



Municipalidad de San Antonio de Cortés

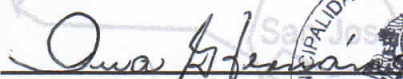
Oficina Secretaría Municipal



NOTA ACLARATORIA

La Suscrita Secretaria Municipal de San Antonio de Cortés, Departamento de Cortés, por medio de la presente **Hace Constar:** Que el acta N° 15 no se encuentra firmada porque la Sesión se realizó vía virtual através de aplicacion ZOOM.

Y para los fines que estime conveniente se le extiende la presente en San Antonio de Cortés, Departamento de Cortés, a los once días del mes de septiembre del año dos mil veinte.


Ana Gertrudis Hernández
Secretaria Municipal



Acta N° 15

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de San Antonio de Bortés el día lunes treinta y uno de Agosto del año dos mil veinte, a las 8.30 a. m. a través de la aplicación ZOOM, debido a la Emergencia COVID-19 y por salvaguardar la salud de todos. Presidió la Sesión el señor Alcalde Municipal Dr. Santos Antonio Muñillo Rivera, estando en línea la Vice Alcaldesa Flor de Liz Fernández Quiróz; Reg. 1° Amner Mendoza Notino, Reg. 3° Miguel Ángel Quiróz Pérez; Reg. 4° Lourdes Pungapa Rivera García; Reg. 5° Erika Zenobia Madrid J. González; Reg. 6° Luis Fernando Sabillon Gómez. Reg. 7° Jesús Escalante Rodríguez. Reg. 8° Nellya Pessid Madrid Fernández, Secretaria Municipal Ana Peruchidis Hernández que da fe, de igual la asistente de Secretaria Nora Isabel Castellanos Cuellar los representantes del Proyecto Identificate del Registro Nacional de las Personas para la nueva Tarjeta de Identidad, Supervisor del Proyecto Identificate Jesús Antonio Montes Aguilar; Coordinador Misael Castro, haciendo la presentación de los Técnicos enroladores, Kristhian Roberto Basila Valladares; Bessy Mariela Brachona Hernández; Walter Jonathan Rivas Ortiz, Denia Gasmin Hernández Rivera, Delia Yaguelin Medina García. Erlin Gael Martínez Mendoza, Sergio Paid Posa Quiróz para dar inicio con este trabajo próximamente en este municipio de San Antonio de Bortés, lugar Escuela "18 de Noviembre"; también se contó con la presencia en línea de la sesión la Ing Blanca Villamil de la Empresa Constructora Wilian y Molina, se procedió en el orden siguiente:





- 1º) Comprobación del Quorum.
- 2º) Apertura de la Sesión por el Sr. Alcalde Municipal Santos Antonio Murillo Rivera
- 3º) Oración a Dios por la Reg. Erika Penovia Madrid.
- 4º) Lectura de la Agenda a Desarrollar.
- 5º) Lectura del Acta Anterior discutida aprobada y firmada.
- 6º) Lectura de Correspondencia
- 7º) Puntos a tratar
 - a) Ampliación Presupuestaria de Transferencias Fuerza Honduras para COVID-19.
 - b) Proceso Enrolamiento lento en San Antonio de Cortés
 - c) Banco de Material a Préstamo para proyecto parimentación en fase 2 de la Etapa 1 de Caracol - Rio Lindo.
- 8º) Puntos Varios
- 9º) Cierre de la Sesión.
- 10º) El Señor Alcalde Municipal Sr. Santos Antonio Murillo Rivera hizo uso de la palabra saludando a los miembros Corporativos y demás invitados que están participando en esta sesión por línea ya que estamos autorizados vía Decreto y se va enviar a Secretaría para que conozcamos este tipo de reuniones. Gobiernos digitales que es lo que se está implementando a través de la Pandemia, dando por Abierta la sesión.
- 11º) Se le dio la participación al Supervisor Jesus Antonio Santos del Proyecto Identificate encargado del municipio de San Antonio de Cortés del Registro Nacional de las Personas, saludando a la Honorable Corporación Municipal, y expresando que la estrategia del Proyecto Identificate

firmate, es tener participación de todos los partidos Políticos para el Proceso de la Nueva Carta de Identidad, dando a conocer que son 9 Técnicos enroladores que tendrá San Antonio de Bortis, es lo falta uno por parte del partido Nacional, quienes hicieron su presentación cada uno de los enroladores para el proceso de identificación.



12) Participación del coordinador del Registro Nacional de las Personas misael barto, saludando a la Corporación municipal agradeciendo por el espacio que se les ha dado en la sesión, en nombre del Proyecto Identificati, informo que van a iniciar una etapa de proceso, lo cual ya se había iniciado con una actividad de recolección de información, el mapeo y de alguna manera la socialización con sectores y autoridades, el proceso es muy importante porque tiene que ver con proveer a los ciudadanos un nuevo documento nacional de identificación, informando que ya capacitaron a los técnicos enroladores, están esperando el equipo para iniciar el proceso de enrolamiento, son dos unidades que van a tener y corresponde llevar los cuatro kits de enrolamiento, se estiman que pueden estar atendiendo gradualmente 70 personas por kit y según avancen llegar a atender hasta 100, se hará un proceso piloto en el casco urbano y cuando se termine, esperan contar con todos los kits que necesita San Antonio de Bortis, expresando que para ellos es prioritario y van a prestar todo el apoyo para que el pilotaje sea exitoso, por lo después empezará de lleno con todo, continuando con la palabra el supervisor



Jaime Antonio Santos, expresando que la prueba piloto impulsara en la Escuela "18 de Noviembre" informando que estableceran un calendario para movilizar a las Aldeas, el cual socializaran con la Corporación Municipal, informando que por directrices del C.N.O. de Tegucigalpa no se va a permitir ni fuera, ni dentro del Centro de enroscamiento personas con distintivos de partidos políticos, explicando cada uno de los requisitos para poder enroscar las personas aclarando que el trabajo sea neutral transparente sin ver colores políticos, expresando que el autoregistro que se hace a través de un celular o computadora, solo puede hacer los partidos políticos ya que eso facilita el proceso por que las personas ya llevan la información y ellos la validan se le toma la huella y fotografía, lo que no pueden hacer los partidos políticos es identificarse o decir que son de "Identificate" especificando que la Cédula vieja sigue siendo válida hasta que el Registro Nacional de las personas entregue la nueva tarjeta de identidad, por el COVID-19 no hay fecha para entregarlas estas se van a imprimir fuera del país, en Europa y cuando lleguen serán entregadas en el mismo Centro de enroscamiento, con este proceso se va a renovar el padrón informando que se hizo el mapeo de errores y mapeo de rutas y correlativos, San Antonio de Cortés ocupa el primer lugar de todo el departamento de Cortés, solicitando el apoyo del Alcalde y la Corporación Municipal, luego se paso a la parte de preguntas y respuestas, varios

membros Corporativos hicieron preguntas al proceso de enrolamiento, las que fueron respondidas satisfactoriamente, el Alcalde Municipal agradeció por la información brindada, ofreciendo dar el apoyo para que este proceso se haga de la mejor manera.

- 13) El Sr. Alcalde Municipal presentó a la Ing. Blanca Villamil de la Empresa Constructora William y Molina, saludándola y dándole la bienvenida informando que hay un proyecto con respecto a los Bancos de material que pertenecen al municipio y por ende son del estado.
- 14) Participación de la Ing. Blanca Villamil representante de la Empresa Constructora Williams y Molina, expusieron del proyecto de 3.6 kilómetros de la primera etapa del Pavimento Caracol a Rio Lindo, en su segunda fase que corresponde al kilómetro 7 hasta el puente del Rio Rio Lindo informó sobre el aprovechamiento de bancos de material de la quebrada de Amapa que corresponde a jurisdicción de San Antonio de Cer-
tis informó que ya cuentan con los permisos de INGEOMIN; Mni Ambiente y ya fueron supervisados, que solicitan la autorización de la Corporación Municipal para poder operar y extraer el material, así mismo como el aislamiento del puente de Amapa para poder evitar de que se siga deteriorando, y que están en toda la disposición se les acompañe en el proceso y se lleve un registro de la extracción de material que se hará en el sector, expresando que las contrataciones que se van hacer es que ellos traen la mano de obra calificada y esta se contratara en el sitio, tendrán personas de San Antonio de Cer-
tis y del muni-



capio de San Francisco de Yojoa, lo que fue de acuerdo por la Corporación Municipal.

El Reg. Arner Mendoza hizo uso de la palabra haciendo la observación por las experiencias vividas en años anteriores, que las Compañías se dedican a sacar el material sin importar el daño que dejan en las quebradas, ríos y hasta puentes, haciendo la interrogante de cuál será la garantía que dan? haban un trabajo serio con responsabilidad? sugiriendo que vaya una Comisión de la Corporación Municipal; Jefe de medio Ambiente para que haga una supervisiónes permanentes y que estén informando para que no quede un problema, la Ing. Villamil expresó que se está haciendo el procedimiento correcto las garantías se va emitir un acuerdo en el cual dicta las medidas que se deben implementar para la extracción correcta, se hace una apertura de Banco de material, se hace un seguimiento y también se hace un cierre, y la Unidad Ambiental supervisan si las medidas dichas en el acuerdo fueron cumplidas y así evitar un impacto Ambiental grande, por que está prohibido cambiar el Course de un río; recalcando que van a tener el acompañamiento de la Unidad Municipal Ambiental de San Antonio de Cortés para inspeccionar la extracción y proporcionarle el registro y vitacora de la extracción diaria.

16) El señor Alcalde Municipal sugiere crear una Comisión formada por regidores para que hagan inspecciones al inicio en el proceso y antes de que se cierre la extracción del banco de material, y el es-

pesicistas en recursos naturales y Ambiente Rigoberto Madrid y el Ing. Josue Zuniga que es del Área Técnica expresando que esto es un Compromiso de INSEP el respaldo legal para la municipalidad, ellos se comprometieron a dar un oficio para la municipalidad de esa solicitud.

2) El Sr. Alcalde Municipal en nombre de la Corporación Municipal, solicita a la Ing. Blanca Villa mil representante de la Empresa William y molina que posibilidades de apoyo hay en que ella pueda hablar con quien corresponda de que nos apoyen en San Antonio de Cortés con una excavadora para hacer mejoras y algo que tiene que ver con el tema Ambiental de un Crematorio municipal que tenemos y está dando grandes problemas y si existiera la posibilidad y si se llegara a un acuerdo con los dueños de un terreno y perforar un pozo para relleno sanitario, respondiendo la Ing. que va a trasladar la solicitud al Ing. Gerente del proyecto para ver que respuesta puede dar.

3) El Reg. 3º Miguel Angel Olivo Pérez informó a la Corporación Municipal respecto al basurero municipal actual que las personas están molestas y del sector del bitio quieren hacer una protesta, y si ya hay un terreno para el nuevo crematorio municipal hablar con el Sr. Marvin Posas para ver si todavía está en la disposición de ayudar a comprar ese terreno para ir avanzando en ese sentido, la Corporación Municipal acordó que se nombre una Comisión integrada por la Reg. Nalvia Madrid, Rigoberto Madrid; Reg. Jesús Escalante, medio Ambiente Carolina Aniaga vayan a supervisar ese terreno y luego den un informe y el Sr.

Alcalde hablará con el dueño del terreno para negociar el precio.

192) El Reg. Andres Mendoza se refirió al Pavimento Municipal que se hizo hasta la 20 Calle, expresando que él escuchó mucha queja de eso como Corporación hay que hacer una supervisión y ver que solución se le da a eso, ese pavimento es nuevo y está totalmente deteriorado, hay un Ingeniero en la Unidad Técnica Municipal y él debe de dar un informe sobre eso: cual fue el contrato que se hizo, garantías del proyecto para saber cuales son las emmiendas, respondiendo el Alcalde que el día de ayer dio instrucciones para que se hicieran las supervisiones por la parte Técnica del Ing. Josue Zúñiga, hay una garantía y una retención de \$150,000.00 que no se han entregado por lo mismo que está pasando y ver todo el contexto los tiempos que se requerían para poder entrar al pavimento no se cumplieron, hay pruebas que se metieron antes del tiempo, camiones y todo tipo de carro, hay que hacer la supervisión Técnica y hablar con la empresa y hacer las emmiendas necesarias.

202) El Reg. Miguel Angel Quispe Pérez solicita al Alcalde y la Corporación Municipal poner el debido interés al problema del Edificio Municipal cuando viene, el Alcalde Municipal expresa que el presupuesto que se había aprobado eran \$620,184.00 solo faltaba la parte eléctrica que ya está listo que son aproximadamente \$343,862, llegando aproximadamente a un total de \$965,041.62, reparar todo el edificio con toda la parte eléctrica y es-

estructural, lo que fue aprobado por la Corporación Municipal.

21:) El Sr. Alcalde Municipal informó que existe la posibilidad de unos fondos que con Water For People se han identificado para poder ingresar al proyecto de Alcantarillado del Casco Urbano el problema es que el estudio se perdió, no logran identificar al Ingeniero que lo hizo, se llamo a varias personas y lograron recuperar parte de la información, pero el Ingeniero de W.F.P. (Water For People) dice que poder generar esa oportunidad se necesita hacer nuevamente el diseño y se necesita contratar al Ingeniero para que haga el diseño (y se necesita contratar) lo que fue aprobado por la Corporación Municipal.

22:) Se dio lectura a la solicitud que presenta la Sra. Lerys Raquel García con identidad N: 0209-1985-00759 de la Comunidad de San José de Cordoncillos, solicitando a la Corporación Municipal una ayuda económica debido que necesita de un tratamiento para poder poder vivir ya que se encuentra muy mal de salud, la Corporación acordó aprobarle la cantidad de L. 20,000.00 y que se le den en desembolsos de L. 5,000.00, haciendo énfasis que de acuerdo a la realidad de la Municipalidad, si se tiene, se van a ir dando los L. 5,000.00 conforme vaya saliendo.

23:) Se dio lectura a la solicitud de la Señora Pastora Porto solicitando a la Corporación Municipal se le pueda ayudar para la legalización de un predio de tierra ubicada en el Caserio el Golfo Aldea San Luis de esta jurisdicción, la Corporación acordó que Catastro le haga la verificación

de la medida con el visto Bueno de los testigos y lo que se pueda entregar Catastro es una Constancia de ese terreno.

243) Se dio lectura a una solicitud del Sr. Heiber to Mayano donde el Patronato de la Comunidad de el Oval está de Acuerdo que el Sr. Heiber to Mayano haga su carretera hacia su propiedad pasando por el Camino real, pasando por las siguientes propiedades, los dueños son Gerardo Gonzales con Ident # 1315-1960-00240. Sabina Bautista con Ident # 1315-1976-00136. Salomon Bautista con Ident # 1315-1975-00043. La Corporación Acordó que vaya la Unidad de medio Ambiente, Dirección Municipal de Justicia; y Catastro, para que hagan las mediciones correspondientes, verificación de los límites, hacia los Callejones y que vean si habría daño Ambiental y viertan su opinión, la Dirección Municipal de Justicia para ver si hay conflicto de interés.

252) Se dio lectura a una solicitud de la Señora Elsa Maribel Marquez Quisó solicitando de su ayuda económica para su hijo Samuel Isaac Marquez Quisó ya que el sufre de parálisis Cerebral Infantil y fue operado de reflujo grado cuatro el cual se alimenta por medio de una sonda que va directamente al estómago, por lo que solicita una ayuda permanente para poder suplir un poco las necesidades de su hijo, la Corporación conociendo el caso que es prioridad por ser muy pobre acordó aprobarle la cantidad de \$2,000.00 mensuales debido a su situación.

269) Se dio lectura a una solicitud de un grupo de pobladores y emprendedores sobre una organización que se denominara ADECSA que significa Asociación de Emprendedores Comunitarios de San Antonio de Cortés eso implica vender productos cultivados en nuestras tierras, yuca, frijoles, maíz, arroz etc como factor agregado la venta de pollo crudo y frito, queso mantecilla, ofreciendo precios más bajos que los que ofrece el comercio, la idea es ayudar a las personas de escasos recursos económicos para poder enfrentar esta pandemia, contarnos con el predio y el espacio para ubicarnos con carpas para brindar una atención sana atendiendo las medidas de bio seguridad con apego a las ordenanzas municipales, manifestando que de las ganancias invertiremos algunos fondos para ayudar con latas de pintura y embellecer algunas aulas escolares de las comunidades, también con proyecto de reforestación en la zona de Agua solicitando Arbolitos donde nos puedan donar, promoviendo la protección de nuestro ecosistema y que no son una organización con fines de lucro personal, La Corporación Municipal Acordó que esto se coordine con el Departamento de Desarrollo Comunitario de la municipalidad.

272) El Sr. Manuel Milla presenta una solicitud que por razones de enfermedad se ve imposibilitado en obtener un trabajo y soy de escasos recursos y me he visto obligado a mendigar para poder comprar sus alimentos y medicinas soy diabético e hipertenso por lo que solicita una ayuda de ser posible mensual y así poder resolver mi situación la Corporación le aprobó la cantidad de \$ cada mes según la situación económica de la municipalidad.

Fecha	Expedient	DESCRIPCION	CODIGO	Disminuc	Disminuc	TOTAL
		INGRESO		Ingresos	Egresos	Disminuc
2/9/2020	1306	Disminución al Presupuesto por disminu en el valor de transferencias para el año 2020 según Ofi DFM N° 005-2020	18.1.1.01.01.01.11-001-01	L.5,275.00		
2/9/2020		Disminución al Presupuesto por disminu en el valor de transferencias para el año 2020 según Ofi DFM N° 005-2020	22.1.1.01.01.01.11-001-01	L.21,100.00		
2/9/2020		EGRESOS.				L.26,375.00
		Disminución al presupuesto por dismi nuc de transferencia año 2020 Progra ma Infraest y mantenim y reparac carretera B2 Glan Verde,	14.01.001.001.000.23400.11-001-01	L.2,373.75		
2/9/2020		Disminución al presup por disminu de transf año 2020, compensaciones	0300.000.001.000.6200.11-001-01	L.5,275.00		
		Disminución al Presup por disminu de transf año 2020 subsidio a Educación transp a estud de escasos recursos	11.01.000.002.000.55110.11-001-01	L.9,731.25		
2/9/2020		Disminución al Presup. por disminu de transf año 2020 programa todos por la Paz Apoyo Posta Policial en logist	12.01.000.001.000.54200.11-001-01	5,275.00		
2/9/2020		Disminución al Presup. por disminu de transf año 2020 programa PRO-	1302.000.001.000.54200.11-001-01	L.2,637.50		

389) La Jefe de Presupuesto y Contabilidad Para
 el Mtl para el año 2020 presento a la Corporación
 Municipal la Diminución de Presupuesto para la que
 se detalla la confirmación.

2/9/2020	Honduras apoyo a desarrollo de pequeñas empresas creación casas rurales	Disminución al Presupuesto por disminución de transp año 2020 fondos de transport TSC	15 00 000 001 000 5420011-001-01	2263.75
2/9/2020	Disminución al Presupuesto por disminución de transp año 2020 qd. mujer apoyo proyectos de iniciativas económicas		11 04 000 008 000 5420011-001-01	2,1318.75
				226,375.00

informes que fueron discutidos y aprobados por la Corporación Municipal.
 29) La Jefa de Presupuesto y Contabilidad Rosa D. Beltrán presentó a la Corporación Municipal modificaciones presupuestarias de ampliaciones entre cuentas la que se detalla a continuación.

FECHA	EXPED.	DESCRIPCION	CODIGO	AMPLIACION INGRESOS	AMPLIACION EGRESOS	TOTAL de Ampliacion
31/8/2020	1302	INGRESO: Ampliación de Ingresos Corrientes III trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% Inversión 60% funcionamiento	11.7.1.03.25.0015-013-01	2,531.00		
31/8/2020		Ampliación ingresos Corrientes III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% inversión 60% funcionamiento	11.7.1.03.02.0015-013-01	2,132.00		
31/8/2020		Ampliación Ingresos Corrientes III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% Inversión 60% funcionamiento	11.7.2.97.01.0015-013-01	2,875.00		
31/8/2020		Ampliación Ingresos Corrientes III Trim 2020 Julio-Agosto 2020 40% Inversión 60% funcionamiento	11.7.4.01.06.0015-013-01	2,340.00		
31/8/2020		Ampliación Ingresos Corrientes III Trim 2020 Julio-Agosto 2020 40% Inv 60% func.	12.5.99.02.39.0015-013-01	2,367.50		

FECHA	EXPOS.	DESCRIPCION	CODIGO	AMPLIA Ingres	Amplacion EGRESOS	TOTAL DE AMPLIACION
31/8/2020		Ampliación Ingresos Corrient III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% Inversión 60% funcionamiento	12.5.99.02.59.0015-013-01	600.00		
		Ampliación Ingresos Corrient III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% Inversión 60% funcionamiento	12.5.99.03.10.0015-013-01	2,330.00		
		Ampliación Ingresos Corrient III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% Inversión 60% funcionamiento	17.3.1.00.00.0015-013-01	827.18		
31/8/2020		Ampliación Ingresos Corrient III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% inversión 60% funcionamiento	15.2.19.01.03.0215-013-01	5,202.70		
31/8/2020		Ampliación Ingresos Corrient III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% inversión 60% funcionamiento	11.7.1.01.13.0015-013-01	150.00		
31/8/2020		Ampliación Ingresos Corrient III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% inversión 60% funcionamiento	11.7.1.02.37.0015-013-01	255.00		
		TOTAL INGRESO				
31/8/2020		EGRESOS: Ampliación Ingresos Corrient III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 60% funcionamiento	03.00.000.001.001620015-013-01		210,068.35	216,780.58
		Ampliación Ingresos Corrient III Trimestre 2020 Julio-Agosto 2020 40% Inversión	14.01.006.000.003472015-013-01	26,712.23		
		TOTAL EGRESOS				216,780.58

FECHA	EXPED	DESCRIPCION	CODIGO	AMPLIA INGRE	Amplia Egreso	Total Ampliación
31/8/2020	1302	INGRESO: Ampliación Transferencia de Emergencia COVID-19, Operación Fuerza Honduras, Documentos de Referencia: Oficio N° 620-2020-SSR ISS Oficio N° SSGD-121-2020, memorando N° 073-DSM-2020	22.1.1.02 01.09 11-011-09	L.552,551.30		L.552,551.30
31/8/2020		EGRESO: Transferencia Secretaría de Gobernación y Justicia para emergencia COVID-19, Operación Fuerza Honduras.	11.02.000 00800055110 11-011-09		L.552,551.30	
31/8/2020	1303	INGRESO: Ampliación Transferencia de Emergencia COVID-19-Operación Fuerza Honduras, Documentos de Referencia: Oficio N° 620-2020 SSR ISS Oficio N° SSGD-121-2020 memorando N° 073-DSM-2020	22.1.1.02 01.09 11-011-09	L.236,807.70		L.552,551.30
		TOTAL INGRESOS				L.236,807.70
		EGRESO: Transferencia Secretaría de Gobernación y Justicia para emergencia COVID-19-Operación Fuerza Honduras.	11.02.000 00800055110 11-011-09		L.236,807.70	
		Total de EGRESO				L.236,807.70

Informes que fueron discutidos y aprobados por la Corporación Municipal.

La Jefa de Presupuesto y Contabilidad Rosa Leth Josa Quirós presentó a la Corporación municipal modificaciones Presupuestarias de Transferencias entre partidas de cuenta la que se detalla en continuación.

Fecha	DESCRIPCION	CODIGO	DEBITO	CREDITO	TOTAL DE TRANSFERENC.
1/9/2020	1305 Debito: Traslado del renglon 14010050000034721011-001-01	14 01 005 000 003 472 10 11-001-01	\$ 50,000.00		
	Trucción Casa Puente B. San Américas calle hacia Agua Zarca pto. los maderos				
	Total de Debito				\$ 50,000.00
1/9/2020	Credito: al renglon 14010010150002340011-001-01	14 01 001 015 000 234 00 11-001-01		\$ 50,000.00	
1/9	Terminiento Carretera La Marica				
	Total de Credito				\$ 50,000.00
2/9/2020	1307 Debito: Traslado renglon 11050040010002340011-001-01	11 05 004 001 000 234 00 11-001-01	\$ 13,750.00		
	Agua y saneamiento aporte coordinacion y operacion de los diferentes proyectos Agua potable al nivel municipal.				
	Total de Debito				\$ 13,750.00
2/9/2020	Credito: renglon 11020000080005511011-001-01	11 02 000 008 000 551 10 11-001-01		\$ 13,750.00	
	za Honduras.				
	Total de Credito				\$ 13,750.00
	1308 Debito: Traslado del renglon 11050000020005420011-001-01	11 05 000 002 000 542 00 11-001-01	\$ 19,150.00		
	54200 Agua y saneamiento apoyo en logística de actividades de mejoramiento Ambiental				
	Total de Debito				\$ 19,150.00

2/9/2020		Credito: Renglon 55110 Fuerza Honduras	11020000080005511011-001-01		L.19,150.00
			Total de Credito		L.19,150.00
2/9/2020	1309	Debito: Traslado renglon 54200 apoyo a Unidad Desconcentrada Aguas de la Niue.	11050000080005420011-001-01	L.45,303.06	
			Total de Debito		L.45,303.06
2/9/2020		Credito: Renglon 55110 Fuerza Honduras.	11020000080005511011-001-01	L.45,303.06	
			Total de Credito		L.45,303.06
2/9/2020	1310	Debito: Traslado del renglon 23400 mantenimiento y operacion sistema Agua potable casco urbano.	11050040010002340011-001-01	L.26,250.00	
			Total de Debito		L.26,250.00
2/9/2020		Credito: Renglon 55110 fuerza Honduras	11020000080005511011-001-01	L.26,250.00	
			Total de Credito		L.26,250.00
2/9/2020	1311	Debito: Traslado renglon 23400 mejoramiento del saneamiento rural Construc de bio digestores	11050070010002340011-001-01	L.50,000.00	
			Total de Debito		L.50,000.00
2/9/2020		Credito: renglon 55110 Fuerza Honduras.	11020000080005511011-001-01	50,000.00	
			Total de Credito		L.50,000.00

Fecha	EXPO.	DESCRIPCION	CODIGO	DEBITO	CREDITO	TOTAL DE TRANSFERENC
	1312	Debito: Traslado del renglon 472 10 Ampliación Proyecto de Energía Eléctrica Loma Larga	11060030000034721011-001-01	L. 37,796.67		
		Total de Debito				L. 37,796.67
2/9/2020		Crédito: Renglon 55110 Fuerza Honduras	11020000080005511011-001-01		L. 37,796.67	
		Total de Crédito		L. 80,000.00		L. 37,796.67
2/9/2020	1313	Debito: Traslado del renglon 472 10 Ampliación Proyecto Energía Eléctrica Aldea Las Boterillas	11060030000024721011-001-01			
		Total de Debito				L. 80,000.00
		Crédito: Renglon 55110 Fuerza Honduras	11020000080005511011-001-01		80,000.00	
		Total de Crédito				L. 80,000.00
2/9/2020	1314	Debito: Traslado del renglon 47210 Construcción Proyecto Energía Eléctrica Colonia Harry Quirós	11060020000094721011-001-01	L. 50,000.00		
		Total de Debito				L. 50,000.00
2/9/2020		Crédito: Renglon 55110 Fuerza Honduras	11020000080005511011-001-01		L. 50,000.00	
		Total de Crédito				L. 50,000.00
2/9/2020	1315	Debito: Traslado del renglon				

de Energía Eléctrica Caserio el
Pimiental.

11060020000084721011-001-01

50,000.00

Total de Débito

L.50,000.00

2/9/2020

Crédito: Renglon 55110 Fuerza
Honduras.

11020000080005511011-001-01

L.50,000.00

Total de Crédito

L.50,000.00

2/9/2020

1316

Débito: Traslado del renglon 47210
construccion proyecto Energía Eléctrica
Aldea Tapigligueros de la Nueva

11060020000074721011-001-01

L.50,000.00

Total de Débito

L.50,000.00

2/9/2020

Crédito: renglon 55110 Fuerza
Honduras.

11020000080005511011-001-01

L.50,000.00

Total de Crédito

L.50,000.00

2/9/2020

1317

Débito: Traslado del renglon
47210 Construcción Proyecto
Energía Eléctrica Aldea Las
Cruceitas.

11060020000064721011-001-01

L.50,000.00

Total de Débito

L.50,000.00

Crédito: Renglon 55110 Fuerza
Honduras.

11020000080005511011-001-01

L.50,000.00

Total de Crédito

L.50,000.00

2/9/2020

1318

Débito: Traslado del renglon
54200 Gastos por la Paz Apoyo a
Costa Policial en logística.

12010000010005420011-001-01

L.24,915.00

Total de Débito

L.24,915.00

Crédito: Renglon 55110 Fuerza Hondur.

11020000080005511011-001-01

L.24,915.00

Total de Crédito

L.24,915.00

FECHA EXPED	DESCRIPCION	CODIGO	DEBITO	CREDITO	TOTAL DE TRANSFERENC
2/9/2020 1319	Debito: Traslado del renglon 54200 Foder Por la Paz Construcción Cen tro Cívico Aldea El Pitio	12 01 001 000 001 47110 11-001-01	L.53,942.07		
	Total de Debito				L.53,942.07
	credito: Renglon 55110 Fuerza Hondu ras.	11 02 000 000 000 55110 11-001-01		L.53,942.07	
	Total de Crédito				L.53,942.07
3/9/2020 1320	Debito: Traslado renglon 47110 Const Centro Cívico Aldea Baulote	12 01 001 000 002 47110 11-001-01	L.60,000.00		
	Total de Debito				L.60,000.00
	credito: Renglon 55110 Fuerza Honduras	11 02 000 000 000 55110 11-001-01		L.60,000.00	
	Total de Crédito				L.60,000.00
3/9/2020 1321	Debito: Traslado renglon 47110 Const. Tanguel Almacenamiento Agua potable Las Margaritas	11 05 002 000 001 47110 11-001-01	L.13,750.00		
	Total Debito				L.13,750.00
	credito: renglon 55110 Fuerza Honduras.	11 02 000 000 000 55110 11-001-01		L.13,750.00	
	Total Crédito				L.13,750.00
3/9/2020 1322	Debito: Traslado renglon mejoramien ento Centro Salud Nueva Granada Bne	11 02 000 001 47110 11-001-01	L.40,000.00		
	Total de Debito				L.40,000.00
	credito: Renglon 55110 apoyo a salud segun Convenio	11 02 000 001 000 55110 11-001-01		L.40,000.00	
	Total de Crédito				L.40,000.00

informes que fueron discutidos y aprobados
por la Corporación Municipal.