforma de control de ingresos	99%
	1.2 Implementación de nueva plataforma de software para Atención a Clientes			Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%	Nada que informar	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
Trámites municipales y el contenido de la Gaceta Municipal	1.3 Implementación de plataforma de software para Control de permisos para DIMA	Gerencia de Tecnología.	Departamentos o Unidades administradores de los sistemas	Nada que informar	0%						
	1.4 Desarrollo de Sitio Web Municipal (incluyendo Micrositios para cada unidad y Dependencias)			Nada que informar	0%						
	1.5 Desarrollo de Sistema de Trámites Municipales Online			Nada que informar	0%						
2. Se desarrollará una aplicación para Smartphones así como un portal especial cuya finalidad es tener una comunicación bidireccional entre la Municipalidad y el Vecino (contribuyente).	2.1 Implementación de nueva plataforma de software (BackEnd) para Control de Comunicación Oficial de la Municipalidad	Gerencia de Tecnología.	Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas	Revisión de Contrato con Activa	90%						
3. Implementación de una solución tecnológica de semáforos inteligentes en las intersecciones más importantes de la ciudad para brindar: (1) Mayor rapidez y eficiencia en el tráfico vehicular de la ciudad, (2) Reducción del consumo de combustible y (3) Permitir tener control total centralizado del tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes tanto en situaciones de tráfico normal así como en casos de eventos especiales que ocurran en la ciudad.	3.1 Instalación de cuatro intersecciones de semáforos inteligentes. (Salida a la Lima, 28cll. Sur, 10cll. Entrada JTR, Hospital Catarino Blvd. Peraza)	Gerencia de Tecnología	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%
	3.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Semáforos Inteligentes			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%
	3.3 Instalación de ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%
	3.4 Instalación de intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	80%
4. Implementación de una solución tecnológica para monitorear por video las intersecciones más importantes de la ciudad, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor rapidez y eficiencia en la atención de problemas viales o de semáforos, (2) Mayor colaboración con autoridades de seguridad en cuanto a monitoreo y disponibilidad de videos y (3) Permitir retroalimentación de situación de tráfico para mejorar la circulación de los contribuyentes que tengan aplicación instalada de Smartphone	4.1 Instalación de cámaras en cuatro intersecciones de semáforos inteligentes. (Salida a la Lima, 28cll. Sur, 10cll. Entrada JTR, Hospital Catarino Blvd. Peraza)	Gerencia de Tecnología	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%	Se instalaron cámaras en intersecciones Salida La Lima, 2da Entrada Satelite, 20 Calle y Catarino Rivas	100%
	4.2 Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%
	4.3 Instalación de cámaras en ochenta y cinco intersecciones de semáforos inteligentes. (Basado en estudio actual de semáforos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%
	4.4 Instalación de cámaras en intersecciones complementarias de semáforos inteligentes. (Basado en nuevos requerimientos)			Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%	Preparación de bases técnicas para Licitación Pública	5%
5. Se implementará una solución tecnológica para monitorear por video las diferentes oficinas de la Municipalidad de SPS, proporcionando a los ciudadanos: (1) Mayor seguridad en sus visitas a las oficinas municipales (2) Mayor colaboración con autoridades de seguridad en cuanto a monitoreo y disponibilidad de videos y (3) Permitir retroalimentación del servicio brindado a los contribuyentes para mejorar la atención al mismo.	5.1. Instalación de cámaras de video en Palacio Municipal.	Gerencia de Tecnología	Gerencia de Administración	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	98%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	98%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	99%	Instalación de cámaras en perímetro exterior y oficinas interiores	99%
	5.2. Implementación de Centro de Control y Monitoreo de Cámaras de Video.			Nada que informar	0%						
	5.3. Instalación de cámaras de video en oficinas Municipales y sus dependencias.			Nada que informar	0%						
<b>Estrategia 4: Gerencia operativa efectiva</b>											
1. Desarrollo de procesos de planificación y programación anual presupuestaria, revisión anual del plan de arbitrios municipales, desarrollo de estrategias para la tercerización de los ingresos mediante la contratación de empresas especializadas en esos rubros.	1.1 Establecer lineamientos para la formulación del Presupuesto de Ingresos y Egresos para su adecuada elaboración y ejecución del mismo.	Gerencia de Finanzas	Gerencia de Tecnología	Lineamientos establecidos conforme al POA	100%						
	1.2 Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Anual de conformidad a los lineamientos y funcionamiento de la municipalidad			Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el inicio del segundo semestre del año 2015	0%
	1.3 Efectuar análisis al Plan de Arbitrios Vigente de conformidad al funcionamiento del mismo.			Se conformará equipo de trabajo para análisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento óptimo del mismo	0%	Se conformará equipo de trabajo para análisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento óptimo del mismo	0%	Se conformará equipo de trabajo para análisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento óptimo del mismo	0%	Se conformará equipo de trabajo para análisis de las nuevas modificaciones al Plan de Arbitrios para el año 2016 de conformidad al funcionamiento óptimo del mismo	0%
	1.4 Elaborar propuesta de modificaciones al plan de arbitrios y someter a aprobación a la Corporación			Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%	Las nuevas propuestas al plan de arbitrios serán efectuadas por todos los departamentos involucrados a la generación de ingresos municipales.	0%
	1.5 Realizar una Proyección de Ingresos acorde a la base de datos tributari para su buen manejo.			Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%	Se iniciará la proyección de ingresos para el año 2016, en julio 2015 conforme a las modificaciones del plan de arbitrios para el año 2016.	0%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	1.6 Integrar y ajustar el Presupuesto de Ingresos y Egresos de acuerdo a las proyecciones de bases de contribuyentes depuradas		Dirección de Planificación y GMR.	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%	Actividad a realizarse en el segundo semestre del año 2015	0%
	1.7 Elaboración de un diagnóstico para la tercerización de servicios de recaudación que permitan incrementar los ingresos actuales y mejorar el manejo administrativo.		Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades administradores de los sistemas.	Nada que informar	0%						
	1.8 Implementar estrategias de acuerdo a diagnóstico			Nada que informar	0%						
2. Desarrollo de nuevas normativas y actualización de las existentes, que faciliten el establecimiento de procesos de control interno y auditorías sistemáticas al uso de los recursos de la Municipalidad.	2.1 Levantamiento de la reglamentación existente y priorización para revisión y ajuste	Auditoría Interna	Gerencia Administrativa.	En la semana se inicio con los arcos de Caja en las diferentes Gerencias y Direcciones correspondientes al segundo trimestre.	35%	En la semana se inicio con los arcos de Caja en las diferentes Gerencias y Direcciones correspondientes al segundo trimestre.	35%	Nada que informar	35%	Se finalizo los arcos de las diferentee cajas chicas asignadas y actualmente se esta trabajando en el seguimiento de las recomendaciones del informe del TSC.	40%
	2.2 Revisión y ajuste de las normas de control interno			Auditoria e inventario del parque vehicular municipal, donde se investiga sobre la existencia de las unidades.	40%	Auditoria e inventario del parque vehicular municipal, donde se investiga sobre la existencia de las unidades.	40%	Nada que informar	40%	Se levantara el inventario fisicodel parque vehicular.	42%
	2.3 Elaboración auditorías sistemáticas en las diferentes áreas			Se esta realizando las uditorias de nota de credito y debido, permisos de operación y letras y pagare.	60%	Se esta realizando las uditorias de nota de credito y debido, permisos de operación y letras y pagare.	60%	Nada que informar	60%	Actualmente se inicio la auditoria de obras públicas en bacheo y calles no pavimentadas.	62%
3. Difusión permanente de los reglamentos y programas para la creación de mecanismos sociales y formales para combatir la corrupción	3.1 Definir estrategias, mecanismos de divulgación de las actividades de la alcaldía en las redes sociales, medios de comunicación con el objetivo de promover el manejo eficiente de los recursos	Comunicaciones e imagen municipal	Comisionado Municipal. Comisión de Transparencia.	3.1.-Se trazo como estartégia de manejo directo de la informacion para la divulgacion , a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estartégia de manejo directo de la informacion para la divulgacion , a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estartégia de manejo directo de la informacion para la divulgacion , a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%	3.1.-Se trazo como estartégia de manejo directo de la informacion para la divulgacion , a fin de enviar a los diferentes medios lo planificado.	100%
	3.2 Coordinar con las Gerencias, Direcciones, Departamentos o Unidades la Información a Publicar			Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	55%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	58%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	60%	Ver boletín semanal de la Unidad de Comunicación e Imagen semanal.	63%
	3.3 Mantener actualizado el portal web de la alcaldía con la publicación de la información relativa a las funciones, atribuciones, actividades y a la administración de los recursos de la municipalidad			3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía. Además de dar a conocer al Consejo de Desarrollo Municipal, los avances en materia de transparencia de la gestión municipal y los procesos de modernización tecnológica que efectúa la comuna, a fin de que el vecino se de por enterado de lo que ocurre en su municipalidad.	55%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía. Además de dar a conocer al Consejo de Desarrollo Municipal, los avances en materia de transparencia de la gestión municipal y los procesos de modernización tecnológica que efectúa la comuna, a fin de que el vecino se de por enterado de lo que ocurre en su municipalidad.	58%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía. Además de dar a conocer al Consejo de Desarrollo Municipal, los avances en materia de transparencia de la gestión municipal y los procesos de modernización tecnológica que efectúa la comuna, a fin de que el vecino se de por enterado de lo que ocurre en su municipalidad.	60%	3.3.-Diariamente se está actualizando el portal web de la comuna hasta cuatro ocasiones con diferentes notas o eventos que efectúa la alcaldía. Además de dar a conocer al Consejo de Desarrollo Municipal, los avances en materia de transparencia de la gestión municipal y los procesos de modernización tecnológica que efectúa la comuna, a fin de que el vecino se de por enterado de lo que ocurre en su municipalidad.	63%
<b>EJE RECTOR VI. Apoyo a la Seguridad</b>											
<b>Estrategia 1: Apoyar las políticas de seguridad pública</b>											
1. Integración del Consejo de Seguridad Municipal, para dar seguimiento a las políticas y planes establecidos por las autoridades correspondientes.	1.1 Coordinar la asignación de funcionarios que integran el Consejo de Seguridad Municipal	Alcalde/Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Acción realizada	100%						
	1.2 Toma de posesión del Consejo de Seguridad Municipal			Acción realizada	100%						
2. Reestructuración y capacitación continúa a la Policía Municipal, para garantizar mayor eficiencia en su labor.	2.1 Análisis de organización y funciones de la Policía Municipal y elaborar propuesta de reestructuración	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Academia Hondureña de Virtudes.	Curso de Formación de policía Comunitario	90%	Elaborado la estructura organica y funcional del Departamento de Seguridad/Policia Municipal/Vialidad y Señalizacion	100%	Elaborado la estructura organica y funcional del Departamento de Seguridad/Policia Municipal/Vialidad y Señalizacion	100%	Elaborada la estructura organica y funcional del Departamento de Seguridad/Policia Municipal/Vialidad y Señalizacion	100%
	2.2 Elaborar plan de capacitación para la Policía Municipal, cartilla ilustrativa como medida preventiva			Elaboracion de Plan Maestro de Capacitacion con la Dirección de Prevención, policía de tránsito.	50%	Elaboracion de Plan Maestro de Capacitacion con la Dirección de Prevención, policía de tránsito.	50%	Elaboración de Plan Maestro de Capacitacion con la Dirección de Prevención, policía de tránsito.	50%	Elaboracion de Plan Maestro de Capacitacion con la Dirección de Prevención, policía de tránsito.	50%
	2.3 Implementar programas de capacitación en valores.			Se impartiran talleres de virtudes con duracion de 8 horas iniciando con jefes y personal administrativo y luego a todos los miembros de la Policía Municipal.	42%	Se elaboro el Plan de Estudios Curso para Amigos Municipales de Transito	50%	Elaboracion del Plan del Curso de Formacion de Amigos Municipales de Transito.	52%	sabado 18 de julio de 2015, se capcito a 30 miembros de la Policía Municipal.	56%
	2.4 Incentivar a los miembros de la Policía Municipal en cada acto relevante.			Se le otorgan permisos de 24 horas, celebracion del dia de cumpleaños y celebracion especiales de calendario.	47%	Se le otorgan permisos de 24 horas, celebracion del dia de cumpleaños y celebracion especiales de calendario.	47%	Se le otorgan permisos de 24 horas, celebracion del dia de cumpleaños y celebracion especiales de calendario.	47%	Se le otorgan permisos de 24 horas, celebracion del dia de cumpleaños y celebracion especiales de calendario.	56%
	2.5 Solicitar a las ONGs la promoción de campañas en los medios de comunicación.			Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevencion del PLC/SC.	30%	Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevencion del PLC/SC.	30%	Se elabora documento base con las distintas ONGs incorporadas al Comité de Prevencion del PLC/SC.	30%	Durante el periodo se expusieron a los ciudadanos boletines, hojas volantes y spot radiales y de television con motivaciones para evitar caer en ilícitos.	56%
	2.6 Solicitar apoyo a los órganos de cooperación internacional para la mejora de la calidad de vida.			Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperacion internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policía Municipal y Amigo Municipal de Transito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperacion internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policía Municipal y Amigo Municipal de Transito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se ha iniciado conversaciones con agencias de cooperacion internacional y la empresa privada para atender a los miembros de la Policía Municipal y Amigo Municipal de Transito. Se ha considerado al PNUD, FUNADEH, FUASIF.	45%	Se han ejecutado obras a favor de las comunidades de los diversos distritos del Municipio de San Pedro Sula.	56%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
3. Identificación y atención de zonas conflictivas, creando un cuerpo élite de la Policía Municipal, estableciendo alianzas estratégicas con la Policía Nacional y otros sectores claves del Municipio.	3.1 Identificar la estructura geográfica de cada distrito	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policías miembros de la policía comunitaria. Ya están conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6, 7 y 8	75%	Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policías miembros de la policía comunitaria. Ya están conformados los 4 distritos que pertenecen a la umep 5, 6, 7 y 8	75%	Se habló con el Coronel Ledy de Israel para formar 20 policías miembros de la policía comunitaria. Ya están conformados los 4 distritos que pertenecen a la UMEP 5, 6, 7 y 8	75%	En el periodo se culminó con la división territorial de cada distrito policial (UMEP 5, 6, 7 y 8.)	100%
	3.2 Determinar la densidad poblacional de cada distrito.			Realizado	100%	Realizado	100%	Realizado	100%	Realizado	100%
	3.3 Elaborar un mapeo georeferenciado de las inseguridades			Realizado	100%	Realizado	100%	Realizado	100%	Realizado	100%
	3.4 Cuantificar necesidades de postes y lámparas en espacios públicos de la zona y Elaborar perfil de proyecto.			Nada que informar	50%	Se levanto inventario desde la 6 avenida S.E. hasta la avenida circunvalacion N.E., donde se encontraron 15 lamparas tipo cobra y canasta en mal estado.	52%	Se levanto inventario en la 23 avenida S.O., donde se encontraron 23 lamparas tipo cobra y canasta en mal estado.	54%	Se levanto inventario en la 1 calle de la 20 a la 26 avenida hasta llegar a la 4 calle S.O., donde se encontraron 13 lamparas tipo cobra y canasta en mal estado.	56%
	3.5 Coordinar alianzas estratégicas con la policía Nacional y otras organizaciones claves del municipio			Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	36%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	36%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	36%	Mediante el Plan Local de Convivencia y Seguridad Ciudadana, se han ejecutado acciones a favor de la comunidad y que constan en la veeduría POA 2015 correspondiente al primer semestre.	56%
4. Vinculación permanente con la sociedad civil y empresa privada para contribuir a mejorar las condiciones de seguridad.	4.1 Desarrollar campanas orientadas a la prevención de violencia	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte		Elaboracion de perfil de campañas	30%	Elaboracion de perfil de campañas	30%	Elaboracion de perfil de campañas	30%	Se han ejecutado acciones por parte de la Direccion de Comunicación e Imagen Municipal, mediante boletines a traves de prensa escrita y televisada.	56%
	4.2 Creación y fortalecimiento de los centros de alcance			Nada que informar	42%	Nada que informar	42%	Nada que informar	42%	22 de Julio de 2015, reunion con Alianza Joven Honduras -USAID, para coordinar 4 nuevos centros de alcance, fortalecimiento de los existentes, con un aporte de UD\$ 174,000.	56%
	4.3 Capacitar a líderes comunales en competencia para la resolución pacífica de conflictos			Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Elaboracion de perfil de proyecto.	15%	Viernes 17 de Julio de 2015, se llevo a cabo Jornada de sensibilización, en el Programa para la Formacion de Actores Voluntarios en Convivencia 2015.	56%
	4.4 Organizar y ejecutar recreovias			Realizacion de 1 recreovia, 90 personas beneficiadas. Inversion L.4,000.00	50%	Realizacion de 2 recreovia, 260 personas beneficiadas. Inversion L.8,000.00	52%	Realizacion de 2 recreovias 650 personas beneficiadas. Inversion de L. 8,000.00	54%	Realizacion de 1 recreovia, 60 personas beneficiadas. Inversion L. 4,000.00	56%
	4.5 Programar competencias deportivas.			Nada que informar	94%	Nada que informar	94%	Nada que informar	94%	El jueves 23 de julio de 2015, a las 4:00 p.m., la ejecucion de una zumba master Clase, que suman 64 competencias.	56%
	4.6 Formacion de mediadores y promotores comunitarios para que integren red de actores voluntarios en convivencia.			Identificacion del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Identificacion del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Identificacion del perfil de las personas dentro de la comunidad	34%	Plan para el Proceso de Sensibilizacion en Convivencia y Formacion de Mediadores y Promotores Comunitarios.	100%
	4.7 Creación de puntos de convivencia comunitarios			Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	En junio 29 se inicio la jornada de motivacion para la sensibilizacion, mediacion, practica comunitaria y la apertura de un punto de convivencia comunitario.	56%
	4.8 Jornada de sensibilización en convivencia			Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	En el periodo se cumple la cuarta jornada de sensibilizacion en convivencia.	56%
	5. Apoyo a los programas permanentes de prevención de la violencia.			5.1 Mejoramiento integral de la infraestructura en barrios y colonias.	Gerencia de Administración.		1. Cuatro (4) pintados de 48 metros lineales en señalización de pintado tipo zebra para paso peatonal. 2. Instalacion de 2,426 vialetones en diferentes puntos de la ciudad. 3. La Municipalidad Sampedrana y Gobierno Central concluyen trabajos de pavimentacion de calle de acceso al Complejo Olimpico Metropolitano.	50%	1. 60 metros lineales pintados en color azul para estacionamientos. 2. Señalización pintado de 72 metros lineales en tipo zebra para paso peatonal. 3. Inspeccion e instalacion de 64 vialetones en Barrio Medina 7 avenida 13 calle.	52%	1. 75 metros lineales pintados en color azul para estacionamientos. 2. Señalización pintado de 84 metros lineales en tipo zebra para paso peatonal. 3. Inspeccion e instalacion de 626 vialetones en Barrio Medina, Bo. Suyapa, Bo. El Benque, Bo. Cabañas, Bo. Rio de Piedras y Jardines del Valle. 4. Se realizo inspeccion de 10 focos de peligrosidad en conjunto con la Direccion de Transito. 5. Instalacion de 1403 vialetones en diferentes puntos de la ciudad.
5.2 Asegurar la ocupación de los jóvenes a través de programas de emprendedurismo.		Nada que informar	42%	Nada que informar			42%	Nada que informar	44%	Levantar un inventario y mapeo de las empresas que comprende cada uno de los distritos con vulnerabilidad social (Chamelecon, Rivera Hernández, Cofradia, Los Carmenes y Satelite).	56%
5.3 Implementar campanas educativas y de prevención social.		Municipalidad Sampedrana capacita a mas de 100 Directores de Educacion para conformar comites de emergencias escolares, incorporando una guia metodologica sobre gestion de riesgo a las clases de Ciencias Naturales y Estudios Sociales.	30%	Nada que informar			30%	Nada que informar	50%	Miercoles 22 de julio de 2015, se ejecuta la campaña Educacion en Prevencion a favor de niños en edad escolar para evitar la desercion escolar y la equidad de genero.	56%
5.4 Prevenir conductas que atentan contra la vida y la propiedad en forma grave.		Ejecucion de 27 patrullajes de prevencion social y situacional a traves de modalidad de servicios.	50%	Por confirmar			50%	Ejecucion de 25 patrullajes de prevencion social y situacional a traves de modalidad de servicios.	52%	Ejecucion de 30 patrullajes de prevencion social y situacional a traves de modalidad de servicios.	56%

Actividad	Acciones a Realizar	Responsables	Involucrados	Julio							
				Semana 1	%	Semana 2	%	Semana 3	%	Semana 4	%
	5.5 Prestar socorro a las personas que han sido o pueden ser víctimas o de accidente grave		Gerencia de Finanzas.	Atencion a 13 personas por conflictos familiares y vecinales.	50%	Atencion a 7 personas por conflictos familiares y vecinales.	52%	Atencion a 15 personas por conflictos familiares y vecinales.	54%	Atencion a 17 personas por conflictos familiares y vecinales.	56%
	5.6 Ayudar a las personas que no pueden cuidarse por sí mismas			5 personas fueron asistidas a través del rol de comodidad ciudadana.	50%	3 personas fueron asistidas a través del rol de comodidad ciudadana.	52%	5 personas fueron asistidas a través del rol de comodidad ciudadana.	54%	3 personas fueron asistidas a través del rol de comodidad ciudadana.	56%
	5.7 Crear y mantener un clima de confianza en la comunidad			Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	Nada que informar	34%	durante el periodo se han sostenido reuniones de trabajo con la Policía Nacional y la Policía Militar del Orden Público, a fin de evacuar las denuncias sobre modalidades delictivas.	56%
	5.8 Cumplir cierto número de actividades sociales			Se apoyo con presencia de la Policía Municipal y AMT 10 actividades socioculturales.	34%	Se apoyo con presencia de la Policía Municipal y AMT 10 actividades socioculturales.	34%	Se apoyo con presencia de la Policía Municipal y AMT 10 actividades socioculturales.	34%	Se apoyo con presencia de la Policía Municipal y AMT, apoyo a 2 actividades socioculturales, extension de 11 permisos para fiestas, 1 permiso para evento en la vía pública de Radio-swiss Boring y 3 permisos para cierre de calles.	56%
	5.9 Garantizar los servicios fundamentales en casos de urgencias.			No se presentó ningún evento en la semana	34%	No se presentó ningún evento en la semana	34%	No se presentó ningún evento en la semana	34%	se coordinó con el SAT la finalización del Plan de Contingencias y los Comités de Emergencias Locales.	56%
6. Fortalecer la capacidad operativa de los cuerpos de seguridad a nivel municipal, mediante la dotación de equipos.	6.1 Levantamiento de mobiliario y equipo necesario para el funcionamiento de los cuerpos de seguridad	Gerencia de Prevención, Seguridad y Transporte	Gerencia de Finanzas	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%	Se solicito a las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentar un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	34%	Las Unidades Metropolitanas de Prevencion No. 5, 6, 7 y 8, presentaron un listado de necesidades para mejorar la capacidad administrativa y operativa.	56%
	6.2 Elaborar el Plan de adquisición par la presupuestación del mismo			Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%	Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%	Proyecto de Presupuesto sera elaborado al recibir requerimientos de las UMEPs.	50%	Proyecto de Presupuesto elaborado y considerado en el POA 2015.	56%
	6.3 Elaborar el proceso de adquisición			Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de uniformes y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	En proceso de compra bienes y servicios para el Departamento de Seguridad/P.M./V.S., en la Unidad de Policía Municipal Comunitaria (Uniformes y accesorios policiales)	56%
	6.4 Dotación de mobiliario y equipo a los cuerpos de seguridad			Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	Se presentó requerimiento de mobiliario y se aprobó en sesión de Corporación la transferencia presupuestaria	34%	En proceso de compra bienes y servicios para obras de infraestructura en la UMEP 5 y 6.	56%