



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL FRANCISCO MORAZÁN  
TEGUCIGALPA, HONDURAS, C.A  
DEPARTAMENTO LEGAL  
TEL.PBX (504) 2235-6942; 239-8037 EXT. 1159  
www.upnfm.edu.hn



**ACUERDO No. 5-15-135**  
**CIT- AL/No. 5-15-172**



### CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO

**DAVID ORLANDO MARIN LOPEZ** mayor de edad, casado, hondureño, Máster en Administración de Empresas, con domicilio y residencia en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central y Cédula de Identidad No.0803-1956-00303, actuando en su condición de **RECTOR** de la **UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL FRANCISCO MORAZAN** por una parte quien en adelante para los efectos de este contrato se denominará **EL RECTOR** y **MILTON GUSTAVO CRUZ**, mayor de edad, hondureño, Maestría en Educación Física, con domicilio en la ciudad de San Pedro Sula y en tránsito por esta ciudad capital, con Tarjeta de Identidad Número 1008-1967-00122, quien en adelante para los efectos de este contrato, se denominará **EL TRABAJADOR** por medio de este documento declaramos que hemos convenido en celebrar como al efecto celebramos el presente **CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO POR TIEMPO DETERMINADO** sujeto a las condiciones y estipulaciones siguientes: **PRIMERO: EL TRABAJADOR** declara: que mediante el presente contrato, se obliga a prestar sus servicios en forma personal con eficiencia, cuidado y esmero en la **UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL FRANCISCO MORAZAN** para desempeñarse como **ASISTENTE ACADEMICO** del Centro Universitario Regional de San Pedro Sula, siendo sus funciones las siguientes: 1) Supervisar y evaluar periódicamente las actividades docentes de las diferentes secciones académicas del CUR-SPS; 2) Coordinar con las secciones académicas las actividades de la docencia, extensión e investigación; 3) Supervisar sistemáticamente el proceso de desarrollo de las actividades de docencia, extensión e investigación en aras de la excelencia académica; 4) Proponer áreas de conocimiento, criterios metodológicos, estrategias curriculares e innovaciones académicas acordes con las exigencias educativas del país y en base a las normas académicas del nivel superior y del Estatuto de la UPNFM; 5)

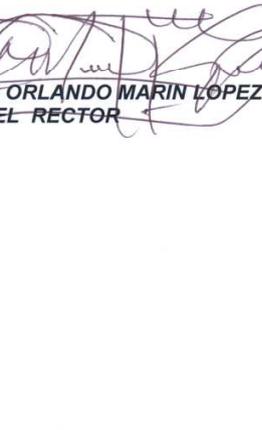


*Evaluar el cumplimiento de las normas y disposiciones relacionadas con el ingreso, permanencia y promoción de estudiantes, consignadas en el capítulo del régimen académico de pre-grado; 6) Generar iniciativas de capacitación y perfeccionamiento acordados con el desarrollo cualitativo para el personal docente del CUR-SPS; 7) Promover actividades culturales y académicas dirigidas al crecimiento personal y profesional de los estudiantes; 8) Coordinar la labor que desarrollan las unidades académicas a fin de garantizar el logro de los objetivos institucionales; 9) Propiciar intercambio cultural y académico del CUR-SPS con otras instituciones de la misma naturaleza; 10) Supervisar la aplicación del sistema de evaluación adoptado por la UPNFM, tanto para pre-grado como postgrado; 11) Revisar las propuestas académicas en función de carga horario para profesores a tiempo completo, medio tiempo y contratos por hora clase; 12) Presentar informe trimestral y anual de labores; 13) Las que determinen los Reglamentos y demás disposiciones que emanen del Consejo Superior Universitario, Consejo Directivo y de la Rectoría de la UPNFM.-* **SEGUNDO:** **EL TRABAJADOR**, declara: Que este Contrato se celebra por Tiempo Limitado, con vigencia del **1º de Febrero hasta el 30 de Junio del 2015, de lunes a viernes con horario de 02:00 p.m. a 09:00 p.m.-** **TERCERO:** **EL TRABAJADOR** declara que el salario que percibirá por servicios a prestarse y pactados en este Contrato Individual de Trabajo será de **DOCE MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO LEMPIRAS CON 88/100 (Lps.12,184.88)** mensuales por el cargo.- **CUARTO:** **EL TRABAJADOR:** declara que se obliga a respetar y cumplir los reglamentos existentes en **LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL FRANCISCO MORAZAN** y los que se emitan en el futuro de acuerdo a la ley, así como acatar las órdenes y disposiciones que de modo particular en el desempeño de sus labores le imparta **EL RECTOR.-** **QUINTO:** **EL RECTOR** declara que es cierto todo lo manifestado por el trabajador.- **SEXTO:** Ambas partes declaran: Que en todo lo no previsto en este Contrato, será resuelto de conformidad a las disposiciones del Código de Trabajo vigente, sus Reglamentos y demás leyes relativas al trabajo.- En fe de lo expuesto por ambas partes en este documento de



...Página No. 3 Contrato Individual de Trabajo. 5-15-135.- Milton Gustavo Cruz.- Febrero a Junio del 2015.

su contenido y efecto, lo firmamos en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central al primer día del mes de febrero del año dos mil quince.



**MAE DAVID ORLANDO MARIN LOPEZ**  
**EL RECTOR**



**MILTON GUSTAVO CRUZ**  
**EL TRABAJADOR**